

PUBLISKAIS BŪVDARBU LĪGUMS Nr. DMV-17-144-lī

Par pašvaldības dzīvojamo māju Brīvības gatvē 443, 445 un 451, Rīgā, pievienošanu pilsētas centralizētajam kanalizācijas tīklam un ūdensapgādes sistēmu rekonstrukciju

Rīgā

2017.gada 05. aprīlī

Rīgas domes Mājokļu un vides departaments, direktora Anatolija Aļeksejenko personā, kurš rīkojas saskaņā ar Rīgas domes 2011.gada 18.janvāra nolikumu Nr.92 „Rīgas domes Mājokļu un vides departamenta nolikums”, (turpmāk tekstā – **Pasūtītājs**), no vienas puses, un

SIA “BT BŪVE”, valdes priekšsēdētāja Vladimira Bogdanova (turpmāk tekstā – **Izpildītājs**) personā, kurš darbojas uz sabiedrības statūtu pamata, no otras puses, bet abi kopā turpmāk tekstā – Puses, un katrs atsevišķi – Puse, pamatojoties uz iepirkuma „Pašvaldības dzīvojamo māju Brīvības gatvē 443, 445 un 451, Rīgā, pievienošana pilsētas centralizētajam kanalizācijas tīklam un ūdensapgādes sistēmu rekonstrukcija” (identifikācijas Nr. RD DMV 2017/06) rezultātiem, noslēdz šādu līgumu:

1. Līguma priekšmets

1.1. **Pasūtītājs uzdod, bet Izpildītājs apņemas šajā līgumā noteiktajā kārtībā un termiņos veikt pašvaldības dzīvojamo māju Brīvības gatvē 443, 445 un 451, Rīgā, pievienošanu pilsētas centralizētajam kanalizācijas tīklam un ūdensapgādes sistēmu rekonstrukciju (turpmāk tekstā – Darbs), atbilstoši šī līguma noteikumiem.**

1.2. Šī līguma 1.1. punktā noteiktais Darbs tiek izpildīts saskaņā ar:

- **pielikumu Nr.1** – „Pieņemšanas akts”;
- **pielikumu Nr.2** – “Būvniecības koptāme”;
- **pielikumu Nr.3** – “Kopsavilkuma aprēķini par darbu vai konstruktīvo elementu veidiem”;
- **pielikumu Nr.4** – „Lokālā tāme Nr.2”;

kas ir šī līguma neatņemamas sastāvdaļas.

2. Pušu pienākumi un tiesības

2.1. Izpildītājam ir pienākums:

2.2. **iesniegt šī līguma izpildes nodrošinājumu ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā pēc šī līguma noslēgšanas, saskaņā ar iepirkuma (identifikācijas Nr. RD DMV 2017/06) instrukcijas 7.1.punktu un pielikumu Nr.4. Gadījumā, ja šī saistība netiks izpildīta, Pasūtītājs būs tiesīgs pieprasīt iepirkuma (identifikācijas Nr. RD DMV 2017/06) instrukcijas 4.1.3.punktā noteikto piedāvājuma nodrošinājumu;**

2.2.1. pirms Darba uzsākšanas, saskaņot veicamos Darbus, ja tas ir nepieciešams ar attiecīgu iestādi (institūciju). Gadījumos, ja Izpildītājs nav veicis visus nepieciešamos saskaņojumus ar attiecīgām iestādēm (institūcijām) un Pasūtītājam un/vai kādai trešajai personai ir radušies zaudējumi no tādas Izpildītāja rīcības, tad Izpildītājam ir pienākums 30 (*trīsdesmit*) kalendāro dienu laikā atlīdzināt Pasūtītājam un trešajai personai radušos zaudējumus;

2.2.2. šī līguma ietvaros kvalitatīvi un savlaicīgi veikt visu Darbu ar saviem spēkiem, izmantojot savas profesionālās iemaņas, ar tādu rūpību, kādu var sagaidīt no krietna un rūpīga Izpildītāja;

2.2.3. veicot Darbu, saskaņā ar šī līguma noteikumiem, stingri ievērot Latvijas Republikas likumu, Ministru kabineta noteikumu un citu normatīvo aktu, kas nosaka ar šo līgumu uzdotā Darba veikšanu un nodošanu ekspluatācijā, prasības, kā arī Pasūtītāja ieteikumus un norādījumus attiecībā uz veicamo Darbu;

2.2.4. brīdināt Pasūtītāju pirms konkrēto Darbu sākuma par šajā līgumā neparedzētiem apstākļiem, kas var ietekmēt Darba izpildi, vienlaicīgi iesniedzot savus priekšlikumus situācijas risinājumam. Pasūtītājs vienpersoniski izlemj jautājumu par situācijas risinājumiem;

2.2.5. ja Darba veikšanas gaitā tiek atklāts, ka izpildītais Darbs veikts nepieņemamā kvalitātē un neatbilst Pasūtītāja prasībām, novērst norādītos trūkumus par saviem līdzekļiem un Pasūtītāja norādītajā termiņā;

2.2.6. pēc Pasūtītāja pieprasījuma sniegt visu ar šī līguma izpildi saistīto informāciju;

2.2.7. izpildīt citus šajā līgumā paredzētos noteikumus un pienākumus.

