

PUBLISKAIS PAKALOJUMA LĪGUMS Nr.DMV-17-352-lī

Par sabiedrisko tualetu remonta pakalpojumiem

Rīgā

2017.gada 12.decembrī

Rīgas domes Mājokļu un vides departaments, turpmāk tekstā – **Pasūtītājs**, direktora Anatolija Aļeksejenko personā, kurš rīkojas saskaņā ar Rīgas domes 2011.gada 18.janvāra nolikumu Nr.92 „Rīgas domes Mājokļu un vides departamenta nolikums”, no vienas puses un

SIA “ALPEX”, turpmāk tekstā – **Izpildītājs**, valdes locekļa Alberta Sūnas personā, kurš rīkojas uz sabiedrības statūtu pamata, no otras puses, bet abi kopā turpmāk tekstā – Puses, un katrs atsevišķi – Puse, pamatojoties uz atklātā konkursa “Sabiedrisko tualetu remonta pakalpojumi” (identifikācijas Nr.RD DMV 2017/39) rezultātiem un Izpildītāja iesniegto piedāvājumu, noslēdz šādu līgumu:

1. Līguma priekšmets

1.1. **Pasūtītājs uzdod, bet Izpildītājs veic sabiedrisko tualetu remonta pakalpojumus (turpmāk tekstā – Darbs), atbilstoši šī līguma noteikumiem.**

1.2. Šī līguma 1.1.punktā noteiktais Darbs izpildāms saskaņā ar:

- **pielikumu Nr.1** – „Tehniskā specifikācija”;
- **pielikumu Nr.2** – „Finanšu piedāvājums”,

kas ir šī līguma neatņemamas sastāvdaļas.

2. Pušu tiesības un pienākumi

2.1. Pusēm savas šajā līgumā noteiktās tiesības jāizmanto un pienākumi jāpilda godprātīgi.

2.2. Puses savstarpēji ir atbildīgas par otram Pusei nodarītajiem zaudējumiem, ja tie radušies vienas Puses vai tās darbinieku, kā arī šīs Puses šī līguma izpildē iesaistīto trešo personu darbības vai bezdarbības, tai skaitā rupjas neuzmanības, ļaunā nolūkā izdarīto darbību vai nolaidības rezultātā.

2.3. Izpildītāja tiesības un pienākumi:

2.3.1. šī līguma izpildes nodrošinājumu - **2000.00 EUR** (divi tūkstoši *euro*, 00 centi) apmērā iesniegt Pasūtītājam 5 (piecu) darba dienu laikā pēc šī līguma noslēgšanas dienas. Gadījumā, ja šī saistība netiks izpildīta, Pasūtītājam ir tiesības pieprasīt atklātā konkursa “Sabiedrisko tualetu remonta pakalpojumi” (identifikācijas Nr.RD DMV 2017/39) nolikuma 4.1.2.punktā minēto piedāvājuma nodrošinājumu - **1000.00 EUR** (viens tūkstotis *euro*, 00 centi) apmērā par šīs saistības neizpildi;

2.3.2. pirms Darba uzsākšanas saskaņot veicamos darbus ar Rīgas domes Mājokļu un vides departamenta Vides pārvaldes Vides objektu apsaimniekošanas nodaļas vadītāju **Māri Stabulnieku**, tālrunis: 67105320; e-pasta adrese: maris.stabulnieks@riga.lv, kā arī, ja tas ir nepieciešams, saskaņot veicamos darbus ar attiecīgu iestādi (institūciju). Gadījumos, ja Izpildītājs nav veicis visus nepieciešamos saskaņojumus ar attiecīgām iestādēm (institūcijām) un Pasūtītājam un/vai kādai trešajai personai ir radušies zaudējumi no tādas Izpildītāja rīcības, tad Izpildītājam ir pienākums 30 (*trīsdesmit*) kalendāro dienu laikā atlīdzināt Pasūtītājam un trešajai personai radušos zaudējumus;

2.3.3. šī līguma ietvaros kvalitatīvi un savlaicīgi veikt visu Darbu ar saviem spēkiem, t.i. ar savām ierīcēm (mehānismiem un instrumentiem) un materiāliem, izmantojot savas profesionālās iemaņas, ar tādu rūpību, kādu var sagaidīt no krietna un rūpīga uzņēmēja;

2.3.4. veikt Darbu saskaņā ar šī līguma noteikumiem un ievērot Latvijas Republikas likumu, Ministru kabineta noteikumu un citu normatīvo aktu, kas nosaka ar šo līgumu uzdotā Darba veikšanu un nodošanu, prasības, kā arī Pasūtītāja ieteikumus un norādījumus attiecībā uz veicamo Darbu;

2.3.5. pēc Pasūtītāja pieprasījuma sniegt informāciju par Darba izpildes gaitu;

2.3.6. ja Darba veikšanas gaitā tiek atklāts, ka izpildītais Darbs veikts nepieņemamā kvalitātē un neatbilst Pasūtītāja prasībām, novērst norādītos trūkumus par saviem līdzekļiem un Pasūtītāja norādītajā termiņā;

