

PUBLISKAIS PAKALPOJUMA LĪGUMS Nr. DMV-18-287-lr

Par kokaugu vainagu kopšanu Rīgas pilsētas ielu un izglītības iestāžu teritorijās - Daugavas labajā krastā
(1.daļa)

Rīgā 2018.gada 30. oktobris

Rīgas domes Mājokļu un vides departaments, direktora Anatolija Aļeksejenko personā, kurš rīkojas saskaņā ar Rīgas domes 2011.gada 1.marta saistošo noteikumu Nr.114 "Rīgas pilsētas pašvaldības nolikums" 110.punktu, Rīgas domes 2011.gada 18.janvāra nolikumu Nr.92 „Rīgas domes Mājokļu un vides departamenta nolikums”, turpmāk tekstā – **Pasūtītājs**, no vienas puses un

SIA „ARBORLAT”, valdes locekļa Anda Kovaļevska personā, kurš rīkojas uz sabiedrības statūtu pamata, turpmāk tekstā – **Izpildītājs**, no otras puses, bet abi kopā turpmāk tekstā – Puses, un katrs atsevišķi – Puse, pamatojoties uz iepirkuma „Kokaugu vainagu kopšana Rīgas pilsētas ielu un izglītības iestāžu teritorijās ” (identifikācijas Nr.RD DMV 2018/46) 1.daļas rezultātiem, noslēdz šādu līgumu:

1. Līguma priekšmets

1.1. **Pasūtītājs uzdod, bet Izpildītājs apņemas veikt kokaugu vainagu kopšanu Rīgas pilsētas ielu un izglītības iestāžu teritorijās - Daugavas labajā krastā (1.daļa) (turpmāk tekstā – Darbs), atbilstoši šī līguma noteikumiem.**

1.2. **Šī līguma 1.1. punktā noteiktais Darbs tiek izpildīts saskaņā ar:**

- **pielikumu Nr.1** – „Tehniskā specifikācija”;
- **pielikumu Nr.2** – “Finanšu piedāvājums”

kas ir šī līguma neatņemamas sastāvdaļas.

2. Pušu tiesības un pienākumi

2.1. Pusēm savas šajā līgumā noteiktās tiesības jāizmanto un pienākumi jāpilda godprātīgi.

2.2. Puses savstarpēji ir atbildīgas par otram Pusei nodarītajiem zaudējumiem, ja tie radušies vienas Puses vai tās darbinieku, kā arī šīs Puses šī līguma izpildē iesaistīto trešo personu darbības vai bezdarbības, tai skaitā rupjas neuzmanības, ļaunā nolūkā izdarīto darbību vai nolaidības rezultātā.

2.3. **Izpildītāja tiesības un pienākumi:**

2.3.1. pirms Darba uzsākšanas, ja to nosaka spēkā esošie normatīvie akti, saskaņot veicamos darbus ar attiecīgu iestādi (institūciju). Gadījumos, ja Izpildītājs nav veicis visus nepieciešamos saskaņojumus ar attiecīgām iestādēm (institūcijām) un Pasūtītājam un/vai kādai trešajai personai ir radušies zaudējumi no tādas Izpildītāja rīcības, tad Izpildītājam ir pienākums 30 (*trīsdesmit*) kalendāro dienu laikā atlīdzināt Pasūtītājam un trešajai personai radušos zaudējumus;

2.3.2. šī līguma ietvaros kvalitatīvi un savlaicīgi veikt visu Darbu ar saviem spēkiem, t.i. ar savām ierīcēm un videi draudzīgiem, kvalitatīviem materiāliem, izmantojot savas profesionālās iemaņas, ar tādu rūpību, kādu var sagaidīt no krietna un rūpīga uzņēmēja un veikt darba aizsardzības speciālista uzraudzībā šajā līgumā noteiktajā kārtībā un termiņos;

2.3.3. Pasūtītāja objektā ievērot visas normatīvajos aktos noteiktās prasības, kā attiecībā uz darba organizācijas un drošības tehnikas, tā arī attiecībā uz ugunsdrošības, apkārtējās vides aizsardzības un iekšējās kārtības noteikumiem;

2.3.4. veikt Darbu saskaņā ar šī līguma noteikumiem un ievērot Latvijas Republikas likumu, Ministru kabineta noteikumu un citu normatīvo aktu, kas nosaka ar šo līgumu uzdotā Darba veikšanu, prasības, kā arī Pasūtītāja ieteikumus un norādījumus attiecībā uz veicamo Darbu;

2.3.5. pēc Pasūtītāja pieprasījuma sniegt informāciju par Darba izpildes gaitu;

2.3.6. ja Darba veikšanas gaitā tiek atklāts, ka izpildītais Darbs veikts nepieņemamā kvalitātē un neatbilst Pasūtītāja prasībām, novērst norādītos trūkumus par saviem līdzekļiem un Pasūtītāja norādītajā termiņā;

2.3.7. pēc uzdotā Darba pabeigšanas nodot Pasūtītājam atbilstoši tāmei kvalitatīvi izpildītu Darbu. Pēc visa Darba pabeigšanas, nododot paveikto Darbu Pasūtītājam, tiek sastādīts par to attiecīgais Darba pieņemšanas akts, saskaņā ar šī līguma noteikumiem;

2.3.8. brīdināt Pasūtītāju pirms konkrēto darbu sākuma par šajā līgumā neparedzētiem apstākļiem, kas var ietekmēt Darba izpildi, vienlaicīgi iesniedzot savus priekšlikumus situācijas risinājumam. Pasūtītājs vienpersoniski izlemj jautājumu par risinājumu šajā punktā paredzētajās situācijās;

2.3.9. pēc Darba izpildes par saviem finanšu līdzekļiem sakopt teritoriju, kura tika izmantota šajā līgumā paredzēto Darba veikšanai.

