

## PAKALPOJUMA LĪGUMS Nr. DMV-24-136-lī

Par nogrimušu tīklu/priekšmetu Daugavā apsekojumu un izcelšanas izmaksu noteikšanu vides apdraudējuma samazināšanai

*Dokumenta parakstīšanas datums ir pēdējā  
pievienotā droša elektroniskā paraksta un  
tā laika zīmoga datum  
laika zīmogs 26.04.2024.s*

**Rīgas valstspilsētas pašvaldības Mājokļu un vides departaments**, juridiskā adrese: Brīvības iela 49/53, Rīga, LV-1010, Latvija, reģistrācijas Nr. 90011524360, (turpmāk tekstā – **Pasūtītājs**) direktora p.i. Edija Pelša personā, kurš rīkojas saskaņā ar Rīgas domes 2023. gada 30. augusta iekšējo noteikumu Nr. RD-23-26-nt “Rīgas valstspilsētas pašvaldības darba reglaments” 130. punktu un Rīgas domes 2023. gada 29. novembra nolikumu Nr. RD-23-367-no „Rīgas valstspilsētas pašvaldības Mājokļu un vides departamenta nolikums”, no vienas puses, un

**SIA „LatCraft”**, juridiskā adrese: Braslas iela 53-43a Rīga, LV - 1035 Latvija, nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr. 40103853380, (turpmāk tekstā – **Izpildītājs**), valdes locekļa Raula Ābiķa personā, kurš rīkojas uz sabiedrības statūtu pamata, no otras puses, bet abi kopā turpmāk tekstā – Puses, un katrs atsevišķi – Puse, pamatojoties uz Rīgas valstspilsētas pašvaldības Mājokļu un vides departamenta Vides pārvaldes 2024. gada 23. aprīļa dienesta vēstuli Nr. DMV-24-1397-dv un cenu aptaujas Nr. DMV CA 2024/41 rezultātiem, noslēdz šādu līgumu (turpmāk – Līgums):

### 1. Līguma priekšmets

1.1. Pasūtītājs uzdod, bet Izpildītājs apņemas veikt nogrimušu tīklu/priekšmetu Daugavā apsekojumu un izcelšanas izmaksu noteikšanu vides apdraudējuma samazināšanai (turpmāk tekstā – Darbs), atbilstoši šī līguma noteikumiem.

1.2. Šī līguma 1.1. punktā noteiktais Darbs tiek izpildīts saskaņā ar:

- pielikums Nr. 1 „Finanšu piedāvājums”;
- pielikums Nr. 2 „Tehniskā specifikācija”. Līguma pielikumi ir šī līguma neatņemamas sastāvdaļas.

### 2. Pušu tiesības un pienākumi

2.1. Pusēm savas šajā līgumā noteiktās tiesības jāizmanto un pienākumi jāpilda godprātīgi.

2.2. Puses savstarpēji ir atbildīgas par otram Pusei nodarītajiem zaudējumiem, ja tie radušies vienas Puses vai tās darbinieku, kā arī šīs Puses šī līguma izpildē iesaistīto trešo personu darbības vai bezdarbības, tai skaitā rupjas neuzmanības, ļaunā nolūkā izdarīto darbību vai nolaidības rezultātā.

#### 2.3. Izpildītāja tiesības un pienākumi:

2.3.1. šī līguma ietvaros kvalitatīvi un savlaicīgi veikt visu Darbu ar saviem spēkiem, t.i. ar savām ierīcēm (mehānismiem un instrumentiem) un materiāliem, izmantojot savas profesionālās iemaņas, ar tādu rūpību, kādu var sagaidīt no krietna un rūpīga uzņēmēja;

2.3.2. Pasūtītāja nozīmētajā Darba izpildes vietā ievērot visas normatīvajos aktos noteiktās prasības, kā attiecībā uz darba organizācijas un drošības tehnikas, tā arī attiecībā uz ugunsdrošības, apkārtējās vides aizsardzības un iekšējās kārtības noteikumiem;

2.3.3. veikt Darbu saskaņā ar šī līguma noteikumiem un ievērot Latvijas Republikas likumu, Ministru kabineta noteikumu un citu normatīvo aktu, kas nosaka ar šo līgumu uzdotā Darba veikšanu, prasības, kā arī Pasūtītāja ieteikumus un norādījumus attiecībā uz veicamo Darbu;

2.3.4. nodrošināt, lai no Darbu izpildē izmantotās tehnikas netiktu piesārņota apkārtējā vide;

2.3.5. nodrošināt darba aizsardzības prasības Darbu veikšanas laikā atbilstoši normatīvo aktu prasībām darba aizsardzībā, tai skaitā, nepiederošu personu (piem., kuģotāju vai peldētāju) neatrašanos darbu veikšanas zonā;

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

2.3.6. darbu veikšanai zem ūdens nodrošināt sertificētus ūdenslīdējus, iesniedzot Pasūtītāja šī līguma 7.1. apakšpunktā nozīmētajam pārstāvim sertificēta ūdenslīdēja apliecību;

2.3.7. Darba izpildē izmantojot kuģošanas līdzekļus nodrošināt to atbilstību normatīvo aktu prasībām par navigāciju iekšzemes ūdeņos;

2.3.8. pēc Darbu veikšanas uzņemt fotofiksācijas, kas pievienojamas Darba nodošanas - pieņemšanas aktam;

2.3.9. pēc Pasūtītāja pieprasījuma sniegt informāciju par Darba izpildes gaitu;

2.3.10. ja Darba veikšanas gaitā tiek atklāts, ka izpildītais Darbs veikts nepieņemamā kvalitātē un neatbilst Pasūtītāja prasībām, novērst norādītos trūkumus par saviem līdzekļiem un Pasūtītāja norādītajā termiņā;

2.3.11. brīdināt Pasūtītāju pirms konkrēto darbu sākuma par šajā līgumā neparedzētiem apstākļiem, kas var ietekmēt Darba izpildi, vienlaicīgi iesniedzot savus priekšlikumus situācijas risinājumam. Pasūtītājs vienpersoniski izlemj jautājumu par risinājumu šajā punktā paredzētajās situācijās.

