

PUBLISKAIS PAKALPOJUMA LĪGUMS Nr. DMV-18-62-lī

Par bezsaimnieka kaķu koloniju izķeršanu Rīgas administratīvās teritorijas robežās, nogādāšanu uz veterinārajām klīnikām un atgādāšanu atpakaļ to dzīves vietās

Rīgā

2018.gada 19.februārī

Rīgas domes Mājokļu un vides departaments, turpmāk tekstā - **Pasūtītājs**, direktora p.i. Ingas Ivanovas personā, kura rīkojas saskaņā ar Rīgas domes 2011.gada 18.janvāra nolikumu Nr.92 „Rīgas domes Mājokļu un vides departamenta nolikums”, no vienas puses un

Nodibinājums “dzivniekupolicija.lv”, turpmāk tekstā – **Pakalpojuma sniedzējs**, valdes locekles Ilzes Džonsones personā, kura rīkojas uz statūtu pamata, no otras puses, bet abi kopā turpmāk tekstā – Puses un katrs atsevišķi – Puse, pamatojoties uz iepirkumu „Bezsaimnieka kaķu koloniju izķeršana Rīgas administratīvās teritorijas robežās, nogādāšana uz veterinārajām klīnikām un atgādāšana atpakaļ to dzīves vietās” (identifikācijas Nr. RD DMV 2018/02) rezultātiem un Pakalpojuma sniedzēja iesniegto piedāvājumu, noslēdz šādu līgumu:

1. Līguma priekšmets

1.1. **Pasūtītājs uzdod, bet Pakalpojuma sniedzējs apņemas veikt bezsaimnieka kaķu koloniju izķeršanu Rīgas administratīvās teritorijas robežās, nogādāšanu uz veterinārajām klīnikām un atgādāšanu atpakaļ to dzīves vietās (turpmāk tekstā – Darbs) atbilstoši līguma noteikumiem.**

1.2. Pakalpojuma sniedzējs veic šī līguma 1.1.punktā minēto Darbu, vadoties pēc faktiskās situācijas un nepieciešamības, šī līguma 3.1.punktā noteiktās līguma maksimālās summas ietvaros.

1.3. Šī līguma 1.1.punktā noteiktais Darbs tiek izpildīts saskaņā ar:

- **pielikumu Nr.1** – „Tehniskā specifikācija „Bezsaimnieka kaķu koloniju izķeršana Rīgas administratīvās teritorijas robežās, nogādāšana uz veterinārajām klīnikām un atgādāšana atpakaļ to dzīves vietās”;

- **pielikumu Nr.2** – „Finanšu piedāvājums”;

- **pielikumu Nr.3** – „Vienošanās protokols”. Šis pielikums ir jāsastāda 2 (divos) eksemplāros, viens eksemplārs izsniedzams kaķu kolonijas aprūpētājam, otrs eksemplārs – Pakalpojuma sniedzējam;

- **pielikumu Nr.4** - „Bezsaimnieka kaķu uzskaites akts”. Šis pielikums ir jāsastāda 3 (trīs) eksemplāros, viens eksemplārs izsniedzams kaķu kolonijas aprūpētājam, otrs eksemplārs – Pakalpojuma sniedzējam, trešais eksemplārs – vetārstam;

- **pielikumu Nr.5** - „Atskaite par bezsaimnieka kaķu koloniju izķeršanu Rīgas administratīvās teritorijas robežās, nogādāšanu uz veterinārajām klīnikām un atgādāšanu atpakaļ to dzīves vietās”, kas ir šī līguma neatņemamas sastāvdaļas.

2. Pušu pienākumi un tiesības

2.1. Pakalpojuma sniedzējam ir pienākums:

2.1.1. šī līguma ietvaros kvalitatīvi un savlaicīgi veikt visu Darbu ar saviem spēkiem, tas ir, ar kvalitatīviem materiāliem, izmantojot savas profesionālās iemaņas, ar tādu rūpību, kādu var sagaidīt no krietna un rūpīga pakalpojuma sniedzēja;

2.1.2. veikt Darbu saskaņā ar Dzīvnieku aizsardzības likumu, Veterinārmedicīnas likumu un Ministru kabineta 2012.gada 02.oktobra noteikumiem Nr.678 „Klaiņojošu suņu un kaķu izķeršanas prasības” un citiem ar Darba veikšanu saistītiem spēkā esošiem Latvijas Republikas normatīviem aktiem;

