

## PUBLISKAIS BŪVDARBU LĪGUMS Nr. DMV-17-305-lī

Par Ķīšežera krastmalas labiekārtošanas darbiem

Rīgā

2017.gada 31.oktobrī

**Rīgas domes Mājokļu un vides departaments**, direktora Anatolija Aļeksejenko personā, kurš rīkojas saskaņā ar Rīgas domes 2011.gada 18.janvāra nolikumu Nr.92 „Rīgas domes Mājokļu un vides departamenta nolikums”, (turpmāk tekstā – **Pasūtītājs**), no vienas puses, un

**SIA “ROADEKS”**, valdes priekšsēdētāja Ulda Klapera personā, kurš rīkojas uz statūtu pamata (turpmāk tekstā – **Izpildītājs**), no otras puses, bet abi kopā turpmāk tekstā – Puses, un katrs atsevišķi – Puse, pamatojoties uz iepirkuma „Ķīšežera krastmalas labiekārtošanas darbi” (identifikācijas Nr. RD DMV 2017/33) rezultātiem, noslēdz šādu līgumu:

### 1. Līguma priekšmets

1.1. **Pasūtītājs uzdod, bet Izpildītājs apņemas šajā līgumā noteiktajā kārtībā un termiņos veikt Ķīšežera krastmalas labiekārtošanas darbus (turpmāk tekstā – Darbs), atbilstoši šī līguma noteikumiem.**

1.2. Šī līguma 1.1. punktā noteiktais Darbs tiek izpildīts saskaņā ar:

- **pielikumu Nr.1** – „Pieņemšanas akts”;
- **pielikumu Nr.2** – “Tehniskā specifikācija”;
- **pielikumu Nr.3** „Būvniecības koptāme”;
- **pielikumu Nr.4** – „Kopsavilkuma aprēķins”;
- **pielikumu Nr.5** – „Lokālā tāme Nr.1”;

kas ir šī līguma neatņemamas sastāvdaļas.

### 2. Pušu pienākumi un tiesības

2.1. Izpildītājam ir pienākums:

2.1.1. **iesniegt šī līguma izpildes nodrošinājumu 5000.00 EUR (pieci tūkstoši euro un 00 centi) ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā pēc šī līguma noslēgšanas, saskaņā ar atklātā konkursa (identifikācijas Nr. RD DMV 2017/33) nolikuma 6.1.punktu un pielikumu Nr.4. Gadījumā, ja šī saistība netiks izpildīta, Pasūtītājs būs tiesīgs pieprasīt atklātā konkursa (identifikācijas Nr. RD DMV 2017/33) nolikuma 4.1.3.punktā noteikto piedāvājuma nodrošinājumu.** Ja Līguma darbības laikā tiek pagarināts Darbu izpildes termiņš, Izpildītājam ir pienākums uz līdzvērtīgu termiņu pagarināt šī līguma nodrošinājuma termiņu;

2.1.2. pirms Darba uzsākšanas saskaņot veicamos darbus ar Rīgas domes Mājokļu un vides departamenta Vides pārvaldes Ūdens un meliorācijas nodaļas vadītāju **Jāni Švinski**, tālrunis: 67012965, mobilais tālrunis:29125028, e-pasts: [janis.svinskis@riga.lv](mailto:janis.svinskis@riga.lv)., kā arī, ja tas ir nepieciešams, saskaņot veicamos darbus ar attiecīgu iestādi (institūciju). Gadījumos, ja Izpildītājs nav veicis visus nepieciešamos saskaņojumus ar attiecīgām iestādēm (institūcijām) un Pasūtītājam un/vai kādai trešajai personai ir radušies zaudējumi no tādas Izpildītāja rīcības, tad Izpildītājam ir pienākums 30 (*trīsdesmit*) kalendāro dienu laikā atlīdzināt Pasūtītājam un trešajai personai radušos zaudējumus;

2.1.3. šī līguma ietvaros kvalitatīvi un savlaicīgi veikt visu Darbu ar saviem spēkiem, izmantojot savas profesionālās iemaņas, ar tādu rūpību, kādu var sagaidīt no krietna un rūpīga Izpildītāja;

2.1.4. veicot Darbu, saskaņā ar šī līguma noteikumiem, stingri ievērot Latvijas Republikas likumu, Ministru kabineta noteikumu un citu normatīvo aktu, kas nosaka ar šo līgumu uzdotā Darba veikšanu un nodošanu ekspluatācijā, prasības, kā arī Pasūtītāja ieteikumus un norādījumus attiecībā uz veicamo Darbu;

2.1.5. brīdināt Pasūtītāju pirms konkrēto Darbu sākuma par šajā līgumā neparedzētiem apstākļiem, kas var ietekmēt Darba izpildi, vienlaicīgi iesniedzot savus priekšlikumus situācijas risinājumam. Pasūtītājs vienpersoniski izlemj jautājumu par situācijas risinājumiem;

2.1.6. ja Darba veikšanas gaitā tiek atklāts, ka izpildītais Darbs veikts nepieņemamā kvalitātē un neatbilst Pasūtītāja prasībām, novērst norādītos trūkumus par saviem līdzekļiem un Pasūtītāja norādītajā termiņā;

2.1.7. pēc Pasūtītāja pieprasījuma sniegt visu ar šī līguma izpildi saistīto informāciju;

2.1.8. izpildīt citus šajā līgumā paredzētos noteikumus un pienākumus.

2.2. Izpildītājs apņemas:

2.2.1. veikt Darba izpildi šajā līgumā paredzētajā termiņā, apjomā un kvalitātē;

2.2.2. uzņemties atbildību par zaudējumiem, kuri radušies Pasūtītājam un/vai trešajai personai jebkāda iemesla (izņemot nepārvaramās varas apstākļus un Pasūtītāja prettiesiski rīcību) un/vai jebkādas Izpildītāja rīcības dēļ, t.sk. arī par zaudējumiem, kuri ir nodarīti sakarā ar šī līguma noteikumu pārkāpumu;

2.3. Izpildītājam ir tiesības saņemt no Pasūtītāja informāciju, kas saistīta ar šī līguma 1.1.punktā minētā Darba izpildi.