2.3. Izpildītājs apņemas:

2.2.1. veikt Darba izpildi šajā līgumā paredzētajā termiņā, apjomā un kvalitātē;

2.2.2. uzņemties atbildību par zaudējumiem, kuri radušies Pasūtītājam un/vai trešajai personai jebkāda iemesla (izņemot nepārvaramās varas apstākļus un Pasūtītāja prettiesiski rīcību) un/vai jebkādas Izpildītāja rīcības dēļ, t.sk. arī par zaudējumiem, kuri ir nodarīti sakarā ar šī līguma noteikumu pārkāpumu;

2.4. Izpildītājam ir tiesības saņemt no Pasūtītāja informāciju, kas saistīta ar šī līguma 1.1.punktā minētā Darba izpildi.

2.5. Izpildītājs neuzsāk Darbus bez spēkā esošas būvuzņēmēja civiltiesiskās atbildības obligātās apdrošināšanas. Izpildītājs līdz Darbu uzsākšanai iesniedz Pasūtītājam būvuzņēmēja civiltiesiskās atbildības obligātās apdrošināšanas polises un apdrošināšanas noteikumu apliecinātas kopijas (pievienojot maksājuma apliecināšanu dokumentu), saskaņā ar iepirkuma (identifikācijas Nr. RD DMV 2017/06) instrukcijas 4.1.6.punktu.

2.6. Izpildītājs Darbu veikšanā nodrošina iepirkuma (identifikācijas Nr. RD DMV 2017/06) piedāvājumā norādītos apakšuzņēmējus un speciālistus.

2.7. Izpildītāja speciālistus, kurus tas iesaistījis šī līguma izpildē, par kuriem sniedzis informāciju Pasūtītājam un kuru kvalifikācijas atbilstību izvirzītajām prasībām Pasūtītājs ir vērtējis, kā arī apakšuzņēmējus, uz kuru iespējām iepirkumā (identifikācijas Nr. RD DMV 2017/06) Izpildītājs balstījies, lai apliecinātu savas kvalifikācijas atbilstību iepirkuma (identifikācijas Nr. RD DMV 2017/06) instrukcijas noteiktajām prasībām, drīkst nomainīt tikai ar Pasūtītāja rakstveida piekrišanu.

2.8. Pasūtītājs apņemas šī līguma darbības laikā pēc Izpildītāja rakstiska pieprasījuma sniegt Izpildītājam Darba kvalitatīvai izpildei visu savā rīcībā esošo informāciju par Darbu un ar to saistītajiem apstākļiem.

2.9. Pasūtītājs pēc Darba pabeigšanas apņemas savlaicīgi tos pieņemt no Izpildītāja šajā līgumā noteiktajā kārtībā.

~~2.10. Pasūtītājs nav atbildīgs par zaudējumiem, kas var rasties (radušies) trešajai personai jebkāda iemesla un/vai jebkādas Izpildītāja rīcības dēļ, t.sk. arī ja Izpildītājs neievēro šī līguma noteikumus, šī līguma darbības laikā.~~

2.11. Pasūtītāja tiesības:

2.11.1. (piecu) darba dienu laikā izteikt Izpildītājam pretenzijas attiecībā uz Darba izpildi un kvalitāti. Iesniedzot Izpildītājam pretenziju. Pretenzijā Pasūtītājs vai tā šī līguma 8.1.punktā noteiktā persona:

2.11.1.1. norāda Darbā konstatētos trūkumus;

2.11.1.2. nosaka termiņu, kurā Izpildītājam ir pienākums novērst trūkumus Darbā par saviem finanšu līdzekļiem.

2.12. Pasūtītājam ir pienākums samaksāt Izpildītājam par šajā līgumā paredzēto un kvalitatīvi paveikto Darbu, pamatojoties uz Izpildītāja iesniegto rēķinu, kas iesniegts ievērojot šajā līgumā noteikto rēķinu iesniegšanas kārtību. Ja Darbs tiek veikts nepienācīgā (neatbilst šī līguma nosacījumiem) kvalitātē un Pasūtītājs vai tā pilnvarotā vai par šī līguma izpildi atbildīgā persona par to rakstiski iesniedz pretenziju Izpildītājam, tad Pasūtītājam ir tiesības neapmaksāt Izpildītāja iesniegto rēķinu.