2.1.3. brīdināt Pasūtītāju pirms konkrēto Darbu sākuma par šajā līgumā neparedzētiem apstākļiem, kas var ietekmēt Darba izpildi, vienlaicīgi iesniedzot savus priekšlikumus situācijas risinājumam. Pasūtītājs vienpersoniski izlemj jautājumu par situācijas risinājumiem;

2.1.4. ja Darba veikšanas gaitā tiek atklāts, ka izpildītais Darbs veikts nepieņemamā kvalitātē un neatbilst Pasūtītāja prasībām, novērst norādītos trūkumus par saviem līdzekļiem un Pasūtītāja norādītajā termiņā;

2.1.5. pēc Pasūtītāja pieprasījuma sniegt ar šī līguma izpildi saistīto informāciju;

2.1.6. izķert bezsaimnieka kaķu kolonijas tikai un vienīgi no tām adresēm, kuras ir minētas Pasūtītāja sagatavotajā sarakstā, kas izsniegts vai elektroniski nosūtīts Pakalpojuma sniedzējam. Pasūtītājs patur tiesības jebkurā brīdī veikt iepriekšminētajā sarakstā izmaiņas;

2.2. Pakalpojuma sniedzējam šajā līgumā 1.1.punktā minētais Darbs jāveic bez pārtraukumiem. Gadījumā, ja Pakalpojuma sniedzēja darbinieks, kurš pilda šī līguma 1.1.punktā noteikto Darbu, ir prombūtnē (atvaļinājums, darba nespēja, komandējums u.c.), tad Pakalpojuma sniedzējam ir jānodrošina šī līguma 1.1.punktā minēta Darba izpilde.

2.3. Pakalpojuma sniedzējs ir atbildīgs par jebkādu savu darbinieku rīcību, kuras rezultātā Pasūtītājam un/vai kādai trešajai personai ir radušies (var rasties) zaudējumi. Pakalpojuma sniedzējam ir pienākums 10 (desmit) darba dienu laikā no brīža, kad Pasūtītājs un/vai trešā persona ir konstatējuši zaudējumus un par to ir informējuši Pakalpojuma sniedzēju, atlīdzināt Pasūtītājam un/vai trešajai personai radušos zaudējumus, kuru piedziņu Pakalpojuma sniedzējs nevar vērst pret Pasūtītāju.

2.4. Pasūtītājam ir pienākums:

2.4.1. savlaicīgi sniegt Pakalpojuma sniedzējam savā rīcībā esošo un Darba veikšanai nepieciešamo informāciju, t.sk. par veterinārajām klīnikām piešķirto finansējumu bezsaimnieka kaķu sterilizēšanai;

2.4.2. samaksāt Pakalpojuma sniedzējam par šajā līgumā paredzēto un kvalitatīvi paveikto Darbu, pamatojoties uz Pakalpojuma sniedzēja iesniegtajiem rēķiniem.

2.5. Pakalpojuma sniedzējs vienlaicīgi ar rēķinu iesniedz Pasūtītājam atskaiti par veikto Darbu – šī līguma pielikums Nr.5 - „Atskaite par bezsaimnieka kaķu koloniju izķeršanu Rīgas administratīvas teritorijas robežās, nogādāšanu uz veterinārajām klīnikām un atgādāšanu atpakaļ to dzīves vietās”.

2.6. Pasūtītājs ir tiesīgs kontrolēt šī līguma noteikumu izpildi.

2.7. Puses savstarpēji ir atbildīgas par otram Pusei nodarītajiem zaudējumiem, ja tie radušies vienas Puses vai tās darbinieku, kā arī šīs Puses līguma izpildē iesaistīto trešo personu darbības vai bezdarbības, tai skaitā rupjas neuzmanības, ļaunā nolūkā izdarīto darbību vai nolaidības rezultātā.

2.8. Pakalpojuma sniedzējs, sazinoties ar klīnikām, kas sniedz Pasūtītājam veterinārmedicīnisko pakalpojumu - bezsaimnieka kaķu sterilizāciju, noskaidro finansējuma atlikumu minētā pakalpojuma veikšanai.

2.9. Pakalpojumu sniedzējam ir pienākums mājas lapā www.ridzivnieki.lv iekļaut informāciju par darbībām ar izķertajiem bezsaimnieka kaķiem. Pasūtītājs nodrošina Pakalpojuma sniedzējam piekļuves tiesības mājas lapai www.ridzivnieki.lv. Mājas lapa www.ridzivnieki.lv tiek pēc nepieciešamības pilnveidota un laika gaitā ir iespējamas izmaiņas darbā ar ievadāmajiem datiem.