#### 2.4. Pasūtītāja tiesības un pienākumi:

2.4.1. Pasūtītājs pēc Darba pabeigšanas pieņem Darbu no Izpildītāja šajā līgumā noteiktajā kārtībā;

2.4.2. Pasūtītājam ir pienākums norēķināties ar Izpildītāju par šajā līgumā paredzētu, kvalitatīvi izpildītu un pieņemtu Darbu;

2.4.3. Pasūtītājs nav atbildīgs par zaudējumiem, kas var rasties (radušies) trešajām personām Izpildītāja vainas dēļ, ja Izpildītājs neievēro šī līguma 2.3.2. apakšpunkta noteikumus šī līguma darbības laikā;

2.4.4. Pasūtītājam ir tiesības 20 (divdesmit) darba dienu laikā izteikt Izpildītājam rakstiskas pretenzijas attiecībā uz Darba izpildi un kvalitāti. Pretenzijā Pasūtītājs vai tā 7.1. apakšpunktā pilnvarotā persona:

2.4.4.1. norāda Darbā konstatētos trūkumus;

2.4.4.2. nosaka termiņu, kurā Izpildītājam ir pienākums novērst trūkumus Darbā par saviem finanšu līdzekļiem. Pasūtītāja noteiktā termiņa neievērošana tiek kompensēta no Izpildītāja ar līgumsodu 0,1% apmērā no Darba kopējās līgumsummas par katru nokavēto dienu.

2.4.5. Pasūtītājs ir tiesīgs kontrolēt šī līguma noteikumu izpildi.

### 3. Līguma summa un norēķinu kārtība

3.1. Atlīdzība par šī līguma 1.1. apakšpunktā paredzēto Darbu tiek noteikta kā līgumcena – **5378.00 EUR** (pieci tūkstoši trīs simti septiņdesmit astoņi *euro* un 00 centi) un PVN 21% - **1129.38 EUR** (viens tūkstotis viens simts divdesmit deviņi *euro* un 38 centi), **kopā (t.sk. PVN 21%) – 6507.38 EUR** (seši tūkstoši pieci simti septiņi *euro* un 38 centi). Līgumcenā iekļautas visas izmaksas, kas saistītas ar šī līguma izpildi. Avanss nav paredzēts.

3.2. PVN tiek piemērots atbilstoši Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktai kārtībai. Ja Līguma darbības laikā, atbilstoši Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem, mainās PVN likme, Pasūtītājs piemēros spēkā esošo PVN likmi, tādējādi mainot šī līguma kopējo summu ar PVN.

3.3. Līguma izmaksas atbilst Līguma pielikumam Nr. 1 “Finanšu piedāvājums” un tajā ietilpst visas ar Darbu un šajā līgumā noteikto prasību izpildi saistītās izmaksas.

3.4. Līguma pielikumā Nr. 1 “Finanšu piedāvājums” noteiktās vienību cenas netiek mainītas.

3.5. Darba pieņemšanas un apmaksas kārtība:

3.5.1. apmaksa tiek veikta par izpildīto Darbu pēc Darba pieņemšanas un tā nodošanas pasūtītājam šajā līgumā noteiktajā kārtībā. Darbs uzskatāms par izpildītu, ja tas veikts atbilstoši šī līguma noteikumiem;

3.5.2. Darba pieņemšanas aktu Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam, kurš 3 (trīs) darba dienu laikā to pārbauda un apliecina;

3.5.3. Pasūtītāja apstiprinātais Darba pieņemšanas akts ir pamatojums Izpildītāja rēķina iesniegšanai par Darba apmaksu;

3.5.4. Izpildītājam samaksa par izpildīto darbu tiek nodrošināta 21 (divdesmit vienas) kalendārās dienas laikā pēc Pušu parakstītā Darba pieņemšanas akta un uz tā pamata izrakstītā maksājuma dokumenta (rēķina) saņemšanas no Izpildītāja.

3.5.5. Samaksu par izpildīto Darbu izdara pārskaitot naudas līdzekļus Izpildītāja bankas norēķinu kontā. Pierādījums attiecīgu norēķinu (samaksas) veikšanai, saskaņā ar šo līgumu, ir maksājuma uzdevums ar bankas atzīmi par atbilstošas naudas summas pārskaitīšanu uz Izpildītāja bankas kontu.