**2.4. Izpildītājs neuzsāk Darbus bez spēkā esošas būvuzņēmēja civiltiesiskās atbildības obligātās apdrošināšanas pilnā apmērā no piedāvātās līgumcenas bez pievienotā vērtības nodokļa. Izpildītājs līdz Darbu uzsākšanai iesniedz Pasūtītājam būvuzņēmēja civiltiesiskās atbildības obligātās apdrošināšanas polises un apdrošināšanas noteikumu apliecinātas kopijas (pievienojot maksājuma apliecināšanu dokumentu), saskaņā ar atklātā konkursa (identifikācijas Nr. RD DMV 2017/33) nolikuma 4.1.10.punktu.**

2.5. Izpildītājs Darbu veikšanā nodrošina atklātā konkursa (identifikācijas Nr. RD DMV 2017/33) piedāvājumā norādītos apakšuzņēmējus, speciālistus un uztur spēkā visu šī līguma darbības laiku Izpildītāja apliecinājumu vai vienošanos par sadarbību, kas apliecina, ka savāktie atkritumi – būvgruži tiks nogādāti pārstrādei, drošai noglabāšanai vai iznīcināšanai, saskaņā ar normatīvajiem aktiem, kas regulē atkritumu apsaimniekošanu (atklātā konkursa (identifikācijas Nr. RD DMV 2017/33) nolikuma 4.1.6.punktu).

2.6. Izpildītāja speciālistus, kurus tas iesaistījis šī līguma izpildē, par kuriem sniedzis informāciju Pasūtītājam un kuru kvalifikācijas atbilstību izvirzītajām prasībām Pasūtītājs ir vērtējis, kā arī apakšuzņēmējus, uz kuru iespējām atklātā konkursa (identifikācijas Nr. RD DMV 2017/33) Izpildītājs balstījies, lai apliecinātu savas kvalifikācijas atbilstību atklātā konkursa (identifikācijas Nr. RD DMV 2017/33) nolikumā noteiktajām prasībām, drīkst nomainīt tikai ar Pasūtītāja rakstveida piekrišanu.

2.7. Pasūtītājs apņemas šī līguma darbības laikā pēc Izpildītāja rakstiska pieprasījuma sniegt Izpildītājam Darba kvalitatīvai izpildei visu savā rīcībā esošo informāciju par Darbu un ar to saistītajiem apstākļiem.

2.8. Pasūtītājs pēc Darba pabeigšanas apņemas savlaicīgi tos pieņemt no Izpildītāja šajā līgumā noteiktajā kārtībā.

2.9. Pasūtītājs nav atbildīgs par zaudējumiem, kas var rasties (radušies) trešajai personai jebkāda iemesla un/vai jebkādas Izpildītāja rīcības dēļ, t.sk. arī ja Izpildītājs neievēro šī līguma noteikumus, šī līguma darbības laikā.

2.10. Pasūtītāja tiesības:

2.10.1. (piecu) darba dienu laikā izteikt Izpildītājam pretenzijas attiecībā uz Darba izpildi un kvalitāti. Iesniedzot Izpildītājam pretenziju. Pretenzijā Pasūtītājs vai tā šī līguma 8.1.punktā noteiktā persona:

2.10.1.1. norāda Darbā konstatētos trūkumus;

2.10.1.2. nosaka termiņu, kurā Izpildītājam ir pienākums novērst trūkumus Darbā par saviem finanšu līdzekļiem.

2.11. Pasūtītājam ir pienākums samaksāt Izpildītājam par šajā līgumā paredzēto un kvalitatīvi paveikto Darbu, pamatojoties uz Izpildītāja iesniegto rēķinu, kas iesniegts ievērojot šajā līgumā noteikto rēķinu iesniegšanas kārtību. Ja Darbs tiek veikts nepienācīgā (neatbilst šī līguma nosacījumiem) kvalitātē un Pasūtītājs vai tā pilnvarotā vai par šī līguma izpildi atbildīgā persona par to rakstiski iesniedz pretenziju Izpildītājam, tad Pasūtītājam ir tiesības neapmaksāt Izpildītāja iesniegto rēķinu.

2.12. Pasūtītājs apņemas savlaicīgi sniegt Izpildītājam savā rīcībā esošo un Darba veikšanai nepieciešamo informāciju.

2.13. Pasūtītājs ir tiesīgs kontrolēt šī līguma noteikumu izpildi.

2.14. Puses nekavējoties, bet ne vēlāk kā trīs darba dienu laikā no šādu apstākļu konstatēšanas dienas, informē viens otru, ja:

2.14.1. starp šī līguma dokumentiem ir pretrunas;

2.14.2. šī līguma dokumentos sniegtie dati atšķiras no reālajiem apstākļiem;

2.14.3. šī līguma dokumenti ir nepilnīgi vai kļūdaini;

2.14.4. ir mainījušies šī līguma izpildei nozīmīgi apstākļi vai radušies jauni.

2.15. Puses piecu darba dienu laikā rakstveidā informē viens otru par apstākļiem (izmaiņām), kuri var ietekmēt šī līguma būtiskos noteikumus. Ja Izpildītājs 14 (četrpadsmit) kalendāra dienu laikā no dienas, kad viņam ir kļuvuši zināmi apstākļi, kas ļauj prasīt šī līguma izpildes pagarinājumu vai papildus samaksu, nav iesniedzis Pasūtītājam motivētu pamatojumu, Izpildītājs zaudē tiesības uz termiņa pagarinājumu vai papildu samaksu.

2.16. Izpildītājam dokumenti, kas iesniedzami Pasūtītājam un ir atrunāti šajā līgumā, ir jāiesniedz ar pavadvēstuli.

2.17. Ja Pasūtītājs pēc Darbu izpildes un nodošanas konstatē, ka Izpildītājs nav izpildījis šo līgumu pilnībā (nav pilnībā veikti citi darbi, kas noteikti šī līguma pielikumā Nr.2 "Tehniskā specifikācija"), tad Izpildītājam ir pienākums 10 (desmit) kalendāro dienu laikā pēc Pasūtītāja rakstiska pieprasījuma, kurā norādīts Darba veids, apjoms utt., veikt šī līguma galīgu izpildi.

