

PUBLISKAIS PAKALPOJUMA LĪGUMS Nr.DMV-18-98-lī
Par atkritumu savākšanu īpaši aizsargājamās dabas teritorijās

Rīgā

2018.gada 27.martā

Rīgas domes Mājokļu un vides departaments, direktora Anatolija Aļeksejenko personā, kurš rīkojas saskaņā ar Rīgas domes 2011.gada 18.janvāra nolikumu Nr.92 „Rīgas domes Mājokļu un vides departamenta nolikums”, turpmāk tekstā – **Pasūtītājs**, no vienas puses un **SIA „Clean R”**, valdes priekšsēdētāja Jāņa Leimaņa un valdes locekles Sanitas Lazdānes personās, kuri rīkojas saskaņā sabiedrības statūtiem, (turpmāk tekstā – **Izpildītājs**), no otras puses, bet abi kopā turpmāk tekstā – Puses, bet katrs atsevišķi – Puse, pamatojoties uz iepirkuma „Atkritumu savākšana īpaši aizsargājamās dabas teritorijās” (identifikācijas Nr.RD DMV 2018/12) rezultātiem un Izpildītāja iesniegto piedāvājumu, noslēdz šādu līgumu:

1. Līguma priekšmets

1.1. **Pasūtītājs uzdod, bet Izpildītājs apņemas veikt atkritumu vākšanu īpaši aizsargājamās dabas teritorijās (turpmāk tekstā – Darbs), atbilstoši līguma noteikumiem.**

1.2. Šī līguma 1.1. punktā noteiktais Darbs tiek izpildīts saskaņā ar:

- **pielikumu Nr.1** - „Tehniskā specifikācija”;
- **pielikumu Nr.2** - „Atkritumu savākšanas darbu grafiks un platības”,

kas ir šī līguma neatņemamas sastāvdaļas.

2. Pušu pienākumi un tiesības

2.1. Izpildītājam ir pienākums:

2.1.1. pirms Darba uzsākšanas saskaņot veicamos darbus ar Rīgas domes Mājokļu un vides departamenta Vides pārvaldes Dabas un apstādījumu nodaļas vides pārvaldības galveno projektu vadītāju Initu Bārtuli (mobilais tālrunis: 29496312; e-pasta adrese: inита.bartule@riga.lv), kā arī, ja tas ir nepieciešams, saskaņot veicamos darbus ar attiecīgu iestādi (institūciju). Gadījumos, ja Izpildītājs nav veicis visus nepieciešamos saskaņojumus ar attiecīgām iestādēm (institūcijām) un Pasūtītājam un/vai kādai trešajai personai ir radušies zaudējumi no tādas Izpildītāja rīcības, tad Izpildītājam ir pienākums 30 (*trīsdesmit*) kalendāro dienu laikā atlīdzināt Pasūtītājam un trešajai personai radušos zaudējumus;

2.1.2. šī līguma ietvaros kvalitatīvi un savlaicīgi veikt visu Darbu ar saviem spēkiem, t.i. ar savām ierīcēm (mehānismiem un instrumentiem) un materiāliem, izmantojot savas profesionālās iemaņas, ar tādu rūpību, kādu var sagaidīt no krietna un rūpīga uzņēmēja;

2.1.3. veikt Darbu saskaņā ar šī līguma noteikumiem un ievērot Latvijas Republikas likumu, Ministru kabineta noteikumu un citu normatīvo aktu, kas nosaka ar šo līgumu uzdotā Darba veikšanu, prasības, kā arī Pasūtītāja ieteikumus un norādījumus attiecībā uz veicamo Darbu;

2.1.4. pēc Pasūtītāja pieprasījuma sniegt informāciju par Darba izpildes gaitu;

2.1.5. ja Darba veikšanas gaitā tiek atklāts, ka izpildītais Darbs veikts nepieņemamā kvalitātē un neatbilst Pasūtītāja prasībām, novērst norādītos trūkumus par saviem līdzekļiem un Pasūtītāja norādītajā termiņā;

2.1.6. pēc visa Darba pabeigšanas nodot Pasūtītājam kvalitatīvi izpildītu Darbu. Pēc visa Darba pabeigšanas, nododot paveikto Darbu Pasūtītājam, tiek sastādīts par to attiecīgais Darba pieņemšanas akts, saskaņā ar šī līguma noteikumiem;

2.1.7. brīdināt Pasūtītāju pirms konkrēto darbu sākuma par līgumā neparedzētiem apstākļiem, kas var ietekmēt Darba izpildi, vienlaicīgi iesniedzot savus priekšlikumus situācijas risinājumam. Pasūtītājs vienpersoniski izlemj jautājumu par risinājumu šajā punktā paredzētajās situācijās;

2.1.8. pēc Darba izpildes par saviem finanšu līdzekļiem sakopt teritoriju, kura tika izmantota šajā līgumā paredzēto darbu veikšanai;

2.1.9. izpildīt citus šajā līgumā paredzētos noteikumus un pienākumus.

2.2. Izpildītājam ir pienākums nodod Pasūtītājam atbilstoši tāmei kvalitatīvi veiktu Darbu.

2.3. Pasūtītājam ir pienākums:

2.3.1. Pasūtītājs pēc Darba pabeigšanas pieņem Darbu no Izpildītāja šajā līgumā noteiktajā kārtībā.

2.3.2. Pasūtītājam ir pienākums norēķināties ar Izpildītāju par šajā līgumā paredzētu, kvalitatīvi izpildītu un pieņemtu Darbu.

