

**PUBLISKAIS PIEGĀDES LĪGUMS Nr.DMV-17/12-II**  
Par degvielas piegādi

Rīgā

2017.gada 12. jūlija

**Rīgas domes Mājokļu un vides departaments**, direktora Anatolija Aleksejenko personā, kurš rīkojas saskaņā ar Rīgas domes 2011.gada 18.janvāra nolikumu Nr.92 „Rīgas domes Mājokļu un vides departamenta nolikums”, (turpmāk tekstā – **Pasūtītājs**), no vienas puses un

**SIA „Circle K Latvia”**, kuru uz 2017.gada 1.janvāra speciālpilnvaras Nr.GE0003121/12 pamata pārstāv Korporatīvo klientu pārdošanas nodaļas vadītājs Alvis Ērglis, (turpmāk tekstā – **Pārdevējs**), no otras puses, bet abi kopā turpmāk tekstā – Puses, bet katrs atsevišķi – Puse, pamatojoties uz iepirkuma “Degvielas iegāde degvielas uzpildes stacijās” (identifikācijas Nr.RD DMV 2017/19) rezultātiem un Pārdevēja iesniegto piedāvājumu, noslēdz šādu līgumu:

## 1. Līguma priekšmets

1.1. **Pārdevējs pārdod, bet Pasūtītājs pērk SIA “Circle K Latvia” degvielas uzpildes stacijās Latvijas Republikas teritorijā, (turpmāk tekstā – DUS), izmantojot Pārdevēja derīgas degvielas norēķinu kartes, (turpmāk tekstā – Karte), degvielu (turpmāk tekstā – Prece), saskaņā ar šī līguma pielikumu Nr.1 “Tehniskā specifikācija”, pielikumu Nr.2 “Tehniskais piedāvājums” un pielikumu Nr.3 “Finanšu piedāvājums”, kas ir šī līguma neatņemamas sastāvdaļas.**

1.2. Par derīgu uzskatāma Karte, kura atbilst Pārdevēja izdoto kredītkaršu raksturlielumiem un kuras tekošajā kontā, turpmāk tekstā - Konts, atrodas tik liela naudas summa (Pasūtītājam piešķirts Kredīts), kas nepieciešama un pietiekama Pasūtītāja izvēlēto Preču cenu samaksai.

1.3. Pārdevējs piešķir Pasūtītājam pastāvīgu atlaidi degvielai **0.056 EUR (0 euro, 056 centi) ar PVN** par litru no degvielas viena litra mazumtirdzniecības cenas Pārdevēja DUS pirkuma izdarīšanas brīdī.

1.4 Pārdevējs garantē, ka šī līguma 1.3.punktā minētā atlaide degvielai netiks pārskatīta un koriģēta šī līguma izpildes laikā.

## 2. Pušu tiesības un pienākumi

2.1. Pasūtītājs, pasūtot Pārdevējam papildus Kartes, apņemas aizpildīt Kartes pieteikuma veidlapas, norādot Karšu izgatavošanai un turpmākai lietošanai nepieciešamo informāciju.

2.2. Pasūtītājs apņemas ievērot Pārdevēja norādījumus, kas attiecas uz Karšu izmantošanu.

2.3. Pārdevējs piešķir Pasūtītājam Kredītu, kāds ir norādīts Kartes pieteikumā. Par Kredīta pārtērēšanu ir atbildīgs Pasūtītājs.

2.4. Pasūtītājs var nodot Kartes lietot trešajām personām un ir materiāli atbildīgs par trešo personu veiktajiem pirkumiem visu šī līguma darbības laiku. Jebkura persona, kuras rīcībā ir Pasūtītājam izsniegtā Karte, ir uzskatāma par Pasūtītāja pilnvaroto personu rīkoties ar šo Karti Pasūtītāja vārdā, izņemot gadījumu, ja Pasūtītājs pirms tam ir rakstveidā brīdinājis Pārdevēju, ka Karte tiek lietota prettiesiski (šī līguma 5.punkts).

2.5. Pamatojoties uz Pasūtītāja aizpildīto Kartes pieteikuma veidlapu, Pārdevējs apņemas izgatavot un izsniegt Pasūtītājam tā pasūtītās Kartes.