2.13. Pasūtītājs apņemas savlaicīgi sniegt Izpildītājam savā rīcībā esošo un Darba veikšanai nepieciešamo informāciju.

2.14. Pasūtītājs ir tiesīgs kontrolēt šī līguma noteikumu izpildi.

2.15. Puses nekavējoties, bet ne vēlāk kā trīs darba dienu laikā no šādu apstākļu konstatēšanas dienas, informē viens otru, ja:

- 2.15.1. starp šī līguma dokumentiem ir pretrunas;
- 2.15.2. šī līguma dokumentos sniegtie dati atšķiras no reālajiem apstākļiem;
- 2.15.3. šī līguma dokumenti ir nepilnīgi vai kļūdaini;
- 2.15.4. ir mainījušies šī līguma izpildei nozīmīgi apstākļi vai radušies jauni.

2.16. Puses piecu darba dienu laikā rakstveidā informē viens otru par apstākļiem (izmaiņām), kuri var ietekmēt šī līguma būtiskos noteikumus. Ja Izpildītājs 14 (četrpadsmit) kalendāra dienu laikā no dienas, kad viņam ir kļuvuši zināmi apstākļi, kas ļauj prasīt šī līguma izpildes pagarinājumu vai papildus samaksu, nav iesniedzis Pasūtītājam motivētu pamatojumu, Izpildītājs zaudē tiesības uz termiņa pagarinājumu vai papildu samaksu.

2.17. Izpildītājam dokumenti, kas iesniedzami Pasūtītājam un ir atrunāti šajā līgumā, ir jāiesniedz ar pavadvēstuli.

3. Samaksa un norēķinu kārtība

3.1. Atlīdzība par šī līguma 1.1.punktā paredzēto Darbu tiek noteikta kā līgumcena – **79088.44 EUR** (septiņdesmit deviņi tūkstoši astoņdesmit astoņi *euro* un 44 centi). Norādītā summa neietver pievienotās vērtības nodokli. Pievienotās vērtības nodokli 21% apmērā, kas sastāda **16608.57 EUR** (sešpadsmit tūkstoši seši simti astoņi *euro* un 57 centi), valsts budžetā maksā Pasūtītājs normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā. Līgumcenā iekļautas visas izmaksas, kas saistītas ar šī līguma izpildi. Avanss nav paredzēts.

3.2. Šī līguma kopējā summa atbilst šī līguma pielikumam Nr.4 „Lokālā tāme Nr.2” un tajā ietilpst visas ar Darbu un šajā līgumā noteikto prasību izpildi saistītās izmaksas.

3.3. Šī līguma pielikumā Nr.4 „Lokālā tāme Nr.2” noteiktās vienību cenas netiek mainītas. Šī līguma kopējā summa tiek koriģēta atbilstoši būvniecības darbiem piemērojamo nodokļu izmaiņām.

3.4. Pasūtītājs veic samaksu, pārskaitot attiecīgo naudas summu uz Izpildītāja norādīto bankas kontu šādā kārtībā:

3.4.1. par katrā konkrētajā kalendārajā mēnesī faktiski izpildītiem Darbiem tiek veikti norēķini 90% apmērā, pēc Pušu parakstītu Darba pieņemšanas aktu par izpildītiem Darbiem un Izpildītāja izrakstīta rēķina saņemšanas Pasūtītāja grāmatvedībā;

3.4.2. galīgais norēķins 10 % apmērā par šajā līgumā paredzēto Darbu izpildi tiek veikts pēc objekta nodošanas ekspluatācijā Rīgas pilsētas būvvaldē, Izpildītāja rēķina saņemšanas un šī līguma 5.2.punktā minētā garantijas laika saistības nodrošinājuma-kredītiestādes neatsaucamas beznosacījuma garantijas saņemšanas no Izpildītāja.

3.5. Darba pieņemšanas kārtība:

3.5.1. Darba pieņemšanas aktus par objektā izpildīto Darbu Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam, kurš 3 (trīs) darba dienu laikā tos pārbauda un apliecina (apludinājuma rezultātu iepriekš saskaņojot ar Izpildītāju)

3.5.2. Pasūtītāja apstiprinātais Darba pieņemšanas akts ir pamatojums Izpildītāja rēķina iesniegšanai par Darba apmaksu;

3.5.3. Samaksu par izpildītajiem Darbiem izdara, pārskaitot naudas līdzekļus Izpildītāja bankas norēķinu kontā. Pierādījums attiecīgu norēķinu (samaksas) veikšanai, saskaņā ar šo līgumu, ir maksājuma uzdevums ar bankas atzīmi par atbilstošas naudas summas pārskaitīšanu uz Izpildītāja bankas kontu;

3.5.4. Nekvalitatīvi veikts Darbs netiek apmaksāts, un trūkumi Darbā, kas var tikt atklāti arī pēc Darba izpildes, kā arī zaudējumi, kas radušies Pasūtītājam vai trešajai personai Izpildītāja tā darbinieku un/vai šī līguma izpildē iesaistīto trešo personu darbības vai bezdarbības, tai skaitā rupjas neuzmanības, jaunā nolūkā izdarīto darbību vai nolaidības rezultātā, Izpildītājam jānovērš vai jāatbild uz ne vēlāk kā 15 (piecpadsmit) kalendāro dienu laikā no trūkumu konstatēšanas brīža par saviem finanšu līdzekļiem, un šo līdzekļu piedziņu Izpildītājs nevar vērst pret Pasūtītāju.