3.6. Rēķina formāts un iesniegšanas kārtība:

3.6.1. Izpildītājs sagatavo grāmatvedības attaisnojuma dokumentus elektroniskā formātā (turpmāk - elektronisks rēķins), atbilstoši Rīgas pilsētas pašvaldības portālā [www.eriga.lv](http://www.eriga.lv), sadaļā „Rēķinu iesniegšana” norādītajai informācijai par elektroniskā rēķina formātu;

3.6.2. Elektroniskos rēķinus apmaksai Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam, izvēloties vienu no sekojošiem rēķina piegādes kanāliem:

3.6.2.1. izveido programmatūru datu apmaiņai starp Izpildītāja norēķinu sistēmu un pašvaldības vienoto informācijas sistēmu;

3.6.2.2. augšupielādē rēķinu failus portālā [www.eriga.lv](http://www.eriga.lv), atbilstoši portālā [www.eriga.lv](http://www.eriga.lv), sadaļā „Rēķinu iesniegšana” norādītajai informācijai par elektroniskā rēķina formātu;

3.6.2.3. izmanto Web formas portālā <http://www.eriga.lv>, sadaļā „Rēķinu iesniegšana” manuālai rēķinu ievadei.

3.6.3. Šajā līgumā noteiktā kārtībā iesniegts elektronisks rēķins nodrošina Pusēm elektroniskā rēķina izcelsmes autentiskumu un satura integritāti;

3.6.4. Elektroniskā rēķina apmaksas termiņš ir 21 (divdesmit vienas) kalendārās dienas laikā no dienas, kad Izpildītājs iesniedzis Pasūtītājam elektronisku rēķinu, atbilstoši portālā [www.eriga.lv](http://www.eriga.lv), sadaļā „Rēķinu iesniegšana” norādītajai informācijai par elektroniskā rēķina formātu;

3.6.5. Elektroniskā rēķina apmaksas termiņu skaita no dienas, kad Izpildītājs, atbilstoši pašvaldības portālā [www.eriga.lv](http://www.eriga.lv), sadaļā „Rēķinu iesniegšana” norādītajai informācijai par elektroniskā rēķina formātu, ir iesniedzis Pasūtītājam elektronisku rēķinu, ar nosacījumu, ka Izpildītājs ir iesniedzis pareizi, atbilstoši šī līguma nosacījumiem, aizpildītu elektronisko rēķinu un Pasūtītājs to ir pieņēmis apmaksai;

3.6.6. Izpildītājam ir pienākums pašvaldības portālā [www.eriga.lv](http://www.eriga.lv) sekot līdzi iesniegtā elektroniskā rēķina apstrādes statusam;

3.6.7. Ja Izpildītājs ir iesniedzis nepareizi aizpildītu un/vai šī līguma nosacījumiem neatbilstošu elektronisko rēķinu, Pasūtītājs šādu rēķinu apmaksai nepieņem un neakceptē. Izpildītājam ir pienākums iesniegt atkārtoti pareizi un šī līguma nosacījumiem atbilstoši aizpildītu elektronisko rēķinu. Šādā situācijā, elektroniskā rēķina apmaksas termiņu skaita no dienas, kad Izpildītājs ir iesniedzis atkārtoto elektronisko rēķinu.

3.7. Nekvalitatīvi veikts Darbs netiek apmaksāts, un trūkumi Darbā, kas var tikt atklāti arī pēc Darba izpildes, kā arī zaudējumi, kas radušies Pasūtītājam vai trešajai personai pieļauto Darba trūkumu rezultātā, Izpildītājam jānovērš ne vēlāk kā viena mēneša laikā no trūkumu konstatēšanas brīža par saviem finanšu līdzekļiem, un šo līdzekļu piedziņu Izpildītājs nevar vērst pret Pasūtītāju. Trūkumu Darbā novēršanas termiņa neievērošana tiek kompensēta no Izpildītāja ar līgumsodu 0,1% apmērā no Darba kopējās līguma summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% no šī līguma summas. Līgumsoda samaksa neatbrīvo no pienākuma pienācīgi novērst trūkumus darbā.

3.8. Visi papildu izdevumi, kuri var rasties Izpildītājam, veicot Darbu, saskaņā ar šo līgumu, iepriekš (pirms papildu darbu vai darbu, no kuriem var rasties papildu izdevumi, veikšanas) rakstiski jāaskaņo ar Pasūtītāju. Pasūtītājam nav pienākums atlīdzināt Izpildītājam jebkurus papildu izdevumus, ja tie iepriekš nav rakstiski saskaņoti ar Pasūtītāju. Ja Puses saskaņo

un vienojas par papildu izdevumu vai to daļas atlīdzināšanu, tad tās var slēgt papildu vienošanos (veikt šī līguma grozījumus) par kopējās līgumcenas izmaiņām un šāda vienošanās ir šī līguma neatņemama sastāvdaļa.

#### **4. Līguma izpildes termiņš un tā pārtraukšanas kārtība**

4.1. **Šajā līgumā Izpildītājam paredzētā Darba izpildes termiņš ir līdz 2024. gada 01. novembrim.** Līgums stājas spēkā dienā, kad tas parakstīts no abām Pusēm un reģistrēts Rīgas domes Vienotās informācijas sistēmas lietojumprogrammā "Līgumi 1". Pasūtītājs informē Izpildītāju, nosūtot e-pastu uz Līguma 8. punktā norādīto Izpildītāja e-pastu, par Līguma spēkā stāšanās dienu un Pasūtītāja Līguma reģistrācijas numuru.

4.2. Darba izpildes termiņš uzskatāms par ievērotu, ja Pasūtītājs ar Darba pieņemšanas aktu pieņēmis visu paveikto Darbu līdz šī līguma 4.1. apakšpunktā noteiktajam termiņam.