2.4. Pasūtītājs nav atbildīgs par zaudējumiem, kas var rasties (radušies) trešajām personām Izpildītāja vainas dēļ, ja Izpildītājs neievēro šī līguma 2.1.3.punkta noteikumus šī līguma darbības laikā.

2.5. Puses savstarpēji ir atbildīgas par otram Pusei nodarītajiem zaudējumiem, ja tie radušies vienas Puses vai tās darbinieku, kā arī šīs Puses līguma izpildē iesaistīto trešo personu darbības vai bezdarbības, tai skaitā rupjas neuzmanības, ļaunā nolūkā izdarīto darbību vai nolaidības rezultātā.

2.6. Pasūtītājam ir tiesības 20 (divdesmit) darba dienu laikā izteikt Izpildītājam pretenzijas attiecībā uz Darba izpildi un kvalitāti. Iesniedzot Izpildītājam pretenziju, Pasūtītājs atsauc Darba pieņemšanu. Pretenzijā Pasūtītājs vai tā 7.1.punktā pilnvarotā persona:

2.6.1. norāda Darbā konstatētos trūkumus;

2.6.2. nosaka termiņu, kurā Izpildītājam ir pienākums novērst trūkumus Darbā par saviem finanšu līdzekļiem. Pasūtītāja noteiktā termiņa neievērošana tiek kompensēta no Izpildītāja ar līgumsodu 0,1% apmērā no Darba kopējās līgumcenas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% no šī līguma summas, kas norādīta šī līguma 3.1.punktā.

2.7. Pasūtītājs ir tiesīgs kontrolēt šī līguma noteikumu izpildi.

2.8. Puses nekavējoties, bet ne vēlāk kā trīs darba dienu laikā no šādu apstākļu konstatēšanas dienas, informē viens otru, ja:

2.8.1. starp šī līguma dokumentiem ir pretrunas;

2.8.2. šī līguma dokumentos sniegtie dati atšķiras no reālajiem apstākļiem;

2.8.3. šī līguma dokumenti ir nepilnīgi vai kļūdaini;

2.8.4. ir mainījušies šī līguma izpildei nozīmīgi apstākļi vai radušies jauni.

2.9. Puses piecu darba dienu laikā rakstveidā informē viens otru par apstākļiem (izmaiņām), kuri var ietekmēt šī līguma būtiskos noteikumus. Ja Izpildītājs 14 (četrpadsmit) kalendāra dienu laikā no dienas, kad viņam ir kļuvuši zināmi apstākļi, kas ļauj prasīt šī līguma izpildes pagarinājumu vai papildus samaksu, nav iesniedzis Pasūtītājam motivētu pamatojumu, Izpildītājs zaudē tiesības uz termiņa pagarinājumu vai papildu samaksu.

2.10. Izpildītājs nav tiesīgs bez saskaņošanas ar Pasūtītāju veikt iepirkuma „Atkritumu savākšana īpaši aizsargājamās dabas teritorijās” (identifikācijas Nr.RD DMV 2018/12) piedāvājumā norādītā personāla nomainīšanu un iesaistīt papildu apakšuzņēmējus šī līguma izpildē. Pasūtītājs var prasīt personāla viedokli par nomainīšanas iemesliem. Izpildītājam ir pienākums saskaņot ar Pasūtītāju papildu personāla iesaistīšanu šī līguma izpildē.

2.11. Izpildītāja iepirkuma „Atkritumu savākšana īpaši aizsargājamās dabas teritorijās” (identifikācijas Nr.RD DMV 2018/12) piedāvājumā norādītā personāla nomainīšana pieļaujama tikai šajā līgumā norādītajā kārtībā un gadījumos. Pasūtītājs nepiekrīt Izpildītāja piedāvājumā norādītā personāla nomainīšanai šajā līgumā norādītajos gadījumos un gadījumos, kad Izpildītāja piedāvātais personāls neatbilst iepirkuma „Atkritumu savākšana īpaši aizsargājamās dabas teritorijās” (identifikācijas Nr.RD DMV 2018/12) procedūras dokumentos personālam izvirzītajām prasībām vai tam nav vismaz tādas pašas kvalifikācijas un pieredzes kā personālam, kas tika vērtēts, nosakot saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu.

3. Samaksa un norēķinu kārtība

3.1. Kopējā atlīdzība par šī līguma 1.1.punktā paredzēto Darbu tiek noteikta kā līgumcena – **15230.40 EUR** (piecpadsmit tūkstoši divi simti trīsdesmit *euro* un 40 centi) un PVN 21% - **3198.38 EUR** (trīs tūkstoši viens simts deviņdesmit astoņi *euro* un 38 centi), **kopā (t.sk. PVN 21%) – 18428.78 EUR** (astoņpadsmit tūkstoši četri simti divdesmit astoņi *euro* un 78 centi). Līgumcenā iekļautas visas izmaksas, kas saistītas ar šī līguma izpildi.

3.2. Maksājumi par faktiski veikto Darbu tiks veikti vienu reizi mēnesī ne vēlāk kā 20 (divdesmit) kalendāro dienu laikā pēc pušu parakstīta pieņemšanas akta un rēķina saņemšanas no Izpildītāja.