### 3. Samaksa un norēķinu kārtība

3.1. Atlīdzība par šī līguma 1.1.punktā paredzēto Darbu ir noteikta, kā līgumcena **469089.82 EUR** (četri simti sešdesmit deviņi tūkstoši astoņdesmit deviņi *euro* un 82 centi) un PVN 21% - **98508.86 EUR** (deviņdesmit astoņi tūkstoši pieci simti astoņi *euro* un 86 centi), **kopā (t.sk. PVN 21%) – 567598.68 EUR** (pieci simti sešdesmit septiņi tūkstoši pieci simti deviņdesmit astoņi *euro* un 68 centi). Līgumcenā iekļautas visas izmaksas, kas saistītas ar šī līguma izpildi. Avanss nav paredzēts. Šī līguma pielikumā Nr.5 „Lokālā tāme Nr.1” noteiktās vienību cenas netiek mainītas. Šī līguma kopējā summa tiek koriģēta atbilstoši būvniecības darbiem piemērojamo nodokļu izmaiņām.

3.2. Pasūtītājs veic samaksu, pārskaitot attiecīgo naudas summu uz Izpildītāja norādīto bankas kontu šādā kārtībā:

3.2.1. par katrā konkrētajā kalendārajā mēnesī faktiski izpildītiem Darbiem tiek veikti norēķini 90% apmērā, pēc Pušu parakstītu Darba pieņemšanas akta par izpildītiem Darbiem un Izpildītāja izrakstīta rēķina saņemšanas Pasūtītāja grāmatvedībā;

3.2.2. galīgais norēķins 10 % apmērā par šajā līgumā paredzēto Darbu izpildi tiek veikts pēc Darbu pilnīgas izpildes un pēc Pušu parakstīta Darba pieņemšanas akta par izpildītiem Darbiem un Izpildītāja izrakstīta rēķina saņemšanas Pasūtītāja grāmatvedībā.

3.3. Pasūtītājs veic samaksu, pārskaitot attiecīgo naudas summu uz Izpildītāja norādīto bankas kontu par faktiski izpildītiem Darbiem pēc Pušu parakstīta Darba pieņemšanas akta par izpildītiem Darbiem un pēc Izpildītāja izrakstīta rēķina saņemšanas Pasūtītāja grāmatvedībā;

3.4. Darba pieņemšanas kārtība:

3.4.1. Darba pieņemšanas aktus par objektā izpildīto Darbu Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam, kurš 3 (trīs) darba dienu laikā tos pārbauda un apliecina (aplūcinājuma rezultātu iepriekš saskaņojot ar Izpildītāju)

3.4.2. Pasūtītāja apstiprinātais Darba pieņemšanas akts ir pamatojums Izpildītāja rēķina iesniegšanai par Darba apmaksu;

3.4.3. Samaksu par izpildītajiem Darbiem izdara, pārskaitot naudas līdzekļus Izpildītāja bankas norēķinu kontā. Pierādījums attiecīgu norēķinu (samaksas) veikšanai, saskaņā ar šo līgumu, ir maksājuma uzdevums ar bankas atzīmi par atbilstošas naudas summas pārskaitīšanu uz Izpildītāja bankas kontu;

3.4.4. Nekvalitatīvi veikts Darbs netiek apmaksāts, un trūkumi Darbā, kas var tikt atklāti arī pēc Darba izpildes, kā arī zaudējumi, kas radušies Pasūtītājam vai trešajai personai Izpildītāja tā darbinieku un/vai šī līguma izpildē iesaistīto trešo personu darbības vai bezdarbības, tai skaitā rupjas neuzmanības, ļaunā nolūkā izdarīto darbību vai nolaidības rezultātā, Izpildītājam jānovērš vai jāatbild uz ne vēlāk kā 15 (piecpadsmit) kalendāro dienu laikā no trūkumu konstatēšanas brīža par saviem finanšu līdzekļiem, un šo līdzekļu piedziņu Izpildītājs nevar vērst pret Pasūtītāju.

3.5. Rēķina formāts un iesniegšanas kārtība:

3.5.1. Izpildītājs sagatavo grāmatvedības attaisnojuma dokumentus elektroniskā formātā (turpmāk - elektronisks rēķins), atbilstoši Rīgas pilsētas pašvaldības portālā [www.eriga.lv](http://www.eriga.lv), sadaļā „Rēķinu iesniegšana” norādītajai informācijai par elektroniskā rēķina formātu;

3.5.2. Elektroniskos rēķinus apmaksai Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam, izvēloties vienu no sekojošiem rēķina piegādes kanāliem:

3.5.2.1. izveido programmatūru datu apmaiņai starp Izpildītāja norēķinu sistēmu un pašvaldības vienoto informācijas sistēmu;

3.5.2.2. augšupielādē rēķinu failus portālā [www.eriga.lv](http://www.eriga.lv), atbilstoši portālā [www.eriga.lv](http://www.eriga.lv), sadaļā „Rēķinu iesniegšana” norādītajai informācijai par elektroniskā rēķina formātu;

3.5.2.3. izmanto Web formas portālā <http://www.eriga.lv>, sadaļā „Rēķinu iesniegšana” manuālai rēķinu ievadei.