2.3.7. pēc Darba pabeigšanas nodot Pasūtītājam kvalitatīvi izpildītu Darbu. Pēc Darba pabeigšanas, nododot paveikto Darbu Pasūtītājam, tiek sastādīts par to attiecīgs Darba pieņemšanas akts, saskaņā ar šī līguma noteikumiem;

2.3.8. brīdināt Pasūtītāju pirms konkrēto darbu sākuma par šajā līgumā neparedzētiem apstākļiem, kas var ietekmēt Darba izpildi, vienlaicīgi iesniedzot savus priekšlikumus situācijas risinājumam. Pasūtītājs vienpersoniski izlemj jautājumu par risinājumu šajā punktā paredzētajās situācijās;

2.3.9. pēc Darba izpildes par saviem finanšu līdzekļiem sakopt teritoriju, kura tika izmantota šajā līgumā paredzēto Darbu veikšanai;

2.3.10. izpildīt Pasūtītāja pieteiktos Darbus Rīgas pašvaldības sabiedriskajās tualetēs. Izpildāmo Darbu maksimāli pieļaujamais laiks pēc informācijas saņemšanas no Pasūtītāja pilnvarotās personas, kurā jāuzsāk Darbs - 2 (divas) stundas, nodrošinot to 7 (septiņas) dienas nedēļā laikā 24 (divdesmit četras) stundas diennaktī. Ja 2 (divu) stundu laikā nav iespējams novērst bojājumus, nekavējoties par to jāinformē Pasūtītāja šī līguma 8.1.punktā pilnvarotā persona;

2.3.11. pirms Darba izpildes materiālus, kas tiks izmantoti bojājumu novēršanai un to izmaksas ir rakstiski jāaskaņo ar Pasūtītāja šī līguma 8.1.punktā pilnvaroto pārstāvi.

2.3.12. izpildīt citus šajā līgumā paredzētos noteikumus un pienākumus;

2.3.13. Izpildītājs neuzsāk Darbus bez spēkā esošas civiltiesiskās atbildības obligātās apdrošināšanas polises - **10 000.00 EUR** (desmit tūkstoši *euro* un 00 centi) ampērā un uztur to spēkā visu šī līguma darbības laiku. Izpildītājam ir pienākums iesniegt Pasūtītājam spēkā esošas civiltiesiskās atbildības obligātās apdrošināšanas polises - **10 000.00 EUR** (desmit tūkstoši *euro* un 00 centi) ampērā apliecinātu kopoju un maksājuma apliecināšanas dokumenta apliecinātu kopiju, uzrādot oriģinālu.

2.4. Pasūtītāja tiesības un pienākumi: Pasūtītājs Darba pieprasījumu Izpildītājam sūta pēc nepieciešamības, zvanot uz šādu Izpildītāja tālruni: 67291610; 28657610 (tālrunim jādarbojas 24 (divdesmit) četras stundas diennaktī), un/vai e-pasta adresi: avd@alpex.lv. Par šīs kontaktinformācijas maiņu Izpildītājs nekavējoties rakstiski informē Pasūtītāju;

2.4.1. Pasūtītājs Darba pieprasījumā norāda: izpildes laiku, vietu un nepieciešamā Darba aprakstu;

2.4.2. Pasūtītājs pēc Darba pabeigšanas pieņem Darbu no Izpildītāja šajā līgumā noteiktajā kārtībā.

2.4.3. Pasūtītājam ir pienākums norēķināties ar Izpildītāju par šajā līgumā paredzētu, kvalitatīvi izpildītu un pieņemtu Darbu.

2.4.4. Pasūtītājs nav atbildīgs par zaudējumiem, kas var rasties (radušies) trešajām personām Izpildītāja vainas dēļ, ja Izpildītājs neievēro šī līguma noteikumus šī līguma darbības laikā.

2.4.4. Pasūtītājs ir tiesīgs kontrolēt šī līguma noteikumu izpildi;

2.4.5. Pasūtītājam ir tiesības atmaksāt tikai tos Darba izpildē izmantotos materiālus, kas ir saskaņoti saskaņā ar šī līguma 2.3.11.apakšpunktā noteikto kārtību.

2.5. Pasūtītājam ir tiesības pēc Izpildītāja rakstiska pamatojuma iesniegšanas, kas iesniegts ne ātrāk, kā pēc 12 (divpadsmit) mēnešiem pēc šī līguma noslēgšanas, vienu reizi gadā, ievērojot inflācijas procesu atbilstoši Latvijas Republikas Centrālās statistikas pārvaldes fiksētajam patēriņa cenu pārmaiņu indeksam (inflācijas koeficientam) konkrētajā nozarē, veikt līgumcenas izmaiņas.

3. Līguma summa, samaksas un darba pieņemšanas kārtība

3.1. Maksimālā kopējā atlīdzība **gadā** par šī līguma 1.1.punktā paredzēto Darbu tiek noteikta kā līgumcena – **37436.36 EUR** (trīsdesmit septiņi tūkstoši četri simti trīsdesmit seši *euro* un 36 centi) un PVN 21% - **7861.64 EUR** (septiņi tūkstoši astoņi simti sešdesmit viens *euro* un 64 centi), **kopā (t.sk. PVN 21%) – 45298.00 EUR** (četrdesmit pieci tūkstoši divi simti deviņdesmit astoņi *euro* un 00 centi). Līgumcenā iekļautas visas izmaksas, kas saistītas ar šī līguma izpildi.

