

# VISPĀRĪGĀ VIENOŠANĀS Nr.DMV-19-238-lī

Rīgā

2019.gada 28.augustā

**Rīgas domes Mājokļu un vides departaments**, direktora Anatolija Aļeksejenko personā, kurš rīkojas saskaņā ar Rīgas domes 2011.gada 1.marta saistošo noteikumu Nr.114 "Rīgas pilsētas pašvaldības nolikums" 110.punktu un Rīgas domes 2011.gada 18.janvāra nolikumu Nr.92 „Rīgas domes Mājokļu un vides departamenta nolikums”, turpmāk tekstā – **Pasūtītājs**, no vienas puses un

**SIA „BMS Tehnoloģija”**, valdes locekļa Andreja Blažko personā, kurš rīkojas uz sabiedrības statūtu pamata, turpmāk – **Izpildītājs Nr.1**,

**SIA “Posiitum”** valdes locekļa Renāra Rutka personā, kurš rīkojas uz sabiedrības statūtu pamata, turpmāk – **Izpildītājs Nr.2**, - kopā saukti kā – **Izpildītāji**, no otras puses, Pasūtītājs un **Izpildītāji** visi kopā saukti kā - Puses un katrs atsevišķi -Puse, pamatojoties uz Publisko iepirkumu likuma 1.panta 33.punktu un 56.pantu un atklātā konkursa „Pašvaldības īpašumā esošo dzīvokļu atjaunošana” (iepirkuma identifikācijas numurs RD DMV 2019/12) rezultātiem un 2019.gada 09.augusta (iepirkuma komisijas lēmuma par vispārīgās vienošanās slēgšanas tiesību piešķiršanu datums) protokolā Nr.6 (iepirkuma komisijas lēmuma par vispārīgās vienošanās slēgšanas tiesību piešķiršanu protokola numurs), noslēdz šādu Vispārīgo vienošanos (turpmāk tekstā –Vienošanās):

## 1. Vienošanās priekšmets

1.1. Ar šīs Vienošanās noslēgšanu **Izpildītāji iegūs tiesības noslēgt konkrētus Būvdarbu līgumus par pašvaldības īpašumā esošo dzīvokļu atjaunošanas un pārbūves darbu veikšanu.**

1.2. Kārtība, kādā Pasūtītājs izvēlas Izpildītāju Darba veikšanai konkrētiem pašvaldības īpašumā esošiem dzīvokļiem, tiek noteikta saskaņā ar Vienošanās 4.punktu *Būvdarbu līguma piešķiršanas kārtība.*

1.3. Izpildītājiem šīs Vienošanās izpildes nodrošinājums – **25000.00 EUR** (divdesmit pieci tūkstoši *euro*, 00 centi) apmērā jāiesniedz 5 (piecu) darba dienu laikā pēc Vispārīgās vienošanās noslēgšanas dienas, saskaņā ar atklātā konkursa „Pašvaldības īpašumā esošo dzīvokļu atjaunošana” (iepirkuma identifikācijas numurs RD DMV 2019/12) nolikuma 7.1.punktu. Gadījumā, ja šī saistība netiks izpildīta, Pasūtītājam ir tiesības pieprasīt atklātā konkursa „Pašvaldības īpašumā esošo dzīvokļu atjaunošana” (iepirkuma identifikācijas numurs RD DMV 2019/12) nolikuma 4.1.5.punktā minēto piedāvājuma nodrošinājumu - **25 000.00 EUR** (divdesmit pieci tūkstoši *euro*, 00 centi) apmērā par šīs saistības neizpildi.

## 2. Vienošanās darbības vieta un laiks

2.1. Vienošanās darbības vieta ir teritorijas, kurās atrodas Rīgas pilsētas pašvaldības īpašumā esošie dzīvokļi.

2.2. **Vienošanās darbības laiks ir 3 (trīs) gadi no tās spēkā stāšanās dienas.** Vienošanās stājas spēkā ar tās reģistrēšanu Rīgas domes Vienotās informācijas sistēmas lietojumprogrammā “LĪGUMI 1”.

## 3. Vienošanās cena un norēķinu kārtība

3.1. Attiecīgā Darba izcenojumi tiks noteikti saskaņā ar iesniegtajiem Izpildītāju piedāvājumiem, kas iesniegti atklātajā konkursā „Pašvaldības īpašumā esošo dzīvokļu atjaunošana” (iepirkuma identifikācijas numurs RD DMV 2019/12).

3.2. Izpildītāji, iesniedzot piedāvājumus Būvdarbu līguma slēgšanai nedrīkst mainīt Darbu un materiālu izcenojumus, kas iesniegti atklātā konkursa „Pašvaldības īpašumā esošo dzīvokļu atjaunošana” (iepirkuma identifikācijas numurs RD DMV 2012/12) piedāvājumā.

3.3. Pasūtītājs samaksu Izpildītājiem veiks šādā kārtībā:

3.3.1. Darba pieņemšanas aktus par dzīvoklī izpildīto Darbu Izpildītājs iesniedz būvuzraugam, kurš 3 (trīs) darba dienu laikā tos pārbauda un apliecina, tālāk nododot Pasūtītājam (apludinājuma rezultātu iepriekš saskaņojot ar Izpildītāju);

3.3.2. Pasūtītāja apstiprinātie Darba pieņemšanas akti par Darba izpildi dzīvoklī ir pamatojums Izpildītāja iesniegumam par dzīvokļa nodošanu Pasūtītājam;

3.3.2. Pasūtītājs nodrošina norēķina veikšanu ar Izpildītāju pēc Darba izpildes dzīvoklī pilnā apjomā un dzīvokļa pieņemšanas ekspluatācijā;

3.3.3. Izpildītājam samaksa par dzīvoklī paveikto Darbu tiek nodrošināta 20 (divdesmit) kalendāro dienu laikā pēc Pasūtītāja un Izpildītāja parakstītā Darba pieņemšanas akta par dzīvokļa pieņemšanu ekspluatācijā un uz tā pamata izrakstītā maksājuma dokumenta (rēķina) un kredītiestādes vai apdrošināšanas sabiedrības neatsaucamu beznosacījumu garantiju Darbu (būvdarbu, tajos izmantoto materiālu, konstrukciju un tehnoloģiju) kvalitātes garantijas saistības pastiprināšanai 10% apmērā no Būvdarbu līguma līgumcenas bez PVN par pilnu Izpildītāja piedāvājumā minēto garantijas termiņu, saskaņā ar atklātā konkursa „Pašvaldības īpašumā esošo dzīvokļu atjaunošana” (iepirkuma identifikācijas numurs RD DMV 2019/12 nolikuma 8.1.punktu (paraugs atklātā konkursa Pielikums Nr.9), saņemšanas no Izpildītāja;

3.3.4. Ja Izpildītājs neievēros šīs Vienošanās 3.3.3.punkta nosacījumus un prasības, tad Pasūtītājs ir tiesīgs veikt daļēju samaksu par izpildīto Darbu, ieturot 10% no attiecīgā Būvdarbu līguma līgumcenas.

3.4. Rēķinu iesniegšanās un apmaksas kārtība:

3.4.2. Izpildītājs sagatavo grāmatvedības attaisnojuma dokumentus elektroniskā formātā (turpmāk - elektronisks rēķins), atbilstoši Rīgas pilsētas pašvaldības portālā [www.eriga.lv](http://www.eriga.lv), sadaļā „Rēķinu iesniegšana” norādītajai informācijai par elektroniskā rēķina formātu;

3.4.3. Elektroniskos rēķinus apmaksai Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam, izvēloties vienu no sekojošiem rēķina piegādes kanāliem:

3.4.3.1. izveido programmatūru datu apmaiņai starp Izpildītāja norēķinu sistēmu un pašvaldības vienoto informācijas sistēmu;

3.4.3.2. augšupielādē rēķinu failus portālā [www.eriga.lv](http://www.eriga.lv), atbilstoši portālā [www.eriga.lv](http://www.eriga.lv), sadaļā „Rēķinu iesniegšana” norādītajai informācijai par elektroniskā rēķina formātu;

3.4.3.3. izmanto Web formas portālā [www.eriga.lv](http://www.eriga.lv), sadaļā „Rēķinu iesniegšana” manuālai rēķinu ievadei.

3.4.4. Šajā līgumā noteiktā kārtībā iesniegts elektronisks rēķins nodrošina Pusēm elektroniskā rēķina izcelsmes autentiskumu un satura integritāti;

3.4.5. Elektroniskā rēķina apmaksas termiņš ir 20 (divdesmit) kalendāro dienu laikā no dienas, kad Izpildītājs iesniedzis Pasūtītājam elektronisku rēķinu, atbilstoši portālā [www.eriga.lv](http://www.eriga.lv), sadaļā „Rēķinu iesniegšana” norādītajai informācijai par elektroniskā rēķina formātu;

3.4.6. Elektroniskā rēķina apmaksas termiņu skaita no dienas, kad Izpildītājs, atbilstoši pašvaldības portālā [www.eriga.lv](http://www.eriga.lv), sadaļā „Rēķinu iesniegšana” norādītajai informācijai par elektroniskā rēķina formātu, ir iesniedzis Pasūtītājam elektronisku rēķinu, ar nosacījumu, ka Izpildītājs ir iesniedzis pareizi, atbilstoši šī līguma nosacījumiem, aizpildītu elektronisko rēķinu un Pasūtītājs to ir pieņēmis apmaksai;

3.4.7. Izpildītājam ir pienākums pašvaldības portālā [www.eriga.lv](http://www.eriga.lv) sekot līdzi iesniegtā elektroniskā rēķina apstrādes statusam;

3.4.8. Ja Izpildītājs ir iesniedzis nepareizi aizpildītu un/vai šī līguma nosacījumiem neatbilstošu elektronisko rēķinu, Pasūtītājs šādu rēķinu apmaksai nepieņem un neakceptē. Izpildītājam ir pienākums iesniegt atkārtoti pareizi un šī līguma nosacījumiem atbilstoši aizpildītu elektronisko rēķinu. Šādā situācijā, elektroniskā rēķina apmaksas termiņu skaita no dienas, kad Izpildītājs ir iesniedzis atkārtoto elektronisko rēķinu.

3.4.9. Samaksu par izpildīto Darbu izdara, pārskaitot naudas līdzekļus Izpildītāja bankas norēķinu kontā. Pierādījums attiecīgu norēķinu (samaksas) veikšanai ir maksājuma uzdevums ar bankas atzīmi par atbilstošas naudas summas pārskaitīšanu uz Izpildītāja bankas kontu.

#### **4. Būvdarbu līguma piešķiršanas kārtība**

4.1. Pasūtītājs nodrošina Būvdarbu līguma piešķiršanas procedūras organizēšanu par pašvaldības īpašumā esošā dzīvokļa vai dzīvokļu atjaunošanu un pārbūvi.

4.2. Būvdarbu līgumu par pašvaldības īpašumā esošā dzīvokļa vai dzīvokļu atjaunošanu un pārbūvi, saskaņā ar šīs Vienošanās tekstā noteikto Būvdarbu līguma piešķiršanas kārtību, slēdz Pasūtītājs ar vienu no Izpildītājiem, ar kuriem noslēgta šī Vienošanās.

4.3. Būvdarbu līguma slēgšanas tiesību piešķiršanas kārtība:

4.3.1. Pasūtītājs nosūta elektroniskā formā (uz Vienošanās 11.2., 11.3. un 11.4., norādītajām e-pasta adresēm) uzaicinājumu iesniegt piedāvājumu Būvdarbu līguma noslēgšanai tiem Izpildītājiem, ar kuriem noslēgta šī Vienošanās par Darba izpildi Pasūtītājam nepieciešamajā dzīvoklī vai dzīvokļos, norādot darbu izpildes maksimālo un minimālo termiņu un maksimālo un minimālo būvdarbu garantijas laiku;

4.3.2. Ja nepieciešams Izpildītāji 5 (piecu) darba dienu laikā pēc Vienošanās 4.3.1.punktā minētā uzaicinājuma saņemšanas veic dzīvokļa vai dzīvokļu apsekošanu kopā ar uzaicinājumā norādīto Pasūtītāja pārstāvi.

4.3.3. Izpildītāji 10 (desmit) darba dienu laikā no uzaicinājuma izsūtīšanas dienas rakstveidā iesniedz Pasūtītājam piedāvājumu. Piedāvājums un tāmes (kas izstrādātas saskaņā ar tehniskajām specifikācijām un izcenojumi jāiesniedz par visiem norādītajiem apjomiem, neapvienojot tos, piedāvājumam pievienotās tāmes jāiesniedz Excel formātā) jāiesniedz aizzīmogatā aploksnē, uz kuras jānorāda: Pasūtītāja nosaukums un adrese; Izpildītāja nosaukums, adrese un atzīme: Piedāvājums iepirkumam „Pašvaldības īpašumā esošo dzīvokļu atjaunošana” (iepirkuma identifikācijas numurs RD DMV 2019/12). Piedāvājuma iesniegšanas vieta: Brīvības iela 49/53, Rīgā, 5.stāvs, 503.kabinets;

4.3.4. Pasūtītājam ir pienākums 10 (desmit) darba dienu laikā pēc piedāvājumu saņemšanas izvērtēt saņemtos piedāvājumus un izvēlēties saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu, kas atbilst Vienošanās 4.3.1.apakšpunktā minētajā uzaicinājumā norādītajām prasībām un elektroniskā formā nosūtīt paziņojumu par rezultātiem visiem Izpildītājiem. Pasūtītājs saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu noteiks pēc izvēles kritērijiem, kas noteikti Vienošanās **pielikumā Nr.1** „Vērtēšana”, kas ir neatņemama Vienošanās sastāvdaļa.

4.4. Izpildītājiem ir pienākums nodrošināt Darba izpildi Būvdarbu līgumā noteiktajā apjomā, vietā un termiņā.

## 5. Darba izpildes un pieņemšanas kārtība

5.1. Par attiecīgā Darba veikšanu tiks noslēgti atsevišķi Būvdarbu līgumi starp Pasūtītāju un Izpildītāju.

5.2. Attiecīgais Darbs būs veicams saskaņā ar attiecīgo Būvdarbu līgumu, tehnisko specifikāciju, Darbu tāmi un Darba izpildes grafiku, kā arī spēkā esošajiem normatīviem aktiem, Darbu veicot labā kvalitātē un Būvdarbu līgumā noteiktajā termiņā.

5.3. Par Darba izpildes datumu tiks uzskatīts datums, kuru Izpildītāja pārstāvis atzīmē uz Darba nodošanas akta un Pasūtītāja pārstāvis apstiprina, ka Darbs ir izpildīts.

5.4. Izpildītājs nedrīkst nodot tam ar šo Vienošanos un Būvdarbu līgumu uzlikto pienākumu izpildi trešajām personām (izņemot Izpildītāja pieaicinātos apakšuzņēmējus), kā arī nedrīkst izpaust Vienošanās un Būvdarbu līguma izpildes gaitā iegūto informāciju par Pasūtītāju trešajām personām (izņemot Izpildītāja pieaicinātos apakšuzņēmējus).

## 6. Pušu atbildība, tiesības un pienākumi

6.1. Izpildītāja pienākums ir savlaicīgi sniegt attiecīgo Darbu ar saviem spēkiem un materiāliem, izmantojot savas profesionālās iemaņas, ar tādu rūpību, kādu var sagaidīt no krietna un rūpīga saimnieka.

6.2. Izpildītāja pienākums ir pēc attiecīgā uzdevuma saņemšanas noslēgt atsevišķu Būvdarbu līgumu ar Pasūtītāju par attiecīgā Darba veikšanu, ievērojot šīs Vienošanās 3.1. un 3.2.punkta nosacījumus.

6.3. Pasūtītājam ir pienākums samaksāt Izpildītājam par attiecīgā Būvdarbu līgumā paredzēto un saskaņoto Darbu, pamatojoties uz Darba pieņemšanas aktu un saskaņā ar Izpildītāja iesniegtajiem rēķiniem.

6.4. Izpildītājam jāievēro attiecīgajā tehniskajā specifikācijā noteiktās prasības un noteiktos ierobežojumus.

6.5. Izpildītājs apņemas veikt attiecīgo Darbu paredzētajā apjomā, kvalitātē, termiņos.

6.6. Par noteikto termiņu neievērošanu Puses maksā otram Pusei līgumsodu 0,1% apmērā no attiecīgā Darba summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% no attiecīgā Būvdarbu līguma summas.

6.7. Puses savstarpēji ir atbildīgas par katrai Pusei nodarītajiem zaudējumiem, ja tie radušies vienas Puses vai tā darbinieku, kā arī šīs Puses izpildē iesaistīto trešo personu darbības vai bezdarbības, kā arī rupjas neuzmanības, ļaunā nolūkā izdarīto darbību vai nolaidības rezultātā.

6.8. Jebkura noteiktā līgumsoda samaksa neatbrīvo Puses no to saistību pilnīgas izpildes.

## 7. Vienošanās pārtraukšanas, grozīšanas kārtība

7.1. Vienošanās ar kādu no Izpildītājiem var papildināt, grozīt vai pārtraukt, Pasūtītājam un kādam no Izpildītājiem savstarpēji vienojoties, ievērojot Publisko iepirkumu likuma 61.panta noteikumus.

7.2. Jebkurus Vienošanās grozījumus vai papildinājumus Puses noformē rakstveidā, un tie kļūst par Vienošanās neatņemamām sastāvdaļām.

7.3. Pasūtītājs ir tiesīgs vienpusēji izbeigt Vienošanos, iepriekš par to rakstiski brīdinot Izpildītāju 7 (septiņas) kalendārās dienas iepriekš, ja Izpildītājs:

7.3.1. nepilda saistības saskaņā ar šo Vienošanos;

7.3.2. nepamatoti nepilda savus Būvdarbu līgumā noteiktos pienākumus, vai savus pienākumus veic Pasūtītājam nepieņemamā kvalitātē, un/vai nepilda attiecīgā Būvdarbu līguma prasības;

7.3.3. neiesniedz Pasūtītājam Vienošanās 4.3.3. apakšpunktā minēto piedāvājumu;

7.3.4. neiesniedz Pasūtītājam Vienošanās 1.3. punktā minēto Vispārīgās vienošanās nodrošinājumu;

7.3.5. ir nodevis savu tiešo funkciju veikšanu apakšuzņēmējam vai ar Pasūtītāju rakstiski nesaskaņotam apakšuzņēmējam;

7.3.6. normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā ir atzīts par maksātnespējīgu vai pieņemts lēmums par Izpildītāja likvidāciju.

7.4. Pasūtītājs ir tiesīgs pieprasīt atklātā konkursa „Pašvaldības īpašumā esošo dzīvokļu atjaunošana” (identifikācijas Nr. RD DMV 2019/12) nolikuma 7.1. punktā un pielikumā Nr. 6 un šīs Vienošanās 1.3. punktā minēto kredītiestādes neatsaucamu beznosacījumu garantiju kā šīs Vienošanās izpildes nodrošinājumu **25000.00 EUR** (divdesmit pieci tūkstoši *euro*, 00 centi) apmērā no bankas kā līgumsodu par šīs Vienošanās saistības neizpildi, ja:

7.4.1. Izpildītājs pēc Pasūtītāja uzaicinājuma izsūtīšanas noteiktajā termiņā (Vienošanās 4.3.3. punkts) nav iesniedzis piedāvājumu;

7.4.2. Izpildītājs atsakās parakstīt publisko Būvdarbu līgumu, kad tā piedāvājums atzīts par saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu.

7.5. Izpildītājs var atkāpties no Vienošanās par to rakstveidā paziņojot 10 (desmit) kalendāra dienas iepriekš, ja Pasūtītājs Vienošanās un Būvdarbu līgumā noteiktajos termiņos nav veicis noteiktos maksājumus un maksājumu kavējums pārsniedz 30 (trīsdesmit) kalendārās dienas.

7.6. Jebkurus Vienošanās grozījumus vai papildinājumus Puses noformē rakstveidā, un tie kļūst par Vienošanās neatņemamām sastāvdaļām.

7.7. Vienošanās grozījumi ir pieļaujami, ja tie nemaina Vispārīgās vienošanās vispārējo raksturu (veidu un iepirkuma procedūras dokumentos noteikto mērķi) un atbilst vienam no šādiem gadījumiem:

7.7.1. grozījumi ir nebūtiski;

7.7.2. grozījumi ir būtiski un tiek izdarīti tikai šīs Vienošanās 7.8. punktā minētajos gadījumos;

7.7.3. grozījumi tiek izdarīti šīs Vienošanās 7.10. punktā minētajā gadījumā neatkarīgi no tā, vai tie ir būtiski vai nebūtiski.

7.8. Vienošanās grozījumi ir būtiski jebkurā no šādiem gadījumiem:

7.8.1. grozītie Vienošanās noteikumi, ja tie būtu bijuši paredzēti atklātā konkursa (iepirkuma identifikācijas numurs RD DMV 2019/12) dokumentos, pieļautu atšķirīgu piedāvājumu iesniegšanu vai citu pretendentu dalību vai izvēli iepirkuma procedūrā;

7.8.2. ekonomiskais līdzsvars (piemēram, risku sadalījums un tos kompensējošie līdzekļi), ko paredz Vienošanās, tiek mainīts atklātā konkursa (iepirkuma identifikācijas numurs RD DMV 2019/12) Izpildītāju interesēs;

7.8.3. Būvdarbu līguma priekšmetā ietver pakalpojumus un/vai būvdarbus, ko neparedz sākotnēji noslēgtais Būvdarbu līgums vai Vienošanās;

7.8.4. Izpildītāju aizstāj ar citu izpildītāju.

7.9. Būtiski Vispārīgās vienošanās grozījumi ir pieļaujami šādos gadījumos:

7.9.1. atklātā konkursa (iepirkuma identifikācijas numurs RD DMV 2019/12) dokumenti un Būvdarbu līgums vai Vienošanās skaidri un nepārprotami paredz grozījumu iespēju, nosacījumus, ar kādiem grozījumi ir pieļaujami, grozījumu apjomu un būtību. Šādi noteikumi par grozījumiem var attiekties uz līgumcenas pārskatīšanu, izvēles iespēju izmantošanu, kā arī uz citiem Būvdarbu līguma vai Vienošanās izpildes aspektiem;

7.9.2. Pasūtītājam ir nepieciešami papildu būvdarbi, pakalpojumi vai piegādes, kas nebija iekļauti sākotnējā iepirkumā, un Izpildītāja maiņa radītu būtisku izmaksu pieaugumu, un to nevar veikt tādu ekonomisku vai tehnisku iemeslu dēļ kā aizvietojamība vai savietojamība ar jau sākotnējā iepirkumā iegādāto aprīkojumu, pakalpojumiem vai iekārtām, vai piegādātāja maiņa radītu ievērojamas grūtības;

7.9.3. Vienošanās un Būvdarbu līguma grozījumi ir nepieciešami tādu iemeslu dēļ, kurus Pasūtītājs iepriekš nevarēja paredzēt;

7.9.4. Izpildītāju aizstāj ar citu Izpildītāju atbilstoši komercietisību jomas normatīvo aktu noteikumiem par komersantu reorganizāciju un uzņēmuma pāreju, un šis Izpildītājs atbilst paziņojumā par līgumu vai atklātā konkursa (iepirkuma identifikācijas numurs RD DMV 2019/12) dokumentos noteiktajām kvalifikācijas prasībām, un uz to neattiecas Publisko iepirkumu likuma 42. panta pirmajā daļā paredzētie izslēgšanas noteikumi, kā arī tie Publisko iepirkumu likuma 42. panta otrajā daļā paredzētie izslēgšanas noteikumi, kurus Pasūtītājs sākotnēji ietvēris paziņojumā

par līgumu vai atklātā konkursa (iepirkuma identifikācijas numurs RD DMV 2019/12) dokumentos.

7.10. Būvdarbu līguma līgumcenas pieaugums šīs Vienošanās 7.6. un 7.8.punktā minēto grozījumu gadījumā nevar pārsniegt 50 procentus no sākotnējās Būvdarbu līguma līgumcenas.

7.11. Būvdarbu līguma grozījumi ir pieļaujami, ja Būvdarbu līguma grozījumu vērtība, ko noteic kā visu secīgi veikto grozījumu naudas vērtību summu (neņemot vērā to grozījumu vērtību, kuri izdarīti saskaņā ar Vienošanās 7.6., 7.7. un 7.8. punktu), vienlaikus nesasniedz:

7.11.1. saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 8.panta noteiktās līgumcenu robežas;

7.11.2. 15 procentus no sākotnējās Būvdarbu līguma vai Vienošanās līgumcenas publiska būvdarbu līguma gadījumā.

7.12. Puses var veikt būtiskus šīs Vienošanās grozījumus, kuru veikšana ir pieļaujama saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 61.pantu, ja šīs Vienošanās izpildes gaitā radusies un iepriekš objektīvi neparedzama nepieciešamība:

7.12.1. izslēgt Darbus, kas sākotnēji tika Būvdarbu līguma tehniskajā specifikācijā, bet kuru apjoms ir samazinājies, piemēram, nepilnību dēļ Būvdarbu līguma tehniskajā specifikācijā. Ja tiek izslēgti Darbi, kas sākotnēji tika iekļauti Būvdarbu līguma tehniskajā specifikācijā, bet kuru apjoms ir samazinājies, tad Pusēm ir pienākums samazināt Būvdarbu līguma pamatsummu;

7.12.2. iekļaut Darbus, tajā skaitā tādus, kas jau sākotnēji tika iekļauti Būvdarbu līguma tehniskajā specifikācijā, bet kuru apjoms ir palielinājies, piemēram, nepilnību dēļ Būvdarbu līguma tehniskajā specifikācijā. Šādu Darbu izmaksas var tik segtas papildus Būvdarbu līgumā.

7.12.3. Pasūtītājs ir tiesīgs vienpusīgi lauzt šo Vispārīgo vienošanos pirms termiņa, rakstiski brīdinot otros Puses vismaz 2 (divas) kalendārās dienas iepriekš, ja Izpildītājs vai Izpildītāji nevar izpildīt šo Vispārīgo vienošanos tādēļ, ka Vispārīgās vienošanās un Būvdarbu līguma izpildes laikā ir piemērotas starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas Eiropas Savienības vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts noteiktās sankcijas (Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likuma 11.<sup>1</sup>panta trešā daļa).

## 8. Personāls un apakšlīgumi

8.1. Izpildītājs nav tiesīgs bez saskaņošanas ar Pasūtītāju veikt atklātā konkursa (identifikācijas Nr.RD DMV 2019/12) piedāvājumā norādītā personāla un apakšuzņēmēju nomaiņu un iesaistīt papildu apakšuzņēmējus šīs Vispārīgās vienošanās izpildē. Pasūtītājs var prasīt personāla un apakšuzņēmēja viedokli par nomaiņas iemesliem. Izpildītājam ir pienākums rakstiski saskaņot ar Pasūtītāju papildu personāla iesaistīšanu šīs Vispārīgās vienošanās izpildē.

8.2. Izpildītāja atklātā konkursa (identifikācijas Nr.RD DMV 2019/12) piedāvājumā norādītā personāla nomaiņa pieļaujama tikai šīs Vispārīgās vienošanās noteikumos norādītajā kārtībā un gadījumos. Pasūtītājs nepiekrīt piedāvājumā norādītā personāla nomaiņai iepirkuma šīs Vispārīgās vienošanās noteikumos norādītajos gadījumos un gadījumos, kad piedāvātais personāls neatbilst atklātā konkursa (identifikācijas Nr.RD DMV 2019/12) dokumentos personālam izvirzītajām prasībām vai tam nav vismaz tādas pašas kvalifikācijas un pieredzes kā personālam, kas tika vērtēts, nosakot saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu.

8.3. Pasūtītājs nepiekrīt Izpildītāja atklātā konkursa (identifikācijas Nr.RD DMV 2019/12) piedāvājumā norādītā apakšuzņēmēja nomaiņai, ja pastāv kāds no šādiem nosacījumiem:

8.4. piedāvātais apakšuzņēmējs neatbilst atklātā konkursa (identifikācijas Nr.RD DMV 2019/12) dokumentos apakšuzņēmējiem izvirzītajām prasībām;

8.4.1. tiek nomainīts apakšuzņēmējs, uz kura iespējām atklātā konkursā (identifikācijas Nr.RD DMV 2012/12) izraudzītais pretendents balstījies, lai apliecinātu savas kvalifikācijas atbilstību paziņojumā par līgumu un atklātā konkursa (identifikācijas Nr.RD DMV 2019/12) dokumentos noteiktajām prasībām, un piedāvātajam apakšuzņēmējam nav vismaz tādas pašas kvalifikācijas, uz kādu atklātā konkursā (identifikācijas Nr.RD DMV 2019/12) Izpildītājs atsaucies, apliecinot savu atbilstību atklātā konkursā (identifikācijas Nr.RD DMV 2019/12) noteiktajām prasībām, vai tas atbilst Publisko iepirkumu likuma 42. panta pirmajā vai otrajā daļā (atbilstoši pasūtītāja norādītajam paziņojumā par līgumu vai iepirkuma procedūras dokumentos) minētajiem pretendentu izslēgšanas gadījumiem;

8.4.2. piedāvātais apakšuzņēmējs, kura veicamo būvdarbu vai sniedzamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 10 procenti no kopējās iepirkuma līguma vērtības, atbilst Publisko iepirkumu likuma 42. panta pirmajā vai otrajā daļā (atbilstoši pasūtītāja norādītajam paziņojumā par līgumu vai iepirkuma procedūras dokumentos) minētajiem pretendentu izslēgšanas gadījumiem;

8.4.3. apakšuzņēmēja maiņas rezultātā tiktu izdarīti tādi grozījumi Izpildītāja piedāvājumā, kuri, ja sākotnēji būtu tajā iekļauti, ietekmētu piedāvājuma izvēli atbilstoši atklātā

konkursa (identifikācijas Nr.RD DMV 2019/12) dokumentos noteiktajiem piedāvājuma izvērtēšanas kritērijiem.

