

**VIENOŠANĀS Nr.1**  
**par 2019.gada 4.aprīļa publiskā pakalpojuma līguma Nr. DMV-19-108-lī „Par četru sabiedrisko sauso tualetu videi draudzīgu sanitāro apkalpošanu” grozījumiem**

*Dokumenta parakstīšanas datums*

*ir pēdējā pievienotā droša elektroniskā paraksta un tā laika zīmoga datums (25.11.2020.)*

**Rīgas domes Mājokļu un vides departaments**, direktora p.i. Ingas Gulbes personā, kura rīkojas saskaņā ar Rīgas domes 2011.gada 1.marta saistošo noteikumu Nr.114 “Rīgas pilsētas pašvaldības nolikums” 110.punktu, Rīgas domes 2011.gada 18.janvāra nolikumu Nr.92 “Rīgas domes Mājokļu un vides departamenta nolikums” un Rīgas domes priekšsēdētāja 2020.gada 20.novembra rīkojumu Nr.RD-20-399-p “Par Rīgas domes Mājokļu un vides departamenta direktora amata pienākumu veikšanu”, (turpmāk- Pasūtītājs), no vienas puses un

**SIA „ASTRA GROUP”**, valdes priekšsēdētāja Igora Razživina personā, kurš rīkojas uz statūtu pamata, turpmāk tekstā – Pakalpojuma sniedzējs, no otras puses, bet abi kopā turpmāk tekstā – Puses, bet katrs atsevišķi – Puse, pamatojoties uz atklātā konkursa „Četrus sabiedrisko sauso tualetu videi draudzīga sanitārā apkalpošana” (identifikācijas Nr. RD DMV 2019/03) rezultātiem un Pakalpojuma sniedzēja iesniegto piedāvājumu, 2019.gada 4.aprīļa publiskā pakalpojuma līguma Nr. DMV-19-108-lī „Par četrus sabiedrisko sauso tualetu videi draudzīgu sanitāro apkalpošanu” (turpmāk tekstā – Līgums) 4.9., 4.13.2. un 7.2.punktu un ievērojot to, ka saistībā ar COVID-19 izplatību Latvijas Republikas teritorijā ir pieaudzis apmeklētāju skaits sabiedriskajās tualetēs, **vienojas veikt sekojošus grozījumus Līgumā:**

1. Izteikt Līguma 1.2.punktu šādā redakcijā:  
“1.2. Šī līguma 1.1.punktā minētais Darbs izpildāms, saskaņā ar:
  - **1.pielikumu** „Tehniskā specifikācija”;
  - **2.pielikumu** „Finanšu piedāvājums”;
  - **3.pielikums** “Tehniskā specifikācija papildus darbiem no 01.12.2020.-30.04.2021.”
  - **4.pielikums** “Finanšu piedāvājums papildus darbiem no 01.12.2020.- 30.04.2021.”kas ir šī līguma neatņemamas sastāvdaļas.”

2. Papildināt Līgumu ar 3.1.5. un 3.1.6.punktu šādās redakcijās:  
„3.1.5. Papildus darbu atlīdzība **mēnesī** par šī līguma 1.1.punktā paredzēto **Darbu ziemas sezonā no 2020.gada 1.decembra līdz 2021.gada 30.aprīlim** tiek noteikta kā līgumcena – **420.68 EUR** (četri simti divdesmit *euro* un 68 centi) un PVN 21% - **88.34 EUR** (astoņdesmit astoņi *euro* un 34 centi), **kopā (t.sk. PVN 21%) – 509.02 EUR** (pieci simti deviņi *euro* un 02 centi). Līgumcenā iekļautas visas izmaksas, kas saistītas ar šī līguma izpildi.

- 3.1.6. Papildus darbu atlīdzība **mēnesī** par šī līguma 1.1.punktā paredzēto **Darbu – asenizācijas pakalpojumiem ziemas sezonā no 2020.gada 1.decembra līdz 2021.gada 30.aprīlim** tiek noteikta kā līgumcena – **300.00 EUR** (trīs simti *euro* un 00 centi) un PVN 21% - **63.00 EUR** (sešdesmit trīs *euro* un 00 centi), **kopā (t.sk. PVN 21%) – 363.00 EUR** (trīs simti sešdesmit trīs *euro* un 00 centi). Līgumcenā iekļautas visas izmaksas, kas saistītas ar šī līguma izpildi”.

3. **Šī vienošanās stājās spēkā ar 2020.gada 1.decembri un ir spēkā līdz 2021.gada 30.aprīlim.**

ŠIS DOKUMENTS PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU

4. Pusēm ir saistošas visas Līgumā, tiem paredzētās saistības, kas nav grozītas ar šo vienošanos.

5. Šī vienošanās ir sastādīta latviešu valodā uz 11 (vienpadsmit) lapām.

*PASŪTĪTĀJS*

**Rīgas domes Mājokļu un vides departaments**

Brīvības ielā 49/53, Rīga, LV-1010

Tālrunis: 67012451

e-pasts: [dmv@riga.lv](mailto:dmv@riga.lv)

**Norēķinu rekvizīti:**

Rīgas pilsētas pašvaldība

Adrese: Rātslaukums 1, Rīga, LV-1050

NMR kods: 90011524360

PVN reģ.Nr.: LV90011524360

RD iestāde: *Mājokļu un vides departaments*

RD iestādes adrese: *Brīvības iela 49/53, Rīga, LV-1010*

RD iestādes kods: 209

Konta Nr.LV32RIKO0023300005100

Luminor Bank AS Latvijas filiāle

Direktora p.i. I.Gulbe

*PAKALPOJUMA SNIEDZĒJS*

**SIA „ASTRA GROUP”**

Anņiņmuižas bulvāris 38 k-3 - 83C, Rīga, LV-1067

Tālrunis: 67852600,

e-pasta adrese: [info@astra-group.lv](mailto:info@astra-group.lv).

