

## PUBLISKAIS BŪVDARBU LĪGUMS Nr.DMV-20-231-lī

Par meliorācijas sistēmu tehniskā aprīkojuma atjaunošanu Spilves polderī, Rīgā

*Dokumenta parakstīšanas datums ir pēdējā  
pievienotā droša elektroniskā paraksta un  
tā laika zīmoga datums (04.11.2020.)*

**Rīgas domes Mājokļu un vides departaments**, (turpmāk tekstā – **Pasūtītājs**), direktora Anatolija Aļeksejenko personā, kurš rīkojas saskaņā ar Rīgas domes 2011.gada 1.marta saistošo noteikumu Nr.114 “Rīgas pilsētas pašvaldības nolikums” 110.punktu un Rīgas domes 2011.gada 18.janvāra nolikumu Nr.92 „Rīgas domes Mājokļu un vides departamenta nolikums”, no vienas puses, un

**SIA “Riga rent”**, (turpmāk tekstā – **Izpildītājs**), valdes locekļa Andreja Laškova personā, kurš rīkojas uz sabiedrības statūtu pamata, no otras puses, bet abi kopā turpmāk tekstā – Puses, un katrs atsevišķi – Puse, pamatojoties uz Rīgas domes 2018.gada 28.marta lēmuma Nr.1009 „Par Rīgas vides aizsardzības fonda līdzekļu izlietojuma programmas 2018.gada pirmās kārtas projektiem apstiprināšanu” pielikuma 12.punktu un Rīgas domes 2020.gada 19.jūnija lēmumu Nr.424 “Par Rīgas vides aizsardzības fonda līdzekļu izlietojuma programmas 2020.gada pirmās kārtas projektiem apstiprināšanu” pielikuma 3.punktu, atklātā konkursa “Meliorācijas sistēmu tehniskā aprīkojuma atjaunošana Spilves polderī, Rīgā” (identifikācijas Nr. RD DMV 2020/30), rezultātiem, noslēdz šādu līgumu:

### 1. Līguma priekšmets

1.1. **Pasūtītājs uzdod, bet Izpildītājs apņemas šajā līgumā noteiktajā kārtībā un termiņos veikt meliorācijas sistēmu tehniskā aprīkojuma atjaunošanu Spilves polderī, Rīgā (turpmāk tekstā – Darbs), atbilstoši šī līguma noteikumiem.**

1.2. Šī līguma 1.1. punktā noteiktais Darbs tiek izpildīts saskaņā ar:

- **pielikumu Nr.1** – „Pieņemšanas akts”;
- **pielikumu Nr.2** – “Tehniskā specifikācija”;
- **pielikumu Nr.3** „Atklātā konkursa nolikums (bez būvprojekta un tehniskajiem noteikumiem. Pielikumi pieejami Rīgas domes Mājokļu un vides departamenta mājas lapā sadaļā “Iepirkumi” pie iepirkuma identifikācijas Nr. RD DMV 2020/30, <https://mvd.riga.lv/iepirkumi/>”;
- **pielikumu Nr.4** – „Būvniecības koptāme” (pievienots šim līgumam, kā atsevišķa datne);
- **pielikumu Nr.5** – “Kopsavilkuma aprēķins par darbu veidiem” (pievienots šim līgumam, kā atsevišķa datne);
- **pielikumu Nr.6** – “Lokālā tāme” (pievienots šim līgumam, kā atsevišķa datne),

kas ir šī līguma neatņemamas sastāvdaļas.

1.3. Izpildītāja šī līguma ietvaros izstrādātie produkti ir Pasūtītāja īpašums un Izpildītājam ir pienākums tos nodot Pasūtītājam. Izpildītājs nav tiesīgs minēto produktu izmantot ar šo līgumu nesaistītiem mērķiem bez iepriekšējas rakstiskas Pasūtītāja piekrišanas saņemšanas.

1.4. Intelektuālā īpašuma tiesības, kas attiecas uz dokumentāciju vai jebkuru citu Izpildītāja šī līguma ietvaros izstrādāto produktu, ar tā radīšanas brīdi pāriet Pasūtītājam, kas šīs tiesības var izmantot pēc saviem ieskatiem, bez jebkādiem ģeogrāfiskiem vai citiem ierobežojumiem.

1.5. Izpildītājs ir atbildīgs par jebkuriem trešo personu intelektuālā īpašuma tiesību aizskārumiem, kas varētu rasties sakarā ar Darba izpildi vai Izpildītāja šī līguma ietvaros izstrādātā produkta turpmāku izmantošanu.

### 2. Pušu pienākumi un tiesības

2.1. Izpildītājam ir pienākums:

2.1.1. **iesniegt šī līguma izpildes nodrošinājumu 5 000.00 (pieci tūkstoši euro, 00 centi) euro apmērā ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā pēc šī līguma noslēgšanas, saskaņā ar atklātā konkursa (identifikācijas Nr. RD DMV 2020/30) nolikuma 7.1.punktu un nolikuma**

**pielikumu Nr.6. Gadījumā, ja šī saistība netiks izpildīta, Pasūtītājs būs tiesīgs pieprasīt atklātā konkursa (identifikācijas Nr. RD DMV 2020/30) nolikuma 4.1.4.punktā minēto piedāvājuma nodrošinājumu - 2 000 EUR (divi tūkstoši euro, 00 centi) apmērā par šīs saistības neizpildi. Ja šī līguma darbības laikā tiek pagarināts Darbu izpildes termiņš, Izpildītājam ir pienākums uz līdzvērtīgu termiņu pagarināt šī līguma nodrošinājuma termiņu;**

2.1.2. pirms Darba uzsākšanas saskaņot veicamos darbus ar Rīgas domes Mājokļu un vides departamenta Vides pārvaldes Ūdens resursu un meliorācijas nodaļas galveno speciālisti – eksperti **Daci Jugāni** (tālrunis: 67848142, mobilais tālrunis: 29797891, e-pasta adrese: [dace.jugane@riga.lv](mailto:dace.jugane@riga.lv)), kā arī, ja tas ir nepieciešams, saskaņot veicamos darbus ar attiecīgu iestādi (institūciju). Gadījumos, ja Izpildītājs nav veicis visus nepieciešamos saskaņojumus ar attiecīgām iestādēm (institūcijām) un Pasūtītājam un/vai kādai trešajai personai ir radušies zaudējumi no tādas Izpildītāja rīcības, tad Izpildītājam ir pienākums 30 (*trīsdesmit*) kalendāro dienu laikā atlīdzināt Pasūtītājam un trešajai personai radušos zaudējumus;

2.1.3. šī līguma ietvaros kvalitatīvi un savlaicīgi veikt visu Darbu ar saviem spēkiem, izmantojot savas profesionālās iemaņas, ar tādu rūpību, kādu var sagaidīt no krietna un rūpīga Izpildītāja;

2.1.4. veicot Darbu, saskaņā ar šī līguma noteikumiem, stingri ievērot Latvijas Republikas likumu, Ministru kabineta noteikumu un citu normatīvo aktu, kas nosaka ar šo līgumu uzdotā Darba veikšanu un nodošanu ekspluatācijā, prasības, kā arī Pasūtītāja ieteikumus un norādījumus attiecībā uz veicamo Darbu;

2.1.5. brīdināt Pasūtītāju pirms konkrēto Darbu sākuma par šajā līgumā neparedzētiem apstākļiem, kas var ietekmēt Darba izpildi, vienlaicīgi iesniedzot savus priekšlikumus situācijas risinājumam. Pasūtītājs vienpersoniski izlemj jautājumu par situācijas risinājumiem;

2.1.6. ja Darba veikšanas gaitā tiek atklāts, ka izpildītais Darbs veikts nepieņemamā kvalitātē un neatbilst Pasūtītāja prasībām, novērst norādītos trūkumus par saviem līdzekļiem un Pasūtītāja norādītājā termiņā;

2.1.7. pēc Pasūtītāja pieprasījuma sniegt visu ar šī līguma izpildi saistīto informāciju;

2.1.8. izpildīt citus šajā līgumā paredzētos noteikumus un pienākumus;

2.1.9. nekavējoties novērst Pasūtītāja norādītās Darba nepilnības;

2.1.10. ja projekta realizācijas laikā tiek konstatēti papildu darbi, ko Izpildītājs varēja konstatēt Darba sagatavošanas laikā, bet nav tos paredzējis, tas nes atbildību par Pasūtītājam nodarītajiem zaudējumiem;

2.1.11. ievēro un pilda Pasūtītāja likumīgās prasības;

2.1.12. atļauj Pasūtītājam pēc projekta nodošanas un pieņemšanas akta abpusējas parakstīšanas, nesaskaņojot ar Izpildītāju, veikt jebkādas pārveidojumus, grozījumus un papildinājumus projektā;

2.2. Izpildītājs apņemas:

2.2.1. veikt Darba izpildi šajā līgumā paredzētajā termiņā, apjomā un kvalitātē;

2.2.2. uzņemties atbildību par zaudējumiem, kuri radušies Pasūtītājam un/vai trešajai personai jebkāda iemesla (izņemot nepārvaramās varas apstākļus un Pasūtītāja pretiesiski rīcību) un/vai jebkādas Izpildītāja rīcības dēļ, t.sk. arī par zaudējumiem, kuri ir nodarīti sakarā ar šī līguma noteikumu pārkāpumu;

2.3. Izpildītājam ir tiesības saņemt no Pasūtītāja informāciju, kas saistīta ar šī līguma 1.1.punktā minētā Darba izpildi.

**2.4. Izpildītājs neuzsāk būvdarbus bez spēkā esošas būvuzņēmēja civiltiesiskās atbildības obligātās apdrošināšanas pilnā apmērā no piedāvātās līgumcenas bez pievienotā vērtības nodokļa. Izpildītājs līdz Darbu uzsākšanai iesniedz Pasūtītājam būvuzņēmēja civiltiesiskās atbildības obligātās apdrošināšanas polises un apdrošināšanas noteikumu apliecinātas kopijas (pievienojot maksājuma apliecināšanu dokumentu).**

2.5. Pasūtītājs apņemas šī līguma darbības laikā pēc Izpildītāja rakstiska pieprasījuma sniegt Izpildītājam Darba kvalitatīvai izpildei visu savā rīcībā esošo informāciju par Darbu un ar to saistītajiem apstākļiem.

2.6. Pasūtītājs pēc Darba pabeigšanas apņemas savlaicīgi tos pieņemt no Izpildītāja šajā līgumā noteiktajā kārtībā.

2.7. Pasūtītājs nav atbildīgs par zaudējumiem, kas var rasties (radušies) trešajai personai jebkāda iemesla un/vai jebkādas Izpildītāja rīcības dēļ, t.sk. arī ja Izpildītājs neievēro šī līguma noteikumus, šī līguma darbības laikā.

2.8. Pasūtītāja tiesības:

2.8.1.5 (piecu) darba dienu laikā izteikt Izpildītājam pretenzijas attiecībā uz Darba izpildi un kvalitāti. Iesniedzot Izpildītājam pretenziju. Pretenzijā Pasūtītājs vai tā šī līguma 9.1.punktā noteiktā persona:

2.8.1.1. norāda Darbā konstatētos trūkumus;

2.8.1.2. nosaka termiņu, kurā Izpildītājam ir pienākums novērst trūkumus Darbā par saviem finanšu līdzekļiem.

2.9. Pasūtītājam ir pienākums samaksāt Izpildītājam par šajā līgumā paredzēto un kvalitatīvi paveikto Darbu, pamatojoties uz Izpildītāja iesniegto rēķinu, kas iesniegts ievērojot šajā līgumā noteikto rēķinu iesniegšanas kārtību. Ja Darbs tiek veikts nepienācīgā (neatbilst šī līguma nosacījumiem) kvalitātē un Pasūtītājs vai tā pilnvarotā vai par šī līguma izpildi atbildīgā persona par to rakstiski iesniedz pretenziju Izpildītājam, tad Pasūtītājam ir tiesības neapmaksāt Izpildītāja iesniegto rēķinu.

2.10. Pasūtītājs apņemas savlaicīgi sniegt Izpildītājam savā rīcībā esošo un Darba veikšanai nepieciešamo informāciju.

2.11. Pasūtītājs ir tiesīgs kontrolēt šī līguma noteikumu izpildi.

2.12. Puses nekavējoties, bet ne vēlāk kā trīs darba dienu laikā no šādu apstākļu konstatēšanas dienas, informē viens otru, ja:

2.12.1. starp šī līguma dokumentiem ir pretrunas;

2.12.2. šī līguma dokumentos sniegtie dati atšķiras no reālajiem apstākļiem;

2.12.3. šī līguma dokumenti ir nepilnīgi vai kļūdaini;

2.12.4. ir mainījušies šī līguma izpildei nozīmīgi apstākļi vai radušies jauni.

2.13. Puses piecu darba dienu laikā rakstveidā informē viens otru par apstākļiem (izmaiņām), kuri var ietekmēt šī līguma būtiskos noteikumus. Ja Izpildītājs 14 (četrpadsmit) kalendāra dienu laikā no dienas, kad viņam ir kļuvuši zināmi apstākļi, kas ļauj prasīt šī līguma izpildes pagarinājumu vai papildus samaksu, nav iesniedzis Pasūtītājam motivētu pamatojumu, Izpildītājs zaudē tiesības uz termiņa pagarinājumu vai papildu samaksu.

2.14. Izpildītājam dokumenti, kas iesniedzami Pasūtītājam un ir atrunāti šajā līgumā, ir jāiesniedz ar pavadvēstuli.

### 3. Samaksa un norēķinu kārtība

3.1. Atlīdzības samaksu par šajā līgumā paveikto Darbu veic dalīti šādā kārtībā:

3.1.1. līgumcenu, kas noteikta - **100602.36 EUR** (simts tūkstoši seši simti divi *euro* un 36 centi) apmērā (norādītā summa neietver pievienotās vērtības nodokli, pievienotās vērtības nodokli 21% apmērā, kas sastāda – **21126.49 EUR** (divdesmit viens tūkstotis viens simts divdesmit seši *euro* un 49 centi), valsts budžetā maksā Pasūtītājs normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā) veic no Rīgas vides aizsardzības fonda līdzekļiem, konta Nr. LV21RIKO0020100001100, saskaņā ar Rīgas domes 2018.gada 28.marta lēmuma Nr.1009 „Par Rīgas vides aizsardzības fonda līdzekļu izlietojuma programmas 2018.gada pirmās kārtas projektiem apstiprināšanu” pielikuma 12.punktu;

3.1.2. līgumcenu, kas noteikta - **86266.36 EUR** (astoņdesmit seši tūkstoši divi simti sešdesmit seši *euro* un 36 centi) apmērā (norādītā summa neietver pievienotās vērtības nodokli, pievienotās vērtības nodokli 21% apmērā, kas sastāda – **18115.93 EUR** (astoņpadsmit tūkstoši viens

simts piecpadsmit *euro* un 93 centi), valsts budžetā maksā Pasūtītājs normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā) veic no Rīgas vides aizsardzības fonda līdzekļiem, konta Nr. LV21RIKO0020100001100, saskaņā ar Rīgas domes 2020.gada 19.jūnija lēmumu Nr.424 “Par Rīgas vides aizsardzības fonda līdzekļu izlietojuma programmas 2020.gada pirmās kārtas projektiem apstiprināšanu” pielikuma 3.punktu;

3.1.3. līgumcenu, kas noteikta - **287.08 EUR** (trīs simti astoņdesmit septiņi *euro* un 08 centi) apmērā (norādītā summa neietver pievienotās vērtības nodokli, pievienotās vērtības nodokli 21% apmērā, kas sastāda – **60.30 EUR** (sešdesmit *euro* un 30 centi), valsts budžetā maksā Pasūtītājs normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā) veic no Rīgas pilsētas pašvaldības budžeta programmas “Meliorācijas sistēmu apsaimniekošana”, konta Nr. LV24RIKO0023300005050;

3.1.4. Līgumcenā iekļautas visas izmaksas, kas saistītas ar šī līguma izpildi. Avanss nav paredzēts. Šī līguma pielikumā Nr.4 – „Būvniecības koptāme”, pielikumā Nr.5 – “Kopsavilkuma aprēķins par darbu veidiem”, pielikumā Nr.6 – “Lokālā tāme” noteiktās vienību cenas netiek mainītas. Šī līguma kopējā summa tiek koriģēta atbilstoši būvniecības darbiem piemērojamo nodokļu izmaiņām,

3.2. Pasūtītājs veic samaksu pārskaitot attiecīgo naudas summu uz Izpildītāja norādīto bankas kontu šādā kārtībā:

3.2.1. par katrā konkrētajā kalendārajā mēnesī faktiski izpildītiem Darbiem tiek veikti norēķini 90% apmērā, pēc Pušu parakstītu Darba pieņemšanas aktu par izpildītiem Darbiem un Izpildītāja rēķina saņemšanas Pasūtītāja grāmatvedībā;

3.2.2. galīgais norēķins 10 % apmērā par šajā līgumā paredzēto Darbu izpildi tiek veikts pēc objekta nodošanas ekspluatācijā Rīgas pilsētas būvvaldē, Izpildītāja rēķina saņemšanas un šī līguma 6.3.punktā minētā dokumenta saņemšanas no Izpildītāja.

3.3. Darba pieņemšanas kārtība:

3.3.1. Pasūtītājs Darbu pieņemšanai ar rīkojumu izveido Darbu pieņemšanas komisiju. Rīkojumu par Darbu pieņemšanas komisiju Pasūtītājs nosūta Izpildītājam uz šī līguma 9.2.punktā norādīto e-pasta adresi.

3.3.2. Darba pieņemšanas aktu Izpildītājs sastāda saskaņā ar šī līguma pielikumu Nr.1, kas ir šī līguma neatņemama sastāvdaļa.

3.3.3. Darba pieņemšanas aktu par objektā izpildīto Darbu Izpildītājs iesniedz būvuzraugam, kurš 3 (trīs) darba dienu laikā tos pārbauda un apliecina, tālāk nododot Pasūtītājam (aplūcinājuma rezultātu iepriekš saskaņojot ar Izpildītāju)

3.3.4. Pasūtītāja un būvuzrauga apstiprinātais Darba pieņemšanas akts ir pamatojums Izpildītāja rēķina iesniegšanai par Darba apmaksu;

3.3.5. Samaksu par izpildītajiem Darbiem izdara, pārskaitot naudas līdzekļus Izpildītāja bankas norēķinu kontā. Pierādījums attiecīgu norēķinu (samaksas) veikšanai, saskaņā ar šo līgumu, ir maksājuma uzdevums ar bankas atzīmi par atbilstošas naudas summas pārskaitīšanu uz Izpildītāja bankas kontu;

3.3.6. Nekvalitatīvi veikts Darbs netiek apmaksāts, un trūkumi Darbā, kas var tikt atklāti arī pēc Darba izpildes, kā arī zaudējumi, kas radušies Pasūtītājam vai trešajai personai Izpildītāja tā darbinieku un/vai šī līguma izpildē iesaistīto trešo personu darbības vai bezdarbības, tai skaitā rupjas neuzmanības, ļaunā nolūkā izdarīto darbību vai nolaidības rezultātā, Izpildītājam jānovērš vai jāatlīdzina ne vēlāk kā 15 (piecpadsmit) kalendāro dienu laikā no trūkumu konstatēšanas brīža par saviem finanšu līdzekļiem, un šo līdzekļu piedziņu Izpildītājs nevar vērst pret Pasūtītāju.