3.6. Atlīdzības samaksu par šajā līgumā paveikto Darbu veic Rīgas domes Finanšu departaments, reģistrācijas Nr.90000064250, Nordea Bank AB Latvijas filiāle, kods: NDEALV2X, konta Nr.LV33NDEA0020100001040 (Rīgas pilsētas infrastruktūras fonds). Izpildītājs, sagatavojot rēķinu, izmanto šajā punktā norādītos maksātāja rekvizītus un rēķina speciālajās atzīmēs norāda, ka maksātājs ir Rīgas domes Finanšu departaments.

3.7. Rēķina formāts un iesniegšanas kārtība:

3.7.1. Izpildītājs sagatavo grāmatvedības attaisnojuma dokumentus elektroniskā formātā (turpmāk - elektronisks rēķins), atbilstoši Rīgas pilsētas pašvaldības portālā www.eriga.lv, sadaļā „Rēķinu iesniegšana” norādītajai informācijai par elektroniskā rēķina formātu;

3.7.2. Elektroniskos rēķinus apmaksai Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam, izvēloties vienu no sekojošiem rēķina piegādes kanāliem:

3.7.2.1. izveido programmatūru datu apmaiņai starp Izpildītāja norēķinu sistēmu un pašvaldības vienoto informācijas sistēmu;

3.7.2.2. augšupielādē rēķinu failus portālā www.eriga.lv, atbilstoši portālā www.eriga.lv, sadaļā „Rēķinu iesniegšana” norādītajai informācijai par elektroniskā rēķina formātu;

3.7.2.3. izmanto Web formas portālā <http://www.eriga.lv>, sadaļā „Rēķinu iesniegšana” manuālai rēķinu ievadei.

3.7.3. Šajā līgumā noteiktā kārtībā iesniegts elektronisks rēķins nodrošina Pusēm elektroniskā rēķina izcelsmes autentiskumu un satura integritāti;

3.7.4. Elektroniskā rēķina apmaksas termiņš ir 20 (divdesmit) kalendāro dienu laikā no dienas, kad Izpildītājs iesniedzis Pasūtītājam elektronisku rēķinu, atbilstoši portālā www.eriga.lv, sadaļā „Rēķinu iesniegšana” norādītajai informācijai par elektroniskā rēķina formātu;

3.7.5. Elektroniskā rēķina apmaksas termiņu skaita no dienas, kad Izpildītājs, atbilstoši pašvaldības portālā www.eriga.lv, sadaļā „Rēķinu iesniegšana” norādītajai informācijai par elektroniskā rēķina formātu, ir iesniedzis Pasūtītājam elektronisku rēķinu, ar nosacījumu, ka Izpildītājs ir iesniedzis pareizi, atbilstoši šī līguma nosacījumiem, aizpildītu elektronisko rēķinu un Pasūtītājs to ir pieņēmis apmaksai;

3.7.6. Izpildītājam ir pienākums pašvaldības portālā www.eriga.lv sekot līdzi iesniegtā elektroniskā rēķina apstrādes statusam;

3.7.7. Ja Izpildītājs ir iesniedzis nepareizi aizpildītu un/vai šī līguma nosacījumiem neatbilstošu elektronisko rēķinu, Pasūtītājs šādu rēķinu apmaksai nepieņem un neakceptē. Izpildītājam ir pienākums iesniegt atkārtoti pareizi un šī līguma nosacījumiem atbilstoši aizpildītu elektronisko rēķinu. Šādā situācijā, elektroniskā rēķina apmaksas termiņu skaita no dienas, kad Izpildītājs ir iesniedzis atkārtoto elektronisko rēķinu.

4. Līguma izpildes termiņš, grozījumi, pārtraukšanas kārtība un līgumsods

4.1. Šī līguma izpildes termiņš ir 60 (sešdesmit) kalendārās dienas no šī līguma spēkā stāšanās dienas līdz būvdarbu pabeigšanai.

4.2. Vienpusēja atkāpšanās no šī līguma nav pieļaujama, izņemot šajā līgumā un Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos.