2.3.10. visā šī līguma darbības laikā uzturēt spēkā esošu apdrošināšanas polisi par Izpildītāja

civiltiesiskās atbildības apdrošināšanu - 10 000.00 EUR (desmit tūkstoši *euro* un 00 centi) apmērā. Izpildītājam ir pienākums nekavējoties, bet ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienu laikā iesniegt Pasūtītājam jauno apdrošināšanas polises kopiju (uzrādot oriģinālu), kas atbilst iepirkuma (identifikācijas Nr.RD DMV 2018/46) nolikuma 4.1.4.punktā noteiktajām prasībām (pievienojot maksājuma apliecinājošu dokumentu).

2.3.11. Nekavējoties (trīs darba dienu laikā) rakstiski informēt Pasūtītāju, ja Izpildītājs tiek reģistrēts PVN maksātāju reģistrā.

2.4. Pasūtītāja tiesības un pienākumi:

2.4.1. Pasūtītājs pēc Darba pabeigšanas pieņem Darbu no Izpildītāja šajā līgumā noteiktajā kārtībā;

2.4.2. Pasūtītājam ir pienākums norēķināties ar Izpildītāju par šajā līgumā paredzētu, kvalitatīvi izpildītu un pieņemtu Darbu;

2.4.3. Pasūtītājs nav atbildīgs par zaudējumiem, kas var rasties (radušies) trešajām personām Izpildītāja vainas dēļ, ja Izpildītājs neievēro šī līguma 2.3.2., 2.3.3., 2.3.4.punktu noteikumus šī līguma darbības;

2.4.4. Pasūtītājam ir tiesības 20 (divdesmit) darba dienu laikā izteikt Izpildītājam pretenzijas attiecībā uz Darba izpildi un kvalitāti. Pretenzija Pasūtītājs vai tā 7.1.punktā pilnvarotā persona:

2.4.4.1. norāda Darbā konstatētos trūkumus;

2.4.4.2. nosaka termiņu, kurā Izpildītājam ir pienākums novērst trūkumus Darbā par saviem finanšu līdzekļiem. Pasūtītāja noteiktā termiņa neievērošana tiek kompensēta no Izpildītāja ar līgumsodu 0,1% apmērā no Darba kopējās līgumcenas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% no šī līguma summas;

2.4.5. Pasūtītājs ir tiesīgs kontrolēt šī līguma noteikumu izpildi.

2.5. Puses nekavējoties, bet ne vēlāk kā trīs darba dienu laikā no šādu apstākļu konstatēšanas dienas, informē viens otru, ja:

2.5.1. starp šī līguma dokumentiem ir pretrunas;

2.5.2. šī līguma dokumentos sniegtie dati atšķiras no reālajiem apstākļiem;

2.5.3. šī līguma dokumenti ir nepilnīgi vai kļūdaini;

2.5.4. ir mainījušies šī līguma izpildei nozīmīgi apstākļi vai radušies jauni.

2.6. Puses piecu darba dienu laikā rakstveidā informē viena otru par apstākļiem (izmaiņām), kuri var ietekmēt šī līguma būtiskos noteikumus. Ja Izpildītājs 14 (četrpadsmit) kalendāra dienu laikā no dienas, kad viņam ir kļuvuši zināmi apstākļi, kas ļauj prasīt šī līguma izpildes pagarinājumu vai papildus samaksu, nav iesniedzis Pasūtītājam motivētu pamatojumu, Izpildītājs zaudē tiesības uz termiņa pagarinājumu vai papildu samaksu.

2.7. Izpildītājs nav tiesīgs bez saskaņošanas ar Pasūtītāju veikt iepirkuma (identifikācijas Nr.RD DMV 2018/46) piedāvājumā norādītā personāla nomainīšanu un iesaistīt papildu apakšuzņēmējus šī līguma izpildē. Pasūtītājs var prasīt personāla viedokli par nomainīšanas iemesliem. Izpildītājam ir pienākums saskaņot ar Pasūtītāju papildu personāla iesaistīšanu šī līguma izpildē.

2.8. Izpildītāja iepirkuma (identifikācijas Nr.RD DMV 2018/46) piedāvājumā norādītā personāla nomainīšana pieļaujama tikai šajā līgumā norādītajā kārtībā un gadījumos. Pasūtītājs nepiekrīt Izpildītāja piedāvājumā norādītā personāla nomainīšanai šajā līgumā norādītajos gadījumos un gadījumos, kad Izpildītāja piedāvātais personāls neatbilst iepirkuma (identifikācijas Nr.RD DMV 2018/46) procedūras dokumentos personālam izvirzītajām prasībām vai tam nav vismaz tādas pašas kvalifikācijas un pieredzes kā personālam, kas tika vērtēts, nosakot saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu.

3.Līguma summa un norēķinu kārtība

3.1. Atlīdzība par šī līguma 1.1.punktā paredzēto Darbu tiek noteikta kā līgumcena – **21746.00 EUR** (divdesmit viens tūkstotis septiņi simti četrdesmit seši *euro* un 00 centi) un PVN 21% - **4566.66 EUR** (četri tūkstoti pieci simti sešdesmit seši *euro* un 66 centi), **kopā (t.sk. PVN 21%) – 26312.66 EUR** (divdesmit seši tūkstoti trīs simti divpadsmit *euro* un 66 centi). Līgumcenā iekļautas visas izmaksas, kas saistītas ar šī līguma izpildi.

