

PUBLISKAIS PAKALPOJUMA LĪGUMS Nr. DMV-18-246 -lī

Par piesārņotas vietas sanāciju pašvaldības īpašumā pie Latvijas dzelzceļa vēstures muzeja starp dzelzceļu un Uzvaras bulvāri

Rīgā

2018.gada 18.septembrī

Rīgas domes Mājokļu un vides departaments, (turpmāk tekstā – **Pasūtītājs**), kas, atbilstoši Rīgas domes 2010.gada 24.augusta nolikuma Nr.71 „Rīgas vides aizsardzības fonda padomes nolikums”, nodrošina Rīgas vides aizsardzības fonda darbību, Vides pārvaldes priekšnieces Evijas Piņķes personā, kura rīkojas saskaņā Rīgas domes Mājokļu un vides departamenta direktora 2016.gada 07.septembra rīkojumu Nr. DMV-16-264-rs “Par paraksta tiesību piešķiršanu Rīgas vides aizsardzības fonda dokumentiem” no vienas puses un

SIA “EKO OSTA”, (turpmāk tekstā – **Izpildītājs**), valdes priekšsēdētāja Andreja Laškova un valdes locekļa Andreja Laškova personā, kuri rīkojas uz sabiedrības statūtu pamata, turpmāk tekstā – **Izpildītājs**, no otras puses, bet abi kopā turpmāk tekstā – Puses, un katrs atsevišķi – Puse, pamatojoties uz atklātā konkursa “Piesārņotās vietas sanācija pašvaldības īpašumā pie Latvijas dzelzceļa vēstures muzeja un Uzvaras bulvāri” (identifikācijas Nr. RD DMV 2018/31) rezultātiem un Rīgas domes 2018.gada 28.marta lēmuma Nr.1009 „Par Rīgas vides aizsardzības fonda līdzekļu izlietojuma programmas 2018.gada pirmās kārtas projektiem apstiprināšanu” pielikuma 18.punktu, noslēdz šādu līgumu:

1. Līguma priekšmets

1.1. Pasūtītājs uzdod, bet Izpildītājs apņemas šajā līgumā noteiktajā kārtībā un termiņos veikt piesārņotas vietas sanāciju pašvaldības īpašumā pie Latvijas dzelzceļa vēstures muzeja starp dzelzceļu un Uzvaras bulvāri (turpmāk tekstā – Darbs), atbilstoši šī līguma noteikumiem.

1.2. Šī līguma 1.1. punktā noteiktais Darbs tiek izpildīts saskaņā ar:

- **pielikumu Nr.1** – „Tehniskā specifikācija”;
- **pielikumu Nr.2** – “Finanšu piedāvājums”;
- **pielikumu Nr.3** – „Tāme darbu veikšanai”;
- **pielikumu Nr.4** – „Darbu izpildes grafiks”,

kas ir šī līguma neatņemamas sastāvdaļas.

2. Pušu pienākumi un tiesības

2.1. Izpildītājam ir pienākums:

2.1.1. **ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā pēc šī līguma noslēgšanas iesniegt kredītiestādes neatsaucamu beznosacījuma garantiju kā šī līguma izpildes nodrošinājumu EUR 800.00** (astoņi simti euro, 00 centi) apmērā bez PVN 21%, saskaņā ar atklātā konkursa “Piesārņotās vietas sanācija pašvaldības īpašumā pie Latvijas dzelzceļa vēstures muzeja un Uzvaras bulvāri” (identifikācijas Nr.RD DMV 2018/31) nolikuma 7.1.punktu un pielikumu Nr.5 (paraugs). Gadījumā, ja šī saistība netiks izpildīta, Pasūtītājs būs tiesīgs pieprasīt atklātā konkursa “Piesārņotās vietas sanācija pašvaldības īpašumā pie Latvijas dzelzceļa vēstures muzeja un Uzvaras bulvāri” (identifikācijas Nr.RD DMV 2018/31) nolikuma **4.1.3.punktā minēto piedāvājuma nodrošinājumu par šīs saistības neizpildi.**

2.1.2. šī līguma ietvaros kvalitatīvi un savlaicīgi veikt visu Darbu ar saviem spēkiem, izmantojot savas profesionālās iemaņas, ar tādu rūpību, kādu var sagaidīt no krietna un rūpīga Izpildītāja;