2.6. Puses nekavējoties, bet ne vēlāk kā trīs darba dienu laikā no šādu apstākļu konstatēšanas dienas, informē viens otru, ja:

2.6.1. starp šī līguma dokumentiem ir pretrunas;

2.6.2. šī līguma dokumentos sniegtie dati atšķiras no reālajiem apstākļiem;

2.6.3. šī līguma dokumenti ir nepilnīgi vai kļūdaini;

2.6.4. ir mainījušies šī līguma izpildei nozīmīgi apstākļi vai radušies jauni.

### 3. Norēķinu kārtība

3.1. Maksimālā kopējā atlīdzība par šī Līguma 1.1.punktā paredzēto Preci **gadā** tiek noteikta –**14876.03 EUR** (četrpadsmit tūkstoši astoņi simti septiņdesmit seši *euro* un 03 centi) un PVN 21% - **3123.97 EUR** (trīs tūkstoši viens simts divdesmit trīs *euro* un 97 centi), kopā ar PVN 21% - **18000.00 EUR** (astonpadsmit tūkstoši *euro* un 00 centi). Darījumu kopsummas atbilstību noteiktajiem ierobežojumiem nodrošina Pircējs. Līgumcēnā iekļautas visas izmaksas, kas saistītas ar šī līguma izpildi.

3.2. Katra mēneša sākumā Pārdevējs iesniedz Pasūtītājam ikmēneša Kartes Konta pārskatu Konta naudas līdzekļu kustību.

3.3. Samaksa par piegādāto Preci tiks nodrošināta 20 (divdesmit) kalendāro dienu laikā pēc rēķina saņemšanas par iepriekšējā mēnesī saņemto degvielu.

3.4. Rēķina formāts un iesniegšanas kārtība:

3.4.1. Pārdevējs sagatavo grāmatvedības attaisnojuma dokumentus elektroniskā formātā (turpmāk - elektronisks rēķins), atbilstoši Rīgas pilsētas pašvaldības portālā [www.eriga.lv](http://www.eriga.lv), sadaļā „Rēķinu iesniegšana” norādītajai informācijai par elektroniskā rēķina formātu;

3.4.2. Elektroniskos rēķinus apmaksai Pārdevējs iesniedz Pasūtītājam, izvēloties vienu no sekojošiem rēķina piegādes kanāliem:

3.4.2.1. izveido programmatūru datu apmaiņai starp Pārdevēja norēķinu sistēmu un pašvaldības vienoto informācijas sistēmu;

3.4.2.2. augšupielādē rēķinu failus portālā [www.eriga.lv](http://www.eriga.lv), atbilstoši portālā [www.eriga.lv](http://www.eriga.lv), sadaļā „Rēķinu iesniegšana” norādītajai informācijai par elektroniskā rēķina formātu;

3.4.2.3. izmanto Web formas portālā <http://www.eriga.lv>, sadaļā „Rēķinu iesniegšana” manuālai rēķinu ievadei.

3.4.3. šajā līgumā noteiktā kārtībā iesniegts elektronisks rēķins nodrošina Pusēm elektroniskā rēķina izcelsmes autentiskumu un satura integritāti.

3.4.4. Elektroniskā rēķina apmaksas termiņš ir 20 (divdesmit) kalendāro dienu laikā no dienas, kad Pārdevējs iesniedzis Pasūtītājam elektronisku rēķinu, atbilstoši portālā [www.eriga.lv](http://www.eriga.lv), sadaļā „Rēķinu iesniegšana” norādītajai informācijai par elektroniskā rēķina formātu;

3.4.5. Elektroniskā rēķina apmaksas termiņu skaita no dienas, kad Pārdevējs, atbilstoši pašvaldības portālā [www.eriga.lv](http://www.eriga.lv), sadaļā „Rēķinu iesniegšana” norādītajai informācijai par elektroniskā rēķina formātu, ir iesniedzis Pasūtītājam elektronisku rēķinu, ar nosacījumu, ka Pārdevējs ir iesniedzis pareizi, atbilstoši šī līguma nosacījumiem, aizpildītu elektronisko rēķinu un Pasūtītājs to ir pieņēmis apmaksai;

3.4.6. Pārdevējam ir pienākums pašvaldības portālā [www.eriga.lv](http://www.eriga.lv) sekot līdz iesniegtā elektroniskā rēķina apstrādes statusam;

3.4.7. Ja Pārdevējs ir iesniedzis nepareizi aizpildītu un/vai šī līguma nosacījumiem neatbilstošu elektronisko rēķinu, Pasūtītājs šādu rēķinu apmaksai nepieņem un neakceptē. Pārdevējam ir pienākums iesniegt atkārtoti pareizi un šī līguma nosacījumiem atbilstoši aizpildītu elektronisko rēķinu. Šādā situācijā, elektroniskā rēķina apmaksas termiņu skaita no dienas, kad Pārdevējs ir iesniedzis atkārtoto elektronisko rēķinu.