3.2. Pasūtītājs nodrošina samaksas veikšanu 1 (vienu) reizi mēnesī par faktiski padarīto Darbu 20 (divdesmit) kalendāro dienu laikā pēc Pušu parakstītā un apstiprinātā Darba pieņemšanas akta un uz tā pamata izrakstītā maksājuma dokumenta (rēķina) saņemšanas no Izpildītāja.

3.3. Pasūtītāja apstiprinātais Darba pieņemšanas akts ir pamatojums Izpildītāja rēķina iesniegšanai par Darba apmaksu.

3.4. Samaksu par izpildīto Darbu izdara, pārskaitot naudas līdzekļus Izpildītāja bankas norēķinu kontā. Pierādījums attiecīgu norēķinu (samaksas) veikšanai, saskaņā ar šo līgumu, ir maksājuma uzdevums ar bankas atzīmi par atbilstošas naudas summas pārskaitīšanu uz Izpildītāja bankas kontu.

3.5. Rēķina formāts un iesniegšanas kārtība:

3.5.1. Izpildītājs sagatavo grāmatvedības attaisnojuma dokumentus elektroniskā formātā (turpmāk - elektronisks rēķins), atbilstoši Rīgas pilsētas pašvaldības portālā www.eriga.lv, sadaļā „Rēķinu iesniegšana” norādītajai informācijai par elektroniskā rēķina formātu;

3.5.2. Elektroniskos rēķinus apmaksai Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam, izvēloties vienu no sekojošiem rēķina piegādes kanāliem:

3.5.2.1. izveido programmatūru datu apmaiņai starp Izpildītāja norēķinu sistēmu un pašvaldības vienoto informācijas sistēmu;

3.5.2.2. augšupielādē rēķinu failus portālā www.eriga.lv, atbilstoši portālā www.eriga.lv, sadaļā „Rēķinu iesniegšana” norādītajai informācijai par elektroniskā rēķina formātu;

3.5.2.3. izmanto Web formas portālā www.eriga.lv, sadaļā „Rēķinu iesniegšana” manuālai rēķinu ievadei.

3.5.3. Šajā līgumā noteiktā kārtībā iesniegts elektronisks rēķins nodrošina Pusēm elektroniskā rēķina izcelsmes autentiskumu un satura integritāti;

3.5.4. Elektroniskā rēķina apmaksas termiņš ir 20 (divdesmit) kalendāro dienu laikā no dienas, kad Piegādātājs iesniedzis Pasūtītājam elektronisku rēķinu, atbilstoši portālā www.eriga.lv, sadaļā „Rēķinu iesniegšana” norādītajai informācijai par elektroniskā rēķina formātu;

3.5.5. Elektroniskā rēķina apmaksas termiņu skaita no dienas, kad Izpildītājs, atbilstoši pašvaldības portālā www.eriga.lv, sadaļā „Rēķinu iesniegšana” norādītajai informācijai par elektroniskā rēķina formātu, ir iesniedzis Pasūtītājam elektronisku rēķinu, ar nosacījumu, ka Izpildītājs ir iesniedzis pareizi, atbilstoši šī līguma nosacījumiem, aizpildītu elektronisko rēķinu un Pasūtītājs to ir pieņēmis apmaksai;

3.5.6. Izpildītājam ir pienākums pašvaldības portālā www.eriga.lv sekot līdzi iesniegtā elektroniskā rēķina apstrādes statusam;

3.5.7. Ja Izpildītājs ir iesniedzis nepareizi aizpildītu un/vai šī līguma nosacījumiem neatbilstošu elektronisko rēķinu, Pasūtītājs šādu rēķinu apmaksai nepieņem un neakceptē. Izpildītājam ir pienākums iesniegt atkārtoti pareizi un šī līguma nosacījumiem atbilstoši aizpildītu elektronisko rēķinu. Šādā situācijā, elektroniskā rēķina apmaksas termiņu skaita no dienas, kad Izpildītājs ir iesniedzis atkārtoto elektronisko rēķinu.

3.6. Nekvalitatīvi veikts Darbs netiek apmaksāts, un trūkumi Darbā, kas var tikt atklāti arī pēc Darba izpildes laikā, kā arī zaudējumi, kas radušies Pasūtītājam vai trešajai personai pieļauto Darba trūkumu rezultātā, Izpildītājam jānovērš ne vēlāk kā viena mēneša laikā no trūkumu konstatēšanas brīža par saviem finanšu līdzekļiem, un šo līdzekļu piedziņu Izpildītājs nevar vērst pret Pasūtītāju. Trūkumu Darbā novēršanas termiņa neievērošana tiek kompensēta no Izpildītāja ar līgumsodu 0,1% apmērā no Darba kopējās līgumcenas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% no šī līguma līgumcenas. Līgumsoda samaksa neatbrīvo no pienākuma pienācīgi novērst trūkumus darbā.

3.7. Ja Darba izpildes laikā rodas situācijas, kad šī līguma 1.1.punktā noteiktais izpildāmā Darba apjoms faktiski ir mazāks par šī līguma tāmēs noteikto Darba apjomu, Pusēm ir pienākums, savstarpēji vienojoties, veikt atbilstošas kopējās līgumcenas izmaiņas.

4. Līguma izpildes termiņš un tā pārtraukšanas kārtība

4.1. Šis līgums stājas spēkā 2018.gada 01.novembrī un ir spēkā līdz 2019.gada 31.maijam.

4.2. Darba izpildes termiņa neievērošana vai norēķina termiņa neievērošana tiek kompensēta ar līgumsodu no vainīgās Puses 0,1 % apmērā no kopējās līgumcenas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk, kā 10% no šī līguma līgumcenas.