2.10. Pasūtītājam ir tiesības vienpersoniski veikt izmaiņas šī līguma pielikumu formās (šī līguma pielikums Nr.3; Nr.4; Nr.5; Nr.6) vai šajā līgumā iekļaut jaunas atskaišu formas, par to rakstiski informējot Pakalpojuma sniedzēju vismaz 5 (piecas) darba dienas iepriekš;

3. Samaksa un norēķinu kārtība

3.1. Maksimālā kopējā atlīdzība par šī līguma 1.1.punktā paredzēto Darbu **gadā** tiek noteikta kā līgumcena – **8231.00 EUR** (astoņi tūkstoši divi simti trīsdesmit viens *euro* un 00 centi) bez PVN 21%. Pakalpojuma sniedzējs parakstot šo līgumu apliecina, ka nav reģistrēts Pievienotās vērtības nodokļa maksātāju reģistrā. Līgumcenā iekļautas visas izmaksas, kas saistītas ar šī līguma izpildi. Avanss nav paredzēts.

3.2. Pasūtītājs ir tiesīgs palielināt šī līguma 3.1.punktā minēto līgumcenu, ja Rīgas pilsētas pašvaldība šim pakalpojumam ir piešķirusi papildus finanšu līdzekļus.

3.3. Pakalpojuma sniedzējam katru mēnesi līdz 15.datumam jāiesniedz Pasūtītājam rēķins par iepriekšējā mēnesī faktiski paveiktajiem Darbiem un šī līguma 2.5.punktā minēto atskaiti par paveikto Darbu.

3.4. Pakalpojuma sniedzējam samaksa par faktiski izpildīto Darbu tiek nodrošināta 20 (divdesmit) kalendāro dienu laikā pēc Pušu parakstītā pieņemšanas akta un uz tā pamata izrakstītā maksājuma dokumenta (rēķina), kuru ar savu parakstu ir apstiprinājusi šī līguma 7.1.punktā minētā persona, un atskaišu saņemšanas no Pakalpojuma sniedzēja.

3.5. Samaksu par izpildīto Darbu izdara, pārskaitot naudas līdzekļus Pakalpojuma sniedzēja bankas norēķinu kontā. Pierādījums attiecīgu norēķinu (samaksas) veikšanai, saskaņā ar šo līgumu, ir maksājuma uzdevums ar bankas atzīmi par atbilstošas naudas summas pārskaitīšanu uz Pakalpojuma sniedzēja bankas kontu.

3.6. Pakalpojuma sniedzējam ir pienākums organizēt Darba izpildi tā, lai pēdējais kalendārā gada rēķins par faktiski padarītajiem darbiem tiktu iesniegts Pasūtītājam līdz kalendārā gada 23.decembrim.

3.7. Pasūtītājam nav pienākums veikt samaksu, ja Pakalpojuma sniedzējs pēc savas iniciatīvas ir veicis bezsaimnieka kaķu, kas nav minēti šī līguma 2.1.6.apakšpunktā minētajā Pasūtītāja sagatavotajā sarakstā, ķeršanu.

3.8. Rēķina formāts un iesniegšanas kārtība:

3.8.1. Pakalpojuma sniedzējs sagatavo grāmatvedības attaisnojuma dokumentus elektroniskā formātā (turpmāk - elektronisks rēķins), atbilstoši Rīgas pilsētas pašvaldības portālā www.eriga.lv, sadaļā „Rēķinu iesniegšana” norādītajai informācijai par elektroniskā rēķina formātu;

3.8.2. Elektroniskos rēķinus apmaksai Pakalpojuma sniedzējs iesniedz Pasūtītājam, izvēloties vienu no sekojošiem rēķina piegādes kanāliem:

3.8.2.1.izveido programmatūru datu apmaiņai starp Pakalpojuma sniedzēja norēķinu sistēmu un pašvaldības vienoto informācijas sistēmu;

3.8.2.2.augšupielādē rēķinu failus portālā www.eriga.lv, atbilstoši portālā www.eriga.lv, sadaļā „Rēķinu iesniegšana” norādītajai informācijai par elektroniskā rēķina formātu;

3.8.2.3.izmanto Web formas portālā www.eriga.lv, sadaļā „Rēķinu iesniegšana” manuālai rēķinu ievadei.