3.3. Rēķina iesniegšanas kārtība:

3.3.1. Izpildītājs sagatavo grāmatvedības attaisnojuma dokumentus elektroniskā formātā (turpmāk - elektronisks rēķins), atbilstoši Rīgas pilsētas pašvaldības portālā www.eriga.lv, sadaļā „Rēķinu iesniegšana” norādītajai informācijai par elektroniskā rēķina formātu;

3.3.2. Elektroniskos rēķinus apmaksai Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam, izvēloties vienu no sekojošiem rēķina piegādes kanāliem:

3.3.2.1. izveido programmatūru datu apmaiņai starp Izpildītāja norēķinu sistēmu un pašvaldības vienoto informācijas sistēmu;

3.3.2.2. augšupielādē rēķinu failus portālā www.eriga.lv, atbilstoši portālā www.eriga.lv, sadaļā „Rēķinu iesniegšana” norādītajai informācijai par elektroniskā rēķina formātu;

3.3.2.3. izmanto Web formas portālā www.eriga.lv, sadaļā „Rēķinu iesniegšana” manuālai rēķinu ievadei.

3.3.3. Šajā līgumā noteiktā kārtībā iesniegts elektronisks rēķins nodrošina Pusēm elektroniskā rēķina izcelsmes autentiskumu un satura integritāti.

3.3.4. Elektroniskā rēķina apmaksas termiņš ir 20 (divdesmit) kalendāro dienu laikā no dienas, kad Izpildītājs iesniedzis Pasūtītājam elektronisku rēķinu, atbilstoši portālā www.eriga.lv, sadaļā „Rēķinu iesniegšana” norādītajai informācijai par elektroniskā rēķina formātu;

3.3.5. Elektroniskā rēķina apmaksas termiņu skaita no dienas, kad Izpildītājs, atbilstoši pašvaldības portālā www.eriga.lv, sadaļā „Rēķinu iesniegšana” norādītajai informācijai par elektroniskā rēķina formātu, ir iesniedzis Pasūtītājam elektronisku rēķinu, ar nosacījumu, ka Izpildītājs ir iesniedzis pareizi, atbilstoši šī līguma nosacījumiem, aizpildītu elektronisko rēķinu un Pasūtītājs to ir pieņēmis apmaksai;

3.3.6. Izpildītājam ir pienākums pašvaldības portālā www.eriga.lv sekot līdzi iesniegtā elektroniskā rēķina apstrādes statusam;

3.3.7. Ja Izpildītājs ir iesniedzis nepareizi aizpildītu un/vai šī līguma nosacījumiem neatbilstošu elektronisko rēķinu, Pasūtītājs šādu rēķinu apmaksai nepieņem un neakceptē. Izpildītājam ir pienākums iesniegt atkārtoti pareizi un šī līguma nosacījumiem atbilstoši aizpildītu elektronisko rēķinu. Šādā situācijā, elektroniskā rēķina apmaksas termiņu skaita no dienas, kad Izpildītājs ir iesniedzis atkārtoto elektronisko rēķinu.

3.4. Ja saskaņā ar normatīvajiem aktiem tiek no jauna ieviesta, palielināta vai samazināta nodokļu likme, tad maksas apmērs tiek koriģēts sākot ar dienu, kad tā noteikta attiecīgajos normatīvajos aktos.

3.5. Samaksu par izpildītajiem Darbiem izdara pārskaitot naudas līdzekļus Izpildītāja bankas norēķinu kontā. Pierādījums attiecīgu norēķinu (samaksas) veikšanai, saskaņā ar šo līgumu, ir maksājuma uzdevums ar bankas atzīmi par atbilstošas naudas summas pārskaitīšanu uz Izpildītāja bankas kontu.

3.6. Zaudējumi, kas Darba rezultātā radušies Pasūtītājam vai trešajai personai, Izpildītājam jānovērš par saviem līdzekļiem un šo līdzekļu piedziņu Izpildītājs nevar vērst pret Pasūtītāju.

3.7. Par Darba trūkumu novēršanas termiņa neievērošanu Izpildītājs maksā līgumsodu 0,2% no neapmaksātā rēķina summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk, kā 10% no neatmaksātā rēķina summas. Līgumsoda samaksa neatbrīvo no pienākuma pienācīgi novērst Darba trūkumus.

3.8. Jebkura šajā līgumā noteiktā līgumsoda samaksa neatbrīvo Puses no to saistību pilnīgas izpildes.

4. Līguma izpildes termiņš, pārtraukšanas kārtība un grozījumu veikšana

4.1. **Šis līgums stājas spēkā 2018.gada 1.aprīlī. Šajā līgumā Izpildītājam paredzētā Darba izpildes termiņš ir no 2018.gada 1.aprīļa līdz 2018.gada 30.novembrim (ieskaitot).**

4.2. Darba izpildes termiņš uzskatāms par ievērotu, ja Pasūtītājs ar Darba pieņemšanas – nodošanas aktu pieņēmis visu paveikto Darbu līdz šī līguma 4.1.punktā noteiktajam termiņam.

4.3. Darba izpildes termiņa neievērošana vai norēķina termiņa neievērošana tiek kompensēta ar līgumsodu no vainīgās Puses 0,1 % apmērā no kopējās līgumcenas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% no šī līguma summas, kas norādīta šī līguma 3.1.punktā.

