

**PIEGĀDES LĪGUMS Nr. DMV-24-210-lī**  
par sveču piegādi Rīgas valstspilsētas pašvaldības kapsētu vajadzībām

*Dokumenta parakstīšanas datums ir  
pēdējā pievienotā droša elektroniskā  
paraksta un tā laika zīmoga datums  
laika zīmogs 05.07.2024.*

**Rīgas valstspilsētas pašvaldības Mājokļu un vides departaments**, juridiskā adrese: Brīvības iela 49/53, Rīga, LV-1010, Latvija, nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr. 90011524360, (turpmāk tekstā – **Pasūtītājs**) direktora p.i. Edija Pelša personā, kurš rīkojas saskaņā ar Rīgas domes 2023. gada 30. augusta iekšējo noteikumu Nr. RD-23-26-nt “Rīgas valstspilsētas pašvaldības darba reglaments” 130. punktu un Rīgas domes 2023. gada 29. novembra nolikumu Nr. RD-23-367-no „Rīgas valstspilsētas pašvaldības Mājokļu un vides departamenta nolikums”, no vienas puses, un

**SIA “Diana Svecēs”**, juridiskā adrese: Rūpniecības iela 33, Ventspils, LV-3601, Latvija, reģistrācijas Nr. 41203020778, (turpmāk tekstā – **Piegādātājs**), tā valdes priekšsēdētāja Larsa Olesena personā, kurš rīkojas uz sabiedrības statūtu pamata, abi kopā turpmāk tekstā – Puses, un katrs atsevišķi – Puse, pamatojoties uz Rīgas valstspilsētas pašvaldības Mājokļu un vides departamenta Kapsētu pārvaldes 2024. gada 01. jūlija vēstuli Nr. DMVK-24-89-dv un cenu aptaujas Nr. CA 2024/67 rezultātiem, Piegādātāja iesniegto piedāvājumu, savstarpēji vienojoties, bez viltus, maldības un spaidiem noslēdz šādu līgumu:

### 1. Līguma priekšmets

1.1. **Pasūtītājs pasūta, bet Piegādātājs ar saviem spēkiem piegādā (turpmāk – Darbs) sveces (turpmāk tekstā - Prece) Rīgas valstspilsētas pašvaldības kapsētu vajadzībām.**

1.2. Šī līguma 1.1. apakšpunktā noteiktais Darbs tiek izpildīts saskaņā ar:

- **pielikumu Nr. 1** – „Tehniskā specifikācija”;
- **pielikumu Nr. 2** „Finanšu piedāvājums” (*pievienots šim līgumam kā atsevišķa teksta datne*). Šī līguma pielikumi ir tā neatņemamas sastāvdaļas.

### 2. Preces piegādes kārtība

2.1. Piegādātājs apņemas piegādāt, bet Pasūtītājs apņemas pieņemt pasūtīto Preci saskaņā ar šī līguma noteikumiem.

2.2. Par Preces piegādes, nodošanas un pieņemšanas datumu uzskata datumu, ar kuru šī līguma 9.1. punktā noteiktā persona parakstās uz attiecīgo preču pavadzīmes.

2.3. Piegādātājs piegādā Preci pēc skaita, pamatojoties uz pavadzīmēm, kurās konkrēti norādīts Preces nosaukums, Preces vienības cena, daudzums, summa un kopējā vērtība naudas izteiksmē.

2.4. Saņemot Preci un preču pavadzīmi, līguma 8.1. apakšpunktā noteiktā Pasūtītāja atbildīgā persona pārbauda Preces daudzumu, vizuālo kvalitāti un apliecina to ar savu personisko parakstu.

2.5. Piegādātājam 3 (trīs) darba dienu laikā pēc Pasūtītāja vai šī līguma 8.1. apakšpunktā norādītās Pasūtītāja atbildīgās personas pretenzijas saņemšanas par Preces neatbilstību Līguma noteikumiem, Pasūtītāja specifikācijā, pasūtījumā un preču pavadzīmē norādītajiem datiem vai arī Preces trūkumiem vai bojājumiem, uz sava rēķina jānosūta šī līguma noteikumiem un Pasūtījuma prasībām atbilstošu Preci un nekvalitatīvās Prece jāapmaina pret kvalitatīvu un šī līguma noteikumiem atbilstošu Preci.