3.8.3. Šajā līgumā noteiktā kārtībā iesniegts elektronisks rēķins nodrošina Pusēm elektroniskā rēķina izcelsmes autentiskumu un satura integritāti.

3.8.4. Elektroniskā rēķina apmaksas termiņš ir 20 (divdesmit) kalendāro dienu laikā no dienas, kad Pakalpojuma sniedzējs iesniedzis Pasūtītājam elektronisku rēķinu, atbilstoši portālā www.eriga.lv, sadaļā „Rēķinu iesniegšana” norādītajai informācijai par elektroniskā rēķina formātu;

3.8.5. Elektroniskā rēķina apmaksas termiņu skaita no dienas, kad Pakalpojuma sniedzējs, atbilstoši pašvaldības portālā www.eriga.lv, sadaļā „Rēķinu iesniegšana” norādītajai informācijai par elektroniskā rēķina formātu, ir iesniedzis Pasūtītājam elektronisku rēķinu, ar nosacījumu, ka Pakalpojuma sniedzējs ir iesniedzis pareizi, atbilstoši šī līguma nosacījumiem, aizpildītu elektronisko rēķinu un Pasūtītājs to ir pieņēmis apmaksai;

3.8.6. Pakalpojuma sniedzējam ir pienākums pašvaldības portālā www.eriga.lv sekot līdzi iesniegtā elektroniskā rēķina apstrādes statusam;

3.9. Ja Pakalpojuma sniedzējs ir iesniedzis nepareizi aizpildītu un/vai šī līguma nosacījumiem neatbilstošu elektronisko rēķinu, Pasūtītājs šādu rēķinu apmaksai nepieņem un neakceptē. Pakalpojuma sniedzējam ir pienākums iesniegt atkārtoti pareizi un šī līguma nosacījumiem atbilstoši aizpildītu elektronisko rēķinu. Šādā situācijā, elektroniskā rēķina apmaksas termiņu skaita no dienas, kad Pakalpojuma sniedzējs ir iesniedzis atkārtoto elektronisko rēķinu;

4. Līguma izpildes termiņš, līgumsods, grozījumu veikšanas un pārtraukšanas kārtība

4.1. Šī līgums stājas spēkā 2018.gada 21.februārī un ir spēkā līdz 2019.gada 20.februārim (ieskaitot).

4.2. Darba izpildes termiņa neievērošana vai norēķina termiņa neievērošana tiek kompensēta ar līgumsodu no vainīgās Puses 0,1 % apmērā no kopējās līgumcenas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk, kā 10% no neatmaksātā rēķina summas.

4.3. Līgumsoda samaksa neatbrīvo no pienākuma pienācīgi izpildīt saistību.

4.4. Vienpusēja atkāpšanās no šī līguma nav pieļaujama, izņemot šajā līgumā un Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos.

4.5. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji lauzt vai arī patraukt uz noteiktu laiku šo līgumu, paziņojot Pakalpojuma sniedzējam 15 (piecpadsmit) kalendārās dienas iepriekš, ja klīnikām, ar kurām Pasūtītājs noslēdzis līgumu par dažādiem veterinārmedicīniskiem pakalpojumiem, izbeidzas finansējums pozīcijā -bezsaimnieka kaķu sterilizācija.

4.6. Pasūtītājs ir tiesīgs vienpusīgi lauzt šo līgumu pirms termiņa, rakstiski brīdinot otro Pusi vismaz 10 (desmit) kalendārās dienas iepriekš, ja Pakalpojuma sniedzējs:

4.6.1. atkārtoti un/vai nepamatoti nepilda savus šajā līgumā noteiktos pienākumus;

4.6.2. veic darbu neatbilstoši norādītajam Darba uzdevumam, piedāvājumam vai šī līguma noteikumiem;

4.6.3. kādā citā veidā nepilda šajā līgumā noteiktās saistības tādā mērā, ka tiek apdraudēta Darbu kvalitāte vai izpildes termiņš;

4.6.4. pret Pakalpojuma sniedzēju tik ierosināta maksātnespējas lieta vai tik pieņemts lēmums par likvidāciju vai reorganizāciju, kas traucē Pakalpojuma sniedzējam turpināt šajā līgumā noteikto saistību izpildi;

4.6.5. Pakalpojuma sniedzējs šī līguma noslēgšanas vai šī līguma izpildes laikā sniedzis nepatiesas un/vai nepilnīgas ziņas vai apliecinājumus;

4.6.6. ir nodevis savu tiešo funkciju veikšanu apakšuzņēmējam.