4.3. Darba izpildes termiņa neievērošana vai norēķina termiņa neievērošana tiek kompensēta ar līgumsodu no vainīgās Puses 0,1 % apmērā no kopējās līguma summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% no šī līguma summas.

4.4. Darba izpildes termiņš neparedzēto apstākļu iestāšanās gadījumā, ja tie Izpildītājam pamatoti traucē šajā līgumā paredzētā Darba izpildes termiņa ievērošanu, pagarināms, Pusēm par to savstarpēji vienojoties.

4.5. Pasūtītājs ir tiesīgs vienpusīgi lauzt šo līgumu pirms termiņa, rakstiski brīdinot otro Pusi vismaz 10 (desmit) kalendārās dienas iepriekš, ja Izpildītājs:

4.5.1. atkārtoti un/vai nepamatoti nepilda savus šajā līgumā noteiktos pienākumus, par ko Pasūtītājs vismaz vienu reizi rakstiski ir informējis (brīdinājis) Izpildītāju;

4.5.2. veic darbu neatbilstoši norādītajam Darba uzdevumam, piedāvājumam vai šī līguma noteikumiem;

4.5.3. kādā citā veidā nepilda šajā līgumā noteiktās saistības tādā mērā, ka tiek apdraudēta Darbu kvalitāte vai izpildes termiņš;

4.5.4. ir nodevis savu tiešo funkciju veikšanu apakšuzņēmējam;

4.5.5. savus pienākumus veic Pasūtītājam nepieņemamā kvalitātē, ko apstiprinājis sertificēts eksperts, un/vai nepilda šī līguma 2.3. apakšpunkta prasības.

4.5.6. ja Izpildītājs normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā ir atzīts par maksātnespējīgu vai pieņemts lēmums par Izpildītāja likvidāciju, vai Izpildītājam ir apturēta saimnieciskā darbība.

4.6. Pasūtītājs neatlīdzina Izpildītājam zaudējumus, kas radušies, Pasūtītājam izmantojot savas šī līguma 4.5. apakšpunktā noteiktās tiesības, kā arī Pasūtītājs ir tiesīgs neapmaksāt jau paveikto Darbu, ja šis līgums ir lauzts, pamatojoties uz šī līguma 4.5. apakšpunktu.

4.7. Vienpusēja atkāpšanās no šī līguma nav pieļaujama, izņemot šajā līgumā un Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos.

4.8. Pasūtītājam ir tiesības jebkurā laikā vienpusēji atkāpties no šī līguma bez zaudējumu atlīdzināšanas Izpildītājam, tajā skaitā, ja šī līguma izpildes laikā pret Izpildītāju ir piemērotas starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas Eiropas Savienības vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts noteiktās sankcijas, rakstveidā brīdinot par to Izpildītāju vismaz 5 (piecas) kalendārās dienas iepriekš un samaksājot Izpildītājam par faktiski līdz šī līguma izbeigšanas brīdim un šī līguma noteikumiem atbilstoši veiktajiem Darbiem šajā līgumā noteiktajā kārtībā.

#### **5. Nepārvarama vara**

5.1. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par šī līguma pilnīgu vai daļēju neizpildi, ja šāda neizpilde radusies nepārvaramas varas vai ārkārtēju rakstura apstākļu rezultātā, kuru darbība sākusies pēc šī līguma noslēgšanas un kurus nevarēja iepriekš ne paredzēt ne novērst. Pie nepārvaramas varas vai ārkārtējas situācijas pieskaitāmi: stihiskas nelaimes, avārijas, katastrofas, epidēmijas, kara darbība, streiki, iekšējie nemieri, blokādes, varas un pārvaldes institūciju rīcība normatīvu aktu, kas būtiski ierobežo un aizskar Pušu tiesības un ietekmē uzņemtās saistības,

pieņemšanā un šādu normatīvo aktu stāšanās spēkā.

5.2. Pusei, kas atsaucas uz nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu darbību, nekavējoties par šādiem apstākļiem rakstveidā jāziņo otrai Pusei. Ziņojumā jānorāda, kādā termiņā pēc viņa uzskata ir iespējama un paredzama līguma saistību izpilde. Pēc otras Puses pieprasījuma, šādam ziņojumam jāpievieno izziņa, kuru izsniegusi kompetenta institūcija un kura satur ārkārtējo apstākļu darbības apstiprinājumu un to raksturojumu.

5.3. Ja šī līguma 5.1. apakšpunktā minētie apstākļi turpinās ilgāk kā 2 (divus) mēnešus, jebkura Puse ir tiesīga atteikties no šajā līgumā noteiktām saistībām, un neviena no Pusēm nav tiesīga prasīt zaudējuma atlīdzināšanu.

5.4. Pusēm ir pienākums vienoties par rīcību, lai mazināta šī līguma 5.1. apakšpunktā minēto apstākļu rezultātā radītās nelabvēlīgās sekas katrai Pusei.

## 6. Vispārīgie noteikumi

6.1. Šis līgums ir spēkā līdz Pušu saistību pilnīgai izpildei.

6.2. Šis līgums ir saistošs Pušu administratoriem, darbiniekiem un juridiskajiem tiesību pārņēmējiem.

6.3. Šo līgumu var grozīt, apturēt uz noteiktu laiku vai pārtraukt tā darbību pēc Pušu savstarpējās vienošanās.