8.5. Pasūtītājs nepiekrīt jauna apakšuzņēmēja piesaistei gadījumā, kad šādas izmaiņas, ja tās tiktu veiktas sākotnējā piedāvājumā, būtu ietekmējušas piedāvājuma izvēli atbilstoši atklātā konkursa (identifikācijas Nr.RD DMV 2019/12) dokumentos noteiktajiem piedāvājuma izvērtēšanas kritērijiem.

8.6. Pārbaudot jaunā apakšuzņēmēja atbilstību, Pasūtītājs piemēro Publisko iepirkumu likuma 42. panta noteikumus. Publisko iepirkumu likuma 42. panta trešajā daļā minētos termiņus skaita no dienas, kad lūgums par apakšuzņēmēja nomaiņu rakstiski iesniegts Pasūtītājam.

8.7. Pasūtītājs pieņem lēmumu atļaut vai atteikt atklātā konkursa (identifikācijas Nr.RD DMV 2019/12) izraudzītā Izpildītāja personāla vai apakšuzņēmēju nomaiņu vai jaunu apakšuzņēmēju iesaistīšanu šīs Vispārīgās vienošanās izpildē iespējami īsā laikā, bet ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā pēc tam, kad saņēmis visu informāciju un dokumentus, kas nepieciešami lēmuma pieņemšanai saistībā ar Izpildītāja personāla un/vai apakšuzņēmēju nomaiņu.

## 9. Nepārvaramā vara

9.1. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par saistību pilnīgu vai daļēju neizpildi, ja šāda neizpilde radusies nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu rezultātā, kuru darbība sākusies pēc Vienošanās vai attiecīgā Būvdarbu līguma noslēgšanas un kurus nevarēja iepriekš ne paredzēt, ne novērst. Pie nepārvaramas varas vai ārkārtējas situācijas pieskaitāmi: stihiskas nelaimes, avārijas, katastrofas, epidēmijas, kara darbība, streiki, iekšējie nemieri, blokādes, varas un pārvaldes institūciju rīcība tādu normatīvu aktu pieņemšanā un šo normatīvo aktu stāšanās spēkā, kas būtiski ierobežo un aizskar pušu tiesības un ietekmē uzņemtās saistības.

9.2. Pusei, kas atsaucas uz nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu darbību, nekavējoties par šādiem apstākļiem rakstveidā jāziņo otrai Pusei. Ziņojumā jānorāda, kādā termiņā pēc Puses uzskatiem ir iespējama un paredzama saistību izpilde. Pēc otras Puses pieprasījuma, šādam ziņojumam jāpievieno izziņa, kuru izsniegusi kompetenta institūcija, un, kas satur ārkārtējo apstākļu darbības apstiprinājumu un to raksturojumu.

## 10. Vispārīgie noteikumi

10.1. Vienošanās sastādīta latviešu valodā 4 (četros) eksemplāros, katra uz 7 (septiņām) lapām, pielikums Nr.1 „Vērtēšana” uz 1 (vienas) lapas un pielikums Nr.2 “Nolikums atklātajam konkursam “Pašvaldības īpašumā esošo dzīvokļu atjaunošana” identifikācijas Nr.RD DMV 2019/12” uz 50 (piecdesmit) lapām, ar vienādu juridisku spēku, no kuriem viena glabājas pie Pasūtītāja, otra, trešā, ceturta - pie Izpildītājiem.

10.2. Vienošanās ir saistoša Pasūtītājam un Izpildītājiem, kā arī visām trešajām personām, kas likumīgi pārņem viņu saistības, tiesības un pienākumus.

10.3. Pušu strīdi tiek izskatīti savstarpēji rakstiski vienojoties, bet, ja vienošanās netiek panākta – tiesā Latvijas Republikas spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

10.4. Visi pielikumi, papildinājumi un grozījumi stājas spēkā tikai tad, ja tie noformēti rakstiski un tos parakstījušas šīs līguma Puses vai to pilnvarotās personas.

10.5. Visai sarakstei, saskaņojumiem, dokumentācijai un citai informācijai, ar kuru apmainās Puses un kura ir attiecināma uz Vienošanos, ir jābūt latviešu valodā, noformētai rakstiski, un tai ir jābūt iesniegtai otrai Pusei personiski pret parakstu vai nosūtītai ierakstītā vēstulē uz Vienošanās norādīto Puses adresi.

10.6. Ja rakstveida informāciju sūta pa pastu, uzskatāms, ka informācija adresātam paziņota 7. (septiņajā) dienā pēc tās nodošanas pastā. Šaubu gadījumā Pusei, kura sūta informāciju, jāpierāda, kad sūtījums nodots pastā.

10.7. Pušu rekvizītu, juridiskās adreses vai kādas citas informācijas, kas var ietekmēt šajā līgumā paredzēto saistību izpildi, izmaiņu gadījumā attiecīgai Pusei 3 (trīs) darba dienu laikā rakstveidā jāpaziņo otrai Pusei par notikušām izmaiņām.

## 11. Citi noteikumi

11.1. Pasūtītājs par pārstāvi šīs Vienošanās saistību izpildes uzraudzībai norīko Mājokļu un vides departamenta Finanšu un saimnieciskās pārvaldes Finanšu plānošanas un iepirkumu nodaļas Iepirkumu sektora vadītāju **Karlinu Skalbergu** (tālrunis: 67012536, mobilais tālrunis: 25672491, e-pasta adrese: [karlina.skalberga@riga.lv](mailto:karlina.skalberga@riga.lv)).

11.2. Izpildītājs Nr.1 par pārstāvi šīs Vienošanās saistību izpildes uzraudzībai norīko **Andreju Blažko**, tālrunis: 6750521, e-pasta adrese: [info@tehnologija.lv](mailto:info@tehnologija.lv).

11.3. Izpildītājs Nr.2 par pārstāvi šīs Vienošanās saistību izpildes uzraudzībai norīko **Renāru Rutki**, tālrunis: 26141415, e-pasta adrese: [posiitum@gmail.com](mailto:posiitum@gmail.com).

## 12. Pušu rekvizīti un paraksti

### **PASŪTĪTĀJS**

**Rīgas domes Mājokļu un vides departaments**  
Brīvības ielā 49/53, Rīga, LV-1010  
Tālrunis: 67012451; fakss: 67012471  
e-pasts: [dmv@riga.lv](mailto:dmv@riga.lv)

#### **Norēķinu rekvizīti:**

Rīgas pilsētas pašvaldība  
Adrese: Rātslaukums 1, Rīga, LV-1050  
NMR kods: 90011524360  
PVN reģ.Nr.: LV90011524360  
RD iestāde: *Mājokļu un vides departaments*  
RD iestādes adrese: *Brīvības iela 49/53, Rīga, LV-1010*  
RD iestādes kods: 209  
Konta Nr. LV86NDEA0023300005060  
Luminor Bank AS Latvijas filiāle  
Kods: NDEALV2X

Direktors \_\_\_\_\_  
A.Aļeksejenko

z.v.

2019.gada \_\_\_\_\_. \_\_\_\_\_

### **IZPILDĪTĀJS NR.1**

**SIA „BMS Tehnoloģija”**  
Raunas iela 5, Rīga, LV-1039  
Tālrunis 67505021, fakss: 67505020  
e-pasts: [info@tehnologija.lv](mailto:info@tehnologija.lv)  
Nod. maks. reģ. Nr.:50003510331  
Konta Nr.LV46HABA0551000543359  
AS SWEDBANK  
Kods: HABALV22

Valdes loceklis \_\_\_\_\_  
A. Blažko

z.v.

2019.gada \_\_\_\_\_. \_\_\_\_\_

### **IZPILDĪTĀJS NR.2**

**SIA “Posiitum”**  
Zolitūdes iela 46A-7, Rīga, LV-1029  
Tālrunis: 26141415  
e-pasts: [posiitum@gmail.com](mailto:posiitum@gmail.com)  
NMR kods: 40203163586  
Konta Nr.LT693500010005365704  
UAB “Paysera LT”  
Kods: EVIULT21XXX

Valdes loceklis \_\_\_\_\_  
R.Rutkis

z.v.

2019.gada \_\_\_\_\_. \_\_\_\_\_

## VĒRTĒŠANA

## 1. Piedāvājuma izvēles kritēriji un uzvarētāja noteikšana

- 1.1. Piedāvājuma izvēles kritērijs - Saimnieciski visizdevīgākais piedāvājums.
- 1.2. Saimnieciski visizdevīgākais piedāvājums tiks noteikts pēc sekojošiem izvēles kritērijiem un to skaitliskām vērtībām (maksimālais iespējamais kopējais punktu skaits 100):
- piedāvājuma cena (C) – 60 punkti;
  - piedāvātā kvalitāte (K) (būvdarbu garantijas laiks) – 20 punkti;
  - līguma izpildes laiks (T) (kalendārās dienas no līguma spēkā stāšanās brīža līdz būvdarbu pabeigšanai) – 20 punkti.
- 1.3. Piedāvājumu novērtēšanas principi un aprēķina formulas:
- 1.3.1. katra piedāvājuma cenu (C) vērtē pēc formulas:  
 $C = 60 \times ZC/PC$ , kur  
 C – piedāvājuma cenas novērtējums punktos;  
 ZC – zemākā piedāvājuma cena (EUR bez PVN),  
 PC – pretendenta piedāvātā cena (EUR bez PVN),
- 1.3.2. katra piedāvājuma kvalitāti (K) nosaka pēc formulas:  
 $K = 20 \times PG/LG$ , kur  
 K – kvalitātes novērtējums punktos,  
 PG – pretendenta piedāvātais garantijas laiks mēnešos. Būvdarbu garantijas termiņš nedrīkst pārsniegt Pasūtītāja noteikto maksimālo termiņu un nedrīkst būt mazāks par Atklātajā konkursā norādīto,  
 LG – lielākais piedāvātais garantijas laiks mēnešos;
- 1.3.3. piedāvātos līguma izpildes laikus kalendārās dienās (T) vērtē pēc formulas:  
 $T = 20 \times IT/PT$ , kur  
 T – piedāvātā līguma izpildes laiks novērtējums punktos,  
 IT – īsākais piedāvātais līguma izpildes laiks,  
 PT – pretendenta piedāvātais līguma izpildes laiks. Izpildītāja piedāvātais līguma izpildes laiks nedrīkst pārsniegt Pasūtītāja norādītās min un max līguma izpildes laika robežas.
- 1.4. Kopējā piedāvājuma novērtējuma punktus (N) aprēķina pēc šādas formulas:  
 $N = C + K + T$

**PASŪTĪTĀJS**

**Rīgas domes Mājokļu un vides  
Departaments**

Direktors \_\_\_\_\_  
A.Aļeksejenko

z.v.

**IZPILDĪTĀJS NR.1**

**SIA “BMS Tehnoloģija”**

Valdes loceklis \_\_\_\_\_  
A.Blažko

z.v.

**IZPILDĪTĀJS NR.2**

**SIA “Posiitum”**

Valdes loceklis \_\_\_\_\_  
R.Rutkis

z.v.



**NOLIKUMS**  
**Atklātajam konkursam**  
**“Pašvaldības īpašumā esošo dzīvokļu atjaunošana”**  
**identifikācijas Nr. RD DMV 2019/12**

**1. Vispārīgā informācija**

1.1. Rīgas pilsētas pašvaldība  
Reģistrācijas Nr.: 90011524360  
Juridiskā adrese: Rātslaukums 1, Rīga

RD iestāde: Mājokļu un vides departaments  
RD iestādes adrese: Brīvības ielā 49/53, Rīgā, LV-1010  
Tālrunis Nr.67012453  
Faksa Nr.67012471

1.2. Kontaktpersonas:

1.2.1. Mājokļu un vides departamenta Finanšu un saimnieciskās pārvaldes Finanšu plānošanas un iepirkumu nodaļas Iepirkumu sektora vadītāja Karlīna Skalberga (tālrunis: 67012536, mobilais tālrunis: 25672491, e-pasta adrese: [karlina.skalberga@riga.lv](mailto:karlina.skalberga@riga.lv));

1.2.2. Mājokļu un vides departamenta Finanšu un saimnieciskās pārvaldes Finanšu plānošanas un iepirkumu nodaļas Iepirkumu sektora tāmētājs – eksperts Vitālijs Jaskilevičs (tālrunis: 67105088, mobilais tālrunis: 25488593, e-pasta adrese: [vitalijs.jaskilevics@riga.lv](mailto:vitalijs.jaskilevics@riga.lv)).

1.3. Atklāta konkursa dokumentācijas pieejamība:

Atklāta konkursa dokumentāciju var saņemt Mājokļu un vides departamentā, Rīgā, Brīvības ielā 49/53, 5.stāvā, 503.kabinetā pirmdienās no 8:30-18:00, otrdienās, trešdienās un ceturtdienās no 8:30-17:00 un piektdienās no 8:30-16:00.

Iepirkuma dokumentācija elektroniskā veidā ir pieejama pircēja profilā Elektronisko iepirkumu sistēmā [www.eis.gov.lv](http://www.eis.gov.lv)<sup>1</sup>.

1.4. Atklāta konkursa identifikācijas Nr.: RD DMV 2019/12.

1.5. Iepirkumu procedūras izvēle un CPV kods:

Iepirkums tiek organizēts saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 8.panta pirmās daļas 1.punktu.

CPV kods: galvenais – 45453000-7.

1.6. Nolikumā minētajai numerācijai un atsaucēm uz punktiem ir informatīvs raksturs, jebkura neprecizitāte vai nepareiza atsauce jāskata kopsakarībā ar Nolikuma tekstu un prasībām.

---

<sup>1</sup> Informāciju par to, kā ieinteresētais piegādātājs var reģistrēties par Nolikuma saņēmēju sk. <https://www.eis.gov.lv/EIS/Publications/PublicationView.aspx?PublicationId=883>

## **2. Informācija par iepirkuma priekšmetu**

### **2.1. Iepirkuma priekšmets:**

Pašvaldības īpašumā esošo dzīvokļu atjaunošana un pārbūve.

### **2.2. Pretendentiem izsniedzamā iepirkuma dokumentācija:**

Nolikums – 10 lapas;

Pielikumā:

- 1) pielikums Nr.1 – Tehniskā specifikācija - 14 lapas;
- 2) pielikums Nr.2. – Pieteikuma / finanšu piedāvājuma forma - 2 lapas;
- 3) pielikums Nr.3 - Piedāvājuma nodrošinājums – 1 lapa;
- 4) pielikums Nr.4 – Apakšuzņēmēja apliecinājums – 1 lapa;
- 5) pielikums Nr.5 - Curriculum vitae (CV) un pieejamības apliecinājums speciālistam – 1 lapa.
- 6) pielikums Nr.6 – Vispārīgās vienošanās izpildes nodrošinājuma bankas beznosacījuma garantija – 1 lapa;
- 7) pielikums Nr.7 – Vispārīgās vienošanās projekts - 10 lapas;
- 8) pielikums Nr.8 – Būvdarbu līguma projekts - 9 lapas
- 9) pielikums Nr.9 – Garantijas laika beznosacījuma garantija – 1 lapa.

### **2.3. Iepirkuma paredzamais apjoms:**

Saskaņā ar tehnisko specifikāciju (Pielikums Nr.1).

### **2.4. Paredzamais vispārīgās vienošanās izpildes laiks:**

3 (trīs) gadi no vispārīgās vienošanās spēkā stāšanās brīža.

### **2.5. Paredzamais būvdarbu garantijas laiks::**

2.5.1. Minimālais būvdarbu garantijas termiņš - 24 (divdesmit četri) mēneši;

2.5.2. Maksimālais būvdarbu garantijas termiņš - 60 (sešdesmit) mēneši.

**Uzvarējušie Pretendenti iesniedzot piedāvājumus būvdarba līguma noslēgšanai nedrīkstēs norādīt mazāku būvdarbu garantijas laiku par atklātajā konkursā norādīto.**

### **2.6. Vispārīgās vienošanās projekts:**

Atklātā konkursa vispārīgās vienošanās projekts ir pievienots nolikumam kā Pielikums Nr.7. Pirms

vispārīgās vienošanās noslēgšanas tajā ir iespējams veikt tikai nebūtiskus grozījumus.

## **3. Informācija par piedāvājumu**

### **3.1. Piedāvājumu iesniegšanas termiņš:**

Līdz 2019.gada 8.jūlija pulksten 11<sup>00</sup>.

### **3.2. Piedāvājumu iesniegšanas vieta:**

Elektronisko iepirkumu sistēmas e-konkursu apakšsistēmā.

### **3.3. Piedāvājuma noformējuma prasības:**

3.3.1. Piedāvājums jāiesniedz elektroniski Elektronisko iepirkumu sistēmas e-konkursu apakšsistēmā, ievērojot šādas Pretendenta izvēles iespējas:

3.3.1.1. izmantojot Elektronisko iepirkumu sistēmas e-konkursu apakšsistēmas piedāvātos rīkus, aizpildot minētās sistēmas e-konkursu apakšsistēmā šā iepirkuma sadaļā ievietotās formas;

3.3.1.2. elektroniski aizpildāmos dokumentus elektroniski sagatavojot ārpus Elektronisko iepirkumu sistēmas e-konkursu apakšsistēmas un augšupielādējot sistēmas attiecīgajās vietnēs aizpildītas PDF formas, t.sk. ar formā integrētajiem failiem (šādā gadījumā pretendents ir atbildīgs par aizpildāmo formu atbilstību dokumentācijas prasībām un formu paraugiem);

3.3.1.3. elektroniski (PDF formas veidā) sagatavoto piedāvājumu šifrējot ārpus e-konkursu apakšsistēmas ar trešās personas piedāvātiem datu aizsardzības rīkiem un aizsargājot ar elektronisku atslēgu un paroli (šādā gadījumā Pretendents ir atbildīgs par aizpildāmo formu atbilstību dokumentācijas prasībām un formu paraugiem, kā arī dokumenta atvēršanas un nolasīšanas iespējām).

3.3.2. Sagatavojot piedāvājumu, Pretendents ievēro, ka:

3.3.2.1. Pieteikuma veidlapa, tehniskais un finanšu piedāvājums jāaizpilda tikai elektroniski, atsevišķā elektroniskā dokumentā ar Microsoft Office 2010 (vai vēlākas programmatūras versijas) rīkiem lasāmā formātā.

3.3.2.2. Dokumentus Pretendents pēc saviem ieskatiem ir tiesīgs iesniegt elektroniskā formā, gan parakstot ar Elektronisko iepirkumu sistēmas piedāvāto elektronisko parakstu, gan parakstot ar drošu elektronisko parakstu.

3.3.3. piedāvājums jā sagatavo valsts valodā. Ja piedāvājumam ir pievienoti dokumenti citā valodā, tiem jāpievieno apstiprināts tulkojums latviešu valodā. Dokumentiem jāatbilst pievienotajam satura rādītājam un jābūt pretendenta apliecinātiem un apstiprinātiem ar uzņēmuma zīmoga nospiedumu un tos paraksta uzņēmuma vadītājs vai persona, kuru tam pilnvarojis uzņēmums (pievienojot pilnvaru).

3.3.4. Sagatavojot piedāvājumu ievērot: Dokumentu juridiskā spēka likumu, Ministru kabineta 07.09.2018. noteikumus Nr.558 „Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība” un Dokumentu legalizācijas likumu.

3.3.5. Iesniedzot piedāvājumu Pretendents pilnīgi akceptē visus nolikumā ietvertos nosacījumus un uzņemas pilnu atbildību par sniegtās informācijas patiesumu.

3.3.6. Pretendenti no saviem līdzekļiem sedz visas izmaksas, kas saistītas ar piedāvājumu sagatavošanu un iesniegšanu Pasūtītājam.

3.3.7. Visas piedāvātās cenas norāda *euro* (EUR) bez pievienotās vērtības nodokļa (PVN).

3.3.8. Piedāvājums jā sagatavo tā, lai nekādā veidā netiktu apdraudēta Elektronisko iepirkumu sistēmas e-konkursu apakšsistēmas darbība un nebūtu ierobežota piekļuve piedāvājumā ietvertajai informācijai, tostarp piedāvājums nedrīkst saturēt datorvīrusus un citas kaitīgas programmatūras vai to ģeneratorus, vai, ja piedāvājums ir šifrēts, Pretendentam noteiktajā laikā (ne vēlāk kā 15 minūšu laikā pēc piedāvājumu atvēršanas uzsākšanas) jāiesniedz derīga elektroniska atslēga un parole šifrētā dokumenta atvēršanai.

Ja piedāvājums saturēs kādu no šajā punktā minētajiem riskiem, tas netiks izskatīts.

3.3.9. Pretendents nedrīkst veikt izmaiņas Elektronisko iepirkumu sistēmas e-konkursu apakšsistēmā šā iepirkuma sadaļā publicēto veidlapu struktūrā, t.sk. dzēst vai pievienot rindas vai kolonnas.

3.3.10. Ja objektīvu iemeslu dēļ iepirkuma līgumu nevar noslēgt 3.4. punktā noteiktajā termiņā, Pasūtītājs var rakstiski pieprasīt piedāvājuma derīguma termiņa pagarināšanu. Ja pretendents piekrīt pagarināt piedāvājuma derīguma termiņu, par to rakstiski paziņo Pasūtītājam.

3.3.11. Pretendents piedāvājuma nodrošinājumu iesniedz **ar kredītiestādes vai apdrošināšanas sabiedrības drošu elektronisko parakstu un laika zīmogu.**

3.3.12. Ja Pasūtītājs ir paziņojis pretendentiem par piedāvājumu derīguma termiņa pagarinājumu un ja Pretendents piekrīt piedāvājuma termiņa pagarināšanai, tad piedāvājuma nodrošinājums ir spēkā līdz 3.3.10.punkta kārtībā noteiktajam termiņa pagarinājumam.

3.4. Piedāvājuma derīguma termiņš:

3 (trīs) kalendārie mēneši no piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām.

#### 4. Iesniedzamā dokumentācija

**4.1. Pretendentu atlases dokumenti** (ārvalstu komersantiem atbilstoši attiecīgās valsts normatīvo aktu prasībām):

4.1.1. Pieteikuma / finanšu piedāvājuma forma (Pielikums Nr.2);

4.1.2. Būvkomersanta reģistrācijas Nr. \_\_\_\_\_;

4.1.3. Ja Pretendents darba izpildē balstās uz apakšuzņēmēju iespējām, Pretendents norāda visus tos apakšuzņēmējus, kuru veikto būvdarbu vērtība ir 10 procenti no kopējās iepirkuma līguma vērtības vai lielāka, un apakšuzņēmēju apakšuzņēmējus, un katram šādam apakšuzņēmējam izpildei nododamo līguma daļu, veiktos būvdarbus, klāt pievienojot apakšuzņēmēja apliecinājumu atbilstoši veidnei (Pielikums Nr.4).

Apakšuzņēmēja nosaukums	Kontakt-informācija	Veicamā darba daļa	
		Darba nosaukums – īss apakšuzņēmēju veicamo būvdarbu apraksts	% no kopējās iepirkuma līguma līgumcenas

4.1.4. **Pretendents iesniedz kompetentas institūcijas (LR Uzņēmumu reģistrs) izsniegtu izziņu par valdes / padomes sastāvu, kā arī pretendenta apliecinājumu, ka informācija ir aktuāla** (ja tiek piesaistīts apakšuzņēmējs vai piesaistīta persona, uz kuras iespējām pretendents balstās, tad augstāk minētā izziņa ir jāiesniedz arī katram apakšuzņēmējam un katrai piesaistītajai personai, uz kuras iespējām pretendents balstās).

4.1.5. Piedāvājuma nodrošinājuma oriģināls kredītiestādes vai apdrošināšanas sabiedrības galvojuma veidā **EUR 25 000.00** (divdesmit pieci tūkstoši euro 00 centi) apmērā bez PVN, saskaņā ar paraugu Pielikumā Nr.3.

Apdrošināšanas polise tiks uzskatīta par atbilstošu piedāvājuma nodrošinājumu, ja apdrošināšanas prēmija pilnā apmērā būs samaksāta uz piedāvājuma iesniegšanas brīdi. Apdrošināšanas prēmijas samaksu apliecināšanu dokumentu (piemēram, maksājuma uzdevumu ar kredītiestādes apstiprinājumu uz maksājuma uzdevuma) iesniedz kopā ar apdrošināšanas polisi.

4.1.6. Speciālista, kurš atbildīgs par dzīvokļu būvdarbu vadīšanu, sertifikāta numurs ēku būvdarbu vadīšanā un klāt pievienota Curriculum vitae (CV) ar pieejamības apliecinājumu atbilstoši veidnei (Pielikums Nr.5).

Ar nosacījumu, ka būvdarbu vadītājs ne vairāk kā 5 (*piecos*) iepriekšējos gados ir vadījis ēku atjaunošanas vai pārbūves būvdarbus.

4.1.7. Speciālista, kurš atbildīgs par ūdensapgādes un kanalizācijas, ieskaitot ugunsdzēsības sistēmas, būvdarbu vadīšanu, sertifikāta numurs ūdensapgādes un kanalizācijas, ieskaitot ugunsdzēsības sistēmas, būvdarbu vadīšanā un klāt pievienota Curriculum vitae (CV) ar pieejamības apliecinājumu atbilstoši veidnei (Pielikums Nr.5).

Ar nosacījumu, ka būvdarbu vadītājs ne vairāk kā 5 (*piecos*) iepriekšējos gados ir vadījis ūdensapgādes un kanalizācijas, ieskaitot ugunsdzēsības sistēmas, atjaunošanas vai pārbūves būvdarbus.

4.1.8. Speciālista, kurš atbildīgs par siltumapgādes, ventilācijas un gaisa kondicionēšanas sistēmu būvdarbu vadīšanu, sertifikāta numurs siltumapgādes, ventilācijas un gaisa kondicionēšanas sistēmu būvdarbu vadīšanā un klāt pievienota Curriculum vitae (CV) ar pieejamības apliecinājumu atbilstoši veidnei (Pielikums Nr.5).

Ar nosacījumu, ka būvdarbu vadītājs ne vairāk kā 5 (*piecos*) iepriekšējos gados ir vadījis siltumapgādes, ventilācijas un gaisa kondicionēšanas sistēmu atjaunošanas vai pārbūves būvdarbus.

4.1.9. Speciālista, kurš atbildīgs par elektroietaišu izbūves darbu vadīšanu, sertifikāta numurs elektroietaišu izbūves darbu vadīšanā un klāt pievienota Curriculum vitae (CV) ar pieejamības apliecinājumu atbilstoši veidnei (Pielikums Nr.5).

Ar nosacījumu, ka darbu vadītājs ne vairāk kā 5 (*piecos*) iepriekšējos gados ir vadījis elektroietaišu izbūves darbu atjaunošanas vai pārbūves būvdarbus.

4.1.10. Pretendenta apliecinājums, ka būvdarbu izpildes laikā spēs nodrošināt ar atbilstošu darbinieku skaitu un ir pieejamas pietiekamas tehniskās iespējas, lai vienlaicīgi veiktu dzīvokļu atjaunošanas darbus vismaz 40 (četrdesmit) dzīvokļos dažādās adresēs ar platību 40-50 m<sup>2</sup>;

4.1.11. Pieredzi pretendents apliecina ar informāciju par būtiskākajiem veiktajiem ēku atjaunošanas vai pārbūves būvdarbiem ne vairāk kā 5 (*piecos*) iepriekšējos gados, norādot pasūtītāju, objekta nosaukumu, darba veidus (atsevišķi izdalot nolikuma no 4.1.6. līdz 4.1.9.punktā norādītos darbu veidus un apjomus), izpildes vietu, būvdarbu izpildes periodu un kontaktpersonas vārdu, uzvārdu, tālruna Nr.

Informācijai pievienojot vismaz **trīs** atsauksmes vai rekomendācijas (oriģinālus vai pretendenta apliecinātas kopijas) no trešajām personām par veiktajām būvdarbiem no tiešajiem pasūtītājiem. Atsauksmes vai rekomendācijas jāiesniedz par veiktajiem būvdarbiem, kas norādītas iepriekš minētajā informācijā par pieredzi.