4.3. Pasūtītājs ir tiesīgs vienpusīgi atkāpties no šī līguma pirms termiņa, rakstiski brīdinot otru Pusi vismaz 15 (piecpadsmit) kalendārās dienas iepriekš, ja Izpildītājs:

4.3.1. savus pienākumus veic Pasūtītājam nepieņemamā kvalitātē un/vai nepilda šī līguma prasības;

4.3.2. ir nodevis savu tiešo funkciju veikšanu apakšuzņēmējam vai ar Pasūtītāju nesaskaņotam apakšuzņēmējam;

4.3.3. nav uzsācis Darbus 5 (piecu) darba dienu laikā no šī līguma spēkā stāšanās dienas;

4.3.4. Darbus kavē tādā apmērā, ka to pabeigšana nav iespējama šajā līgumā paredzētajā termiņā. Par šādu termiņa kavējumu tiek uzskatīts Izpildītāja vainojams kavējums Darbu izpildē vairāk par 10 (desmit) darba dienām;

4.3.5. šajā līgumā noteiktajā kārtībā un termiņā nav iesniedzis Pasūtītājam atrunātās apdrošināšanas polises un garantijas;

4.3.6. veic Darbus neatbilstoši šī līguma dokumentu prasībām, kvalitātes vai tehnoloģijas prasībām, pēc atgādinājuma netiek uzsākta defektu novēršana;

4.3.7. kādā citā veidā nepilda šajā līgumā noteiktās saistības tādā mērā, ka tiek apdraudēta Darbu kvalitāte vai izpildes termiņš;

4.3.8. ja Izpildītājs normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā ir atzīts par maksātnespējīgu vai pieņemts lēmums par Izpildītāja likvidāciju.

4.4. Pasūtītājs neatlīdzina Izpildītājam zaudējumus, kas radušies, Pasūtītājam izmantojot savas šī līguma 4.3.punktā noteiktās tiesības, kā arī Pasūtītājs ir tiesīgs neapmaksāt jau paveikto Darbu, ja šis līgums ir laužts, pamatojoties uz šī līguma 4.3.punktu.

4.5. Izpildītājs ir tiesīgs vienpusīgi atkāpties no šī līguma pirms termiņa, rakstiski brīdinot otro Pusi vismaz 30 (trīsdesmit) kalendārās dienas iepriekš, ja Pasūtītājs nepilda šajā līgumā noteiktos pienākumus.

4.6. Visos gadījumos, kad šis līgums tiek izbeigts pirms termiņa neatkarīgi no iemesla, Izpildītājs saņem samaksu par faktiski veiktajiem un kvalitatīvi izpildītajiem Darbiem un tajos izmantotajiem materiāliem, ievērojot noteikumus par Darbu izpildes dokumentācijas iesniegšanu un Darbu kvalitātes garantijas saistībām.

4.7. Ja šī līguma darbība tiek pārtraukta pirms termiņa Izpildītāja vainas dēļ, Izpildītājs par saviem finanšu līdzekļiem sakāro Darba izpildei nodoto objektu un atstāj tos drošā un no trešo personu darbībām pasargātā stāvoklī.

4.8. Grozījumus šajā līgumā var veikt, ievērojot Publisko iepirkumu likuma (*likuma redakcijā, kas bija spēkā līdz 2017.gada 28.februārim*) 67.¹panta noteikto kārtību un šajā līgumā noteikto kārtību un ierobežojumus.

4.9. Puses var veikt būtiskus šī līguma grozījumus, kuru veikšana ir pieļaujama saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma (*likuma redakcijā, kas bija spēkā līdz 2017.gada 28.februārim*) 67.¹pantu, ja šī līguma izpildes gaitā radusies un iepriekš objektīvi neparedzama nepieciešamība:

4.9.1. izslēgt Darbus, kas sākotnēji tika iekļauti tehniskajā specifikācijā, bet kuru apjoms ir samazinājies, piemēram, nepilnību dēļ tehniskajā specifikācijā;

4.9.2. iekļaut Darbus, tajā skaitā tādus, kas jau sākotnēji tika iekļauti tehniskajā specifikācijā, bet kuru apjoms ir palielinājies, piemēram, nepilnību dēļ tehniskajā specifikācijā. Šādu Darbu izmaksas var tik segtas papildus šī līguma pamatsummai (kas noteikta atbilstoši iepirkuma (identifikācijas Nr. RD DMV 2017/06) instrukcijā dotajiem darbu apjomiem), neveicot jaunu iepirkumu;

4.9.3. veikt materiālu un/vai izstrādājumu nomainīšanu pret citiem tehniski un kvalitatīvi analogiem (ekvivalentiem) vai labākiem materiāliem un/vai izstrādājumiem, ja Izpildītāja iepirkumam (identifikācijas Nr. RD DMV 2017/06) iesniegtajā piedāvājumā norādītie attiecīgie materiāli un/vai izstrādājumi vairs netiek ražoti vai nav pieejami, vai to izmantošana nav iespējama no Izpildītāja objektīvi neatkarīgu citu iemeslu dēļ. Jebkuru šādu materiālu un/vai izstrādājumu nomainīšanu Izpildītājs pirms nomainīšanas rakstveidā saskaņo ar Pasūtītāju, uzrādot ekspluatācijas īpašību apliecinājošus dokumentus;

4.9.4. grozīt šī līguma izpildes termiņu.