3.5.3. Šajā līgumā noteiktā kārtībā iesniegts elektronisks rēķins nodrošina Pusēm elektroniskā rēķina izcelsmes autentiskumu un satura integritāti;

3.5.4. Elektroniskā rēķina apmaksas termiņš ir 20 (divdesmit) kalendāro dienu laikā no dienas, kad Izpildītājs iesniedzis Pasūtītājam elektronisku rēķinu, atbilstoši portālā [www.eriga.lv](http://www.eriga.lv), sadaļā „Rēķinu iesniegšana” norādītajai informācijai par elektroniskā rēķina formātu;

3.5.5. Elektroniskā rēķina apmaksas termiņu skaita no dienas, kad Izpildītājs, atbilstoši pašvaldības portālā [www.eriga.lv](http://www.eriga.lv), sadaļā „Rēķinu iesniegšana” norādītajai informācijai par elektroniskā rēķina formātu, ir iesniedzis Pasūtītājam elektronisku rēķinu, ar nosacījumu, ka Izpildītājs ir iesniedzis pareizi, atbilstoši šī līguma nosacījumiem, aizpildītu elektronisko rēķinu un Pasūtītājs to ir pieņēmis apmaksai;

3.5.6. Izpildītājam ir pienākums pašvaldības portālā [www.eriga.lv](http://www.eriga.lv) sekot līdzi iesniegtā elektroniskā rēķina apstrādes statusam;

3.5.7. Ja Izpildītājs ir iesniedzis nepareizi aizpildītu un/vai šī līguma nosacījumiem neatbilstošu elektronisko rēķinu, Pasūtītājs šādu rēķinu apmaksai nepieņem un neakceptē. Izpildītājam ir pienākums iesniegt atkārtoti pareizi un šī līguma nosacījumiem atbilstoši aizpildītu elektronisko rēķinu. Šādā situācijā, elektroniskā rēķina apmaksas termiņu skaita no dienas, kad Izpildītājs ir iesniedzis atkārtoto elektronisko rēķinu.

#### **4. Līguma izpildes termiņš, grozījumi, pārtraukšanas kārtība un līgumsods**

4.1. **Šī līguma izpildes termiņš ir 30 (trīsdesmit) kalendārās dienas no šī līguma spēkā stāšanās dienas līdz būvdarbu pabeigšanai. Līgums stājas spēkā dienā, kad šis līgums ir ieregistrēts Rīgas pilsētas pašvaldības sistēmā “Līgumi 1”.**

4.2. Vienpusēja atkāpšanās no šī līguma nav pieļaujama, izņemot šajā līgumā un Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos.

4.3. Pasūtītājs ir tiesīgs vienpusīgi atkāpties no šī līguma pirms termiņa, rakstiski brīdinot otru Pusi vismaz 15 (piecpadsmit) kalendārās dienas iepriekš, ja Izpildītājs:

4.3.1. savus pienākumus veic Pasūtītājam nepieņemamā kvalitātē un/vai nepilda šī līguma prasības;

4.3.2. ir nodevis savu tiešo funkciju veikšanu apakšuzņēmējam vai ar Pasūtītāju nesaskaņotam apakšuzņēmējam;

4.3.3. nav uzsācis Darbus 5 (piecu) darba dienu laikā no šī līguma spēkā stāšanās dienas;

4.3.4. Darbus kavē tādā apmērā, ka to pabeigšana nav iespējama šajā līgumā paredzētajā termiņā. Par šādu termiņa kavējumu tiek uzskatīts Izpildītāja vainojams kavējums Darbu izpildē vairāk par 10 (desmit) darba dienām;

4.3.5. šajā līgumā noteiktajā kārtībā un termiņā nav iesniedzis Pasūtītājam apdrošināšanas polisi;

4.3.6. veic Darbus neatbilstoši šī līguma dokumentu prasībām, kvalitātes vai tehnoloģijas prasībām, pēc atgādinājuma netiek uzsākta defektu novēršana;

4.3.7. kādā citā veidā nepilda šajā līgumā noteiktās saistības tādā mērā, ka tiek apdraudēta Darbu kvalitāte vai izpildes termiņš;

4.3.8. ja Izpildītājs normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā ir atzīts par maksātnespējīgu vai pieņemts lēmums par Izpildītāja likvidāciju;

4.4. Pasūtītājs neatlīdzina Izpildītājam zaudējumus, kas radušies, Pasūtītājam izmantojot savas šī līguma 4.3.punktā noteiktās tiesības, kā arī Pasūtītājs ir tiesīgs neapmaksāt jau paveikto Darbu, ja šis līgums ir laužts, pamatojoties uz šī līguma 4.3.punktu.

4.5. Izpildītājs ir tiesīgs vienpusīgi atkāpties no šī līguma pirms termiņa, rakstiski brīdinot otro Pusi vismaz 30 (trīsdesmit) kalendārās dienas iepriekš, ja Pasūtītājs nepilda šajā līgumā noteiktos pienākumus.

4.6. Visos gadījumos, kad šis līgums tiek izbeigts pirms termiņa neatkarīgi no iemesla, Izpildītājs saņem samaksu par faktiski veiktajiem un kvalitatīvi izpildītajiem Darbiem, ievērojot noteikumus par Darbu izpildes dokumentācijas iesniegšanu.

4.7. Ja šī līguma darbība tiek pārtraukta pirms termiņa Izpildītāja vainas dēļ, Izpildītājs par saviem finanšu līdzekļiem sakāro Darba izpildei nodoto objektu un atstāj tos drošā un no trešo personu darbībām pasargātā stāvoklī.

4.8. Šī grozījumi ir pieļaujami, ja tie nemaina šī līguma vispārējo raksturu (veidu un iepirkuma procedūras dokumentos noteikto mērķi) un atbilst vienam no šādiem gadījumiem:

4.8.1. grozījumi ir nebūtiski;

4.8.2. grozījumi ir būtiski un tiek izdarīti tikai šī līguma 4.10.punktā minētajos gadījumos;

4.8.3. grozījumi tiek izdarīti šī līguma 4.12.punktā minētajā gadījumā neatkarīgi no tā, vai tie ir būtiski vai nebūtiski.