6.4. Visi pielikumi, papildinājumi un grozījumi šim līgumam stājas spēkā tikai tad, ja tie noformēti rakstiski un tos parakstījušas abas šī līguma Puses vai to pilnvarotās personas.

6.5. Šī līguma grozījumi (papildinājumi, izpildes termiņu izmaiņas u.c.) noformējami abām Pusēm rakstiski vienojoties, šim līgumam, pievienojot vienošanos, kura ir neatņemama šī līguma sastāvdaļa.

6.6. Visus jautājumus, kas nav atrunāti šajā līgumā, Puses risina, savstarpēji vienojoties, ievērojot spēkā esošo Latvijas Republikas normatīvu aktu prasības.

6.7. Pušu strīdi tiek izskatīti savstarpēji vienojoties, bet, ja vienošanās netiek panākta – tiesā Latvijas Republikas spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

6.8. Pušu rekvizītu, juridiskās adreses vai kādas citas informācijas, kas var ietekmēt šajā līgumā paredzēto saistību izpildi, izmaiņu gadījumā attiecīgai Pusei 3 (trīs) darba dienu laikā rakstveidā jāpaziņo otrai Pusei par notikušām izmaiņām.

6.9. Ja kāds no šī līguma noteikumiem zaudē spēku, kļūst nelikumīgs vai neīstenojams, tas nekādā veidā neietekmē pārējo šī līguma noteikumu spēkā esamību, likumību vai īstenojamību. Puses ar šo apņemas labticīgās sarunās pēc iespējas ātrāk vienoties par spēku zaudējušā, nelikumīgā vai neīstenojamā noteikuma aizstāšanu ar citu spēkā esošu, likumīgu un īstenojamu noteikumu, kas pēc tā ekonomiskās būtības pēc iespējas tuvāk atbilst spēku zaudējušā, nelikumīgā vai neīstenojamā noteikuma būtībai.

6.10. Nevienai no Pusēm nav tiesību pārjaunot šo līgumu, mainot saistības dalībnieku bez otras Puses piekrišanas.

6.11. Informācijas apmaiņa starp Pusēm notiek rakstveidā, primāri elektroniski (izmantojot elektronisko parakstu, kas satur laika zīmogu) sagatavota dokumenta veidā. Nekādas mutiskas vienošanās vai pieprasījumi netiks uzskatīti par saistošiem nevienai no Pusēm.

6.12. Rakstisku paziņojumu nosūtīšana tiek veikta elektroniski, nosūtot paziņojumus no attiecīgās Puses e-pasta uz otras Puses e-pastiem, kas norādīti šī līguma 8. punktā.

6.13. Jebkuri sūtījumi Pusēm uzskatāmi par saņemtiem šādos termiņos:

6.13.1. 5. (piektajā) dienā pēc nosūtīšanas, ja nosūtīts pa pastu parastā sūtījumā;

6.13.2. 7. (septītajā) dienā pēc nosūtīšanas, ja nosūtīts pa pastu ierakstītā sūtījumā;

6.13.3. saņemts iesniegšanas dienā, ja iesniegts personīgi pret parakstu;

6.13.4. saņemts nākošajā darba dienā pēc nosūtīšanas, ja nosūtīts uz šajā līgumā norādīto attiecīgās Puses e-pastu.

6.1.4. Šis līgums (*ar pielikumiem*) ir sastādīts elektroniski latviešu valodā uz **12 (divpadsmit)** lapām un parakstīts, izmantojot drošus elektroniskos parakstus, kas satur laika zīmogu. Abpusēji

elektroniski parakstītais līgums glabājas pie abām Pusēm.

## 7. Citi noteikumi

7.1. Pasūtītājs par atbildīgo šī līguma saistību izpildes organizēšanai norīko Rīgas valstspilsētas pašvaldības Mājokļu un vides departamenta Vides pārvaldes Ūdens resursu un meliorācijas nodaļas vadītāju **Jāni Švinski**, (tālrunis: 29101487; e-pasta adrese: [janis.svinskis@riga.lv](mailto:janis.svinskis@riga.lv)). Pasūtītāja pārstāvja prombūtnē Līgumā atrunātos aktus ir tiesīgs parakstīts cits Pasūtītāja norīkots pārstāvis. Pasūtītāja pārstāvim ir tiesības, nepārkāpjot Līguma robežas, risināt visus ar Līguma izpildi saistītos operatīvos jautājumus, organizēt un kontrolēt Līguma izpildes gaitu, tajā skaitā, bet ne tikai veikt komunikāciju ar Pakalpojumu sniedzēju, pieprasīt no Pakalpojumu sniedzēja informāciju, sniegt informāciju Pakalpojumu sniedzējam, nodrošināt ar Līgumu saistītās dokumentācijas (nodošanu/pieņemšanu), organizēt Darbu pieņemšanu, dot norādījumus par Līguma un Darbu izpildi, kā arī veikt citas darbības, kas saistītas ar pienācīgu Līgumā paredzēto saistību izpildi, bet viņi nav pilnvaroti, izdarīt grozījumus un papildinājumus Līgumā, ieskaitot, grozīt Līguma līgumcenu un/vai Darbu izpildes termiņus.

7.2. Izpildītājs par atbildīgo līguma saistību izpildes organizēšanai un nodrošināšanai norīko SIA „LatCraft”, valdes locekli **Raulu Ābiķi**, (tālrunis 27716357, e-pasts: [office@latcraft.eu](mailto:office@latcraft.eu)).