4.1.12. Finansiālās kvalifikācijas prasības Pretendents apliecina ar informāciju:

4.1.12.1. par Pretendenta kopējo apgrozījumu ēku atjaunošanas un pārbūves būvdarbiem iepriekšējos trīs (2016., 2017., 2018.) gados (vai iepriekšējos trīs auditēto un apstiprināto gada pārskatu gados), kuram vidēji gadā jābūt vismaz **EUR 1 500 000 (viens miljons pieci simti tūkstoši euro 00 centi)** apmērā bez PVN, pievienojot pretendenta apliecinātu izziņu par pretendenta finanšu apgrozījumu par ēku atjaunošanas un pārbūves būvdarbiem, kā arī informāciju norādot Pielikuma Nr.2 **3.2.punktā**

Ja Pretendenta komercdarbības laiks ir īsāks, tad vidējo kopējā finanšu apgrozījuma lielumu aprēķina proporcionāli, no komercdarbības uzsākšanas brīža;

4.1.12.2. par Pretendenta likviditātes koeficientu = (apgrozāmie līdzekļi /īstermiņa saistības), kuram saskaņā ar pēdējās, normatīvajos aktos noteiktajos termiņos auditētās un zvērināta revidenta apstiprinātās gada pārskatam pievienotās finanšu gada bilances datiem jābūt ne mazākam par 1,1 (viens komats viens). Informāciju norādot Pielikuma Nr.2 **3.3.punktā**;

4.1.12.3. Pretendents pierāda savu atbilstību 4.1.12.1. un 4.1.12.2. punktu prasībām, pievienojot informācijai klāt atbilstošā gada auditēto un apstiprināto gada pārskata Peļņas vai zaudējuma aprēķina un Balances kopiju.

4.1.13. Saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 49.pantu Pasūtītājs pieņem Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu kā sākotnējo pierādījumu atbilstībai paziņojumā par līgumu vai iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām pretendentu un kandidātu atlases prasībām. Ja piegādātājs izvēlēties iesniegt Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu, lai apliecinātu, ka tas atbilst paziņojumā par līgumu vai iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām pretendentu un kandidātu atlases prasībām, tas iesniedz šo dokumentu arī par katru personu, uz kuras iespējām tas balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst paziņojumā par līgumu vai iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, un par tā norādīto apakšuzņēmēju, kura veikto būvdarbu vērtība ir vismaz 10 procenti no iepirkuma līguma vērtības. Piegādātāju apvienība iesniedz atsevišķu Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu par katru tās dalībnieku.

Eiropas vienotā iepirkuma procedūras dokumenta veidlapu paraugu nosaka Eiropas Komisijas 2016.gada 5.janvāra Īstenošanas regula Nr.2016/7 *ar ko nosaka standarta veidlapu Eiropas vienotajam iepirkuma procedūras dokumentam (Dokuments attiecas uz EEZ)* (regulas 2.pielikums). **Regulas pielikumi pieejami word dokumenta** formātā Iepirkumu uzraudzības biroja tīmekļa vietnē, kā arī pasūtītājam I sadaļas aizpildīšanai Eiropas Komisijas tīmekļa vietnē.

Pasūtītājam jebkurā iepirkuma procedūras stadijā ir tiesības prasīt, lai pretendents un pretendents iesniedz visus vai daļu no dokumentiem, kas apliecina atbilstību paziņojumā par līgumu vai iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām pretendentu un pretendentu atlases prasībām. Pasūtītājs nepieprasa tādus dokumentus un informāciju, kas ir tā rīcībā vai ir pieejama publiskās datubāzēs.

4.2. Pretendentu izslēgšana un izvērtēšana:

4.2.1. Pasūtītājs izslēdz Pretendentu no dalības iepirkuma procedūrā saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 42.panta pirmo daļu;

4.2.2. Pretendentu izslēgšanas gadījumi tiks pārbaudīti [Publisko iepirkumu likuma 42.panta](#) noteiktajā kārtībā.

4.2.3. Izslēgšanas un izvērtēšanas gadījumu pārbaudes nosacījumi ir attiecināmi arī uz pretendenta norādīto apakšuzņēmēju, kura veikto būvdarbu vērtība ir vismaz 10 procenti no kopējās publiska būvdarbu līguma vērtības, kā arī uz pretendenta norādīto personu, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst paziņojumā par līgumu vai iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām.

4.2.4. Pasūtītājs ir tiesīgs izslēgt Pretendentu no dalības iepirkumā saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 42.panta otro daļu, ja Pretendents (kā līgumslēdzēja puse vai līgumslēdzējas puses dalībnieks vai biedrs, ja līgumslēdzēja puse ir bijusi piegādātāju apvienība vai personālsabiedrība), nav pildījis ar Pasūtītāju (Rīgas domes Mājokļu un vides departamentu) noslēgtu iepirkuma līgumu vai vispārīgo vienošanos un tādēļ Pasūtītājs ir izmantojis iepirkuma līgumā vai vispārīgās vienošanās noteikumos paredzētās tiesības vienpusēji atkāpties no iepirkuma līguma vai vispārīgās vienošanās.

4.2.5. Pasūtītājs izslēdz Pretendentu no dalības iepirkuma procedūrā saskaņā ar Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likuma 11.<sup>1</sup> pantu.

## 5. Finanšu piedāvājums:

5.1. Finanšu piedāvājums jāiesniedz saskaņā ar Pieteikuma / finanšu piedāvājuma formu (Pielikums Nr.2).

5.2. Finanšu piedāvājumā izmaksas norāda euro (EUR).

## **6. Tehniskais piedāvājums:**

6.1. Saskaņā ar tehniskajām specifikācijām (Pielikums Nr.1) izstrādātas tāmes būvdarbu veikšanai. Izceļojumi jāiesniedz par visiem norādītajiem apjomiem neapvienojot tos. Piedāvājumam pievienotās tāmes jāiesniedz **PDF formātā\* un Excel formātā:**

➤ Piedāvājuma tāmēm **jāatbilst 03.05.2017. Ministru kabineta noteikumiem Nr.239 "Noteikumi par Latvijas būvnormatīvu LBN 501-17 "Būvizmaksu noteikšanas kārtība"** (5., 6. un 7. Pielikums)\*.

\* Tāmju sastādītājam vai tāmju pārbaudītājam ir jābūt sertificētam būvspeciālistam, tāmēs obligāti norādot būvspeciālista būvprakses sertifikāta numuru. Tāmes paraksta sertificēts būvspeciālists, kuram ir tiesības to veikt.

## **7. Vispārīgās vienošanās izpildes nodrošināšanai iesniedz šādu saistību pastiprinājumu**

7.1. Kredītiestādes neatsaucamu beznosacījumu garantiju kā vispārīgās vienošanās izpildes nodrošinājumu **EUR 25 000** (divdesmit pieci tūkstoši euro) apmērā saskaņā ar paraugu Pielikumā Nr.6.

Izpildītājiem vispārīgās vienošanās izpildes nodrošinājums būs jāiesniedz ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā pēc vispārīgās vienošanās noslēgšanas. Gadījumā, ja šī saistība netiks izpildīta, Pasūtītājs būs tiesīgs pieprasīt atklāta konkursa nolikuma 4.1.5.punktā minēto piedāvājuma nodrošinājumu par šīs saistības neizpildi.

## **8. Būvdarbu līguma izpildes nodrošināšanai iesniedz šādu saistību pastiprinājumu**

8.1. Kredītiestādes vai apdrošināšanas sabiedrības neatsaucamu beznosacījumu garantiju Darbu (būvdarbu, tajos izmantoto materiālu, konstrukciju un tehnoloģiju) kvalitātes garantijas saistības pastiprināšanai 10% apmērā no līguma cenas bez PVN par pilnu pretendenta piedāvājumā minēto garantijas termiņu saskaņā ar paraugu Pielikumā Nr.9.

Izpildītājam garantijas laika saistības nodrošinājums būs jāiesniedz ne vēlāk kā 10 darba dienu laikā pēc Darbu pieņemšanas akta parakstīšanas.

Gadījumā, ja šī saistība netiks izpildīta, Pasūtītājs būs tiesīgs veikt daļēju samaksu par izpildītājiem darbiem, ieturot 10% no līgumcenas bez PVN.

## **9. Informācijas apmaiņas nosacījumi**

9.1. Kontaktpersonas iepirkuma laikā nodrošina informācijas apmaiņu starp Pasūtītāju un Pretendentiem;

9.2. Ja Pretendents ir laikus pieprasījis papildu informāciju par iepirkuma dokumentos iekļautajām prasībām attiecībā uz piedāvājumu sagatavošanu un iesniegšanu vai pretendentu atlasī, Pasūtītājs to sniedz piecu darba dienu laikā, bet ne vēlāk kā sešas dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām. Sagatavoto papildus informāciju ievieto Valsts reģionālās attīstības aģentūras Elektronisko iepirkumu sistēmā [www.eis.gov.lv](http://www.eis.gov.lv), kur ir pieejami iepirkuma dokumenti.

## **10. Piedāvājumu atvēršanas kārtība:**

10.1. Piedāvājumi tiks atvērti Rīgas domes Mājokļu un vides departamentā, Brīvības ielā 49/53, Rīgā, 9.stāva zālē 2019.gada 8.jūlija pulksten 11:00. Pirms piedāvājumu atvēršanas

klātesošajiem tiek paziņots iepirkuma komisijas sastāvs. Iesniegto piedāvājumu atvēršanas procesam var sekot līdzī tiešsaistes režīmā Elektronisko iepirkumu sistēmas e-konkursu apakšsistēmā.

10.2. Ja Pretendents piedāvājuma datu aizsardzībai izmantojis piedāvājuma šifrēšanu (saskaņā ar Nolikuma 3.3.1.3.apakšpunktu), Pretendentam ne vēlāk kā 15 (piecpadsmit) minūtes pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām iepirkuma komisijai jāiesniedz elektroniskā atslēga ar paroli šifrētā dokumenta atvēršanai.

10.3. Klātesošie pretendenti un to pilnvarotie pārstāvji reģistrējas sarakstā, kur norāda pretendenta nosaukumu un pārstāvja vārdu, uzvārdu.

10.4. Komisija nolasa piedāvājumu iesniedzēju sarakstu, nosaucot iesniegšanas laiku.

10.5. Pēc piedāvājumu iesniedzēju saraksta nolasišanas komisija atver piedāvājumus to iesniegšanas secībā.

10.6. Komisija nosauc pretendentu, piedāvātās līgumcenas bez PVN un garantijas laiku mēnešos.

10.7. Piedāvājumu atvēršanas norise, kā arī visas nosauktās ziņas piedāvājuma atvēršanas sanāksmē tiks protokolētas.

10.8. Kad visi piedāvājumi atvērti, piedāvājumu atvēršanas sanāksmi slēdz.

## 11. Piedāvājumu pārbaudes un atlases kārtība

Iepirkuma komisija (turpmāk tekstā- Komisija) piedāvājumu pārbaudi un vērtēšanu veic šādā secībā:

11.1. Komisija pārbaudīs pretendentu piedāvājumu atbilstību piedāvājuma noformējuma prasībām. Nepilnīgi noformēti piedāvājumi var tikt novērtēti kā neatbilstoši un no turpmākas izvērtēšanas izslēgti.

11.2. Komisija veiks pretendentu piedāvājumu atlasī, saskaņā ar nolikuma 4.1.punktā noteiktajām prasībām, **izņemot 4.1.4.punktā minēto, kas tiks vērtēts tikai pretendentam, kuram būtu piešķiramas vispārīgās vienošanās slēgšanas tiesības.** Piedāvājumi, kuri nebūs sagatavoti atbilstoši visām iepirkuma dokumentācijā norādītajām prasībām var tikt novērtēti kā neatbilstoši un no turpmākas izvērtēšanas izslēgti.

11.3. Komisija veiks pretendentu piedāvājumu pārbaudi, saskaņā ar nolikuma 5.punkta noteiktajām prasībām. Piedāvājumi, kuri nebūs sagatavoti atbilstoši visām iepirkuma dokumentācijā norādītajām prasībām var tikt novērtēti kā neatbilstoši un no turpmākas izvērtēšanas izslēgti.

11.4. Komisija veiks pretendentu piedāvājumu pārbaudi, saskaņā ar nolikuma 6.punkta noteiktajām prasībām. Piedāvājumi, kuri nebūs sagatavoti atbilstoši visām iepirkuma dokumentācijā norādītajām prasībām var tikt novērtēti kā neatbilstoši un no turpmākas izvērtēšanas izslēgti.

11.5. Pretendentu piedāvājumi, kuri sagatavoti atbilstoši piedāvājuma noformēšanas, pretendentu atlases dokumentu un tehniskā un finanšu piedāvājuma sagatavošanas prasībām, tiks vērtēti saskaņā ar iepirkumā noteikto piedāvājuma izvēles kritēriju un nolikuma 4.2.punktu.

11.6. Iepirkumu komisija ir tiesīga Pretendentu kvalifikācijas atbilstības pārbaudi veikt tikai tiem Pretendentiem, kuriem būtu piešķiramas iepirkuma vispārīgās vienošanās slēgšanas tiesības.

11.7. Pirms piedāvājumu izvēles komisija pārbauda, vai piedāvājumos nav aritmētiskas kļūdas (kļūdu labojumi tiek veikti, uzskatot, ka pareizi norādīta vienības cena), vai nav iesniegti nepamatoti lēti piedāvājumi.



## 12. Piedāvājuma izvēles kritēriji

12.1. Piedāvājuma izvēles kritērijs – saimnieciski visizdevīgākais piedāvājums.

12.2. Saimnieciski visizdevīgākais piedāvājums tiks noteikts pēc sekojošiem izvēles kritērijiem un to skaitliskām vērtībām (maksimālais iespējamais kopējais punktu skaits 100):

Saimnieciski visizdevīgākā piedāvājuma vērtēšanas kritēriji		Maksimālā skaitliskā vērtība
C <sub>1</sub>	Pretendenta piedāvātā cena par dzīvokļu atjaunošanu Rīgā	70
C <sub>2</sub>	Pretendenta piedāvātā cena par dzīvokļu atjaunošanu Ādažos, Olainē, Silakrogā	5
C <sub>3</sub>	Pretendenta piedāvātā cena par dzīvokļu atjaunošanu Baldonē	3
C <sub>4</sub>	Pretendenta piedāvātā cena par dzīvokļu atjaunošanu Siguldā	2
K	Piedāvātā kvalitāte (būvdarbu garantijas laiks) mēnešos	20
Maksimālais iespējamais kopējais novērtējuma punktu skaits (N)		100

12.3. Piedāvājumu novērtēšanas principi un aprēķina formulas:

12.3.1. Pretendenta piedāvātā cena par dzīvokļu atjaunošanu Rīgā (C<sub>1</sub>) vērtē pēc formulas:

$$C_1 = 70 \times ZC_1/PC_1, \text{ kur}$$

C<sub>1</sub> – piedāvājuma cenas novērtējums punktos;

ZC<sub>1</sub> – zemākā piedāvājuma cena (EUR bez PVN),

PC<sub>1</sub> – pretendenta piedāvātā cena (EUR bez PVN),

12.3.2. Pretendenta piedāvātā cena par dzīvokļu atjaunošanu Ādažos, Olainē, Silakrogā (C<sub>2</sub>) vērtē pēc formulas:

$$C_2 = 5 \times ZC_2/PC_2, \text{ kur}$$

C<sub>2</sub> – piedāvājuma cenas novērtējums punktos;

ZC<sub>2</sub> – zemākā piedāvājuma cena (EUR bez PVN),

PC<sub>2</sub> – pretendenta piedāvātā cena (EUR bez PVN),

12.3.3. Pretendenta piedāvātā cena par dzīvokļu atjaunošanu Baldonē (C<sub>3</sub>) vērtē pēc formulas:

$$C_3 = 3 \times ZC_3/PC_3, \text{ kur}$$

C<sub>3</sub> – piedāvājuma cenas novērtējums punktos;

ZC<sub>3</sub> – zemākā piedāvājuma cena (EUR bez PVN),

PC<sub>3</sub> – pretendenta piedāvātā cena (EUR bez PVN),

12.3.4. Pretendenta piedāvātā cena par dzīvokļu atjaunošanu Siguldā (C<sub>4</sub>) vērtē pēc formulas:

$$C_4 = 2 \times ZC_4/PC_4, \text{ kur}$$

C<sub>4</sub> – piedāvājuma cenas novērtējums punktos;

ZC<sub>4</sub> – zemākā piedāvājuma cena (EUR bez PVN),

PC<sub>4</sub> – pretendenta piedāvātā cena (EUR bez PVN),

12.3.5. katra piedāvājuma kvalitāti (K) nosaka pēc formulas:

$$K = 20 \times PG/LG, \text{ kur}$$

K – kvalitātes novērtējums punktos,

PG – pretendenta piedāvātais garantijas laiks mēnešos. Būvdarbu garantijas termiņš nedrīkst pārsniegt nolikuma 2.5.punktā noteikto.

LG – lielākais piedāvātais garantijas laiks mēnešos;

12.4. Kopējā piedāvājuma novērtējuma punktus (N) aprēķina pēc šādas formulas:

$$N = C_1 + C_2 + C_3 + C_4 + K$$

12.5. Komisija par uzvarētājiem atzīs Pretendentus, kuru piedāvājumi būs saimnieciski visizdevīgākie (lielākais kopējo punktu skaits).

### 13. Uzvarētāja noteikšana

13.1. Atklāta konkursa rezultātā paredzēts slēgt vispārīgo vienošanos (Pielikums Nr.7) ar trim Pretendentiem, kuru piedāvājumi saskaņā ar nolikuma 12.punktu būs atzīti par saimnieciski visizdevīgākajiem piedāvājumiem.

13.2. Ja atklātā konkursā tiks iesniegti mazāk kā trīs piedāvājumi vai, ja piedāvājumu izvērtēšanas laikā tiks atlasīti mazāk kā trīs pretendenti, kuri izpildījuši nolikumā izvirzītās prasības, pasūtītājs var pieņemt lēmumu par vispārīgās vienošanās slēgšanu ar mazāku Pretendentu skaitu, ievērojot Publisko iepirkumu likuma 56.pantu.

13.3. Ja vairāku Pretendentu piedāvājumi būs ieguvuši vienādu punktu skaitu un tie ietilps trīs saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu diapazonā, tad Komisija šos piedāvājumus izvērtēs pēc piedāvātās cenas dzīvokļu atjaunošanai Rīgā ( $C_1$ ) un par uzvarētāju atzīs piedāvājumu ar zemāko cenu.

13.4. Ja vairāku Pretendentu piedāvājumi būs ieguvuši vienādu punktu skaitu un tie ietilps trīs saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu diapazonā un to piedāvātās cenas dzīvokļu atjaunošanai Rīgā ( $C_1$ ) būs vienādas, tad Komisija šos piedāvājumus izvērtēs pēc piedāvātā būvdarbu garantijas laika un par uzvarētāju atzīs piedāvājumu ar lielāko piedāvāto garantijas laiku.

Komisijas priekšsēdētājs

S.Ladigins

**TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA**  
**atklātam konkursam**  
**“Pašvaldības īpašumā esošo dzīvokļu atjaunošana”**  
**identifikācijas Nr. RD DMV 2019/12**

**I VEICAMIE DARBI****1.1. Dzīvokļu atjaunošana Rīgā**

Nr.p.k.	Darbu un resursu nosaukums	Mērvienība	Paredzamais apjoms 1 gadam
1	2	3	4
<b>Demontāžas darbi</b>			
1	Keramikas flīžu grīdas seguma un javas kārtas nojaukšana	m <sup>2</sup>	228.03
2	Linoleja grīdas seguma nojaukšana ar grīdlīstēm	m <sup>2</sup>	2085.81
3	Dēļu grīdas seguma ar grīdlīstēm nojaukšana	m <sup>2</sup>	2123.82
4	Grīdas gulšņu nojaukšana	m <sup>2</sup>	704.21
5	Logu bloku ar logsoliem, aplodu, rāmju un ārējo palodžu segumu demontāža	m <sup>2</sup>	549.95
6	Durvju bloku ar apmalēm, vērtņēm un aplodu demontāža	m <sup>2</sup>	744.45
7	Apmestu koka starpsienu nojaukšana	m <sup>2</sup>	469.48
8	Pusķieģeļa starpsienu nojaukšana.	m <sup>2</sup>	268.27
9	Griestu apmetuma un skaliņu nodauzīšana	m <sup>2</sup>	849.53
10	Sienu apmetuma nokalšana no koka virsmām	m <sup>2</sup>	994.84
11	Apmetuma nokalšana no mūra sienu virsmām	m <sup>2</sup>	536.54
12	Nodauzīt keramikas flīžu apdari no sienām un starpsienām	m <sup>2</sup>	771.28
13	Demontēt izolētus pie virsmām stiprinātus kabeļus ar nozarēm	m	3220
14	Sēdpoda ar piederumiem demontāža	kpl.	69
15	Izlietnes un roku mazgājamā galda ar aprīkojumu un sifonu demontāža	kpl.	90
16	Vannas ar pārteci, noslēgsifonu un aprīkojuma demontāža	kpl.	69
17	Trapu demontāža	gb.	69
18	Jaucējkrāna ar aprīkojumu demontāža	gb.	161
19	Ūdensvada cauruļu ar fasondaļām un stiprinājumiem demontāža	m	871.88
20	Kanalizācijas cauruļu ar veidgabaliem un stiprinājumiem demontāža	m	737.75
21	Noslēgarmatūras demontāža	gb.	132.25
22	Gāzes pavarda demontāža un atvienošana no cauruļvada	kpl.	69
<b>Būvdarbi</b>			
23	Ķieģeļu starpsienas-šķirkārtas pie apkures ķermeņiem mūrēšana	m <sup>2</sup>	86.25
24	Tvaika izolācijas ieklāšana - ilgmūžīga polietilēna plēve b=0,2 mm pārsegumā.	m <sup>2</sup>	258.75
25	Horizontālas virsmas hidroizolācija ar mastikas sedzošu pārklājumu zem grīdas seguma	m <sup>2</sup>	287.5
26	Akmens masas flīžu b=8mm grīdas segums	m <sup>2</sup>	287.5
27	Grunts blietēšana ar šķembām (b = 9 cm)	10 m <sup>2</sup>	57.5
28	Grīdas antiseptētu gulšņu 80x50 cm antiseptē, ar soli 0,4m uz paliktņiem un hidroizolācijas ieklāšana	m <sup>2</sup>	290.63
29	Siltumizolācijas " PAROC " UNS 37(IL) loksnes vai ekvivalentu iestrādāšana starp gulšņiem b=50 mm	m <sup>2</sup>	290.63
30	Metāla statņu starpsienu 75 mm izbūve, apdare ar sausā apmetuma plātnēm l kārtā(b=12,5mm) no abām pusēm un šuvju apdare ar špakteli	m <sup>2</sup>	871.88
31	Skaņu izolācijas plātņu (b=50mm) iestrādāšana starpsienā	m <sup>2</sup>	871.88
32	Gatavu plastmasas pieckameru loga bloku ar logsoliem, iekšējo un ārējo palodžu segumu, ar piederumiem, selektīvo stikla paketi, atverami un atgāzami ar stiprinājumiem un hermetizāciju, kā arī lodžijas durvju bloka pēc esošā izveidojuma un apdares montāža, ārējās un iekšējās antikondensāta plēves uzstādīšana. PVC logiem - visu stikloto	m <sup>2</sup>	549.95

Nr.p.k.	Darbu un resursu nosaukums	Mērvienība	Paredzamais apjoms 1 gadam
1	2	3	4
	konstrukciju kopējais koeficients nedrīkst pārsniegt 1.3 W/m <sup>2</sup> K visas šuves, kas rodas starp stikloto konstrukciju un ēkas konstrukciju (logu perimetri), ir aizdarāmas ar antikondensāta lenti Proclima CONTEGA SL (vai ekvivalentu)		
33	Gatavu koka konstrukciju montāža - baltas vai citas krāsas loga bloku ar logsoliem, ārējo palodžu segumu montāža, ar piederumiem, selektīvo stikla paketi, atverami un atgāžami ar stiprinājumiem un apdari	m <sup>2</sup>	19.47
34	Gatavu iekšdurvju bloku montāža - koka konstrukcijā ar koka pildīņiem pēc esošā parauga ar piederumiem, stiprinājumiem, durvju atdurēm un apdari	m <sup>2</sup>	409.11
35	Gatavu dzīvokļa ieejas durvju bloka montāža - metāla konstrukcijā pēc esošā parauga ar piederumiem, numurzīmēm, stiprinājumiem un apdari	kpl.	69
36	Retinātu dēļu 32 mm pamatne, platumā 100 mm ar 50 mm atstarpēm	m <sup>2</sup>	2085.81
37	Melnās grīdas iesegums ar saplāksni 18mm un ventilācijas restīšu montāža pie grīdlīstēm, pagrīdes vēdināšanai	m <sup>2</sup>	2085.81
38	Lamināta grīdas segums(32. klase, AC4 klase) ar vidēju noslogojumu uz putu polietilēna apakšklāja (b=3mm) un grīdlīstu uzstādīšanu	m <sup>2</sup>	1006.02
39	Linoleju grīdas seguma montāža pielīmējot EN 685-23- 32 klase, EN 429-min 0,4 min ( slāņa biezums), NE ISO 105-BO2 ( krāsu izturība ) ar šuvju izveidi ar grīdlīstēm virtuvē	m <sup>2</sup>	1006.02
40	Aiļu aizmūrēšana 1,5 ķieģeļu biezumā	m <sup>2</sup>	48.84
41	Logu rāmju remonts ar hermetizāciju	rāmis	40.25
42	Dūmkanālu un ventilācijas kanālu tīrīšana, skursteņslauķa akta sastādīšana	m	598.78
<b>Inženierkomunikācijas ūdensvads kanalizācija</b>			
43	Ūdensvada polietilēna cauruļu līdz diam.32x3,0 mm ar stiprinājumiem un fasondaļām montāža	m	871.88
44	Cauruļvadu hidrauliskā pārbaude	100 m	7.38
45	Kanalizācijas cauruļvadu DN 110mm ar stiprinājumiem un veidgabaliem montāža un pārbaude	m	737.75
46	Nerūsējoša tērauda izlietnes 500*600 mm ar izmazgāto trauku novietni ar noteci, stiprinājumiem, sifonu un aprīkojuma montāža un pievienošana cauruļvadiem.	kpl.	69
47	Keramikas roku mazgājamā galda 55 cm ar stiprinājumiem, sifonu un aprīkojuma montāža un pievienošana cauruļvadiem	kpl.	69
48	Sēdpoda ar skalojamo kasti, sēdekli un piederumiem, montāža un pievienošana cauruļvadiem	kpl.	69
49	Dušas paliktņa montāža pievienojot cauruļvadiem 800*800 mm	kpl.	11
50	Dušai un vannai tērauda aizkaru stangas uzstādīšana, aizskaru montāža	kpl.	69
51	Vannas montāža - metāla emaljēta, ar aprīkojumu, pievienošana cauruļvadiem, garums precizējams pēc telpas izmēra ( 150-170 mm )	kpl.	56
52	Trapa montāža un pievienošana cauruļvadam	gb.	80.5
53	Ventilācijas PVC restīšu uzstādīšana pie esošā kanāla	gb.	120.75
54	Noslēgarmatūras montāža (līdz 3/4``) pie santehnikas piederumiem	gb.	333.5
55	Ūdens skaitītāja ar mehānisko filtru montāža un pievienošana cauruļvadam	gb.	132.25
56	Ūdens maisītāja montāža ar dušas sietu.	kpl.	69
57	Ūdens maisītāja montāža izlietnei un roku mazgājamam galdam.	kpl.	69
<b>Elektroinstalācija</b>			
58	Atjaunot elektroinstalācijas kabeli ar vara dzīslu un PVC izolāciju NYY-3x2,5 vai ekvivalentu iespējamai slodzei ar nozarēm, skavām, savienojumiem un galu apdarēm zem apmetuma	m	2950.99
59	Atjaunot el. slēdzi un kārbu vienpola zemapmetuma, izurbj ligzdu un pievieno kabelim.	gb.	276
60	Atjaunot el. kontaktu ar kārbu, vienvietīgu zem apmetuma, izurbj ligzdu un pievieno kabelim- hermētisku vannas istabā.	gb.	517.5
61	Sagatavot pieslēguma vietas el. apgaismošanas armatūrām	gb.	471.5