3.2. Atlīdzību par Darbu veic Pasūtītājs pēc izcenojumiem un izmaksām, kuras nepārsniedz šī līguma *pielikumā Nr.2 „Finanšu piedāvājums”* noteiktos izcenojumus un izmaksas, kuras Izpildītājs piedāvājis atklātā konkursā “Sabiedrisko tualešu remonta pakalpojumi” (identifikācijas Nr.RD DMV 2017/39).

3.3. Darba pieņemšanas un apmaksas kārtība:

3.3.1. Darba pieņemšanas aktu par izpildīto Darbu Izpildītājs iesniedz šī līguma 8.1.punktā pilnvarotajai personai, kura 2 (divu) darba dienu laikā tos pārbauda un apliecina, tālāk nododot Pasūtītājam (aplūcinājuma rezultātu iepriekš, saskaņojot ar Izpildītāju);

3.3.2. Izpildītājam samaksa par paveikto Darbu tiek nodrošināta vienu reizi mēnesī pēc Pušu parakstītā Darba pieņemšanas akta par Darba pieņemšanu un uz tā pamata izrakstītā maksājuma dokumenta (rēķina) saņemšanas no Izpildītāja;

3.3.3.samaksu par izpildīto Darbu izdara, pārskaitot naudas līdzekļus Izpildītāja bankas norēķinu kontā. Pierādījums attiecīgu norēķinu (samaksas) veikšanai, saskaņā ar šo līgumu, ir maksājuma uzdevums ar bankas atzīmi par atbilstošas naudas summas pārskaitīšanu uz Izpildītāja bankas kontu.

3.4. Rēķina formāts un iesniegšanas kārtība:

3.4.1.Izpildītājs sagatavo grāmatvedības attaisnojuma dokumentus elektroniskā formātā (turpmāk - elektronisks rēķins), atbilstoši Rīgas pilsētas pašvaldības portālā www.eriga.lv, sadaļā „Rēķinu iesniegšana” norādītajai informācijai par elektroniskā rēķina formātu;

3.4.2. Elektroniskos rēķinus apmaksai Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam, izvēloties vienu no sekojošiem rēķina piegādes kanāliem:

3.4.2.1.izveido programmatūru datu apmaiņai starp Izpildītāja norēķinu sistēmu un pašvaldības vienoto informācijas sistēmu;

3.4.2.2.augšupielādē rēķinu failus portālā www.eriga.lv, atbilstoši portālā www.eriga.lv, sadaļā „Rēķinu iesniegšana” norādītajai informācijai par elektroniskā rēķina formātu;

3.4.2.3.izmanto Web formas portālā <http://www.eriga.lv>, sadaļā „Rēķinu iesniegšana” manuālai rēķinu ievadei.

3.4.3. šajā līgumā noteiktā kārtībā iesniegts elektronisks rēķins nodrošina Pusēm elektroniskā rēķina izcelsmes autentiskumu un satura integritāti.

3.4.4. Elektroniskā rēķina apmaksas termiņš ir 20 (divdesmit) kalendāro dienu laikā no dienas, kad izpildītājs iesniedzis Pasūtītājam elektronisku rēķinu, atbilstoši portālā www.eriga.lv, sadaļā „Rēķinu iesniegšana” norādītajai informācijai par elektroniskā rēķina formātu;

3.4.5.Elektroniskā rēķina apmaksas termiņu skaita no dienas, kad Izpildītājs, atbilstoši pašvaldības portālā www.eriga.lv, sadaļā „Rēķinu iesniegšana” norādītajai informācijai par elektroniskā rēķina formātu, ir iesniedzis Pasūtītājam elektronisku rēķinu, ar nosacījumu, ka izpildītājs ir iesniedzis pareizi, atbilstoši šī līguma nosacījumiem, aizpildītu elektronisko rēķinu un Pasūtītājs to ir pieņēmis apmaksai;

3.4.6.Izpildītājam ir pienākums pašvaldības portālā www.eriga.lv sekot līdzi iesniegtā elektroniskā rēķina apstrādes statusam;

3.4.7. Ja Izpildītājs ir iesniedzis nepareizi aizpildītu un/vai šī līguma nosacījumiem neatbilstošu elektronisko rēķinu, Pasūtītājs šādu rēķinu apmaksai nepieņem un neakceptē. Izpildītājam ir pienākums iesniegt atkārtoti pareizi un šī līguma nosacījumiem atbilstoši aizpildītu elektronisko rēķinu. Šādā situācijā, elektroniskā rēķina apmaksas termiņu skaita no dienas, kad Izpildītājs ir iesniedzis atkārtoto elektronisko rēķinu.