2.6. Pasūtītājs ir tiesīgs atteikties no šī līguma noteikumiem neatbilstošās Preces pieņemšanas vai attiecīgi samazināt Preces cenu, ja Piegādātājs nerīkojas šī līguma 2.5. apakšpunkta noteiktajā kārtībā.

2.7. Piegādātājs neuzņemas atbildību par nodotās Preces turpmāko uzglabāšanu pēc Preces nodošanas un uzstādīšanas Pasūtītājam.

### 3. Pušu tiesības un pienākumi

3.1. Pusēm savas šajā līgumā noteiktās tiesības jāizmanto un pienākumi jāpilda godprātīgi.

3.2. Puses ir savstarpēji atbildīgas par šajā līgumā paredzēto saistību neizpildi vai nepienācīgu izpildi, un tās apņemas atlīdzināt viena otrai visus šai sakarā radušos zaudējumus, izņemot gadījumus, kas tieši paredzēti šajā līgumā.

3.3. Piegādātājs ir atbildīgs par piegādātās Preces kvalitāti.

3.4. Piegādātājs garantē, ka Prece atbilst spēkā esošiem valsts standartiem vai citos normatīvi tehniskajos dokumentos norādītajam preču kvalitātes prasībām, kā arī Preces izgatavotāja sniegtajai informācijai.

3.5. Piegādātājam ir pienākums:

3.5.1. šī līguma ietvaros kvalitatīvi un savlaicīgi piegādāt Preci ar saviem spēkiem, t.i., izmantojot savas profesionālās iemaņas, ar tādu rūpību, kādu var sagaidīt no krietna un rūpīga piegādātāja;

3.5.2. brīdināt Pasūtītāju, pirms Preces piegādes, par līgumā neparedzētiem apstākļiem, kas var ietekmēt Preces piegādi, vienlaicīgi iesniedzot savus priekšlikumus situācijas risinājumam. Pasūtītājs vienpersoniski izlemj jautājumu par risinājumu šajā punktā paredzētajā situācijā.

3.6. Pasūtītājs pēc Preces piegādes pieņem Preci no Piegādātāja šajā līgumā noteiktajā kārtībā.

3.7. Pasūtītājam ir pienākums norēķināties ar Piegādātāju par šajā līgumā kvalitatīvi piegādātu Preci.

3.8. Ja tiek konstatēti atklāti Preces defekti, Pasūtītājam ir tiesības 10 (desmit) darba dienu laikā no Preces saņemšanas dienas izteikt Piegādātājam pretenzijas attiecībā uz Preces kvalitāti.

3.9. Pasūtītājs neatlīdzina Piegādātājam zaudējumus, kas radušies, Piegādātājam izmantojot šī līguma 5.4.punktā noteiktās tiesības, kā arī ir tiesīgs neapmaksāt jau veikto piegādi nekvalitatīvās Preces apjomā, ja šis līgums ir laužts pamatojoties uz šī līguma 5.4.punktu.

3.10. Ja tiek konstatēti slēpti Preces defekti, Pasūtītājs var izteikt Piegādātājam savas pretenzijas par Preces kvalitāti.

3.11. Visas saistības, izdevumi un atbildība par Preces glabāšanu un saglabāšanu, kā arī viss risks par tās bojājumu, zaudējumu vai bojāeju pāriet Pasūtītājam no attiecīgās preču pavadzīmes - rēķina parakstīšanas brīža.

3.12. Pasūtītājs savas pretenzijas par Preces kvalitāti piesaka šī līguma un normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

### 4. Samaksa un norēķinu kārtība

4.1. Maksimālā summa par šī līguma 1.1. apakšpunktā paredzēto Preci tiek noteikta kā līgumcena – **9999.00 EUR** (deviņi tūkstoši deviņi simti deviņdesmit deviņi euro un 00 centi) un pievienotās vērtības nodoklis (turpmāk – PVN) 21% - **2099.79 EUR** (divi tūkstoši deviņdesmit deviņi euro un 79 centi), **kopā (t.sk. PVN 21%) – 12098.79 EUR** (divpadsmit tūkstoši deviņdesmit astoņi euro un 79 centi). Līgumcenā iekļautas visas izmaksas, kas saistītas ar šī līguma izpildi, t.sk., Preces piegāde. Avanss nav paredzēts

4.2. Piegādātājam samaksa par piegādāto Preci tiek nodrošināta 21 (divdesmit vienas) kalendārās dienas laikā pēc Pušu Preču pieņemšanas – nodošanas akta parakstīšanas un rēķina iesniegšanas Pasūtītājam.