2.1.3. veicot Darbu, saskaņā ar šī līguma noteikumiem, stingri ievērot Latvijas Republikas likumu, Ministru kabineta noteikumu un citu normatīvo aktu, kas nosaka ar šo līgumu uzdotā Darba veikšanu prasības, kā arī Pasūtītāja ieteikumus un norādījumus attiecībā uz veicamo

Darbu;

2.1.4. brīdināt Pasūtītāju pirms konkrēto Darbu sākuma par šajā līgumā neparedzētiem apstākļiem, kas var ietekmēt Darba izpildi, vienlaicīgi iesniedzot savus priekšlikumus situācijas risinājumam. Pasūtītājs vienpersoniski izlemj jautājumu par situācijas risinājumiem;

2.1.5. ja Darba veikšanas gaitā tiek atklāts, ka izpildītais Darbs veikts nepieņemamā kvalitātē un neatbilst Pasūtītāja prasībām, novērst norādītos trūkumus par saviem līdzekļiem un Pasūtītāja norādītājā termiņā;

2.1.6. pēc Pasūtītāja pieprasījuma sniegt visu ar šī līguma izpildi saistīto informāciju;

2.1.7. izpildīt citus šajā līgumā paredzētos noteikumus un pienākumus;

2.1.8. visā šī līguma darbības laikā uzturēt spēkā esošas atļaujas un sertifikātus, kas noteiktas atklātā konkursa "Piesārņotās vietas sanācija pašvaldības īpašumā pie Latvijas dzelzceļa vēstures muzeja un Uzvaras bulvāri" (identifikācijas Nr.RD DMV 2018/31) nolikuma 4.1.4., 4.1.5., 4.1.6. un 4.1.7.punktā. Izpildītājam ir pienākums atļauju un sertifikātu nomaiņas, anulēšanas (un citos gadījumos) gadījumā, nekavējoties, bet nevēlāk kā 3 (trīs) darba dienu laikā, rakstiski informēt Pasūtītāju par izmaiņām.

2.2. Izpildītājs apņemas:

2.2.1. veikt Darba izpildi šajā līgumā paredzētajā termiņā, apjomā un kvalitātē;

2.2.2. uzņemties atbildību par zaudējumiem, kuri radušies Pasūtītājam un/vai trešajai personai jebkāda iemesla (izņemot nepārvaramās varas apstākļus un Pasūtītāja prettiesiski rīcību) un/vai jebkādas Izpildītāja rīcības dēļ, t.sk. arī par zaudējumiem, kuri ir nodarīti sakarā ar šī līguma noteikumu pārkāpumu;

2.3. Izpildītājam ir tiesības saņemt no Pasūtītāja informāciju, kas saistīta ar šī līguma 1.1.punktā minētā Darba izpildi.

2.4. Pasūtītājs apņemas šī līguma darbības laikā pēc Izpildītāja rakstiska pieprasījuma sniegt Izpildītājam Darba kvalitatīvai izpildei visu savā rīcībā esošo informāciju par Darbu un ar to saistītajiem apstākļiem.

2.5. Pasūtītājs pēc Darba pabeigšanas apņemas savlaicīgi tos pieņemt no Izpildītāja šajā līgumā noteiktajā kārtībā.

2.6. Pasūtītājs nav atbildīgs par zaudējumiem, kas var rasties (radušies) trešajai personai jebkāda iemesla un/vai jebkādas Izpildītāja rīcības dēļ, t.sk. arī ja Izpildītājs neievēro šī līguma noteikumus, šī līguma darbības laikā.

2.7. Pasūtītājam ir pienākums samaksāt Izpildītājam par šajā līgumā paredzēto un kvalitatīvi paveikto Darbu, pamatojoties uz Izpildītāja iesniegto rēķinu, kas iesniegts ievērojot šajā līgumā noteikto rēķinu iesniegšanas kārtību. Ja Darbs tiek veikts nepienācīgā (neatbilst šī līguma nosacījumiem) kvalitātē un Pasūtītājs vai tā pilnvarotā vai par šī līguma izpildi atbildīgā persona par to rakstiski iesniedz pretenziju Izpildītājam, tad Pasūtītājam ir tiesības neapmaksāt Izpildītāja iesniegto rēķinu.