4.3. Līdz Darba pieņemšanai visus riskus par Darba veikšanu uzņemas Izpildītājs.

4.4. Darba izpildes termiņš neparedzēto apstākļu iestāšanās gadījumā, ja tie Izpildītājam pamatoti traucē šajā līgumā paredzētā Darba izpildes termiņa ievērošanu, pagarināms, Pusēm par to savstarpēji vienojoties.

4.5. Vienpusēja atkāpšanās no šī līguma nav pieļaujama, izņemot šajā līgumā un Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos.

4.6. Pasūtītājs ir tiesīgs vienpusīgi lauzt šo līgumu pirms termiņa, rakstiski brīdinot otro Pusi vismaz 14 (četrpadsmit) kalendārās dienas iepriekš, ja Izpildītājs:

4.6.1. atkārtoti un/vai nepamatoti nepilda savus šajā līgumā noteiktos pienākumus, par ko Pasūtītājs vismaz vienu reizi rakstiski ir informējis (brīdinājis) Izpildītāju;

4.6.2. veic darbu neatbilstoši norādītajam Darba uzdevumam, piedāvājumam vai šī līguma noteikumiem;

- 4.6.3. savus tiešos pienākumus nodevis apakšuzņēmējam;
- 4.6.4. savus pienākumus veic Pasūtītājam nepieņemamā kvalitātē;
- 4.6.5. veic Darbus bez spēkā esošas apdrošināšanas polises (šī līguma 2.3.10.punkts).

4.7. Pasūtītājs neatlīdzina Izpildītājam zaudējumus, kas radušies, Pasūtītājam izmantojot savas šī līguma 4.6.punktā noteiktās tiesības, kā arī Pasūtītājs ir tiesīgs neapmaksāt jau paveikto Darbu, ja šis līgums ir laužts, pamatojoties uz šī līguma 4.6.punktu.

4.8. Visos gadījumos, kad šis līgums tiek izbeigts pirms termiņa neatkarīgi no iemesla, Izpildītājs saņem samaksu par faktiski veiktajiem un kvalitatīvi izpildītajiem Darbiem, ievērojot noteikumus par Darbu izpildes dokumentācijas iesniegšanu.

4.9. Ja šī līguma darbība tiek pārtraukta pirms termiņa Izpildītāja vainas dēļ, Izpildītājs par saviem finanšu līdzekļiem sakāro Darba izpildei nodotos objektus un atstāj tos drošā un no trešo personu darbībām pasargātā stāvoklī.

4.10. Puses var veikt būtiskus šī līguma grozījumus, kuru veikšana ir pieļaujama saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 61.pantu, ja šī līguma izpildes gaitā radusies un iepriekš objektīvi neparedzama nepieciešamība:

4.10.1. izslēgt Darbus, kas sākotnēji tika iekļauti tehniskajā specifikācijā, bet kuru apjoms ir samazinājies, piemēram, nepilnību dēļ tehniskajā specifikācijā. Ja tiek izslēgti Darbi, kas sākotnēji tika iekļauti tehniskajā specifikācijā, bet kuru apjoms ir samazinājies, tad Pusēm ir pienākums samazināt šī līguma pamatsummu.

4.10.2. iekļaut Darbus, tajā skaitā tādus, kas jau sākotnēji tika iekļauti tehniskajā specifikācijā, bet kuru apjoms ir palielinājies, piemēram, nepilnību dēļ tehniskajā specifikācijā. Šādu Darbu izmaksas var tik segtas papildus šī līguma pamatsummai (kas noteikta atbilstoši iepirkuma (identifikācijas Nr. RD DMV 2018/46) nolikumā dotajiem darbu apjomiem), neveicot jaunu iepirkumu;

4.11. Šī līguma līgumcenas grozījumi ir pieļaujami, ja šī līguma grozījumu vērtība, ko noteic kā visu secīgi veikto grozījumu naudas vērtību summu, vienlaikus nepārsniedz:

- 4.11.1. saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 9.panta noteiktās līgumcenu robežas;
- 4.11.2. 10 % (desmit procentus) no sākotnējās šī līguma līgumcenas.

4.12. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji atkāpties no šī līguma pirms termiņa, nosūtot Izpildītājam rakstveida paziņojumu, šādos gadījumos:

4.12.1. šajā līgumā ir izdarīti būtiski grozījumi, kas nav pieļaujami saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 61.panta pirmo daļu;

4.12.2. šis līgums nav noslēgts atbilstoši iepirkuma procedūras dokumentos paredzētajiem noteikumiem;

4.12.3. šī līguma slēgšanas tiesībām Izpildītājam nevajadzēja tikt piešķirtām Līgumā par Eiropas Savienību, Līgumā par Eiropas Savienības darbību un Publisko iepirkumu likumā paredzēto pienākumu būtiska pārkāpuma dēļ, kuru Līguma par Eiropas Savienības darbību 258. pantā noteiktajā procedūrā konstatējusi Eiropas Savienības Tiesa.

4.13. Ja šo līgumu izbeidz pirms termiņa šī līguma 4.12.punktā minētajos gadījumos, Pasūtītājs samaksā par Izpildītāja faktiski veiktiem Darbiem, saskaņā šī līguma 3.punktā noteikto kārtību.

4.14. Pasūtītājs ir tiesīgs vienpusīgi lauzt šo līgumu pirms termiņa, rakstiski brīdinot otro Pusi vismaz 2 (divas) kalendārās dienas iepriekš, ja Izpildītājs nevar izpildīt šo līgumu tādēļ, ka līguma izpildes laikā ir piemērotas starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas Eiropas Savienības vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts noteiktās sankcijas (Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likuma 11.¹ panta trešā daļa).