3.4. Rēķina formāts un iesniegšanas kārtība:

3.4.1. Izpildītājs sagatavo grāmatvedības attaisnojuma dokumentus elektroniskā formātā (turpmāk - elektronisks rēķins), atbilstoši Rīgas pilsētas pašvaldības portālā [www.eriga.lv](http://www.eriga.lv), sadaļā „Rēķinu iesniegšana” norādītajai informācijai par elektroniskā rēķina formātu;

3.4.2. Elektroniskos rēķinus apmaksai Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam, izvēloties vienu no sekojošiem rēķina piegādes kanāliem:

3.4.2.1. izveido programmatūru datu apmaiņai starp Izpildītāja norēķinu sistēmu un pašvaldības vienoto informācijas sistēmu;

3.4.2.2. augšupielādē rēķinu failus portālā [www.eriga.lv](http://www.eriga.lv), atbilstoši portālā [www.eriga.lv](http://www.eriga.lv), sadaļā „Rēķinu iesniegšana” norādītajai informācijai par elektroniskā rēķina formātu;

3.4.2.3. izmanto Web formas portālā <http://www.eriga.lv>, sadaļā „Rēķinu iesniegšana” manuālai rēķinu ievadei.

3.4.3. Šajā līgumā noteiktā kārtībā iesniegts elektronisks rēķins nodrošina Pusēm elektroniskā rēķina izcelsmes autentiskumu un satura integritāti;

3.4.4. Elektroniskā rēķina apmaksas termiņš ir 20 (divdesmit) kalendāro dienu laikā no dienas, kad Izpildītājs iesniedzis Pasūtītājam elektronisku rēķinu, atbilstoši portālā [www.eriga.lv](http://www.eriga.lv), sadaļā „Rēķinu iesniegšana” norādītajai informācijai par elektroniskā rēķina formātu;

3.4.5. Elektroniskā rēķina apmaksas termiņu skaita no dienas, kad Izpildītājs, atbilstoši pašvaldības portālā [www.eriga.lv](http://www.eriga.lv), sadaļā „Rēķinu iesniegšana” norādītajai informācijai par elektroniskā rēķina formātu, ir iesniedzis Pasūtītājam elektronisku rēķinu, ar nosacījumu, ka Izpildītājs ir iesniedzis pareizi, atbilstoši šī līguma nosacījumiem, aizpildītu elektronisko rēķinu un Pasūtītājs to ir pieņēmis apmaksai;

3.4.6. Izpildītājam ir pienākums pašvaldības portālā [www.eriga.lv](http://www.eriga.lv) sekot līdzi iesniegtā elektroniskā rēķina apstrādes statusam;

3.4.7. Ja Izpildītājs ir iesniedzis nepareizi aizpildītu un/vai šī līguma nosacījumiem neatbilstošu elektronisko rēķinu, Pasūtītājs šādu rēķinu apmaksai nepieņem un neakceptē. Izpildītājam ir pienākums iesniegt atkārtoti pareizi un šī līguma nosacījumiem atbilstoši aizpildītu elektronisko rēķinu. Šādā situācijā, elektroniskā rēķina apmaksas termiņu skaita no dienas, kad Izpildītājs ir iesniedzis atkārtoto elektronisko rēķinu.

#### **4. Līguma izpildes termiņš, grozījumi, pārtraukšanas kārtība un līgumsods**

**4.1. Šī līguma izpildes termiņš ir 300 (trīs simti) kalendārās dienas no šī līguma spēkā stāšanās dienas. Šis līgums stājas spēkā ar dienu, kad tas reģistrēts Rīgas domes Vienotās lietvedības sistēmas lietojumprogrammā Līgumi. Pasūtītājs informē Izpildītāju par šī līguma reģistrēšanas dienu.**

4.2. Vienpusēja atkāpšanās no šī līguma nav pieļaujama, izņemot šajā līgumā un Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos.

4.3. Pasūtītājs ir tiesīgs vienpusīgi atkāpties no šī līguma pirms termiņa, rakstiski brīdinot otru Pusi vismaz 15 (piecpadsmit) kalendārās dienas iepriekš, ja Izpildītājs:

4.3.1. savus pienākumus veic Pasūtītājam nepieņemamā kvalitātē un/vai nepilda šī līguma prasības;

4.3.2. ir nodevis savu tiešo funkciju veikšanu apakšuzņēmējam vai ar Pasūtītāju nesaskaņotam apakšuzņēmējam;

4.3.3. nav uzsācis Darbus 10 (desmit) darba dienu laikā no šī līguma spēkā stāšanās dienas;

4.3.4. Darbus kavē tādā apmērā, ka to pabeigšana nav iespējama šajā līgumā paredzētajā termiņā. Par šādu termiņa kavējumu tiek uzskatīts Izpildītāja vainojams kavējums Darbu izpildē vairāk par 10 (desmit) darba dienām;

4.3.5. šajā līgumā noteiktajā kārtībā un termiņā nav iesniedzis Pasūtītājam apdrošināšanas polisi un garantijas, kas noteiktas šajā līgumā;

4.3.6. veic Darbus neatbilstoši šī līguma dokumentu prasībām, kvalitātes vai tehnoloģijas prasībām, pēc atgādinājuma netiek uzsākta defektu novēršana;

4.3.7. kādā citā veidā nepilda šajā līgumā noteiktās saistības tādā mērā, ka tiek apdraudēta Darbu kvalitāte vai izpildes termiņš;

4.3.8. ja Izpildītājs normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā ir atzīts par maksātnespējīgu vai pieņemts lēmums par Izpildītāja likvidāciju;

4.3.9. ja šo līgumu nav iespējams izpildīt tādēļ, ka šī līguma izpildes laikā Izpildītājam ir piemērotas starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas Eiropas Savienības vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts noteiktās sankcijas (Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likuma 11.<sup>1</sup>panta trešā daļa);

4.3.10. pēc Pasūtītāja pieprasījuma neatkarīga ekspertīze ir konstatējusi, ka Izpildītājs Darbus veic nekvalitatīvi vai neatbilstoši šī līgumam vai Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem, kas būtiski varētu ietekmēt objekta tālāko ekspluatāciju un veikto Darbu kvalitāti;

4.3.11. Izpildītājs pārtrauc Darbu izpildi uz 15 (piecpadsmit) darba dienām vai to izpilde nenotiek paredzēto Darbu apjomā, un šo pārtraukumu nav apstiprinājis Pasūtītājs;

4.4. Pasūtītājs neatlīdzina Izpildītājam zaudējumus, kas radušies, Pasūtītājam izmantojot savas šī līguma 4.3.punktā noteiktās tiesības, kā arī Pasūtītājs ir tiesīgs neapmaksāt jau paveikto Darbu, ja šis līgums ir laužts, pamatojoties uz šī līguma 4.3.punktu.

4.5. Izpildītājs ir tiesīgs vienpusīgi atkāpties no šī līguma pirms termiņa, rakstiski brīdinot otro Pusi vismaz 30 (trīsdesmit) kalendārās dienas iepriekš, ja Pasūtītājs nepilda šajā līgumā noteiktos pienākumus.

4.6. Visos gadījumos, kad šis līgums tiek izbeigts pirms termiņa neatkarīgi no iemesla, Izpildītājs saņem samaksu par faktiski veiktajiem un kvalitatīvi izpildītajiem Darbiem, ievērojot noteikumus par Darbu izpildes dokumentācijas iesniegšanu.

4.7. Ja šī līguma darbība tiek pārtraukta pirms termiņa Izpildītāja vainas dēļ, Izpildītājs par saviem finanšu līdzekļiem sakāro Darba izpildei nodotos objektus un atstāj tos drošā un no trešo personu darbībām pasargātā stāvoklī.

4.8. Šī grozījumi ir pieļaujami, ja tie nemaina šī līguma vispārējo raksturu (veidu un iepirkuma procedūras dokumentos noteikto mērķi) un atbilst vienam no šādiem gadījumiem:

4.8.1. grozījumi ir nebūtiski;

4.8.2. grozījumi ir būtiski un tiek izdarīti tikai šī līguma 4.9.punktā minētajos gadījumos;

4.8.3. grozījumi tiek izdarīti šī līguma 4.10.punktā minētajā gadījumā neatkarīgi no tā, vai tie ir būtiski vai nebūtiski.

4.9. Šī Līguma grozījumi ir būtiski jebkurā no šādiem gadījumiem:

4.9.1. grozītie šī līguma noteikumi, ja tie būtu bijuši paredzēti atklātā konkursa (identifikācijas Nr. RD DMV 2020/30) nolikuma dokumentos, pieļautu atšķirīgu piedāvājumu iesniegšanu vai citu pretendentu dalību vai izvēli iepirkuma procedūrā;

4.9.2. ekonomiskais līdzsvars (piemēram, risku sadalījums un tos kompensējošie līdzekļi), ko paredz šis līgums, tiek mainīts atklātā konkursa (identifikācijas Nr. RD DMV 2020/30) Izpildītāju interesēs;

4.9.3. Šī līguma priekšmetā ietver pakalpojumus un/vai būvdarbus, kas sākotnēji nebija paredzēti;

4.9.4. Izpildītāju aizstāj ar citu izpildītāju.

4.10. Būtiski šī līguma grozījumi ir pieļaujami šādos gadījumos:

4.10.1. atklātā konkursa (identifikācijas Nr. RD DMV 2020/30) nolikuma dokumenti un šis līgums skaidri un nepārprotami paredz grozījumu iespēju, nosacījumus, ar kādiem grozījumi ir pieļaujami, grozījumu apjomu un būtību. Šādi noteikumi par grozījumiem var attiekties uz līgumcenas pārskatīšanu, izvēles iespēju izmantošanu, kā arī uz citiem šī līguma izpildes aspektiem;

4.10.2. Pasūtītājam ir nepieciešami papildu būvdarbi, pakalpojumi vai piegādes, kas nebija iekļauti sākotnējā iepirkumā, un Izpildītāja maiņa radītu būtisku izmaksu pieaugumu, un to nevar veikt tādu ekonomisku vai tehnisku iemeslu dēļ kā aizvietojamība vai savietojamība ar jau sākotnējā iepirkumā iegādāto aprīkojumu, pakalpojumiem vai iekārtām, vai piegādātāja maiņa radītu ievērojamas grūtības;

DOKUMENTS PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU

4.10.3. Šī līguma grozījumi ir nepieciešami tādu iemeslu dēļ, kurus Pasūtītājs iepriekš nevarēja paredzēt;

4.10.4. Izpildītāju aizstāj ar citu Izpildītāju atbilstoši komercietisību jomas normatīvo aktu noteikumiem par komersantu reorganizāciju un uzņēmuma pāreju, un šis Izpildītājs atbilst paziņojumā par līgumu vai atklātā konkursa (identifikācijas Nr. RD DMV 2020/30) nolikuma dokumentos noteiktajām kvalifikācijas prasībām, un uz to neattiecas Publisko iepirkumu likuma 42. panta pirmajā daļā paredzētie izslēgšanas noteikumi, kā arī tie Publisko iepirkumu likuma 42. panta otrajā daļā paredzētie izslēgšanas noteikumi, kurus Pasūtītājs sākotnēji ietvēris paziņojumā par līgumu vai atklātā konkursa (identifikācijas Nr. RD DMV 2020/30) nolikuma dokumentos.

4.11. Šī līguma grozījumi ir pieļaujami, ja šī līguma grozījumu vērtība, ko noteic kā visu secīgi veikto grozījumu naudas vērtību summu, vienlaikus nesasniedz:

4.11.1. Publisko iepirkumu likuma 8.pantā noteiktās līgumcenas robežas;

4.11.2. 15 % (piecpadsmit procentus) no sākotnējās šī līguma līgumcenas.

4.12. Darba izpildes termiņa neievērošana vai norēķina termiņa neievērošana tiek kompensēta ar līgumsodu no vainīgās Puses 0,1 % apmērā no kopējās līgumcenas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10 % no kopējās līgumcenas.

4.13. Līgumsoda samaksa neatbrīvo no pienākuma pienācīgi izpildīt saistību.

4.14. Izpildītājs nekavējoties, bet ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienu laikā rakstiski paziņo Pasūtītājam par objektīviem apstākļiem, kas radušies neatkarīgi no Izpildītāja un kavē Darbu pabeigšanu šajā līgumā noteiktajā termiņā, un saskaņo ar Pasūtītāju tālāko rīcību, tai skaitā var pagarināt šī līgumā noteikto Darbu izpildes termiņu. Ja šāds paziņojums nav saņemts šajā punktā norādītajā termiņā, tad Izpildītājam nav tiesību uz termiņa pagarinājumu.

## **5. Personāls un apakšlīgumi**

5.1. Izpildītājs nav tiesīgs bez saskaņošanas ar Pasūtītāju veikt atklātā konkursa (identifikācijas Nr. RD DMV 2020/30) piedāvājumā norādītā personāla un apakšuzņēmēju nomainīšanu un iesaistīt papildu apakšuzņēmējus šī līguma izpildē. Pasūtītājs var prasīt personāla un apakšuzņēmēja viedokli par nomainīšanas iemesliem. Būvdarbu veicējam ir pienākums rakstiski saskaņot ar Pasūtītāju papildu personāla iesaistīšanu šī līguma izpildē.

5.2. Izpildītājs atklātā konkursa (identifikācijas Nr. RD DMV 2020/30) piedāvājumā norādītā personāla nomainīšana pieļaujama tikai šī līguma noteikumos norādītajā kārtībā un gadījumos. Pasūtītājs nepiekrīt piedāvājumā norādītā personāla nomainīšanai šī līguma noteikumos norādītajos gadījumos un gadījumos, kad piedāvātais personāls neatbilst atklātā konkursa (identifikācijas Nr. RD DMV 2020/30) dokumentos personālam izvirzītajām prasībām vai tam nav vismaz tādas pašas kvalifikācijas un pieredzes kā personālam, kas tika vērtēts, nosakot saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu.

5.3. Izpildītājam atklātā konkursa (identifikācijas Nr. RD DMV 2020/30) piedāvājumā norādītā apakšuzņēmēja nomainīšana pieļaujama tikai šī līguma noteikumos norādītajā kārtībā un gadījumos.

5.4. Pasūtītājs nepiekrīt Izpildītāja atklātā konkursa (identifikācijas Nr. RD DMV 2020/30) piedāvājumā norādītā apakšuzņēmēja nomainīšanai, ja pastāv kāds no šādiem nosacījumiem:

5.4.1. piedāvātais apakšuzņēmējs neatbilst atklātā konkursa (identifikācijas Nr. RD DMV 2020/30) dokumentos apakšuzņēmējiem izvirzītajām prasībām;

5.4.2. tiek nomainīts apakšuzņēmējs, uz kura iespējām atklātā konkursā (identifikācijas Nr. RD DMV 2020/30) izraudzītais pretendents balstījies, lai apliecinātu savas kvalifikācijas atbilstību paziņojumā par līgumu un atklātā konkursa (identifikācijas Nr. RD DMV 2020/30) dokumentos noteiktajām prasībām, un piedāvātajam apakšuzņēmējam nav vismaz tādas pašas kvalifikācijas, uz kādu atklātā konkursa (identifikācijas Nr. RD DMV 2020/30) Izpildītājs atsaucies, apliecinot savu

**DOKUMENTS PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU**

atbilstību atklātā konkursā (identifikācijas Nr. RD DMV 2020/30) noteiktajām prasībām, vai tas atbilst Publisko iepirkumu likuma 42. panta pirmajā vai otrajā daļā (atbilstoši pasūtītāja norādītajam paziņojumā par līgumu vai iepirkuma procedūras dokumentos) minētajiem pretendentu izslēgšanas gadījumiem;

5.4.3. piedāvātais apakšuzņēmējs, kura sniedzamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 10 procenti no kopējās iepirkuma līguma vērtības, atbilst Publisko iepirkumu likuma 42. panta pirmajā vai otrajā daļā (atbilstoši pasūtītāja norādītajam paziņojumā par līgumu vai iepirkuma procedūras dokumentos) minētajiem pretendentu izslēgšanas gadījumiem;

5.4.4. apakšuzņēmēja maiņas rezultātā tiktu izdarīti tādi grozījumi Izpildītāja piedāvājumā, kuri, ja sākotnēji būtu tajā iekļauti, ietekmētu piedāvājuma izvēli atbilstoši atklātā konkursa (identifikācijas Nr. RD DMV 2020/30) dokumentos noteiktajiem piedāvājuma izvērtēšanas kritērijiem.

5.5. Pasūtītājs nepiekrīt jauna apakšuzņēmēja piesaistei gadījumā, kad šādas izmaiņas, ja tās tiktu veiktas sākotnējā piedāvājumā, būtu ietekmējušas piedāvājuma izvēli atbilstoši atklātā konkursa (identifikācijas Nr. RD DMV 2020/30) dokumentos noteiktajiem piedāvājuma izvērtēšanas kritērijiem.

5.6. Pārbaudot jaunā apakšuzņēmēja atbilstību, Pasūtītājs piemēro Publisko iepirkumu likuma 42. panta noteikumus. Publisko iepirkumu likuma 42. panta trešajā daļā minētos termiņus skaita no dienas, kad lūgums par apakšuzņēmēja nomaiņu rakstiski iesniegts Pasūtītājam. Pasūtītājs veic jaunā apakšuzņēmēja atbilstību (E-izziņu par nodokļu nomaksas statusu, par iepirkumus regulējošajos normatīvajos aktos paredzētajiem pārkāpumiem un par likvidācijas, maksātnespējas un saimnieciskās darbības apturēšanas procesiem izskatīšana. Informācijas pārbaude saskaņā ar Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likumu) uz dienu, kad lūgums par apakšuzņēmēja nomaiņu rakstiski iesniegts Pasūtītājam.

5.7. Pasūtītājs pieņem lēmumu atļaut vai atteikt atklātā konkursa (identifikācijas Nr. RD DMV 2020/30) izraudzītā Izpildītāja apakšuzņēmēju nomaiņu vai jaunu apakšuzņēmēju iesaistīšanu šī līguma izpildē iespējami īsā laikā, bet ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā pēc tam, kad saņemis visu informāciju un dokumentus, kas nepieciešami lēmuma pieņemšanai saistībā ar Izpildītāja apakšuzņēmēju nomaiņu.