3.5. Ja saskaņā ar normatīvajiem aktiem tiek no jauna ieviesta, palielināta vai samazināta kāda nodokļu likme, tad maksas apmērs tiek koriģēts sākot ar dienu, kad tā noteikta attiecīgajos normatīvajos aktos.

3.6. Samaksu izdara, pārskaitot naudas līdzekļus Pārdevēja bankas norēķinu kontā. Pierādījums attiecīgu norēķinu (samaksas) veikšanai, saskaņā ar šo līgumu, ir maksājuma uzdevums ar bankas atzīmi par atbilstošas naudas summas pārskaitīšanu uz Pārdevēja bankas kontu.

### 4. Pušu atbildība

4.1. Puses nes pilnu materiālo atbildību par šī līguma saistību neizpildi vai nepienācīgu izpildi.

4.2. Puse, kura pārkāpusi šī līguma noteikumus un nodarījusi zaudējumus otrai Pusei, atlīdzina tos Latvijas Republikas normatīvo aktu noteiktajā kārtībā.

4.3. Pretenzijas par Preces kvalitāti Pasūtītājs iesniedz Pārdevējam rakstiskā veidā saskaņā ar šī Līguma noteikumiem un ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.

4.4. Šajā līgumā Piegādātājam noteikto termiņu neievērošana vai Pasūtītāja norēķina termiņa neievērošana tiek kompensēta ar līgumsodu no vainīgās Puses 0,1 % apmērā no kopējās līgumcenas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10 % no līgumā noteiktās līgumcenas. Pasūtītājam ir tiesības līgumsoda piemērošanas gadījumā bezstrīdus kārtībā ieturēt līgumsoda summu no Piegādātājam izmaksājamās atlīdzības. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Puses no pienākuma pienācīgi izpildīt saistību

## 5. Kartes pazaudēšana

5.1. Ja Karte tiek pazaudēta vai prettiesiski nonāk trešās personas valdījumā par to nekavējoties jāziņo Pārdevējam rakstiskā veidā, mutiski pa tālruni:80009005, e-pastu: [lvcards@circleleurope.com](mailto:lvcards@circleleurope.com).

## 6. Pretenzijas un to izskatīšanas kārtība

6.1. Pretenzijas par varbūtējām kļūdām atskaitē Pārdevējs pieņem rakstiski un 60 (sešdesmit) kalendāro dienu laikā no dienas, kad Pasūtītājs ir saņēmis atskaiti.

6.2. Pamatojoties uz Pasūtītāja iesniegumu Pārdevējs veic pārbaudi, kuras rezultātā pietāda izvērstu Konta izrakstu Pasūtītājam 10 (desmit) kalendāro dienu laikā pēc Pasūtītāja iesnieguma saņemšanas.

6.3. Visus strīdus un domstarpības, kas varētu rasties, izpildot šo līgumu, Puses risina pārrunu ceļā. Gadījumā, ja Puses nevar vienoties, strīdus izskata Latvijas Republikas tiesu iestādēs atbilstoši Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktai kārtībai.

## 7. Kartes un līguma darbības laiks, līguma grozīšanas un pārtraukšanas kārtība

7.1. Šis Līgums stājas spēkā 2017.gada 5.augustā un ir spēkā līdz 2018.gada 4.augustam (ieskaitot).

7.2. Puses var pagarināt šī līguma darbības izpildes termiņu (par to veicot šī līguma grozījumus), ja Rīgas pilsētas pašvaldība līguma darbības laikā apstiprinot Rīgas pilsētas pašvaldības budžetu kārtējam gadam, paredz šī līguma saistību nodrošināšanai nepieciešamo finansējumu ar nosacījumu, ka šī līguma kopējais izpildes termiņš nedrīkst pārsniegt 3 (trīs) gadus no līguma noslēgšanas brīža.