2.8. Pasūtītājs apņemas savlaicīgi sniegt Izpildītājam savā rīcībā esošo un Darba veikšanai nepieciešamo informāciju.

2.9. Pasūtītājs ir tiesīgs kontrolēt šī līguma noteikumu izpildi.

2.10. Puses nekavējoties, bet ne vēlāk kā trīs darba dienu laikā no šādu apstākļu konstatēšanas dienas, informē viens otru, ja:

2.10.1. starp šī līguma dokumentiem ir pretrunas;

2.10.2. šī līguma dokumentos sniegtie dati atšķiras no reālajiem apstākļiem;

2.10.3. šī līguma dokumenti ir nepilnīgi vai kļūdaini;

2.10.4. ir mainījušies šī līguma izpildei nozīmīgi apstākļi vai radušies jauni.

2.11. Puses piecu darba dienu laikā rakstveidā informē viens otru par apstākļiem (izmaiņām), kuri var ietekmēt šī līguma būtiskos noteikumus. Ja Izpildītājs 14 (četrpadsmit) kalendāra dienu laikā no dienas, kad viņam ir kļuvuši zināmi apstākļi, kas ļauj prasīt šī līguma izpildes pagarinājumu vai papildus samaksu, nav iesniedzis Pasūtītājam motivētu pamatojumu, Izpildītājs zaudē tiesības uz termiņa pagarinājumu vai papildu samaksu.

2.12. Pusēm savas šajā līgumā noteiktās tiesības jāizmanto un pienākumi jāpilda godprātīgi.

2.13. Puses savstarpēji ir atbildīgas par otram Pusei nodarītajiem zaudējumiem, ja tie radušies vienas Puses vai tās darbinieku, kā arī šīs Puses šī līguma izpildē iesaistīto trešo personu darbības vai bezdarbības, tai skaitā rupjas neuzmanības, ļaunā nolūkā izdarīto darbību vai nolaidības rezultātā.

3.Samaksa un norēķinu kārtība

3.1. Atlīdzība par šī līguma 1.1.punktā paredzēto Darbu tiek noteikta kā līgumcena – **44188.50 EUR** (četrdesmit četri tūkstoši viens simts astoņdesmit astoņi *euro* un 50 centi) un pievienotās vērtības nodoklis 21% - **9279.59 EUR** (deviņi tūkstoši divi simti septiņdesmit deviņi *euro* un 59 centi), kopā ar pievienotās vērtības nodokli – **53468.09 EUR** (piecdesmit trīs tūkstoši četri simti sešdesmit astoņi *euro* un 09 centi). Līgumcenā iekļautas visas izmaksas, kas saistītas ar šī līguma izpildi.

3.2. Šī līguma kopējā summa atbilst šī līguma pielikumam Nr.2 „Tāme” un tajā ietilpst visas ar Darbu un šajā līgumā noteikto prasību izpildi saistītās izmaksas.

3.3. Izpildītājam samaksa par izpildīto Darbu tiks veikta pēc Pušu parakstītā Darba pieņemšanas akta un uz tā pamata sagatavotā maksājuma dokumenta (rēķina) saņemšanas no Izpildītāja, saskaņā ar šī līguma 3.5.punktu.

3.4. Darba pieņemšanas kārtība:

3.4.1. Izpildītājam Darba pieņemšanas akts jāiesniedz Pasūtītājam, kurš 5 (piecu) darba dienu laikā to pārbauda un apliecina;

3.4.2. Pasūtītāja apstiprinātais Darba pieņemšanas akts ir pamatojums Izpildītāja rēķina iesniegšanai par Darba apmaksu;

3.4.3. Samaksu par izpildītajiem Darbiem izdara, pārskaitot naudas līdzekļus Izpildītāja bankas norēķinu kontā. Pierādījums attiecīgu norēķinu (samaksas) veikšanai, saskaņā ar šo līgumu, ir maksājuma uzdevums ar bankas atzīmi par atbilstošas naudas summas pārskaitīšanu uz Izpildītāja bankas kontu;

3.4.4. Nekvalitatīvi veikts Darbs netiek apmaksāts, un trūkumi Darbā, kas var tikt atklāti arī pēc Darba izpildes, kā arī zaudējumi, kas radušies Pasūtītājam vai trešajai personai Izpildītāja tā darbinieku un/vai šī līguma izpildē iesaistīto trešo personu darbības vai bezdarbības, tai skaitā rupjas neuzmanības, ļaunā nolūkā izdarīto darbību vai nolaidības rezultātā, Izpildītājam jānovērš vai jāatlīdzina ne vēlāk kā 15 (piecpadsmit) kalendāro dienu laikā no trūkumu konstatēšanas brīža par saviem finanšu līdzekļiem, un šo līdzekļu piedziņu Izpildītājs nevar vērst pret Pasūtītāju.