Nod.maks. reģ.Nr. 40003929523

PVN reģ.Nr.: LV40003929523

Konta Nr.: LV65RIKO0002013220452

LUMINOR BANK AS Latvijas filiāle

Kods: RIKOLV2X

Valdes priekšsēdētājs I.Razživins

**TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA**  
**papildus darbiem no 01.12.2020.-30.04.2021.**

atkālam konkursam

**“Četru sabiedrisko sauso tuaešu videi draudzīga sanitārā apkalpošana”**  
**identifikācijas Nr. RD DMV 2019/03**

**I. SABIEDRISKO TUALEŠU ATRAŠANĀS VIETAS**

Nr.p.k.	Tualetes adrese	Kabīņu skaits	Iekštelpu uzkopjamā platība m <sup>2</sup>	Pieguļošās teritorijas uzkopjamā platība m <sup>2</sup>
1.	Mangaļsalas iela b/n (vienvietīga tualete)	1	2.23	28
2.	Mangaļsalas iela 5 (vienvietīga tualete, pielāgota cilvēkiem ar kustību traucējumiem)	1	4.75	48
3.	Mangaļsalas iela 2 (vienvietīga tualete, pielāgota cilvēkiem ar kustību traucējumiem)	1	4.75	48
4.	Mangaļsalas iela b/n (divvietīga tualete)	2	4.08	42

**III. VEICAMIE DARBI ZIEMAS SEZONĀ NO 2020.gada 1.decembra līdz 2021.gada 30.aprīlim**

**3.1. Sabiedrisko tuaešu uzkopšanas biežums un darba laiks:**

**Papildus:**

sanitārās apkopes darbus Tehniskās specifikācijas 1.punkta tabulas 1. un 2.ailītē minētajās tualetēs nepieciešams veikt **katru dienu no pirmdienas līdz svētdienai no plkst.10:10 līdz 11:00.**

Nr.p.k.	Objekta adrese	Darba laiks
1.	Mangaļsalas iela b/n (vienvietīga tualete) Nr.1	no plkst. 10:10 līdz plkst. 10:30
2.	Mangaļsalas iela b/n (divvietīga tualete) Nr.4	no plkst. 10:40 līdz plkst. 11:00

**3.2. Veicamo darbu apraksts un to izpildes biežums**

**3.2.1. Asenizācijas pakalpojumi**

3.2.1.1. Asenizācijas pakalpojumi jāveic **vienu reizi mēnesī**;

3.2.1.2. Pēc fekāliju rezervuāra iztukšošanas no kanalizācijas sistēmu atkritumiem, veikt rezervuāra mazgāšanu ar augstspiediena mazgāšanas iekārtu un nodrošināt rezervuārā **100 l** smaku neitralizēšanas līdzekļa uzpildi;

3.1.1.3. Asenizācijas pakalpojumus ir jāveic **no plkst.19:00 līdz 09:00.**

### 3.3. Uzkopšanas pakalpojumi

Informācija tabulā norādīta par vienu objektu

Nr.p.k.	Veicamie darbi	Darba izpildes periodiskums		
		Katru darba dienu	2 x nedēļā	Pēc nepieciešamības
<b>Sanitāro telpu uzkopšana</b>				
1.	Koka grīdas mitrā apkope un dezinficēšana	X	DEZ	-
2.	Sanitārā aprīkojuma (sēdvirsmu – podu, atbalsta rokturu) tīrīšana un dezinficēšana	X	DEZ	-
3.	Sanitāri higiēniskā aprīkojuma (tualetes papīra turētājs, atkritumu urnas) tīrīšana un dezinficēšana.	X	DEZ	-
4.	Sanitāri higiēnisko materiālu (tualetes papīrs) pieejamības uzraudzība un papildināšana	X	-	-
5.	Koka durvju tīrīšana	SM	-	SM
6.	Koka sienu tīrīšana	X	-	SM
7.	Atkritumu urnu iztukšošana, iznešana uz savākšanas vietu, atkritumu maisu nomaiņa.	X	-	-
<b>Teritorijas uzkopšana</b>				
1.	Tualetei pieguļošās teritorijas uzkopšana (attīrīšana no sniega, gružu savākšana un iznešana uz savākšanas vietu, t.sk. zaru savākšana un izvešana)	X	-	-
2.	Slīdamības novēršana (koka uzbrauktuvēm)	X	-	-
3.	Ārējās fasādes tīrīšana (koka durvju, koka sienu, jumta)	SM	-	-

Apzīmējumi: **X** – darbu veikšanas skaits, **M** – mitrā uzkopšana, **S** – sausā uzkopšana, **DEZ** – dezinfekcija, \* - atbilstoši faktiskajiem meteoroloģiskajiem apstākļiem.

*PASŪTĪTĀJS*

Rīgas domes Mājokļu un vides departaments

Direktora p.i. I.Gulbe

*PAKALPOJUMA SNIEDZĒJS*

SIA „ASTRA GROUP”

Valdes priekšsēdētājs I.Razživins

**FINANŠU PIEDĀVĀJUMS Papildus darbiem no 2020.gada 1.decembra līdz 2021.gada 30.aprīlim**