7.3. Pušu pārstāvji ir atbildīgi par Puses saistību izpildes nodrošināšanu, tai skaitā, par Darba pieņemšanas akta noformēšanu, iesniegšanu un parakstīšanu atbilstoši šī līguma prasībām, savlaicīgu rēķinu iesniegšanu un pieņemšanu, apstiprināšanu un nodošanu apmaksai.

7.4. Katrai no Pusēm ir tiesības apstrādāt no otras Puses iegūtos fizisko personu datus tikai ar mērķi nodrošināt šī līguma saistību izpildi, ievērojot normatīvajos aktos noteiktās prasības šādu datu apstrādei un aizsardzībai šī līguma spēkā esamības laikā. Katras Puses pārstāvis, kurš nodod otrai Pusei fizisko personu datus apstrādei, ir atbildīgs par to, lai personas datu apstrādei pastāv atbilstošs tiesiskais pamats. Puses apņemas nenodot tālāk trešajām personām iegūtos fizisko personu datus, izņemot gadījumus, kad šajā līgumā ir noteikts citādi vai normatīvie akti paredz šādu datu nodošanu. Katra Puse apņemas nodrošināt spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem atbilstošu aizsardzības līmeni otras Puses iesniegtajiem fizisko personu datiem. Katra Puse ir tiesīga apstrādāt no otras Puses šī līguma ietvaros iegūtos fizisko personu datus tikai šī līguma spēkā esamības laikā.

## 8. Pušu rekvizīti un paraksti

### PASŪTĪTĀJS

**Rīgas valstspilsētas pašvaldības  
Mājokļu un vides departaments**  
Brīvības ielā 49/53, Rīga, LV-1010  
Tālrunis: 67012451  
e-pasts: [dmv@riga.lv](mailto:dmv@riga.lv)  
**Norēķinu rekvizīti:**  
Rīgas valstspilsētas pašvaldība  
Adrese: Rātslaukums 1, Rīga, LV-1050  
NMR kods: 90011524360  
PVN reģ.Nr.: LV90011524360  
RVP iestāde: *Mājokļu un vides departaments*  
RVP iestādes adrese: *Brīvības iela 49/53,  
Rīga, LV-1010*  
RVP iestādes kods: 209  
Konta Nr. LV03RIKO0023300005040  
Luminor Bank AS Latvijas filiāle  
Kods: RIKOLV2X

### IZPILDĪTĀJS

**SIA „LatCraft”**  
Braslas iela 53 - 43A, Rīga, LV-1035  
Tālrunis: +37127716357  
E-pasts: [office@latcraft.eu](mailto:office@latcraft.eu)  
reģ. Nr.40103853380  
PVN reģ.Nr.: LV40103853380  
Konta Nr. Nr. LV64RIKO0002930323460  
Kods RIKOLV2X  
AS Luminor Bank

Direktora p.i. Edijs Pelšs

Valdes loceklis Rauls Ābiķis

Pielikums Nr. 1

**FINANŠU PIEDĀVĀJUMA FORMA**  
**Cenu aptauja Nr. DMV CA 2024/41**  
**“Nogrimušu tīklu/priekšmetu Daugavā apsekojums un izcelšanas izmaksu  
noteikšana vides apdraudējuma samazināšanai”**

/.../

*PASŪTĪTĀJS*

**Rīgas valstspilsētas pašvaldības  
Mājokļu un vides departaments**

Direktora p.i. Edijs Pelšs

*IZPILDĪTĀJS*

**SIA “LatCraft”**

Valdes loceklis Rauls Ābiķis

**TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA**  
**Cenu aptauja Nr. DMV CA 2024/41**  
**“Nogrimušu tīklu/priekšmetu Daugavā apsekojums un izcelšanas izmaksu noteikšana vides apdraudējuma samazināšanai”**

1. Rīgas valstspilsētas pašvaldības Mājokļu un vides departaments (turpmāk – Departaments) ir atbildīgā pašvaldības institūcija ūdensobjektu apsaimniekošanā, apsaimniekošanas uzraudzības, kā arī vides kvalitātes nodrošināšanā. Departamenta speciālisti ir saņēmuši informāciju no iedzīvotājiem, kuri makšķerēšanas laikā ar sonāriem konstatējuši Daugavā nogrimušus vai zem ūdens dreifējošus dažādas izmēra priekšmetus (iespējams, vairāki tīkli kopā, bojas vai metāla konstrukcijas), kuri atrodas pie gultnes un rada regulāru apdraudējumu ūdens faunai. Nepieciešams apsekot nogrimušos priekšmetus, noteikt to izmērus, precīzu lokācijas vietu un iespējamus izcelšanas un utilizācijas variantus, lai novērstu apdraudējumu videi. Apsekošanu var veikt gan no laivas ar kartēšanu un videoinspekciju, vai arī izmantojot nirējus un veicot zemūdens apskati.