Nr.p.k.	Darbu un resursu nosaukums	Mērvienība	Paredzamais apjoms 1 gadam
1	2	3	4
62	Pamatnes un automātisko drošinātāju uzstādīšana ne augstāk 2.1 m no grīdas līmeņa	kpl.	69
<b>Apdares darbi</b>			
63	Notīrīt krāsojumu, apdari ar tapetēm un nosēdumus no sienām un griestiem	m <sup>2</sup>	1035
64	Notīrīt tapetes no sienām un griestiem	m <sup>2</sup>	920
65	Sienu un griestu virsmu izlīdzināšana- pārrīvēšana ar javas kārtu, novēršot sīkos defektus un vietas ar pelējuma pazīmēm apstrādāt ar FR- pelējuma sēnīšu noņēmēju	m <sup>2</sup>	10596.74
66	Griestu apmetuma remonts uz sieta, pirms apmešanas virsmu apstrādāt ar betonkontaktu	m <sup>2</sup>	849.53
67	Sienu apmetuma remonts uz sieta, pirms apmešanas virsmu apstrādāt ar betonkontaktu	m <sup>2</sup>	659.5
68	Aiļu slīpņu apmetuma izveide, ALU stūrīšu montāža.	m <sup>2</sup>	268.27
69	Metāla karkasa konstrukcijas piestrādāšana pie griestiem, apdare ar ģipškartona plātnēm un šuvju apdari	m <sup>2</sup>	2347.38
70	Akmens vates plākšņu aizpildījums 5 cm	m <sup>2</sup>	2347.38
71	Tvaika izolācija ilgmūžīga polietilēna plēve 0,2 mm	m <sup>2</sup>	2347.38
72	Metāla karkasa konstrukcijas piestrādāšana pie sienām un starpsienām	m <sup>2</sup>	3129.84
73	Sienu apdare ar sausā apmetuma - ģipškartona plāksnēm un šuvju apdare	m <sup>2</sup>	3129.84
74	Gludu griestu virsmu špaktelēšana un slīpē	m <sup>2</sup>	2682.72
75	Gludu griestu virsmu gruntēšana ar dziļumgrunti divās kārtās	m <sup>2</sup>	2682.72
76	Gludu griestu krāsošana divās kārtās	m <sup>2</sup>	2682.72
77	Gludu sienu virsmu špaktelēšana un slīpēšana	m <sup>2</sup>	2950.99
78	Gludu sienu virsmu gruntēšana ar dziļumgrunti divās kārtās	m <sup>2</sup>	2950.99
79	Gludu sienu krāsošana divās kārtās augstumā līdz 3,5 m gaišos toņos	m <sup>2</sup>	2950.99
80	Grīdu ar grīdlīstēm krāsošana ar virsmas sagatavošanu	m <sup>2</sup>	648.32
81	Metāla virsmas krāsošana un gruntēšana vienā kārtā	m <sup>2</sup>	469.48
82	Sienu un starpsienu apdare ar glancētām keramikas plātnītēm b=7,0mm gaišos toņos ar fližu līmi un šuvošanu pie santehnikas piederumiem virtuvē h= 1.5m	m <sup>2</sup>	871.88
83	Sienu apdare ar papīra tapetēm gaišos toņos , gruntē un līmē	m <sup>2</sup>	5097.17
84	Griestu apdare ar tapetēm gaišos toņos , gruntē un līmē	m <sup>2</sup>	105.25
85	Keramikas plātnīšu sienas un grīdu segumu virsmu attīrīšana no netīrumiem un mazgāšana	m <sup>2</sup>	518.93
<b>Apkures sistēmas izbūve</b>			
86	C/apkures sildķermeņu un dvieļu žāvētāja demontāža un atvienošana no cauruļvadiem	kpl.	235
87	C/apkures jaunu sildķermeņu montāža ar atgaisotāju, ventili, stiprinājumiem un pievienošana cauruļvadiem	kpl.	235
88	Jaunu dvieļu žāvētāja sildķermeņa ar stiprinājumiem montāža un pievienošana cauruļvadiem	kpl.	61
89	Termoregulatora montāža	gb.	41
90	C/apkures sildķermeņa skalošana un pārbaude uz sildspēju	gb.	41
<b>Virtuves iekārtas</b>			
91	Gāzes pavarda ar 4 degļiem un cepeškrāsni montāža ar pievienošanu cauruļvadam, gāzes kontrole	kpl.	46
92	Elektriskā pavarda ar 4 degļiem un cepeškrāsni montāža ar pievienošanu	kpl.	23
<b>Pārējie darbi</b>			
93	Telpu attīrīšana no nojauktām konstrukcijām un būvgružiem un izvākšana no ēkas	m <sup>3</sup>	316.25
94	T.p. iekraušana konteinerā	m <sup>3</sup>	316.25
95	T.p. transporta izdevumi ar 5,5 m <sup>3</sup> tilpuma konteineru	reize	58
96	Būvgružu konteineru 4 - 5,5 m <sup>3</sup> noma	diena	713

Nr.p.k.	Darbu un resursu nosaukums	Mērvienība	Paredzamais apjoms 1 gadam
1	2	3	4
97	Izgāztuves uzturēšanas - būvgružu pieņemšanas izdevumi	m3	316.25
98	Telpu mitrā uzkopšana	m3	2081.5
99	Apkures stāvvadu atslēgšana	gab.	69
100	Ūdensvada stāvvadu atslēgšana	gab.	40
101	Kadastrālās uzmērīšanas lietas pēc atjaunošanas pasūtīšana Valsts zemes dienestā - kārtu būvorganizācija	kompl	20
102	Elektroenerģijas piegādes atjaunošana - kārtu būvorganizācija	kompl	20
103	Dabas gāzes pieslēguma atjaunošana, korķa noņemšana - kārtu būvorganizācija	kompl	20
104	Tehniskā risinājuma izstrāde un saskaņošana sildķermeņa nomainīšanai	kompl	20
105	Darba zīmējumu-mezglu izstrādāšanu, iekšējiem inženiertehniskiem darbiem un centrālāpkures sildķermeņu nomainīšanai shēmu sagatavošana - kārtu būvorganizācija	kompl	20
106	Atjaunoto inženiertehnisko komunikāciju izpildshēmu sagatavošana - kārtu būvorganizācija	kompl	20

### 1.1. Dzīvokļu atjaunošana Ādažos, Olainē, Silakrogā

Nr.p.k.	Darbu un resursu nosaukums	Mērvienība	Paredzamais apjoms 1 gadam
1	2	3	4
<b>Demontāžas darbi</b>			
1	Keramikas flīžu grīdas seguma un javas kārtas nojaukšana	m <sup>2</sup>	39.66
2	Linoleja grīdas seguma nojaukšana ar grīdlīstēm	m <sup>2</sup>	362.75
3	Dēļu grīdas seguma ar grīdlīstēm nojaukšana	m <sup>2</sup>	369.36
4	Grīdas gulšņu nojaukšana	m <sup>2</sup>	122.47
5	Logu bloku ar logsoliem, aplodu, rāmju un ārējo palodžu segumu demontāža	m <sup>2</sup>	95.65
6	Durvju bloku ar apmalēm, vērtņēm un aplodu demontāža	m <sup>2</sup>	129.47
7	Apmestu koka starpsienu nojaukšana	m <sup>2</sup>	81.65
8	Pusķieģeļa starpsienu nojaukšana.	m <sup>2</sup>	46.66
9	Griestu apmetuma un skaliņu nodauzīšana	m <sup>2</sup>	147.75
10	Sienu apmetuma nokalšana no koka virsmām	m <sup>2</sup>	173.02
11	Apmetuma nokalšana no mūra sienu virsmām	m <sup>2</sup>	93.31
12	Nodauzīt keramikas flīžu apdari no sienām un starpsienām	m <sup>2</sup>	134.14
13	Demontēt izolētus pie virsmām stiprinātus kabeļus ar nozarēm	m	560
14	Sēdpoda ar piederumiem demontāža	kpl.	12
15	Izlietnes un roku mazgājamā galda ar aprīkojumu un sifonu demontāža	kpl.	16
16	Vannas ar pārteci, noslēgsifonu un aprīkojuma demontāža	kpl.	12
17	Trapu demontāža	gb.	12
18	Jaucējkrāna ar aprīkojumu demontāža	gb.	28
19	Ūdensvada cauruļu ar fasondaļām un stiprinājumiem demontāža	m	151.63
20	Kanalizācijas cauruļu ar veidgabaliem un stiprinājumiem demontāža	m	128.31
21	Noslēgarmatūras demontāža	gb.	23
22	Gāzes pavarda demontāža un atvienošana no cauruļvada	kpl.	12
<b>Būvdarbi</b>			
23	Ķieģeļu starpsienas-šķirkārtas pie apkures ķermeņiem mūrēšana	m <sup>2</sup>	15
24	Tvaika izolācijas ieklāšana - ilgmūžīga polietilēna plēve b=0,2 mm pārsegumā	m <sup>2</sup>	45
25	Horizontālas virsmas hidroizolācija ar mastikas sedzošu pārklājumu zem grīdas seguma	m <sup>2</sup>	50

Nr.p.k.	Darbu un resursu nosaukums	Mērvienība	Paredzamais apjoms 1 gadam
1	2	3	4
26	Akmens masas flīžu b=8mm grīdas segums	m <sup>2</sup>	50
27	Grunts blietēšana ar šķembām (b = 9 cm)	10 m <sup>2</sup>	10
28	Grīdas antiseptētu gulšņu 80x50 cm antiseptē, ar soli 0,4m uz paliktņiem un hidroizolācijas ieklāšana	m <sup>2</sup>	50.55
29	Siltumizolācijas " PAROC " UNS 37(IL) loksnēs vai ekvivalentu iestrādāšana starp gulšņiem b=50 mm	m <sup>2</sup>	50.55
30	Metāla statņu starpsiena 75 mm izbūve, apdare ar sausā apmetuma plātnēm 1 kārtā(b=12,5mm) no abām pusēm un šuvju apdare ar špakteli	m <sup>2</sup>	151.63
31	Skaņu izolācijas plātņu (b=50mm) iestrādāšana starpsienā	m <sup>2</sup>	151.63
32	Gatavu plastmasas pieckameru loga bloku ar logsoliem, ārējo palodžu segumu ar piederumiem, selektīvo stikla paketi, atverami un atgāžami ar stiprinājumiem un hermetizāciju, kā arī lodžijas durvju bloka pēc esošā izveidojuma un apdares montāža, ārējās un iekšējās antikondensāta plēves uzstādīšana	m <sup>2</sup>	95.65
33	Gatavu koka konstrukcijā, baltā vai citā krāsā, loga bloku ar logsoliem, ārējo palodžu segumu montāža - ar piederumiem, selektīvo stikla paketi, atverami un atgāžami ar stiprinājumiem un apdari	m <sup>2</sup>	3.39
34	Gatavu iekšdurvju bloku montāža - koka konstrukcijā ar koka pildīņiem pēc esošā parauga ar piederumiem, stiprinājumiem, durvju atdurēm un apdari	m <sup>2</sup>	71.15
35	Gatavu dzīvokļa ieejas durvju bloka montāža - metāla konstrukcijā pēc esošā parauga ar piederumiem, numurzīmēm, stiprinājumiem un apdari	kpl.	12
36	Retinātu dēļu 32 mm pamatne, platumā 100 mm ar 50 mm atstarpēm	m <sup>2</sup>	362.75
37	Melnās grīdas iesegums ar saplāksni 18mm un ventilācijas restīšu montāža pie grīdlīstēm, pagrīdes vēdināšanai.	m <sup>2</sup>	362.75
38	Lamināta grīdas segums(32. klase, AC4 klase) ar vidēju noslogojumu uz putu polietilēna apakšklāja (b=3mm) un grīdlīstu uzstādīšanu.	m <sup>2</sup>	174.96
39	Linoleju grīdas seguma montāža pielīmējot EN 685-23- 32 klase, EN 429-min 0,4 min ( slāņa biezums), NE ISO 105-BO2 ( krāsu izturība ) ar šuvju izveidi ar grīdlīstēm virtuvē.	m <sup>2</sup>	174.96
40	Aiļu aizmūrēšana 1,5 ķieģeļu biezumā	m <sup>2</sup>	8.5
41	Logu rāmju remonts ar hermetizāciju	rāmis	7
42	Dūmkanālu un ventilācijas kanālu tīrīšana, skursteņslauķa akta sastādīšana.	m	104.14
<b>Inženierkomunikācijas ūdensvads kanalizācija</b>			
43	Ūdensvada polietilēna cauruļu līdz diam.32x3,0 mm ar stiprinājumiem un fasondaļām montāža	m	151.63
44	Cauruļvadu hidrauliskā pārbaude	100 m	1.29
45	Kanalizācijas cauruļvadu DN 110mm ar stiprinājumiem un veidgabaliem montāža un pārbaude	m	128.31
46	Nerūsējoša tērauda izlietnes 500*600 mm ar izmazgāto trauku novietni ar noteci, stiprinājumiem, sifonu un aprīkojuma montāža un pievienošana cauruļvadiem.	kpl.	12
47	Keramikas roku mazgājamā galda 55 cm ar stiprinājumiem, sifonu un aprīkojumu montāža un pievienošana cauruļvadiem.	kpl.	12
48	Sēdpoda ar skalojamo kasti, sēdekli un piederumiem, montāža un pievienošana cauruļvadiem	kpl.	12
49	Dušas paliktņa montāža pievienojot cauruļvadiem 800*800 mm	kpl.	2
50	Dušai un vannai tērauda aizkaru stangas uzstādīšana, aizskaru montāža	kpl.	12
51	Vannas montāža - metāla emaljēta ar aprīkojumu, pievienošana cauruļvadiem, garums precizējams pēc telpas izmēra ( 150-170 mm )	kpl.	10
52	Trapa montāža un pievienošana cauruļvadam	gb.	14
53	Ventilācijas PVC restīšu uzstādīšana pie esošā kanāla	gb.	21
54	Noslēgarmatūras montāža (līdz 3/4``) pie santehnikas piederumiem	gb.	58
55	Ūdens skaitītāja ar mehānisko filtru montāža un pievienošana cauruļvadam	gb.	23
56	Ūdens maisītāja montāža ar dušas sietu.	kpl.	12

Nr.p.k.	Darbu un resursu nosaukums	Mērvienība	Paredzamais apjoms 1 gadam
1	2	3	4
57	Ūdens maisītāja montāža izlietnei un roku mazgājamam galdam.	kpl.	12
<b>Elektroinstalācija</b>			
58	Atjaunot elektroinstalācijas kabeļus ar vara dzīslu un PVC izolāciju NYY-3x2,5 vai ekvivalentu iespējamai slodzei ar nozarēm, skavām, savienojumiem un galu apdarēm zem apmetuma.	m	513.22
59	Atjaunot el. slēdži un kārbu vienpola zemapmetuma, izurbj ligzdu un pievieno kabeļiem.	gb.	48
60	Atjaunot el. kontaktu ar kārbu, vienvietīgu zem apmetuma, izurbj ligzdu un pievieno kabeļiem- hermētisku vannas istabā.	gb.	75
61	Sagatavot pieslēguma vietas el. apgaismošanas armatūrām	gb.	82
62	Pamatnes un automātisko drošinātāju uzstādīšana ne augstāk 2.1 m no grīdas līmeņa	kpl.	12
<b>Apdares darbi</b>			
63	Notīrīt krāsojumu, apdari ar tapetēm un nosēdumus no sienām un griestiem	m <sup>2</sup>	180
64	Notīrīt tapetes no sienām un griestiem	m <sup>2</sup>	160
65	Sienu un griestu virsmu izlīdzināšana- pārtīvēšana ar javas kārtu, novēršot sīkos defektus un vietas ar pelējuma pazīmēm apstrādāt ar FR- pelējuma sēnīšu noņēmēju.	m <sup>2</sup>	1842.91
66	Griestu apmetuma remonts uz sieta, pirms apmešanas virsmu apstrādāt ar betonkontaktu	m <sup>2</sup>	147.75
67	Sienu apmetuma remonts uz sieta, pirms apmešanas virsmu apstrādāt ar betonkontaktu	m <sup>2</sup>	114.7
68	Aiļu slīpņu apmetuma izveide, ALU stūrīšu montāža.	m <sup>2</sup>	46.66
69	Metāla karkasa konstrukcijas piestrādāšana pie griestiem, apdare ar ģipškartona plātnēm un šuvju apdari	m <sup>2</sup>	408.24
70	Akmens vates plāksņu aizpildījums 5 cm	m <sup>2</sup>	408.24
71	Tvaika izolācija ilgmūžīga polietilēna plēve 0,2 mm	m <sup>2</sup>	408.24
72	Metāla karkasa konstrukcijas piestrādāšana pie sienām un starpsienām	m <sup>2</sup>	544.32
73	Sienu apdare ar sausā apmetuma - ģipškartona plāksnēm un šuvju apdare	m <sup>2</sup>	544.32
74	Gludu griestu virsmu špaktelēšana un slīpē	m <sup>2</sup>	466.56
75	Gludu griestu virsmu gruntēšana ar dziļumgrunti divas kārtas	m <sup>2</sup>	466.56
76	Gludu griestu krāsošana divās kārtās	m <sup>2</sup>	466.56
77	Gludu sienu virsmu špaktelēšana un slīpēšana	m <sup>2</sup>	513.22
78	Gludu sienu virsmu gruntēšana ar dziļumgrunti divas kārtas	m <sup>2</sup>	513.22
79	Gludu sienu krāsošana divās kārtās augstumā līdz 3,5 m gaišos toņos	m <sup>2</sup>	513.22
80	Grīdu ar grīdlīstēm krāsošana ar virsmas sagatavošanu	m <sup>2</sup>	112.75
81	Metāla virsmas krāsošana un gruntēšana vienā kārtā	m <sup>2</sup>	81.65
82	Sienu un starpsienas apdare ar glancētām keramikas plātnītēm b=7,0mm gaišos toņos ar fližu līmi un šuvošanu pie santehnikas piederumiem virtuvē h= 1.5m	m <sup>2</sup>	151.63
83	Sienu apdare ar papīra tapetēm gaišos toņos , gruntē un līmē	m <sup>2</sup>	886.47
84	Griestu apdare ar tapetēm gaišos toņos , gruntē un līmē	m <sup>2</sup>	18.31
85	Keramikas plātnīšu sienas un grīdu segumu virsmu attīrīšana no neīrumiem un mazgāšana	m <sup>2</sup>	90.25
<b>Apkures sistēmas izbūve</b>			
86	C/apkures sildķermeņu un dvieļu žāvētāja demontāža un atvienošana no cauruļvadiem	kpl.	41
87	C/apkures jaunu sildķermeņu montāža ar atgaisotāju, ventili, stiprinājumiem un pievienošana cauruļvadiem	kpl.	41
88	Jaunu dvieļu žāvētāja sildķermeņa ar stiprinājumiem montāža un pievienošana cauruļvadiem	kpl.	10
89	Termoregulatora montāža	gb.	7
90	C/apkures sildķermeņa skalošana un pārbaude uz sildspēju	gb.	7



Nr.p.k.	Darbu un resursu nosaukums	Mērvienība	Paredzamais apjoms 1 gadam
1	2	3	4
<b>Virtuves iekārtas</b>			
91	Gāzes pavarda ar 4 degļiem un cepeškrāsni montāža ar pievienošanu cauruļvadam, gāzes kontrole	kpl.	8
92	Elektriskā pavarda ar 4 degļiem un cepeškrāsni montāža ar pievienošanu	kpl.	4
<b>Pārējie darbi</b>			
93	Telpu attīrīšana no nojauktām konstrukcijām un būvgružiem un izvākšana no ēkas	m3	55
94	T.p. iekraušana konteinerā	m3	55
95	T.p. transporta izdevumi ar 5,5 m <sup>3</sup> tilpuma konteineru	reize	10
96	Būvgružu konteineru 4 - 5,5 m <sup>3</sup> noma	diena	124
97	Izgāztuves uzturēšanas - būvgružu pieņemšanas izdevumi	m3	55
98	Telpu mitrā uzkopšana	m3	362
99	Apkures stāvvadu atslēgšana	gab.	12
100	Ūdensvada stāvvadu atslēgšana	gab.	7
101	Kadastrālās uzmērīšanas lietas pēc atjaunošanas pasūtīšanu Valsts zemes dienestā, kārtu būvorganizācija	kompl	5
102	Elektroenerģijas piegādes atjaunošana - kārtu būvorganizācija	kompl	5
103	Dabas gāzes pieslēguma atjaunošana, korķa noņemšanas - kārtu būvorganizācija	kompl	5
104	Tehniskā risinājuma izstrāde un saskaņošana sildķermeņa nomainībai	kompl	5
105	Darba zīmējumu-mezglu izstrādāšanu, iekšējiem inženiertehniskiem darbiem un centrāl apkures sildķermeņu nomainībai shēmu sagatavošana - kārtu būvorganizācija	kompl	5
106	Atjaunoto inženiertehnisko komunikāciju izpildshēmu sagatavošana - kārtu būvorganizācija	kompl	5

## 1.2. Dzīvokļu atjaunošana Baldonē

Nr.p.k.	Darbu un resursu nosaukums	Mērvienība	Paredzamais apjoms 1 gadam
1	2	3	4
<b>Demontāžas darbi</b>			
1	Keramikas flīžu grīdas seguma un javas kārtas nojaukšana	m <sup>2</sup>	3.97
2	Linoleja grīdas seguma nojaukšana ar grīdlīstēm	m <sup>2</sup>	36.28
3	Dēļu grīdas seguma ar grīdlīstēm nojaukšana	m <sup>2</sup>	36.94
4	Grīdas gulšņu nojaukšana	m <sup>2</sup>	12.25
5	Logu bloku ar logsoliem, aplodu, rāmju un ārējo palodžu segumu demontāža	m <sup>2</sup>	9.57
6	Durvju bloku ar apmalēm, vērtņēm un aplodu demontāža	m <sup>2</sup>	12.95
7	Apmestu koka starpsienu nojaukšana	m <sup>2</sup>	8.17
8	Pusķieģeļa starpsienu nojaukšana.	m <sup>2</sup>	4.67
9	Griestu apmetuma un skaliņu nodauzīšana	m <sup>2</sup>	14.78
10	Sienu apmetuma nokalšana no koka virsmām	m <sup>2</sup>	17.3
11	Apmetuma nokalšana no mūra sienu virsmām	m <sup>2</sup>	9.33
12	Nodauzīt keramikas flīžu apdari no sienām un starpsienām	m <sup>2</sup>	13.42
13	Demontēt izolētus pie virsmām stiprinātus kabelus ar nozarēm	m	56
14	Sēdpoda ar piederumiem demontāža	kpl.	2
15	Izlietnes un roku mazgājamā galda ar aprīkojumu un sifonu demontāža	kpl.	2
16	Vannas ar pārteci, noslēgsifonu un aprīkojuma demontāža	kpl.	2
17	Trapu demontāža	gb.	2
18	Jaucējkrāna ar aprīkojumu demontāža	gb.	3
19	Ūdensvada cauruļu ar fasondaļām un stiprinājumiem demontāža	m	15.17

Nr.p.k.	Darbu un resursu nosaukums	Mērvienība	Paredzamais apjoms 1 gadam
1	2	3	4
20	Kanalizācijas cauruļu ar veidgabaliem un stiprinājumiem demontāža	m	12.83
21	Noslēgarmatūras demontāža	gb.	3
22	Gāzes pavarda demontāža un atvienošana no cauruļvada	kpl.	1.5
<b>Būvdarbi</b>			
23	Ķieģeļu starpsienas-šķirkārtas pie apkures ķermeņiem mūrēšana	m <sup>2</sup>	1.5
24	Tvaika izolācijas ieklāšana - ilgmūžīga polietilēna plēve b=0,2 mm pārsegumā	m <sup>2</sup>	4.5
25	Horizontālas virsmas hidroizolācija ar mastikas sedzošu pārklājumu zem grīdas seguma	m <sup>2</sup>	5
26	Akmens masas flīžu b=8mm grīdas segums	m <sup>2</sup>	5
27	Grunts blietēšana ar šķembām (b = 9 cm)	10 m <sup>2</sup>	1
28	Grīdas antiseptētu gulšņu 80x50 cm antiseptē, ar soli 0,4m uz paliktņiem un hidroizolācijas ieklāšana	m <sup>2</sup>	5.06
29	Siltumizolācijas " PAROC " UNS 37(IL) loksnes vai ekvivalentu iestrādāšana starp gulšņiem b=50 mm	m <sup>2</sup>	5.06
30	Metāla statņu starpsiena 75 mm izbūve, apdare ar sausā apmetuma plātnēm 1 kārtā(b=12,5mm) no abām pusēm un šuvju apdare ar špakteli	m <sup>2</sup>	15.17
31	Skaņu izolācijas plātņu (b=50mm) iestrādāšana starpsienā	m <sup>2</sup>	15.17
32	Gatavu plastmasas pieckameru loga bloku ar logsoliem, ārējo palodžu segumu, ar piederumiem, selektīvo stikla paketi, atverami un atgāzami ar stiprinājumiem un hermetizāciju, kā arī lodžijas durvju bloka pēc esošā izveidojuma un apdares montāža, ārējās un iekšējās antikondensata plēves uzstādīšana	m <sup>2</sup>	9.57
33	Gatavu koka konstrukcijā, baltā vai citā krāsā, loga bloku ar logsoliem, ārējo palodžu segumu montāža, ar piederumiem, selektīvo stikla paketi, atverami un atgāzami ar stiprinājumiem un apdari	m <sup>2</sup>	0.34
34	Gatavu iekšdurvju bloku montāža, koka konstrukcijā ar koka pildīņiem pēc esošā parauga ar piederumiem, stiprinājumiem, durvju atdurēm un apdari	m <sup>2</sup>	7.12
35	Gatavu dzīvokļa ieejas durvju bloka montāža, metāla konstrukcijā pēc esošā parauga ar piederumiem, numurzīmēm, stiprinājumiem un apdari	kpl.	2
36	Retinātu dēļu 32 mm pamatne, platumā 100 mm ar 50 mm atstarpēm	m <sup>2</sup>	36.28
37	Melnās grīdas iesegums ar saplāksni 18mm un ventilācijas restīšu montāža pie grīdlīstēm, pagrīdes vēdināšanai.	m <sup>2</sup>	36.28
38	Lamināta grīdas segums(32. klase, AC4 klase) ar vidēju noslogojumu uz putu polietilēna apakšklāja (b=3mm) un grīdlīstu uzstādīšanu.	m <sup>2</sup>	17.5
39	Linoleju grīdas seguma montāža pielīmējot EN 685-23- 32 klase, EN 429-min 0,4 min ( slāņa biezums), NE ISO 105-BO2 ( krāsu izturība ) ar šuvju izveidi ar grīdlīstēm virtuvē.	m <sup>2</sup>	17.5
40	Aiļu aizmūrēšana 1,5 ķieģeļu biežumā	m <sup>2</sup>	0.85
41	Logu rāmju remonts ar hermetizāciju	rāmis	1
42	Dūmkanālu un ventilācijas kanālu tīrīšana, skursteņslauķa akta sastādīšana.	m	10.42
<b>Inženierkomunikācijas ūdensvads kanalizācija</b>			
43	Ūdensvada polietilēna cauruļu līdz diam.32x3,0 mm ar stiprinājumiem un fasondaļām montāža	m	15.17
44	Cauruļvadu hidrauliskā pārbaude	100 m	0.13
45	Kanalizācijas cauruļvadu DN 110mm ar stiprinājumiem un veidgabaliem montāža un pārbaude	m	12.83
46	Nerūsējoša tērauda izlietnes 500*600 mm ar izmazgāto trauku novietni ar noteci, stiprinājumiem, sifonu un aprīkojuma montāža un pievienošana cauruļvadiem.	kpl.	2
47	Keramikas roku mazgājamā galda 55 cm ar stiprinājumiem, sifonu un aprīkojumu montāža un pievienošana cauruļvadiem.	kpl.	2
48	Sēdpoda ar skalojamo kasti, sēdekli un piederumiem, montāža un pievienošana cauruļvadiem	kpl.	2
49	Dušas paliktņa montāža pievienojot cauruļvadiem 800*800 mm	kpl.	2
50	Dušai un vannai tērauda aizkaru stangas uzstādīšana, aizskarū montāža	kpl.	2
51	Vannas montāža, metāla emaljēta ar aprīkojumu, pievienošana cauruļvadiem, garums precizējams pēc telpas izmēra ( 150-170 mm )	kpl.	2
52	Trapa montāža un pievienošana cauruļvadam	gb.	1.5
53	Ventilācijas PVC restīšu uzstādīšana pie esošā kanāla	gb.	3
54	Noslēgarmatūras montāža (līdz 3/4'') pie santehnikas piederumiem	gb.	6