3.5. Nekvalitatīvi veikts Darbs netiek apmaksāts, un trūkumi Darbā, kas var tikt atklāti arī pēc Darba izpildes, kā arī zaudējumi, kas radušies Pasūtītājam vai trešajai personai pieļauto Darba trūkumu rezultātā, Izpildītājam jānovērš par saviem finanšu līdzekļiem iespējami īsākā laika periodā, bet ne vēlāk kā viena mēneša laikā no trūkumu konstatēšanas brīža, un šo līdzekļu piedziņu Izpildītājs nevar vērst pret Pasūtītāju. Trūkumu Darbā novēršanas termiņa neievērošana tiek kompensēta no Izpildītāja ar līgumsodu 0,1% apmērā no šī līguma līgumcenas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% no šī līguma summas. Līgumsoda samaksa neatbrīvo no pienākuma pienācīgi novērst trūkumus Darbā.

3.6. Ja saskaņā ar normatīvajiem aktiem tiek no jauna ieviesta, palielināta vai samazināta nodokļu likme, tad maksas apmērs tiek koriģēts sākot ar dienu, kad tā noteikta attiecīgajos normatīvajos aktos.

4. Līguma izpildes termiņš un tā pārtraukšanas kārtība

4.1. Šī līgums ir spēkā 1 (vienu) gadu no šī līguma spēkā stāšanās dienas.

4.2. Puses var pagarināt šī līguma darbības izpildes termiņu (par to veicot šī līguma grozījumus) vēl uz vienu gadu, ja Rīgas pilsētas pašvaldība šī līguma darbības laikā, apstiprinot Rīgas pilsētas pašvaldības budžetu kārtējam gadam, paredz šī līguma saistību nodrošināšanai nepieciešamo finansējumu ar nosacījumu, ka šī līguma kopējais izpildes termiņš nedrīkst pārsniegt 3 (trīs) gadus no līguma noslēgšanas brīža.

4.3. Darba izpildes termiņa neievērošana vai norēķina termiņa neievērošana tiek kompensēta ar līgumsodu no vainīgās Puses 0,1 % apmērā no kopējās neatmaksātā rēķina summas, bet ne vairāk kā 10% no neatmaksātā rēķina summas.

4.4. Darba izpildes termiņš neparedzēto apstākļu iestāšanās gadījumā, ja tie Izpildītājam pamatoti traucē šajā līgumā paredzētā Darba izpildes termiņa ievērošanu, pagarināms, Pusēm par to savstarpēji vienojoties.

4.5. Vienpusēja atkāpšanās no šī līguma nav pieļaujama, izņemot šajā līgumā un Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos.

4.6. Pasūtītājs ir tiesīgs vienpusīgi lauzt šo līgumu pirms termiņa, rakstiski brīdinot otro Pusi vismaz 14 (četrpadsmit) kalendārās dienas iepriekš, ja Izpildītājs:

4.6.1. atkārtoti un/vai nepamatoti nepilda savus šajā līgumā noteiktos pienākumus;

4.6.2. veic darbu neatbilstoši norādītajam Darba uzdevumam, piedāvājumam vai šī līguma noteikumiem;

4.6.3. savus tiešos pienākumus nodevis ar Pasūtītāju nesaskaņotam apakšuzņēmējam;

4.6.4. nesakņojot ar Pasūtītāju ir veicis personāla uz kura iespējām Izpildītājs balstījies atklātā konkursā, nomaiņu.

4.6.5. normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā ir atzīts par maksātnespējīgu vai pieņemts lēmums par Izpildītāja likvidāciju;

4.6.6. nespēj nodrošināt Darba izpildi šī līguma pielikumā Nr.1 "Tehniskā specifikācija" noteikto sabiedrisko tualetu skaita palielinājumam (1-3 sabiedriskās tualetes gadā);

4.7. Pasūtītājs neatlīdzina Izpildītājam zaudējumus, kas radušies, Pasūtītājam izmantojot savas šī līguma 4.6.punktā noteiktās tiesības, kā arī Pasūtītājs ir tiesīgs neapmaksāt jau paveikto Darbu, ja šis līgums ir lauzts, pamatojoties uz šī līguma 4.6.punktu.

4.8. Izpildītājs ir tiesīgs vienpusīgi lauzt šo līgumu pirms termiņa, rakstiski brīdinot otro Pusi vismaz 20 (divdesmit) kalendārās dienas iepriekš, ja Pasūtītājs:

4.8.1. nav veicis samaksu par padarīto Darbu 2 (divus) kalendāros mēnešus pēc kārtas;

4.8.2. atkārtoti un/vai nepamatoti nepilda savus šajā līgumā noteiktos pienākumus.

4.9. Šo līgumu var papildināt, grozīt vai pārtraukt, Pasūtītājam un Izpildītājam savstarpēji vienojoties, ievērojot Publisko iepirkumu likuma 61.panta noteikumus.

4.10. Jebkurus šī līguma grozījumus vai papildinājumus Puses noformē rakstveidā, un tie kļūst par šī līguma neatņemamām sastāvdaļām.

4.11. Šī līguma grozījumi ir pieļaujami, ja tie nemaina šī līguma vispārējo raksturu (veidu un iepirkuma procedūras dokumentos noteikto mērķi) un atbilst vienam no šādiem gadījumiem:

4.11.1. grozījumi ir nebūtiski;

4.11.2. grozījumi ir būtiski un tiek izdarīti tikai šī līguma 4.13.punktā minētajos gadījumos;

4.11.3. grozījumi tiek izdarīti šī līguma 4.14.punktā minētajā gadījumā neatkarīgi no tā, vai tie ir būtiski vai nebūtiski.