5. Nepārvarama vara

5.1. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par šī līguma pilnīgu vai daļēju neizpildi, ja šāda neizpilde radusies nepārvaramas varas vai ārkārtēju rakstura apstākļu rezultātā, kuru darbība sākusies pēc šī līguma noslēgšanas un kurus nevarēja iepriekš ne paredzēt ne novērst. Pie nepārvaramas varas vai ārkārtējas situācijas pieskaitāmi: stihiskas nelaimes, avārijas, katastrofas, epidēmijas, kara darbība, streiki, iekšējie nemieri, blokādes, varas un pārvaldes institūciju rīcība normatīvu aktu, kas būtiski ierobežo un aizskar Pušu tiesības un ietekmē uzņemtās saistības, pieņemšanā un šādu normatīvo aktu stāšanās spēkā.

5.2. Pusei, kas atsaucas uz nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu darbību, nekavējoties par šādiem apstākļiem rakstveidā jāziņo otrai Pusei. Ziņojumā jānorāda, kādā termiņā pēc viņa uzskata ir iespējama un paredzama līguma saistību izpilde. Pēc otras Puses pieprasījuma, šādam ziņojumam jāpievieno izziņa, kuru izsniegusi kompetenta institūcija un kura satur ārkārtējo apstākļu darbības apstiprinājumu un to

raksturojumu.

6. Vispārīgie noteikumi

6.1. Šis līgums ir saistošs Pušu administratoriem, darbiniekiem un juridiskajiem tiesību pārņēmējiem.

6.2. Visi pielikumi, papildinājumi un grozījumi šim līgumam stājas spēkā tikai tad, ja tie noformēti rakstiski un tos parakstījušas abas šī līguma Puses vai to pilnvarotās personas.

6.3. Visus jautājumus, kas nav atrunāti šajā līgumā, Puses risina, savstarpēji vienojoties, ievērojot spēkā esošo Latvijas Republikas normatīvu aktu prasības.

6.4. Pušu strīdi tiek izskatīti savstarpēji vienojoties, bet, ja vienošanās netiek panākta – tiesā Latvijas Republikas spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

6.5. Pušu rekvizītu, juridiskās adreses vai kādas citas informācijas, kas var ietekmēt šajā līgumā paredzēto saistību izpildi, izmaiņu gadījumā attiecīgai Pusei 3 (trīs) darba dienu laikā rakstveidā jāpaziņo otrai Pusei par notikušām izmaiņām.

6.6. Informācijas apmaiņa starp Pusēm notiek rakstveidā (tajā skaitā, izmantojot e-pastu). Nekādas mutiskas vienošanās vai pieprasījumi netiks uzskatīti par saistošiem nevienai no Pusēm.

6.7. Ja rakstveida informāciju sūta pa pastu, uzskatāms, ka informācija adresātam paziņota septītajā dienā pēc tās nodošanas pastā. Šaubu gadījumā Pusei, kura sūta informāciju, jāpierāda, kad sūtījums nodots pastā. Ja adresāts apgalvo, ka viņš pastā nodoto informāciju nav saņēmis, viņam šis apgalvojums jāpamato, minot ticamus iemeslus.

6.8. Šis līgums un tā pielikumi sastādīti latviešu valodā uz **14 (četrpadsmit)** lapām **2 (divos)** eksemplāros, no kuriem viens glabājas pie Izpildītāja, viens - pie Pasūtītāja, un abiem eksemplāriem ir vienāds juridisks spēks.

7. Citi noteikumi

7.1. Pasūtītājs par atbildīgo šī līguma saistību izpildes organizēšanai norīko Rīgas domes Mājokļu un vides departamenta Vides pārvaldes Dabas un apstādījumu nodaļas galveno speciālisti – mežsaimnieci **Anitu Vītoli** (tālrunis: 67105427, mobilais tālrunis: 26177422; e-pasta adrese: anita.vitola@riga.lv).

7.2. Izpildītājs par atbildīgo līguma saistību izpildes organizēšanai un nodrošināšanai norīko „ARBORLAT”, valdes locekli **Andi Kovaļevski** (tālrunis: 26544772, e-pasta adrese: andis.kovalevskis@arborlat.lv).

7.3. Pušu pārstāvji ir atbildīgi par Puses saistību izpildes nodrošināšanu, tai skaitā, par Darba pieņemšanas akta noformēšanu, iesniegšanu un parakstīšanu atbilstoši šī līguma prasībām, savlaicīgu rēķinu iesniegšanu un pieņemšanu, apstiprināšanu un nodošanu apmaksai.

8. Pušu rekvizīti un paraksti

PASŪTĪTĀJS

Rīgas domes Mājokļu un vides departaments

Brīvības ielā 49/53, Rīga, LV-1010, Tālrunis:
67012453; fakss: 67012471, e-pasts: dmv@riga.lv

Norēķinu rekvizīti:

Rīgas pilsētas pašvaldība

Adrese: Rātslaukums 1, Rīga, LV-1050

NMR kods: 90011524360

PVN reģ.Nr.: LV90011524360

RD iestāde: *Mājokļu un vides departaments*

RD iestādes adrese: *Brīvības iela 49/53, Rīga,
LV-1010*

RD iestādes kods: 209

Konta Nr. LV31NDEA0023300005080

Luminor Bank AS

Kods: NDEALV2X

Direktors

A. Aleksejenko

2018.gada 26.10.2018

Rīgas domes
Mājokļu un vides departamenta
Tiesiskā nodrošinājuma pārvaldes
Juridiskās nodaļas vadītāja
Ērika Būgdanova

IZPILDĪTĀJS

SIA „ARBORLAT”

“Ķempi”, Tirzas pagasts, Gulbenes novads, LV-4424

Tālrunis: 26544772,

E-pasts elektronisko dokumentu saņemšanai:

andis.kovalevskis@arborlat.lv

Nod. maks. reģ.Nr.40003975772

PVN reģ.Nr.: LV40003975772

Konta Nr.LV30PARX0019114750001

AS CITADELE BANKA

Kods: PARXLV22

Valdes loceklis

A. Kovaļevskis

Z.V.