2. Papildus informācija no iedzīvotāju iesūtītā ziņojuma:

2.1. *“Teritorijā nepieciešami zemūdens sakopšanas darbi, kā prioritāte izvirzāms zvejas lielizmēra murds kuram laika gaitā atdalās virves ar bojām galā. Murds veidots no aptuveni 21 mm kaprona virves un tīkla linuma ar individuāla diega diametru ne mazāku kā 1.5 mm. Šāda tipa kaprona auklām izturība ir vairāki simti kilogramu, resnākajām virvēm pat vairākas tonnas. Nereti murdi ir apstrādāti ar lateksa materiālu vai darvu. Šāda apstrāde murdam neļauj sadalīties un tas savāc sevī peldošus objektus, zarus, būvgružus, mazākus zvejas rīkus kopumā veidojot bīstamu objektu, kas savukārt ir masu kaps ūdens faunai tai skaitā zivis un ūdens dzīvniekus. Murda fragmenti mazūdens apstākļos atrodas bīstami tuvu ūdens virmai (aptuveni 1 m) kā rezultātā rada bīstamību kuģošanas līdzekļiem. Murda izveidotais nogrimušo objektu kopums aizņem aptuveni 100 m<sup>2</sup> plašu teritoriju. Teritorijai cauri ved kuģu ceļš un murds atrodas tiešā tā tuvumā. Tuvāk apskatīts tiek nogrimis, pamests zvejnieku murds”.*

**3. Nosacījumi:**

3.1. ja paredzēts izmantot nirējus, nedrošināt zemūdens apsekošanai speciālistu ar sertifikātu niršanā;

3.2. nosakot priekšmetu atrašanās dziļumu augstuma atzīmes samērot ar LAS un attiecināt pret o līmeni;

3.3. atskaitē norādīt precīzu priekšmetu atrašanās vietu koordinātu sistēmā ar izvietojumu gultnē, pievienot apsekojuma fotofiksācijas;

3.4. atskaitē norādīt apsekoto priekšmetu apdraudējumu ūdens faunai un prioritēt pēc bīstamības un nepieciešamības izcelt no ūdensteces.

3.5. atskaitē iekļaut izcelšanas darbu paņēmienus, veidus un izmaksas, potenciālo darbu vietu, iekļaut ieteikumus tālākām darbībām ar izcelto priekšmetu (piem. utilizāciju, tās izmaksas).

3.6. Ja darbos izmanto kuģošanas līdzekli, kura vadīšanai nepieciešama kuģošanas līdzekļa vadīšanas apliecība, tā vadītajam jābūt iegūtai nepieciešamajai vadītāja apliecībai.

**4. Provizoriskais konstatēto priekšmetu uzskaitījums:**

4.1. Murds;

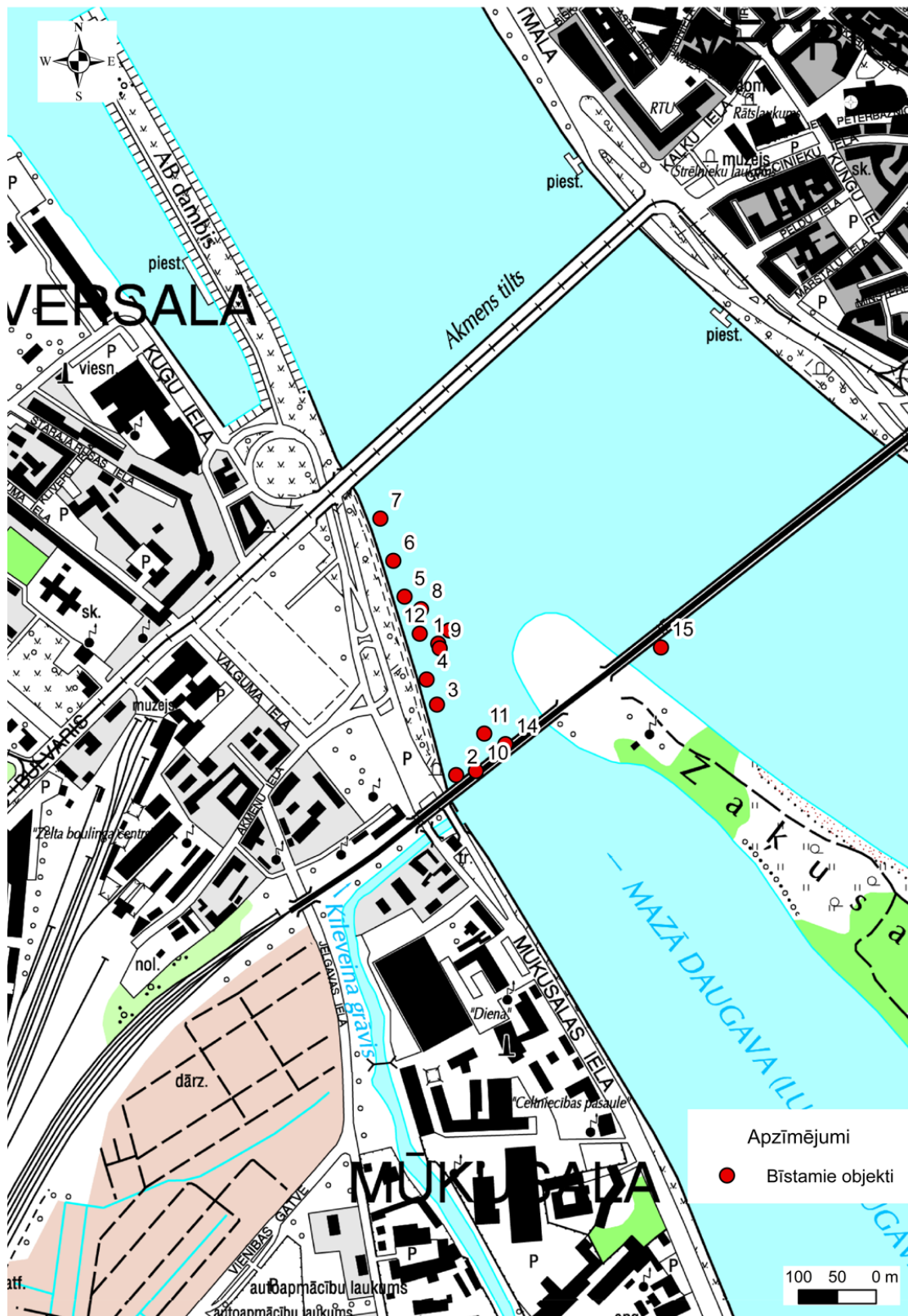
4.2. Koki;