4.4. Līgumsoda samaksa neatbrīvo no pienākuma pienācīgi izpildīt saistību.

4.5. Līdz Darba pieņemšanai visus riskus par Darba veikšanu uzņemas Izpildītājs.

4.6. Darba izpildes termiņš neparedzēto apstākļu iestāšanās gadījumā, ja tie Izpildītājam pamatoti traucē šajā līgumā paredzētā Darba izpildes termiņa ievērošanu, pagarināms, Pusēm par to savstarpēji vienojoties.

4.7. Vienpusēja atkāpšanās no šī līguma nav pieļaujama, izņemot šajā līgumā un Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos.

4.8. Pasūtītājs ir tiesīgs vienpusīgi lauzt šo līgumu pirms termiņa, rakstiski brīdinot otro Pusi vismaz 10 (desmit) kalendārās dienas iepriekš, ja Izpildītājs:

4.8.1. atkārtoti un/vai nepamatoti nepilda savus šajā līgumā noteiktos pienākumus;

4.8.2. veic darbu neatbilstoši norādītajam Darba uzdevumam, piedāvājumam vai šī līguma noteikumiem;

4.8.3. savus pienākumus veic Pasūtītājam nepieņemamā kvalitātē un/vai nepilda šī līguma 2.6.2.punkta prasības.

4.8.4. ir nodevis savu tiešo funkciju veikšanu apakšuzņēmējam.

4.9. Pasūtītājs neatlīdzina Izpildītājam zaudējumus, kas radušies, Pasūtītājam izmantojot savas šī līguma 4.8.punktā noteiktās tiesības, kā arī Pasūtītājs ir tiesīgs neapmaksāt jau paveikto Darbu, ja šis līgums ir lauzts, pamatojoties uz šī līguma 4.8.punktu.

4.10. Izpildītājs ir tiesīgs vienpusīgi atkāpties no šī līguma pirms termiņa, rakstiski brīdinot otro Pusi vismaz 30 (trīsdesmit) kalendārās dienas iepriekš, ja Pasūtītājs nepilda šajā līgumā noteiktos pienākumus.

4.11. Puses var veikt būtiskus šī līguma grozījumus, kuru veikšana ir pieļaujama saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 61.pantu, ja šī līguma izpildes gaitā radusies un iepriekš objektīvi neparedzama nepieciešamība:

4.12. izslēgt Darbus, kas sākotnēji tika iekļauti tehniskajā specifikācijā, bet kuru apjoms ir samazinājies, piemēram, nepilnību dēļ tehniskajā specifikācijā. Ja tiek izslēgti Darbi, kas sākotnēji tika iekļauti tehniskajā specifikācijā, bet kuru apjoms ir samazinājies, tad Pusēm ir pienākums samazināt šī līguma pamatsummu;

4.13. iekļaut Darbus, tajā skaitā tādus, kas jau sākotnēji tika iekļauti tehniskajā specifikācijā, bet kuru apjoms ir palielinājies, piemēram, nepilnību dēļ tehniskajā specifikācijā. Šādu Darbu izmaksas var tik segtas papildus šī līguma pamatsummai (kas noteikta atbilstoši iepirkuma (identifikācijas Nr. RD DMV 2018/12) nolikumā dotajiem darbu apjomiem), neveicot jaunu iepirkumu.

4.14. Šī līguma līgumcenas grozījumi ir pieļaujami, ja šī līguma grozījumu vērtība, ko noteic kā visu secīgi veikto grozījumu naudas vērtību summu, vienlaikus nepārsniedz:

4.14.1. saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 9.panta noteiktās līgumcenu robežas;

4.14.2. 10 % (desmit procentus) no sākotnējās šī līguma līgumcenas.

4.15. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji atkāpties no šī līguma pirms termiņa, nosūtot Izpildītājam rakstveida paziņojumu, šādos gadījumos:

4.15.1. šajā līgumā ir izdarīti būtiski grozījumi, kas nav pieļaujami saskaņā ar Publisko

iepirkumu likuma 61.panta pirmo daļu;

4.15.2. šis līgums nav noslēgts atbilstoši iepirkuma procedūras dokumentos paredzētajiem noteikumiem;

4.15.3. šī līguma slēgšanas tiesību piešķiršanas brīdī Izpildītājs bija atbilstošs kādam no Publisko iepirkumu likuma 42. panta pirmajā daļā minētajiem izslēgšanas gadījumiem un bija izslēdzams no iepirkuma procedūras;

4.15.4. šī līguma slēgšanas tiesībām Izpildītājam nevajadzēja tikt piešķirtām Līgumā par Eiropas Savienību, Līgumā par Eiropas Savienības darbību un Publisko iepirkumu likumā paredzēto pienākumu būtiska pārkāpuma dēļ, kuru Līguma par Eiropas Savienības darbību 258. pantā noteiktajā procedūrā konstatējusi Eiropas Savienības Tiesa.

4.16. Ja šo līgumu izbeidz pirms termiņa šī līguma 4.15.punktā minētajos gadījumos, Pasūtītājs samaksā par Izpildītāja faktiski veiktiem Darbiem, saskaņā šī līguma 3.punktā noteikto kārtību.