4.3. Samaksu par piegādāto Preci izdara, pārskaitot naudas līdzekļus Piegādātāja bankas norēķinu kontā. Pierādījums attiecīgu norēķinu (samaksas) veikšanai, saskaņā ar šo līgumu, ir

maksājuma uzdevums ar bankas atzīmi par atbilstošas naudas summas pārskaitīšanu uz Piegādātāja bankas kontu.

4.4. Nekvalitatīva Prece netiek pieņemta un apmaksāta un Piegādātājam ir pienākums tās vietā piegādāt kvalitatīvu Preci.

4.5. Rēķina formāts un iesniegšanas kārtība:

4.5.1. Piegādātājs sagatavo grāmatvedības attaisnojuma dokumentus elektroniskā formātā (turpmāk – elektronisks rēķins), atbilstoši Rīgas pilsētas pašvaldības portālā [www.eriga.lv](http://www.eriga.lv), sadaļā „Rēķinu iesniegšana” norādītajai informācijai par elektroniskā rēķina formātu;

4.5.2. Elektroniskos rēķinus apmaksai Piegādātājs iesniedz Pasūtītājam, izvēloties vienu no sekojošiem rēķina piegādes kanāliem:

4.5.2.1. izveido programmatūru datu apmaiņai starp Piegādātāja norēķinu sistēmu un pašvaldības vienoto informācijas sistēmu;

4.5.2.2. augšupielādē rēķinu failus portālā [www.eriga.lv](http://www.eriga.lv), atbilstoši portālā [www.eriga.lv](http://www.eriga.lv), sadaļā „Rēķinu iesniegšana” norādītajai informācijai par elektroniskā rēķina formātu;

4.5.2.3. izmanto Web formas portālā [www.eriga.lv](http://www.eriga.lv), sadaļā „Rēķinu iesniegšana” manuālai rēķinu ievadei.

4.6. Šajā līgumā noteiktā kārtībā iesniegts elektronisks rēķins nodrošina Pusēm elektroniskā rēķina izcelsmes autentiskumu un satura integritāti.

4.7. Elektroniskā rēķina apmaksas termiņš ir 21 (divdesmit viena) kalendārās dienas laikā no dienas, kad Piegādātājs iesniedz Pasūtītājam elektronisku rēķinu, atbilstoši portālā [www.eriga.lv](http://www.eriga.lv), sadaļā „Rēķinu iesniegšana” norādītajai informācijai par elektroniskā rēķina formātu;

4.8. Elektroniskā rēķina apmaksas termiņu skaita no dienas, kad Piegādātājs, atbilstoši pašvaldības portālā [www.eriga.lv](http://www.eriga.lv), sadaļā „Rēķinu iesniegšana” norādītajai informācijai par elektroniskā rēķina formātu, ir iesniedz Pasūtītājam elektronisku rēķinu, ar nosacījumu, ka Piegādātājs ir iesniedzis pareizi, atbilstoši šī līguma nosacījumiem, aizpildītu elektronisko rēķinu un Pasūtītājs to ir pieņēmis apmaksai;

4.9. Piegādātājam ir pienākums pašvaldības portālā [www.eriga.lv](http://www.eriga.lv) sekot līdzi iesniegtā elektroniskā rēķina apstrādes statusam;

4.10. Ja Piegādātājs ir iesniedzis nepareizi aizpildītu un/vai šajā līguma nosacījumiem neatbilstošu elektronisko rēķinu, Pasūtītājs šādu rēķinu apmaksai nepieņem un neakceptē. Piegādātājam ir pienākums iesniegt atkārtoti pareizi un šī līguma nosacījumiem atbilstoši aizpildītu elektronisko rēķinu. Šādā situācijā, elektroniskā rēķina apmaksas termiņu skaita no dienas, kad Piegādātājs ir iesniedzis atkārtoto elektronisko rēķinu.

4.11. PVN tiek piemērots atbilstoši Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktai kārtībai. Ja šī līguma darbības laikā, atbilstoši Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem, mainās PVN likme, Pasūtītājs piemēros spēkā esošo PVN likmi, tādējādi mainot šī līguma kopējo summu ar PVN.