5.8. Ja Izpildītājs neievēro šī līguma 5. punktā noteikto iesaistītā personāla un apakšuzņēmēju nomaiņas kārtību, Pasūtītājs var apturēt Darbu izpildi līdz Izpildītājs ir novērsis konstatētos pārkāpumus un šajā līgumā noteiktais Darbu izpildes termiņš netiek pagarināts.

## 6. Darbu kvalitātes garantijas

6.1. Izpildītājs par šajā līgumā paredzēto, paveikto un Pasūtītājam nodoto Darbu – meliorācijas sistēmu tehniskā aprīkojuma atjaunošanu Spilves polderī, Rīgā, uzņemas pilnu **60 (sešdesmit) mēnešu** garantiju no brīža, kad Pasūtītājs parakstījis Darba pieņemšanas aktu.

6.2. Izpildītājam ir pienākums uzsākt garantijas laikā atklāto Darba defektu novēršanu ne vēlāk kā 3 (trīs) dienu laikā no brīža, kad Izpildītājs ir saņemis Pasūtītāja rakstisku informāciju par šo pienākumu.

6.3. Šī līguma 6.1. punktā noteiktā Izpildītāja garantijas saistība par būvdarbiem tiek nodrošināta ar bankas vai apdrošināšanas sabiedrības neatsaucamu beznosacījuma garantiju 10% (desmit procentu) apmērā no līgumcenas bez PVN, kas ir noformēta saskaņā ar **atklātā konkursa (identifikācijas Nr. RD DMV 2020/30) nolikuma 7.2. punktu un pielikumu Nr.8.**

6.4. Garantijas laika saistības nodrošinājumu – bankas vai apdrošināšanas sabiedrības garantiju – Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam ne vēlāk kā 10 (desmit) darba dienu laikā pēc būvniecības Darbu DOKUMENTS PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU



pieņemšanas akta parakstīšanas.

6.5. Ja Izpildītājs neievēros šīs līguma 6.3.punkta nosacījumus un prasības, tad Pasūtītājs ir tiesīgs veikt daļēju samaksu par izpildīto Darbu, ieturot 10% (desmit procentus) no šīs līguma līgumcenas bez PVN.

## 7. Nepārvarama vara

7.1. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par šīs līguma pilnīgu vai daļēju neizpildi, ja šāda neizpilde radusies nepārvaramas varas vai ārkārtēju rakstura apstākļu rezultātā, kuru darbība sākusies pēc šīs līguma noslēgšanas un kurus nevarēja iepriekš paredzēt, ne novērst. Pie nepārvaramas varas vai ārkārtējas situācijas pieskaitāmi: stihiskas nelaimes, avārijas, katastrofas, epidēmijas, kara darbība, streiki, iekšējie nemieri, blokādes, varas un pārvaldes institūciju rīcība tādu normatīvu aktu pieņemšanā un šo normatīvo aktu stāšanās spēkā, kas būtiski ierobežo un aizskar Pušu tiesības un ietekmē uzņemtās saistības.

7.2. Pusei, kas atsaucas uz nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu darbību, nekavējoties par šādiem apstākļiem rakstveidā jāziņo otrai Pusei. Ziņojumā jānorāda, kādā termiņā pēc Puses uzskata ir iespējama un paredzama šīs līguma saistību izpilde. Pēc otras Puses pieprasījuma, šādam ziņojumam jāpievieno izziņa, kuru izsniegusi kompetenta institūcija un kura satur ārkārtējo apstākļu darbības apstiprinājumu un to raksturojumu.

## 8. Vispārīgie noteikumi

8.1. Puses savstarpēji ir atbildīgas par otram Pusei nodarītajiem zaudējumiem, ja tie radušies vienas Puses vai tās darbinieku, kā arī šīs Puses šīs līguma izpildē iesaistīto trešo personu darbības vai bezdarbības, tai skaitā rupjas neuzmanības, ļaunā nolūkā izdarīto darbību vai nolaidības rezultātā.

8.2. Šis līgums ir saistošs Pušu administratoriem, darbiniekiem un juridiskajiem tiesību pārņēmējiem.

8.3. Visi pielikumi, papildinājumi un grozījumi šim līgumam stājas spēkā tikai tad, ja tie noformēti rakstiski un tos parakstījušas abas šīs līguma Puses vai to pilnvarotās personas. Visi šīs līguma grozījumi, papildinājumi un vienošanās ir šīs līguma neatņemamas sastāvdaļas.

8.4. Visus jautājumus, kas nav atrunāti šajā līgumā, Puses risina, savstarpēji vienojoties, ievērojot spēkā esošo Latvijas Republikas normatīvu aktu prasības.

8.5. Pušu strīdi tiek izskatīti, savstarpēji vienojoties, bet, ja vienošanās netiek panākta – tiesā Latvijas Republikas spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

8.6. Pušu rekvizītu, juridiskās adreses vai kādas citas informācijas, kas var ietekmēt šajā līgumā paredzēto saistību izpildi, izmaiņu gadījumā attiecīgai Pusei 3 (trīs) darba dienu laikā rakstveidā jāpaziņo otrai Pusei par notikušām izmaiņām.

8.7. Informācijas apmaiņa starp Pusēm notiek rakstveidā. Nekādas mutiskas vienošanās vai pieprasījumi netiks uzskatīti par saistošiem nevienai no Pusēm.

8.8. Ja rakstveida informāciju sūta pa pastu, uzskatāms, ka informācija adresātam paziņota septītajā dienā pēc tās nodošanas pastā. Šaubu gadījumā Pusei, kura sūta informāciju, jāpierāda, kad sūtījums nodots pastā. Ja adresāts apgalvo, ka viņš pastā nodoto informāciju nav saņēmis, viņam šis apgalvojums jāpamato, minot ticamus iemeslus.

8.9. Šīs līguma ietvaros saņemtos fizisko personu datus Izpildītājs izmanto un uzglabā tikai saskaņā ar fizisko personu datu aizsardzību regulējošo normatīvo aktu prasībām un no šīs līguma izrietošo saistību pienācīgai izpildei, kā arī nodrošina, ka Izpildītāja darbinieki, kuri ir iesaistīti personas datu apstrādē, ir apņēmušies ievērot fizisko personu datu aizsardzību regulējošo normatīvo aktu prasības, pildot amata pienākumus un arī pēc darba tiesisko attiecību izbeigšanas. Izpildītājs apņemas informēt Pasūtītāju par jebkuru trešo personu, pieprasījumu izsniegt personas datus, kā arī neizsniegt tos bez saskaņošanas ar Pasūtītāju, un pēc Darbu pabeigšanas iznīcināt dokumentus, kas satur fizisko personu datus, atbilstoši normatīvo aktu prasībām.

8.10. Šis līgums un tā pielikumi (bez pielikuma Nr.3, Nr.4 un Nr.5) ir sastādīti latviešu valodā

uz **42** (*četrdesmit divas*) lapas **2** (*divos*) eksemplāros, no kuriem viens glabājas pie Izpildītāja, viens - pie Pasūtītāja, un abiem eksemplāriem ir vienāds juridisks spēks.

## 9. Citi noteikumi

9.1. Pasūtītājs par atbildīgo šī līguma saistību izpildes organizēšanai norīko Rīgas domes Mājokļu un vides departamenta Vides pārvaldes Ūdens resursu un meliorācijas nodaļas galveno speciālisti – ekspertu **Daci Jugāni** (tālrunis: 67848142, mobilais tālrunis: 29797891, e-pasta adrese: [dace.jugane@riga.lv](mailto:dace.jugane@riga.lv)).

9.2. Izpildītājs par atbildīgo līguma saistību izpildes organizēšanai un nodrošināšanai norīko SIA “Rīga rent” valdes locekli **Andreju Laškovu**, (tālrunis: 67704350, e-pasta adrese: [info@riga-rent.lv](mailto:info@riga-rent.lv).)

9.3. Pušu pārstāvji ir atbildīgi par Puses saistību izpildes nodrošināšanu, tai skaitā, par Darba pieņemšanas akta noformēšanu, iesniegšanu un parakstīšanu atbilstoši šī līguma prasībām, savlaicīgu rēķinu iesniegšanu un pieņemšanu, apstiprināšanu un nodošanu apmaksai parakstīšanu.

## 10. Pušu rekvizīti un paraksti

### PASŪTĪTĀJS

#### Rīgas domes Mājokļu un vides departaments

Brīvības ielā 49/53, Rīga, LV-1010

Tālrunis: 67012451

e-pasts: [dmv@riga.lv](mailto:dmv@riga.lv)

#### Norēķinu rekvizīti:

Rīgas pilsētas pašvaldība

Adrese: Rātslaukums 1, Rīga, LV-1050

NMR kods: 90011524360

PVN reģ.Nr.: LV90011524360

RD iestāde: *Mājokļu un vides departaments*

RD iestādes adrese: *Brīvības iela 49/53, Rīga, LV-1010*

RD iestādes kods: 209

Konta Nr.LV21RIKO0020100001100

(Rīgas vides aizsardzības fonds)

Konta Nr. LV24RIKO0023300005050

(Meliorācijas sistēmu apsaimniekošana)

Luminor Bank AS Latvijas filiāle

Kods: NDEALV2X

Direktors A.Aļeksejenko

### IZPILDĪTĀJS

#### SIA “Rīga rent”

Mārupes iela 6-2, Rīga, LV-1002

Tālrunis 67704350

**E-pasts elektronisko dokumentu saņemšanai:** [info@riga-rent.lv](mailto:info@riga-rent.lv)

Vienotais reģistrācijas Nr.: 40003629944

PVN maksātāja Nr.: LV40003629944

Konta Nr.: LV39 RIKO 0002 0131 8900 7

Luminor Bank AS Latvijas filiāle

Bankas kods: RIKOLV2X

Valdes loceklis: A.Laškova

## TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA

### Atklātam konkursam

### “Meliorācijas sistēmu tehniskā aprīkojuma atjaunošana Spilves polderī, Rīgā” identifikācijas Nr. RD DMV 2020/30

#### I APRAKSTS

Spilves poldera sūkņu staciju un dambju sistēmas uzturēšana darba kārtībā nodrošina vienmērīgu ūdens līmeni Hapaka grāvī un aizsargā Spilves poldera teritorijas no applūšanas. Ņemot vērā grunšu stāvokli, augsto gruntsūdens līmeni, kā arī to, ka lielā daļā Spilves apkaimes teritorijas ir augsts applūstamības risks (plašā teritorijā tas sasniedz pat 10% un biežāku varbūtības rādītāju, ja netiek pienācīgā kārtībā uzturētas hidrotehniskās būves), teritorijas izmantošanai nepieciešams uzturēt meliorācijas sistēmas, tajā skaitā Spilves polderi, kas vienotā sistēmā ar Daugavu, Hapaka grāvi, Spilves grāvi un Lāčupīti drenē Spilves apkaimes teritoriju.

Saskaņā ar Rīgas domes priekšsēdētāja 05.05.2011. rīkojumu Nr. 165-r „Par nekustamā īpašuma Rīgā, Kleistu ielā 48D, nodošanu Rīgas domes Mājokļu un vides departamenta faktiskajā valdījumā” Mājokļu un vides departamentam ir nodots faktiskajā valdījumā Spilves poldera uzturēšanai un apsaimniekošanai Rīgas pilsētas pašvaldībai piederošais nekustamais īpašums Rīgā, Kleistu ielā 48D, kas sastāv no zemesgabala (kadastra Nr. 0100 104 0023) 116 293 m<sup>2</sup> platībā, Spilves poldera aizsargdambja (būves kadastra apzīmējums 0100 080 2353 001) un sūkņu stacijas (būves kadastra apzīmējums 0100 080 2352 001).

Lai nodrošinātu sūkņu stacijas darbību parastā režīmā, ir nepieciešami vismaz 2 sūkņi. Šobrīd viens sūknis ir bojāts, ūdens pārsūkņēšanas darbiem tas nav izmantojams. Hapaka grāvja ūdens līmeņa nodrošināšanai ļoti intensīvā režīmā tiek darbināts viens sūknis, kas pie intensīviem nokrišņiem var izrādīties nepietiekami, tādejādi pastāv poldera teritoriju applūšanas risks.

#### II NEPIECIEŠAMIE DARBI

1. Divu esošo sūkņu nomaina pret jauniem PL7030.180 3x400V (vai analogs), videi draudzīgiem sūkņiem ar iespēju tos aprīkot ar frekvenču pārveidošanas un palaišanas iekārtām, monitoringa sistēmu, kā arī automātisko PLC vadības sistēmu.
2. Esošo spiedvadu nomaina.
3. Sūkņu stacijas ēkā esošā telfera remonts vai nomaina.
4. Izplūdes ailu betona konstrukcijas atjaunošana.
5. Krājbaseina attīrīšana no sanešiem no pik 76/00 – pik 76/60, izrokamās grunts apjoms ~300 m<sup>3</sup> (t.sk. biomasas rakšana un grunts rakšana).
6. Krājbaseina nogāžu stiprināšana no pik 76/00 – pik 76/60.

#### III PRASĪBAS

1. Būvdarbi objektos jāveic saskaņā ar Ministru kabineta 30.06.2015. noteikumiem Nr. 329 „Noteikumi par Latvijas būvnormatīvu LBN 224-15 „Meliorācijas sistēmas un hidrotehniskās būves””, Ministru kabineta 16.09.2014. noteikumiem Nr. 550 „Hidrotehnisko un meliorācijas būvju būvnoteikumi”.
2. Būvdarbi objektā jāveic, ievērojot darba drošības noteikumus, vides aizsardzības spēkā esošos normatīvos aktus un citus LR spēkā esošos normatīvos aktus, kuri reglamentē būvniecību. Būvdarbi veicami sertificēta būvdarbu vadītāja vadībā.
3. Būvdarbi jāveic saskaņā ar topogrāfiskajiem uzmērījumiem (sk. Rīgas domes Mājokļu un vides departamenta mājas lapā sadaļā “Iepirkumi” pie iepirkuma **identifikācijas Nr. RD DMV 2020/30**, <https://mvd.riga.lv/iepirkumi/>).

DOKUMENTS PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU

## IV VEICAMO DARBU SARAKSTS:

Tabula Nr.1

Nr.p.k	Darbu veids	Mērvienība	Daudzums
	<b>Būvbedres sagatavošana</b>		
1.	Pagaidu aizsprostu izveide no pievestas grunts	m <sup>3</sup>	1970.00
2.	Pievadkanāla gultnes pārtīrīšana būvdarbu zonā un grunts aizvešana, iekraujot autotransportā, un transports līdz 1 km	m <sup>3</sup>	300.00
3.	Pagaidu aizsprostu norakšana, iekraujot grunti autotransportā un to transportējot	m <sup>3</sup>	2270.00
4.	Ūdens pārsūkņēšana no lejasbjefa uz augšbjefu, uzstādot dīzeļdzinēja sūkni ar ražību 2100 m <sup>3</sup> /h ar diviem sūkņiem	m.st	450
5.	Gruntsūdens līmeņa pazemināšana, uzstādot sūkni ar ražību 90 m <sup>3</sup> /h ar diviem sūkņiem	m.st	450
6.	Ūdens pārsūkņēšana no būvbedres ar centrālās sūkni ar ražību ~135 m <sup>3</sup> /h vai lielāku ar diviem sūkņiem	m.st	450
	<b>Esošo būvkonstrukciju un iekārtu demontāža</b>		
7.	Sūkņu OPV 2500-4.2 demontāža	gab.	2.00
8.	Esošo dzelzsbetona konstrukciju demontāža un transports uz izgāztuvi	m <sup>3</sup>	12.00
	<b>Betonēšanas darbi</b>		
9.	Pabetonējums C16/20 B20 (pabetonējums 150 mm)	m <sup>3</sup>	2.10
10.	Izplūdes bloka atjaunošana no betona C25/30 F200 XF2	m <sup>3</sup>	10.40
11.	Stiegrojums Ø12 mm	t	0.41
12.	Penetron ADMIX hidroizolācijas piedeva betonam	kg	41.60
	<b>Metāla konstrukciju izgatavošana un montāža</b>		
13.	<b>Divu sūkņu kolonnu izbūve MK-2</b>		
13.1.	Tērauda caurule Ø529 x 7	t	1.84
13.2.	Tērauda loksnes	t	0.48
13.3.	Tērauda flancis, 50 kg	gab	6
13.4.	Gumijas blīves	kg	28
13.5.	Bultas ar uzgriežņiem	kg	40
14.	<b>Divu metāla konstrukciju MK-1 izgatavošana</b>		

DOKUMENTS PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU

Nr.p.k	Darbu veids	Mērvienība	Daudzums
14.1.	Tērauda loksnes	t	0.56
14.2.	Enkurbultas	kg	14.4
<b>Gultnes un nogāžu stiprināšana</b>			
15.	Gultnes un nogāžu nostiprināšana ar RENO gabioniem, kas krauti uz veltā ģeotekstila SNW 250g/m <sup>2</sup> un piebērti ar akmens vai dolomīta šķembām fr. 70-150mm	m <sup>2</sup>	369.00
<b>Dažādi darbi</b>			
16.	Sūknis PL7040, kabelis L=20 m (katram sūknim). Kabeļu iekares sistēma un kabeļu ievadi kolonnā	kompl.	2.00
17.	Sūkņu stacijas automātiskās vadības sistēma ar PLC pjezometrisku līmeņa sensoru	kompl.	1.00
18.	Automātikas pieslēgšana sūkņiem, noregulēšana, palaišana darbā	kompl.	1.00
19.	Rokas telfers ar ratiņiem celstsp. 1,5 t remonts	kompl.	1.00
20.	Zālāja sējums uz minerālgrunts	m <sup>2</sup>	1300
21.	Ūdens līmeņu novērošanas lats (L=3m) izgatavošana un montāža	gab.	2.00

#### V Papildus informācija:

1. Darbi jāveic saskaņā ar Būvprojektu (sk. Rīgas domes Mājokļu un vides departamenta mājas lapā sadaļā "Iepirkumi" pie iepirkuma **identifikācijas Nr. RD DMV 2020/30**, <https://mvd.riga.lv/iepirkumi/>).
2. Nolikuma pielikumā pievienota Rīgas pilsētas būvvaldes 30.10.2018. būvatļauja Nr. BV-18-931-abv/T, projekta "Meliorācijas sistēmu tehniskā aprīkojuma atjaunošana Spilves polderī, Rīgā" tehniskie noteikumi un saskaņojumi.
3. Būvuzraudzību objektā veiks pasūtītāja izvēlēts būvuzraugs.