4.9. Šī Līguma grozījumi ir būtiski jebkurā no šādiem gadījumiem:

4.9.1. grozītie šī līguma noteikumi, ja tie būtu bijuši paredzēti atklātā konkursa (iepirkuma identifikācijas numurs RD DMV 2017/33) dokumentos, pieļautu atšķirīgu piedāvājumu iesniegšanu vai citu pretendentu dalību vai izvēli iepirkuma procedūrā;

4.9.2. ekonomiskais līdzsvars (piemēram, risku sadalījums un tos kompensējošie līdzekļi), ko paredz šis līgums, tiek mainīts atklātā konkursa (iepirkuma identifikācijas numurs RD DMV 2017/33) Izpildītāju interesēs;

4.9.3. Šī līguma priekšmetā ietver pakalpojumus un/vai būvdarbus, kas sākotnēji nebija paredzēti;

4.9.4. Izpildītāju aizstāj ar citu izpildītāju.

4.10. Būtiski šī līguma grozījumi ir pieļaujami šādos gadījumos:

4.10.1. atklātā konkursa (iepirkuma identifikācijas numurs RD DMV 2017/33) dokumenti un šis līgums skaidri un nepārprotami paredz grozījumu iespēju, nosacījumus, ar kādiem grozījumi ir pieļaujami, grozījumu apjomu un būtību. Šādi noteikumi par grozījumiem var attiekties uz līgumcenas pārskatīšanu, izvēles iespēju izmantošanu, kā arī uz citiem šī līguma izpildes aspektiem;

4.10.2. Pasūtītājam ir nepieciešami papildu būvdarbi, pakalpojumi vai piegādes, kas nebija iekļauti sākotnējā iepirkumā, un Izpildītāja maiņa radītu būtisku izmaksu pieaugumu, un to nevar veikt tādu ekonomisku vai tehnisku iemeslu dēļ kā aizvietojamība vai savietojamība ar jau sākotnējā iepirkumā iegādāto aprīkojumu, pakalpojumiem vai iekārtām, vai piegādātāja maiņa radītu ievērojamas grūtības;

4.10.3. Šī līguma grozījumi ir nepieciešami tādu iemeslu dēļ, kurus Pasūtītājs iepriekš nevarēja paredzēt;

4.10.4. Izpildītāju aizstāj ar citu Izpildītāju atbilstoši komerc tiesību jomas normatīvo aktu noteikumiem par komersantu reorganizāciju un uzņēmuma pāreju, un šis Izpildītājs atbilst paziņojumā par līgumu vai atklātā konkursa (iepirkuma identifikācijas numurs RD DMV 2017/33) dokumentos noteiktajām kvalifikācijas prasībām, un uz to neattiecas Publisko iepirkumu likuma 42. panta pirmajā daļā paredzētie izslēgšanas noteikumi, kā arī tie Publisko iepirkumu likuma 42. panta otrajā daļā paredzētie izslēgšanas noteikumi, kurus Pasūtītājs sākotnēji ietvēris paziņojumā par līgumu vai atklātā konkursa (iepirkuma identifikācijas numurs RD DMV 2017/33) dokumentos.

4.11. Šī līguma līgumcenas pieaugums šī līguma 4.8. un 4.10.punktā minēto grozījumu gadījumā nevar pārsniegt 50 procentus no sākotnējās šī līguma līgumcenas.

4.12. Šī līguma grozījumi ir pieļaujami, ja Būvdarbu līguma grozījumu vērtība, ko noteic kā visu secīgi veikto grozījumu naudas vērtību summu (neņemot vērā to grozījumu vērtību, kuri izdarīti saskaņā ar šī līguma 4.8., 4.9. un 4.10. punktu), vienlaikus nesasniedz:

4.12.1. Ministru kabineta noteiktās līgumcenu robežvērtības, sākot ar kurām paziņojums par līgumu publicējams Eiropas Savienības Oficiālajā Vēstnesī;

4.12.2. 15 procentus no sākotnējās šī līguma līgumcenas.

4.13. Darba izpildes termiņa neievērošana vai norēķina termiņa neievērošana tiek kompensēta ar līgumsodu no vainīgās Puses 0,1 % apmērā no kopējās līgumcenas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10 % no kopējās līgumcenas.

4.14. Līgumsoda samaksa neatbrīvo no pienākuma pienācīgi izpildīt saistību.

## **5. Personāls un apakšlīgumi**

5.1. Izpildītājs nav tiesīgs bez saskaņošanas ar Pasūtītāju veikt atklātā konkursa (identifikācijas Nr.RD DMV 2017/33) piedāvājumā norādītā personāla un apakšuzņēmēju nomaiņu un iesaistīt papildu apakšuzņēmējus šīs līguma izpildē. Pasūtītājs var prasīt personāla un apakšuzņēmēja viedokli par nomaiņas iemesliem. Izpildītājam ir pienākums rakstiski saskaņot ar Pasūtītāju papildu personāla iesaistīšanu šī līguma izpildē.

5.2. Izpildītāja atklātā konkursa (identifikācijas Nr.RD DMV 2017/33) piedāvājumā norādītā personāla nomaiņa pieļaujama tikai šī līguma noteikumos norādītajā kārtībā un gadījumos. Pasūtītājs nepiekrīt piedāvājumā norādītā personāla nomaiņai iepirkuma šī līguma noteikumos norādītajos gadījumos un gadījumos, kad piedāvātais personāls neatbilst atklātā konkursa (identifikācijas Nr.RD DMV 2017/33) dokumentos personālam izvirzītajām prasībām vai tam nav vismaz tādas pašas kvalifikācijas un pieredzes kā personālam, kas tika vērtēts, nosakot saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu.