4.7. Pakalpojuma sniedzējs ir tiesīgs vienpusīgi atkāpties no šī līguma pirms termiņa, rakstiski brīdinot otro Pusi vismaz 30 (trīsdesmit) kalendārās dienas iepriekš, ja Pasūtītājs nepilda šajā līgumā noteiktos pienākumus.

4.8. Pasūtītājs neatlīdzina Pakalpojuma sniedzējam zaudējumus, kas radušies, Pasūtītājam izmantojot savas šī līguma 4.7.punktā noteiktās tiesības, kā arī Pasūtītājs ir tiesīgs neapmaksāt jau paveikto Darbu, ja šis līgums ir lauzts, pamatojoties uz šī līguma 4.7.punktu.

4.9. Šī līguma grozījumus var veikt, ievērojot Publisko iepirkumu likumā un šajā līgumā noteikto kārtību un ierobežojumus. Ir pieļaujami tikai šī līguma nebūtiski grozījumi.

5. Nepārvarama vara

5.1. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par šī līguma pilnīgu vai daļēju neizpildi, ja šāda neizpilde radusies nepārvaramas varas vai ārkārtēju rakstura apstākļu rezultātā, kuru darbība sākusies pēc šī līguma noslēgšanas un kurus nevarēja iepriekš ne paredzēt, ne novērst. Pie nepārvaramas varas vai ārkārtējas situācijas pieskaitāmi: stihiskas nelaimes, avārijas, katastrofas, epidēmijas, kara darbība, streiki, iekšējie nemieri, blokādes, varas un pārvaldes institūciju rīcība tādu normatīvu aktu pieņemšanā un šo normatīvo aktu stāšanās spēkā, kas būtiski ierobežo un aizskar Pušu tiesības un ietekmē uzņemtās saistības.

5.2. Pusei, kas atsauca uz nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu darbību, nekavējoties par šādiem apstākļiem rakstveidā jāziņo otrai Pusei. Ziņojumā jānorāda, kādā termiņā pēc Puses uzskata ir iespējama un paredzama šī līguma saistību izpilde. Pēc otras Puses pieprasījuma, šādam ziņojumam jāpievieno izziņa, kuru izsniegusi kompetenta institūcija un kura satur ārkārtējo apstākļu darbības apstiprinājumu un to raksturojumu.

5.3. Pakalpojuma sniedzējs nav atbildīgs, ja iestājušies nepārvaramas varas apstākļi, tādi kā dabas stihijas, tajā skaitā nokrišņi un (vai) gaisa temperatūras pazemināšanās zem – 0 grādiem Celsija, kā dēļ pakalpojuma sniedzējam nav iespējams veikt darbus, kas saistīti ar darbu veikšanas paņēmieni, speciālā darbu veikšanas inventāra pielietošanu, kā arī nav iespējams nodrošināt sterilizētajiem kaķiem komfortablus apstākļus pēc operācijas.

6. Vispārīgie noteikumi

6.1. Šis līgums ir saistošs Pušu administratoriem, darbiniekiem un juridiskajiem tiesību

pārņēmējiem.

6.2. Šo līgumu var grozīt, apturēt uz noteiktu laiku vai pārtraukt tā darbību pēc Pušu savstarpējās vienošanās.

6.3. Visi pielikumi, papildinājumi un grozījumi šim līgumam stājas spēkā tikai tad, ja tie noformēti rakstiski un tos parakstījušas abas šī līguma Puses vai to pilnvarotās personas.

6.4. Šī līguma grozījumi (papildinājumi, izpildes termiņu izmaiņas u.c.) noformējami abām Pusēm rakstiski vienojoties, šim līgumam, pievienojot vienošanos, kura ir neatņemama šī līguma sastāvdaļa.

6.5. Visus jautājumus, kas nav atrunāti šajā līgumā, Puses risina, savstarpēji vienojoties, ievērojot spēkā esošo Latvijas Republikas normatīvu aktu prasības.