**PASŪTĪTĀJS**

Rīgas domes Mājokļu un vides departaments

Direktors A.Aļeksejenko

**IZPILDĪTĀJS**

SIA "Riga rent"

Valdes loceklis: A.Laškova

Pielikums Nr.3  
**APSTIPRINĀTS**  
Iepirkumu komisijas 14.08.2020.  
sēdē protokols Nr.1  
Iepirkumu komisijas 02.09.2020.  
sēdē protokols Nr.2

**NOLIKUMS**  
**Atklātajam konkursam**  
**“Meliorācijas sistēmu tehniskā aprīkojuma atjaunošana Spilves polderī, Rīgā”**  
**identifikācijas Nr. RD DMV 2020/30**

**1. Vispārīgā informācija**

1.1. Rīgas pilsētas pašvaldība  
Reģistrācijas Nr.: 90011524360  
Juridiskā adrese: Rātslaukums 1, Rīga

RD iestāde: Mājokļu un vides departaments  
RD iestādes adrese: Brīvības ielā 49/53, Rīgā, LV-1010  
Tālrunis Nr.67012453

1.2. Kontaktpersonas:

1.2.1. Mājokļu un vides departamenta Finanšu un saimnieciskās pārvaldes Finanšu plānošanas un iepirkumu nodaļas Iepirkumu sektora vadītāja Karlīna Skalberga (tālrunis: 67012536, mobilais tālrunis: 25672491, e-pasta adrese: [karlina.skalberga@riga.lv](mailto:karlina.skalberga@riga.lv));

1.2.2. Mājokļu un vides departamenta Vides pārvaldes Ūdens resursu un meliorācijas nodaļas galvenā speciāliste – eksperte Dace Jugāne (tālrunis: 67848142, mobilais tālrunis: 29797891, e-pasta adrese: [dace.jugane@riga.lv](mailto:dace.jugane@riga.lv)).

1.3. Atklāta konkursa dokumentācijas pieejamība:

Atklāta konkursa dokumentāciju var saņemt Mājokļu un vides departamentā, Rīgā, Brīvības ielā 49/53, 5.stāvā, 503.kabinetā pirmdienās no 8:30-18:00, otrdienās, trešdienās un ceturtdienās no 8:30-17:00 un piektdienās no 8:30-16:00, **iepriekš vienojoties** ar nolikuma 1.2.1.punktā norādīto kontaktpersonu.

Iepirkuma dokumentācija elektroniskā veidā ir pieejama pircēja profilā Elektronisko iepirkumu sistēmā <https://www.eis.gov.lv/EKEIS/Supplier/Organizer/868><sup>1</sup>.

1.4. Atklāta konkursa identifikācijas Nr.: RD DMV 2020/30.

1.5. Iepirkumu procedūras izvēle un CPV kods:

Iepirkums tiek organizēts saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 8.panta pirmās daļas 1.punktu.  
CPV kods – 45112320-4, papildus - [43324000-0](#).

1.6. Nolikumā minētajai numerācijai un atsaucēm uz punktiem ir informatīvs raksturs, jebkura neprecizitāte vai nepareiza atsauce jāskata kopsakarībā ar Nolikuma tekstu un prasībām.

**2. Informācija par iepirkuma priekšmetu**

**2.1. Iepirkuma priekšmets:**

Meliorācijas sistēmu tehniskā aprīkojuma atjaunošana Spilves polderī, Rīgā.

---

<sup>1</sup> Informāciju par to, kā ieinteresētais piegādātājs var reģistrēties par Nolikuma saņēmēju sk.

<https://www.eis.gov.lv/EIS/Publications/PublicationView.aspx?PublicationId=883>

**2.2. Pretendentiem izsniedzamā iepirkuma dokumentācija:**

Nolikums – 9 lapas;

Pielikumā:

- 1) pielikums Nr.1 – Tehniskā specifikācija - 3 lapas;
- 2) pielikums Nr.2. – Pieteikuma / finanšu piedāvājuma forma - 2 lapas;
- 3) pielikums Nr.3 - Piedāvājuma nodrošinājums – 1 lapa;
- 4) pielikums Nr.4 - Curriculum vitae (CV) un pieejamības apliecinājums speciālistam – 1 lapa.
- 5) pielikums Nr.5 - Apakšuzņēmēja apliecinājums – 1 lapa;
- 6) pielikums Nr.6 – Līguma izpildes nodrošinājuma bankas vai apdrošināšanas sabiedrības beznosacījuma garantija – 1 lapa;
- 7) pielikums Nr.7 – Būvdarbu līguma projekts - 11 lapas;
- 8) pielikums Nr.8 – Garantijas laika beznosacījuma garantija – 1 lapa.

**2.3. Iepirkuma paredzamais apjoms:**

Saskaņā ar tehnisko specifikāciju (Pielikums Nr.1).

**2.4. Paredzamais būvdarbu garantijas laiks:**

2.4.1. Minimālais būvdarbu garantijas termiņš - 24 (divdesmit četri) mēneši;

2.4.2. Maksimālais būvdarbu garantijas termiņš - 60 (sešdesmit) mēneši.

**2.5. Paredzamais līguma izpildes laiks:**

2.5.1. Minimālais līguma izpildes laiks - 300 (trīs simti) kalendārās dienas no līguma noslēgšanas brīža līdz būvdarbu pabeigšanai;

2.5.2. Maksimālais līguma izpildes laiks – 360 (trīs simti sešdesmit) kalendārās dienas no līguma noslēgšanas brīža līdz būvdarbu pabeigšanai.

**2.7. Līguma projekts:**

Atklātā konkursa līguma projekts ir pievienots nolikumam kā Pielikums Nr.7. Pirms līguma noslēgšanas tajā ir iespējams veikt tikai nebūtiskus grozījumus.

**3. Informācija par piedāvājumu****3.1. Piedāvājumu iesniegšanas termiņš:**

Līdz 2020.gada 18.septembra pulksten 11<sup>00</sup>.

**3.2. Piedāvājumu iesniegšanas vieta:**

Elektronisko iepirkumu sistēmas e-konkursu apakšsistēmā.

**3.3. Piedāvājuma noformējuma prasības:**

3.3.1. Piedāvājums jāiesniedz elektroniski Elektronisko iepirkumu sistēmas e-konkursu apakšsistēmā, ievērojot šādas Pretendenta izvēles iespējas:

3.3.1.1. izmantojot Elektronisko iepirkumu sistēmas e-konkursu apakšsistēmas piedāvātos rīkus, aizpildot minētās sistēmas e-konkursu apakšsistēmā šā iepirkuma sadaļā ievietotās formas;

3.3.1.2. elektroniski aizpildāmos dokumentus elektroniski sagatavojot ārpus Elektronisko iepirkumu sistēmas e-konkursu apakšsistēmas un augšupielādējot sistēmas attiecīgajās vietnēs aizpildītas PDF formas, t.sk. ar formā integrētajiem failiem (šādā gadījumā pretendents ir atbildīgs par aizpildāmo formu atbilstību dokumentācijas prasībām un formu paraugiem);

3.3.1.3. elektroniski (PDF formas veidā) sagatavoto piedāvājumu šifrējot ārpus e-konkursu apakšsistēmas ar trešās personas piedāvātiem datu aizsardzības rīkiem un aizsargājot ar elektronisku atslēgu un paroli (šādā gadījumā Pretendents ir atbildīgs par aizpildāmo formu atbilstību dokumentācijas prasībām un formu paraugiem, kā arī dokumenta atvēršanas un nolasīšanas iespējām).

**DOKUMENTS PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU**

3.3.2. Sagatavojot piedāvājumu, Pretendents ievēro, ka:

3.3.2.1. Pieteikuma veidlapa, tehniskais un finanšu piedāvājums jāaizpilda tikai elektroniski, atsevišķā elektroniskā dokumentā ar Microsoft Office 2010 (vai vēlākas programmatūras versijas) rīkiem lasāmā formātā.

3.3.2.2. Dokumentus Pretendents pēc saviem ieskatiem ir tiesīgs iesniegt elektroniskā formā, gan parakstot ar Elektronisko iepirkumu sistēmas piedāvāto elektronisko parakstu, gan parakstot ar drošu elektronisko parakstu.

3.3.3. piedāvājums jā sagatavo valsts valodā. Ja piedāvājumam ir pievienoti dokumenti citā valodā, tiem jāpievieno apstiprināts tulkojums latviešu valodā. Dokumentiem jāatbilst pievienotajam satura rādītājam un jābūt pretendenta apliecinātiem un apstiprinātiem ar uzņēmuma zīmoga nospiedumu un tos paraksta uzņēmuma vadītājs vai persona, kuru tam pilnvarojis uzņēmums (pievienojot pilnvaru).

3.3.4. Sagatavojot piedāvājumu ievērot: Dokumentu juridiskā spēka likumu, Ministru kabineta 07.09.2018. noteikumus Nr.558 „Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība” un Dokumentu legalizācijas likumu.

3.3.5. Iesniedzot piedāvājumu Pretendents pilnīgi akceptē visus nolikumā ietvertos nosacījumus un uzņemas pilnu atbildību par sniegtās informācijas patiesumu.

3.3.6. Pretendenti no saviem līdzekļiem sedz visas izmaksas, kas saistītas ar piedāvājumu sagatavošanu un iesniegšanu Pasūtītājam.

3.3.7. Visas piedāvātās cenas norāda *euro* (EUR) bez pievienotās vērtības nodokļa (PVN).

3.3.8. Piedāvājums jā sagatavo tā, lai nekādā veidā netiktu apdraudēta Elektronisko iepirkumu sistēmas e-konkursu apakšsistēmas darbība un nebūtu ierobežota piekļuve piedāvājumā ietvertajai informācijai, tostarp piedāvājums nedrīkst saturēt datorvīrusus un citas kaitīgas programmatūras vai to ģeneratorus, vai, ja piedāvājums ir šifrēts, Pretendentam noteiktajā laikā (ne vēlāk kā 15 minūšu laikā pēc piedāvājumu atvēršanas uzsākšanas) jāiesniedz derīga elektroniska atslēga un parole šifrētā dokumenta atvēršanai.

Ja piedāvājums saturēs kādu no šajā punktā minētajiem riskiem, tas netiks izskatīts.

3.3.9. Pretendents nedrīkst veikt izmaiņas Elektronisko iepirkumu sistēmas e-konkursu apakšsistēmā šā iepirkuma sadaļā publicēto veidlapu struktūrā, t.sk. dzēst vai pievienot rindas vai kolonnas.

3.3.10. Piegādātāju apvienība

3.3.10.1. Ja piedāvājumu iesniedz piegādātāju apvienība, piedāvājuma dokumentus paraksta atbilstoši piegādātāju savstarpējās vienošanās nosacījumiem;

3.3.10.2. piedāvājumā papildus norāda personu, kas konkursā pārstāv attiecīgo piegādātāju apvienību vai personālsabiedrību, kā arī katras personas atbildības sadalījumu;

3.3.10.3. Pretendentam jāiesniedz atlases dokumenti par katru apvienības dalībnieku. Uz katru apvienības dalībnieku attiecas nolikuma 4.2.punkts, bet pārējos nolikuma punktos izvirzītās prasības jāizpilda piegādātāju apvienībai kopumā, ņemot vērā tās pienākumus iespējamā līguma izpildē;

3.3.10.4. Piedāvājumam pievieno visu apvienības dalībnieku parakstītu vienošanos par kopīga piedāvājuma iesniegšanu. Vienošanās dokumentā jānorāda katra apvienības dalībnieka līguma daļa, tiesības un pienākumi iesniedzot piedāvājumu, kā arī attiecībā uz iespējamo līguma slēgšanu.

3.3.10.5. iepirkuma līguma slēgšanas tiesību iegūšanas gadījumā ir pienākums pirms iepirkuma līguma noslēgšanas pēc savas izvēles izveidoties atbilstoši noteiktam juridiskam statusam vai noslēgt sabiedrības līgumu, vienojoties par apvienības dalībnieku atbildības sadalījumu 15 (piecpadsmit) dienu laikā pēc Publisko iepirkumu likuma 60.panta sestajā daļā minētā nogaidīšanas termiņa beigām, kad iepirkuma komisijas lēmums par līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu kļuvis nepārsūdzams.

3.3.11. Ja objektīvu iemeslu dēļ iepirkuma līgumu nevar noslēgt 3.4. punktā noteiktajā termiņā, Pasūtītājs var rakstiski pieprasīt piedāvājuma derīguma termiņa pagarināšanu. Ja pretendents piekrīt pagarināt piedāvājuma derīguma termiņu, par to rakstiski paziņo Pasūtītājam.

3.3.12. Pretendents piedāvājuma nodrošinājumu iesniedz **ar kredītiestādes vai apdrošināšanas sabiedrības drošu elektronisko parakstu un laika zīmogu.**

3.3.13. Ja Pasūtītājs ir paziņojis pretendentiem par piedāvājumu derīguma termiņa pagarinājumu un ja Pretendents piekrīt piedāvājuma termiņa pagarināšanai, tad piedāvājuma nodrošinājums ir spēkā līdz 3.3.11.punkta kārtībā noteiktajam termiņa pagarinājumam.

DOKUMENTS PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU



3.4. Piedāvājuma derīguma termiņš:

**3 (trīs)** kalendārie mēneši no piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām.

#### 4. Iesniedzamā dokumentācija

**4.1. Pretendentu atlases dokumenti** (ārvalstu komersantiem atbilstoši attiecīgās valsts normatīvo aktu prasībām):

4.1.1. Pieteikuma / finanšu piedāvājuma forma (Pielikums Nr.2);

4.1.2. Būvkomersanta reģistrācijas Nr. \_\_\_\_\_ **Hidrotehnisko būvju būvdarbu vadīšanas darbības sfērā;**

4.1.3. Ja Pretendents darba izpildē balstās uz apakšuzņēmēju iespējām, Pretendents norāda visus tos apakšuzņēmējus, kuru veikto būvdarbu vērtība ir 10 procenti no kopējās iepirkuma līguma vērtības vai lielāka, un apakšuzņēmēju apakšuzņēmējus, un katram šādam apakšuzņēmējam izpildei nododamo līguma daļu, veiktos būvdarbus, klāt pievienojot apakšuzņēmēja apliecinājumu atbilstoši veidnei (Pielikums Nr.5).

Apakšuzņēmēja nosaukums	Kontaktinformācija	Veicamā darba daļa	
		Darba nosaukums – īss apakšuzņēmēju veikto būvdarbu apraksts	% no kopējās iepirkuma līguma līgumcenas

4.1.4. Piedāvājuma nodrošinājuma oriģināls kredītiestādes vai apdrošināšanas sabiedrības galvojuma veidā **EUR 2 000.00** (divi tūkstoši euro, 00 centi) apmērā bez PVN, saskaņā ar paraugu Pielikumā Nr.3.

Apdrošināšanas polise tiks uzskatīta par atbilstošu piedāvājuma nodrošinājumu, ja apdrošināšanas prēmija pilnā apmērā būs samaksāta uz piedāvājuma iesniegšanas brīdi. Apdrošināšanas prēmijas samaksu apliecināšanu dokumentu (piemēram, maksājuma uzdevumu ar kredītiestādes apstiprinājumu uz maksājuma uzdevuma) iesniedz kopā ar apdrošināšanas polisi.

4.1.5. Speciālista, kurš atbildīgs par hidrotehnisko būvju būvdarbu vadīšanu, sertifikāta numurs attiecīgajā darbības sfērā un klāt pievienota Curriculum vitae (CV) ar pieejamības apliecinājumu atbilstoši veidnei (Pielikums Nr.4).

Ar nosacījumu, ka hidrotehnisko būvju būvdarbu vadītājam ne vairāk kā 5 (*piecos*) iepriekšējos gados ir pieredze kā atbildīgajam būvdarbu vadītājam vismaz 2 (divu) līdzīgu objektu būvniecībā/pārbūvē, kur katra līguma ietvaros veikti:

4.1.5.1. poldera sūkņu staciju pārbūves (rekonstrukcijas), atjaunošanas (renovācijas) vai jaunas izbūves būvdarbi;

4.1.5.2. polderu sūkņu stacijā uzstādīts iegremdējamais sūknis ar jaudu vismaz 45 kW. Darbi pabeigti, būvobjekti nodoti ekspluatācijā.

4.1.6. Speciālista, kurš atbildīgs par elektroietaišu izbūves darbu vadīšanu, sertifikāta numurs attiecīgajā darbības sfērā un klāt pievienota Curriculum vitae (CV) ar pieejamības apliecinājumu atbilstoši veidnei (Pielikums Nr.4).

Ar nosacījumu, ka elektroietaišu izbūves darbu vadītājam ne vairāk kā 5 (*piecos*) iepriekšējos gados ir pieredze poldera sūkņu staciju elektroietaišu būvdarbu vadīšanā.

4.1.7. Pieredzi pretendents apliecina ar informāciju par hidrotehnisko būvju – poldera sūkņu staciju atjaunošanas, pārbūves un/vai izbūves būvdarbu veikšanā, **vismaz 2 (divos) ekspluatācijā nodotos objektos**, ne vairāk kā 5 (*piecos*) iepriekšējos gados, norādot pasūtītāju, izpildes vietu, laiku, apjomu naudas izteiksmē un kontaktpersonas vārdu, uzvārdu, tālruni Nr.

Ar nosacījumu, ka:

4.1.7.1. katra būvdarbu līguma ietvaros veikta vismaz viena sūkņa ar jaudu vismaz 45 kW un to vadības sistēmas pārbūve, izbūve vai atjaunošana

4.1.7.2. vismaz 1 (viena) būvdarbu līguma vērtība nav mazāka kā 200 000.00 EUR ieskaitot PVN.

DOKUMENTS PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU

Informācijai pievienojot **vismaz divas** atsauksmes vai rekomendācijas (oriģinālus vai pretendenta apliecinātas kopijas) no trešajām personām par veiktajām piegādēm no tiešajiem pasūtītājiem. Atsauksmes vai rekomendācijas jāiesniedz par veiktajiem darbiem, kas norādīti iepriekš minētajā informācijā par pieredzi.

Ar nosacījumu, ka vismaz viena atsauksme ir par 4.1.7.1.punktā veiktajiem darbiem un vismaz viena atsauksme par 4.1.7.2.punktā veiktajiem darbiem.