5. Nepārvarama vara

5.1. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par šī līguma pilnīgu vai daļēju neizpildi, ja šāda neizpilde radusies nepārvaramas varas vai ārkārtēju rakstura apstākļu rezultātā, kuru darbība sākusies pēc šī līguma noslēgšanas un kurus nevarēja iepriekš ne paredzēt ne novērst. Pie nepārvaramas varas vai ārkārtējas situācijas pieskaitāmi: stihiskas nelaimes, avārijas, katastrofas, epidēmijas, kara darbība, streiki, iekšējie nemieri, blokādes, varas un pārvaldes institūciju rīcība normatīvu aktu, kas būtiski ierobežo un aizskar Pušu tiesības un ietekmē uzņemtas saistības, pieņemšanā un šādu normatīvo aktu stāšanās spēkā.

5.2. Pusei, kas atsaucas uz nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu darbību, nekavējoties par šādiem apstākļiem rakstveidā jāziņo otrai Pusei. Ziņojumā jānorāda, kādā termiņā pēc viņa uzskata ir iespējama un paredzama līguma saistību izpilde. Pēc otras Puses pieprasījuma, šādam ziņojumam jāpievieno izziņa, kuru izsniegusi kompetenta institūcija un kura satur ārkārtējo apstākļu darbības apstiprinājumu un to raksturojumu.

6. Vispārīgie noteikumi

6.1. Šis līgums ir saistošs Pušu administratoriem, darbiniekiem un juridiskajiem tiesību pārņēmējiem.

6.2. Visi pielikumi, papildinājumi un grozījumi šim līgumam stājas spēkā tikai tad, ja tie noformēti rakstiski un tos parakstījušas abas šī līguma Puses vai to pilnvarotās personas.

6.3. Visus jautājumus, kas nav atrunāti šajā līgumā, Puses risina, savstarpēji vienojoties, ievērojot spēkā esošo Latvijas Republikas normatīvu aktu prasības.

6.4. Pušu strīdi tiek izskatīti savstarpēji vienojoties, bet, ja vienošanās netiek panākta – tiesā Latvijas Republikas spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

6.5. Pušu rekvizītu, juridiskās adreses vai kādas citas informācijas, kas var ietekmēt šajā līgumā paredzēto saistību izpildi, izmaiņu gadījumā attiecīgai Pusei 3 (trīs) darba dienu laikā rakstveidā jāpaziņo otrai Pusei par notikušām izmaiņām.

6.6. Informācijas apmaiņa starp Pusēm notiek rakstveidā. Nekādas mutiskas vienošanās vai pieprasījumi netiks uzskatīti par saistošiem nevienai no Pusēm.

6.7. Ja rakstveida informāciju sūta pa pastu, uzskatāms, ka informācija adresātam paziņota septītajā dienā pēc tās nodošanas pastā. Šaubu gadījumā Pusei, kura sūta informāciju, jāpierāda, kad sūtījums nodots pastā. Ja adresāts apgalvo, ka viņš pastā nodoto informāciju nav saņēmis, viņam šis apgalvojums jāpamato, minot ticamus iemeslus.

6.8. Šis līgums un tā pielikumi sastādīti latviešu valodā uz **18 (astoņpadsmit)** lapām **2 (divos)** eksemplāros, no kuriem viens glabājas pie Izpildītāja, viens - pie Pasūtītāja, un abiem eksemplāriem ir vienāds juridisks spēks.

7. Citi noteikumi

7.1. Pasūtītājs par atbildīgo šī līguma saistību izpildes organizēšanai norīko Rīgas domes Mājokļu un vides departamenta Dabas un apstādījumu nodaļas vides pārvaldības galveno projektu vadītāju **Initu Bārtuli**, tālrunis: 67012975, mobilais tālrunis: 29496312; e-pasta adrese: inита.bartule@riga.lv.

7.2. Izpildītājs par atbildīgo šī līguma saistību izpildes organizēšanai un nodrošināšanai norīko SIA „Clean R” pārstāvi **Sandi Daumi**, tālrunis: 25659365, e-pasta adrese: kc@cleanr.lv, sandis.daume@cleanr.lv.

7.3. Pušu šī līguma 7.1. un 7.2.punktā minētie pārstāvji ir atbildīgi par Puses saistību izpildes nodrošināšanu, tai skaitā, par Darba pieņemšanas akta noformēšanu, iesniegšanu un parakstīšanu atbilstoši šī līguma prasībām, savlaicīgu rēķinu iesniegšanu un pieņemšanu, un nodošanu apmaksai.

8. Pušu rekvizīti un paraksti

PASŪTĪTĀJS

Rīgas domes Mājokļu un vides departaments

Brīvības iela 49/53, Rīga, LV 1010
Tālrunis: 67012451; fakss: 67012471
Nod. maks. reģ.Nr.: 90000350215
E-pasts: dmv@riga.lv
Konta Nr.LV26NDEA0023300005170
Luminor Bank AS
Kods: NDEALV2X

Direktors _____

A.Aļeksejenko

z.v.

IZPILDĪTĀJS

SIA „Clean R”

Vietalvas iela 5, Rīga, LV-1009
Tālrunis: 67111001, fakss: 67270148
Nod. maks. reģ.Nr.40003682818
e-pasts: kc@cleanr.lv
Konta Nr.LV28NDEA0000080377740
Luminor Bank AS
Kods: NDEALV2X

Valdes priekšsēdētājs _____

J.Leimanis

Valdes locekle _____

S.Lazdāne

z.v.

TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA
Iepirkumam
“Atkritumu savākšana īpaši aizsargājamās dabas teritorijās”
Identifikācijas Nr. RD DMV 2018/12

1. Situācijas apraksts

Rīgas pilsētā atrodas vairākas īpaši aizsargājamās dabas teritorijas (ĪADT) - dabas parks “Piejūra” ar dabas lieguma zonām “Daugavgrīva” un “Vakarbuļļi”, dabas liegumi “Jaunciems”, “Vecdaugava”. ĪADT izveidotas, lai saglabātu dabas daudzveidību, retas un izzūdošas savvaļas augu un dzīvnieku sugas, Latvijas dabai raksturīgas ainavas un ekosistēmas, saglabātu sabiedrības atpūtai, izglītošanai un audzināšanai nozīmīgas teritorijas.

Atrašanās vieta publisko ūdeņu tuvumā nosaka, ka dabas liegumi un jo īpaši dabas parks ir pilsētas iedzīvotāju un viesu iecienītas atpūtas vietas. Īpaši noslogotas šīs teritorijas ir vasaras mēnešos. Lai rekreācijas izraisītā slodze nenodarītu kaitējumu dabas vērtībām, šīs teritorijas regulāri jākopj, pirmkārt, vācot un izvedot atpūtnieku atstātos atkritumus.

2. Darba mērķis

Savākt atkritumus īpaši aizsargājamās dabas teritorijās (dabas parka „Piejūra” dabas lieguma zonās „Daugavgrīva” un „Vakarbuļļi”, dabas liegumos „Vecdaugava” un „Jaunciems”).

3. Darba uzdevums

- Veikt atkritumu savākšanu īpaši aizsargājamās dabas teritorijās (dabas parka „Piejūra” dabas lieguma zonās „Daugavgrīva” un „Vakarbuļļi”, dabas liegumos „Vecdaugava” un „Jaunciems”) saskaņā ar kartoshēmām (Tehniskās specifikācijas Pielikumi Nr.1 līdz Nr.8), Pielikumā Nr.2 noteiktajām platībām un darbu grafiku.
- Iztukšot Tehniskās specifikācijas Pielikumos Nr.1 līdz Nr.8 norādītās atkritumu urnas un veikt atkritumu maisu nomaiņu. Darba sezonas laikā var tikt uzstādītas papildus urnas, par ko tiks informēti darba veicēji atsevišķi.
- Savāktie atkritumi apsaimniekojami / utilizējami atbilstoši normatīvo aktu prasībām.

Darbu izpildē ievērot:

- Atkritumu apsaimniekošanas likumu;
- Likumu „Par īpaši aizsargājamām dabas teritorijām”;
- Ministru kabineta 16.03.2010. noteikumus Nr.264 „Īpaši aizsargājamo dabas teritoriju vispārējie aizsardzības un izmantošanas noteikumi”;
- Ministru kabineta 14.03.2006. noteikumus Nr.204 „Dabas parka "Piejūra" individuālie aizsardzības un izmantošanas noteikumi”;
- Rīgas domes 28.04.2015. saistošo noteikumus Nr.146 „Rīgas pilsētas teritorijas kopšanas un būvju uzturēšanas saistošie noteikumi”.

Tehniskās specifikācijas pielikumi:

1. „Dabas parka „Piejūra” dabas lieguma zona „Vakarbuļļi”” 1.teritorija uz 1 lp.;
2. „Dabas parka „Piejūra” dabas lieguma zona „Vakarbuļļi”” 2. teritorija uz 1 lp.;
3. „Dabas parka „Piejūra” dabas lieguma zona „Daugavgrīva”” 3. un 4. teritorija uz 1 lp.;
4. „Dabas liegums „Vecdaugava”” 5. teritorija uz 1 lp.;
5. „Dabas liegums „Jaunciems”” 6. un 7. teritorija uz 1 lp.;
6. „Dabas liegums „Jaunciems”” 8. teritorija uz 1 lp.;

7. „Dabas liegums „Jaunciems”” 9. teritorija uz 1 lp;
8. “Dabas parka “Piejūra” dabas lieguma zona “Daugavgrīva”” 10.teritorija (Putnu tornis) uz 1 lp.

PASŪTĪTĀJS

Direktors _____

A.Aļeksejenko

z.v.

IZPILDĪTĀJS

Valdes priekšsēdētājs _____

J.Leimanis

Valdes locekle _____

S.Lazdāne

z.v.