6.6. Pušu strīdi tiek izskatīti savstarpēji vienojoties, bet, ja vienošanās netiek panākta – tiesā Latvijas Republikas spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

6.7. Pušu rekvizītu, juridiskās adreses vai kādas citas informācijas, kas var ietekmēt šajā līgumā paredzēto saistību izpildi, izmaiņu gadījumā attiecīgai Pusei 3 (trīs) darba dienu laikā rakstveidā jāpaziņo otrai Pusei par notikušām izmaiņām.

6.8. Informācijas apmaiņa starp Pusēm notiek rakstveidā. Nekādas mutiskas vienošanās vai pieprasījumi netiks uzskatīti par saistošiem nevienai no Pusēm.

6.9. Ja rakstveida informāciju sūta pa pastu, uzskatāms, ka informācija adresātam paziņota septītajā dienā pēc tās nodošanas pastā. Šaubu gadījumā Pusei, kura sūta informāciju, jāpierāda, kad sūtījums nodots pastā. Ja adresāts apgalvo, ka viņš pastā nodoto informāciju nav saņēmis, viņam šis apgalvojums jāpamato, minot ticamus iemeslus.

6.10. Šis līgums un tā pielikumi sastādīti latviešu valodā uz **12 (divpadsmit) lapām 2 (divos) eksemplāros**, no kuriem viens glabājas pie Pakalpojuma sniedzēja, otrs - pie Pasūtītāja, un abiem eksemplāriem ir vienāds juridisks spēks.

7. Citi noteikumi

7.1 Pasūtītājs par pilnvaroto pārstāvi šī līguma darbības laikā norīko Rīgas domes Mājokļu un vides departamenta Vides pārvaldes Dzīvās dabas resursu nodaļas vadītāja - pārvaldes priekšnieka vietnieci **Lanu Puntusu** (tālrunis: 67037365; e-pasta adrese: ana.puntusa@riga.lv).

7.2 Pakalpojuma sniedzējs par pilnvaroto pārstāvi šī līguma darbības laikā norīko nodibinājuma “dzivniekupolicija.lv” valdes locekli **Ilzi Džonsoni**, tālrunis: 29216113, e-pasta adrese: info@dzivniekupolicija.lv.

7.3 Pušu pārstāvji ir atbildīgi par Puses saistību izpildes nodrošināšanu, tai skaitā, par darba pieņemšanas akta iesniegšanu un parakstīšanu atbilstoši šā līguma prasībām, savlaicīgu rēķinu iesniegšanu un pieņemšanu, apstiprināšanu un nodošanu apmaksai.

8. Pušu rekvizīti un paraksti

PASŪTĪTĀJS

Rīgas domes Mājokļu un vides departaments

Brīvības ielā 49/53, Rīga, LV-1010
Tālrunis: 67012451; fakss: 67012471
Nod. maks. reģ.Nr.: 90000350215
Konta Nr. LV52NDEA0023300005090
LUMINOR BANK AS
Kods: NDEALV2X

Direktora p.i. _____

I.Ivanova

z.v.

PAKALPOJUMA SNIEDZĒJS

Nodibinājums “dzivniekupolicija.lv”

“Ozolaine”, Līči, Stopiņu novads, LV-2118
Mobilais tālrunis: 20203333
e-pasta adrese: info@dzivniekupolicija.lv.
Nod. maks. reģ.Nr.:40008206982
Konta Nr.: LV78HABA0551036271666
AS Swedbank
Kods HABALV22

Valdes locekle _____

I.Džonsone

z.v.

TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA

Iepirkumam “Bezsaimnieka kaķu koloniju izķeršana Rīgas administratīvās teritorijas robežās, nogādāšana uz veterinārajām klīnikām un atgādāšana atpakaļ to dzīves vietās” identifikācijas Nr. RD DMV 2018/02

1. Pakalpojuma raksturojums

Dzīvnieku aizsardzības likuma 39. pants nosaka, ka vietējās pašvaldības izveido un uztur dzīvnieku patversmes, izķer, izmitina un aprūpē izķertos un atsavinātos mājas (istabas) dzīvniekus, kā arī izmitina un aprūpē bezpalīdzīgā stāvoklī nonākušus savvaļas dzīvniekus vai slēdz līgumu ar fizisko vai juridisko personu par šādu dzīvnieku izķeršanu, izmitināšanu, uzturēšanu un aprūpi.

Šī likuma 8.panta 1.daļa nosaka, ka par klaiņojošu dzīvnieku nav uzskatāms sterilizēts kaķis, kas uzturas pilsētā vai lauku apdzīvotā vietā dzīvojamo māju tuvumā.