4.1.8. Finanšiālās kvalifikācijas prasības Pretendents apliecina ar informāciju:

4.1.8.1.par Pretendenta kopējo apgrozījumu iepriekšējos trīs (2017., 2018., 2019.) gados (vai iepriekšējos trīs auditēto un apstiprināto gada pārskatu gados), kuram vidēji gadā jābūt vismaz 370 000.00 (trīs simti septiņdesmit tūkstoši *euro* un 00 *centi*) bez PVN apmērā, pievienojot pretendenta apliecinātu izziņu par pretendenta finanšu apgrozījumu, kā arī informāciju norādot Pielikuma Nr.2 **3.2.punktā**

Ja Pretendenta komercdarbības laiks ir īsāks, tad vidējo kopējā finanšu apgrozījuma lielumu aprēķina proporcionāli, no komercdarbības uzsākšanas brīža;

4.1.8.2.par Pretendenta likviditātes koeficientu = (apgrozāmie līdzekļi /īstermiņa saistības), kuram saskaņā ar pēdējās, normatīvajos aktos noteiktajos termiņos auditētās un zvērināta revidenta apstiprinātās gada pārskatam pievienotās finanšu gada bilances datiem jābūt ne mazākam par 1,00 (viens komats nulle). Informāciju norādot Pielikuma Nr.2 **3.3.punktā**;

4.1.8.3.Pretendents pierāda savu atbilstību 4.1.8.1. un 4.1.8.2. punktu prasībām, pievienojot informācijai klāt atbilstošā gada auditēto un apstiprināto gada pārskata Peļņas vai zaudējuma aprēķina un Balances kopiju.

4.1.9. Saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 49.pantu Pasūtītājs pieņem Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu kā sākotnējo pierādījumu atbilstībai paziņojumā par līgumu vai iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajam pretendentu un kandidātu atlases prasībām. Ja piegādātājs izvēlējies iesniegt Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu, lai apliecinātu, ka tas atbilst paziņojumā par līgumu vai iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajam pretendentu un kandidātu atlases prasībām, tas iesniedz šo dokumentu arī par katru personu, uz kuras iespējām tas balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst paziņojumā par līgumu vai iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, un par tā norādīto apakšuzņēmēju, kura veikto būvdarbu vērtība ir vismaz 10 procenti no iepirkuma līguma vērtības. Piegādātāju apvienība iesniedz atsevišķu Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu par katru tās dalībnieku.

Eiropas vienotā iepirkuma procedūras dokumenta veidlapu paraugus nosaka Eiropas Komisijas 2016.gada 5.janvāra Īstenošanas regula Nr.2016/7 ar ko nosaka standarta veidlapu Eiropas vienotajam iepirkuma procedūras dokumentam. Eiropas vienotā dokumenta elektroniskai iesniegšanai izmatot interneta saiti <http://espd.eis.gov.lv/>.

Pasūtītājam jebkurā iepirkuma procedūras stadijā ir tiesības prasīt, lai pretendents iesniedz visus vai daļu no dokumentiem, kas apliecina atbilstību paziņojumā par līgumu vai iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajam pretendentu atlases prasībām. Pasūtītājs nepieprasa tādus dokumentus un informāciju, kas ir tā rīcībā vai ir pieejama publiskās datubāzēs.

4.2. Pretendentu izslēgšana un izvērtēšana:

4.2.1. Pasūtītājs izslēdz Pretendentu no dalības iepirkuma procedūrā saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 42.panta pirmo daļu;

4.2.2. Pretendentu izslēgšanas gadījumi tiks pārbaudīti [Publisko iepirkumu likuma 42.panta](#) noteiktajā kārtībā.

4.2.3. Izslēgšanas un izslēgšanas gadījumu pārbaudes nosacījumi ir attiecināmi arī uz pretendenta norādīto apakšuzņēmēju, kura veikto būvdarbu vērtība ir vismaz 10 procenti no kopējās publiska būvdarbu līguma vērtības, kā arī uz pretendenta norādīto personu, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst paziņojumā par līgumu vai iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām.

4.2.4. Pasūtītājs ir tiesīgs izslēgt Pretendentu no dalības iepirkumā saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 42.panta otro daļu, ja Pretendents (kā līgumslēdzēja puse vai līgumslēdzējas puses dalībnieks vai biedrs, ja DOKUMENTS PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU

līgumslēdzēja puse ir bijusi piegādātāju apvienība vai personālsabiedrība), nav pildījis ar Pasūtītāju (Rīgas domes Mājokļu un vides departamentu) noslēgtu iepirkuma līgumu vai vispārīgo vienošanos un tādēļ Pasūtītājs ir izmantojis iepirkuma līgumā vai vispārīgās vienošanās noteikumos paredzētās tiesības vienpusēji atkāpties no iepirkuma līguma vai vispārīgās vienošanās.

4.2.5. Pasūtītājs izslēdz Pretendentu no dalības iepirkuma procedūrā saskaņā ar Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likuma 11.<sup>1</sup> pantu.

## 5. Tehniskais piedāvājums:

5.1. Saskaņā ar tehniskajām specifikācijām (Pielikums Nr.1) izstrādātas tāmes būvdarbu veikšanai. Izceļojumi jāiesniedz par visiem norādītajiem apjomiem neapvienojot tos. Piedāvājumam pievienotās tāmes jāiesniedz **PDF formātā\* un Excel formātā:**

- Piedāvājuma tāmēm **jāatbilst 03.05.2017. Ministru kabineta noteikumiem Nr.330 “Noteikumi par Latvijas būvnormatīvu LBN 501-17 “Būvzmaksu noteikšanas kārtība”” (5., 6. un 7.pielikums)\*.**

\* Tāmju sastādītājam vai tāmju pārbaudītājam ir jābūt sertificētam būvspeciālistam, tāmēs obligāti norādot būvspeciālista būvprakses sertifikāta numuru. Tāmes paraksta sertificēts būvspeciālists, kuram ir tiesības to veikt.

## 6. Finanšu piedāvājums:

6.1. Finanšu piedāvājums jāiesniedz saskaņā ar Pieteikuma / finanšu piedāvājuma formu (Pielikums Nr.2).

6.2. Finanšu piedāvājumā izmaksas norāda euro (EUR).

## 7. Līguma izpildes nodrošināšanai iesniedz šādu saistību pastiprinājumu

7.1. Kredītiestādes vai apdrošināšanas sabiedrības neatsaucamu beznosacījumu garantiju kā Līguma izpildes nodrošinājumu **EUR 5 000.00** (pieci tūkstoši euro, 00 centi) apmērā saskaņā ar paraugu Pielikumā Nr.6.

Izpildītājiem Līguma izpildes nodrošinājums būs jāiesniedz ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā pēc līguma noslēgšanas. Gadījumā, ja šī saistība netiks izpildīta, Pasūtītājs būs tiesīgs pieprasīt atklāta konkursa nolikuma 4.1.4.punktā minēto piedāvājuma nodrošinājumu par šīs saistības neizpildi.

7.2. Kredītiestādes vai apdrošināšanas sabiedrības neatsaucamu beznosacījumu garantiju Darbu (būvdarbu, tajos izmantoto materiālu, konstrukciju un tehnoloģiju) kvalitātes garantijas saistības pastiprināšanai 10% apmērā no līguma cenas bez PVN par pilnu pretendenta piedāvājumā minēto garantijas termiņu saskaņā ar paraugu Pielikumā Nr.8.

Izpildītājam garantijas laika saistības nodrošinājums būs jāiesniedz ne vēlāk kā 10 darba dienu laikā pēc Darbu pieņemšanas akta parakstīšanas.

Gadījumā, ja šī saistība netiks izpildīta, Pasūtītājs būs tiesīgs veikt daļēju samaksu par izpildītājiem darbiem, ieturot 10% no līgumcenas bez PVN.

## 8. Informācijas apmaiņas nosacījumi

8.1. Kontaktpersonas iepirkuma laikā nodrošina informācijas apmaiņu starp Pasūtītāju un Pretendentiem;

8.2. Ja Pretendents ir laikus pieprasījis papildu informāciju par iepirkuma dokumentos iekļautajām prasībām attiecībā uz piedāvājumu sagatavošanu un iesniegšanu vai pretendentu atlasī, Pasūtītājs to sniedz piecu darba dienu laikā, bet ne vēlāk kā sešas dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām. Sagatavoto papildus informāciju ievieto pircēja profilā Valsts reģionālās attīstības aģentūras Elektronisko iepirkumu sistēmā [www.eis.gov.lv](http://www.eis.gov.lv), kur ir pieejami iepirkuma dokumenti.

## 9. Piedāvājumu atvēršanas kārtība:

DOKUMENTS PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU

- 9.1. Piedāvājumi tiks atvērti Rīgas domes Mājokļu un vides departamentā, Brīvības ielā 49/53, Rīgā, 9.stāva zālē 2020.gada 18.septembra pulksten 11:00. Pirms piedāvājumu atvēršanas klātesošajiem tiek paziņots iepirkuma komisijas sastāvs. Iesniegto piedāvājumu atvēršanas procesam var sekot līdzī tiešsaistes režīmā Elektronisko iepirkumu sistēmas e-konkursu apakšsistēmā.
- 9.2. Ja Pretendents piedāvājuma datu aizsardzībai izmantojis piedāvājuma šifrēšanu (saskaņā ar Nolikuma 3.3.1.3.apakšpunktu), Pretendentam ne vēlāk kā 15 (piecpadsmit) minūtes pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām iepirkuma komisijai jāiesniedz elektroniskā atslēga ar paroli šifrētā dokumenta atvēršanai.
- 9.3. Klātesošie pretendenti un to pilnvarotie pārstāvji reģistrējas sarakstā, kur norāda pretendenta nosaukumu un pārstāvja vārdu, uzvārdu.
- 9.4. Komisija nolasa piedāvājumu iesniedzēju sarakstu, nosaucot iesniegšanas laiku.
- 9.5. Pēc piedāvājumu iesniedzēju saraksta nolasīšanas komisija atver piedāvājumus.
- 9.6. Komisija nosauc pretendentu, piedāvātās līgumcenas bez PVN, izpildes laiku un garantijas termiņu mēnešos.
- 9.7. Piedāvājumu atvēršanas norise, kā arī visas nosauktās ziņas piedāvājuma atvēršanas sanāksmē tiks protokolētas.
- 9.8. Kad visi piedāvājumi atvērti, piedāvājumu atvēršanas sanāksmi slēdz.

## 10. Piedāvājumu pārbaudes un atlases kārtība

Iepirkuma komisija (turpmāk tekstā- komisija) piedāvājumu pārbaudi un vērtēšanu veic šādā secībā:

- 10.1. Komisija pārbaudīs pretendentu piedāvājumu atbilstību piedāvājuma noformējuma prasībām. Nepilnīgi noformēti piedāvājumi var tikt novērtēti kā neatbilstoši un no turpmākas izvērtēšanas izslēgti.
- 10.2. Komisija veiks pretendentu piedāvājumu atlasīšanu, saskaņā ar nolikuma 4.1.punktā noteiktajām prasībām. Piedāvājumi, kuri nebūs sagatavoti atbilstoši visām iepirkuma dokumentācijā norādītajām prasībām var tikt novērtēti kā neatbilstoši un no turpmākas izvērtēšanas izslēgti.
- 10.3. Komisija veiks pretendentu piedāvājumu pārbaudi, saskaņā ar nolikuma 5.punkta noteiktajām prasībām. Piedāvājumi, kuri nebūs sagatavoti atbilstoši visām iepirkuma dokumentācijā norādītajām prasībām var tikt novērtēti kā neatbilstoši un no turpmākas izvērtēšanas izslēgti.
- 10.4. Komisija veiks pretendentu piedāvājumu pārbaudi, saskaņā ar nolikuma 6.punkta noteiktajām prasībām. Piedāvājumi, kuri nebūs sagatavoti atbilstoši visām iepirkuma dokumentācijā norādītajām prasībām var tikt novērtēti kā neatbilstoši un no turpmākas izvērtēšanas izslēgti.
- 10.5. Pretendentu piedāvājumi, kuri sagatavoti atbilstoši piedāvājuma noformēšanas, pretendentu atlases dokumentu un tehniskā un finanšu piedāvājuma sagatavošanas prasībām, tiks vērtēti saskaņā ar iepirkumā noteikto piedāvājuma izvēles kritēriju un nolikuma 4.2.punktu. Lai pārbaudītu Pretendenta, kā arī Pretendenta piesaistīto apakšuzņēmēju vai piesaistīto personu, uz kuras iespējām pretendents balstās, atbilstību nolikuma 4.2.5.punktam Pasūtītājs aktuālo informāciju par Pretendenta, Pretendenta piesaistītā apakšuzņēmēja vai piesaistītās personas, uz kuras iespējām pretendents balstās valdes / padomes sastāvu iegūs interneta vietnē <https://info.ur.gov.lv>.
- 10.6. Iepirkuma komisija ir tiesīga Pretendentu kvalifikācijas atbilstības pārbaudi veikt tikai tiem Pretendentiem, kuriem būtu piešķiramas iepirkuma līguma slēgšanas tiesības.
- 10.7. Pirms piedāvājumu izvēles komisija pārbauda, vai piedāvājumos nav aritmētiskas kļūdas (kļūdu labojumi tiek veikti, uzskatot, ka pareizi norādīta vienības cena), vai nav iesniegti nepamatoti lēti piedāvājumi.

## 11. Piedāvājuma izvēles kritēriji

- 11.1. Piedāvājuma izvēles kritērijs – saimnieciski visizdevīgākais piedāvājums.
- 11.2. Saimnieciski visizdevīgākais piedāvājums tiks noteikts pēc sekojošiem izvēles kritērijiem un to skaitliskām vērtībām (maksimālais iespējamais kopējais punktu skaits 100):
  - piedāvājuma cena (C) – 60 punkti;
  - piedāvātā kvalitāte (K) (būvdarbu garantijas laiks) – 20 punkti;

- līguma izpildes laiks (T) (kalendārās dienas no līguma noslēgšanas brīža līdz būvdarbu pabeigšanai) – 20 punkti.

11.3. Piedāvājumu novērtēšanas principi un aprēķina formulas:

11.3.1. katra piedāvājuma cenu (C) vērtē pēc formulas:

$$C = 60 \times ZC/PC, \text{ kur}$$

C – piedāvājuma cenas novērtējums punktos;

ZC – zemākā piedāvājuma cena (EUR bez PVN),

PC – pretendenta piedāvātā cena (EUR bez PVN),

11.3.2. katra piedāvājuma kvalitāti (K) nosaka pēc formulas:

$$K = 20 \times PG/LG, \text{ kur}$$

K – kvalitātes novērtējums punktos,

PG – pretendenta piedāvātais garantijas laiks mēnešos. Būvdarbu garantijas termiņš nedrīkst pārsniegt nolikuma 2.4.punktā noteikto.

LG – lielākais piedāvātais garantijas laiks mēnešos;

11.3.3. piedāvātos līguma izpildes laikus kalendārās dienās (T) vērtē pēc formulas:

$$T = 20 \times IT/PT, \text{ kur}$$

T – piedāvātā līguma izpildes laiks novērtējums punktos,

IT – īsākais piedāvātais līguma izpildes laiks,

PT – pretendenta piedāvātais līguma izpildes laiks. Pretendenta piedāvātais līguma izpildes laiks nedrīkst pārsniegt nolikuma 2.5.punktā noteikto;

11.4. Kopējā piedāvājuma novērtējuma punktus (N) aprēķina pēc šādas formulas:

$$N = C + K + T$$

11.5. Komisija par uzvarētāju atzīs pretendentu, kura piedāvājums būs saimnieciski visizdevīgākais.

## 12. Uzvarētāja noteikšana

Ja vairāku Pretendentu piedāvājumi būs ieguvuši vienādu punktu skaitu, tad Komisija šos piedāvājumus izvērtēs pēc piedāvātās cenas un par uzvarētāju atzīs piedāvājumu ar zemāko cenu.

Komisijas priekšsēdētājs

S.Ladigins

**TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA****Atklātam konkursam****“Meliorācijas sistēmu tehniskā aprīkojuma atjaunošana Spilves polderī, Rīgā”  
identifikācijas Nr. RD DMV 2020/30****I APRAKSTS**

Spilves poldera sūkņu staciju un dambju sistēmas uzturēšana darba kārtībā nodrošina vienmērīgu ūdens līmeni Hapaka grāvī un aizsargā Spilves poldera teritorijas no applūšanas. Ņemot vērā grunšu stāvokli, augsto gruntsūdens līmeni, kā arī to, ka lielā daļā Spilves apkaimes teritorijas ir augsts applūstamības risks (plašā teritorijā tas sasniedz pat 10% un biežāku varbūtības rādītāju, ja netiek pienācīgā kārtībā uzturētas hidrotehniskās būves), teritorijas izmantošanai nepieciešams uzturēt meliorācijas sistēmas, tajā skaitā Spilves polderi, kas vienotā sistēmā ar Daugavu, Hapaka grāvi, Spilves grāvi un Lāčupīti drenē Spilves apkaimes teritoriju.

Saskaņā ar Rīgas domes priekšsēdētāja 05.05.2011. rīkojumu Nr. 165-r „Par nekustamā īpašuma Rīgā, Kleistu ielā 48D, nodošanu Rīgas domes Mājokļu un vides departamenta faktiskajā valdījumā” Mājokļu un vides departamentam ir nodots faktiskajā valdījumā Spilves poldera uzturēšanai un apsaimniekošanai Rīgas pilsētas pašvaldībai piederošais nekustamais īpašums Rīgā, Kleistu ielā 48D, kas sastāv no zemesgabala (kadastra Nr. 0100 104 0023) 116 293 m<sup>2</sup> platībā, Spilves poldera aizsargdambja (būves kadastra apzīmējums 0100 080 2353 001) un sūkņu stacijas (būves kadastra apzīmējums 0100 080 2352 001).

Lai nodrošinātu sūkņu stacijas darbību parastā režīmā, ir nepieciešami vismaz 2 sūkņi. Šobrīd viens sūknis ir bojāts, ūdens pārsūkņēšanas darbiem tas nav izmantojams. Hapaka grāvja ūdens līmeņa nodrošināšanai ļoti intensīvā režīmā tiek darbināts viens sūknis, kas pie intensīviem nokrišņiem var izrādīties nepietiekami, tādejādi pastāv poldera teritoriju applūšanas risks.

**II NEPIECIEŠAMIE DARBI**

7. Divu esošo sūkņu nomaina pret jauniem PL7030.180 3x400V (vai analogs), videi draudzīgiem sūkņiem ar iespēju tos aprīkot ar frekvenču pārveidošanas un palaišanas iekārtām, monitoringa sistēmu, kā arī automātisko PLC vadības sistēmu.
8. Esošo spiedvadu nomaina.
9. Sūkņu stacijas ēkā esošā telfera remonts vai nomaina.
10. Izplūdes ailu betona konstrukcijas atjaunošana.
11. Krājbaseina attīrīšana no sanešiem no pik 76/00 – pik 76/60, izrokamās grunts apjoms ~300 m<sup>3</sup> (t.sk. biomasas rakšana un grunts rakšana).
12. Krājbaseina nogāžu stiprināšana no pik 76/00 – pik 76/60.