4.10. Šī līguma līgumcenas grozījumi ir pieļaujami, ja šī līguma grozījumu vērtība, ko noteic kā visu secīgi veikto grozījumu naudas vērtību summu, vienlaikus nepārsniedz:

4.10.1. Publisko iepirkumu likuma (*likuma redakcijā, kas bija spēkā līdz 2017.gada 28.februārim*) 8².panta pirmajā daļā noteikto līgumcenu;

4.10.2. 15 % no sākotnējās šī līguma līgumcenas.

4.11. Darba izpildes termiņa neievērošana vai norēķina termiņa neievērošana tiek kompensēta ar līgumsodu no vainīgās Puses 0,1 % apmērā no kopējās līgumcenas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10 % no kopējās līgumcenas.

4.12. Līgumsoda samaksa neatbrīvo no pienākuma pienācīgi izpildīt saistību.

4.13. Ja šis līgums tiks pārtraukts saskaņā ar šī līguma 4.3.punkta nosacījumiem, Pasūtītājs būs tiesīgs izslēgt Izpildītāju no turpmākas dalības citā iepirkuma procedūrā saskaņā ar Publisko

iepirkumu likuma (*likuma redakcijā, kas bija spēkā līdz 2017.gada 28.februārim*) 39².panta noteikto regulējumu.

5. Darbu kvalitātes garantijas

5.1. Izpildītājs par šajā līgumā paredzēto, paveikto un Pasūtītājam nodoto Darbu uzņemas pilnu **60 (sešdesmit) mēnešu** garantiju no brīža, kad Pasūtītājs parakstījis Darba pieņemšanas aktu.

5.2. Izpildītājam ir pienākums kredītiestādes neatsaucamu beznosacījuma garantiju Darbu (būvdarbu, tajos izmantoto materiālu, konstrukciju un tehnoloģiju) kvalitātes garantijas saistības nodrošinājumu 10% apmērā no līgumcenas bez PVN, iesniegt ne vēlāk kā 10 (desmit) darba dienu laikā pēc Darba pieņemšanas akta parakstīšanas un objekta nodošanas ekspluatācijā Rīgas pilsētas būvvaldē, saskaņā ar iepirkuma (identifikācijas Nr. RD DMV 2017/06) instrukcijas 7.2.punktu un pielikumu Nr.6. Gadījumā, ja šī saistība netiks izpildīta, Pasūtītājs būs tiesīgs veikt daļēju samaksu par izpildītajiem Darbiem, ieturot 10% no līgumcenas bez PVN.

5.3. Ja šis līgums tiek laužts pirms termiņa, garantijas laiks tiek skaitīts no šī līguma laušanas dienas un attiecas uz konstrukcijām un darbiem, kuru pabeigšana noformēta ar segto darbu aktiem.

5.4. Izpildītājs apņemas Pasūtītājam pieņemamā termiņā uz sava rēķina novērst bojājumus un citus trūkumus, kas objektos pie pareizas objekta ekspluatācijas tiek konstatēti garantijas laikā, un uz kuriem ir attiecināma šī līgumā noteiktā garantija.

5.5. Izpildītājam ir pienākums uzsākt garantijas laikā atklāto Darba defektu novēršanu ne vēlāk kā 3 (trīs) dienu laikā no brīža, kad Izpildītājs ir saņēmis Pasūtītāja rakstisku informāciju par šo pienākumu. Ja Pasūtītājs garantijas laikā konstatē bojājumus vai citus trūkumus, Pasūtītājs par to rakstiski paziņo Izpildītājam, norādot vietu un laiku, kad Izpildītājam jāierodas sastādīt aktu par konstatētajiem bojājumiem vai citiem trūkumiem. Pasūtītāja noteiktais termiņš nedrīkst būt mazāks par 10 (desmit) darba dienām, izņemot gadījumus, kad ir notikusi avārija vai cits ārkārtējs gadījums, - šādā gadījumā Izpildītājam jāierodas nekavējoties. Izpildītāja neierašanās nekavē akta sastādīšanu, un uzskatāms, ka Izpildītājs piekrīt aktā konstatētajam. Puses akta sastādīšanai ir tiesīgas pieaicināt speciālistus. Izdevumus par speciālistu sniegtajiem pakalpojumiem apmaksā Puse, kas ir atbildīga par konstatētajiem bojājumiem vai citiem trūkumiem.