Nr.p.k.	Darbu un resursu nosaukums	Mērvienība	Paredzamais apjoms 1 gadam
1	2	3	4
55	Ūdens skaitītāja ar mehānisko filtru montāža un pievienošana cauruļvadam	gb.	3
56	Ūdens maisītāja montāža ar dušas sietu.	kpl.	1.5
57	Ūdens maisītāja montāža izlietnei un roku mazgājamam galdam.	kpl.	1.5
<b>Elektroinstalācija</b>			
58	Atjaunot elektroinstalācijas kabeli ar vara dzīslu un PVC izolāciju NY-Y-3x2,5 vai ekvivalentu iespējama slodzei ar nozarēm, skavām, savienojumiem un galu apdarēm zem apmetuma.	m	51.32
59	Atjaunot el. slēdži un kārbu vienpola zemapmetuma, izurbj ligzdu un pievieno kabelim.	gb.	4.8
60	Atjaunot el. kontaktu ar kārbu, vienvietīgu zem apmetuma, izurbj ligzdu un pievieno kabelim- hermētisku vannas istabā.	gb.	7.5
61	Sagatavot pieslēguma vietas el. apgaismošanas armatūrām	gb.	8.2
62	Pamatnes un automātisko drošinātāju uzstādīšana ne augstāk 2.1 m no grīdas līmeņa	kpl.	2
<b>Apdares darbi</b>			
63	Notīrīt krāsojumu, apdari ar tapetēm un nosēdumus no sienām un griestiem	m <sup>2</sup>	18
64	Notīrīt tapetes no sienām un griestiem	m <sup>2</sup>	16
65	Sienu un griestu virsmu izlīdzināšana- pārrīvēšana ar javas kārtu, novēršot sīkos defektus un vietas ar pelējuma pazīmēm apstrādāt ar FR- pelējuma sēnīšu noņēmēju.	m <sup>2</sup>	184.29
66	Griestu apmetuma remonts uz sieta, pirms apmešanas virsmu apstrādāt ar betonkontaktu	m <sup>2</sup>	14.78
67	Sienu apmetuma remonts uz sieta, pirms apmešanas virsmu apstrādāt ar betonkontaktu	m <sup>2</sup>	11.47
68	Aiļu slīpņu apmetuma izveide, ALU stūrīšu montāža.	m <sup>2</sup>	4.67
69	Metāla karkasa konstrukcijas piestrādāšana pie griestiem, apdare ar ģipškartona plātnēm un šuvju apdari	m <sup>2</sup>	40.83
70	Akmens vates plākšņu aizpildījums 5 cm	m <sup>2</sup>	40.83
71	Tvaika izolācija ilgmūžīga polietilēna plēve 0,2 mm	m <sup>2</sup>	40.83
72	Metāla karkasa konstrukcijas piestrādāšana pie sienām un starpsienām	m <sup>2</sup>	54.43
73	Sienu apdare ar sausā apmetuma - ģipškartona plāksnēm un šuvju apdare	m <sup>2</sup>	54.43
74	Gludu griestu virsmu špaktelēšana un slīpē	m <sup>2</sup>	46.66
75	Gludu griestu virsmu gruntēšana ar dziļumgrunti divas kārtas	m <sup>2</sup>	46.66
76	Gludu griestu krāsošana divās kārtās	m <sup>2</sup>	46.66
77	Gludu sienu virsmu špaktelēšana un slīpēšana	m <sup>2</sup>	51.32
78	Gludu sienu virsmu gruntēšana ar dziļumgrunti divas kārtas	m <sup>2</sup>	51.32
79	Gludu sienu krāsošana divās kārtās augstumā līdz 3,5 m gaišos toņos	m <sup>2</sup>	51.32
80	Grīdu ar grīdlīstēm krāsošana ar virsmas sagatavošanu	m <sup>2</sup>	11.28
81	Metāla virsmas krāsošana un gruntēšana vienā kārtā	m <sup>2</sup>	8.17
82	Sienu un starpsienu apdare ar glancētām keramikas plātnītēm b=7,0mm gaišos toņos ar flīžu līmi un šuvošanu pie santehnikas piederumiem virtuvē h= 1.5m	m <sup>2</sup>	15.17
83	Sienu apdare ar papīra tapetēm gaišos toņos, gruntē un līmē	m <sup>2</sup>	88.65
84	Griestu apdare ar tapetēm gaišos toņos, gruntē un līmē	m <sup>2</sup>	1.83
85	Keramikas plātnīšu sienas un grīdu segumu virsmu attīrīšana no netīrumiem un mazgāšana	m <sup>2</sup>	9.03
<b>Apkures sistēmas izbūve</b>			
86	C/apkures sildķermeņu un dvieļu zāvētāja demontāža un atvienošana no cauruļvadiem	kpl.	5
87	C/apkures jaunu sildķermeņu montāža ar atgaisotāju, ventili, stiprinājumiem un pievienošana cauruļvadiem	kpl.	5
88	Jaunu dvieļu zāvētāja sildķermeņa ar stiprinājumiem montāža un pievienošana cauruļvadiem	kpl.	2
89	Termoregulatora montāža	gb.	2
90	C/apkures sildķermeņa skalošana un pārbaude uz sildspēju	gb.	2
<b>Virtuves iekārtas</b>			
91	Gāzes pavarda ar 4 degļiem un cepeškrāsnī montāža ar pievienošanu cauruļvadam, gāzes kontrole	kpl.	1

Nr.p.k.	Darbu un resursu nosaukums	Mērvienība	Paredzamais apjoms 1 gadam
1	2	3	4
92	Elektriskā pavarda ar 4 degļiem un cepeškrāsni montāža ar pievienošanu	kpl.	0.5
<b>Pārējie darbi</b>			
93	Telpu attīrīšana no nojauktām konstrukcijām un būvgružiem un izvākšana no ēkas	m3	5.5
94	T.p. iekraušana konteinerā	m3	5.5
95	T.p. transporta izdevumi ar 5,5 m <sup>3</sup> tilpuma konteineru	reize	1
96	Būvgružu konteineru 4 - 5,5 m <sup>3</sup> noma	diena	12
97	Izgāztuves uzturēšanas - būvgružu pieņemšanas izdevumi	m3	5.5
98	Telpu mitrā uzkopšana	m3	36.2
99	Apkures stāvvadu atslēgšana	gab.	3
100	Ūdensvada stāvvadu atslēgšana	gab.	2
101	Kadastrālās uzmērīšanas lietas pēc atjaunošanas pasūtīšanu Valsts zemes dienestā - kārtu būvorganizācija	kompl	2
102	Elektroenerģijas piegādes atjaunošana - kārtu būvorganizācija	kompl	2
103	Dabas gāzes pieslēguma atjaunošana, korķa noņemšana - kārtu būvorganizācija	kompl	2
104	Tehniskā risinājuma izstrāde, saskaņošana, sildķermeņa nomainīšanai	kompl	2
105	Darba zīmējumu-mezglu izstrādāšanu, iekšējiem inženiertehniskiem darbiem un centrālā apkures sildķermeņu nomainīšanai shēmu sagatavošana - kārtu būvorganizācija	kompl	2
106	Atjaunoto inženiertehnisko komunikāciju izpildshēmu sagatavošana - kārtu būvorganizācija	kompl	2

### 1.3. Dzīvokļu atjaunošana Siguldā

Nr.p.k.	Darbu un resursu nosaukums	Mērvienība	Paredzamais apjoms 1 gadam
1	2	3	4
<b>Demontāžas darbi</b>			
1	Keramikas flīžu grīdas seguma un javas kārtas nojaukšana	m <sup>2</sup>	16.55
2	Linoleja grīdas seguma nojaukšana ar grīdlīstēm	m <sup>2</sup>	151.15
3	Dēļu grīdas seguma ar grīdlīstēm nojaukšana	m <sup>2</sup>	153.9
4	Grīdas gulšņu nojaukšana	m <sup>2</sup>	51.05
5	Logu bloku ar logsoliem, aplodu, rāmju un ārējo palodžu segumu demontāža	m <sup>2</sup>	39.85
6	Durvju bloku ar apmalēm, vērtņēm un aplodu demontāža	m <sup>2</sup>	53.95
7	Apmestu koka starpsienu nojaukšana	m <sup>2</sup>	34
8	Pusķieģeļa starpsienu nojaukšana.	m <sup>2</sup>	19.45
9	Griestu apmetuma un skaliņu nodauzīšana	m <sup>2</sup>	61.55
10	Sienu apmetuma nokalšana no koka virsmām	m <sup>2</sup>	72.1
11	Apmetuma nokalšana no mūra sienu virsmām	m <sup>2</sup>	38.9
12	Nodauzīt keramikas flīžu apdari no sienām un starpsienām	m <sup>2</sup>	55.9
13	Demontēt izolētus pie virsmām stiprinātus kabelus ar nozarēm	m	233.35
14	Sēdпода ar piederumiem demontāža	kpl.	5
15	Izlietnes un roku mazgājamā galda ar aprīkojumu un sifonu demontāža	kpl.	7
16	Vannas ar pārteci, noslēgsifonu un aprīkojuma demontāža	kpl.	5
17	Trapu demontāža	gb.	5
18	Jaucējkrāna ar aprīkojumu demontāža	gb.	11.65
19	Ūdensvada cauruļu ar fasondaļām un stiprinājumiem demontāža	m	63.2
20	Kanalizācijas cauruļu ar veidgabaliem un stiprinājumiem demontāža	m	53.45
21	Noslēgarmatūras demontāža	gb.	9.6
22	Gāzes pavarda demontāža un atvienošana no cauruļvada	kpl.	5
<b>Būvdarbi</b>			
23	Ķieģeļu starpsienas-šķirkārtas pie apkures ķermeņiem mūrēšana	m <sup>2</sup>	6.25

Nr.p.k.	Darbu un resursu nosaukums	Mērvienība	Paredzamais apjoms 1 gadam
1	2	3	4
24	Tvaika izolācijas iekļāšana - ilgmūžīga polietilēna plēve b=0,2 mm pārsegumā	m <sup>2</sup>	18.75
25	Horizontālas virsmas hidroizolācija ar mastikas sedzošu pārklājumu zem grīdas seguma	m <sup>2</sup>	20.85
26	Akmens masas flīžu b=8mm grīdas segums	m <sup>2</sup>	20.85
27	Grunts blietēšana ar šķembām (b = 9 cm)	10 m <sup>2</sup>	4.15
28	Grīdas antiseptētu gulšņu 80x50 cm antiseptē, ar soli 0,4m uz paliktņiem un hidroizolācijas iekļāšana	m <sup>2</sup>	21.05
29	Siltumizolācijas " PAROC " UNS 37(IL) loksnes vai ekvivalentu iestrādāšana starp gulšņiem b=50 mm	m <sup>2</sup>	21.05
30	Metāla statņu starpsiena 75 mm izbūve, apdare ar sausā apmetuma plātnēm 1 kārtā(b=12,5mm) no abām pusēm un šuvju apdare ar špakteli	m <sup>2</sup>	63.2
31	Skaņu izolācijas plātņu (b=50mm) iestrādāšana starpsienā	m <sup>2</sup>	63.2
32	Gatavu plastmasas pieckameru loga bloku ar logsolēm, ārējo palodžu segumu, ar piederumiem, selektīvo stikla paketi, atverami un atgāzami ar stiprinājumiem un hermetizāciju, kā arī lodžijas durvju bloka pēc esošā izveidojuma un apdares montāža, ārējās un iekšējās antikondensata plēves uzstādīšana	m <sup>2</sup>	39.85
33	Gatavu koka konstrukcijā, baltā vai citā krāsā, loga bloku ar logsolēm, ārējo palodžu segumu montāža, ar piederumiem, selektīvo stikla paketi, atverami un atgāzami ar stiprinājumiem un apdari	m <sup>2</sup>	1.4
34	Gatavu iekšdurvju bloku koka konstrukcijā montāža ar koka pildīņiem pēc esošā parauga ar piederumiem, stiprinājumiem, durvju atdurēm un apdari	m <sup>2</sup>	29.65
35	Gatavu dzīvokļa ieejas durvju bloka montāža metāla konstrukcijā pēc esošā parauga ar piederumiem, numurzīmēm, stiprinājumiem un apdari	kpl.	5
36	Retinātu dēļu 32 mm pamatne, platumā 100 mm ar 50 mm atstarpēm	m <sup>2</sup>	151.15
37	Melnās grīdas iesegums ar saplāksni 18mm un ventilācijas restīšu montāža pie grīdlīstēm, pagrīdes vēdināšanai.	m <sup>2</sup>	151.15
38	Lamināta grīdas segums(32. klase, AC4 klase) ar vidēju noslogojumu uz putu polietilēna apakšklāja (b=3mm) un grīdlīstu uzstādīšanu.	m <sup>2</sup>	72.9
39	Linoleju grīdas seguma montāža pielīmējot EN 685-23- 32 klase, EN 429-min 0,4 min ( slāņa biezums), NE ISO 105-BO2 ( krāsu izturība ) ar šuvju izveidi ar grīdlīstēm virtuvē.	m <sup>2</sup>	72.9
40	Aiļu aizmūrēšana 1,5 ķieģeļu biezumā	m <sup>2</sup>	3.55
41	Logu rāmju remonts ar hermetizāciju	rāmis	3
42	Dūmkanālu un ventilācijas kanālu tīrīšana, skursteņslauķa akta sastādīšana.	m	43.4
<b>Inženierkomunikācijas ūdensvads kanalizācija</b>			
43	Ūdensvada polietilēna cauruļu līdz diam.32x3,0 mm ar stiprinājumiem un fasondaļām montāža	m	63.2
44	Cauruļvadu hidrauliskā pārbaude	100 m	0.55
45	Kanalizācijas cauruļvadu DN 110mm ar stiprinājumiem un veidgabaliem montāža un pārbaude	m	53.45
46	Nerūsējoša tērauda izlietnes 500*600 mm ar izmazgāto trauku novietni ar noteci, stiprinājumiem, sifonu un aprīkojuma montāža un pievienošana cauruļvadiem.	kpl.	5
47	Keramikas roku mazgājamā galda 55 cm ar stiprinājumiem, sifonu un aprīkojuma montāža un pievienošana cauruļvadiem.	kpl.	5
48	Sēdpoda ar skalojamo kasti, sēdekli un piederumiem, montāža un pievienošana cauruļvadiem	kpl.	5
49	Dušas paliktņa montāža pievienojot cauruļvadiem 800*800 mm	kpl.	1
50	Dušai un vannai tērauda aizkaru stangas uzstādīšana, aizskaru montāža	kpl.	5
51	Vannas montāža, metāla emaljēta ar aprīkojumu, pievienošana cauruļvadiem, garums precizējams pēc telpas izmēra ( 150-170 mm )	kpl.	5
52	Trapa montāža un pievienošana cauruļvadam	gb.	6
53	Ventilācijas PVC restīšu uzstādīšana pie esošā kanāla	gb.	9
54	Noslēgarmatūras montāža (līdz 3/4") pie santehnikas piederumiem	gb.	25
55	Ūdens skaitītāja ar mehānisko filtru montāža un pievienošana cauruļvadam	gb.	10
56	Ūdens maisītāja montāža ar dušas sietu.	kpl.	5
57	Ūdens maisītāja montāža izlietnei un roku mazgājamam galdam.	kpl.	5

Nr.p.k.	Darbu un resursu nosaukums	Mērvienība	Paredzamais apjoms 1 gadam
1	2	3	4
<b>Elektroinstalācija</b>			
58	Atjaunot elektroinstalācijas kabeli ar vara dzīslu un PVC izolāciju NYN-3x2,5 vai ekvivalentu iespējamai slodzei ar nozarēm, skavām, savienojumiem un galu apdarēm zem apmetuma.	m	213.85
59	Atjaunot el. slēdzi un kārbu vienpola zemapmetuma, izurbj ligzdu un pievieno kabelim.	gb.	20
60	Atjaunot el. kontaktu ar kārbu, vienvietīgu zem apmetuma, izurbj ligzdu un pievieno kabelim- hermētisku vannas istabā.	gb.	31
61	Sagatavot pieslēguma vietas el. apgaismošanas armatūrām	gb.	34.5
62	Pamatnes un automātisko drošinātāju uzstādīšana ne augstāk 2.1 m no grīdas līmeņa	kpl.	5
<b>Apdares darbi</b>			
63	Notīrīt krāsojumu, apdari ar tapetēm un nosēdumus no sienām un griestiem	m <sup>2</sup>	75
64	Notīrīt tapetes no sienām un griestiem	m <sup>2</sup>	66.65
65	Sienu un griestu virsmu izlīdzināšana- pārrīvēšana ar javas kārtu, novēršot sīkos defektus un vietas ar pelējuma pazīmēm apstrādāt ar FR- pelējuma sēnīšu noņēmēju.	m <sup>2</sup>	767.9
66	Griestu apmetuma remonts uz sieta, pirms apmešanas virsmu apstrādāt ar betonkontaktu	m <sup>2</sup>	61.55
67	Sienu apmetuma remonts uz sieta, pirms apmešanas virsmu apstrādāt ar betonkontaktu	m <sup>2</sup>	47.8
68	Aiļu slīpņu apmetuma izveide, ALU stūrīšu montāža.	m <sup>2</sup>	19.45
69	Metāla karkasa konstrukcijas piestrādāšana pie griestiem, apdare ar ģipškartona plātnēm un šuvju apdari	m <sup>2</sup>	170.1
70	Akmens vates plāksņu aizpildījums 5 cm	m <sup>2</sup>	170.1
71	Tvaika izolācija ilgmūžīga polietilēna plēve 0,2 mm	m <sup>2</sup>	170.1
72	Metāla karkasa konstrukcijas piestrādāšana pie sienām un starpsienām	m <sup>2</sup>	226.8
73	Sienu apdare ar sausā apmetuma - ģipškartona plāksnēm un šuvju apdare	m <sup>2</sup>	226.8
74	Gludu griestu virsmu špaktelēšana un slīpē	m <sup>2</sup>	194.4
75	Gludu griestu virsmu gruntēšana ar dziļumgrunti divas kārtas	m <sup>2</sup>	194.4
76	Gludu griestu krāsošana divās kārtās	m <sup>2</sup>	194.4
77	Gludu sienu virsmu špaktelēšana un slīpēšana	m <sup>2</sup>	213.85
78	Gludu sienu virsmu gruntēšana ar dziļumgrunti divas kārtas	m <sup>2</sup>	213.85
79	Gludu sienu krāsošana divās kārtās augstumā līdz 3,5 m gaišos toņos	m <sup>2</sup>	213.85
80	Grīdu ar grīdlīstēm krāsošana ar virsmas sagatavošanu	m <sup>2</sup>	47
81	Metāla virsmas krāsošana un gruntēšana vienā kārtā	m <sup>2</sup>	34
82	Sienu un starpsienu apdare ar glancētām keramikas plātnītēm b=7,0mm gaišos toņos ar flīžu līmi un šuvošanu pie santehnikas piederumiem virtuvē h= 1.5m	m <sup>2</sup>	63.2
83	Sienu apdare ar papīra tapetēm gaišos toņos , gruntē un līmē	m <sup>2</sup>	369.35
84	Griestu apdare ar tapetēm gaišos toņos , gruntē un līmē	m <sup>2</sup>	7.65
85	Keramikas plātnīšu sienas un grīdu segumu virsmu attīrīšana no netīrumiem un mazgāšana	m <sup>2</sup>	37.6
<b>Apkures sistēmas izbūve</b>			
86	C/apkures sildķermeņu un dvieļu žāvētāja demontāža un atvietošana no cauruļvadiem	kpl.	18
87	C/apkures jaunu sildķermeņu montāža ar atgaisotāju, ventili, stiprinājumiem un pievienošana cauruļvadiem	kpl.	18
88	Jaunu dvieļu žāvētāja sildķermeņa ar stiprinājumiem montāža un pievienošana cauruļvadiem	kpl.	5
89	Termoregulatora montāža	gb.	3
90	C/apkures sildķermeņa skalošana un pārbaude uz sildspēju	gb.	3
<b>Virtuves iekārtas</b>			
91	Gāzes pavarda ar 4 degļiem un cepeškrāsnī montāža ar pievienošanu cauruļvadam, gāzes kontrole	kpl.	5
92	Elektriska pavarda ar 4 degļiem un cepeškrāsnī montāža ar pievienošanu	kpl.	2
<b>Pārējie darbi</b>			
93	Telpu attīrīšana no nojauktām konstrukcijām un būvgružiem un izvākšana no ēkas	m <sup>3</sup>	22.9
94	T.p. iekraušana konteinerā	m <sup>3</sup>	22.9

<b>Nr.p.k.</b>	<b>Darbu un resursu nosaukums</b>	<b>Mērvienība</b>	<b>Paredzamais apjoms 1 gadam</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
95	T.p. transporta izdevumi ar 5,5 m <sup>3</sup> tilpuma konteineru	reize	5
96	Būvgružu konteineru 4 - 5,5 m <sup>3</sup> noma	diena	52
97	Izgāztuves uzturēšanas - būvgružu pieņemšanas izdevumi	m3	22.9
98	Telpu mitrā uzkopšana	m3	150.85
99	Apkures stāvvadu atslēgšana	gab.	5
100	Ūdensvada stāvvadu atslēgšana	gab.	3
101	Kadastrālās uzmērīšanas lietas pēc atjaunošanas pasūtīšanu Valsts zemes dienestā, kārtu būvorganizācija	kompl	3
102	Elektroenerģijas piegādes atjaunošana - kārtu būvorganizācija	kompl	3
103	Dabas gāzes pieslēguma atjaunošana, korķa noņemšanas - kārtu būvorganizācija	kompl	3
104	Tehniskā risinājuma izstrāde un saskaņošana sildķermeņa nomainībai	kompl	3
105	Darba zīmējumu-mezglu izstrādāšanu, iekšējiem inženiertehniskiem darbiem un centrālapkures sildķermeņu nomainībai shēmu sagatavošana - kārtu būvorganizācija	kompl	3
106	Atjaunoto inženiertehnisko komunikāciju izpildshēmu sagatavošana - kārtu būvorganizācija	kompl	3

## II PAPILDUS NOSACĪJUMI

1. Veicamo būvdarbu izpildi uzraudzīs Pasūtītāja izvēlēts Būvuzraugs.
2. Pretendentam jāiesniedz četras veicamo darbu tāmes ņemot vērā dzīvokļu atrašanās vietu:
  - 2.1. Pašvaldības dzīvokļu atjaunošana **Rīgā**;
  - 2.2. Pašvaldības dzīvokļu atjaunošana **Ādažos, Olainē un Silakrogā**;
  - 2.3. Pašvaldības dzīvokļu atjaunošana **Baldonē**;
  - 2.4. Pašvaldības dzīvokļu atjaunošana **Siguldā**.

## III PLĀNOTAIS APJOMS

Ir plānots, ka gada laikā būs jāatjauno apmēram 100 līdz 150 pašvaldības īpašumā esoši dzīvokļi. Atjaunojamo dzīvokļu skaits var mainīties atkarībā no konkrētajam budžeta gadam piešķirtajiem finanšu līdzekļiem.

Rīgas pilsētas pašvaldības īpašumā esošo dzīvokļu sadalījums pa to atrašanās vietām:

<b>Nr.p.k.</b>	<b>Atrašanās vieta</b>	<b>Aptuvenais dzīvokļu skaits</b>
1	Rīga	13 219
2	Ādaži	72
3	Sigulda	30
4	Baldone	88
5	Olaine	30
6	Silakrogs	179
	<b>KOPĀ</b>	<b>13 618</b>



**PIETEIKUMA / FINANŠU PIEDĀVĀJUMA FORMA**  
**Atklātam konkursam**  
**“Pašvaldības īpašumā esošo dzīvokļu atjaunošana”**  
**identifikācijas Nr. RD DMV 2019/12**

**1. IESNIEDZA:**

Pretendenta nosaukums

**2. KONTAKTPERSONA:**

Vārds, uzvārds:

Adrese:

Tālrunis / Fakss:

e- pasta adrese:

**3. PIEDĀVĀJUMS:**

3.1. mūsu piedāvājums ir:

Būvdarbi	Cena bez PVN, EUR	Garantijas laiks mēnešos
1. Pašvaldības īpašumā esošo dzīvokļu atjaunošana:		
1.1. Rīgā		
1.2. Ādažos, Olainē, Silakrogā		
1.3. Baldonē		
1.4. Siguldā		

3.2. mūsu finanšu apgrozījums:

Finanšu apgrozījums				
Gads	2016	2017	2018	Kopā $\Sigma_{FA(2016, 2017, 2018)}$
<b>EUR</b>				

$$\text{Vidējais finanšu apgrozījums} = \Sigma_{FA(2016, 2017, 2018)} / 3\text{gadi}$$

3.3. mūsu likviditātes koeficients:

$$\text{Likviditātes koeficients} = \text{apgrozāmie līdzekļi} / \text{Īstermiņa saistības}$$

- 3.4. Cenā ir iekļautas visas izmaksas, kas saistītas ar līguma izpildi;
- 3.5. Pievienotās vērtības nodokli 21% apmērā valsts budžetā maksās Pasūtītājs normatīvos aktos noteiktajā kārtībā.
- 3.6. Darbu veiksīm bez avansa saņemšanas.

#### 4. INFORMĀCIJA PAR PRETENDENTU:

Uzņēmuma nosaukums: \_\_\_\_\_

Adrese: \_\_\_\_\_

Tālrunis un fakss: \_\_\_\_\_

**E-pasts elektronisko dokumentu saņemšanai:** \_\_\_\_\_

Uzņēmums reģistrēts \_\_\_\_\_

Vienotais reģistrācijas Nr.: \_\_\_\_\_

PVN maksātāja Nr.: \_\_\_\_\_

Bankas konta Nr.: \_\_\_\_\_

Banka: \_\_\_\_\_

Bankas kods: \_\_\_\_\_

Uzņēmuma vadītājs (vārds, uzvārds): \_\_\_\_\_

Pretendenta atbilstība **mazā vai vidējā uzņēmuma** statusam<sup>2</sup>:

<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>

atbilst

neatbilst

Amats, vārds, uzvārds: \_\_\_\_\_

Z.V.

(paraksta vieta)

<sup>2</sup> Saskaņā ar Eiropas Komisijas (EK) regulas Nr.800/2008 1. Pielikuma definīciju Mikrouzņēmumu, mazo un vidējo uzņēmumu kategorijā ietilpst uzņēmumi, kam ir mazāk nekā 250 darbinieku un kuru gada apgrozījums nepārsniedz 50 miljonus euro, un/vai gada bilance kopumā nepārsniedz 43 miljonus euro.

**Rīgas pilsētas pašvaldība**  
**Reģistrācijas Nr.: 90011524360**  
**Juridiskā adrese: Rātslaukums 1, Rīga**  
**RD iestāde: Mājokļu un vides departaments**  
**RD iestādes adrese: Brīvības ielā 49/53, Rīgā, LV-1010**

Rīgā, 2019.gada \_\_\_\_\_.  
Nr. \_\_\_\_\_

## PIEDĀVĀJUMA NODROŠINĀJUMS

Nemot vērā, ka [Uzņēmēja nosaukums] (turpmāk – *Uzņēmējs*), [datums] ir iesniedzis savu piedāvājumu atklātajam konkursam “Pašvaldības īpašumā esošo dzīvokļu atjaunošana” identifikācijas Nr. RD DMV 2019/12 (turpmāk – Piedāvājums), mēs [Kredītiestādes vai Apdrošināšanas sabiedrības nosaukums] ar šo uzņemamies neatsaucamu beznosacījumu galvojuma saistību par labu Rīgas domes Mājokļu un vides departamentam, kur nosacījumi ir šādi:

10 (desmit) kalendāro dienu laikā pēc Pasūtītāja – Rīgas domes Mājokļu un vides departamenta – pirmā rakstiskā pieprasījuma saņemšanas, neprasot citādi to pamatot, kā vien ar norādi par vienu (vai vairāku) no šādiem apstākļiem iestāšanos:

- *Uzņēmējs* atsauc savu piedāvājumu, kamēr ir spēkā piedāvājuma nodrošinājums;
- *Uzņēmējs* Pasūtītāja noteiktajā termiņā nav iesniedzis Pasūtītājam Vispārīgās vienošanās izpildes nodrošinājumu;
- *Uzņēmējs* neparaksta Vispārīgo vienošanos Pasūtītāja noteiktajā termiņā.

veikt maksājumu **EUR 25 000.00** (divdesmit pieci tūkstoši euro un 00 centi) apmērā bez PVN Rīgas domes Mājokļu un vides departamentam uz pieprasījumā norādīto norēķinu kontu.

Galvojuma saistību termiņš ir 3 (trīs) kalendārie mēneši, skaitot no piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām.

Galvojuma saistība izbeidzas arī pēc rakstveida paziņojuma saņemšanas no Rīgas domes Mājokļu un vides departamenta un iestājoties šādiem nosacījumiem:

1. Piedāvājums nav iesniegts noteiktajā kārtībā;
2. *Uzņēmējs* nav kļuvis par atklāta konkursa uzvarētāju;
3. konkurss pārtraukts vai izbeigts, neizvēloties nevienu piedāvājumu;
4. ar *Uzņēmēju* nolikumā noteiktajā kārtībā un termiņos noslēgta Vispārīgā vienošanās un *Uzņēmējs* iesniedzis Vispārīgās vienošanās izpildes nodrošinājumus.

Šai garantijai tiek piemēroti Starptautiskās Tirdzniecības palātas izdotie Vienotie noteikumi par pieprasījuma garantijām („The ICC Uniform Rules for Demand Guaranties”, ICC Publication, No.758).

[Bankas vai Apdrošināšanas sabiedrības nosaukums] vārdā:  
Z.V.

**APAKŠUZŅĒMĒJA APLIECINĀJUMS**  
**Atklātam konkursam**  
**“Pašvaldības īpašumā esošo dzīvokļu atjaunošana”**  
**identifikācijas Nr. RD DMV 2019/12**

**Pretendents** \_\_\_\_\_

**Reģ. Nr.** \_\_\_\_\_

Ar šo <Apakšuzņēmēja nosaukums, reģistrācijas numurs un adrese> apliecina, ka:

a) piekrīt piedalīties atklātajā konkursā “Pašvaldības īpašumā esošo dzīvokļu atjaunošana”, identifikācijas Nr. RD DMV 2019/12, kā <**Pretendenta nosaukums, reģistrācijas numurs un adrese**> (turpmāk –Pretendents) apakšuzņēmējs, gadījumā, ja Pretendentam tiks piešķirtas tiesības slēgt iepirkuma līgumu un iepirkuma līgums tiks noslēgts, kā arī

b) gadījumā, ja ar Pretendentu ir noslēgts iepirkuma līgums, apņemas veikt šādus darbus:

/īss darbu apraksts atbilstoši Apakšuzņēmējiem nododamo darbu sarakstā norādītajam /

c) un nodot pretendentam šādus resursus:

/ īss Pretendentam nododamo resursu (speciālistu un/vai tehniskā aprīkojuma) apraksts/.