**III PRASĪBAS**

4. Būvdarbi objektos jāveic saskaņā ar Ministru kabineta 30.06.2015. noteikumiem Nr. 329 „Noteikumi par Latvijas būvnormatīvu LBN 224-15 „Meliorācijas sistēmas un hidrotehniskās būves””, Ministru kabineta 16.09.2014. noteikumiem Nr. 550 „Hidrotehnisko un meliorācijas būvju būvnoteikumi”.
5. Būvdarbi objektā jāveic, ievērojot darba drošības noteikumus, vides aizsardzības spēkā esošos normatīvos aktus un citus LR spēkā esošos normatīvos aktus, kuri reglamentē būvniecību. Būvdarbi veicami sertificēta būvdarbu vadītāja vadībā.
6. Būvdarbi jāveic saskaņā ar topogrāfiskajiem uzņēmumiem (sk.pielikumā).

**IV VEICAMO DARBU SARAKSTS:**

Tabula Nr.1

DOKUMENTS PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU

Nr.p.k	Darbu veids	Mērvienība	Daudzums
	<b>Būvbedres sagatavošana</b>		
22.	Pagaidu aizsprostu izveide no pievestas grunts	m <sup>3</sup>	1970.00
23.	Pievadkanāla gultnes pārtīrīšana būvdarbu zonā un grunts aizvešana, iekraujot autotransportā, un transports līdz 1 km	m <sup>3</sup>	300.00
24.	Pagaidu aizsprostu norakšana, iekraujot grunti autotransportā un to transportējot	m <sup>3</sup>	2270.00
25.	Ūdens pārsūkņēšana no lejasbjefa uz augšbjefu, uzstādot dīzeldzinēja sūkni ar ražību 2100 m <sup>3</sup> /h ar diviem sūkņiem	m.st	450
26.	Gruntsūdens līmeņa pazemināšana, uzstādot sūkni ar ražību 90 m <sup>3</sup> /h ar diviem sūkņiem	m.st	450
27.	Ūdens pārsūkņēšana no būvbedres ar centrālās sūkni ar ražību ~135 m <sup>3</sup> /h vai lielāku ar diviem sūkņiem	m.st	450
	<b>Esošo būvkonstrukciju un iekārtu demontāža</b>		
28.	Sūkņu OPV 2500-4.2 demontāža	gab.	2.00
29.	Esošo dzelzsbetona konstrukciju demontāža un transports uz izgāztuvi	m <sup>3</sup>	12.00
	<b>Betonēšanas darbi</b>		
30.	Pabetonējums C16/20 B20 (pabetonējums 150 mm)	m <sup>3</sup>	2.10
31.	Izplūdes bloka atjaunošana no betona C25/30 F200 XF2	m <sup>3</sup>	10.40
32.	Stiegrojums Ø12 mm	t	0.41
33.	Penetron ADMIX hidroizolācijas piedeva betonam	kg	41.60
	<b>Metāla konstrukciju izgatavošana un montāža</b>		
34.	<b>Divu sūkņu kolonnu izbūve MK-2</b>		
13.1.	Tērauda caurule Ø529 x 7	t	1.84
13.2.	Tērauda loksnes	t	0.48
13.3.	Tērauda flancis, 50 kg	gab	6
13.4.	Gumijas blīves	kg	28
13.5.	Bultas ar uzgriežņiem	kg	40
35.	<b>Divu metāla konstrukciju MK-1 izgatavošana</b>		
14.1.	Tērauda loksnes	t	0.56
14.2.	Enkurbultas	kg	14.4
	<b>Gultnes un nogāžu stiprināšana</b>		
36.	Gultnes un nogāžu nostiprināšana ar RENO gabioniem, kas krauti uz veltā ģeotekstila SNW 250g/m <sup>2</sup> un piebērti ar akmens vai dolomīta šķembām fr. 70-150mm	m <sup>2</sup>	369.00

Nr.p.k	Darbu veids	Mērvienība	Daudzums
	<b>Dažādi darbi</b>		
37.	Sūknis PL7040, kabelis L=20 m (katram sūknim). Kabeļu iekares sistēma un kabeļu ievadi kolonnā	kompl.	2.00
38.	Sūkņu stacijas automātiskās vadības sistēma ar PLC pjezometrisku līmeņa sensoru	kompl.	1.00
39.	Automātikas pieslēgšana sūkņiem, noregulēšana, palaišana darbā	kompl.	1.00
40.	Rokas telfers ar ratiņiem celstsp. 1,5 t remonts	kompl.	1.00
41.	Zālāja sējums uz minerālgrunts	m <sup>2</sup>	1300
42.	Ūdens līmeņu novērošanas latas (L=3m) izgatavošana un montāža	gab.	2.00

#### V Papildus informācija:

4. Darbi jāveic saskaņā ar Būvprojektu (sk. Pielikumā).
5. Nolikuma pielikumā pievienota Rīgas pilsētas būvvaldes 30.10.2018. būvatļauja Nr. BV-18-931-abv/T, projekta “Meliorācijas sistēmu tehniskā aprīkojuma atjaunošana Spilves polderī, Rīgā” tehniskie noteikumi un saskaņojumi.
6. Būvuzraudzību objektā veiks pasūtītāja izvēlēts būvuzraugs.



**PIETEIKUMA / FINANŠU PIEDĀVĀJUMA FORMA**  
**Atklātam konkursam**  
**“Meliorācijas sistēmu tehniskā aprīkojuma atjaunošana Spilves polderī, Rīgā”**  
**identifikācijas Nr. RD DMV 2020/30**

**1. IESNIEDZA:**

<i>Pretendenta nosaukums</i>

**2. KONTAKTPERSONA:**

Vārds, uzvārds:

Adrese:

Tālrunis / Fakss:

e- pasta adrese:

**3. PIEDĀVĀJUMS:**

3.1. mūsu piedāvājums ir:

Nr.p.k.	Darbs	Būvdarbu garantijas laiks mēnešos	Izpildes laiks kalendārajās dienās	Cena bez PVN, EUR
1.	Meliorācijas sistēmu tehniskā aprīkojuma atjaunošana Spilves polderī, Rīgā			

3.2.mūsu finanšu apgrozījums:

Finanšu apgrozījums				
Gads	2017	2018	2019	Kopā $\Sigma_{FA(2017, 2018, 2019)}$
EUR				

$$\text{Vidējais finanšu apgrozījums} = \Sigma_{FA(2017, 2018, 2019)} / 3\text{gadi}$$

3.3.mūsu likviditātes koeficients:

$$\text{Likviditātes koeficients} = \text{apgrozāmie līdzekļi} / \text{Īstermiņa saistības}$$

3.4. Cenā ir iekļautas visas izmaksas, kas saistītas ar līguma izpildi;

3.5. Pievienotās vērtības nodokli 21% apmērā valsts budžetā maksās Pasūtītājs normatīvos aktos noteiktajā kārtībā.

3.6. Darbu veiksīm bez avansa saņemšanas.

DOKUMENTS PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU

**4. INFORMĀCIJA PAR PRETENDENTU:**

Uzņēmuma nosaukums: \_\_\_\_\_  
Adrese: \_\_\_\_\_  
Tālrunis un fakss: \_\_\_\_\_  
**E-pasts elektronisko dokumentu saņemšanai:** \_\_\_\_\_  
Uzņēmums reģistrēts \_\_\_\_\_  
Vienotais reģistrācijas Nr.: \_\_\_\_\_  
PVN maksātāja Nr.: \_\_\_\_\_  
Bankas konta Nr.: \_\_\_\_\_  
Banka: \_\_\_\_\_  
Bankas kods: \_\_\_\_\_  
Uzņēmuma vadītājs (vārds, uzvārds): \_\_\_\_\_  
Pretendenta atbilstība **mazā vai vidējā uzņēmuma** statusam<sup>2</sup>:  

<input type="checkbox"/>	atbilst
<input type="checkbox"/>	neatbilst

Amats, vārds, uzvārds: \_\_\_\_\_  
z.v. (paraksta vieta)

---

<sup>2</sup> Saskaņā ar Eiropas Komisijas (EK) regulas Nr.800/2008 1. Pielikuma definīciju Mikrouzņēmumu, mazo un vidējo uzņēmumu kategorijā ietilpst uzņēmumi, kam ir mazāk nekā 250 darbinieku un kuru gada apgrozījums nepārsniedz 50 miljonus euro, un/vai gada bilance kopumā nepārsniedz 43 miljonus euro.

**Rīgas pilsētas pašvaldība**  
**Reģistrācijas Nr.: 90011524360**  
**Juridiskā adrese: Rātslaukums 1, Rīga**  
**RD iestāde: Mājokļu un vides departaments**  
**RD iestādes adrese: Brīvības ielā 49/53, Rīgā, LV-1010**

Rīgā, 2020.gada \_\_\_\_ . \_\_\_\_  
Nr. \_\_\_\_\_

### PIEDĀVĀJUMA NODROŠINĀJUMS

Ņemot vērā, ka [Uzņēmēja nosaukums] (turpmāk – *Uzņēmējs*), [datums] ir iesniedzis savu piedāvājumu atklātajam konkursam “Meliorācijas sistēmu tehniskā aprīkojuma atjaunošana Spilves polderī, Rīgā” identifikācijas Nr. RD DMV 2020/30 (turpmāk – Piedāvājums), mēs [Kredītiestādes vai Apdrošināšanas sabiedrības nosaukums] ar šo uzņemamies neatsaucamu beznosacījumu galvojuma saistību par labu Rīgas domes Mājokļu un vides departamentam, kur nosacījumi ir šādi:

10 (desmit) kalendāro dienu laikā pēc Pasūtītāja – Rīgas domes Mājokļu un vides departamenta – pirmā rakstiskā pieprasījuma saņemšanas, neprasot citādi to pamatot, kā vien ar norādi par vienu (vai vairāku) no šādiem apstākļiem iestāšanos:

- *Uzņēmējs* atsauc savu piedāvājumu, kamēr ir spēkā piedāvājuma nodrošinājums;
- *Uzņēmējs* Pasūtītāja noteiktajā termiņā nav iesniedzis Pasūtītājam Līguma izpildes nodrošinājumu;
- *Uzņēmējs* neparaksta Līgumu Pasūtītāja noteiktajā termiņā.

veikt maksājumu **EUR 2 000.00** (divi tūkstoši euro un 00 centi) apmērā bez PVN Rīgas domes Mājokļu un vides departamentam uz pieprasījumā norādīto norēķinu kontu.

Galvojuma saistību termiņš ir 3 (trīs) kalendārie mēneši, skaitot no piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām.

Galvojuma saistība izbeidzas arī pēc rakstveida paziņojuma saņemšanas no Rīgas domes Mājokļu un vides departamenta un iestājoties šādiem nosacījumiem:

1. Piedāvājums nav iesniegts noteiktajā laikā un kārtībā;
2. *Uzņēmējs* nav kļuvis par atklāta konkursa uzvarētāju;
3. konkurss pārtraukts vai izbeigts, neizvēloties nevienu piedāvājumu;
4. ar *Uzņēmēju* nolikumā noteiktajā kārtībā un termiņos noslēgts Līgums un *Uzņēmējs* iesniedzis Līguma izpildes nodrošinājumus.

Šai garantijai tiek piemēroti Starptautiskās Tirdzniecības palātas izdotie Vienotie noteikumi par pieprasījuma garantijām („The ICC Uniform Rules for Demand Guaranties”, ICC Publication, No.758).

[Bankas vai Apdrošināšanas sabiedrības nosaukums] vārdā:  
Z.V.

**CURRICULUM VITAE (CV) UN PIEEJAMĪBAS APLIECINĀJUMS**

Atklātam konkursam

“Meliorācijas sistēmu tehniskā aprīkojuma atjaunošana Spilves polderī, Rīgā”  
identifikācijas Nr. RD DMV 2020/30

1. Vārds:
2. Uzvārds:
3. Būvprakses reģistrācijas numurs:
4. Izglītība:

Izglītības iestāde	Mācību laiks (no-līdz)	Iegūtais grāds vai kvalifikācija

5. Pašreizējais amats un uzņēmumā nostrādātie gadi vai līgumattiecību nodibināšanas datums:

6. Darba pieredze:

Uzņēmuma nosaukums	Adrese	Periods (no-līdz)	Amats / Galvenie pienākumi

7. Pieredze:

Darbu izpildes uzsākšanas un pabeigšanas gads un mēnesis	Amats (pozīcija projektā)	Darba devējs vai Pasūtītājs (uzņēmuma līguma gadījumā)	Pasūtītāja (klienta) nosaukums, reģistrācijas Nr., adrese un kontaktpersona	Īss veikto darbu apraksts (objekta nosaukums un raksturojums, līguma summa bez PVN) <sup>3</sup>

Apliecinu, ka augstāk minētais patiesi atspoguļo manu pieredzi un kvalifikāciju.

Apliecinu, ka piekrišu piedalīties atklātā konkursā “Meliorācijas sistēmu tehniskā aprīkojuma atjaunošana Spilves polderī, Rīgā” identifikācijas Nr. RD DMV 2020/30, kā <attiecīgais speciālists>, gadījumā, ja Pretendentam tiks piešķirtas tiesības slēgt iepirkuma līgumu un iepirkuma līgums tiks noslēgts.

Apliecinu, ka būšu pieejams piedāvājumā norādīto uzdevumu izpildei no iepirkuma līguma parakstīšanas dienas līdz galīgā pieņemšanas akta parakstīšanas dienai.

Apliecinu, ka neesmu interešu konflikta situācijā.

Vārds, uzvārds: \_\_\_\_\_ (datums)

\_\_\_\_\_  
(paraksta vieta)

**APAKŠUZŅĒMĒJA APLIECINĀJUMS**

Atklātam konkursam

“Meliorācijas sistēmu tehniskā aprīkojuma atjaunošana Spilves polderī, Rīgā”  
identifikācijas Nr. RD DMV 2020/30

<sup>3</sup> Darbu aprakstā iekļautajām ziņām ir izsmeļoši jāapliecina speciālista pieredzes atbilstību iepirkuma nolikuma prasībām.

**Pretendents** \_\_\_\_\_

**Reģ. Nr.** \_\_\_\_\_

Ar šo <Apakšuzņēmēja nosaukums, reģistrācijas numurs un adrese> apliecina, ka:

a) piekrīt piedalīties atklātajā konkursā “Meliorācijas sistēmu tehniskā aprīkojuma atjaunošana Spilves polderī, Rīgā”, identifikācijas Nr. RD DMV 2020/30, kā <Pretendenta nosaukums, reģistrācijas numurs un adrese> (turpmāk –Pretendents) apakšuzņēmējs, gadījumā, ja Pretendentam tiks piešķirtas tiesības slēgt iepirkuma līgumu un iepirkuma līgums tiks noslēgts, kā arī

b) gadījumā, ja ar Pretendentu ir noslēgts iepirkuma līgums, apņemas veikt šādus darbus:

/īss darbu apraksts atbilstoši Apakšuzņēmējiem nododamo darbu sarakstā norādītajam /

c) un nodot pretendentam šādus resursus:

/ īss Pretendentam nododamo resursu (speciālistu un/vai tehniskā aprīkojuma) apraksts/.

<b>Vārds, uzvārds</b>	
<b>Amata nosaukums</b>	
<b>Paraksts</b>	
<b>Datums</b>	

**LĪGUMA IZPILDES NODROŠINĀJUMA  
BANKAS VAI APDROŠINĀŠANAS SABIEDRĪBAS BEZNOSACĪJUMU GARANTIJA**  
Nr. \_\_\_\_\_

Ievērojot to, ka \_\_\_\_\_, kas reģistrēts Latvijas Republikas Komercreģistrā ar vienoto reģistrācijas Nr. \_\_\_\_\_, juridiskā adrese – Latvijas Republika, LV-\_\_\_\_\_, Rīga, \_\_\_\_\_ (te un turpmāk saukts *Uzņēmējs*), un \_\_\_\_\_, kas reģistrēts Latvijas Republikas Komercreģistrā ar vienoto reģistrācijas Nr. \_\_\_\_\_, juridiskā adrese – Latvijas Republika, LV-\_\_\_\_\_, Rīga, \_\_\_\_\_ (te un turpmāk saukts *Pasūtītājs*), 201\_.gada \_\_. \_\_\_\_\_ ir noslēguši Līgumu Nr. \_\_\_\_\_ (te un turpmāk saukts *Līgums*), saskaņā ar kuru *Uzņēmējs* ir uzņēmies veikt \_\_\_\_\_ (te un turpmāk saukts *Pasūtījums*),

Ievērojot to, ka *Līgumā* ir noteikts, ka *Uzņēmējam* ir jāiesniedz bankas *Līguma* izpildes nodrošinājuma garantija,

mēs [Bankas vai apdrošināšanas sabiedrības nosaukums], vienotais reģistrācijas Nr. \_\_\_\_\_, juridiskā adrese \_\_\_\_\_ (te un turpmāk saukts *Garantijas sniedzējs*) neatkarīgi no augstāk minētā *Līguma* juridiskā spēka un atsakoties no jebkādam ierunu tiesībām, apņemas maksāt *Pasūtītājam* ne vairāk kā summu **bez PVN EUR 5 000** (pieci tūkstoši eiro un 00 centi) apmērā, saņemot *Pasūtītāja* pirmo rakstisko pieprasījumu un rakstisku apgalvojumu, ka *Uzņēmējs* nav izpildījis saistības saskaņā ar *Līgumu*.

Šī garantija ir spēkā līdz *Līguma* saistību pilnīgai izpildei.

*Garantijas sniedzējs* anulēs garantiju pirms garantijā noteiktā termiņa beigām, ja *Pasūtītājs* atgriezīs *Garantijas sniedzējam* savu garantijas oriģinālu un iesniegs *Garantijas sniedzējam* lūgumu anulēt garantiju.

Šai garantijai tiek piemēroti Starptautiskās Tirdzniecības palātas izdotie Vienotie noteikumi par pieprasījuma garantijām („The ICC Uniform Rules for Demand Guaranties”, ICC Publication, No.758).

Šī garantija ir sastādīta divos eksemplāros, no kuriem *Pasūtītājs* un *Garantijas sniedzējs* saņem pa vienam.

Rīgā, 2020.gada \_\_\_\_\_

[Garantijas sniedzējs] vārdā:

Z.V.

**BŪVDARBU LĪGUMA PROJEKTS**  
**Atklātajam konkursam**  
**“Meliorācijas sistēmu tehniskā aprīkojuma atjaunošana Spilves polderī, Rīgā”**  
**identifikācijas Nr. RD DMV 2020/30**

**PUBLISKAIS BŪVDARBU LĪGUMS Nr.DMV-20-\_\_\_\_-li**  
Par meliorācijas sistēmu tehniskā aprīkojuma atjaunošanu Spilves polderī, Rīgā

Rīgā, 202\_\_gada \_\_\_\_.