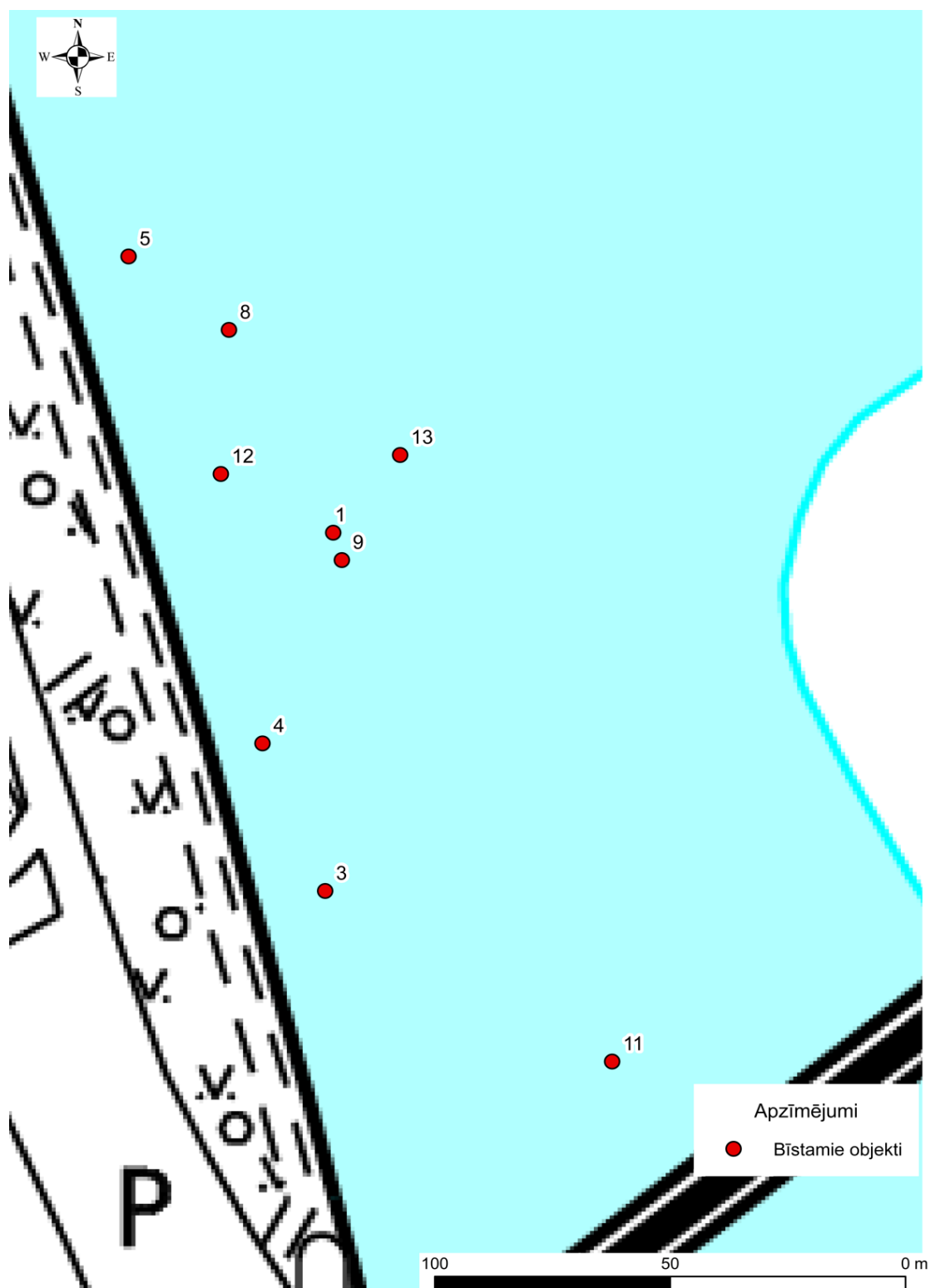
4.3. Koki;

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu



- 4.4. Būvgruži;
- 4.5. Nēģu murdi pamesti;
- 4.6. Sēta;
- 4.7. Nēģu murdi pamesti;
- 4.8. Kaste;
- 4.9. Murda sāns;
- 4.10. Metāla objekti;
- 4.11. Tilta balsts no Otrā pasaules kara;
- 4.12. Murda troses, bojas;
- 4.13. Murda spārna daļa
- 4.14. Atkritumu kalns;
- 4.15. Kabelis.





*PASŪTĪTĀJS*

**Rīgas valstspilsētas pašvaldības  
Mājokļu un vides departaments**

Direktora p.i. Edijs Pelšs

*IZPILDĪTĀJS*

**SIA "LatCraft"**

Valdes loceklis Rauls Ābiķis