5.3. Pasūtītājs nepiekrīt Izpildītāja atklātā konkursa (identifikācijas Nr.RD DMV 2017/33) piedāvājumā norādītā apakšuzņēmēja nomaiņai, ja pastāv kāds no šādiem nosacījumiem:

5.4. piedāvātais apakšuzņēmējs neatbilst atklātā konkursa (identifikācijas Nr.RD DMV 2017/33) dokumentos apakšuzņēmējiem izvirzītajām prasībām;

5.4.1. tiek nomainīts apakšuzņēmējs, uz kura iespējām atklātā konkursā (identifikācijas Nr.RD DMV 2017/33) izraudzītais pretendents balstījies, lai apliecinātu savas kvalifikācijas atbilstību paziņojumā par līgumu un atklātā konkursa (identifikācijas Nr.RD DMV 2017/33) dokumentos noteiktajām prasībām, un piedāvātajam apakšuzņēmējam nav vismaz tādas pašas kvalifikācijas, uz kādu atklātā konkursā (identifikācijas Nr.RD DMV 2017/33) Izpildītājs atsaucies, apliecinot savu atbilstību atklātā konkursā (identifikācijas Nr.RD DMV 2017/33)

noteiktajām prasībām, vai tas atbilst Publisko iepirkumu likuma 42. panta pirmajā vai otrajā daļā (atbilstoši pasūtītāja norādītajam paziņojumā par līgumu vai iepirkuma procedūras dokumentos) minētajiem pretendentu izslēgšanas gadījumiem;

5.4.2. piedāvātais apakšuzņēmējs, kura veicamo būvdarbu vai sniedzamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 10 procenti no kopējās iepirkuma līguma vērtības, atbilst Publisko iepirkumu likuma 42. panta pirmajā vai otrajā daļā (atbilstoši pasūtītāja norādītajam paziņojumā par līgumu vai iepirkuma procedūras dokumentos) minētajiem pretendentu izslēgšanas gadījumiem;

5.4.3. apakšuzņēmēja maiņas rezultātā tiktu izdarīti tādi grozījumi Izpildītāja piedāvājumā, kuri, ja sākotnēji būtu tajā iekļauti, ietekmētu piedāvājuma izvēli atbilstoši atklātā konkursa (identifikācijas Nr.RD DMV 2017/33) dokumentos noteiktajiem piedāvājuma izvērtēšanas kritērijiem.

5.5. Pasūtītājs nepiekrīt jauna apakšuzņēmēja piesaistei gadījumā, kad šādas izmaiņas, ja tās tiktu veiktas sākotnējā piedāvājumā, būtu ietekmējušas piedāvājuma izvēli atbilstoši atklātā konkursa (identifikācijas Nr.RD DMV 2017/33) dokumentos noteiktajiem piedāvājuma izvērtēšanas kritērijiem.

5.6. Pārbaudot jaunā apakšuzņēmēja atbilstību, Pasūtītājs piemēro Publisko iepirkumu likuma 42. panta noteikumus. Publisko iepirkumu likuma 42. panta trešajā daļā minētos termiņus skaita no dienas, kad lūgums par apakšuzņēmēja nomaiņu rakstiski iesniegts Pasūtītājam.

5.7. Pasūtītājs pieņem lēmumu atļaut vai atteikt atklātā konkursa (identifikācijas Nr.RD DMV 2017/33) izraudzītā Izpildītāja personāla vai apakšuzņēmēju nomaiņu vai jaunu apakšuzņēmēju iesaistīšanu šī līguma izpildē iespējami īsā laikā, bet ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā pēc tam, kad saņēmis visu informāciju un dokumentus, kas nepieciešami lēmuma pieņemšanai saistībā ar Izpildītāja personāla un/vai apakšuzņēmēju nomaiņu.

## **6. Nepārvarama vara**

6.1. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par šī līguma pilnīgu vai daļēju neizpildi, ja šāda neizpilde radusies nepārvaramas varas vai ārkārtēju rakstura apstākļu rezultātā, kuru darbība sākusies pēc šī līguma noslēgšanas un kurus nevarēja iepriekš ne paredzēt, ne novērst. Pie nepārvaramas varas vai ārkārtējas situācijas pieskaitāmi: stihiskas nelaimes, avārijas, katastrofas, epidēmijas, kara darbība, streiki, iekšējie nemieri, blokādes, varas un pārvaldes institūciju rīcība tādu normatīvu aktu pieņemšanā un šo normatīvo aktu stāšanās spēkā, kas būtiski ierobežo un aizskar Pušu tiesības un ietekmē uzņemtās saistības.

6.2. Pusei, kas atsaucas uz nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu darbību, nekavējoties par šādiem apstākļiem rakstveidā jāziņo otrai Pusei. Ziņojumā jānorāda, kādā termiņā pēc Puses uzskata ir iespējama un paredzama šī līguma saistību izpilde. Pēc otras Puses pieprasījuma, šādam ziņojumam jāpievieno izziņa, kuru izsniegusi kompetenta institūcija un kura satur ārkārtējo apstākļu darbības apstiprinājumu un to raksturojumu.

## **7. Vispārīgie noteikumi**

7.1. Puses savstarpēji ir atbildīgas par otru Pusei nodarītajiem zaudējumiem, ja tie radušies vienas Puses vai tās darbinieku, kā arī šīs Puses šī līguma izpildē iesaistīto trešo personu darbības vai bezdarbības, tai skaitā rupjas neuzmanības, ļaunā nolūkā izdarīto darbību vai nolaidības rezultātā.

7.2. Šis līgums ir saistošs Pušu administratoriem, darbiniekiem un juridiskajiem tiesību pārņēmējiem.

7.3. Visi pielikumi, papildinājumi un grozījumi šim līgumam stājas spēkā tikai tad, ja tie noformēti rakstiski un tos parakstījušas abas šī līguma Puses vai to pilnvarotās personas. Visi šī līguma grozījumi, papildinājumi un vienošanās ir šī līguma neatņemamas sastāvdaļas.

7.4. Visus jautājumus, kas nav atrunāti šajā līgumā, Puses risina, savstarpēji vienojoties, ievērojot spēkā esošo Latvijas Republikas normatīvu aktu prasības.

7.5. Pušu strīdi tiek izskatīti, savstarpēji vienojoties, bet, ja vienošanās netiek panākta – tiesā Latvijas Republikas spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

7.6. Pušu rekvizītu, juridiskās adreses vai kādas citas informācijas, kas var ietekmēt šajā līgumā paredzēto saistību izpildi, izmaiņu gadījumā attiecīgai Pusei 3 (trīs) darba dienu laikā rakstveidā jāpaziņo otrai Pusei par notikušām izmaiņām.