2018.gada 30. okt.

Olga Gerdele

Rīgas domes Mājokļu un vides departamenta
Finanšu plānošanas un iepirkumu nodaļas
Finanšu plānošanas un iepirkumu nodaļas
Iepirkumu sektora galvenā speciāliste

Rīgas domes Mājokļu un vides departamenta
Finanšu plānošanas un iepirkumu nodaļas
vadošā 5. pārvaldes priekšnieka vietniece
Kristīne Namniece
2018.gada 25.10.2018
Tālrunis 67105966



TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA 1.daļai
“Kokaugu vainagu kopšana Rīgas pilsētas ielu un izglītības iestāžu teritorijās”
identifikācijas Nr. RD DMV 2018/46

1. VEICAMIE DARBI

- 1.1. Veikt vainagu kopšanu kokiem: pacelt vainagu, saīsināt zaruss, samazināt visu vainagu, saīsināt zarus pie ceļa zīmēm, ēkām, ēku jumtiem u.c. Apgaismes stabiem attīrīt gaismas konusus no zariem. Izzāgēt nīkuļojošos, kalstošos, nokaltušos, slimību bojātos, savijušos, blīvi saaugušos un ar stumbru vāji saistītos zarus. Veikt vainaga retināšanu, izgriežot daļu dzīvo sānzaru un sīko zaru. Uzstādīt drošības sistēmas.
- 1.2. Vainaga kopšana izdarāma tikai pēc uzmanīgas katra koka apskates un novērtēšanas;
- 1.3. Jāveic nokaltušo, aizlauzto zaru un sakņu, stumbru atvašu nozāģēšana, ja nav minēts piezīmēs.
- 1.4. Pēc darbu veikšanas jāveic darba vietas sakārtošana (aizvesti zari, saslaucītas skaidas u.c.).
- 1.5. Veicamo darbu (Tehniskās specifikācijas 3.punkta Tabulas Nr.1 un Tabulas Nr.2 sestā kolonna) apjoms var manīties par +/- 15%.

2. PRASĪBAS

- 2.1. Koku kopšanu veikt kokkopjiem-arboristiem.
- 2.2. Darbi jāveic darba aizsardzības speciālista uzraudzībā.
- 2.3. Kokaugu vainagu kopšanu veikt ievērojot ielas vai kvartāla robežās raksturīgo ainavu.
- 2.4. Darbi jāveic pielietojot individuālos darba aizsardzības līdzekļus.
- 2.5. Darba vietā jāstrādā ar darba apģērbu, kuram virsū ir uzņēmuma logo.
- 2.6. Darba vietu organizēšana:
 - 2.6.1. darba vieta pa perimetru jānorobežo ar aizsarglentām vai barjerām;
 - 2.6.2. nepieciešamības gadījumā darbi jāaskaņo ar Rīgas domes Satiksmes departamentu, SIA “Rīgas satiksme”, SIA “Rīgas gaisma”, AS Latvenergo u.c.;
 - 2.6.3. kokaugu kopšana tiek veikta saskaņā ar Ministru kabineta 02.10.2001. noteikumiem Nr. 421 “Noteikumi par darba vietu aprīkošanu uz ceļiem”;
 - 2.6.4. darbi tiek veikti ievērojot darba un satiksmes drošību, nebojājot blakus esošās būves, apstādījumus, pilsētas inženierkomunikāciju tīklus u.c.;
 - 2.6.5. darba vietā nav pieļaujama vides piesārņošana ar izlietu degvielu, eļļām vai citām kaitīgām vielām;
 - 2.6.6. pēc darbu veikšanas jāveic darba vietas sakārtošana (aizvesti zari, saslaucītas skaidas u.c.);
- 2.7. Darbi objektos tiek veikti pēc to saskaņošanas ar Mājokļu un vides departamenta Vides pārvaldes priekšnieku un galveno speciālistu
- 2.8. Pēc darbu pabeigšanas nosūtīt fotofiksāciju atbildīgajam Mājokļu un vides departamenta Vides pārvaldes speciālistam.
- 2.9. Darbu izpilde tiek noformēta ar darbu izpildes pieņemšanas – nodošanas aktu.

Rīgas domes
Mājokļu un vides departamenta
Vides pārvaldes Dabas un apstādījumu
nodaļas galvenā speciāliste - mežsaimniece
2018. 10. 20. Anita Vītola