**Rīgas domes Mājokļu un vides departaments**, (turpmāk tekstā – **Pasūtītājs**), direktora Anatolija Aļeksejenko personā, kurš rīkojas saskaņā ar Rīgas domes 2011.gada 1.marta saistošo noteikumu Nr.114 “Rīgas pilsētas pašvaldības nolikums” 110.punktu un Rīgas domes 2011.gada 18.janvāra nolikumu Nr.92 „Rīgas domes Mājokļu un vides departamenta nolikums”, no vienas puses, un

\_\_\_\_\_, (turpmāk tekstā – **Izpildītājs**), \_\_\_\_\_ personā, kurš/a rīkojas uz \_\_\_\_\_ pamata, no otras puses, bet abi kopā turpmāk tekstā – Puses, un katrs atsevišķi – Puse, pamatojoties uz atklātā konkursa “Meliorācijas sistēmu tehniskā aprīkojuma atjaunošana Spilves polderī, Rīgā” (identifikācijas Nr. RD DMV 2020/30), rezultātiem, noslēdz šādu līgumu:

## 2. Līguma priekšmets

**2.15. Pasūtītājs uzdod, bet Izpildītājs apņemas šajā līgumā noteiktajā kārtībā un termiņos veikt meliorācijas sistēmu tehniskā aprīkojuma atjaunošanu Spilves polderī, Rīgā (turpmāk tekstā – Darbs), atbilstoši šī līguma noteikumiem.**

2.16. Šī līguma 1.1. punktā noteiktais Darbs tiek izpildīts saskaņā ar:

- **pielikumu Nr.1** – „Pieņemšanas akts”;
- **pielikumu Nr.2** – “Atklātā konkursa nolikums”;
- **pielikumu Nr.3** „Tehniskā specifikācija”;
- **pielikumu Nr.4** – „\_\_\_\_\_”;

kas ir šī līguma neatņemamas sastāvdaļas.

2.17. Izpildītāja šī līguma ietvaros izstrādātie produkti ir Pasūtītāja īpašums un Izpildītājam ir pienākums tos nodot Pasūtītājam. Izpildītājs nav tiesīgs minēto produktu izmantot ar šo līgumu nesaistītiem mērķiem bez iepriekšējas rakstiskas Pasūtītāja piekrišanas saņemšanas.

2.18. Intelektuālā īpašuma tiesības, kas attiecas uz dokumentāciju vai jebkuru citu Izpildītāja šī līguma ietvaros izstrādāto produktu, ar tā radīšanas brīdi pāriet Pasūtītājam, kas šīs tiesības var izmantot pēc saviem ieskatiem, bez jebkādiem ģeogrāfiskiem vai citiem ierobežojumiem.

2.19. Izpildītājs ir atbildīgs par jebkuriem trešo personu intelektuālā īpašuma tiesību aizskārumiem, kas varētu rasties sakarā ar Darba izpildi vai Izpildītāja šī līguma ietvaros izstrādātā produkta turpmāku izmantošanu.

## 3. Pušu pienākumi un tiesības

3.1. Izpildītājam ir pienākums:

3.1.1. **iesniegt šī līguma izpildes nodrošinājumu 5 000.00 (pieci tūkstoši euro, 00 centi) euro apmērā ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā pēc šī līguma noslēgšanas, saskaņā ar atklātā**

**konkursa (identifikācijas Nr. RD DMV 2020/30) nolikuma 7.1.punktu un nolikuma pielikumu Nr.6. Gadījumā, ja šī saistība netiks izpildīta, Pasūtītājs būs tiesīgs pieprasīt atklātā konkursa (identifikācijas Nr. RD DMV 2020/30) nolikuma 4.1.4.punktā minēto piedāvājuma nodrošinājumu - 2 000 EUR (divi tūkstoši euro, 00 centi) apmērā par šīs saistības neizpildi. Ja šī līguma darbības laikā tiek pagarināts Darbu izpildes termiņš, Izpildītājam ir pienākums uz līdzvērtīgu termiņu pagarināt šī līguma nodrošinājuma termiņu;**

3.1.2. pirms Darba uzsākšanas saskaņot veicamos darbus ar Rīgas domes Mājokļu un vides departamenta \_\_\_\_\_ (tālrunis: \_\_\_\_\_; e-pasta adrese: \_\_\_\_\_@riga.lv), kā arī, ja tas ir nepieciešams, saskaņot veicamos darbus ar attiecīgu iestādi (institūciju). Gadījumos, ja Izpildītājs nav veicis visus nepieciešamos saskaņojumus ar attiecīgām iestādēm (institūcijām) un Pasūtītājam un/vai kādai trešajai personai ir radušies zaudējumi no tādas Izpildītāja rīcības, tad Izpildītājam ir pienākums 30 (*trīsdesmit*) kalendāro dienu laikā atlīdzināt Pasūtītājam un trešajai personai radušos zaudējumus;

3.1.3. šī līguma ietvaros kvalitatīvi un savlaicīgi veikt visu Darbu ar saviem spēkiem, izmantojot savas profesionālās iemaņas, ar tādu rūpību, kādu var sagaidīt no krietna un rūpīga Izpildītāja;

3.1.4. veicot Darbu, saskaņā ar šī līguma noteikumiem, stingri ievērot Latvijas Republikas likumu, Ministru kabineta noteikumu un citu normatīvo aktu, kas nosaka ar šo līgumu uzdotā Darba veikšanu un nodošanu ekspluatācijā, prasības, kā arī Pasūtītāja ieteikumus un norādījumus attiecībā uz veicamo Darbu;

3.1.5. brīdināt Pasūtītāju pirms konkrēto Darbu sākuma par šajā līgumā neparedzētiem apstākļiem, kas var ietekmēt Darba izpildi, vienlaicīgi iesniedzot savus priekšlikumus situācijas risinājumam. Pasūtītājs vienpersoniski izlemj jautājumu par situācijas risinājumiem;

3.1.6. ja Darba veikšanas gaitā tiek atklāts, ka izpildītais Darbs veikts nepieņemamā kvalitātē un neatbilst Pasūtītāja prasībām, novērst norādītos trūkumus par saviem līdzekļiem un Pasūtītāja norādītājā termiņā;

3.1.7. pēc Pasūtītāja pieprasījuma sniegt visu ar šī līguma izpildi saistīto informāciju;

3.1.8. izpildīt citus šajā līgumā paredzētos noteikumus un pienākumus;

3.1.9. nekavējoties novērst Pasūtītāja norādītās Darba nepilnības;

3.1.10. ja projekta realizācijas laikā tiek konstatēti papildu darbi, ko Izpildītājs varēja konstatēt Darba sagatavošanas laikā, bet nav tos paredzējis, tas nes atbildību par Pasūtītājam nodarītajiem zaudējumiem;

3.1.11. ievēro un pilda Pasūtītāja likumīgās prasības;

3.1.12. atļauj Pasūtītājam pēc projekta nodošanas un pieņemšanas akta abpusējas parakstīšanas, nesaskaņojot ar Izpildītāju, veikt jebkādas pārveidojumus, grozījumus un papildinājumus projektā;

3.2. Izpildītājs apņemas:

2.2.3. veikt Darba izpildi šajā līgumā paredzētajā termiņā, apjomā un kvalitātē;

2.2.4. uzņemties atbildību par zaudējumiem, kuri radušies Pasūtītājam un/vai trešajai personai jebkāda iemesla (izņemot nepārvaramās varas apstākļus un Pasūtītāja prettiesiski rīcību) un/vai jebkādas Izpildītāja rīcības dēļ, t.sk. arī par zaudējumiem, kuri ir nodarīti sakarā ar šī līguma noteikumu pārkāpumu;

3.3. Izpildītājam ir tiesības saņemt no Pasūtītāja informāciju, kas saistīta ar šī līguma 1.1.punktā minētā Darba izpildi.

**3.4. Izpildītājs neuzsāk būvdarbus bez spēkā esošas būvuzņēmēja civiltiesiskās atbildības obligātās apdrošināšanas pilnā apmērā no piedāvātās līgumcenas bez pievienotā vērtības nodokļa. Izpildītājs līdz Darbu uzsākšanai iesniedz Pasūtītājam būvuzņēmēja civiltiesiskās atbildības obligātās apdrošināšanas polises un apdrošināšanas noteikumu apliecinātas kopijas (pievienojot maksājuma apliecināšanu dokumentu).**

3.5. Pasūtītājs apņemas šī līguma darbības laikā pēc Izpildītāja rakstiska pieprasījuma sniegt Izpildītājam Darba kvalitatīvai izpildei visu savā rīcībā esošo informāciju par Darbu un ar to saistītajiem apstākļiem.

3.6. Pasūtītājs pēc Darba pabeigšanas apņemas savlaicīgi tos pieņemt no Izpildītāja šajā līgumā noteiktajā kārtībā.



3.7. Pasūtītājs nav atbildīgs par zaudējumiem, kas var rasties (radušies) trešajai personai jebkāda iemesla un/vai jebkādas Izpildītāja rīcības dēļ, t.sk. arī ja Izpildītājs neievēro šī līguma noteikumus, šī līguma darbības laikā.

3.8. Pasūtītāja tiesības:

3.8.1.5 (piecu) darba dienu laikā izteikt Izpildītājam pretenzijas attiecībā uz Darba izpildi un kvalitāti. Iesniedzot Izpildītājam pretenziju. Pretenzijā Pasūtītājs vai tā šī līguma 9.1.punktā noteiktā persona:

3.8.1.1.norāda Darbā konstatētos trūkumus;

3.8.1.2. nosaka termiņu, kurā Izpildītājam ir pienākums novērst trūkumus Darbā par saviem finanšu līdzekļiem.

3.9. Pasūtītājam ir pienākums samaksāt Izpildītājam par šajā līgumā paredzēto un kvalitatīvi paveikto Darbu, pamatojoties uz Izpildītāja iesniegto rēķinu, kas iesniegts ievērojot šajā līgumā noteikto rēķinu iesniegšanas kārtību. Ja Darbs tiek veikts nepienācīgā (neatbilst šī līguma nosacījumiem) kvalitātē un Pasūtītājs vai tā pilnvarotā vai par šī līguma izpildi atbildīgā persona par to rakstiski iesniedz pretenziju Izpildītājam, tad Pasūtītājam ir tiesības neapmaksāt Izpildītāja iesniegto rēķinu.

3.10. Pasūtītājs apņemas savlaicīgi sniegt Izpildītājam savā rīcībā esošo un Darba veikšanai nepieciešamo informāciju.

3.11. Pasūtītājs ir tiesīgs kontrolēt šī līguma noteikumu izpildi.

3.12. Puses nekavējoties, bet ne vēlāk kā trīs darba dienu laikā no šādu apstākļu konstatēšanas dienas, informē viens otru, ja:

3.12.1. starp šī līguma dokumentiem ir pretrunas;

3.12.2. šī līguma dokumentos sniegtie dati atšķiras no reālajiem apstākļiem;

3.12.3. šī līguma dokumenti ir nepilnīgi vai kļūdaini;

3.12.4. ir mainījušies šī līguma izpildei nozīmīgi apstākļi vai radušies jauni.

3.13. Puses piecu darba dienu laikā rakstveidā informē viens otru par apstākļiem (izmaiņām), kuri var ietekmēt šī līguma būtiskos noteikumus. Ja Izpildītājs 14 (četrpadsmit) kalendāra dienu laikā no dienas, kad viņam ir kļuvuši zināmi apstākļi, kas ļauj prasīt šī līguma izpildes pagarinājumu vai papildus samaksu, nav iesniedzis Pasūtītājam motivētu pamatojumu, Izpildītājs zaudē tiesības uz termiņa pagarinājumu vai papildu samaksu.

3.14. Izpildītājam dokumenti, kas iesniedzami Pasūtītājam un ir atrunāti šajā līgumā, ir jāiesniedz ar pavadvēstuli.

### 3. Samaksa un norēķinu kārtība

3.1. Atlīdzība par šī līguma 1.1.punktā paredzēto Darbu ir noteikta, kā līgumcena – \_\_\_\_\_ **EUR** (\_\_\_\_\_ *euro* un \_\_\_\_\_ centi). Norādītā summa neietver pievienotās vērtības nodokli. Pievienotās vērtības nodokli 21% apmērā, kas sastāda - \_\_\_\_\_ **EUR** (\_\_\_\_\_ *euro* un \_\_\_\_\_ centi), valsts budžetā maksā Pasūtītājs normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā. Līgumcenā iekļautas visas izmaksas, kas saistītas ar šī līguma izpildi. Avanss nav paredzēts. Šī līguma pielikumā Nr.\_\_\_\_ „\_\_\_\_\_”, pielikumā Nr.\_\_\_\_\_ – „\_\_\_\_\_” noteiktās vienību cenas netiek mainītas. Šī līguma kopējā summa tiek koriģēta atbilstoši būvniecības darbiem piemērojamo nodokļu izmaiņām.

3.2. Pasūtītājs veic samaksu pārskaitot attiecīgo naudas summu uz Izpildītāja norādīto bankas kontu šādā kārtībā:

3.2.1. par katrā konkrētajā kalendārajā mēnesī faktiski izpildītiem Darbiem tiek veikti norēķini 90% apmērā, pēc Pušu parakstītu Darba pieņemšanas aktu par izpildītiem Darbiem un Izpildītāja rēķina saņemšanas Pasūtītāja grāmatvedībā;

3.2.2. galīgais norēķins 10 % apmērā par šajā līgumā paredzēto Darbu izpildi tiek veikts pēc objekta nodošanas ekspluatācijā Rīgas pilsētas būvvaldē, Izpildītāja rēķina saņemšanas un šī līguma 6.3.punktā minētā dokumenta saņemšanas no Izpildītāja.

3.3. Darba pieņemšanas kārtība:

3.3.1. Pasūtītājs Darbu pieņemšanai ar rīkojumu izveido Darbu pieņemšanas komisiju. Rīkojumu par Darbu pieņemšanas komisiju Pasūtītājs nosūta Izpildītājam uz šī līguma 9.2.punktā norādīto e-pasta adresi.

3.3.2. Darba pieņemšanas aktu Izpildītājs sastāda saskaņā ar šī līguma pielikumu Nr.1, kas ir šī līguma neatņemama sastāvdaļa.

3.3.3. Darba pieņemšanas aktu par objektā izpildīto Darbu Izpildītājs iesniedz būvuzraugam, kurš 3 (trīs) darba dienu laikā tos pārbauda un apliecina, tālāk nododot Pasūtītājam (aplūcinājuma rezultātu iepriekš saskaņojot ar Izpildītāju)

3.3.4. Pasūtītāja un būvuzrauga apstiprinātais Darba pieņemšanas akts ir pamatojums Izpildītāja rēķina iesniegšanai par Darba apmaksu;

3.3.5. Samaksu par izpildītajiem Darbiem izdara, pārskaitot naudas līdzekļus Izpildītāja bankas norēķinu kontā. Pierādījums attiecīgu norēķinu (samaksas) veikšanai, saskaņā ar šo līgumu, ir maksājuma uzdevums ar bankas atzīmi par atbilstošas naudas summas pārskaitīšanu uz Izpildītāja bankas kontu;

3.3.6. Nekvalitatīvi veikts Darbs netiek apmaksāts, un trūkumi Darbā, kas var tikt atklāti arī pēc Darba izpildes, kā arī zaudējumi, kas radušies Pasūtītājam vai trešajai personai Izpildītāja tā darbinieku un/vai šī līguma izpildē iesaistīto trešo personu darbības vai bezdarbības, tai skaitā rupjas neuzmanības, ļaunā nolūkā izdarīto darbību vai nolaidības rezultātā, Izpildītājam jānovērš vai jāatbildzina ne vēlāk kā 15 (piecpadsmit) kalendāro dienu laikā no trūkumu konstatēšanas brīža par saviem finanšu līdzekļiem, un šo līdzekļu piedziņu Izpildītājs nevar vērst pret Pasūtītāju.

3.4. Rēķina formāts un iesniegšanas kārtība:

3.4.1. Izpildītājs sagatavo grāmatvedības attaisnojuma dokumentus elektroniskā formātā (turpmāk - elektronisks rēķins), atbilstoši Rīgas pilsētas pašvaldības portālā [www.eriga.lv](http://www.eriga.lv), sadaļā „Rēķinu iesniegšana” norādītajai informācijai par elektroniskā rēķina formātu;

3.4.2. Elektroniskos rēķinus apmaksai Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam, izvēloties vienu no sekojošiem rēķina piegādes kanāliem:

3.4.2.1. izveido programmatūru datu apmaiņai starp Izpildītāja norēķinu sistēmu un pašvaldības vienoto informācijas sistēmu;

3.4.2.2. augšupielādē rēķinu failus portālā [www.eriga.lv](http://www.eriga.lv), atbilstoši portālā [www.eriga.lv](http://www.eriga.lv), sadaļā „Rēķinu iesniegšana” norādītajai informācijai par elektroniskā rēķina formātu;

3.4.2.3. izmanto Web formas portālā <http://www.eriga.lv>, sadaļā „Rēķinu iesniegšana” manuālai rēķinu ievadei.

3.4.3. Šajā līgumā noteiktā kārtībā iesniegts elektronisks rēķins nodrošina Pusēm elektroniskā rēķina izcelsmes autentiskumu un satura integritāti;

3.4.4. Elektroniskā rēķina apmaksas termiņš ir 20 (divdesmit) kalendāro dienu laikā no dienas, kad Izpildītājs iesniedzis Pasūtītājam elektronisku rēķinu, atbilstoši portālā [www.eriga.lv](http://www.eriga.lv), sadaļā „Rēķinu iesniegšana” norādītajai informācijai par elektroniskā rēķina formātu;

3.4.5. Elektroniskā rēķina apmaksas termiņu skaita no dienas, kad Izpildītājs, atbilstoši pašvaldības portālā [www.eriga.lv](http://www.eriga.lv), sadaļā „Rēķinu iesniegšana” norādītajai informācijai par elektroniskā rēķina formātu, ir iesniedzis Pasūtītājam elektronisku rēķinu, ar nosacījumu, ka Izpildītājs ir iesniedzis pareizi, atbilstoši šī līguma nosacījumiem, aizpildītu elektronisko rēķinu un Pasūtītājs to ir pieņēmis apmaksai;

3.4.6. Izpildītājam ir pienākums pašvaldības portālā [www.eriga.lv](http://www.eriga.lv) sekot līdz iesniegtā elektroniskā rēķina apstrādes statusam;

3.4.7. Ja Izpildītājs ir iesniedzis nepareizi aizpildītu un/vai šī līguma nosacījumiem neatbilstošu elektronisko rēķinu, Pasūtītājs šādu rēķinu apmaksai nepieņem un neakceptē. Izpildītājam ir pienākums iesniegt atkārtoti pareizi un šī līguma nosacījumiem atbilstoši aizpildītu elektronisko rēķinu. Šādā situācijā, elektroniskā rēķina apmaksas termiņu skaita no dienas, kad Izpildītājs ir iesniedzis atkārtotu elektronisko rēķinu.