7.7. Informācijas apmaiņa starp Pusēm notiek rakstveidā. Nekādas mutiskas vienošanās vai pieprasījumi netiks uzskatīti par saistošiem nevienai no Pusēm.

7.8. Ja rakstveida informāciju sūta pa pastu, uzskatāms, ka informācija adresātam paziņota septītajā dienā pēc tās nodošanas pastā. Šaubu gadījumā Pusei, kura sūta informāciju, jāpierāda, kad sūtījums nodots pastā. Ja adresāts apgalvo, ka viņš pastā nodoto informāciju nav saņēmis, viņam šis apgalvojums jāpamato, minot ticamus iemeslus.

7.9. Šis līgums un tā pielikumi ir sastādīti latviešu valodā uz **15 (piecpadsmi) lapām 2 (divos)** eksemplāros, no kuriem viens glabājas pie Izpildītāja, viens - pie Pasūtītāja, un abiem eksemplāriem ir vienāds juridisks spēks.

## 8. Citi noteikumi

8.1. Pasūtītājs par atbildīgo šī līguma saistību izpildes organizēšanai norīko Rīgas domes Mājokļu un vides departamenta Vides pārvaldes Ūdens un meliorācijas nodaļas vadītāju Jāni Švinski, tālrunis: 67012965, mobilais tālrunis: 29125028, e-pasts: [janis.svinskis@riga.lv](mailto:janis.svinskis@riga.lv).

8.2. Izpildītājs par atbildīgo līguma saistību izpildes organizēšanai un nodrošināšanai norīko SIA „ROADEKS” pārstāvi **Jāni Ansviesuli**, tālrunis: 67619037, fakss: 67808652, e-pasta adrese: [roadeks@roadeks.lv](mailto:roadeks@roadeks.lv).

8.3. Pušu pārstāvji ir atbildīgi par Puses saistību izpildes nodrošināšanu, tai skaitā, par Darba pieņemšanas akta noformēšanu, iesniegšanu un parakstīšanu atbilstoši šī līguma prasībām, savlaicīgu rēķinu iesniegšanu un pieņemšanu, apstiprināšanu un nodošanu apmaksai parakstīšanu.

## 9. Pušu rekvizīti un paraksti

### PASŪTĪTĀJS

#### Rīgas domes Mājokļu un vides departaments

Brīvības ielā 49/53, Rīga, LV-1010

Tālrunis: 67012451; fakss: 67012471

E-pasts: [dmv@riga.lv](mailto:dmv@riga.lv)

Nod. maks. reģ.Nr.: 90000350215

Konta Nr. LV95NDEA 0023 30001518 0

Luminor Bank AS

Kods: NDEALV2X

### IZPILDĪTĀJS

#### SIA „ROADEKS”

Kalnciema iela 67, Rīga, LV-1046

Tālrunis: 67619037, fakss: 67808652

E-pasts: [roadeks@roadeks.lv](mailto:roadeks@roadeks.lv)

Nod.maks.Reģ.Nr.40003371968

Konts: LV93 NDEA0000083146017

Luminor Bank AS

Kods: NDEALV2X

Direktors \_\_\_\_\_  
A.Aļeksejenko

Valdes priekšsēdētājs \_\_\_\_\_  
U.Klaperis

z.v.

z.v.



**Apstiprinu:**  
Rīgas domes Mājokļu un vides departamenta  
direktors

\_\_\_\_\_  
**Vārds Uzvārds**  
201\_\_ . gada \_\_\_\_ . \_\_\_\_\_

### PIEŅEMŠANAS AKTS

\_\_\_\_\_, 201\_\_ . gada \_\_\_\_ . \_\_\_\_\_

Pasūtītāja – Rīgas domes Mājokļu un vides departamenta pieņemšanas komisija, kas izveidota ar Rīgas domes Mājokļu un vides departamenta direktora 201\_\_ . gada \_\_\_\_ . \_\_\_\_\_ rīkojumu Nr. DMV-\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ -rs šādā sastāvā:

Komisijas priekšsēdētājs:

**Vārds Uzvārds** – Rīgas domes Mājokļu un vides departamenta \_\_\_\_\_ pārvaldes \_\_\_\_\_ nodaļas \_\_\_\_\_;

Komisijas locekļi:

**Vārds Uzvārds** – Rīgas domes Mājokļu un vides departamenta \_\_\_\_\_ pārvaldes \_\_\_\_\_ nodaļas \_\_\_\_\_;

**Vārds Uzvārds** – Rīgas domes Mājokļu un vides departamenta \_\_\_\_\_ pārvaldes \_\_\_\_\_ nodaļas \_\_\_\_\_;

un piedaloties Izpildītāja – Nosaukums, juridiskā adrese \_\_\_\_\_, LV-\_\_\_\_\_,  
reģ. Nr. \_\_\_\_\_, pārstāvim: **Vārds Uzvārds** - \_\_\_\_\_;

Sastāda šo aktu par 20\_\_ . gada \_\_\_\_ . \_\_\_\_\_ publiskajā būvdarbu līgumā Nr. DMV-\_\_\_\_ - \_\_\_\_ -lī, paredzēto darbu izpildi \_\_\_\_\_ (adrese).

Faktiski pabeigto darbu izmaksas ir - \_\_\_\_\_ **EUR** ( \_\_\_\_\_ *euro* un \_\_\_\_\_ centi) bez PVN.