2005.gadā Rīgas dome pilsētā uzsāka klaiņojošo kaķu populācijas kontroles programmu „Noķer-sterilizē-atlaiž”. Noķertos kaķus apskata sertificēts veterinārārsts, slimi kaķi tiek eitanazēti, bet veselie kaķi sterilizēti, vakcinēti pret trakumsērgu un nogādāti atpakaļ dzīves vietā. Šī programma Rīgas administratīvajā teritorijā tiek realizēta ar mērķi humāni samazināt bezsaimnieka kaķu skaitu pilsētā un izveidot veselīgas bezsaimnieka kaķu kolonijas.

Bezsaimnieka kaķu populācijas kontrolei ļoti būtiska ir sadarbība ar iedzīvotājiem, kas sniedz ziņas par kaķiem to dzīvojamām ēkām pieguļošajās teritorijās.

Brīvi dzīvojošie sterilizētie kaķi nelielā skaitā pilsētas iedzīvotājus netraucē, kā arī tie ir dabiski grauzēju iznīcinātāji un tie neļaus citiem kaķiem no blakus teritorijas rast mājvietu apsaimniekotāju namu pagrabos.

Pakalpojuma sniedzējam nepieciešamības gadījumā jāspēj nodrošināt 100 kaķu notveršana mēnesī.

Bezsaimnieka kaķu koloniju izķeršanas, nogādāšanas uz veterinārajām klīnikām un atgādāšanas atpakaļ pakalpojums ietver:

- 1.1. informācijas saņemšanu no pašvaldības darbinieka vai datu aplūkošanu elektroniskajā sistēmā ridzivnieki.lv par klaiņojošu kaķu koloniju atrašanās vietu un kaķu skaitu;
- 1.2. došanos uz noteiktu klaiņojošo kaķu kolonijas uzturēšanās vietu;
- 1.3. kaķu izķeršanu saskaņā ar normatīviem aktiem par klaiņojoša dzīvnieka izķeršanu;
- 1.4. nogādāšanu uz veterinārajām klīnikām, ar kurām pašvaldībai ir noslēgts līgums par klaiņojošo kaķu sterilizēšanu;
- 1.5. bezsaimnieka sterilizēto kaķu nogādāšanu atpakaļ to dzīves vietā;
- 1.6. sadarbības un saziņas nodrošināšanu ar klaiņojošo vai bezsaimnieka kaķu kolonijas aprūpētājiem un namu apsaimniekotājiem;
- 1.7. sadarbības nodrošināšanu ar klīnikām, kas sniedz Rīgas domes Mājokļu un vides departamentam veterinārmedicīnisko pakalpojumu - bezsaimnieka kaķu sterilizāciju, saskaņojot dzīvnieku sterilizācijas laiku un iespējamo sterilizējamo dzīvnieku skaitu;
- 1.8. atskaišu formu aizpildīšana, kā arī datu ievadīšana elektroniskajā sistēmā ridzivnieki.lv.

2. Normatīvie akti

Bezsaimnieka kaķu koloniju izķeršana Rīgas administratīvās teritorijas robežās, nogādāšana uz veterinārajām klīnikām un atgādāšana atpakaļ to dzīves vietās veicama saskaņā ar Dzīvnieku aizsardzības likumu, Veterinārmedicīnas likumu, Ministru kabineta 02.10.2012. noteikumiem

Nr.678 "*Klaiņojošu suņu un kaķu izķeršanas kārtība*" un citiem normatīviem aktiem, kas nosaka šī pakalpojuma veikšanu.

PASŪTĪTĀJS

PAKALPOJUMA SNIEDZĒJS

Direktora p.i. _____

I.Ivanova

z.v.

Valdes locekle _____

I.Džonsone

z.v.

Finanšu piedāvājums

Nr.p.k.	Pakalpojums	Cena EUR bez PVN (1 gab.)
1.	1 kaķa notveršana, nogādāšana uz veterināro klīniku un atgādāšana atpakaļ dzīvesvietā	

***Atpakaļ tiek atgādāti sterilizēti/kastrēti kaķi, slimi kaķi tiek eitanazēti. Izceļojums ir vienots gan to kaķu izķeršanai, kas tiek atgādāti atpakaļ, gan to, kas pēc noķeršanas tiek eitanazēti.**

1. Cenā ir iekļautas visas izmaksas, kas saistītas ar līguma izpildi;
2. Darbu Pakalpojuma sniedzējs veiks bez avansa saņemšanas.