Dabas parka "Piejūra" dabas lieguma zona "Vakarbuļļi" 1.teritorija



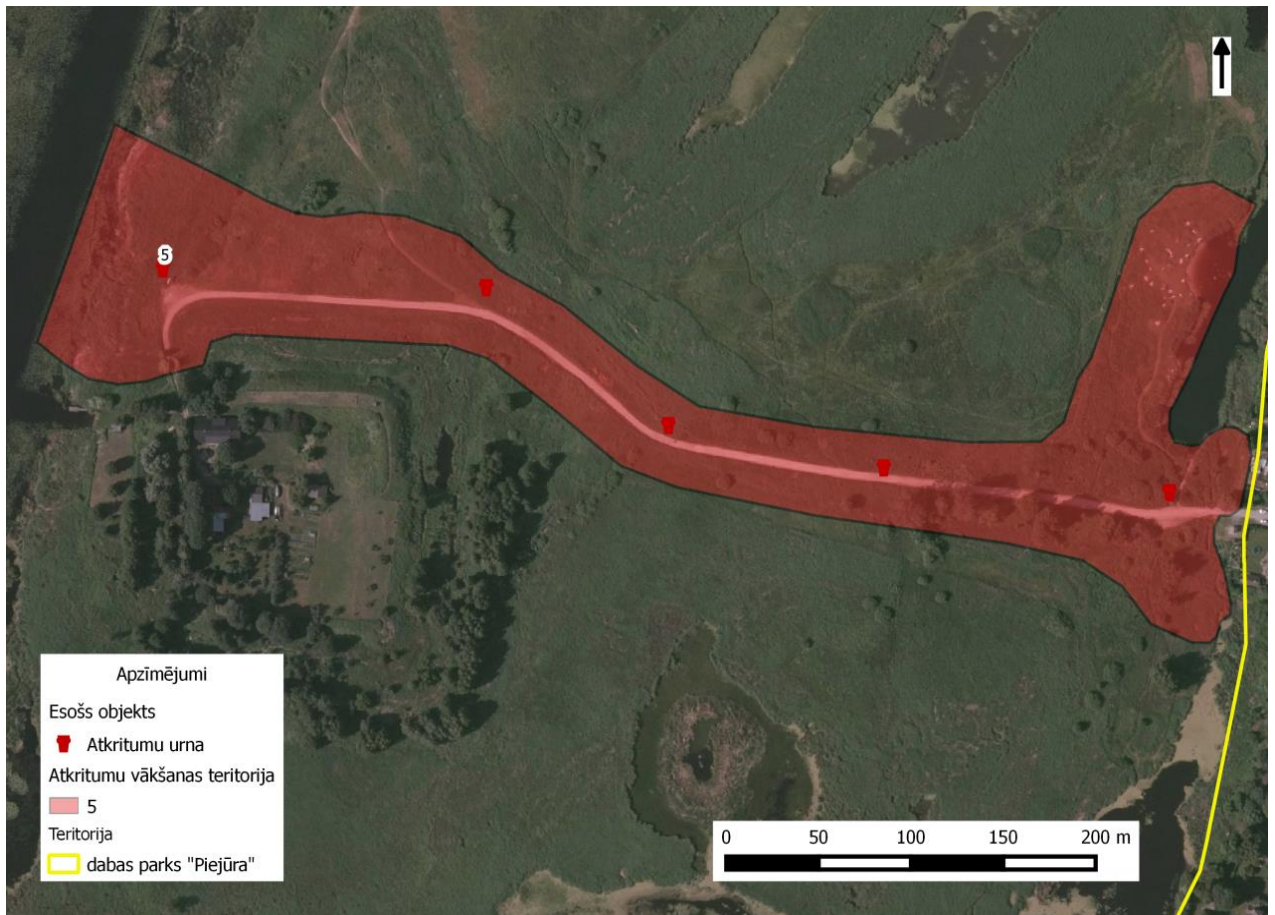
Dabas parka "Piejūra" dabas lieguma zona "Vakarbuļi" 2.teritorija