7.3. Kartes derīguma termiņš ir uz laiku līdz spēkā ir šis līgums.

7.4. Jebkura Puse šo līgumu var pārtraukt rakstiski paziņojot otrai Pusei 30 (trīsdesmit) kalendārās dienas iepriekš. Pasūtītājam šī līguma pārtraukšanas dienā ir jāatdod Kartes Pārdevējam un Pasūtītājam ir tiesības saņemt atpakaļ Kartē esošo neizlietoto summu Kartes nodošanas dienā.

7.5. Pasūtītājs ir tiesīgs vienpusēji lauzt šo līgumu pirms termiņa, rakstiski brīdinot otro Pusi vismaz 10 (desmit) kalendārās dienas iepriekš, ja Pārdevējs:

7.5.1. piegādā Preci neatbilstoši norādītajam piedāvājumam vai šī līguma noteikumiem;

7.5.2. savus pienākumus veic Pasūtītājam nepieņemamā kvalitātē;

7.5.3. ir nodevis savu tiešo funkciju veikšanu apakšuzņēmējam.

7.6. Šis līgums zaudē spēku ar brīdi, kad Piegādātājam tiek anulēta licence (speciālā atļauja naftas produktu mazumtirdzniecībai), kas apliecina Piegādātāja tiesības nodarboties ar degvielas mazumtirdzniecību Latvijas Republikā.

7.7. Šī līguma līgumcenas grozījumi ir pieļaujami, ja šī līguma grozījumu vērtība, ko noteic kā visu secīgi veikto grozījumu naudas vērtību summu, vienlaikus nepārsniedz:

7.7.1. saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 9.panta noteiktās līgumcenu robežas;

7.7.2. 10 % (desmit procentus) no sākotnējās šī līguma līgumcenas.

7.8. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji atkāpties no šī līguma pirms termiņa, nosūtot Piegādātājam rakstveida paziņojumu, šādos gadījumos:

7.8.1. šajā līgumā ir izdarīti būtiski grozījumi, kas nav pieļaujami saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 61.panta pirmo daļu;

7.8.2. šis līgums nav noslēgts atbilstoši iepirkuma procedūras dokumentos paredzētajiem noteikumiem;

7.8.3. šī līguma slēgšanas tiesībām Piegādātājam nevajadzēja tikt piešķirtām Līgumā par Eiropas Savienību, Līgumā par Eiropas Savienības darbību un Publisko iepirkumu likumā paredzēto pienākumu būtiska pārkāpuma dēļ, kuru Līguma par Eiropas Savienības darbību 258. pantā noteiktajā procedūrā konstatējusi Eiropas Savienības Tiesa.

7.9. Ja šo līgumu izbeidz pirms termiņa šī līguma 7.7.punktā minētajos gadījumos, Pasūtītājs samaksā par Piegādātāja faktiski piegādāto Preci, saskaņā šī līguma 3.punktā noteikto kārtību.

## 8. Nepārvarama vara

8.1.Puses tiek atbrīvotas no atbildības par daļēju vai pilnīgu šajā līgumā paredzēto saistību neizpildi, ja tā radusies pēc šī līguma noslēgšanas nepārvaramas varas un ārkārtēju apstākļu rezultātā, kurus Puses nevarēja paredzēt un novērst racionāliem līdzekļiem. Šeit pieskaitāmi dabas katastrofas, ugunsgrēks, plūdi, zibens, elektropadeves bojājumi, blokāde, karš, jebkuras militāras akcijas, valsts pārvaldes institūciju rīkojumi, lēmumi vai aizliegumi un citi ārkārtēji apstākļi, kā arī pārējie Pušu kontrolei nepakļautie apstākļi.

8.2.Ja Puse neinformē par šādiem apstākļiem otru Pusi saprātīgā laikā un kārtībā, tā zaudē tiesības atsaukties uz šādu apstākļu esamību un ir atbildīga par otram Pusei nodarītajiem zaudējumiem.

8.3.Pusēm šādos apstākļos ir jāveic visi pasākumi, lai pēc iespējas samazinātu iespējamus zaudējumus otram Pusei.

8.4.Ja nepārvaramas varas apstākļi pastāv ilgāk kā 3 (trīs) mēnešus, šī līguma darbība tiek izbeigta un Puses veic savstarpējo norēķinu.