6. Nepārvarama vara

6.1. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par šī līguma pilnīgu vai daļēju neizpildi, ja šāda neizpilde radusies nepārvaramas varas vai ārkārtēju rakstura apstākļu rezultātā, kuru darbība sākusies pēc šī līguma noslēgšanas un kurus nevarēja iepriekš ne paredzēt, ne novērst. Pie nepārvaramas varas vai ārkārtējas situācijas pieskaitāmi: stihiskas nelaimes, avārijas, katastrofas, epidēmijas, kara darbība, streiki, iekšējie nemieri, blokādes, varas un pārvaldes institūciju rīcība tādu normatīvu aktu pieņemšanā un šo normatīvo aktu stāšanās spēkā, kas būtiski ierobežo un aizskar Pušu tiesības un ietekmē uzņemtās saistības.

6.2. Pusei, kas atsaucas uz nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu darbību, nekavējoties par šādiem apstākļiem rakstveidā jāziņo otrai Pusei. Ziņojumā jānorāda, kādā termiņā pēc Puses uzskata ir iespējama un paredzama šī līguma saistību izpilde. Pēc otras Puses pieprasījuma, šādam ziņojumam jāpievieno izziņa, kuru izsniegusi kompetenta institūcija un kura satur ārkārtējo apstākļu darbības apstiprinājumu un to raksturojumu.

7. Vispārīgie noteikumi

7.1. Puses savstarpēji ir atbildīgas par otrai Pusei nodarītajiem zaudējumiem, ja tie radusies vienas Puses vai tās darbinieku, kā arī šīs Puses šī līguma izpildē iesaistīto trešo personu darbības vai bezdarbības, tai skaitā rupjas neuzmanības, ļaunā nolūkā izdarīto darbību vai nolaidības rezultātā.

7.2. Šis līgums ir saistošs Pušu administratoriem, darbiniekiem un juridiskajiem tiesību pārnēmējiem.

7.3. Visi pielikumi, papildinājumi un grozījumi šim līgumam stājas spēkā tikai tad, ja tie noformēti rakstiski un tos parakstījušas abas šī līguma Puses vai to pilnvarotās personas. Visi šī līguma grozījumi, papildinājumi un vienošanās ir šī līguma neatņemamas sastāvdaļas.

7.4. Visus jautājumus, kas nav atrunāti šajā līgumā, Puses risina, savstarpēji vienojoties, ievērojot spēkā esošo Latvijas Republikas normatīvu aktu prasības.

7.5. Pušu strīdi tiek izskatīti, savstarpēji vienojoties, bet, ja vienošanās netiek panākta – tiesā Latvijas Republikas spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

7.6. Pušu rekvizītu, juridiskās adreses vai kādas citas informācijas, kas var ietekmēt šajā līgumā paredzēto saistību izpildi, izmaiņu gadījumā attiecīgai Pusei 3 (trīs) darba dienu laikā rakstveidā jāpaziņo otrai Pusei par notikušām izmaiņām.

7.7. Informācijas apmaiņa starp Pusēm notiek rakstveidā. Nekādas mutiskas vienošanās vai pieprasījumi netiks uzskatīti par saistošiem nevienai no Pusēm.

7.8. Ja rakstveida informāciju sūta pa pastu, uzskatāms, ka informācija adresātam paziņota septītajā dienā pēc tās nodošanas pastā. Šaubu gadījumā Pusei, kura sūta informāciju, jāpierāda, kad sūtījums nodots pastā. Ja adresāts apgalvo, ka viņš pastā nodoto informāciju nav saņēmis, viņam šis apgalvojums jāpamato, minot ticamus iemeslus.

7.9. Šis līgums un tā pielikumi ir sastādīti latviešu valodā uz **13 (trīspadsmit)** lapām **2 (divos)** eksemplāros, no kuriem viens glabājas pie Izpildītāja, viens - pie Pasūtītāja, un abiem eksemplāriem ir vienāds juridisks spēks.

8. Citi noteikumi

8.1. Pasūtītājs par atbildīgo šī līguma saistību izpildes organizēšanai norīko Rīgas domes Mājokļu un vides departamenta Apsaimniekošanas pārvaldes Inženierkomunikāciju nodaļas galveno enerģētiku **Simonu Jakušenoku** (tālrunis: 67012499; mobilais tālrunis: 25488578; e-pasta adrese: simona.jakusenoka@riga.lv).

8.2. Izpildītājs par atbildīgo līguma saistību izpildes organizēšanai un nodrošināšanai norīko SIA "BT BŪVE", valdes priekšsēdētāju Vladimiru Bogdanovu, tālrunis: 67403330; e-pasta adrese: info@btbuve.lv.

8.3. Pušu pārstāvji ir atbildīgi par Puses saistību izpildes nodrošināšanu, tai skaitā, par Darba pieņemšanas akta noformēšanu, iesniegšanu un parakstīšanu atbilstoši šī līguma prasībām, savlaicīgu rēķinu iesniegšanu un pieņemšanu, apstiprināšanu un nodošanu apmaksai parakstīšanu.