Dabas parka "Piejūra" dabas lieguma zona "Daugavgrīva" 3. un 4.teritorija



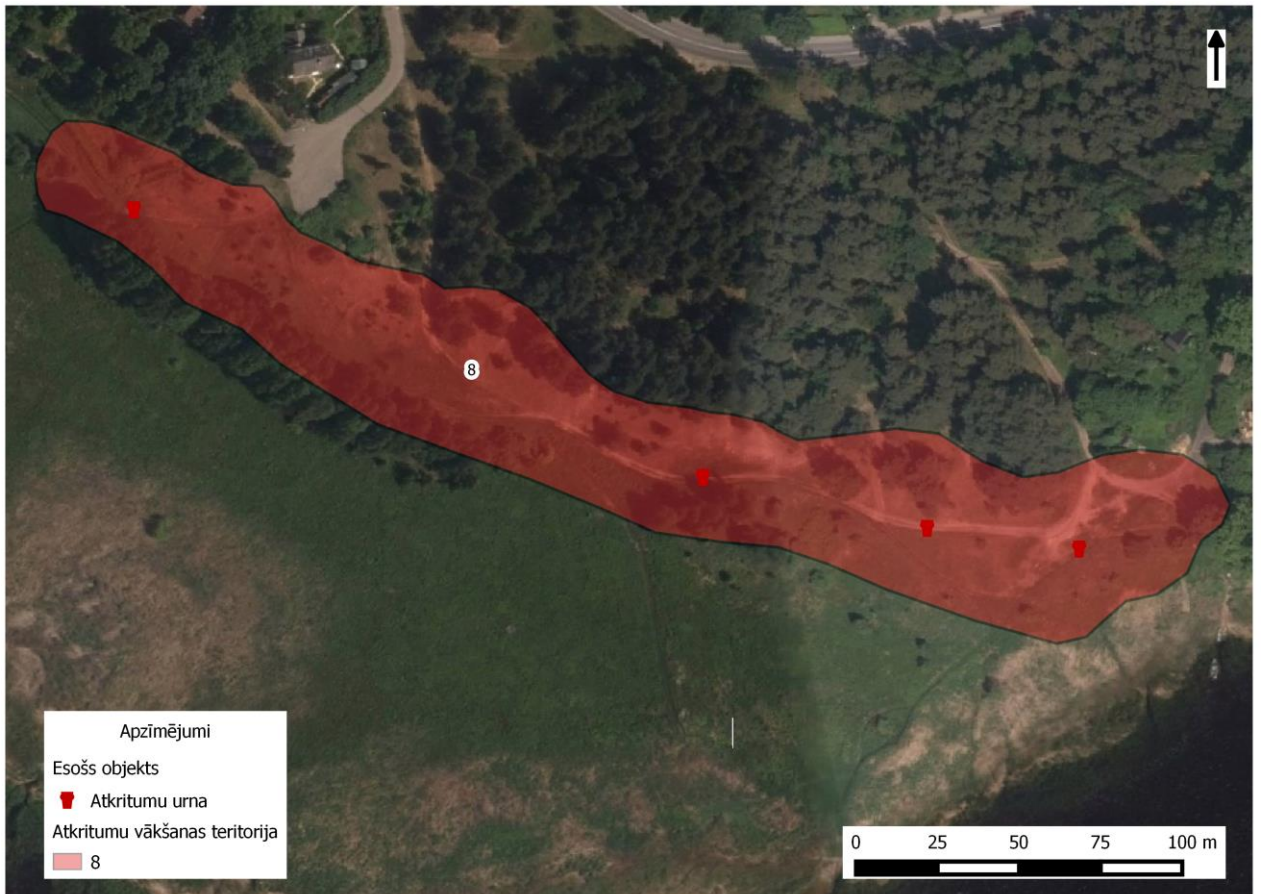
Dabas liegums "Vecdaugava" 5.teritorija



Dabas liegums "Jaunciems" 6. un 7.teritorija



Dabas liegums "Jaunciems" 8.teritorija



Dabas liegums "Jaunciems" 9.teritorija



Dabas lieguma zona "Daugavgrīva" Putnu tornis 10.teritorija



Atkritumu savākšanas darbu grafiks un platības

Nr.p.k.	Teritorija	Tehniskās specifikācijas pielikums	Darbi	Piezīmes	Reižu skaits mēnesī	Reizes sezonā	Apjoms, ha	Vienības izcenojums, EUR/ ha	Summa, EUR bez PVN	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10=7*8*9	
1. Dabas parks "Piejūra"										
1.1.	Dabas lieguma zona "Daugavgrīva"	3.pielikums	Atkritumu savākšana (teritorija Nr.3)	Aprīlis un maijs	2	4	33.5			
				Jūnijs, jūlijs, augusts	6	18	33.5			
				Septembris, oktobris	2	4	33.5			
				Atkritumu savākšana (teritorija Nr.4)	Aprīlis un oktobris	1	2	2.1		
				8.pielikums	Atkritumu savākšana (teritorija Nr.10 Putnu tornis)	Aprīlis, maijs, jūnijs, jūlijs, augusts, septembris un oktobris	1	7	0.2	
1.2.	Dabas lieguma zona "Vakarbuļļi"	1.pielikums	Atkritumu savākšana (teritorija Nr.1)	Aprīlis un maijs	2	4	3.2			
				Jūnijs, jūlijs, augusts	6	18	3.2			
				Septembris, oktobris	2	4	3.2			
		2.pielikums	Atkritumu savākšana (teritorija Nr.2)	Aprīlis un maijs	2	4	3.4			
				Jūnijs, jūlijs, augusts	6	18	3.4			
				Septembris, oktobris	2	4	3.4			
2.1.	Dabas liegums "Vecdaugava"	4.pielikums	Atkritumu savākšana (teritorija Nr.5)	Aprīlis un maijs	2	4	5.1			
				Jūnijs, jūlijs, augusts	4	12	5.1			
				Septembris, oktobris	2	4	5.1			
3.1.	Dabas lieguma "Jaunciems" 1.teritorija	5.pielikums	Atkritumu savākšana (teritorija Nr.6 un 7)	Aprīlis, maijs	2	4	2			
				Jūnijs, jūlijs, augusts	2	6	2			
				Septembris, oktobris	2	4	2			
3.2.	Dabas lieguma	6.pielikums	Atkritumu	Aprīlis, maijs	2	4	2			

	“Jaunciems” 2.teritorija		savākšana (teritorija Nr.8)	Jūnijs, jūlijs, augusts	2	6	2		
				Septembris, oktobris	2	4	2		
3.3.	Dabas lieguma “Jaunciems 3.teritorija	7.pielikums	Atkritumu savākšana (teritorija Nr.9)	Aprīlis, maijs	2	4	4.5		
				Jūnijs, jūlijs, augusts	2	6	4.5		
				Septembris, oktobris	2	4	4.5		
								Kopā	
								PVN 21%	
								Kopā ar PVN	

PASŪTĪTĀJS

IZPILDĪTĀJS

Direktors _____
A.Aļeksejenko

Valdes priekšsēdētājs _____
J.Leimanis

z.v.

Valdes locekle _____
S.Lazdāne

z.v.