4.12. Šī līguma grozījumi ir būtiski jebkurā no šādiem gadījumiem:

4.12.1. grozītie šī līguma noteikumi, ja tie būtu bijuši paredzēti atklātā konkursa (iepirkuma identifikācijas numurs RD DMV 2017/39) dokumentos, pieļautu atšķirīgu piedāvājumu iesniegšanu vai citu kandidātu un pretendentu dalību vai izvēli iepirkuma procedūrā;

4.12.2. ekonomiskais līdzsvars (piemēram, risku sadalījums un tos kompensējošie līdzekļi), ko paredz šis līgums, tiek mainīts atklātā konkursa (iepirkuma identifikācijas numurs RD DMV 2017/39) uzvarētāja – Izpildītāja interesēs;

4.12.3. Šī līguma priekšmetā ietver pakalpojumus, ko neparedz sākotnēji noslēgtais pakalpojuma līgums (šis līgums);

4.12.4. Izpildītāju aizstāj ar citu Izpildītāju.

4.13. Būtiski šī līguma grozījumi ir pieļaujami šādos gadījumos:

4.13.1. atklātā konkursa (iepirkuma identifikācijas numurs RD DMV 2017/39) dokumenti un šis līgums skaidri un nepārprotami paredz grozījumu iespēju, nosacījumus, ar kādiem grozījumi ir pieļaujami, grozījumu apjomu un būtību. Šādi noteikumi par grozījumiem var attiekties uz līgumcenas pārskatīšanu, izvēles iespēju izmantošanu, kā arī uz citiem šī līguma izpildes aspektiem;

4.13.2. Pasūtītājam ir nepieciešami papildu pakalpojumi, kas nebija iekļauti sākotnējā iepirkumā, un Izpildītāja maiņa radītu būtisku izmaksu pieaugumu, un to nevar veikt tādu ekonomisku vai tehnisku iemeslu dēļ kā aizvietojamība vai savietojamība ar jau sākotnējā iepirkumā iegādāto aprīkojumu, pakalpojumiem, vai piegādātāja maiņa radītu ievērojamas grūtības;

4.13.3. Šī līguma grozījumi ir nepieciešami tādu iemeslu dēļ, kurus Pasūtītājs iepriekš nevarēja paredzēt;

4.13.4. Izpildītāju aizstāj ar citu Izpildītāju atbilstoši komercietības jomas normatīvo aktu noteikumiem par komersantu reorganizāciju un uzņēmuma pāreju, un šis Izpildītājs atbilst paziņojumā par līgumu vai atklātā konkursa (iepirkuma identifikācijas numurs RD DMV 2017/39) dokumentos noteiktajām kvalifikācijas prasībām, un uz to neattiecas Publisko iepirkumu likuma 42. panta pirmajā daļā paredzētie izslēgšanas noteikumi, kā arī tie Publisko iepirkumu likuma 42. panta otrajā daļā paredzētie izslēgšanas noteikumi, kurus Pasūtītājs sākotnēji ietvēris paziņojumā par līgumu vai atklātā konkursa (iepirkuma identifikācijas numurs RD DMV 2017/39) dokumentos.

4.13.5. Šī līguma grozījumi ir pieļaujami, ja šī līguma grozījumu vērtība, ko noteic kā visu secīgi veikto grozījumu naudas vērtību summu (neņemot vērā to grozījumu vērtību, kuri izdarīti saskaņā ar šī līguma 4.11., 4.12. un 4.13. punktu), vienlaikus nesasniedz 10 % (desmit procentus) no sākotnējās šī līguma summas.

4.14. Puses var veikt būtiskus šī līguma grozījumus, kuru veikšana ir pieļaujama saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 61.pantu, ja šī līguma izpildes gaitā radusies un iepriekš objektīvi neparedzama nepieciešamība:

4.15. izslēgt Darbus, kas sākotnēji tika iekļauti tehniskajā specifikācijā, bet kuru apjoms ir samazinājies, piemēram, nepilnību dēļ tehniskajā specifikācijā;

4.16. iekļaut Darbus, tajā skaitā tādus, kas jau sākotnēji tika iekļauti tehniskajā specifikācijā, bet kuru apjoms ir palielinājies, piemēram, nepilnību dēļ tehniskajā

specifikācijā. Šādu Darbu izmaksas var tik segtas papildus šī līguma pamatsummai, neveicot jaunu iepirkumu;

4.17. Puses nekavējoties, bet ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienu laikā no šādu apstākļu konstatēšanas dienas, informē viens otru, ja:

4.17.1. starp šī līguma dokumentiem ir pretrunas;

4.17.2. šī līguma dokumentos sniegtie dati atšķiras no reālajiem apstākļiem;

4.17.3. šī līguma dokumenti ir nepilnīgi vai kļūdaini;

4.17.4. ir mainījušies šī līguma izpildei nozīmīgi apstākļi vai radušies jauni.