4.12. Šī līguma izmaksas atbilst šī līguma pielikumam Nr. 2 „Finanšu piedāvājums”, un tajā ietilpst visas ar Preces un šajā līgumā noteikto prasību izpildi saistītās izmaksas.

4.13. Šī līguma pielikumā Nr. 2 „ Finanšu piedāvājums” noteiktās vienību cenas netiek mainītas.

## 5. Līguma darbības termiņš un pārtraukšanas kārtība

5.1. **Šis līgums ir spēkā 1 (vienu) gadu.** Līgums stājas spēkā pēc tā abpusējas parakstīšanas un šī līguma reģistrēšanas Rīgas domes Vienotās lietvedības sistēmas lietojumprogrammā “Līgumi 1”. Pasūtītājs informē Piegādātāju par Līguma reģistrēšanas dienu un reģistrēšanas numuru, nosūtot e-pastu uz Līguma 9. punktā norādīto Piegādātāja e-pastu.

5.2. Preces piegādes termiņš uzskatāms par ievērotu, ja Pasūtītājs ar Preču pieņemšanas – nodošanas aktu pieņēmis piegādāto Preci Pasūtītāja vai šī līguma 8.1. apakšpunktā norādītās Pasūtītāja pilnvarotās personas pasūtījumā norādītajā termiņā.

5.3. Vienpusēja atkāpšanās no šī līguma nav pieļaujama, izņemot šajā līgumā un Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos.

5.4. Pasūtītājs ir tiesīgs lauzt šo līgumu pirms termiņa, rakstiski brīdinot otro Pusi vismaz 5 (piecas) kalendārās dienas iepriekš, ja Piegādātājs:

5.4.1. nepamatoti nepilda savus šajā līgumā noteiktos pienākumus;

5.4.2. piegādā Preci nepieņemamā kvalitātē;

5.4.3. ja Piegādātājs normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā ir atzīts par maksātnespējīgu vai pieņemts lēmums par Piegādātāja likvidāciju;

5.4.4. šajā līgumā noteiktajā kārtībā aprēķinātais līgumsods Piegādātājam sasniedzis maksimālo apmēru, t.i., 10% (desmit procenti) no šī līguma 4.1. apakšpunktā norādītās šī līguma summas;

5.4.5. ir nodevis savu tiešo funkciju veikšanu apakšuzņēmējam, kas nav rakstiski saskaņots ar Pasūtītāju.

5.5. Piegādātājas ir tiesīgs lauzt šo līgumu pirms termiņa, rakstiski brīdinot Pasūtītāju vismaz 10 (desmit) kalendārās dienas iepriekš, ja Pasūtītājs nav veicis samaksu par piegādāto Preci šī līguma 4.2. punktā noteiktā termiņā un rēķinā norādītajā apjomā.

5.6. Pasūtītājs neatlīdzina Piegādātājam zaudējumus, kā arī Piegādātājam netiek atlīdzināti Preces piegādes izpildes izdevumi un peļņas atrāvumus, kas radušies, Pasūtītājam izmantojot savas šī līguma 5.5. punktā noteiktās tiesības, kā arī Pasūtītājs ir tiesīgs neapmaksāt jau piegādāto Preci, ja šis līgums ir lauzts, pamatojoties uz šī līguma 5.4. apakšpunktu.

5.7. Pasūtītājam ir tiesības jebkurā laikā vienpusēji atkāpties no šī līguma bez zaudējumu atlīdzināšanas Piegādātājam, tajā skaitā, ja šī līguma izpildes laikā pret Piegādātāju ir piemērotas starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas Eiropas Savienības vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts noteiktās sankcijas, rakstveidā brīdinot par to Piegādātāju vismaz 5 (piecas) kalendārās dienas iepriekš un samaksājot Piegādātājam par faktiski līdz šī līguma izbeigšanas brīdim šī līguma noteikumiem atbilstoši veiktajām Piegādēm šajā līgumā noteiktajā kārtībā.

5.8. Piegādātājs ir tiesīgs vienpusēji atkāpties no šī līguma pirms termiņa, rakstiski brīdinot otro Pusi vismaz 5 (piecas) kalendārās dienas iepriekš, ja Pasūtītājs nepilda šajā līgumā noteiktos pienākumus.