PASŪTĪTĀJS

PAKALPOJUMA SNIEDZĒJS

Direktora p.i. _____

Valdes locekle _____

I.Ivanova

I.Džonsone

z.v.

z.v.

Vienošanās protokols

201_.gada ____.

_____ (turpmāk – Aprūpētājs), personas
 kods _____, dzīvo _____,
 tālr.nr. _____, un _____ (turpmāk – kaķu ķērājs)
 vienojas par bezsaimnieka kaķu sterilizēšanas nodrošināšanu:

1. Beszaimnieka kaķu uzturēšanās vieta: _____

2. Zināmais kaķu kopskaits: _____.

3. Persona/-as, kas pastāvīgi aprūpē (baro) bezsaimnieka kaķus:

1. _____ /vārds, uzvārds/;

2. _____ /vārds, uzvārds/;

3. _____ /vārds, uzvārds/;

4. _____ /vārds, uzvārds/.

4. Aprūpētājs apliecina savu gatavību veikt nepieciešamās darbības bezsaimnieka kaķu sterilizācijas nodrošināšanai:

- Aprūpētājs bezsaimnieka kaķu ķeršanu saskaņo ar kaķu ķērāju;
- Jebkuru jautājumu vai neskaidrību gadījumā par sterilizācijas kārtības veikšanu, Aprūpētājs var kontaktēties ar Rīgas domes Mājokļu un vides departamenta Vides pārvaldi pa tālr. 67037366;
- Aprūpētājs paraksta Beszaimnieka kaķu uzskaites aktu un uzglabā Beszaimnieka kaķu uzskaites akta oriģinālu kā apliecinājumu par bezsaimnieka kaķu kolonijas izveidi un veiktajām veterinārmedicīniskajām darbībām ar dzīvniekiem.

 Kaķu ķērāja paraksts

 Aprūpētāja paraksts

Bezsaimnieka kaķu uzskaites akts**Informācija par bezsaimnieka kaķu koloniju:**

Adrese, no kuras atvesti bezsaimnieka kaķi:		Atvesto kaķu skaits	
Vienošanās protokola datums:			

Informācija par personu, kas veic sterilizācijas organizēšanu:

Vārds, uzvārds:		p.k. _____ - _____
Kontaktinformācija:	Adrese: _____ tālr. _____	

Sterilizēšanas organizētāja paraksts un tā atšifrējums: _____

Persona/-as, kas pastāvīgi aprūpē (baro) bezsaimnieka kaķus (ja ir zināms):	
1. _____ /vārds, uzvārds/;	
2. _____ /vārds, uzvārds/;	
3. _____ /vārds, uzvārds/.	
Veterinārārsta kaķu dzimuma identifikācija	runči _____, kaķenes _____, kaķēni _____

Informācija par veterinārmedicīniskām darbībām ar dzīvniekiem:

Nr	Uzņemšanas datums	Kaķene – K, runcis – R, kaķēns - M	Dzīvnieks		Apzi - mēts	Trakumsērgas vakcīnas uzlīme	Piezīmes
			Sterilizēts/ kastrēts	Eitanazēts			
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							

7.							
8.							
9.							
10.							
11.							
12.							
13.							
14.							

_____ pēc veterinārmedicīniskajām manipulācijām nodod, bet kaķu ķērāju pārstāvis pieņem

_____ bezsaimnieka kaķus, no kuriem _____ runči; _____ kaķenes; _____ kaķēni.

/Kaķu ķērāju pārstāvis/
zīmogs/

/ veterinārārsta paraksts,

**Atskaite par
Bezsaimnieka kaķu koloniju izķeršanu Rīgas administratīvās teritorijas robežās, nogādāšanu uz veterinārajām klīnikām un atgādāšanu atpakaļ
to dzīves vietās**

Nr.p.k.	Izķeršanas datums	Pakalpojuma organizētāja vārds, uzvārds, tālrunis	Izķeršanas adrese	Nogādāti vetārstam (norādīt klīniku)	Izķertās kaķenes (skaits)	Atgādātas atpakaļ kaķenes (skaits)	Izķerti runči (skaits)	Atgādāti atpakaļ runči (skaits)	Izķerti kaķēni (skaits)	Atgādāti atpakaļ kaķēni (skaits)
1.										
2.										
3.										
4.										
5.										
6.										
7.										
8.										
9.										
10.										
Kopā:										