<b>Vārds, uzvārds</b>	
<b>Amata nosaukums</b>	
<b>Paraksts</b>	
<b>Datums</b>	

**CURRICULUM VITAE (CV) UN PIEEJAMĪBAS APLIECINĀJUMS****Atklātam konkursam****“Pašvaldības īpašumā esošo dzīvokļu atjaunošana”****identifikācijas Nr. RD DMV 2019/12**

1. **Vārds:**
2. **Uzvārds:**
3. **Būvprakses reģistrācijas numurs:**
4. **Izglītība:**

Izglītības iestāde	Mācību laiks (no-līdz)	Iegūtais grāds vai kvalifikācija

5. **Pašreizējais amats un uzņēmumā nostrādātie gadi vai līgumattiecību nodibināšanas datums:**

6. **Darba pieredze:**

Uzņēmuma nosaukums	Adrese	Periods (no-līdz)	Amats / Galvenie pienākumi

7. **Pieredze:**

Darbu izpildes uzsākšanas un pabeigšanas gads un mēnesis	Amats (pozīcija projektā)	Darba devējs vai Pasūtītājs (uzņēmuma līguma gadījumā)	Pasūtītāja (klienta) nosaukums, reģistrācijas Nr., adrese un kontaktpersona	Īss veikto darbu apraksts (objekta nosaukums un raksturojums, līguma summa bez PVN) <sup>3</sup>

Apliecinu, ka augstāk minētais patiesi atspoguļo manu pieredzi un kvalifikāciju.

Apliecinu, ka piekrītu piedalīties atklātā konkursā “Pašvaldības īpašumā esošo dzīvokļu atjaunošana” identifikācijas Nr. RD DMV 2019/12, kā <attiecīgais speciālists> gadījumā, ja Pretendentam tiks piešķirtas tiesības slēgt iepirkuma līgumu un iepirkuma līgums tiks noslēgts.

Apliecinu, ka būšu pieejams piedāvājumā norādīto uzdevumu izpildei no iepirkuma līguma parakstīšanas dienas līdz galīgā pieņemšanas akta parakstīšanas dienai.

Apliecinu, ka neesmu interešu konflikta situācijā.

Vārds, uzvārds: \_\_\_\_\_ (datums)

\_\_\_\_\_  
(paraksta vieta)

<sup>3</sup> Darbu aprakstā iekļautajām ziņām ir izsmeļoši jāapliecina speciālista pieredzes atbilstību iepirkuma nolikuma prasībām.

**VISPĀRĪGĀS VIENOŠANĀS IZPILDES NODROŠINĀJUMA  
BANKAS BEZNOSACĪJUMU GARANTIJA Nr. \_\_\_\_\_**

Ievērojot to, ka \_\_\_\_\_, kas reģistrēts Latvijas Republikas Komercreģistrā ar vienoto reģistrācijas Nr. \_\_\_\_\_, juridiskā adrese – Latvijas Republika, LV-\_\_\_\_\_, Rīga, \_\_\_\_\_ (te un turpmāk saukts *Uzņēmējs*), un \_\_\_\_\_, kas reģistrēts Latvijas Republikas Komercreģistrā ar vienoto reģistrācijas Nr. \_\_\_\_\_, juridiskā adrese – Latvijas Republika, LV-\_\_\_\_\_, Rīga, \_\_\_\_\_ (te un turpmāk saukts *Pasūtītājs*), 201\_.gada \_\_\_\_\_. ir noslēguši Vispārīgo vienošanos Nr. \_\_\_\_\_ (te un turpmāk saukts *Vispārīgā vienošanās*), saskaņā ar kuru *Uzņēmējs* ir uzņēmies veikt \_\_\_\_\_ (te un turpmāk saukts *Pasūtījums*),

Ievērojot to, ka *Vispārīgā vienošanās* ir noteikts, ka *Uzņēmējam* ir jāiesniedz bankas *Vispārīgās vienošanās* izpildes nodrošinājuma garantija,

mēs [Bankas nosaukums], vienotais reģistrācijas Nr. \_\_\_\_\_, juridiskā adrese \_\_\_\_\_ (te un turpmāk saukts *Garantijas sniedzējs*) neatkarīgi no augstāk minētās *Vispārīgās vienošanās* juridiskā spēka un atsakoties no jebkādam ierunu tiesībām, apņemas maksāt *Pasūtītājam* ne vairāk kā summu **EUR 25 000** (divdesmit pieci tūkstoši euro un 00 centi) apmērā bez PVN, saņemot *Pasūtītāja* pirmo rakstisko pieprasījumu un rakstisku apgalvojumu, ka *Uzņēmējs* nav izpildījis saistības saskaņā ar *Vispārīgo vienošanos*.

Šī garantija ir spēkā līdz *Vispārīgās vienošanās* saistību pilnīgai izpildei.

*Garantijas sniedzējs* anulēs garantiju pirms garantijā noteiktā termiņa beigām, ja *Pasūtītājs* atgriezīs *Garantijas sniedzējam* savu garantijas oriģinālu un iesniegs *Garantijas sniedzējam* lūgumu anulēt garantiju.

Šai garantijai tiek piemēroti Starptautiskās Tirdzniecības palātas izdotie Vienotie noteikumi par pieprasījuma garantijām („The ICC Uniform Rules for Demand Guaranties”, ICC Publication, No.758).

Šī garantija ir sastādīta divos eksemplāros, no kuriem *Pasūtītājs* un *Garantijas sniedzējs* saņem pa vienam.

Rīgā, 2019.gada \_\_\_\_\_

[Garantijas sniedzējs] vārdā:

Z.V.

**VISPĀRĪGĀS VIENOŠANĀS PROJEKTS**  
**Atklātajam konkursam**  
**“Pašvaldības īpašumā esošo dzīvokļu atjaunošana”**  
**identifikācijas Nr. RD DMV 2019/12**

**VISPĀRĪGĀ VIENOŠANĀS Nr.DMV-19-\_\_\_\_-lī**

Rīgā

2019.gada \_\_\_\_.

**Rīgas domes Mājokļu un vides departaments**, direktora Anatolija Aļeksejenko personā, kurš rīkojas saskaņā ar Rīgas domes 2011.gada 1.marta saistošo noteikumu Nr.114 “Rīgas pilsētas pašvaldības nolikums” 110.punktu un Rīgas domes 2011.gada 18.janvāra nolikumu Nr.92 „Rīgas domes Mājokļu un vides departamenta nolikums”, turpmāk tekstā – **Pasūtītājs**, no vienas puses un

\_\_\_\_\_personā, kurš/a rīkojas uz sabiedrības statūtu pamata, turpmāk – **Izpildītājs Nr.1**,

\_\_\_\_\_ personā, kurš/a rīkojas uz sabiedrības statūtu pamata, turpmāk – **Izpildītājs Nr.2**,

\_\_\_\_\_ personā, kurš/a rīkojas pamatojoties uz sabiedrības statūtu pamata, turpmāk – **Izpildītājs Nr.3**, turpmāk - **Izpildītājs Nr.1**, - **Izpildītājs Nr.2**, - **Izpildītājs Nr.3**, - kopā saukti kā – **Izpildītāji**, no otras puses, Pasūtītājs un **Izpildītāji** visi kopā saukti kā - Puses un katrs atsevišķi -Puse, pamatojoties uz Publisko iepirkumu likuma 1.panta 33.punktu un 56.pantu un atklātā konkursa „Pašvaldības īpašumā esošo dzīvokļu atjaunošana” (iepirkuma identifikācijas numurs RD DMV 2019/12) rezultātiem un 201\_\_gada \_\_\_\_\_ (iepirkuma komisijas lēmuma par vispārīgās vienošanās slēgšanas tiesību piešķiršanu datums) protokolā Nr.\_\_\_\_ (iepirkuma komisijas lēmuma par vispārīgās vienošanās slēgšanas tiesību piešķiršanu protokola numurs), noslēdz šādu Vispārīgo vienošanos (turpmāk tekstā –Vienošanās):

#### 4. Vienošanās priekšmets

4.1. **Ar šīs Vienošanās noslēgšanu Izpildītāji iegūs tiesības noslēgt konkrētus Būvdarbu līgumus par pašvaldības īpašumā esošo dzīvokļu atjaunošanas un pārbūves darbu veikšanu.**

4.2. Kārtība, kādā Pasūtītājs izvēlas Izpildītāju Darba veikšanai konkrētiem pašvaldības īpašumā esošiem dzīvokļiem, tiek noteikta saskaņā ar Vienošanās 4.punktu *Būvdarbu līguma piešķiršanas kārtība*.

4.3. Izpildītājiem šīs Vienošanās izpildes nodrošinājums – **25000.00 EUR** (divdesmit pieci tūkstoši *euro*, 00 centi) apmērā jāiesniedz 5 (piecu) darba dienu laikā pēc Vispārīgās vienošanās noslēgšanas dienas, saskaņā ar atklātā konkursa „Pašvaldības īpašumā esošo dzīvokļu atjaunošana” (iepirkuma identifikācijas numurs RD DMV 2019/12) nolikuma 7.1.punktu. Gadījumā, ja šī saistība netiks izpildīta, Pasūtītājam ir tiesības pieprasīt atklātā konkursa „Pašvaldības īpašumā esošo dzīvokļu atjaunošana” (iepirkuma identifikācijas numurs RD DMV 2019/12) nolikuma 4.1.5.punktā minēto piedāvājuma nodrošinājumu - **25 000.00 EUR** (divdesmit pieci tūkstoši *euro*, 00 centi) apmērā par šīs saistības neizpildi.

## 5. Vienošanās darbības vieta un laiks

5.1. Vienošanās darbības vieta ir teritorijas, kurās atrodas Rīgas pilsētas pašvaldības īpašumā esošie dzīvokļi.

5.2. **Vienošanās darbības laiks ir 3 (trīs) gadi no tās spēkā stāšanās dienas.** Vienošanās stājas spēkā ar tās reģistrēšanu Rīgas domes Vienotās informācijas sistēmas lietojumprogrammā "LĪGUMI 1".

## 6. Vienošanās cena un norēķinu kārtība

6.1. Attiecīgā Darba izcenojumi tiks noteikti saskaņā ar iesniegtajiem Izpildītāju piedāvājumiem, kas iesniegti atklātajā konkursā „Pašvaldības īpašumā esošo dzīvokļu atjaunošana” (iepirkuma identifikācijas numurs RD DMV 2019/12).

6.2. Izpildītāji, iesniedzot piedāvājumus Būvdarbu līguma slēgšanai nedrīkst mainīt Darbu un materiālu izcenojumus, kas iesniegti atklātā konkursa „Pašvaldības īpašumā esošo dzīvokļu atjaunošana” (iepirkuma identifikācijas numurs RD DMV 2012/12) piedāvājumā.

6.3. Pasūtītājs samaksu Izpildītājiem veiks šādā kārtībā:

3.3.1. Darba pieņemšanas aktus par dzīvoklī izpildīto Darbu Izpildītājs iesniedz būvuzraugam, kurš 3 (trīs) darba dienu laikā tos pārbauda un apliecina, tālāk nododot Pasūtītājam (apliecinājuma rezultātu iepriekš saskaņojot ar Izpildītāju);

3.3.2. Pasūtītāja apstiprinātie Darba pieņemšanas akti par Darba izpildi dzīvoklī ir pamatojums Izpildītāja iesniegumam par dzīvokļa nodošanu Pasūtītājam;

3.4.10. Pasūtītājs nodrošina norēķina veikšanu ar Izpildītāju pēc Darba izpildes dzīvoklī pilnā apjomā un dzīvokļa pieņemšanas ekspluatācijā;

3.4.11. Izpildītājam samaksa par dzīvoklī paveikto Darbu tiek nodrošināta 20 (divdesmit) kalendāro dienu laikā pēc Pasūtītāja un Izpildītāja parakstītā Darba pieņemšanas akta par dzīvokļa pieņemšanu ekspluatācijā un uz tā pamata izrakstītā maksājuma dokumenta (rēķina) un kredītiestādes vai apdrošināšanas sabiedrības neatsaucamu beznosacījumu garantiju Darbu (būvdarbu, tajos izmantoto materiālu, konstrukciju un tehnoloģiju) kvalitātes garantijas saistības pastiprināšanai 10% apmērā no Būvdarbu līguma līgumcenas bez PVN par pilnu Izpildītāja piedāvājumā minēto garantijas termiņu, saskaņā ar atklātā konkursa „Pašvaldības īpašumā esošo dzīvokļu atjaunošana” (iepirkuma identifikācijas numurs RD DMV 2019/12 nolikuma 8.1.punktu (paraugs atklātā konkursa Pielikums Nr.9), saņemšanas no Izpildītāja;

3.4.12. Ja Izpildītājs neievēros šīs Vienošanās 3.3.3.punkta nosacījumus un prasības, tad Pasūtītājs ir tiesīgs veikt daļēju samaksu par izpildīto Darbu, ieturot 10% no attiecīgā Būvdarbu līguma līgumcenas.

3.5. Rēķinu iesniegšanās un apmaksas kārtība:

3.5.2. Izpildītājs sagatavo grāmatvedības attaisnojuma dokumentus elektroniskā formātā (turpmāk - elektronisks rēķins), atbilstoši Rīgas pilsētas pašvaldības portālā [www.eriga.lv](http://www.eriga.lv), sadaļā „Rēķinu iesniegšana” norādītajai informācijai par elektroniskā rēķina formātu;

3.5.3. Elektroniskos rēķinus apmaksai Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam, izvēloties vienu no sekojošiem rēķina piegādes kanāliem:

3.5.3.1. izveido programmatūru datu apmaiņai starp Izpildītāja norēķinu sistēmu un pašvaldības vienoto informācijas sistēmu;

3.5.3.2. augšupielādē rēķinu failus portālā [www.eriga.lv](http://www.eriga.lv), atbilstoši portālā [www.eriga.lv](http://www.eriga.lv), sadaļā „Rēķinu iesniegšana” norādītajai informācijai par elektroniskā rēķina formātu;

3.5.3.3. izmanto Web formas portālā [www.eriga.lv](http://www.eriga.lv), sadaļā „Rēķinu iesniegšana” manuālai rēķinu ievadei.



3.5.4. Šajā līgumā noteiktā kārtībā iesniegts elektronisks rēķins nodrošina Pusēm elektroniskā rēķina izcelsmes autentiskumu un satura integritāti;

3.5.5. Elektroniskā rēķina apmaksas termiņš ir 20 (divdesmit) kalendāro dienu laikā no dienas, kad Izpildītājs iesniedzis Pasūtītājam elektronisku rēķinu, atbilstoši portālā [www.eriga.lv](http://www.eriga.lv), sadaļā „Rēķinu iesniegšana” norādītajai informācijai par elektroniskā rēķina formātu;

3.5.6. Elektroniskā rēķina apmaksas termiņu skaita no dienas, kad Izpildītājs, atbilstoši pašvaldības portālā [www.eriga.lv](http://www.eriga.lv), sadaļā „Rēķinu iesniegšana” norādītajai informācijai par elektroniskā rēķina formātu, ir iesniedzis Pasūtītājam elektronisku rēķinu, ar nosacījumu, ka Izpildītājs ir iesniedzis pareizi, atbilstoši šī līguma nosacījumiem, aizpildītu elektronisko rēķinu un Pasūtītājs to ir pieņēmis apmaksai;

3.5.7. Izpildītājam ir pienākums pašvaldības portālā [www.eriga.lv](http://www.eriga.lv) sekot līdzi iesniegtā elektroniskā rēķina apstrādes statusam;

3.5.8. Ja Izpildītājs ir iesniedzis nepareizi aizpildītu un/vai šī līguma nosacījumiem neatbilstošu elektronisko rēķinu, Pasūtītājs šādu rēķinu apmaksai nepieņem un neakceptē. Izpildītājam ir pienākums iesniegt atkārtoti pareizi un šī līguma nosacījumiem atbilstoši aizpildītu elektronisko rēķinu. Šādā situācijā, elektroniskā rēķina apmaksas termiņu skaita no dienas, kad Izpildītājs ir iesniedzis atkārtoto elektronisko rēķinu.

3.5.9. Samaksu par izpildīto Darbu izdara, pārskaitot naudas līdzekļus Izpildītāja bankas norēķinu kontā. Pierādījums attiecīgu norēķinu (samaksas) veikšanai ir maksājuma uzdevums ar bankas atzīmi par atbilstošas naudas summas pārskaitīšanu uz Izpildītāja bankas kontu.

## **5. Būvdarbu līguma piešķiršanas kārtība**

5.1. Pasūtītājs nodrošina Būvdarbu līguma piešķiršanas procedūras organizēšanu par pašvaldības īpašumā esošā dzīvokļa vai dzīvokļu atjaunošanu un pārbūvi.

5.2. Būvdarbu līgumu par pašvaldības īpašumā esoša dzīvokļa vai dzīvokļu atjaunošanu un pārbūvi, saskaņā ar šīs Vienošanās tekstā noteikto Būvdarbu līguma piešķiršanas kārtību, slēdz Pasūtītājs ar vienu no Izpildītājiem, ar kuriem noslēgta šī Vienošanās.

5.3. Būvdarbu līguma slēgšanas tiesību piešķiršanas kārtība:

5.3.1. Pasūtītājs nosūta elektroniskā formā (uz Vienošanās 11.2., 11.3. un 11.4., norādītajām e-pasta adresēm) uzaicinājumu iesniegt piedāvājumu Būvdarbu līguma noslēgšanai tiem Izpildītājiem, ar kuriem noslēgta šī Vienošanās par Darba izpildi Pasūtītājam nepieciešamajā dzīvoklī vai dzīvokļos, norādot darbu izpildes maksimālo un minimālo termiņu un maksimālo un minimālo būvdarbu garantijas laiku;

5.3.2. Ja nepieciešams Izpildītāji 5 (piecu) darba dienu laikā pēc Vienošanās 4.3.1.punktā minētā uzaicinājuma saņemšanas veic dzīvokļa vai dzīvokļu apsekošanu kopā ar uzaicinājumā norādīto Pasūtītāja pārstāvi.

5.3.3. Izpildītāji 10 (desmit) darba dienu laikā no uzaicinājuma izsūtīšanas dienas rakstveidā iesniedz Pasūtītājam piedāvājumu. Piedāvājums un tāmes (kas izstrādātas saskaņā ar tehniskajām specifikācijām un izcenojumi jāiesniedz par visiem norādītajiem apjomiem, neapvienojot tos, piedāvājumam pievienotās tāmes jāiesniedz Excel formātā) jāiesniedz aizzīmogatā aploksnē, uz kuras jānorāda: Pasūtītāja nosaukums un adrese; Izpildītāja nosaukums, adrese un atzīme: Piedāvājums iepirkumam „Pašvaldības īpašumā esošo dzīvokļu atjaunošana” (iepirkuma identifikācijas numurs RD DMV 2019/12). Piedāvājuma iesniegšanas vieta: Brīvības iela 49/53, Rīgā, 5.stāvs, 503.kabinets;

5.3.4. Pasūtītājam ir pienākums 10 (desmit) darba dienu laikā pēc piedāvājumu saņemšanas izvērtēt saņemtos piedāvājumus un izvēlēties saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu, kas atbilst

Vienošanās 4.3.1.apakšpunktā minētajā uzaicinājumā norādītajām prasībām un elektroniskā formā nosūtīt paziņojumu par rezultātiem visiem Izpildītājiem. Pasūtītājs saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu noteiks pēc izvēles kritērijiem, kas noteikti Vienošanās **pielikumā Nr.1** „Vērtēšana”, kas ir neatņemama Vienošanās sastāvdaļa.

5.4. Izpildītājiem ir pienākums nodrošināt Darba izpildi Būvdarbu līgumā noteiktajā apjomā, vietā un termiņā.

## **6. Darba izpildes un pieņemšanas kārtība**

5.1. Par attiecīgā Darba veikšanu tiks noslēgti atsevišķi Būvdarbu līgumi starp Pasūtītāju un Izpildītāju.

5.2. Attiecīgais Darbs būs veicams saskaņā ar attiecīgo Būvdarbu līgumu, tehnisko specifikāciju, Darbu tāmī un Darba izpildes grafiku, kā arī spēkā esošajiem normatīviem aktiem, Darbu veicot labā kvalitātē un Būvdarbu līgumā noteiktajā termiņā.

5.3. Par Darba izpildes datumu tiks uzskatīts datums, kuru Izpildītāja pārstāvis atzīmē uz Darba nodošanas akta un Pasūtītāja pārstāvis apstiprina, ka Darbs ir izpildīts.

5.4. Izpildītājs nedrīkst nodot tam ar šo Vienošanos un Būvdarbu līgumu uzlikto pienākumu izpildi trešajām personām (izņemot Izpildītāja pieaicinātos apakšuzņēmējus), kā arī nedrīkst izpaust Vienošanās un Būvdarbu līguma izpildes gaitā iegūto informāciju par Pasūtītāju trešajām personām (izņemot Izpildītāja pieaicinātos apakšuzņēmējus).

## **8. Pušu atbildība, tiesības un pienākumi**

8.1. Izpildītāja pienākums ir savlaicīgi sniegt attiecīgo Darbu ar saviem spēkiem un materiāliem, izmantojot savas profesionālās iemaņas, ar tādu rūpību, kādu var sagaidīt no krietna un rūpīga saimnieka.

8.2. Izpildītāja pienākums ir pēc attiecīgā uzdevuma saņemšanas noslēgt atsevišķu Būvdarbu līgumu ar Pasūtītāju par attiecīgā Darba veikšanu, ievērojot šīs Vienošanās 3.1. un 3.2.punkta nosacījumus.

8.3. Pasūtītājam ir pienākums samaksāt Izpildītājam par attiecīgā Būvdarbu līgumā paredzēto un saskaņoto Darbu, pamatojoties uz Darba pieņemšanas aktu un saskaņā ar Izpildītāja iesniegtajiem rēķiniem.

8.4. Izpildītājam jāievēro attiecīgajā tehniskajā specifikācijā noteiktās prasības un noteiktos ierobežojumus.

8.5. Izpildītājs apņemas veikt attiecīgo Darbu paredzētajā apjomā, kvalitātē, termiņos.

8.6. Par noteikto termiņu neievērošanu Puses maksā otram Pusei līgumsodu 0,1% apmērā no attiecīgā Darba summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% no attiecīgā Būvdarbu līguma summas.

8.7. Puses savstarpēji ir atbildīgas par katrai Pusei nodarītajiem zaudējumiem, ja tie radušies vienas Puses vai tā darbinieku, kā arī šīs Puses izpildē iesaistīto trešo personu darbības vai bezdarbības, kā arī rupjas neuzmanības, ļaunā nolūkā izdarīto darbību vai nolaidības rezultātā.

8.8. Jebkura noteiktā līgumsoda samaksa neatbrīvo Puses no to saistību pilnīgas izpildes.

## **9. Vienošanas pārtraukšanas, grozīšanas kārtība**

7.4. Vienošanās ar kādu no Izpildītājiem var papildināt, grozīt vai pārtraukt, Pasūtītājam un kādam no Izpildītājiem savstarpēji vienojoties, ievērojot Publisko iepirkumu likuma 61.panta noteikumus.

7.5. Jebkurus Vienošanās grozījumus vai papildinājumus Puses noformē rakstveidā, un tie kļūst par Vienošanās neatņemamām sastāvdaļām.

7.6. Pasūtītājs ir tiesīgs vienpusēji izbeigt Vienošanās, iepriekš par to rakstiski brīdinot Izpildītāju 7 (septiņas) kalendārās dienas iepriekš, ja Izpildītājs:

7.3.7. nepilda saistības saskaņā ar šo Vienošanās;

7.3.8. nepamatoti nepilda savus Būvdarbu līgumā noteiktos pienākumus, vai savus pienākumus veic Pasūtītājam nepieņemamā kvalitātē, un/vai nepilda attiecīgā Būvdarbu līguma prasības;

7.3.9. neiesniedz Pasūtītājam Vienošanās 4.3.3.apakšpunktā minēto piedāvājumu;

7.3.10. neiesniedz Pasūtītājam Vienošanās 1.3.punktā minēto Vispārīgās vienošanās nodrošinājumu;

7.3.11. ir nodevis savu tiešo funkciju veikšanu apakšuzņēmējam vai ar Pasūtītāju rakstiski nesaskaņotam apakšuzņēmējam;

7.3.12. normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā ir atzīts par maksātnespējīgu vai pieņemts lēmums par Izpildītāja likvidāciju.

7.4. Pasūtītājs ir tiesīgs pieprasīt atklātā konkursa „Pašvaldības īpašumā esošo dzīvokļu atjaunošana” (identifikācijas Nr.RD DMV 2019/12) nolikuma 7.1.punktā un pielikumā Nr.6 un šīs Vienošanās 1.3.punktā minēto kredītiestādes neatsaucamu beznosacījumu garantiju kā šīs Vienošanās izpildes nodrošinājumu **25000.00 EUR** (divdesmit pieci tūkstoši *euro*, 00 centi) apmērā no bankas kā līgumsodu par šīs Vienošanās saistības neizpildi, ja:

7.4.1. Izpildītājs pēc Pasūtītāja uzaicinājuma izsūtīšanas noteiktajā termiņā (Vienošanās 4.3.3.punkts) nav iesniedzis piedāvājumu;

7.7.2. Izpildītājs atsakās parakstīt publisko Būvdarbu līgumu, kad tā piedāvājums atzīts par saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu.

7.8. Izpildītājs var atkāpties no Vienošanās par to rakstveidā paziņojot 10 (desmit) kalendāra dienas iepriekš, ja Pasūtītājs Vienošanās un Būvdarbu līgumā noteiktajos termiņos nav veicis noteiktos maksājumus un maksājumu kavējums pārsniedz 30 (trīsdesmit) kalendārās dienas.

7.9. Jebkurus Vienošanās grozījumus vai papildinājumus Puses noformē rakstveidā, un tie kļūst par Vienošanās neatņemamām sastāvdaļām.

7.10. Vienošanās grozījumi ir pieļaujami, ja tie nemaina Vispārīgās vienošanās vispārējo raksturu (veidu un iepirkuma procedūras dokumentos noteikto mērķi) un atbilst vienam no šādiem gadījumiem:

7.12.4. grozījumi ir nebūtiski;

7.12.5. grozījumi ir būtiski un tiek izdarīti tikai šīs Vienošanās 7.8.punktā minētajos gadījumos;

7.12.6. grozījumi tiek izdarīti šīs Vienošanās 7.10.punktā minētajā gadījumā neatkarīgi no tā, vai tie ir būtiski vai nebūtiski.

7.13. Vienošanās grozījumi ir būtiski jebkurā no šādiem gadījumiem:

7.13.1. grozītie Vienošanās noteikumi, ja tie būtu bijuši paredzēti atklātā konkursa (iepirkuma identifikācijas numurs RD DMV 2019/12) dokumentos, pieļautu atšķirīgu piedāvājumu iesniegšanu vai citu pretendentu dalību vai izvēli iepirkuma procedūrā;

7.13.2. ekonomiskais līdzsvars (piemēram, risku sadalījums un tos kompensējošie līdzekļi), ko paredz Vienošanās, tiek mainīts atklātā konkursa (iepirkuma identifikācijas numurs RD DMV 2019/12) Izpildītāju interesēs;

7.13.3. Būvdarbu līguma priekšmetā ietver pakalpojumus un/vai būvdarbus, ko neparedz sākotnēji noslēgtais Būvdarbu līgums vai Vienošanās;

7.13.4. Izpildītāju aizstāj ar citu izpildītāju.

7.14. Būtiski Vispārīgās vienošanās grozījumi ir pieļaujami šādos gadījumos:

7.14.1. atklātā konkursa (iepirkuma identifikācijas numurs RD DMV 2019/12) dokumenti un Būvdarbu līgums vai Vienošanās skaidri un nepārprotami paredz grozījumu iespēju, nosacījumus, ar kādiem grozījumi ir pieļaujami, grozījumu apjomu un būtību. Šādi noteikumi par grozījumiem var attiekties uz līgumcenas pārskatīšanu, izvēles iespēju izmantošanu, kā arī uz citiem Būvdarbu līguma vai Vienošanās izpildes aspektiem;

7.14.2. Pasūtītājam ir nepieciešami papildu būvdarbi, pakalpojumi vai piegādes, kas nebija iekļauti sākotnējā iepirkumā, un Izpildītāja maiņa radītu būtisku izmaksu pieaugumu, un to nevar veikt tādu ekonomisku vai tehnisku iemeslu dēļ kā aizvietojamība vai savietojamība ar jau sākotnējā iepirkumā iegādāto aprīkojumu, pakalpojumiem vai iekārtām, vai piegādātāja maiņa radītu ievērojamas grūtības;

7.14.3. Vienošanās un Būvdarbu līguma grozījumi ir nepieciešami tādu iemeslu dēļ, kurus Pasūtītājs iepriekš nevarēja paredzēt;

7.14.4. Izpildītāju aizstāj ar citu Izpildītāju atbilstoši komerciesību jomas normatīvo aktu noteikumiem par komersantu reorganizāciju un uzņēmuma pāreju, un šis Izpildītājs atbilst paziņojumā par līgumu vai atklātā konkursa (iepirkuma identifikācijas numurs RD DMV 2019/12) dokumentos noteiktajām kvalifikācijas prasībām, un uz to neattiecas Publisko iepirkumu likuma 42. panta pirmajā daļā paredzētie izslēgšanas noteikumi, kā arī tie Publisko iepirkumu likuma 42. panta otrajā daļā paredzētie izslēgšanas noteikumi, kurus Pasūtītājs sākotnēji ietvēris paziņojumā par līgumu vai atklātā konkursa (iepirkuma identifikācijas numurs RD DMV 2019/12) dokumentos.