5.9. Ja Piegādātājs ir nokavējis šī līguma 8.1. apakšpunktā Pasūtītāja pilnvarotās personas pasūtījumā noteikto termiņu vai noteiktā termiņā nav novērsis Darbu nodošanas – pieņemšanas aktā Pasūtītāja pretenzijās norādītos trūkumus saskaņā ar šī līguma noteikto kārtību, Pasūtītājam ir tiesības pieprasīt un Piegādātājam ir pienākums samaksāt līgumsodu 0,1 % (vienas desmitdaļas procenta) apmērā no kopējās šī līguma 4.1. apakšpunktā noteiktās summas par katru kavējuma dienu, bet ne vairāk kā 10 % (desmit procentu) apmērā no kopējās šī līguma 4.1. punktā noteiktās summas.

5.10. Piegādātājam ir tiesības vienpusēji atkāpties no šī līguma bez Pasūtītāja piekrišanas, ja Pasūtītājam par šī līguma saistību nepildīšanu aprēķinātais līgumsods sasniedzis maksimālo apmēru, t.i., 10% (desmit procentus) no šī līguma 4.1. apakšpunktā noteiktās summas.

5.11. Visos gadījumos, kad šis līgums tiek izbeigts pirms termiņa neatkarīgi no iemesla, Piegādātājs saņem samaksu par faktiski veiktajām Preces piegādēm, ievērojot noteikumus par Preces piegādes dokumentu iesniegšanu.

5.12. Līgumsoda samaksa Puses neatbrīvo no citām šajā līgumā noteiktajām saistībām un zaudējumu atlīdzības pienākuma.

5.13. Pasūtītājam ir tiesības ieskaita kārtībā samazināt samaksājamo naudas summu par Preci tādā apmērā, kāda ir šajā līgumā noteiktajā kārtībā aprēķinātā līgumsoda summa un šī līguma, izpildes gaitā Pasūtītājam radīto zaudējumu summa.

5.14. Ja šajā līgumā noteiktajā kārtībā aprēķināto līgumsodu nav iespējams ieturēt ieskaita kārtībā, vai tas netiek ieturēts ieskaita kārtībā, tad Piegādātājam, tas jāsamaksā 15 (piecpadsmit) kalendāro dienu laikā no Pasūtītāja rakstveida pieprasījuma un rēķina saņemšanas dienas.

5.15. Šis līgums zaudē spēku pirms šī līguma 5.1. apakšpunktā noteiktā termiņa, ja tiek ielietota šī līguma 4.1. punktā noteiktā līgumcena bez PVN.

## 6. Nepārvarama vara

6.1. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par šī līguma pilnīgu vai daļēju neizpildi, ja šāda neizpilde radusies nepārvaramas varas vai ārkārtēju rakstura apstākļu rezultātā, kuru darbība sākusies pēc šī līguma noslēgšanas un kurus nevarēja iepriekš ne paredzēt ne novērst. Pie nepārvaramas varas vai ārkārtējas situācijas pieskaitāmi: stihiskas nelaimes, avārijas, katastrofas, epidēmijas, kara darbība, streiki, iekšējie nemieri, blokādes, varas un pārvaldes institūciju rīcība normatīvu aktu, kas būtiski ierobežo un aizskar Pušu tiesības un ietekmē uzņemtās saistības, pieņemšanā un šādu normatīvo aktu stāšanās spēkā.

6.2. Pusei, kas atsaucas uz nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu darbību, nekavējoties par šādiem apstākļiem rakstveidā jāziņo otrai Pusei. Ziņojumā jānorāda, kādā termiņā pēc viņa uzskata ir iespējama un paredzama šī līguma saistību izpilde. Pēc otras Puses pieprasījuma, šādam ziņojumam jāpievieno izziņa, kuru izsniegusi kompetenta institūcija un kura satur ārkārtējo apstākļu darbības apstiprinājumu un to raksturojumu.

6.3. Ja šī līguma 6.1. apakšpunktā minētie apstākļi turpinās ilgāk kā 2 (divus) mēnešus, jebkura Puse ir tiesīga atteikties no šajā līgumā noteiktām saistībām, un neviena no Pusēm nav tiesīga prasīt zaudējuma atlīdzināšanu.

6.4. Pusēm ir pienākums vienoties par rīcību, lai mazināta šī līguma 6.1. apakšpunktā minēto apstākļu rezultātā radītās nelabvēlīgās sekas katrai Pusei.

## 7. Vispārīgie noteikumi

7.1. Šis līgums ir spēkā līdz Pušu saistību pilnīgai izpildei.