3.5. Rēķina formāts un iesniegšanas kārtība:

3.5.1. Izpildītājs sagatavo grāmatvedības attaisnojuma dokumentus elektroniskā formātā (turpmāk - elektronisks rēķins), atbilstoši Rīgas pilsētas pašvaldības portālā www.eriga.lv, sadaļā „Rēķinu iesniegšana” norādītajai informācijai par elektroniskā rēķina formātu;

3.5.2. Elektroniskos rēķinus apmaksai Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam, izvēloties vienu no sekojošiem rēķina piegādes kanāliem:

3.5.2.1. izveido programmatūru datu apmaiņai starp Izpildītāja norēķinu sistēmu un pašvaldības vienoto informācijas sistēmu;

3.5.2.2. augšupielādē rēķinu failus portālā www.eriga.lv, atbilstoši portālā www.eriga.lv, sadaļā „Rēķinu iesniegšana” norādītajai informācijai par elektroniskā rēķina formātu;

3.5.2.3. izmanto Web formas portālā www.eriga.lv, sadaļā „Rēķinu iesniegšana” manuālai rēķinu ievadei.

3.5.3. Šajā līgumā noteiktā kārtībā iesniegts elektronisks rēķins nodrošina Pusēm elektroniskā rēķina izcelsmes autentiskumu un satura integritāti;

3.5.4. Elektroniskā rēķina apmaksas termiņš ir 20 (divdesmit) kalendāro dienu laikā no dienas, kad Izpildītājs iesniedzis Pasūtītājam elektronisku rēķinu, atbilstoši portālā www.eriga.lv, sadaļā „Rēķinu iesniegšana” norādītajai informācijai par elektroniskā rēķina formātu;

3.5.5. Elektroniskā rēķina apmaksas termiņu skaita no dienas, kad Izpildītājs, atbilstoši pašvaldības portālā www.eriga.lv, sadaļā „Rēķinu iesniegšana” norādītajai informācijai par elektroniskā rēķina formātu, ir iesniedzis Pasūtītājam elektronisku rēķinu, ar nosacījumu, ka Izpildītājs ir iesniedzis pareizi, atbilstoši šī līguma nosacījumiem, aizpildītu elektronisko rēķinu un Pasūtītājs to ir pieņēmis apmaksai;

3.5.6. Izpildītājam ir pienākums pašvaldības portālā www.eriga.lv sekot līdzi iesniegtā elektroniskā rēķina apstrādes statusam;

3.5.7. Ja Izpildītājs ir iesniedzis nepareizi aizpildītu un/vai šī līguma nosacījumiem neatbilstošu elektronisko rēķinu, Pasūtītājs šādu rēķinu apmaksai nepieņem un neakceptē. Izpildītājam ir pienākums iesniegt atkārtoti pareizi un šī līguma nosacījumiem atbilstoši aizpildītu elektronisko rēķinu. Šādā situācijā, elektroniskā rēķina apmaksas termiņu skaita no dienas, kad Izpildītājs ir iesniedzis atkārtoto elektronisko rēķinu.

4. Līguma izpildes termiņš, tā pārtraukšanas kārtība, grozījumi un līgumsods

4.1. Šis līgums stājas spēkā 2018.gada 18.septembrī un ir spēkā līdz 2019.gada 17.septembrim.

4.2. Vienpusēja atkāpšanās no šī līguma nav pieļaujama, izņemot šajā līgumā un Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos.