7.15. Būvdarbu līguma līgumcenas pieaugums šīs Vienošanās 7.6. un 7.8.punktā minēto grozījumu gadījumā nevar pārsniegt 50 procentus no sākotnējās Būvdarbu līguma līgumcenas.

7.16. Būvdarbu līguma grozījumi ir pieļaujami, ja Būvdarbu līguma grozījumu vērtība, ko noteic kā visu secīgi veikto grozījumu naudas vērtību summu (neņemot vērā to grozījumu vērtību, kuri izdarīti saskaņā ar Vienošanās 7.6., 7.7. un 7.8. punktu), vienlaikus nesasniedz:

7.16.1. saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 8.panta noteiktās līgumcenu robežas;

7.16.2. 15 procentus no sākotnējās Būvdarbu līguma vai Vienošanās līgumcenas publiska būvdarbu līguma gadījumā.

7.17. Puses var veikt būtiskus šīs Vienošanās grozījumus, kuru veikšana ir pieļaujama saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 61.pantu, ja šīs Vienošanās izpildes gaitā radusies un iepriekš objektīvi neparedzama nepieciešamība:

7.17.1. izslēgt Darbus, kas sākotnēji tika Būvdarbu līguma tehniskajā specifikācijā, bet kuru apjoms ir samazinājies, piemēram, nepilnību dēļ Būvdarbu līguma tehniskajā specifikācijā. Ja tiek izslēgti Darbi, kas sākotnēji tika iekļauti Būvdarbu līguma tehniskajā specifikācijā, bet kuru apjoms ir samazinājies, tad Pusēm ir pienākums samazināt Būvdarbu līguma pamatsummu;

7.17.2. iekļaut Darbus, tajā skaitā tādas, kas jau sākotnēji tika iekļauti Būvdarbu līguma tehniskajā specifikācijā, bet kuru apjoms ir palielinājies, piemēram, nepilnību dēļ Būvdarbu līguma tehniskajā specifikācijā. Šādu Darbu izmaksas var tik segtas papildus Būvdarbu līgumā.

7.17.3. Pasūtītājs ir tiesīgs vienpusīgi lauzt šo Vispārīgo vienošanos pirms termiņa, rakstiski brīdinot otros Puses vismaz 2 (divas) kalendārās dienas iepriekš, ja Izpildītājs vai Izpildītāji nevar izpildīt šo Vispārīgo vienošanos tādēļ, ka Vispārīgās vienošanās un Būvdarbu līguma izpildes laikā ir

piemērotas starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas Eiropas Savienības vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts noteiktās sankcijas (Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likuma 11.<sup>1</sup>panta trešā daļa).

## 9. Personāls un apakšlīgumi

9.1. Izpildītājs nav tiesīgs bez saskaņošanas ar Pasūtītāju veikt atklātā konkursa (identifikācijas Nr.RD DMV 2019/12) piedāvājumā norādītā personāla un apakšuzņēmēju nomaiņu un iesaistīt papildu apakšuzņēmējus šīs Vispārīgās vienošanās izpildē. Pasūtītājs var prasīt personāla un apakšuzņēmēja viedokli par nomaiņas iemesliem. Izpildītājam ir pienākums rakstiski saskaņot ar Pasūtītāju papildu personāla iesaistīšanu šīs Vispārīgās vienošanās izpildē.

9.2. Izpildītāja atklātā konkursa (identifikācijas Nr.RD DMV 2019/12) piedāvājumā norādītā personāla nomaiņa pieļaujama tikai šīs Vispārīgās vienošanās noteikumos norādītajā kārtībā un gadījumos. Pasūtītājs nepiekrīt piedāvājumā norādītā personāla nomaiņai iepirkuma šīs Vispārīgās vienošanās noteikumos norādītajos gadījumos un gadījumos, kad piedāvātais personāls neatbilst atklātā konkursa (identifikācijas Nr.RD DMV 2019/12) dokumentos personālam izvirzītajām prasībām vai tam nav vismaz tādas pašas kvalifikācijas un pieredzes kā personālam, kas tika vērtēts, nosakot saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu.

9.3. Pasūtītājs nepiekrīt Izpildītāja atklātā konkursa (identifikācijas Nr.RD DMV 2019/12) piedāvājumā norādītā apakšuzņēmēja nomaiņai, ja pastāv kāds no šādiem nosacījumiem:

9.4. piedāvātais apakšuzņēmējs neatbilst atklātā konkursa (identifikācijas Nr.RD DMV 2019/12) dokumentos apakšuzņēmējiem izvirzītajām prasībām;

9.4.1. tiek nomainīts apakšuzņēmējs, uz kura iespējām atklātā konkursā (identifikācijas Nr.RD DMV 2012/12) izraudzītais pretendents balstījies, lai apliecinātu savas kvalifikācijas atbilstību paziņojumā par līgumu un atklātā konkursa (identifikācijas Nr.RD DMV 2019/12) dokumentos noteiktajām prasībām, un piedāvātajam apakšuzņēmējam nav vismaz tādas pašas kvalifikācijas, uz kādu atklātā konkursā (identifikācijas Nr.RD DMV 2019/12) Izpildītājs atsaucies, apliecinot savu atbilstību atklātā konkursā (identifikācijas Nr.RD DMV 2019/12) noteiktajām prasībām, vai tas atbilst Publisko iepirkumu likuma 42. panta pirmajā vai otrajā daļā (atbilstoši pasūtītāja norādītajam paziņojumā par līgumu vai iepirkuma procedūras dokumentos) minētajiem pretendentu izslēgšanas gadījumiem;

9.4.2. piedāvātais apakšuzņēmējs, kura veicamo būvdarbu vai sniedzamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 10 procenti no kopējās iepirkuma līguma vērtības, atbilst Publisko iepirkumu likuma 42. panta pirmajā vai otrajā daļā (atbilstoši pasūtītāja norādītajam paziņojumā par līgumu vai iepirkuma procedūras dokumentos) minētajiem pretendentu izslēgšanas gadījumiem;

9.4.3. apakšuzņēmēja maiņas rezultātā tiktu izdarīti tādi grozījumi Izpildītāja piedāvājumā, kuri, ja sākotnēji būtu tajā iekļauti, ietekmētu piedāvājuma izvēli atbilstoši atklātā konkursa (identifikācijas Nr.RD DMV 2019/12) dokumentos noteiktajiem piedāvājuma izvērtēšanas kritērijiem.

9.5. Pasūtītājs nepiekrīt jauna apakšuzņēmēja piesaistei gadījumā, kad šādas izmaiņas, ja tās tiktu veiktas sākotnējā piedāvājumā, būtu ietekmējušas piedāvājuma izvēli atbilstoši atklātā konkursa (identifikācijas Nr.RD DMV 2019/12) dokumentos noteiktajiem piedāvājuma izvērtēšanas kritērijiem.

9.6. Pārbaudot jaunā apakšuzņēmēja atbilstību, Pasūtītājs piemēro Publisko iepirkumu likuma 42. panta noteikumus. Publisko iepirkumu likuma 42. panta trešajā daļā minētos termiņus skaita no dienas, kad lūgums par apakšuzņēmēja nomaiņu rakstiski iesniegts Pasūtītājam.

9.7. Pasūtītājs pieņem lēmumu atļaut vai atteikt atklātā konkursa (identifikācijas Nr.RD DMV 2019/12) izraudzītā Izpildītāja personāla vai apakšuzņēmēju nomaiņu vai jaunu apakšuzņēmēju iesaistīšanu šīs Vispārīgās vienošanās izpildē iespējami īsā laikā, bet ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā pēc tam, kad saņēmis visu informāciju un dokumentus, kas nepieciešami lēmuma pieņemšanai saistībā ar Izpildītāja personāla un/vai apakšuzņēmēju nomaiņu.

## **9. Nepārvaramā vara**

9.3. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par saistību pilnīgu vai daļēju neizpildi, ja šāda neizpilde radusies nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu rezultātā, kuru darbība sākusies pēc Vienošanās vai attiecīgā Būvdarbu līguma noslēgšanas un kurus nevarēja iepriekš ne paredzēt, ne novērst. Pie nepārvaramas varas vai ārkārtējas situācijas pieskaitāmi: stihiskas nelaiemes, avārijas, katastrofas, epidēmijas, kara darbība, streiki, iekšējie nemieri, blokādes, varas un pārvaldes institūciju rīcība tādu normatīvu aktu pieņemšanā un šo normatīvo aktu stāšanās spēkā, kas būtiski ierobežo un aizskar pušu tiesības un ietekmē uzņemtās saistības.

9.4. Pusei, kas atsaucas uz nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu darbību, nekavējoties par šādiem apstākļiem rakstveidā jāziņo otrai Pusei. Ziņojumā jānorāda, kādā termiņā pēc Puses uzskatiem ir iespējama un paredzama saistību izpilde. Pēc otras Puses pieprasījuma, šādam ziņojumam jāpievieno izziņa, kuru izsniegusi kompetenta institūcija, un, kas satur ārkārtējo apstākļu darbības apstiprinājumu un to raksturojumu.

## **10 .Vispārīgie noteikumi**

10.1. Vienošanās sastādīta latviešu valodā 4 (četros) eksemplāros, katra uz \_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) lapām, pielikums Nr.1 „Vērtēšana” uz 1 (vienas) lapas un pielikums Nr.2 “Nolikums atklātajam konkursam “Pašvaldības īpašumā esošo dzīvokļu atjaunošana” identifikācijas Nr.RD DMV 2019/12” uz \_\_\_\_ () lapām, ar vienādu juridisku spēku, no kuriem viena glabājas pie Pasūtītāja, otra, trešā, ceturtā - pie Izpildītājiem.

10.8. Vienošanās ir saistoša Pasūtītājam un Izpildītājiem, kā arī visām trešajām personām, kas likumīgi pārņem viņu saistības, tiesības un pienākumus.

10.9. Pušu strīdi tiek izskatīti savstarpēji rakstiski vienojoties, bet, ja vienošanās netiek panākta – tiesā Latvijas Republikas spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

10.10. Visi pielikumi, papildinājumi un grozījumi stājas spēkā tikai tad, ja tie noformēti rakstiski un tos parakstījušas šīs līguma Puses vai to pilnvarotās personas.

10.11. Visai sarakstei, saskaņojumiem, dokumentācijai un citai informācijai, ar kuru apmainās Puses un kura ir attiecināma uz Vienošanos, ir jābūt latviešu valodā, noformētai rakstiski, un tai ir jābūt iesniegtai otrai Pusei personiski pret parakstu vai nosūtītai ierakstītā vēstulē uz Vienošanās norādīto Puses adresi.

10.12. Ja rakstveida informāciju sūta pa pastu, uzskatāms, ka informācija adresātam paziņota 7. (septītajā) dienā pēc tās nodošanas pastā. Šaubu gadījumā Pusei, kura sūta informāciju, jāpierāda, kad sūtījums nodots pastā.

10.13. Pušu rekvizītu, juridiskās adreses vai kādas citas informācijas, kas var ietekmēt šajā līgumā paredzēto saistību izpildi, izmaiņu gadījumā attiecīgai Pusei 3 (trīs) darba dienu laikā rakstveidā jāpaziņo otrai Pusei par notikušām izmaiņām.

## 11. Citi noteikumi

12.1. Pasūtītājs par pārstāvi šīs Vienošanās saistību izpildes uzraudzībai norīko Mājokļu un vides departamenta Finanšu un saimnieciskās pārvaldes Finanšu plānošanas un iepirkumu nodaļas Iepirkumu sektora vadītāju **Karlinu Skalbergu** (tālrunis: 67012536, mobilais tālrunis: 25672491, e-pasta adrese: [karlina.skalberga@riga.lv](mailto:karlina.skalberga@riga.lv)).

12.2. Izpildītājs Nr.1 par pārstāvi šīs Vienošanās saistību izpildes uzraudzībai norīko \_\_\_\_\_, tālrunis: \_\_\_\_\_, e-pasta adrese: \_\_\_\_\_.

12.3. Izpildītājs Nr.2 par pārstāvi šīs Vienošanās saistību izpildes uzraudzībai norīko \_\_\_\_\_, tālrunis: \_\_\_\_\_, e-pasta adrese: \_\_\_\_\_.

12.4. Izpildītājs Nr.3 par pārstāvi šīs Vienošanās saistību izpildes uzraudzībai norīko \_\_\_\_\_, tālrunis: \_\_\_\_\_, e-pasta adrese: \_\_\_\_\_.

## 13. Pušu rekvizīti un paraksti

### **PASŪTĪTĀJS**

#### **Rīgas domes Mājokļu un vides departaments**

Brīvības ielā 49/53, Rīga, LV-1010

Tālrunis: 67012451; fakss: 67012471

e-pasts: [dmv@riga.lv](mailto:dmv@riga.lv)

#### **Norēķinu rekvizīti:**

Rīgas pilsētas pašvaldība

Adrese: Rātslaukums 1, Rīga, LV-1050

NMR kods: 90011524360

PVN reģ.Nr.: LV90011524360

RD iestāde: *Mājokļu un vides departaments*

RD iestādes adrese: *Brīvības iela 49/53, Rīga, LV-1010*

RD iestādes kods: 209

Konta Nr. LV86NDEA0023300005060

Luminor Bank AS Latvijas filiāle

Kods: NDEALV2X

Direktors \_\_\_\_\_

A.Aļeksejenko

z.v.

201\_\_\_\_.gada \_\_\_\_\_.

### **IZPILDĪTĀJS NR.1**

### **IZPILDĪTĀJS NR.2**

### **IZPILDĪTĀJS NR.3**

**VĒRTĒŠANA****1. Piedāvājuma izvēles kritēriji un uzvarētāja noteikšana**

- 1.5. Piedāvājuma izvēles kritērijs - Saimnieciski visizdevīgākais piedāvājums.
- 1.6. Saimnieciski visizdevīgākais piedāvājums tiks noteikts pēc sekojošiem izvēles kritērijiem un to skaitliskām vērtībām (maksimālais iespējamais kopējais punktu skaits 100):
- piedāvājuma cena (C) – 60 punkti;
  - piedāvātā kvalitāte (K) (būvdarbu garantijas laiks) – 20 punkti;
  - līguma izpildes laiks (T) (kalendārās dienas no līguma spēkā stāšanās brīža līdz būvdarbu pabeigšanai) – 20 punkti.
- 1.7. Piedāvājumu novērtēšanas principi un aprēķina formulas:
- 1.7.1. katra piedāvājuma cenu (C) vērtē pēc formulas:  
 $C = 60 \times ZC/PC$ , kur  
 C – piedāvājuma cenas novērtējums punktos;  
 ZC – zemākā piedāvājuma cena (EUR bez PVN),  
 PC – pretendenta piedāvātā cena (EUR bez PVN),
- 1.7.2. katra piedāvājuma kvalitāti (K) nosaka pēc formulas:  
 $K = 20 \times PG/LG$ , kur  
 K – kvalitātes novērtējums punktos,  
 PG – pretendenta piedāvātais garantijas laiks mēnešos. Būvdarbu garantijas termiņš nedrīkst pārsniegt Pasūtītāja noteikto maksimālo termiņu un nedrīkst būt mazāks par Atklātajā konkursā norādīto,  
 LG – lielākais piedāvātais garantijas laiks mēnešos;
- 1.7.3. piedāvātos līguma izpildes laikus kalendārās dienās (T) vērtē pēc formulas:  
 $T = 20 \times IT/PT$ , kur  
 T – piedāvātā līguma izpildes laiks novērtējums punktos,  
 IT – īsākais piedāvātais līguma izpildes laiks,  
 PT – pretendenta piedāvātais līguma izpildes laiks. Izpildītāja piedāvātais līguma izpildes laiks nedrīkst pārsniegt Pasūtītāja norādītās min un max līguma izpildes laika robežas.
- 1.8. Kopējā piedāvājuma novērtējuma punktus (N) aprēķina pēc šādas formulas:  
 $N = C + K + T$

***PASŪTĪTĀJS******IZPILDĪTĀJS NR.1******IZPILDĪTĀJS NR.2******IZPILDĪTĀJS NR.3***



**BŪVDARBU LĪGUMA PROJEKTS**  
**Atklātajam konkursam**  
**“Pašvaldības īpašumā esošo dzīvokļu atjaunošana”**  
**identifikācijas Nr. RD DMV 2019/12**

**PUBLISKAIS BŪVDARBU LĪGUMS Nr.DMV-19-\_\_\_\_-lī**  
Par pašvaldības īpašumā esošo dzīvokļu atjaunošanu

Rīgā

2019.gada \_\_\_\_.

**Rīgas domes Mājokļu un vides departaments**, direktora Anatolija Aļeksejenko personā, kurš rīkojas saskaņā ar Rīgas domes 2011.gada 1.marta saistošo noteikumu Nr.114 “Rīgas pilsētas pašvaldības nolikums” 110.punktu un Rīgas domes 2011.gada 18.janvāra nolikumu Nr.92 „Rīgas domes Mājokļu un vides departamenta nolikums”, turpmāk tekstā – **Pasūtītājs**, no vienas puses un

\_\_\_\_\_ personā, kurš/a rīkojas uz statūtu pamata, turpmāk tekstā – **Izpildītājs**, no otras puses, bet abi kopā turpmāk tekstā – Puses, bet katrs atsevišķi – Puse, pamatojoties uz atklāto konkursa “Pašvaldības īpašumā esošo dzīvokļu atjaunošana” identifikācijas Nr.RD DMV 2019/12, rezultātiem un 2019.gada \_\_\_\_ Vispārīgo vienošanos Nr.DMV-19-\_\_\_\_-lī un Izpildītāja iesniegto piedāvājumu Nr.\_\_\_\_\_, noslēdz šādu līgumu:

**1. Līguma priekšmets**

1.1. **Pasūtītājs uzdod, bet Izpildītājs veic pašvaldības īpašumā esošo dzīvokļu atjaunošanu un pārbūvi (turpmāk tekstā – Darbs), atbilstoši šī līguma noteikumiem.**

1.2. Šī līguma 1.1.punktā noteiktais Darbs izpildāms saskaņā ar:

- **pielikumu Nr.1** – „Defektu akts”;
- **pielikumu Nr.2** – „Pieņemšanas akts”;
- **pielikumu Nr.3** – “\_\_\_\_\_”;
- **pielikumu Nr.4** „\_\_\_\_\_”;

kas ir šī līguma neatņemamas sastāvdaļas.

**2. Izpildītāja pienākumi**

2.1. Izpildītājam ir pienākums:

2.1.1. pirms Darba uzsākšanas apdrošināt visu iespējamo risku, zaudējumus un civiltiesisko atbildību, kas ir saistīti ar šajā līgumā paredzēto Darbu un saistību izpildi, apdrošinot šī līguma kopējo līgumcenu uz visu šī līguma darbības laiku, un iesniegt Pasūtītājam apdrošināšanu apliecināšanos dokumentus, ieskaitot apliecinājumu par apdrošināšanas prēmijas samaksu;

2.1.2. pirms Darba uzsākšanas saskaņot ar Objekta apsaimniekotāju elektroenerģijas, ūdens un kanalizācijas, kā arī citu pakalpojumu, kuri nepieciešami Darba izpildei un kurus Izpildītājs izmantos no Objektā ierīkotajiem pievadiem, patēriņu skaitītāju rādījumus un līdz Darba pieņemšanas akta parakstīšanas brīdim norēķināties ar Objekta apsaimniekotāju par Darba izpildē patērēto elektroenerģiju un citiem pakalpojumiem, kā arī par saviem finanšu līdzekļiem organizēt Darba teritorijas uzturēšanu kārtībā, būvmateriālu un Darba vietas apsardzi;

2.1.3. pirms Darba uzsākšanas iesniegt šī līguma kopiju dzīvojamo māju apsaimniekotājiem, kā arī, ja tas ir nepieciešams, saskaņot veicamos Darbus ar attiecīgu iestādi (institūciju). Gadījumos, ja Izpildītājs nav veicis visus nepieciešamos saskaņojumus ar attiecīgām iestādēm (institūcijām) un Pasūtītājam un/vai kādai trešajai personai ir radušies zaudējumi no tādas Izpildītāja rīcības, tad Izpildītājam ir pienākums 30 (trīsdesmit) darba dienu laikā atlīdzināt

Pasūtītājam un trešajai personai radušos zaudējumus;

2.1.4. šī līguma ietvaros kvalitatīvi un savlaicīgi veikt visu Darbu ar saviem spēkiem, t.i. ar savām ierīcēm (mehānismiem un instrumentiem) un materiāliem, izmantojot savas profesionālās iemaņas, ar tādu rūpību, kādu var sagaidīt no krietna un rūpīga uzņēmēja;

2.1.5. Pasūtītāja Objektā ievērot visas normatīvajos aktos noteiktās prasības, kā attiecībā uz darba organizācijas un drošības tehnikas, tā arī attiecībā uz ugunsdrošības, apkārtējās vides aizsardzības un iekšējās kārtības noteikumiem;

2.1.6. veikt Darbu saskaņā ar šī līguma noteikumiem un ievērot Latvijas Republikas likumu, Ministru kabineta noteikumu un citu normatīvo aktu, kas nosaka ar šo līgumu uzdotā Darba veikšanu un nodošanu ekspluatācijā, prasības, kā arī Pasūtītāja ieteikumus un norādījumus attiecībā uz veicamo Darbu;

2.1.7. šajā līgumā paredzētos Darba veikšanai pielietojamos būvizstrādājumus un būviekārtas līdz Darba uzsākšanai saskaņot ar Pasūtītāju un iesniegt Pasūtītājam Latvijas Republikas Ministru kabineta pilnvaroto institūciju izdotos, spēkā esošos, kvalitatīvi apliecinātos dokumentus visiem izstrādājumiem, kuri tiks pielietoti šajā līgumā paredzētajam Darbam. Izpildītājam nav tiesību Darba izpildē pielietot materiālus, kuriem nav šajā punktā paredzēto kvalitāti apliecināto dokumentu;

2.1.8. pēc Pasūtītāja pieprasījuma sniegt informāciju par Darba izpildes gaitu;

2.1.9. ja Darba veikšanas gaitā tiek atklāts, ka izpildītais Darbs veikts nepieņemamā kvalitātē un neatbilst Pasūtītāja prasībām, novērst norādītos trūkumus par saviem līdzekļiem un Pasūtītāja norādītajā termiņā;

2.1.10. pēc visa Darba pabeigšanas nodot Pasūtītājam atbilstoši tāmei kvalitatīvi izpildītu Darbu, par ko tiek sastādīts attiecīgais pieņemšanas akts, saskaņā ar šī līguma noteikumiem;

2.1.11. uzturēt garantijas saistības šajā līgumā noteiktajā garantijas termiņā;

2.1.12. brīdināt Pasūtītāju pirms konkrēto Darbu sākuma par šajā līgumā neparedzētiem apstākļiem, kas var ietekmēt Darba izpildi Objektā, vienlaicīgi iesniedzot savus priekšlikumus situācijas risinājumam. Pasūtītājs vienpersoniski izlemj jautājumu par risinājumu šajā punktā paredzētajās situācijās;

2.1.13. pēc Darba izpildes par saviem finanšu līdzekļiem sakopt teritoriju, kura tika izmantota šajā līgumā paredzēto Darbu veikšanai;

2.1.14. izpildīt citus šajā līgumā paredzētos noteikumus un pienākumus.

2.2. Izpildītājam Objekts ir jānodod Pasūtītājam atbilstošā komplektācijā un izīrēšanai derīgi. Par izīrēšanai derīgu šī līguma izpratnē tiek uzskatīts dzīvoklis, kuram ir nodrošināta aukstā ūdens un kanalizācijas apgāde un apkure.

2.3. Izpildītājam ir pienākums veikt Objekta iekšējās elektroinstalācijas atjaunošanas darbus, pēc kuru pabeigšanas saskaņā ar šī līguma pielikumiem sastādīt dzīvokļu pieslēgšanas skici, norādot precīzu elektroenerģijas ierīces (verificēta elektroenerģijas skaitītāja) uzstādīšanas vietu. Dzīvokļa elektroenerģijas pieslēguma skice jānosaka ar Objekta apsaimniekotāju un līdz Darba pieņemšanas akta parakstīšanas brīdim jānodod Pasūtītājam.

2.4. Puses nekavējoties, bet ne vēlāk kā trīs darba dienu laikā no šādu apstākļu konstatēšanas dienas, informē viens otru, ja:

2.4.1. starp šī līguma dokumentiem ir pretrunas;

2.4.2. šī līguma dokumentos sniegtie dati atšķiras no reālajiem apstākļiem;

2.4.3. šī līguma dokumenti ir nepilnīgi vai kļūdaini;

2.4.4. ir mainījušies šī līguma izpildei nozīmīgi apstākļi vai radušies jauni.

2.5. Puses piecu darba dienu laikā rakstveidā informē viens otru par apstākļiem (izmaiņām), kuri var ietekmēt šī līguma būtiskos noteikumus. Ja Izpildītājs 14 (četrpadsmit) kalendāra dienu laikā no dienas, kad viņam ir kļuvuši zināmi apstākļi, kas ļauj prasīt šī līguma izpildes pagarinājumu vai papildus samaksu, nav iesniedzis Pasūtītājam motivētu pamatojumu, Izpildītājs zaudē tiesības uz termiņa pagarinājumu vai papildu samaksu.

### **3. Pušu tiesības un pienākumi**

3.1. Puses savstarpēji ir atbildīgas par otram Pusei nodarītajiem zaudējumiem, ja tie radušies vienas Puses vai tās darbinieku, kā arī šīs Puses šī līguma izpildē iesaistīto trešo personu darbības vai bezdarbības, tai skaitā rupjas neuzmanības, ļaunā nolūkā izdarīto darbību vai nolaidības rezultātā.

3.2. Pusēm ir pienākums, savstarpēji vienojoties, noformēt salīdzināšanas aktu, tāmi par izmaiņām un noslēgt papildu vienošanos, kas ir šī līguma neatņemamas sastāvdaļas, ja:

3.2.1. tiek veiktas atbilstošas Darba veida vai apjoma izmaiņas līgumcenas ietvaros vai kopējās līgumcenas izmaiņas piešķirto finanšu līdzekļu ietvaros;

3.2.2. Izpildītājs, saskaņojot ar Pasūtītāju, Darbam izmanto iekārtas, būvkonstrukcijas vai materiālus, kuri atšķiras no šī līguma pielikumos (tāmēs) uzrādītajiem un faktiski pielietoto būvkonstrukciju, materiālu un iekārtu izmaksas atšķiras no tāmēs paredzētajām izmaksām;

3.2.3. Darba izpildes laikā rodas situācijas, kad šī līguma 1.1.punktā noteiktais izpildāmo būvdarbu apjoms vai veids faktiski ir mazāks vai lielāks par šī līguma tāmēs noteikto apjomu.

3.3. Visi papildu izdevumi, kuri var rasties Izpildītājam, veicot Darbu, saskaņā ar šo līgumu, iepriekš (pirms papildu darbu vai darbu, no kuriem var rasties papildu izdevumi, veikšanas) rakstiski jāaskaņo ar Pasūtītāju. Pasūtītājam nav pienākums atlīdzināt Izpildītājam jebkurus papildu izdevumus, ja tie iepriekš nav rakstiski saskaņoti ar Pasūtītāju. Ja Puses saskaņo un vienojas par papildu izdevumu vai to daļas atlīdzināšanu, tad tās var slēgt papildu vienošanos (veikt šī līguma grozījumus) par kopējās līgumcenas un Darba izpildes termiņu izmaiņām un šāda vienošanās ir šī līguma neatņemama sastāvdaļa

3.4. Pasūtītājs ir tiesīgs kontrolēt šī līguma noteikumu izpildi.

3.5. Vienpusēja atkāpšanās no šī līguma nav pieļaujama, izņemot šajā līgumā un Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos.