3. KOPJAMO KOKAUGU ADRESESE, SKAITS, DARBU VEIDI

3.1. Kokaugu vainagu kopšana Rīgas pilsētā Daugavas labajā krastā

Tabula Nr.1

Nr.p.k.	Adrese	suga	Koka diametrs	Koku skaits	Veicamie darbi
1	Katrīnas dambī priekš Nr.20	liepa	līdz 50 cm	4	Pacelt vainagus un saīsināt zarus ielas pusē.
2	Bīķermieku ielā pie Nr.209	priede	līdz 50 cm	5	Izzāgēt nokaltušos zarus, saīsināt brauktuvi aizšķērsojošos zarus
3	Dravnieku ielā Nr.8 (Rīgas 267. Pirmsskolas izglītības iestāde)	Priede	virš 50 cm	3	Izzāgēt nokaltušos zarus, saīsināt brauktuvi aizšķērsojošos zarus
4	Baltezera iela (visā garumā)	pirimidālā papele	virš 50 cm	1	Izzāgēt nokaltušos zarus, samazināt vainagu.
5	Krišjāņa Valdemāra ielā pie Nr.50	liepa	līdz 50 cm	20	10 apgaismes stabiem attīrīt gaismas konusus no zariem.
6	Murjāņu ielā pie Nr.56	liepa	līdz 50 cm	2	Saīsināt zarus ēkas pusē.
7	Mūkusalas ielā no Nr.89 līdz Nr.101	liepa	līdz 50 cm	10	Saīsināt zarus brauktuves pusē, nozāgēt atvases, izzāgēt nokaltušos zarus.
8	Brīvības gatvē pie Nr.354	Ābele	līdz 50 cm	1	Saīsināt zarus, sakopt.
9	Jaunciema 2. Līnijā pie Nr.8D	Bērzs	līdz 50 cm	1	Saīsināt zarus.
10	Līgatnes ielā pie mājas Nr.5	liepa	līdz 50 cm	47	Pacelt vainagus (1-2 zari).
11	Puikules ielā no Nr.19 līdz Nr.28	liepa	virš 50 cm	3	Saīsināt zarus virs jaunajiem kokiem.
12	Sila ielā no Malēju ielas līdz Rājumsila ielai	liepa	virš 50 cm	1	Izretināt, izzāgēt nokaltušos, saīsināt zarus.
13	Lomonosova ielā pie Nr.2 un Nr.4 Maskavas ielā Nr.268 (Rīgas pirmsskolas izglītības iestāde "Asniņš")	robīnija	virš 50 cm	1	Izzāgēt nokaltušos zarus.
14		liepa	līdz 50 cm	42	Saīsināt apakšējos zarus, nogriezt atvases
		ozols	virš 50 cm	1	Saīsināt apakšējos zarus.
		Kļava	virš 50 cm	9	Saīsināt apakšējos zarus, izzāgēt nokaltušos zarus.
		Kļava	virš 50 cm	3	Izzāgēt nokaltušos zarus.
		liepa	virš 50 cm	1	Izzāgēt nokaltušos zarus, saīsināt zarus ielas pusē.
		ozols	līdz 50 cm	2	Izzāgēt nokaltušos zarus, saīsināt zarus ielas pusē.
		Osis	līdz 50 cm	6	Izzāgēt nokaltušos zarus, saīsināt zarus ielas pusē.
			virš 50 cm	1	Samazināt vainagu par 1m, saīsināt apakšējos zarus.
			līdz 50 cm	1	Izzāgēt nokaltušos zarus.

15	Līduma ielā pie Nr.14	kļava	virs 50 cm	2	Apgaismes stabam attīrīt gaismas konusu no zariem.
		Tūja	līdz 50 cm	2	Saīsināt apakšējos zarus.
		Zirgkastaņa	līdz 50 cm	1	Saīsināt apakšējos zarus.
16	Klusajā ielā pie Miera ielas	liepa	līdz 50 cm	9	Izzāgēt nokaltušos zarus, sakopt vainagu.
17	Klusajā ielā pie Nr.20	liepa	virs 50 cm	11	Atvases, vainagu pacelšana, nokaltušo zaru izzāgēšana, vainaga sakopšana.
18	Gaujas ielā pie Nr.49 un Nr.51	liepa	virs 50 cm	5	Jāsaīšina zari, kas skar jumtu un sienas.
19	Palmu ielā pie krustojuma ar Vijciema ielu	vilkābele	līdz 50 cm	6	Izzāgēt nokaltušos, aizlaustos zarus. Saīsināt zarus kuri traucē kustībai.
		Osis	līdz 50 cm	3	Izzāgēt nokaltušos, aizlaustos zarus. Saīsināt zarus kuri traucē kustībai.
20	Vārnu ielā (visā garumā)	liepa	līdz 50 cm	84	Vainaga retināšana zaru īsināšana ēkas pusē.
21	Hanzas ielā pie Nr.4	ozols	virs 50 cm	1	Izzāgēt nokaltušos zarus un saīsināt zarus ēkas pusē.
22	Hanzas ielā pie Sporta ielas Nr.2	kļava	līdz 50 cm	1	Nozāgēt nokaltušo vadzaru, veidot vainaga formu.
23	Ģertrūdes ielā posmā no Skolas ielas līdz Baznīcas ielai	liepa	līdz 50 cm	14	Vainagu pacelšana, zaru retināšana, zaru saīsināšana ēkas pusē.
24	Džutas ielā pie Nr.7	ozols	virs 50 cm	2	Izzāgēt nokaltušos zarus un saīsināt zarus braucamās daļas pusē.
25	Upes ielā pie Nr.7	liepa	līdz 50 cm	3	Saīsināt zarus ēkas pusē.
26	Upes ielā pie Nr.9	liepa	līdz 50 cm	3	Saīsināt zarus ēkas pusē.
27	Meža prospektā pie Nr.4; Nr.8;	liepa	līdz 50 cm	2	Saīsināt zarus, kas aizsedz ielu laternu gaismas konusu
28	Nr.12	zirgkastaņa	līdz 50 cm	1	Saīsināt zarus, kas aizsedz ielu laternu gaismas konusu
		ozols	līdz 50 cm	3	Izzāgēt nokaltušos zarus, pacelt vainagu, saīsināt zarus ēkas pusē.
29	Draudzības ielā pie Nr.22A	Ozols	virs 50 cm	2	Izzāgēt nokaltušos zarus, pacelt vainagu, saīsināt zarus ēkas pusē.
		liepa	līdz 50 cm	3	Izzāgēt nokaltušos zarus, pacelt vainagu, saīsināt zarus ēkas pusē.
30	Rīgā, Zāliņa ielā pie Nr. 1; Nr.2; Nr.3; Nr.5	Liepa	virs 50 cm	5	Izzāgēt nokaltušos zarus, pacelt vainagu, saīsināt zarus ēkas pusē.
		Bērzs	līdz 50 cm	4	Saīsināt zarus ielas pusē.
31	A.Deglava ielā pie Nr.50	ozols	virs 50 cm	2	Izzāgēt nokaltušos zarus.
32	A.Deglava ielā pie Nr.51	ošlapu kļava	virs 50 cm	1	Saīsināt zarus ielas pusē.
33	Nīcgaies ielā pie Nr.22 (Rīgas 85.vidusskola)	vīksna	virs 50 cm	1	Saīsināt zarus, kas skar ēkas sienas un jumtu.