8.5.Nepārvaramas varas apstākļu esamība ir jāpierāda Pusei, kura uz tiem atsaucas.

## 9. Noslēguma noteikumi

9.1. Šis līgums un tā pielikumi sastādīti uz **15 (piecpadsmit) lapām, 2 (divos) eksemplāros**, katrai Pusei pa vienam oriģinālam eksemplāram, un abiem eksemplāriem ir vienāds juridisks spēks.

9.2. Par šī līguma izpildi atbildīgā persona no Pasūtītāja puses ir Rīgas domes Mājokļu un vides departamenta Finanšu un saimnieciskās pārvaldes saimnieciskās nodaļas vadītājs **Jāzeps Kozurs**, tālrunis: 67037161, mobilais tālrunis: 29547085, e-pasta adrese: jazeps.kozurs@riga.lv. Šī persona ir tiesīga veikt izmaiņas, kas saistītas ar mēneša limitiem par pirkumiem Pārdevēja DUS, bloķēt esošās un pasūtīt jaunas Kartes. Pasūtītāja pienākums ir informēt par izmaiņām, kas saistītas ar atbildīgās personas maiņu 3 (trīs) darba dienu laikā.

9.3. No Pārdevēja puses kontaktpersona saistībā ar Līguma izpildi: SIA „Circle K Latvia” Klientu serviss, tālrunis: e-pasta adrese: [lvcards@circlek.eu](mailto:lvcards@circlek.eu). Piegādātāja pienākums ir informēt par izmaiņām, kas saistītas ar kontaktpersonas personas maiņu 3 (trīs) darba dienu laikā.

9.4. Puses apņemas saglabāt konfidencialitāti attiecībā uz savstarpējo saistību saturu un to izpildes komerciālajiem noteikumiem.

9.5. Šajā līgumā neatrunātajos jautājumos Puses vadās no Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

9.6. Visi šī līguma grozījumi un papildinājumi tiek noformēti rakstveidā un stājas spēkā, kad tos ir parakstījušas abas Puses.

9.7. Puses ar saviem parakstiem apliecina, ka viņām ir saprotams šī līguma saturs, nozīme un sekas, atzīst šo līgumu par pareizu, savstarpēji izdevīgu un labprātīgi vēlas to apliecināt.

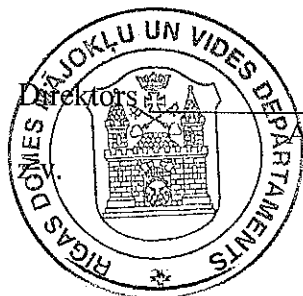
### 10. Pušu rekvizīti un paraksti

**Pasūtītājs:**

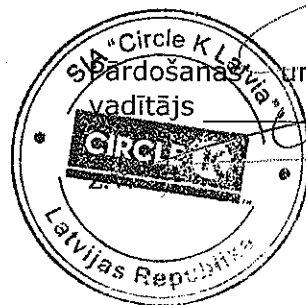
**Pārdevējs:**

**Rīgas domes Mājokļu un vides departaments**  
 Brīvības ielā 49/53, Rīgā, LV -1010  
 Tālrunis: 67012453; fakss: 67012471  
 E-pasts: [dmv@riga.lv](mailto:dmv@riga.lv)  
 Nod. maks. reģ.Nr.: 90000350215  
 Konta Nr.LV65NDEA0023300005050  
 (Meliorācijas sistēmu apsaimniekošana)  
 Konta Nr.LV02NDEA0023300005020 (Kapsētu teritorijas uzturēšana)  
 Konta Nr.LV73NDEA00233000050100 (Rīgas pilsētas vides objektu uzturēšana un apsaimniekošana)  
 Nordea Bank AB Latvijas filiāle  
 Kods: NDEALV2X

**SIA „Circle K Latvia”**  
 Dunties iela 6, Rīga, LV-1013  
 E-pasts: [lvcards@circlekeurope.com](mailto:lvcards@circlekeurope.com)  
 Vienotais reģ.Nr. 40003064094  
 PVN maks.reģ.nr.LV 40003064094  
 Nordea Bank AB Latvijas filiāle  
 Kods: LV59NDEA0000080362535  
 Kods: NDEALV2X



Aleksejenko



degvielas departamenta

A.Ērglis

Rīgas domes  
 Mājokļu un vides departamenta  
 Tiesiskā nodrošinājuma pārvaldes  
 Juridiskās nodaļas galvenā jurists  
 Līga Stabina

03. 07. 2017.