9. Pušu rekvizīti un paraksti

PASŪTĪTĀJS

Rīgas domes Mājokļu un vides departaments

Brīvības ielā 49/53, Rīga, LV-1010

Tālrunis: 67012451; fakss: 67012471

Nod. maks. reģ.Nr.: 90000350215

Konta Nr.LV78NDEA0023300005010

Nordea Bank AB Latvijas filiāle

Kods: NDEALV2X

Direktors

A. Aleksejenko

IZPILDĪTĀJS

SIA "BT BŪVE"

Margrietas iela 7, Rīga, LV-1046

Tālrunis: 67403330, fakss: 67403331

Nod. maks. reģ.Nr.: 44103067286

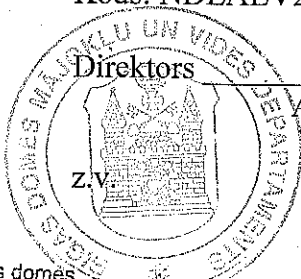
Konta Nr.LV62HABA0551030914547

AS Swedbanka

Kods: HABALV22

Valdes priekšsēdētājs

V. Bogdanovs



Rīgas domes
Mājokļu un vides departamenta
Finanšu un saimnieciskās pārvaldes
Finanšu plānošanas un iepirkumu nodaļas
Iepirkumu sektora vadītāja
21.04.2017. Karīna Skalberga
Rīgas domes Mājokļu un vides departamenta
Tiesiskā nodrošinājuma pārvaldes
Juridiskās nodaļas galvenā juriste
Līga Čudāne
20.04.2017.

Rīgas domes Mājokļu un vides departamenta
Apsaimniekošanas pārvaldes priekšnieka
Veneras Ivas un speciālo dzīvokļu
pārvaldes nodaļas vadītāja
Venera Iva
21.04.2017

Rīgas domes
Mājokļu un vides departamenta
Tiesiskā nodrošinājuma pārvaldes
Juridiskās nodaļas vadītāja
Ērika Bogdanova
20.04.2017

Rīgas domes Mājokļu un vides departamenta
Finanšu un saimnieciskās pārvaldes
Finanšu plānošanas nodaļas
vadītāja – pārvaldes priekšnieka vietniece
S. Jakušenoka
21.04.2017
Rīgas domes Mājokļu un vides departamenta
Finanšu un saimnieciskās pārvaldes
vadītāja – pārvaldes priekšnieka vietniece
21.04.2017
Tālrunis 67106990

Apstiprinu:

Rīgas domes Mājokļu un vides departamenta
direktors

Vārds Uzvārds

201__ . gada __ . __ .

PIENĒMŠANAS AKTS

_____, 201__ . gada __ . __ .

Pasūtītāja – Rīgas domes Mājokļu un vides departamenta pieņemšanas komisija, kas izveidota ar Rīgas domes Mājokļu un vides departamenta direktora 201__ . gada __ . __ . rīkojumu Nr. DMV-__ -__ -rs šādā sastāvā:

Komisijas priekšsēdētājs:

Vārds Uzvārds – Rīgas domes Mājokļu un vides departamenta _____ pārvaldes _____ nodaļas _____;

Komisijas locekļi:

Vārds Uzvārds – Rīgas domes Mājokļu un vides departamenta _____ pārvaldes _____ nodaļas _____;

Vārds Uzvārds – Rīgas domes Mājokļu un vides departamenta _____ pārvaldes _____ nodaļas _____;

un piedaloties Izpildītāja – Nosaukums, juridiskā adrese _____, LV-_____, reģ. Nr. _____, pārstāvim: Vārds Uzvārds - _____;

Sastāda šo aktu par 20__ . gada __ . __ . publiskajā būvdarbu līgumā Nr. DMV-__ -__ -li, paredzēto darbu izpildi _____ (adrese).

Faktiski pabeigto darbu izmaksas ir - _____ EUR (_____ euro un _____ centi) bez PVN.

Saskaņā ar 20__ . gada __ . __ . publiskā būvdarbu līguma Nr. DMV-__ -__ -li 5.1.punktu garantijas laiks veiktajiem darbiem ir ____ (_____) mēneši no brīža, kad Pasūtītājs parakstījis Pieņemšanas aktu. Izpildītājs ņem garantijas laikā bez maksas novērst atklātos defektus, ja tie radušies Izpildītāja vainas dēļ, saskaņā ar augstāk minēto līgumu.

Komisija slēdziens: atzīt _____ (adrese) veiktos būvniecības darbus par atbilstošiem noslēgtajam līgumam.

DARBU NODEVA:

Izpildītāja pārstāvis:

_____ Vārds Uzvārds

DARBU PIENĒMA:

Darbu pieņemšanas komisija:

_____ Vārds Uzvārds

_____ Vārds Uzvārds

_____ Vārds Uzvārds