34	Madonas ielā (visā garumā) pie Nr.12	liepa	līdz 50 cm	7	Atvases, vainaga kopšana, izžāgēt krusteniskos, nokaltušos zarus.	
					Zirgkastaņa	1
35	Bukultu ielā pie Nr.1C	Ozols	virs 50 cm	3	pacelt vainagu vienam ozolam, 2 –saisināt zarus mājas virzienā	
		papele	virs 50 cm	5	pacelt vainagu	
		liepa	līdz 50 cm	6	Vainagu kopšana un pacelšana.	
		Liepa	līdz 50 cm	1	Izretināt un atstāt vienu stumbru.	
		Bērzs	līdz 50 cm	1	Pacelt vainagu.	
		apse	līdz 50 cm	2	Vainaga kopšana.	
36	Čiekurkalna 1.līnija blakus Nr.1A	liepa	līdz 50 cm	8	Vainaga kopšana.	
		kļava	līdz 50 cm	2	Vainaga kopšana, galotņu redukcija.	
		papele	virs 50 cm	3	Samazināt vainagu, saīsināt zaru ielas pusē.	
		liepa	līdz 50 cm	21	Izveidot konusa vainagu, izretinot un saīsinot zarus.	
		ābele	līdz 50 cm	1	Vainaga kopšana.	
38	Maskavas ielā no Nr.357 līdz Nr.377	liepa	līdz 50 cm	32	Vainaga kopšana, likvidēt atvases pie sakņu kakla.	
		kļava	līdz 50 cm	13	Sakopt vainagus.	
39	Jaunciema gatvē pie Nr.4	Kļava	līdz 50 cm	4	Sakopt vainagus, saīsināt zarus brauktuves pusē.	
		bērzs	līdz 50 cm	2	Sakopt vainagu un saīsināt zarus virs jaunajiem kokiem.	
		kļava	līdz 50 cm	2	Sakopt vainagu un saīsināt zarus virs jaunajiem kokiem.	
		ošlapu kļava	virs 50 cm	1	Sakopt vainagu, saīsināt zarus kuri krustojas ar blakus koku.	
		vītols	virs 50 cm	1	Sakopt vainagu un saīsināt zarus virs jaunajiem kokiem.	
		liepa	līdz 50 cm	15	Vainaga kopšana. Apakšējo zaru saīsināšana.	
						Zaru saīsināšana pie lampām, vainaga retināšana.
		apse	līdz 50 cm	1	Vienam stumbram diametrs 40cm, nožāgēt zarus ietves pusē.	
		liepa	līdz 50 cm	2	Sakopt vainagus, saīsināt zarus ielas pusē.	
		liepa	virs 50 cm	4	Retināt vainagu, atjaunot dabiska vainaga struktūru, likvidēt atvases pie sakņu kakla.	
47	Kalsnavas ielā (visā ielas garumā)	Liepa	līdz 50 cm	8	Retināt vainagu, atjaunot dabiska vainaga struktūru, likvidēt atvases pie sakņu kakla.	
		Liepa	virs 50 cm	4	Pacelt vainagu, likvidēt sakņu atvases pie sakņu kakla.	
		Liepa	līdz 50 cm	11	Pacelt vainagu, likvidēt sakņu atvases pie sakņu kakla.	
		Priede	līdz 50 cm	1	Pacelt vainagu.	
		Bērzs	līdz 50 cm	1	Pacelt vainagu.	

48	Mores ielā no Nr. 3 līdz Nr. 7	Ozols	līdz 50 cm	1	Pacelt vainagu.
49	Sesku ielā pie Nr.62	zirgkastaņa liepa	virš 50 cm virš 50 cm	1 2	Uzlikt drošības sistēmu. Pacelt, atvieglot, vainagu.
50	Strautu ielā pie Nr.2	ozols	līdz 50 cm	1	Saīsināt zarus un ēkas pusē, pacelt vainagu ielas pusē.
51	Ilūkstes ielā pie Nr 14	Ozols	virš 50 cm	1	Saīsināt zarus un ēkas pusē, pacelt vainagu ielas pusē. Uzlikt atsaiti.
52	Ilūkstes ielā pie Nr 14 Iksķīles ielā Nr.12 (Rīgas 225. Pirmsskolas izglītības iestāde)	liepa	līdz 50 cm	5	Pacelt vainagu. Veidot vainaga formu.
53	Bērzaunes ielā pretī Nr.6	egle Liepa Liepa osis Liepa	līdz 50 cm līdz 50 cm līdz 50 cm līdz 50 cm līdz 50 cm	3 1 3 2 1	Samazināt vainagu. Samazināt vainagu. Pacelt vainagu. Izzāgēt nokaltušos zarus. Nozāgēt atvases.
54	Lēdmanes ielā pie mājas Ropažu ielā Nr.22	liepa	līdz 50 cm	4	Pacelt vainagus



IZPILDĪTĀJS
Valdes loceklis
A. Kovaļevskis