4.3. Pasūtītājs ir tiesīgs vienpusīgi atkāpties no šī līguma pirms termiņa, rakstiski brīdinot otru Pusi vismaz 14 (četrpadsmit) kalendārās dienas iepriekš:

4.3.1. ja Izpildītājam nav spēkā esošas atļaujas, sertifikāti, kas minēti atklātā konkursa “Piesārņotās vietas sanācija pašvaldības īpašumā pie Latvijas dzelzceļa vēstures muzeja un Uzvaras bulvāri” (identifikācijas Nr. RD DMV 2018/31) nolikuma 4.1.4., 4.1.5., 4.1.6. un 4.1.7.punktā;

4.3.2. ja Izpildītājs savus pienākumus veic Pasūtītājam nepieņemamā kvalitātē un/vai nepilda šī līguma prasības;

4.3.3. ja Izpildītājs ir nodevis savu tiešo funkciju veikšanu ar Pasūtītāju nesaskaņotam apakšuzņēmējam;

4.3.4. ja Izpildītājs nav uzsācis Darbus 5 (piecu) darba dienu laikā no šī līguma spēkā stāšanās dienas;

4.3.5. ja Izpildītājs Darbus kavē tādā apmērā, ka to pabeigšana nav iespējama šajā līgumā paredzētajā termiņā. Par šādu termiņa kavējumu tiek uzskatīts Izpildītāja vainojams kavējums Darbu izpildē vairāk par 10 (desmit) darba dienām;

4.3.6. ja Izpildītājs kādā citā veidā nepilda šajā līgumā noteiktās saistības tādā mērā, ka tiek apdraudēta Darbu kvalitāte vai izpildes termiņš;

4.3.7. ja Izpildītājs normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā ir atzīts par maksātnespējīgu vai pieņemts lēmums par Izpildītāja likvidāciju.

4.4. Pasūtītājs neatlīdzina Izpildītājam zaudējumus, kas radušies, Pasūtītājam izmantojot savas šī līguma 4.3.punktā noteiktās tiesības, kā arī Pasūtītājs ir tiesīgs neapmaksāt jau paveikto Darbu, ja šis līgums ir laužts, pamatojoties uz šī līguma 4.3.punktu.

4.5. Izpildītājs ir tiesīgs vienpusīgi atkāpties no šī līguma pirms termiņa, rakstiski brīdinot otru Pusi vismaz 30 (trīsdesmit) kalendārās dienas iepriekš, ja Pasūtītājs nepilda šajā līgumā noteiktos pienākumus.

4.6. Visos gadījumos, kad šis līgums tiek izbeigts pirms termiņa neatkarīgi no iemesla, Izpildītājs saņem samaksu par faktiski veiktajiem un kvalitatīvi izpildītajiem Darbiem, ievērojot noteikumus par Darbu izpildes dokumentācijas iesniegšanu saistībām.

4.7. Šī līguma līgumcenas grozījumi ir pieļaujami, ja šī līguma grozījumu vērtība, ko noteic kā visu secīgi veikto grozījumu naudas vērtību summu, vienlaikus nepārsniedz:

4.7.1. Publisko iepirkumu likuma 9.pantā noteiktās līgumcenu robežas;

4.7.2. 10 % no sākotnējās šī līguma līgumcenas (bez PVN).

4.8. Šī līguma grozījumi pieļaujami, ievērojot Publisko iepirkuma likuma 61.pantā

noteikto kārtību.

4.9. Darba izpildes termiņa neievērošana vai norēķina termiņa neievērošana tiek kompensēta ar līgumsodu no vainīgās Puses 0,1 % apmērā no kopējās līgumcenas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10 % no kopējās līgumcenas.

4.10. Līgumsoda samaksa neatbrīvo no pienākuma pienācīgi izpildīt saistību.

5. Nepārvarama vara

5.1. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par šī līguma pilnīgu vai daļēju neizpildi, ja šāda neizpilde radusies nepārvaramas varas vai ārkārtēju rakstura apstākļu rezultātā, kuru darbība sākusies pēc šī līguma noslēgšanas un kurus nevarēja iepriekš ne paredzēt, ne novērst. Pie nepārvaramas varas vai ārkārtējas situācijas pieskaitāmi: stihiskas nelaimes, avārijas, katastrofas, epidēmijas, kara darbība, streiki, iekšējie nemieri, blokādes, varas un pārvaldes institūciju rīcība tādu normatīvu aktu pieņemšanā un šo normatīvo aktu stāšanās spēkā, kas būtiski ierobežo un aizskar Pušu tiesības un ietekmē uzņemtās saistības.

5.2. Pusei, kas atsaucas uz nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu darbību, nekavējoties par šādiem apstākļiem rakstveidā jāziņo otrai Pusei. Ziņojumā jānorāda, kādā termiņā pēc Puses uzskata ir iespējama un paredzama šī līguma saistību izpilde. Pēc otras Puses pieprasījuma, šādam ziņojumam jāpievieno izziņa, kuru izsniegusi kompetenta institūcija un kura satur ārkārtējo apstākļu darbības apstiprinājumu un to raksturojumu.