4.18. Puses 5 (piecu) darba dienu laikā rakstveidā informē viens otru par apstākļiem (izmaiņām), kuri var ietekmēt šī līguma būtiskos noteikumus. Ja Izpildītājs 14 (četrpadsmit) kalendāra dienu laikā no dienas, kad viņam ir kļuvuši zināmi apstākļi, kas ļauj prasīt šī līguma izpildes pagarinājumu vai papildus samaksu, nav iesniedzis Pasūtītājam motivētu pamatojumu, Izpildītājs zaudē tiesības uz termiņa pagarinājumu vai papildu samaksu.

5. Personāla nomaina

5.1. Izpildītājs nav tiesīgs bez saskaņošanas ar Pasūtītāju veikt atklātā konkursa (identifikācijas Nr.RD DMV 2017/39) piedāvājumā norādītā personāla nomainu un iesaistīt papildu apakšuzņēmējus šī līguma izpildē. Pasūtītājs var prasīt personāla viedokli par nomainas iemesliem. Izpildītājam ir pienākums rakstiski saskaņot ar Pasūtītāju papildu personāla iesaistīšanu šī līguma izpildē.

5.2. Pasūtītājs pieņem lēmumu atļaut vai atteikt atklātā konkursa (identifikācijas Nr.RD DMV 2017/39) izraudzītā Izpildītāja personāla nomainu vai jaunu apakšuzņēmēju iesaistīšanu šī līguma izpildē iespējami īsā laikā, bet ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā pēc tam, kad saņēmis visu informāciju un dokumentus, kas nepieciešami lēmuma pieņemšanai saistībā ar Izpildītāja personāla un/vai apakšuzņēmēju nomainu.

6. Nepārvarama vara

6.1. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par šī līguma pilnīgu vai daļēju neizpildi, ja šāda neizpilde radusies nepārvaramas varas vai ārkārtēju rakstura apstākļu rezultātā, kuru darbība sākusies pēc šī līguma noslēgšanas un kurus nevarēja iepriekš ne paredzēt, ne novērst. Pie nepārvaramas varas vai ārkārtējas situācijas pieskaitāmi: stihiskas nelaimes, avārijas, katastrofas, epidēmijas, kara darbība, streiki, iekšējie nemieri, blokādes, varas un pārvaldes institūciju rīcība tādu normatīvu aktu pieņemšanā un šo normatīvo aktu stāšanās spēkā, kas būtiski ierobežo un aizskar Pušu tiesības un ietekmē uzņemtās saistības.

6.2. Pusei, kas atsaucas uz nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu darbību, nekavējoties par šādiem apstākļiem rakstveidā jāziņo otrai Pusei. Ziņojumā jānorāda, kādā termiņā pēc Puses uzskata ir iespējama un paredzama šī līguma saistību izpilde. Pēc otras Puses pieprasījuma, šādam ziņojumam jāpievieno izziņa, kuru izsniegusi kompetenta institūcija un kura satur ārkārtējo apstākļu darbības apstiprinājumu un to raksturojumu.

7. Vispārīgie noteikumi

7.1. Šis līgums ir saistošs Pušu administratoriem, darbiniekiem un juridiskajiem tiesību pārņēmējiem.

7.2. Visi pielikumi, papildinājumi un grozījumi šim līgumam stājas spēkā tikai tad, ja tie noformēti rakstiski un tos parakstījušas abas šī līguma Puses vai to pilnvarotās personas.

7.3. Visus jautājumus, kas nav atrunāti šajā līgumā, Puses risina, savstarpēji rakstiski vienojoties, ievērojot spēkā esošo Latvijas Republikas normatīvu aktu prasības.

7.4. Pušu strīdi tiek izskatīti savstarpēji rakstiski vienojoties, bet, ja vienošanās netiek panākta – tiesā Latvijas Republikas spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

7.5. Pušu rekvizītu, juridiskās adreses vai kādas citas informācijas, kas var ietekmēt šajā līgumā paredzēto saistību izpildi, izmaiņu gadījumā attiecīgai Pusei 3 (trīs) darba dienu laikā rakstveidā jāpaziņo otrai Pusei par notikušām izmaiņām.

7.6. Informācijas apmaiņa starp Pusēm notiek rakstveidā. Nekādas mutiskas vienošanās vai pieprasījumi netiks uzskatīti par saistošiem nevienai no Pusēm.

7.7. Ja rakstveida informāciju sūta pa pastu, uzskatāms, ka informācija adresātam paziņota septītajā dienā pēc tās nodošanas pastā. Šaubu gadījumā Pusei, kura sūta informāciju, jāpierāda, kad sūtījums nodots pastā. Ja adresāts apgalvo, ka viņš pastā nodoto informāciju nav saņēmis, viņam šis apgalvojums jāpamato, minot ticamus iemeslus.

7.8. Šis līgums un tā pielikumi sastādīti latviešu valodā uz **12 (divpadsmit) lapām 2 (divos) eksemplāros**, no kuriem viens glabājas pie Izpildītāja, viens - pie Pasūtītāja, un abiem eksemplāriem ir vienāds juridisks spēks.

8. Citi noteikumi

8.1. Pasūtītājs par atbildīgo šī līguma saistību izpildes organizēšanai norīko Rīgas domes Mājokļu un vides departamenta Vides pārvaldes Vides objektu apsaimniekošanas vadītāju **Māri Stabulnieku**, tālrunis: 67105320, e-pasta adrese: maris.stabulnieks@riga.lv.