**Komisija slēdziens: atzīt \_\_\_\_\_ (adrese) veiktos būvniecības darbus par atbilstošiem noslēgtajam līgumam.**

**DARBU NODEVA:**

Izpildītāja pārstāvis:

\_\_\_\_\_ Vārds Uzvārds

**DARBU PIEŅĒMA:**

Darbu pieņemšanas komisija:

\_\_\_\_\_ Vārds Uzvārds

\_\_\_\_\_ Vārds Uzvārds

\_\_\_\_\_ Vārds Uzvārds

**TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA**

Atklātajam konkursam

“Ķīšezera krastmalas labiekārtošanas darbi”  
identifikācijas Nr. RD DMV 2017/33**I. APRAKSTS**

Rīgas pilsētas administratīvajā teritorijā esošajā publiskajā ūdenstilpē Ķīšezērā atrodas ar būvgružiem piesārņota Ķīšezera akvatorija. Ķīšezera krastā un ezera gultnē kopš 2001.gada tika izvesti un sabērti būvgruži, vienlaicīgi veikta ezera gultnes tīrīšana, smilts grunts uzskalošana un novietošana ezera krastā. Smilts grunti pakāpeniski aizveda, bet daļa būvgružu ir palikusi. Teritorija robežojas ar fizisku personu zemes īpašumiem Rīgā, netālu no ēkas Ezermalas ielā 20b. Būvgružu uzbērums ir augstāks, kā rezultātā tiek traucēta brīva ūdens notece uz ezeru un paaugstinās gruntsūdens līmenis tuvākajos zemes īpašumos.

Šobrīd minētā teritorija ir aizaugusi un ir uzskatāma par degradētu, tādējādi pasliktinot Ķīšezera ekosistēmas kvalitāti un traucējot iedzīvotājiem pilnvērtīgi izmantot Ķīšezera akvatoriju. Pētījumu rezultātā, aprēķināts, ka ezera akvatorijā atrodas 18 893.87 m<sup>3</sup> būvgružu un piesārņotas grunts.

**II. ĶĪŠEZERA KRASTMALAS LABIEKĀRTOŠANAS DARBU MĒRĶIS**

Labiekārtošanas darbu rezultātā tiks sakārtota Ķīšezera akvatorija izpildīts un atjaunota tā dabīgā krasta līnija, tādējādi uzlabojot ezera ekosistēmu, kā arī radīt iedzīvotājiem patīkamāku apkārtni. Tiks izpildīts Valsts vides dienesta Lielrīgas reģionālās vides pārvaldes 17.09.2012. rīkojums Nr.63-03/2012, kas paredz izvākt no ezera būvgružus un piesārņoto grunti. Ķīšezera krastmala tiks padarīta vizuāli pievilcīgāka pilsētas iedzīvotājiem, kā arī tiks uzlabots Ķīšezera ekoloģiskais stāvoklis.

**III. DARBA UZDEVUMS**

1. Pievedceļu izveide un to nojaukšana pēc labiekārtošanas darbu pabeigšanas (Nepieciešams izveidot pievedceļu no dolomīta šķembu materiāla vismaz 25 cm biezumā).
2. Krūmu ciršana, lai tiktu nodrošināts iebraukšanas un izbraukšanas ceļš lielgabarīta transportam.
3. Būvgružu un piesārņotās grunts izrakšana un utilizēšana.
4. Būvgružu un piesārņotās grunts rakšanas darbu laikā nepieciešams nodrošināt piesārņotā un saduļķotā ūdens lokalizēšanu, nepieļaujot tā ieplūšanu tīrajos Ķīšezera ūdeņos. Uz visu darbu izpildes laiku nodrošināt bonu vai citu līdzīgu ūdens aizsardzības risinājumu pielietošanu.
5. Jāpieved smilts un darba zonā jāveic tās iestrāde ezera gultnē.
6. Pēc rakšanas darbu pabeigšanas nodrošināt ezera krastmalas sakārtošanu un apzaļumošanu vismaz 15 cm dziļumā, atbilstoši izstrādātajam projektam (projektu un topogrāfiju skatīt atklāta konkursa Nolikuma pielikumā).
7. Teritorijas topogrāfiskā uzmērīšana (tajā skaitā Ķīšezera darbu veikšanas vietā) un darbu nodošana normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā atbildīgajām institūcijām (Rīgas domes Mājokļu un vides departamentam un Rīgas pilsētas būvvaldei).
8. Veikt zivju resursiem nodarītā zaudējuma aprēķinu un kompensāciju atbilstoši MK 08.05.2001. noteikumiem Nr.188 “Saimnieciskās darbības rezultātā zivju resursiem nodarītā zaudējuma noteikšanas un kompensācijas kārtība”.
9. Nepieciešamās izmaiņas būvprojektā, ja tādas ir jāveic, Rīgas pilsētas būvvaldē saskaņo darbu veicējs.

10. Pēc darbu veikšanas darbu veicējs pasūtītājam iesniedz atskaiti par paveiktajiem darbiem papīra un elektroniskā veidā, klāt pievienojot foto fiksācijas ar situāciju pirms un pēc darbu veikšanas.

#### IV. VEICAMIE DARBI

Tehniskās specifikācijas Tabula Nr.1

Nr.p.k.	Veicamie darbi	Mērvienība	Daudzums
1	Pievedceļu izveide un nojaukšana (dolomīta šķembu segums, min 25 cm biezumā), iekļaujot krūmu ciršanu gabarīta nodrošināšanai	m <sup>2</sup>	350.00
2	Būvgružu un piesārņotās grunts izrakšana un utilizēšana	m <sup>3</sup>	18 893.87
3	Smilts pievešana un iestrāde atjaunojamās ezera gultnes zonā	m <sup>3</sup>	9320.00
4	Darbu laikā piesārņotā un saduļķotā ūdens lokalizēšana, nepieļaujot tā ieplūšanu tīrajos ezera ūdeņos (bonas vai tml. risinājums) uz visu darbu laiku	m	300.00
5	Darbu zonas sakārtošana, apzaļumošana h=15 cm	m <sup>2</sup>	1200.00
6	Topogrāfiskā uzmērīšana un aprēķinu veikšana, atskaites sagatavošana un darbu nodošana	kompl	1



**V. PĀPILDINFORMĀCIJA**

Būvuzņēmējam jāievēro visas prasības, kas noteiktas jau izstrādātajā Ķīsezera krastmalas labiekārtošanas darbu organizēšanas projektā (projektu un topogrāfiju skatīt atklāta konkursa Nolikuma pielikumā).

**PASŪTĪTĀJS****IZPILDĪTĀJS**Direktors \_\_\_\_\_  
A.AļeksejenkoValdes priekšsēdētājs \_\_\_\_\_  
U.Klaperis

z.v.

z.v.