6. Vispārīgie noteikumi

6.1. Puses savstarpēji ir atbildīgas par otru Pusei nodarītajiem zaudējumiem, ja tie radušies vienas Puses vai tās darbinieku, kā arī šīs Puses šī līguma izpildē iesaistīto trešo personu darbības vai bezdarbības, tai skaitā rupjas neuzmanības, ļaunā nolūkā izdarīto darbību vai nolaidības rezultātā.

6.2. Šis līgums ir saistošs Pušu administratoriem, darbiniekiem un juridiskajiem tiesību pārņēmējiem.

6.3. Visi pielikumi, papildinājumi un grozījumi šim līgumam stājas spēkā tikai tad, ja tie noformēti rakstiski un tos parakstījušas abas šī līguma Puses vai to pilnvarotās personas. Visi šī līguma grozījumi, papildinājumi un vienošanās ir šī līguma neatņemamas sastāvdaļas.

6.4. Visus jautājumus, kas nav atrunāti šajā līgumā, Puses risina, savstarpēji vienojoties, ievērojot spēkā esošo Latvijas Republikas normatīvu aktu prasības.

6.5. Pušu strīdi tiek izskatīti, savstarpēji vienojoties, bet, ja vienošanās netiek panākta – tiesā Latvijas Republikas spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

6.6. Pušu rekvizītu, juridiskās adreses vai kādas citas informācijas, kas var ietekmēt šajā līgumā paredzēto saistību izpildi, izmaiņu gadījumā attiecīgai Pusei 3 (trīs) darba dienu laikā rakstveidā jāpaziņo otrai Pusei par notikušām izmaiņām.

6.7. Informācijas apmaiņa starp Pusēm notiek rakstveidā. Nekādas mutiskas vienošanās vai pieprasījumi netiks uzskatīti par saistošiem nevienai no Pusēm.

6.8. Ja rakstveida informāciju sūta pa pastu, uzskatāms, ka informācija adresātam paziņota septītajā dienā pēc tās nodošanas pastā. Šaubu gadījumā Pusei, kura sūta informāciju, jāpierāda, kad sūtījums nodots pastā. Ja adresāts apgalvo, ka viņš pastā nodoto informāciju nav saņēmis, viņam šis apgalvojums jāpamato, minot ticamus iemeslus.

6.9. Šis līgums un tā pielikumi sastādīti latviešu valodā uz **13 (trīspadsmit)** lapām **2 (divos)** eksemplāros, no kuriem viens glabājas pie Izpildītāja, viens - pie Pasūtītāja, un abiem eksemplāriem ir vienāds juridisks spēks.

7. Citi noteikumi

7.1. Pasūtītājs par atbildīgo šī līguma saistību izpildes organizēšanai norīko Rīgas domes

Mājokļu un vides departamenta Vides pārvaldes Ūdens un meliorācijas nodaļas vadītāju **Jāni Švinski** (tālrunis: 67012965; e-pasta adrese: janis.svinskis@riga.lv).

7.2. Izpildītājs par atbildīgo līguma saistību izpildes organizēšanai un nodrošināšanai norīko SIA "EKO OSTA" pārstāvi **Askoldu Jaruti**, tālrunis: 67393860; e-pasta adrese: asolds.jarutis@ekoosta.lv.

7.3. Pušu pārstāvji ir atbildīgi par Puses saistību izpildes nodrošināšanu, tai skaitā, par Darba pieņemšanas akta noformēšanu, iesniegšanu un parakstīšanu atbilstoši šī līguma prasībām, savlaicīgu rēķinu iesniegšanu un pieņemšanu, apstiprināšanu un nodošanu apmaksai parakstīšanu.