7.2. Visi pielikumi, papildinājumi un grozījumi šim līgumam stājas spēkā tikai tad, ja tie noformēti rakstiski un tos parakstījušas abas šī līguma Puses vai to pilnvarotās personas.

7.3. Visus jautājumus, kas nav atrunāti šajā līgumā, Puses risina, savstarpēji vienojoties, ievērojot spēkā esošo Latvijas Republikas normatīvu aktu prasības.

7.4. Pušu strīdi tiek izskatīti savstarpēji vienojoties, bet, ja vienošanās netiek panākta – tiesā Latvijas Republikas spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

7.5. Pušu rekvizītus, juridiskās adreses vai kādas citas informācijas, kas var ietekmēt šajā līgumā paredzēto saistību izpildi, izmaiņu gadījumā attiecīgai Pusei 3 (trīs) darba dienu laikā rakstveidā jāpaziņo otrai Pusei par notikušām izmaiņām.

7.6. Informācijas apmaiņa starp Pusēm notiek rakstveidā. Nekādas mutiskas vienošanās vai pieprasījumi netiks uzskatīti par saistošiem nevienai no Pusēm.

7.7. Ja rakstveida informāciju sūta pa pastu, uzskatāms, ka informācija adresātam paziņota septītajā dienā pēc tās nodošanas pastā. Šaubu gadījumā Pusei, kura sūta informāciju, jāpierāda, kad sūtījums nodots pastā. Ja adresāts apgalvo, ka viņš pastā nodoto informāciju nav saņēmis, viņam šis apgalvojums jāpamato, minot ticamus iemeslus.

7.8. Rakstisku paziņojumu nosūtīšana tiek veikta elektroniski, nosūtot paziņojumus no attiecīgās Puses e-pasta uz otras Puses e-pastiem, kas norādīti šī līguma 9. punktā.

7.9. Jebkuri sūtījumi Pusēm uzskatāmi par saņemtiem šādos termiņos:

7.9.1. 5. (piektajā) dienā pēc nosūtīšanas, ja nosūtīts pa pastu parastā sūtījumā;

7.9.2. 7. (septītajā) dienā pēc nosūtīšanas, ja nosūtīts pa pastu ierakstītā sūtījumā;

7.9.3. saņemts iesniegšanas dienā, ja iesniegts personīgi pret parakstu;

7.9.4. saņemts nākošajā darba dienā pēc nosūtīšanas, ja nosūtīts uz šajā līgumā norādīto attiecīgās Puses e-pastu.

7.10. Šis līgums (*bez pielikumiem*) sastādīts elektroniski latviešu valodā uz **6 (sešām)** lapām. Šis līgums parakstīts, izmantojot drošus elektroniskos parakstus, kas satur laika zīmogus.

## 8. Citi noteikumi

8.1. Pasūtītājs par atbildīgo šī līguma saistību izpildes organizēšanai un šajā līgumā atrunāto aktu parakstīšanai norīko Rīgas valstspilsētas pašvaldības Mājokļu un vides departamenta Kapsētu pārvaldes Zemes darbu nodaļas vadītāju **Jāni Krastu**, tālrunis 67181971, e-pasta adrese: [janis.krasts@riga.lv](mailto:janis.krasts@riga.lv). Pasūtītāja pārstāvim ir tiesības, nepārkāpjot šī līguma robežas, risināt visus ar šī līguma izpildi saistītos operatīvos jautājumus, organizēt un kontrolēt šī līguma izpildes gaitu, tajā skaitā, bet ne tikai veikt komunikāciju ar Piegādātāju, pieprasīt no Piegādātāja informāciju, sniegt informāciju Piegādātājam, nodrošināt ar šī līgumu saistītās dokumentācijas (nodošanu/ pieņemšanu, organizēt piegādātās Preces pieņemšanu, dot norādījumus par šī līguma izpildi, kā arī veikt citas darbības, kas saistītas ar pienācīgu šajā līgumā paredzēto saistību izpildi, bet viņa nav pilnvarota, izdarīt grozījumus un papildinājumus šajā līgumā, ieskaitot, grozīt šī līguma līgumcenu un/vai šī līguma termiņu.

8.2. Piegādātājs par atbildīgo līguma saistību izpildes organizēšanai un nodrošināšanai norīko **SIA „Diana sveces”** pārstāvi **Agnesi Katkovsku**, tālrunis: 29455137, e-pasts: [agnesek@diana-sveces.lv](mailto:agnesek@diana-sveces.lv).