**3.6. Pasūtītājs ir tiesīgs vienpusīgi lauzt šo līgumu pirms termiņa, rakstiski brīdinot otro Pusi vismaz 10 (desmit) kalendārās dienas iepriekš, ja Izpildītājs:**

3.6.1. veic Darbu neatbilstoši norādītajam Darba uzdevumam, piedāvājumam vai šī līguma noteikumiem;

3.6.2. savus pienākumus veic Pasūtītājam nepieņemamā kvalitātē, ko apstiprinājis sertificēts eksperts, un/vai nepilda šī līguma 2.1.punkta prasības;

3.6.3. nav uzsācis Darbus 3 (trīs) darba dienu laikā no šī līguma spēkā stāšanās dienas;

3.6.4. Darbus Objektā kavē tādā apmērā, ka to pabeigšana nav iespējama šajā līgumā paredzētajā termiņā. Par šādu termiņa kavējumu tiek uzskatīts Izpildītāja vainojams kavējums Darbu izpildē vairāk par 10 (desmit) darba dienām;

3.6.5. veic Darbus neatbilstoši šī līguma dokumentu prasībām, kvalitātes vai tehnoloģijas prasībām, pēc atgādinājuma netiek uzsākta defektu novēršana;

3.6.6. kādā citā veidā nepilda šajā līgumā noteiktās saistības tādā mērā, ka tiek apdraudēta Darbu kvalitāte vai izpildes termiņš;

3.6.7. šajā līgumā noteiktajā kārtībā un termiņā nav iesniedzis Pasūtītājam atrunātās garantijas;

3.6.8. ir nodevis savu tiešo funkciju veikšanu rakstiski nesaskaņotam apakšuzņēmējam.

3.7. Pasūtītājs neatlīdzina Izpildītājam zaudējumus, kas radušies, Pasūtītājam izmantojot savas šī līguma 3.6.punktā noteiktās tiesības, kā arī Pasūtītājs ir tiesīgs neapmaksāt jau paveikto Darbu, ja šis līgums ir lauzts, pamatojoties uz šī līguma 3.6.punktu.

3.8. Pasūtītājs nodod Izpildītājam Objektu ar Darba pieņemšanas aktu.

3.9. Pasūtītājs pēc Darba pabeigšanas pieņem Darbu no Izpildītāja šajā līgumā noteiktajā kārtībā.

3.10. Pasūtītājam ir pienākums norēķināties ar Izpildītāju par šajā līgumā paredzētu, kvalitatīvi izpildītu un pieņemtu Darbu.

3.11. Pasūtītājs nav atbildīgs par zaudējumiem, kas var rasties (radušies) trešajām personām Izpildītāja vainas dēļ, ja Izpildītājs neievēro šī līguma noteikumus šī līguma darbības un garantijas laikā.

3.12. Šī līguma grozījumus var veikt, ievērojot Publisko iepirkumu likumā, šajā līgumā un

201\_.gada \_\_\_\_\_. Vispārīgās vienošanās Nr.DMV-19-\_\_\_\_\_-lī “Pašvaldības īpašumā esošo dzīvokļu atjaunošana” noteiktajā kārtībā.

3.13. Puses var veikt būtiskus šī līguma grozījumus, kuru veikšana ir pieļaujama saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 61.pantu, ja šī līguma izpildes gaitā radusies un iepriekš objektīvi neparedzama nepieciešamība:

3.13.1. izslēgt Darbus, kas sākotnēji tika iekļauti tehniskajā specifikācijā, bet kuru apjoms ir samazinājies, piemēram, nepilnību dēļ tehniskajā specifikācijā;

3.13.2. iekļaut Darbus, tajā skaitā tādus, kas jau sākotnēji tika iekļauti tehniskajā specifikācijā, bet kuru apjoms ir palielinājies, piemēram, nepilnību dēļ tehniskajā specifikācijā. Šādu Darbu izmaksas var tik segtas papildus šī līguma pamatsummai, neveicot jaunu iepirkumu;

3.13.3. veikt materiālu un/vai izstrādājumu nomaiņu pret citiem tehniski un kvalitatīvi analogiem (ekvivalentiem) vai labākiem materiāliem un/vai izstrādājumiem, ja Izpildītāja iesniegtajā piedāvājumā norādītie attiecīgie materiāli un/vai izstrādājumi vairs netiek ražoti vai nav pieejami, vai to izmantošana nav iespējama no Izpildītāja objektīvi neatkarīgu citu iemeslu dēļ. Jebkuru šādu materiālu un/vai izstrādājumu nomaiņu Izpildītājs pirms nomaiņas rakstveidā saskaņo ar Pasūtītāju, uzrādot ekspluatācijas īpašību apliecinājošus dokumentus;

3.14. Šī līguma līgumcenas grozījumi ir pieļaujami, ja šī līguma grozījumu vērtība, ko noteic kā visu secīgi veikto grozījumu naudas vērtību summu, vienlaikus nepārsniedz:

3.14.1. saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 8.panta noteiktās līgumcenu robežas;

3.14.2. 15 % no sākotnējās šī līguma līgumcenas.

3.15. Izpildītāja personāla un apakšuzņēmēja piesaiste un/ vai nomaiņa tiek veikta ievērojot Publiskā iepirkuma likuma nosacījumus un 201\_.gada \_\_\_\_\_. Vispārīgās vienošanās Nr.DMV-1\_\_-\_\_\_\_\_-lī “Pašvaldības īpašumā esošo dzīvokļu atjaunošana” noteiktajā kārtībā.

#### **4. Samaksa un norēķinu kārtība**

4.1. Atlīdzība par šī līguma 1.1.punktā paredzēto Darbu tiek noteikta kā līgumcena – \_\_\_\_\_ **EUR** (\_\_\_\_\_ *euro* un \_\_\_\_ centi). Norādītā summa neietver pievienotās vērtības nodokli. Pievienotās vērtības nodokli 21% apmērā, kas sastāda - \_\_\_\_\_ **EUR** (\_\_\_\_\_ *euro* un \_\_\_\_ cents), valsts budžetā maksā Pasūtītājs normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā. Līgumcenā iekļautas visas izmaksas, kas saistītas ar šī līguma izpildi

##### **4.2. Darba pieņemšanas un apmaksas kārtība:**

4.2.1. Izpildītājam ir pienākums 3 (trīs) daba dienas pirms katra Objekta nodošanas, iesniegt Pasūtītājam katra Objekta segto darba aktus, formu Nr.2 (izstrādā saskaņā ar normatīvos aktos noteiktajām prasībām), apkopojumu, katra Objekta izpildshēmas, uzstādīto tehnisko iekārtu pārbaudes protokolus un ekspluatācijas noteikumus.

4.2.2. Pasūtītājs Darbu pieņemšanai ar rīkojumu izveido Darbu pieņemšanas komisiju. Rīkojumu par Darbu pieņemšanas komisiju Pasūtītājs nosūta Izpildītājam uz šī līguma 9.2.punktā norādīto e-pasta adresi.

4.2.3. Darba pieņemšanas aktu Izpildītājs sastāda saskaņā ar šī līguma pielikumu Nr.2, kas ir šī līguma neatņemama sastāvdaļa.

4.2.4. Darba pieņemšanas aktu par Objektā izpildīto Darbu Izpildītājs iesniedz būvuzraugam, kurš 3 (trīs) darba dienu laikā tos pārbauda un apliecina, tālāk nododot Pasūtītājam (apliecinājuma rezultātu iepriekš saskaņojot ar Izpildītāju);

4.2.5. Pasūtītājs nodrošina norēķina veikšanu ar Izpildītāju pēc Darba izpildes Objektā pilnā apjomā un Objekta pieņemšanas ekspluatācijā;

4.2.6. Izpildītājam samaksa par Objektā paveikto Darbu tiek nodrošināta 20 (divdesmit) kalendāro dienu laikā pēc Pušu parakstītā Darba pieņemšanas akta par katra Objekta pieņemšanu ekspluatācijā un uz tā pamata iesniegtā maksājuma dokumenta (rēķina) un šī līguma 6.3.punktā minētā dokumenta saņemšanas no Izpildītāja;

##### **4.3. Rēķina formāts un iesniegšanas kārtība:**

4.3.1. Izpildītājs sagatavo grāmatvedības attaisnojuma dokumentus elektroniskā formātā (turpmāk - elektronisks rēķins), atbilstoši Rīgas pilsētas pašvaldības portālā [www.eriga.lv](http://www.eriga.lv), sadaļā „Rēķinu iesniegšana” norādītajai informācijai par elektroniskā rēķina formātu;

4.3.2. Elektroniskos rēķinus apmaksai Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam, izvēloties vienu no sekojošiem rēķina piegādes kanāliem:

4.3.2.1. izveido programmatūru datu apmaiņai starp Izpildītāja norēķinu sistēmu un pašvaldības vienoto informācijas sistēmu;

4.3.2.2. augšupielādē rēķinu failus portālā [www.eriga.lv](http://www.eriga.lv), atbilstoši portālā [www.eriga.lv](http://www.eriga.lv), sadaļā „Rēķinu iesniegšana” norādītajai informācijai par elektroniskā rēķina formātu;

4.3.2.3. izmanto Web formas portālā <http://www.eriga.lv>, sadaļā „Rēķinu iesniegšana” manuālai rēķinu ievadei.

4.3.3. Šajā līgumā noteiktā kārtībā iesniegts elektronisks rēķins nodrošina Pusēm elektroniskā rēķina izcelsmes autentiskumu un satura integritāti;

4.3.4. Elektroniskā rēķina apmaksas termiņš ir 20 (divdesmit) kalendāro dienu laikā no dienas, kad Izpildītājs iesniedzis Pasūtītājam elektronisku rēķinu, atbilstoši portālā [www.eriga.lv](http://www.eriga.lv), sadaļā „Rēķinu iesniegšana” norādītajai informācijai par elektroniskā rēķina formātu;

4.3.5. Elektroniskā rēķina apmaksas termiņu skaita no dienas, kad Izpildītājs, atbilstoši pašvaldības portālā [www.eriga.lv](http://www.eriga.lv), sadaļā „Rēķinu iesniegšana” norādītajai informācijai par elektroniskā rēķina formātu, ir iesniedzis Pasūtītājam elektronisku rēķinu, ar nosacījumu, ka Izpildītājs ir iesniedzis pareizi, atbilstoši šī līguma nosacījumiem, aizpildītu elektronisko rēķinu un Pasūtītājs to ir pieņēmis apmaksai;

4.3.6. Izpildītājam ir pienākums pašvaldības portālā [www.eriga.lv](http://www.eriga.lv) sekot līdzi iesniegtā elektroniskā rēķina apstrādes statusam;

4.3.7. Ja Izpildītājs ir iesniedzis nepareizi aizpildītu un/vai šī līguma nosacījumiem neatbilstošu elektronisko rēķinu, Pasūtītājs šādu rēķinu apmaksai nepieņem un neakceptē. Izpildītājam ir pienākums iesniegt atkārtoti pareizi un šī līguma nosacījumiem atbilstoši aizpildītu elektronisko rēķinu. Šādā situācijā, elektroniskā rēķina apmaksas termiņu skaita no dienas, kad Izpildītājs ir iesniedzis atkārtoto elektronisko rēķinu.

4.3.8. Samaksu par izpildīto Darbu izdara, pārskaitot naudas līdzekļus Izpildītāja bankas norēķinu kontā. Pierādījums attiecīgu norēķinu (samaksas) veikšanai, saskaņā ar šo līgumu, ir maksājuma uzdevums ar bankas atzīmi par atbilstošas naudas summas pārskaitīšanu uz Izpildītāja bankas kontu.

4.4. Nekvalitatīvi veikts Darbs netiek apmaksāts, un trūkumi Darbā, kas var tikt atklāti arī pēc Darba izpildes visā garantijas laikā, kā arī zaudējumi, kas radušies Pasūtītājam vai trešajai personai pieļauto Darba trūkumu rezultātā, Izpildītājam jānovērš par saviem finanšu līdzekļiem iespējami īsākā laika periodā, bet ne vēlāk kā viena mēneša laikā no trūkumu konstatēšanas brīža, un šo līdzekļu piedziņu Izpildītājs nevar vērst pret Pasūtītāju. Trūkumu Darbā novēršanas termiņa neievērošana tiek kompensēta no Izpildītāja ar līgumsodu 0,1% apmērā no Objekta līgumcenas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% no šī līguma summas. Līgumsoda samaksa neatbrīvo no pienākuma pienācīgi novērst trūkumus Darbā.

## 5. Līguma izpildes termiņš

5.1. Šajā līgumā Izpildītājam paredzētā Darba izpildes termiņš ir \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) kalendārās dienas no šī līguma spēkā stāšanās brīža līdz būvdarbu pabeigšanai. Šis līgums stājas spēkā dienā, kad tas reģistrēts Rīgas domes Vienotās informācijas sistēmas lietojumprogrammā “Līgumi 1”.

5.2. Darba izpildes termiņa iekļauts visu būvdarbu veikšanas termiņš līdz Objektu nodošanai ekspluatācijā.

5.3. Darba izpildes termiņš uzskatāms par ievērotu, ja Pasūtītājs ar Darba pieņemšanas aktu pieņēmis visu paveikto Darbu līdz šī līguma 5.1. un 5.2.punktā noteiktajam termiņam.

5.4. Norēķina termiņa neievērošana tiek kompensēta ar līgumsodu no vainīgās Puses 0,1 % apmērā no kopējās līgumcenas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% no šī līguma

līgumcenas.

5.5. Darba izpildes termiņa neievērošana tiek kompensēta ar līgumsodu no Izpildītāja 0,1 % apmērā no šī līguma līgumcenas, bet ne vairāk kā 10% no šī līguma summas.

5.6. Līgumsoda samaksa neatbrīvo no pienākuma pienācīgi izpildīt saistību.

5.7. Līdz Darba pieņemšanai visus riskus par Darba veikšanu uzņemas Izpildītājs.

## **6. Darbu kvalitātes garantijas**

6.1. Izpildītājs par šajā līgumā paredzēto, paveikto un Pasūtītājam nodoto Darbu uzņemas pilnu \_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) mēnešu garantiju no brīža, kad Pasūtītājs parakstījis Darba pieņemšanas aktu par Objektu.

6.2. Izpildītājam ir pienākums uzsākt garantijas laikā atklāto Darba defektu novēršanu ne vēlāk kā 3 (trīs) dienu laikā no brīža, kad Izpildītājs ir saņēmis Pasūtītāja rakstisku informāciju par šo pienākumu.

6.3. Šī līguma 6.1.punktā noteiktā Izpildītāja garantijas saistība tiek nodrošināta ar bankas vai apdrošināšanas sabiedrības neatsaucamu beznosacījuma garantiju 10% (desmit procentu) apmērā no līgumcenas bez PVN, kas ir noformēta saskaņā ar atklātā konkursa "Pašvaldības īpašumā esošo dzīvokļu atjaunošana" (identifikācijas Nr.RD DMV 2019/12) nolikuma 8.1.punktu un pielikumu Nr.9.

6.4. Garantijas laika saistības nodrošinājumu – bankas vai apdrošināšanas sabiedrības garantiju – Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam ne vēlāk kā 10 (desmit) darba dienu laikā pēc Darbu pieņemšanas akta parakstīšanas.

6.5. Ja Izpildītājs neievēros šīs līguma 6.3.punkta nosacījumus un prasības, tad Pasūtītājs ir tiesīgs veikt daļēju samaksu par izpildīto Darbu, ieturot 10% no šī līguma līgumcenas bez PVN.

6.6. Ja Pasūtītāja izveidotā Darbu pieņemšanas komisija Objektā konstatē defektus, tad par to tiek sastādīts atbilstošs defektu akts, kas ir šī līguma pielikums Nr.1 un ir šī līguma neatņemama sastāvdaļa.

## **7. Nepārvarama vara**

7.1. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par šī līguma pilnīgu vai daļēju neizpildi, ja šāda neizpilde radusies nepārvaramas varas vai ārkārtēju rakstura apstākļu rezultātā, kuru darbība sākusies pēc šī līguma noslēgšanas un kurus nevarēja iepriekš ne paredzēt, ne novērst. Pie nepārvaramas varas vai ārkārtējas situācijas pieskaitāmi: stihiskas nelaimes, avārijas, katastrofas, epidēmijas, kara darbība, streiki, iekšējie nemieri, blokādes, varas un pārvaldes institūciju rīcība tādu normatīvu aktu pieņemšanā un šo normatīvo aktu stāšanās spēkā, kas būtiski ierobežo un aizskar Pušu tiesības un ietekmē uzņemtās saistības.

7.2. Pusei, kas atsaucas uz nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu darbību, nekavējoties par šādiem apstākļiem rakstveidā jāziņo otrai Pusei. Ziņojumā jānorāda, kādā termiņā pēc Puses uzskata ir iespējama un paredzama līguma saistību izpilde. Pēc otras Puses pieprasījuma, šādam ziņojumam jāpievieno izziņa, kuru izsniegusi kompetenta institūcija un kura satur ārkārtējo apstākļu darbības apstiprinājumu un to raksturojumu.

## **8. Vispārīgie noteikumi**

8.1. Šis līgums ir saistošs Pušu administratoriem, darbiniekiem un juridiskajiem tiesību pārņēmējiem.

8.2. Visi pielikumi, papildinājumi un grozījumi šim līgumam stājas spēkā tikai tad, ja tie noformēti rakstiski un tos parakstījušas abas šī līguma Puses vai to pilnvarotās personas.

8.3. Visus jautājumus, kas nav atrunāti šajā līgumā, Puses risina, savstarpēji rakstiski vienojoties, ievērojot spēkā esošo Latvijas Republikas normatīvu aktu prasības.

8.4. Pušu strīdi tiek izskatīti savstarpēji rakstiski vienojoties, bet, ja vienošanās netiek panākta – tiesā Latvijas Republikas spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

8.5. Pušu rekvizītu, juridiskās adreses vai kādas citas informācijas, kas var ietekmēt šajā līgumā paredzēto saistību izpildi, izmaiņu gadījumā attiecīgai Pusei 3 (trīs) darba dienu laikā

rakstveidā jāpaziņo otrai Pusei par notikušām izmaiņām.

8.6. Informācijas apmaiņa starp Pusēm notiek rakstveidā. Nekādas mutiskas vienošanās vai pieprasījumi netiks uzskatīti par saistošiem nevienai no Pusēm.

8.7. Ja rakstveida informāciju sūta pa pastu, uzskatāms, ka informācija adresātam paziņota septītajā dienā pēc tās nodošanas pastā. Šaubu gadījumā Pusei, kura sūta informāciju, jāpierāda, kad sūtījums nodots pastā. Ja adresāts apgalvo, ka viņš pastā nodoto informāciju nav saņēmis, viņam šis apgalvojums jāpamato, minot ticamus iemeslus.

8.8. Šis līgums un tā pielikumi sastādīti latviešu valodā uz \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) **lapām 2 (divos) eksemplāros**, no kuriem viens glabājas pie Izpildītāja, viens - pie Pasūtītāja, un abiem eksemplāriem ir vienāds juridisks spēks.

## 9. Citi noteikumi

9.1. Pasūtītājs par pārstāvi šī līguma saistību izpildes uzraudzībai norīko Rīgas domes Mājokļu un vides departamenta Finanšu un saimnieciskās pārvaldes Finanšu plānošanas un iepirkumu nodaļas Iepirkuma sektora tāmētāju – ekspertu **Vitāliju Jaskileviču** (tālrunis: 67105088, 25488593; e-pasta adrese: [vitalijs.jaskilevics@riga.lv](mailto:vitalijs.jaskilevics@riga.lv)).

9.2. Izpildītājs par atbildīgo līguma saistību izpildes organizēšanai un nodrošināšanai norīko \_\_\_\_\_ pārstāvi \_\_\_\_\_, mobilais tālrunis: \_\_\_\_\_, fakss: \_\_\_\_\_, e-pasta adrese: \_\_\_\_\_.

9.3. Pušu pārstāvji ir atbildīgi par Puses saistību izpildes nodrošināšanu, tai skaitā, par Darba pieņemšanas akta noformēšanu, iesniegšanu un parakstīšanu atbilstoši šī līguma prasībām, savlaicīgu rēķinu iesniegšanu un pieņemšanu, apstiprināšanu un nodošanu apmaksai, defekta aktu parakstīšanu.

## 10. Pušu rekvizīti un paraksti

*PASŪTĪTĀJS*

*IZPILDĪTĀJS*

### **Rīgas domes Mājokļu un vides departaments**

Brīvības ielā 49/53, Rīga, LV-1010

Tālrunis: 67012451; fakss: 67012471

e-pasts: [dmv@riga.lv](mailto:dmv@riga.lv)

### **Norēķinu rekvizīti:**

Rīgas pilsētas pašvaldība

Adrese: Rātslaukums 1, Rīga, LV-1050

NMR kods: 90011524360

PVN reģ.Nr.: LV90011524360

RD iestāde: *Mājokļu un vides departaments*

RD iestādes adrese: *Brīvības iela 49/53, Rīga, LV-1010*

RD iestādes kods: 209

Konta Nr. LV86NDEA0023300005060

Luminor Bank AS Latvijas filiāle

Kods: NDEALV2X

Direktors \_\_\_\_\_

A.Aļeksejenko

z.v.

201\_\_\_\_.gada \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_, 201\_\_ .gada \_\_\_\_ . \_\_\_\_\_

### Defektu akts

Objekta adrese: \_\_\_\_\_

Darbu pieņemšanas komisija, kas apstiprināta ar Rīgas domes Mājokļu un vides departamenta direktora 201\_\_ .gada \_\_\_\_ . \_\_\_\_\_ rīkojumu Nr.DMV-\_\_\_\_-\_\_\_\_-rs šādā sastāvā:

Komisijas priekšsēdētājs:

**Vārds Uzvārds** – Rīgas domes Mājokļu un vides departamenta \_\_\_\_\_  
pārvaldes \_\_\_\_\_ nodaļas \_\_\_\_\_;

Komisijas locekļi:

**Vārds Uzvārds** – Rīgas domes Mājokļu un vides departamenta \_\_\_\_\_  
pārvaldes \_\_\_\_\_ nodaļas \_\_\_\_\_;

**Vārds Uzvārds** – Rīgas domes Mājokļu un vides departamenta \_\_\_\_\_  
pārvaldes \_\_\_\_\_ nodaļas \_\_\_\_\_.

Izpildītāja pārstāvis: Vārds Uzvārds -

\_\_\_\_\_

Sastāda objektā konstatēto defektu aktu un nosaka, ka aktā minētie defekti ir jānovērš līdz 20\_\_ .gada \_\_\_\_ . \_\_\_\_\_:

Nr.p.k.	Telpas nosaukums	Defekta apraksts	Piezīmes

Defektu akts sastādīts divos eksemplāros uz \_\_\_\_ lapām, pa vienam eksemplāram katrai pusei:

Izpildītāja pārstāvis:

\_\_\_\_\_ Vārds Uzvārds

Darbu pieņemšanas komisija:

\_\_\_\_\_ Vārds Uzvārds

\_\_\_\_\_ Vārds Uzvārds

\_\_\_\_\_ Vārds Uzvārds



**Apstiprinu:**

Rīgas domes Mājokļu un vides departamenta  
direktors

\_\_\_\_\_ **Vārds Uzvārds**

201\_\_ . gada \_\_\_\_ . \_\_\_\_\_

### PIEŅEMŠANAS AKTS

\_\_\_\_\_, 201\_\_ . gada \_\_\_\_ . \_\_\_\_\_

Pasūtītāja – Rīgas domes Mājokļu un vides departamenta pieņemšanas komisija, kas izveidota ar Rīgas domes Mājokļu un vides departamenta direktora 201\_\_ . gada \_\_\_\_ . \_\_\_\_\_ rīkojumu Nr.DMV-\_\_\_\_-\_\_\_\_-rs šādā sastāvā:

Komisijas priekšsēdētājs:

**Vārds Uzvārds** – Rīgas domes Mājokļu un vides departamenta \_\_\_\_\_  
pārvaldes \_\_\_\_\_ nodaļas \_\_\_\_\_;

Komisijas locekļi:

**Vārds Uzvārds** – Rīgas domes Mājokļu un vides departamenta \_\_\_\_\_  
pārvaldes \_\_\_\_\_ nodaļas \_\_\_\_\_;

**Vārds Uzvārds** – Rīgas domes Mājokļu un vides departamenta \_\_\_\_\_  
pārvaldes \_\_\_\_\_ nodaļas \_\_\_\_\_;

un piedaloties Izpildītāja – Nosaukums, juridiskā adrese \_\_\_\_\_, LV-  
\_\_\_\_\_, reģ. Nr. \_\_\_\_\_, pārstāvim: **Vārds Uzvārds** -  
\_\_\_\_\_;

Sastāda šo aktu par 20\_\_ . gada \_\_\_\_ . \_\_\_\_\_ publiskajā būvdarbu līgumā Nr.DMV-  
\_\_\_\_-\_\_\_\_-lī, paredzēto darbu izpildi Rīgas pilsētas pašvaldības īpašumā esošajā  
dzīvoklī \_\_\_\_\_ (adrese).

Faktiski pabeigto darbu izmaksas ir **EUR** \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_ euro un  
\_\_\_\_ centi).

Garantijas laiks veiktajiem darbiem ir \_\_\_\_ (\_\_\_\_) mēneši no brīža, kad  
Pasūtītājs parakstījis Pieņemšanas aktu. Izpildītājs apņemas garantijas laikā bez maksas  
novērst atklātos defektus, ja tie radušies Izpildītāja vainas dēļ, saskaņā ar augstāk  
minēto līgumu.

**Komisija slēdziens: atzīt Pašvaldības īpašumā esošajā dzīvoklī \_\_\_\_\_  
(adrese) veiktos atjaunošanas darbus par atbilstošiem noslēgtajam līgumam.**

**DARBU NODEVA:**

Izpildītāja pārstāvis:

\_\_\_\_\_ Vārds Uzvārds

**DARBU PIEŅĒMA:**

Darbu pieņemšanas komisija:

\_\_\_\_\_ Vārds Uzvārds

**BŪVUZRAUGS:**

\_\_\_\_\_ Vārds Uzvārds

\_\_\_\_\_ Vārds Uzvārds

\_\_\_\_\_ Vārds Uzvārds

**GARANTIJAS LAIKA  
BANKAS VAI APDROŠINĀŠANAS SABIEDRĪBAS  
BEZNOSACĪJUMU GARANTIJA Nr. \_\_\_\_\_**

Ievērojot to, ka \_\_\_\_\_, kas reģistrēts Latvijas Republikas Komercreģistrā ar vienoto reģistrācijas Nr. \_\_\_\_\_, juridiskā adrese – Latvijas Republika, LV- \_\_\_\_\_, Rīga, \_\_\_\_\_ (te un turpmāk saukts *Uzņēmējs*), un \_\_\_\_\_, kas reģistrēts Latvijas Republikas Komercreģistrā ar vienoto reģistrācijas Nr. \_\_\_\_\_, juridiskā adrese – Latvijas Republika, LV- \_\_\_\_\_, Rīga, \_\_\_\_\_ (te un turpmāk saukts *Pasūtītājs*), 20 \_\_\_\_ . \_\_\_\_\_ ir noslēguši līgumu Nr. \_\_\_\_\_ (te un turpmāk saukts *Līgums*), saskaņā ar kuru *Uzņēmējs* ir uzņēmies veikt \_\_\_\_\_ (te un turpmāk saukts *Pasūtījums*),

ievērojot to, ka *Līgumā* ir noteikts, ka *Uzņēmējam* ir jāiesniedz bankas vai apdrošināšanas sabiedrības būvdarbu (tai skaitā izmantoto materiālu, konstrukciju un tehnoloģiju) kvalitātes garantijas laika garantija,

mēs [garantijas sniedzēja nosaukums], vienotais reģistrācijas Nr. \_\_\_\_\_, juridiskā adrese \_\_\_\_\_ (te un turpmāk saukta *Garantijas sniedzējs*), neatkarīgi no augstākminētā *Līguma* juridiskā spēka un atsakoties no jebkādam ierunu tiesībām, apņemas maksāt *Pasūtītājam* ne vairāk kā summu **EUR** \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_), saņemot *Pasūtītāja* pirmo rakstisko pieprasījumu un rakstisku apgalvojumu, ka *Uzņēmējs* nav izpildījis saistības saskaņā ar *Līgumu*.

Šī garantija ir spēkā līdz \_\_\_\_\_ .gada \_\_\_\_ . \_\_\_\_\_ (ieskaitot) [norādīt garantijas termiņu saskaņā ar publiskā iepirkuma līguma noteikumiem], neievērojot to, vai garantijas oriģināls tiks nosūtīts atpakaļ *Garantijas sniedzējam* vai ne.

*Garantijas sniedzējs* anulēs garantiju pirms garantijā noteiktā termiņa beigām, ja *Pasūtītājs* atgriezīs *Garantijas sniedzējam* savu garantijas oriģinālu un iesniegs *Garantijas sniedzējam* lūgumu anulēt garantiju.

Šai garantijai tiek piemēroti Starptautiskās Tirdzniecības palātas izdotie Vienotie noteikumi par pieprasījuma garantijām („The ICC Uniform Rules for Demand Guaranties”, ICC Publication, No.758).

Šī garantija ir sastādīta divos eksemplāros, no kuriem *Pasūtītājs* un *Garantijas sniedzējs* saņem pa vienam.

Rīgā, 2019.gada \_\_\_\_\_

[Garantijas sniedzēja nosaukums] vārdā:  
Z.V.