8. Pušu rekvizīti un paraksti

PASŪTĪTĀJS

Rīgas domes Mājokļu un vides departaments

Brīvības ielā 49/53, Rīga, LV-1010
Tālrunis: 67012451; fakss: 67012471
e-pasts: dmy@riga.lv

Norēķinu rekvizīti:

Rīgas pilsētas pašvaldība
Adrese: Rātslaukums 1, Rīga, LV-1050
NMR kods: 90011524360
PVN reģ.Nr.: LV90011524360
RD iestāde: *Mājokļu un vides departaments*
RD iestādes adrese: *Brīvības iela 49/53, Rīga, LV-1010*
RD iestādes kods: 209
Konta Nr.LV62NDEA0023300001100 (Rīgas vides aizsardzības fonds)
Luminor Bank AS
Kods: NDEALV2X

IZPILDĪTĀJS

SIA "EKO OSTA"

Tvaika ielā 39, Rīgā, LV-1034
Tālrunis: 67393860
e-pats: ekoosta@ekoosta.lv
PVN reģ.Nr.: LV40003428805
NMR kods: 40003428805
Konta Nr.LV82RIKO0002013014118
Luminor Bank AS
Kods: NDEALV2X

Vides pārvaldes priekšiece _____
E.Piņķe

z.v.

Valdes priekšsēdētājs _____
A.Laškova

Valdes loceklis _____
A.Laškova

2018.gada _____.

2018.gada _____.

TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA
Atklātam konkursam
“Piesārņotas vietas sanācija pašvaldības īpašumā pie Latvijas dzelzceļa vēstures muzeja starp dzelzceļu un Uzvaras bulvāri”
identifikācijas Nr. RD DMV 2018/31

1. Pamatojums

No iepriekšējās saimniekošanas sistēmas radītajam piesārņojumam nav iespējams noteikt juridiski atbildīgu personu, līdz ar to sanācijas darbi pamatā jāfinansē no valsts vai pašvaldības līdzekļiem. Nacionālās politikas mērķis ir novērst vai mazināt piesārņojuma, kas radies iepriekšējās saimnieciskās darbības rezultātā, kaitīgo ietekmi uz cilvēku veselību, vidi un bioloģisko daudzveidību. Plāns paredz piesārņoto vietu izpēti un sanāciju. Ņemot vērā Rīgas pilsētas saimniecisko un rūpniecisko aktivitāti tā saucamajos „Padomju gados”, kā arī tā laika vides politiku kopumā, Rīgā ir daudz piesārņotu vietu, par kurām sūdzas iedzīvotāji un kuras ir nepieciešams rekultivēt un sanēt. Viena no tādām ir Rīgas pilsētā, Pārdaugavā pie dzelzceļa muzeja starp sliedēm un Uzvaras bulvāri, par kuru jau vairākkārtīgi sūdzējušies iedzīvotāji. Apsekojot teritoriju 2016.gadā, tika konstatēts, ka grunts pie dzelzceļa sliedēm un netālu no tām ir piesārņota ar naftas produktiem. 2017.gadā tika veikta piesārņojuma izpēte un noteikti nepieciešamie darbi un finansējums piesārņojuma likvidēšanai.