8.3. Katrai no Pusēm ir tiesības apstrādāt no otras Puses iegūtos fizisko personu datus tikai ar mērķi nodrošināt šī līguma saistību izpildi, ievērojot normatīvajos aktos noteiktās prasības šādu datu apstrādei un aizsardzībai šī līguma spēkā esamības laikā. Katras Puses pārstāvis, kurš nodod otrai Pusei fizisko personu datus apstrādei, ir atbildīgs par to, lai personas datu apstrādei pastāv atbilstošs tiesiskais pamats. Puses apņemas nenodot tālāk trešajām personām iegūtos fizisko personu datus, izņemot gadījumus, kad šajā līgumā ir noteikts citādi vai normatīvie akti paredz šādu datu nodošanu. Katra Puse apņemas nodrošināt spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem atbilstošu aizsardzības līmeni otras Puses iesniegtajiem fizisko personu datiem. Katra Puse ir tiesīga apstrādāt no otras Puses šī līguma ietvaros iegūtos fizisko personu datus tikai šī līguma spēkā esamības laikā.

8.4. Pušu atbildīgie pārstāvji ir atbildīgi par šī līguma izpildes uzraudzīšanu atbilstoši šā līguma prasībām.

## 9. Pušu rekvizīti un paraksti

*PASŪTĪTĀJS*  
**Rīgas valstspilsētas ašvaldības  
 Mājokļu un vides departaments**  
 Brīvības ielā 49/53, Rīga, LV-1010, Latvija  
 Tālrunis: 67012453  
 e-pasts: [dmv@riga.lv](mailto:dmv@riga.lv)  
**Norēķinu rekvizīti:**  
 Rīgas valstspilsētas pašvaldība  
 Adrese: Rātslaukums 1, Rīga, LV-1050  
 NMR kods: 90011524360  
 PVN reģ.Nr.: LV90011524360  
 RVP iestāde: *Mājokļu un vides departaments*  
 RVP iestādes adrese: *Brīvības iela 49/53,  
 Rīga, LV-1010*  
 RVP iestādes kods: 209  
 Konta Nr.LV58RIKO0023300005020

*PIEGĀDĀTĀJS*  
**SIA “Diana Sveces”**  
 Rūpniecības iela 33, Ventspils,  
 Latvija, LV-3601  
 Tālrunis: 63627760  
 e-pasts: [agnesek@diana-sveces.lv](mailto:agnesek@diana-sveces.lv)  
 Reģ. Nr. 41203020778  
 PVN reģ.Nr.: LV41203020778  
 Konta Nr. LV55RIKO0000080328210  
 Luminor Bank AS Latvijas filiāle  
 Bankas kods: RIKOLV2X

Luminor Bank AS Latvijas filiāle  
Bankas kods: RIKOLV2X

Direktora p.i. Edijs Pelšs

Valdes priekšsēdētājs Lars Olesen

**TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA**  
**Cenu aptauja Nr. DMV CA 2024/67**  
**“Sveču piegāde Rīgas valstspilsētas pašvaldības kapsētu vajadzībām”**

**1. Darba uzdevums un veicamie darbi:**

1. Svecēs jāpiegādā Rīgas valstspilsētas pašvaldības Mājokļu un vides departamenta Kapsētu pārvaldei Aizsaules ielā 1a, Rīgā, darba dienās darba laikā, saskaņojot ar pasūtītāju.
2. Piegādātājs nodrošina sveču piegādi un izkraušanu norādītajā adresē.
3. Sveču piegāde jāveic 4 (četrus) darba dienu laikā no pasūtījuma saņemšanas brīža.
4. Svecēm jābūt iepakotām kartona kastēs.
5. Svecēm jābūt izgatavotām no parafīna, cilindra formā, baltā krāsā.
6. Sveču izmēriem jāatbilst šādiem rādītājiem:
  - diametrs - 2,5 cm visā garumā vienāds;
  - garums – no 20 – 25 cm.
7. Svecēm jābūt labas kvalitātes, bez gaisa burbulīšiem, plaisām un citiem defektiem, ar minimālu notecējuma iespējamību.
8. Sveču daudzums nav noteikts.

Direktora p.i. Edijs Pelšs

Valdes priekšsēdētājs Lars Olesen