Rīgas domes  
 Mājokļu un vides departamenta  
 Tiesiskā nodrošinājuma pārvaldes  
 Juridiskās nodaļas vadītāja  
 Ērika Bogdanova

03. 07. 2017

Rīgas domes  
 Mājokļu un vides departamenta  
 Finanšu un saimnieciskās pārvaldes  
 Finanšu plānošanas un iepirkumu nodaļas  
 Iepirkumu sektora vadītāja

03. 07. 2017

Karlīna Skarberga

Rīgas domes Mājokļu un vides departamenta  
 Finanšu plānošanas un iepirkumu nodaļas  
 vadītājas vietniece

03. 07. 2017

Gita Mahova

Rīgas domes  
 Mājokļu un vides departamenta  
 Saimnieciskās nodaļas vadītājs  
 Jāzeps Kozurs  
 Tālrunis: 67037161

03 -07- 2017

**TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA**  
**iepirkumam**  
**“Degvielas iegāde degvielas uzpildes stacijās”**  
**identifikācijas Nr. RD DMV 2017/19**

1. Iepirkums paredz benzīna A95 un dīzeļdegvielas iegādi degvielas uzpildes stacijās, izmantojot degvielas norēķinu kartes.
2. Degvielas uzpilde jānodrošina visu diennakti bez brīvdienām. Galvenā degvielas izsniegšanas vieta – Rīga.

Vismaz 5 degvielas uzpildes stacijām jāatrodas Rīgā, no kurām vienai ir jābūt pilna servisa degvielas uzpildes stacijai, kura nodrošina vismaz šādus papildus pakalpojumus: kompresors ar manometru pareizai gaisa spiediena kontrolēšanai un regulēšanai riepās, ūdens un birste stiklu mazgāšanai.

3. Plānotais iepirkuma apjoms benzīnam A95 vienam gadam ir 12 720 litri, dīzeļdegviela vienam gadam 3900 litri un plānotais degvielas norēķinu karšu skaits – 11 degvielas norēķinu kartes.
4. Prasības Pretendenta izsniegtajām degvielas (gan benzīnam A95, gan dīzeļdegvielai) kartēm:
  - Pretendents izsniedz pasūtītājam degvielas norēķinu kartes (degvielas karšu skaits līguma izpildes laikā var mainīties), kas nodrošina norēķinus par iepriekšējā mēnesī iegādāto degvielu;
  - Katrai izsniegtajai degvielas norēķinu kartei individuāli ir iespējams noteikt mēneša degvielas iegādes limitu (gan litros, gan naudā). Pretendentam jānodrošina degvielas iegādes limita maiņa ne vēlāk kā 1 (vienas) darba dienas laikā no Pasūtītāja pieprasījuma saņemšanas brīža;
  - Ar izsniegto degvielas norēķinu karti nav iespējams uzpildīt vairāk degvielas kā noteikts mēneša degvielas iegādes limits;
  - Katru mēnesi Pretendents iesniedz Pasūtītājam 3 (trīs) rēķinus par iepriekšējā mēnesī iegādāto degvielu, katrs rēķins tiks apmaksāts no atsevišķa konta. Pasūtītājs slēdzot līgumu norādīs Pretendentam degvielas norēķinu karšu apmaksas kontus.
  - Pretendentam jānodrošina iespēja izsniegt rēķinu apkopojumu (par katru apmaksas kontu) par visām pasūtītājam izsniegtajām degvielas norēķinu kartēm, gan atsevišķi izvērstus rēķinus par katru degvielas norēķinu karti.

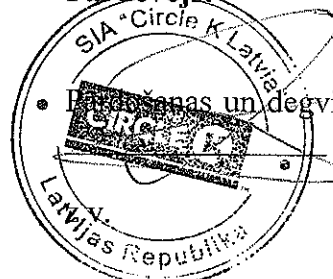
Pasūtītājs:



Diriģents:

A. Aleksejenko

Pārdevējs:



Piegādes un degvielas departamenta vadītājs

A. Ērglis

Rīgas domes  
 Mājokļu un vides departamenta  
 Savienieciskās nodaļas vadītājs  
 Jāzeps Kozurs  
 Tāl. 67037161

03-07-2017