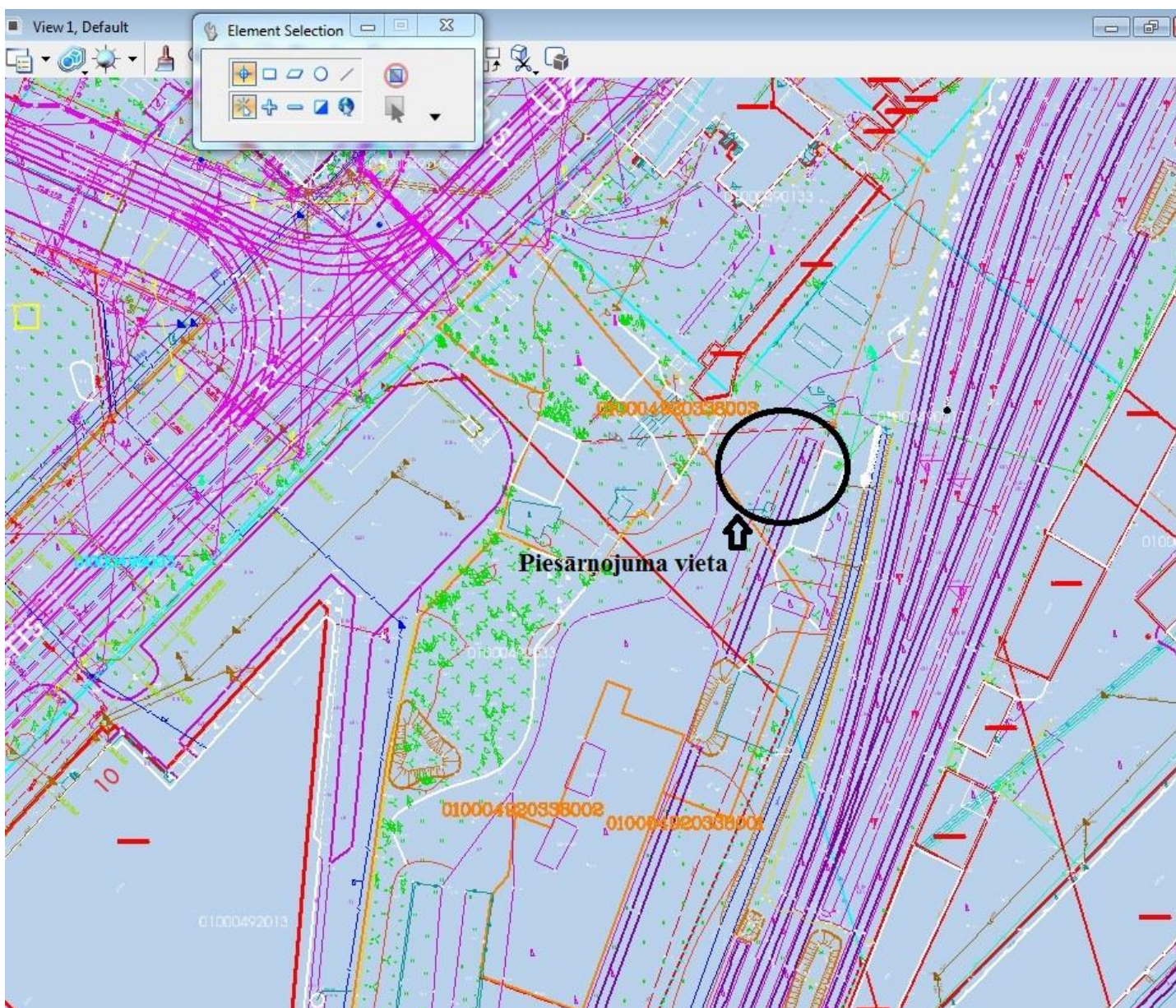
2. Veicamie darbi:

Nr.p.k	Atkritumu klases kods	Darbu veids	Mērvienība	Daudzums
1 izmaksu grupa - Bīstamie atkritumi				
1.	170503	Šķidrāis mazuts	tonna	45
2.	170503	Piesārņotā grunts ar mazutu	tonna	115
3. Būvgruži ar mazutu				
3.1.	170903	Dēļi	m ³	13
3.2.	170903	Betons, ķieģeļi	m ³	15
3.3.	170605	Šīferis	m ³	0.4
4. Sadzīves atkritumi ar mazutu				
4.1.	170903	Metāllūžņi	m ³	5.1
4.2.	200199	Matračī	m ³	1
5.	170204	Gulšņi ar mazutu	m ³	4.3
2.izmaksu grupa – Sadzīves atkritumi				
6.	-	Dzelzceļa posms	tonna	1.3
7.	-	Kolektors ar ķieģeļiem	gab.	4

3. Nepieciešamo darbu sastāvs:

- 3.1. nepieciešamības gadījumā papildus pievedceļa izveidošana līdz sanācijas vietai;
- 3.2. piesārņotās vietas sagatavošana sanācijai;
- 3.3. ar naftas produktiem saturošās grunts savākšana un nodošana utilizācijai;
- 3.4. sadzīves un nebīstamo atkritumu savākšana un utilizācija;
- 3.5. dokumentācijas, kas apliecina sadzīves un bīstamo atkritumu utilizāciju vai nodošanu licencētām firmām utilizācijai sagatavošana un pievienošana darbu pieņemšanas – nodošanas aktam;
- 3.6. atskaites sagatavošana par padarītajiem darbiem, ko iesniedz 2 eksemplāros papīra formātā un 1 eksemplārā elektroniskā formā.

4. Piesārņojuma vietas shēma



5. Piesārņojuma foto fiksācijas





PASŪTĪTĀJS

Vides pārvaldes priekšniece _____
E.Piņķe

z.v.

IZPILDĪTĀJS

Valdes priekšsēdētājs _____
A.Laškova

Valdes loceklis _____
A.Laškova