8.2. Izpildītājs par atbildīgo šī līguma saistību izpildes organizēšanai un nodrošināšanai norīko SIA „Alpex” valdes locekli **Albertu Sūnu**, tālrunis: 67291610; e-pasts: alberts@alpex.lv.

8.3. Pušu pārstāvji ir atbildīgi par Puses saistību izpildes nodrošināšanu, tai skaitā, par Darba pieņemšanas akta noformēšanu, iesniegšanu un parakstīšanu atbilstoši šī līguma prasībām, savlaicīgu rēķinu iesniegšanu un pieņemšanu, apstiprināšanu un nodošanu apmaksai.

9 . Pušu rekvizīti un paraksti

PASŪTĪTĀJS

Rīgas domes Mājokļu un vides departaments

Brīvības ielā 49/53, Rīga, LV-1010

Tālrunis: 67012453; fakss: 67012471

e-pasts: dmv@riga.lv

Nod. maks. reģ.Nr.: 90000350215

Luminor Bank AS

Konta Nr.LV73NDEA0023300005100

Kods: NDEALV2X

IZPILDĪTĀJS

SIA “Alpex”

Krāsotāju ielu 6, Rīgā, LV-1009

Tālrunis: 67291610

e-pasts: alberts@alpex.lv

Nod. maks. reģ.Nr.:40003795508

AS Swedbank

Konta Nr.:LV17HABA0551012253527

Kods: HABALV22

Direktors _____

A.Aļeksejenko

z.v.

Valdes loceklis _____

A.Sūna

z.v.

TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA
Atklātajam konkursam
“Sabiedrisko tualetu remonta pakalpojumi”
identifikācijas Nr. RD DMV 2017/39

1. Iepirkuma priekšmets:

Rīgas pilsētas sabiedrisko tualetu ārējo fasāžu, iekštelpu un iekštelpu aprīkojuma, santehnikas iekārtu, elektroiekārtu un durvju elektronisko mehānismu remonta darbi un uzstādīšana.

2. Izpildītāja pienākumi:

- 1) Izpildīt Pasūtītāja pieteiktos Darbus Rīgas pašvaldības sabiedriskajās tualetēs. Maksimāli pieļaujama laiks pēc informācijas saņemšanas no Pasūtītāja pilnvarotās personas, kurā jāuzsāk remonta darbi ir divas stundas, nodrošinot to 7 dienas nedēļā 24 stundas diennaktī.
- 2) Pirms Darba izpildes materiālus, kas tiks izmantoti bojājumu novēršanai un to izmaksas ir jāsaskaņo ar Pasūtītāja pārstāvi;
- 3) Pakalpojumu sniedzējam jāved **Darbu uzskaites žurnāls (vēlams elektroniski)** un katra mēneša 10. datumā par katru objektu jāiesniedz Pasūtītājam atskaite izdrukātā veidā, kopā ar **Darbu izpildes aktiem** (Tehniskās specifikācijas pielikums Nr.1).
- 4) Ja Darbu uzskaites žurnāls tiek vests elektroniski, Pakalpojuma sniedzējs izsniedz Pasūtītājam pieejas datus elektroniskajam darbu uzskaites žurnālam un nodrošina tam brīvu pieeju uzskaites žurnālam (lasīšanai) visu līguma darbības laiku.
- 5) Darbu uzskaites žurnālā jābūt reģistrētai informācijai par visiem konstatētajiem un pieteiktajiem defektiem, ko Izpildītāja kontaktpersonai sniegušas Pasūtītāja pilnvarotās personas, norādot informācijas sniegšanas datumu, laiku un defekta būtību, kā arī jāreģistrē Darba veikšanas datums, ilgums, vieta un izmantotie materiāli.

3. Izmantojamie remonta materiāli esošo detaļu nomaiņai (līdzvērtīgi esošajiem):

Nr. p.k.	Preces raksturojums
1.	Elektromagnētiskais durvju slēdzis ar signālu 12 V BeFo E21211 vai ekvivalents
2.	Spuldze LED, 6W
3.	Durvju rokturis INOX TL04 vai ekvivalents, no nerūsējoša tērauda
4.	WC misiņa iekāļamā slēdzene TESA vai ekvivalents
5.	Papīrgrozs 28.4L Tork vai ekvivalents
6.	Tualetes papīra turētājs TORK elevation T2 mini vai ekvivalents, balts
7.	Šķidro ziepju turētājs TORK elevation S1 vai ekvivalents
8.	Piekluves WC poga, 2 gaismu diodes, Fernell vai ekvivalents
9.	WC poda poga Visign for style 10, balts vai ekvivalents
10.	Kustības sensors 180 grādi
11.	WC poda vāks CEDO RIO vai ekvivalents, termoplasts, balts
12.	WC poda poga Geberit Sigma 01 vai ekvivalents, divu režīmu spiedpoga, balta
13.	WC poda poga Geberit Bolero vai ekvivalents, divu režīmu spiedpoga, balta

* Norādītie remontmateriāli ir vispārīgi, kas mainīsies atbilstoši konkrētam darba uzdevumam, kā arī remontdarbos var tikt iekļauti materiāli, kas nav uzskaitīti augstāk

minētajā tabulā. Pretendents līguma darbības laikā norādīto materiālu izcenojumus nevarēs palielināt.

Informatīvi foto:



4. Sabiedrisko tualetu atrašanās vietas:

Nr. p.k.	Tualetes adrese	Kabīņu skaits	Servisa telpa
1.	Rīga, Jēkaba laukums (pie Noliktavas ielas)	2	1
2.	Rīga, Kronvalda parks (Kronvalda bulvāra pusē), Kronvalda bulvārī 6a	2	1
3.	Rīga, Dailes teātra laukums (Šarlotes un Brīvības ielas stūris)	2	1
4.	Rīga, 13.janvāra iela (pie Vaļņu ielas)	2	1
5.	Rīga, Turgeņeva un Gogoļa ielas skvērs (pie Zinātņu akadēmijas)	2	1
6.	Rīga, Kronvalda parks (pie Elizabetes iela), Kalpaka bulvārī 14b	2	1
7.	Rīga, Vērmanes dārzs, Tērbatas ielā 2d	2	1
8.	Rīga, Esplanādes parks (pie Kalpaka bulvāra), pie bērnu rotaļlaukuma	2	1
9.	Rīgā, Mežaparks, Ostas prospektā	2	1
10.	Rīga, Mežaparks, Ostas prospekts pie bērnu rotaļu laukuma	2	1
11.	Rīga, Radio ielā 1	6 + kiosks	1
12.	Rīga, RTU pagalmā Jaunielā b/n	11 + kiosks	1
13.	Rīga, Maskavas iela 8	5	1
14.	Rīga, Abrenes iela (Skrindu iela) b/n	2	1
15.	Rīga, Embūtes iela 15 (Dzegužkalnā)	4	1
16.	Rīga, Ernestīnes iela 21 (Jaunatnes dārzs)	4	1
17.	Rīga, Pērnavas iela 31 (Grīziņkalns)	3	1
18.	Rīga, Vecāķu pludmale (Selgas iela 21)	13	1
19.	Rīga, Zigfrīda Annas Meirovica bulvāris 5a	5	1
20.	Rīga, Miera dārzs (Katoļu iela) b/n	5	1
21.	Rīga, Ziedoņdārza parks	5	0
22.	Rīga, Grīziņkalna parks	5	0
23.	Rīga, Krišjāņa Valdemāra ielā 10a	4+darbnīca	1

Gada laikā ir pieļaujamas jaunas (1-3) sabiedriskās tualetes, kuras tiks uzceltas vai nodotas Pasūtītāja valdījumā.

5. Samaksas aprēķins:

Samaksa par veikto pakalpojumu tiks aprēķināta summējot:

1. Izmaksas par izmantotajiem materiāliem bojājuma novēršanai;
2. Patērētais darba laiks (h) bojājuma novēršanai reizināts ar vienas darba stundas izmaksām, t.sk. transporta izmaksas.

PASŪTĪTĀJS

IZPILDĪTĀJS

Direktors _____
A.Aļeksejenko

Valdes loceklis _____
A.Sūna

z.v.

z.v.

FINANŠU PIEDĀVĀJUMS
Atklātajam konkursam
“Sabiedrisko tualetu remonta pakalpojumi”
identifikācijas Nr. RD DMV 2017/39

Nr.p.k.	PAKALPOJUMS	IZCENOJUMS bez PVN, EUR	PVN 21% EUR	IZCENOJUMS Ar PVN, EUR
1.	Vienas darba stundas izmaksas, t.sk. transporta izmaksas			

1.1. izmantojamie remonta materiāli esošo detaļu nomainīai:

Nr.p.k.	Pasūtītāja preces raksturojums	Pretendenta piedāvātās preces raksturojums	Cena par vienu vienību, EUR bez PVN
1	2	3	4
1.	Elektromagnētiskais durvju slēdzis ar signālu 12 V BeFo E21211 vai ekvivalents		
2.	Spuldze LED, 6W		
3.	Durvju rokturis INOX TL04 vai ekvivalents, no nerūsējoša tērauda		
4.	WC misiņa iekāļamā slēdzene TESA vai ekvivalents		
5.	Papīrgrozs 28.4L Tork vai ekvivalents		
6.	Tualetes papīra turētājs TORK elevation T2 mini vai ekvivalents, balts		
7.	Šķidro ziepju turētājs TORK elevation S1 vai ekvivalents		
8.	Piekluves WC poga, 2 gaismu diodes, Fernell vai ekvivalents		
9.	WC poda poga Visign for style 10, balts vai ekvivalents		
10.	Kustības sensors 180 grādi		
11.	WC poda vāks CEDO RIO vai ekvivalents, termoplasts, balts		
12.	WC poda poga Geberit Sigma 01 vai ekvivalents, divu režīmu spiedpoga, balta		
13.	WC poda poga Geberit Bolero vai ekvivalents, divu režīmu spiedpoga, balta		
KOPĀ:			
PVN 21%:			
Kopā ar PVN:			

PASŪTĪTĀJS

IZPILDĪTĀJS

Direktors _____

Valdes loceklis _____

A. Aļeksejenko

A. Sūna

z.v.

z.v.