## **11. Līguma izpildes termiņš, grozījumi, pārtraukšanas kārtība un līgumsods**

11.1. Šī līguma izpildes termiņš ir \_\_\_\_\_ no līguma spēkā stāšanās dienas. Šis līgums stājas spēkā ar dienu, kad tas reģistrēts Rīgas domes Vienotās lietvedības sistēmas lietojumprogrammā Līgumi.

11.2. Vienpusēja atkāpšanās no šī līguma nav pieļaujama, izņemot šajā līgumā un Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos.

11.3. Pasūtītājs ir tiesīgs vienpusīgi atkāpties no šī līguma pirms termiņa, rakstiski brīdinot otru Pusi vismaz 15 (piecpadsmit) kalendārās dienas iepriekš, ja Izpildītājs:

11.3.1. savus pienākumus veic Pasūtītājam nepieņemamā kvalitātē un/vai nepilda šī līguma prasības;

11.3.2. ir nodevis savu tiešo funkciju veikšanu apakšuzņēmējam vai ar Pasūtītāju nesaskaņotam apakšuzņēmējam;

11.3.3. nav uzsācis Darbus 10 (desmit) darba dienu laikā no šī līguma spēkā stāšanās dienas;

11.3.4. Darbus kavē tādā apmērā, ka to pabeigšana nav iespējama šajā līgumā paredzētajā termiņā. Par šādu termiņa kavējumu tiek uzskatīts Izpildītāja vainojams kavējums Darbu izpildē vairāk par 10 (desmit) darba dienām;

11.3.5. šajā līgumā noteiktajā kārtībā un termiņā nav iesniedzis Pasūtītājam apdrošināšanas polisi un garantijas, kas noteiktas šajā līgumā;

11.3.6. veic Darbus neatbilstoši šī līguma dokumentu prasībām, kvalitātes vai tehnoloģijas prasībām, pēc atgādinājuma netiek uzsākta defektu novēršana;

11.3.7. kādā citā veidā nepilda šajā līgumā noteiktās saistības tādā mērā, ka tiek apdraudēta Darbu kvalitāte vai izpildes termiņš;

11.3.8. ja Izpildītājs normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā ir atzīts par maksātnespējīgu vai pieņemts lēmums par Izpildītāja likvidāciju;

11.3.9. ja šo līgumu nav iespējams izpildīt tādēļ, ka šī līguma izpildes laikā Izpildītājam ir piemērotas starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas Eiropas Savienības vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts noteiktās sankcijas (Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likuma 11.<sup>1</sup>panta trešā daļa);

11.3.10. pēc Pasūtītāja pieprasījuma neatkarīga ekspertīze ir konstatējusi, ka Izpildītājs Darbus veic nekvalitatīvi vai neatbilstoši šī līgumam vai Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem, kas būtiski varētu ietekmēt objekta tālāko ekspluatāciju un veikto Darbu kvalitāti;

11.3.11. Izpildītājs pārtrauc Darbu izpildi uz 15 (piecpadsmit) darba dienām vai to izpilde nenotiek paredzēto Darbu apjomā, un šo pārtraukumu nav apstiprinājis Pasūtītājs;

11.4. Pasūtītājs neatlīdzina Izpildītājam zaudējumus, kas radušies, Pasūtītājam izmantojot savas šī līguma 4.3.punktā noteiktās tiesības, kā arī Pasūtītājs ir tiesīgs neapmaksāt jau paveikto Darbu, ja šis līgums ir laužts, pamatojoties uz šī līguma 4.3.punktu.

11.5. Izpildītājs ir tiesīgs vienpusīgi atkāpties no šī līguma pirms termiņa, rakstiski brīdinot otru Pusi vismaz 30 (trīsdesmit) kalendārās dienas iepriekš, ja Pasūtītājs nepilda šajā līgumā noteiktos pienākumus.

11.6. Visos gadījumos, kad šis līgums tiek izbeigts pirms termiņa neatkarīgi no iemesla, Izpildītājs saņem samaksu par faktiski veiktajiem un kvalitatīvi izpildītajiem Darbiem, ievērojot noteikumus par Darbu izpildes dokumentācijas iesniegšanu.

11.7. Ja šī līguma darbība tiek pārtraukta pirms termiņa Izpildītāja vainas dēļ, Izpildītājs par saviem finanšu līdzekļiem sakāro Darba izpildei nodotos objektus un atstāj tos drošā un no trešo personu darbībām pasargātā stāvoklī.

11.8. Šī grozījumi ir pieļaujami, ja tie nemaina šī līguma vispārējo raksturu (veidu un iepirkuma procedūras dokumentos noteikto mērķi) un atbilst vienam no šādiem gadījumiem:

11.8.1. grozījumi ir nebūtiski;

11.8.2. grozījumi ir būtiski un tiek izdarīti tikai šī līguma 4.9.punktā minētajos gadījumos;

11.8.3. grozījumi tiek izdarīti šī līguma 4.10.punktā minētajā gadījumā neatkarīgi no tā, vai tie ir būtiski vai nebūtiski.

11.9. Šī Līguma grozījumi ir būtiski jebkurā no šādiem gadījumiem:

11.9.1. grozītie šī līguma noteikumi, ja tie būtu bijuši paredzēti atklātā konkursa (identifikācijas Nr. RD DMV 2020/30) nolikuma dokumentos, pieļautu atšķirīgu piedāvājumu iesniegšanu vai citu pretendentu dalību vai izvēli iepirkuma procedūrā;

11.9.2. ekonomiskais līdzsvars (piemēram, risku sadalījums un tos kompensējošie līdzekļi), ko paredz šis līgums, tiek mainīts atklātā konkursa (identifikācijas Nr. RD DMV 2020/30) Izpildītāju interesēs;

11.9.3. Šī līguma priekšmetā ietver pakalpojumus un/vai būvdarbus, kas sākotnēji nebija paredzēti;

11.9.4. Izpildītāju aizstāj ar citu izpildītāju.

11.10. Būtiski šī līguma grozījumi ir pieļaujami šādos gadījumos:

11.10.1. atklātā konkursa (identifikācijas Nr. RD DMV 2020/30) nolikuma dokumenti un šis līgums skaidri un nepārprotami paredz grozījumu iespēju, nosacījumus, ar kādiem grozījumi ir pieļaujami, grozījumu apjomu un būtību. Šādi noteikumi par grozījumiem var attiekties uz līgumcenas pārskatīšanu, izvēles iespēju izmantošanu, kā arī uz citiem šī līguma izpildes aspektiem;

11.10.2. Pasūtītājam ir nepieciešami papildu būvdarbi, pakalpojumi vai piegādes, kas nebija iekļauti sākotnējā iepirkumā, un Izpildītāja maiņa radītu būtisku izmaksu pieaugumu, un to nevar veikt tādu ekonomisku vai tehnisku iemeslu dēļ kā aizvietojamība vai savietojamība ar jau sākotnējā iepirkumā iegādāto aprīkojumu, pakalpojumiem vai iekārtām, vai piegādātāja maiņa radītu ievērojamas grūtības;

11.10.3. Šī līguma grozījumi ir nepieciešami tādu iemeslu dēļ, kurus Pasūtītājs iepriekš nevarēja paredzēt;

11.10.4. Izpildītāju aizstāj ar citu Izpildītāju atbilstoši komercietības jomas normatīvo aktu noteikumiem par komersantu reorganizāciju un uzņēmuma pāreju, un šis Izpildītājs atbilst paziņojumā par līgumu vai atklātā konkursa (identifikācijas Nr. RD DMV 2020/30) nolikuma dokumentos noteiktajām kvalifikācijas prasībām, un uz to neattiecas Publisko iepirkumu likuma 42. panta pirmajā daļā paredzētie izslēgšanas noteikumi, kā arī tie Publisko iepirkumu likuma 42. panta otrajā daļā paredzētie izslēgšanas noteikumi, kurus Pasūtītājs sākotnēji ietvēris paziņojumā par līgumu vai atklātā konkursa (identifikācijas Nr. RD DMV 2020/30) nolikuma dokumentos.

11.11. Šī līguma grozījumi ir pieļaujami, ja šī līguma grozījumu vērtība, ko noteic kā visu secīgi veikto grozījumu naudas vērtību summu, vienlaikus nesasniedz:

11.11.1. Publisko iepirkumu likuma 8.pantā noteiktās līgumcenas robežas;

11.11.2. 15 % (piecpadsmit procentus) no sākotnējās šī līguma līgumcenas.

11.12. Darba izpildes termiņa neievērošana vai norēķina termiņa neievērošana tiek kompensēta ar līgumsodu no vainīgās Puses 0,1 % apmērā no kopējās līgumcenas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10 % no kopējās līgumcenas.

11.13. Līgumsoda samaksa neatbrīvo no pienākuma pienācīgi izpildīt saistību.

11.14. Izpildītājs nekavējoties, bet ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienu laikā rakstiski paziņo Pasūtītājam par objektīviem apstākļiem, kas radušies neatkarīgi no Izpildītāja un kavē Darbu pabeigšanu šajā līgumā noteiktajā termiņā, un saskaņo ar Pasūtītāju tālāko rīcību, tai skaitā var pagarināt šī līgumā noteikto Darbu izpildes termiņu. Ja šāds paziņojums nav saņemts šajā punktā norādītajā termiņā, tad Izpildītājam nav tiesību uz termiņa pagarinājumu.

## **12. Personāls un apakšlīgumi**

12.1. Izpildītājs nav tiesīgs bez saskaņošanas ar Pasūtītāju veikt atklātā konkursa (identifikācijas Nr. RD DMV 2020/30) piedāvājumā norādītā personāla un apakšuzņēmēju nomainu un iesaistīt papildu apakšuzņēmējus šī līguma izpildē. Pasūtītājs var prasīt personāla un apakšuzņēmēja viedokli par nomainas iemesliem. Būvdarbu veicējam ir pienākums rakstiski saskaņot ar Pasūtītāju papildu personāla iesaistīšanu šī līguma izpildē.

12.2. Izpildītājs atklātā konkursa (identifikācijas Nr. RD DMV 2020/30) piedāvājumā norādītā personāla nomaina pieļaujama tikai šī līguma noteikumos norādītajā kārtībā un gadījumos. Pasūtītājs nepiekrīt piedāvājumā norādītā personāla nomainai šī līguma noteikumos norādītajos gadījumos un gadījumos, kad piedāvātais personāls neatbilst atklātā konkursa (identifikācijas Nr. RD DMV 2020/30) dokumentos personālam izvirzītajām prasībām vai tam nav vismaz tādas pašas kvalifikācijas un pieredzes kā personālam, kas tika vērtēts, nosakot saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu.

12.3. Izpildītājam atklātā konkursa (identifikācijas Nr. RD DMV 2020/30) piedāvājumā norādītā apakšuzņēmēja nomaina pieļaujama tikai šī līguma noteikumos norādītajā kārtībā un gadījumos.

12.4. Pasūtītājs nepiekrīt Izpildītāja atklātā konkursa (identifikācijas Nr. RD DMV 2020/30) piedāvājumā norādītā apakšuzņēmēja nomainai, ja pastāv kāds no šādiem nosacījumiem:

12.4.1. piedāvātais apakšuzņēmējs neatbilst atklātā konkursa (identifikācijas Nr. RD DMV 2020/30) dokumentos apakšuzņēmējiem izvirzītajām prasībām;

12.4.2. tiek nomainīts apakšuzņēmējs, uz kura iespējām atklātā konkursā (identifikācijas Nr. RD DMV 2020/30) izraudzītais pretendents balstījies, lai apliecinātu savas kvalifikācijas atbilstību paziņojumā par līgumu un atklātā konkursa (identifikācijas Nr. RD DMV 2020/30) dokumentos noteiktajām prasībām, un piedāvātajam apakšuzņēmējam nav vismaz tādas pašas kvalifikācijas, uz kādu atklātā konkursa (identifikācijas Nr. RD DMV 2020/30) Izpildītājs atsaucies, apliecinot savu atbilstību atklātā konkursā (identifikācijas Nr. RD DMV 2020/30) noteiktajām prasībām, vai tas atbilst Publisko iepirkumu likuma 42. panta pirmajā vai otrajā daļā (atbilstoši pasūtītāja norādītajam paziņojumā par līgumu vai iepirkuma procedūras dokumentos) minētajiem pretendentu izslēgšanas gadījumiem;

12.4.3. piedāvātais apakšuzņēmējs, kura sniedzamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 10 procenti no kopējās iepirkuma līguma vērtības, atbilst Publisko iepirkumu likuma 42. panta pirmajā vai otrajā daļā (atbilstoši pasūtītāja norādītajam paziņojumā par līgumu vai iepirkuma procedūras dokumentos) minētajiem pretendentu izslēgšanas gadījumiem;

12.4.4. apakšuzņēmēja maiņas rezultātā tiktu izdarīti tādi grozījumi Izpildītāja piedāvājumā, kuri, ja sākotnēji būtu tajā iekļauti, ietekmētu piedāvājuma izvēli atbilstoši atklātā konkursa (identifikācijas Nr. RD DMV 2020/30) dokumentos noteiktajiem piedāvājuma izvērtēšanas kritērijiem.

12.5. Pasūtītājs nepiekrīt jauna apakšuzņēmēja piesaistei gadījumā, kad šādas izmaiņas, ja tās tiktu veiktas sākotnējā piedāvājumā, būtu ietekmējušas piedāvājuma izvēli atbilstoši atklātā konkursa (identifikācijas Nr. RD DMV 2020/30) dokumentos noteiktajiem piedāvājuma izvērtēšanas kritērijiem.

12.6. Pārbaudot jaunā apakšuzņēmēja atbilstību, Pasūtītājs piemēro Publisko iepirkumu likuma 42. panta noteikumus. Publisko iepirkumu likuma 42. panta trešajā daļā minētos termiņus skaita no dienas, kad lūgums par apakšuzņēmēja nomaini rakstiski iesniegts Pasūtītājam. Pasūtītājs veic jaunā apakšuzņēmēja atbilstību (E-izziņu par nodokļu nomaksas statusu, par iepirkumus regulējošajos normatīvajos aktos paredzētajiem pārkāpumiem un par likvidācijas, maksātnespējas un saimnieciskās darbības apturēšanas procesiem izskatīšana. Informācijas pārbaude saskaņā ar Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likumu) uz dienu, kad lūgums par apakšuzņēmēja nomaini rakstiski iesniegts Pasūtītājam.

12.7. Pasūtītājs pieņem lēmumu atļaut vai atteikt atklātā konkursa (identifikācijas Nr. RD DMV 2020/30) izraudzītā Izpildītāja apakšuzņēmēju nomaini vai jaunu apakšuzņēmēju iesaistīšanu šī līguma izpildē iespējami īsā laikā, bet ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā pēc tam, kad saņēmis visu informāciju un dokumentus, kas nepieciešami lēmuma pieņemšanai saistībā ar Izpildītāja apakšuzņēmēju nomaini.

12.8. Ja Izpildītājs neievēro šī līguma 5. punktā noteikto iesaistītā personāla un apakšuzņēmēju nomainas kārtību, Pasūtītājs var apturēt Darbu izpildi līdz Izpildītājs ir novērsis konstatētos pārkāpumus un šajā līgumā noteiktais Darbu izpildes termiņš netiek pagarināts.

### 13. Darbu kvalitātes garantijas

13.1. Izpildītājs par šajā līgumā paredzēto, paveikto un Pasūtītājam nodoto Darbu – meliorācijas sistēmu tehniskā aprīkojuma atjaunošanu Spilves polderī, Rīgā, uzņemas pilnu \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) **mēnešu** garantiju no brīža, kad Pasūtītājs parakstījis Darba pieņemšanas aktu.

13.2. Izpildītājam ir pienākums uzsākt garantijas laikā atklāto Darba defektu novēršanu ne vēlāk kā 3 (trīs) dienu laikā no brīža, kad Izpildītājs ir saņēmis Pasūtītāja rakstisku informāciju par šo pienākumu.

6.3. Šī līguma 6.1.punktā noteiktā Izpildītāja garantijas saistība par būvdarbiem tiek nodrošināta ar bankas vai apdrošināšanas sabiedrības neatsaucamu beznosacījuma garantiju 10% (desmit procentu) apmērā no līgumcenas bez PVN, kas ir noformēta saskaņā ar **atklātā konkursa (identifikācijas Nr. RD DMV 2020/30)** nolikuma 7.2.punktu un pielikumu Nr.8.

6.4. Garantijas laika saistības nodrošinājumu – bankas vai apdrošināšanas sabiedrības garantiju – Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam ne vēlāk kā 10 (desmit) darba dienu laikā pēc būvniecības Darbu pieņemšanas akta parakstīšanas.

6.5. Ja Izpildītājs neievēros šīs līguma 6.3.punkta nosacījumus un prasības, tad Pasūtītājs ir tiesīgs veikt daļēju samaksu par izpildīto Darbu, ieturot 10% (desmit procentus) no šī līguma līgumcenas bez PVN.

### 14. Nepārvarama vara

14.1. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par šī līguma pilnīgu vai daļēju neizpildi, ja šāda neizpilde radusies nepārvaramas varas vai ārkārtēju rakstura apstākļu rezultātā, kuru darbība sākusies pēc šī līguma noslēgšanas un kurus nevarēja iepriekš ne paredzēt, ne novērst. Pie nepārvaramas varas vai ārkārtējas situācijas pieskaitāmi: stihiskas nelaimes, avārijas, katastrofas, epidēmijas, kara darbība, streiki, iekšējie nemieri, blokādes, varas un pārvaldes institūciju rīcība tādu normatīvu aktu pieņemšanā un šo normatīvo aktu stāšanās spēkā, kas būtiski ierobežo un aizskar Pušu tiesības un ietekmē uzņemtās saistības.

14.2. Pusei, kas atsaucas uz nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu darbību, nekavējoties par šādiem apstākļiem rakstveidā jāziņo otrai Pusei. Ziņojumā jānorāda, kādā termiņā pēc Puses uzskata ir iespējama un paredzama šī līguma saistību izpilde. Pēc otras Puses pieprasījuma, šādam ziņojumam jāpievieno izziņa, kuru izsniegusi kompetenta institūcija un kura satur ārkārtējo apstākļu darbības apstiprinājumu un to raksturojumu.

### 15. Vispārīgie noteikumi

15.1. Puses savstarpēji ir atbildīgas par otrai Pusei nodarītajiem zaudējumiem, ja tie radusies vienas Puses vai tās darbinieku, kā arī šīs Puses šī līguma izpildē iesaistīto trešo personu darbības vai bezdarbības, tai skaitā rupjas neuzmanības, ļaunā nolūkā izdarīto darbību vai nolaidības rezultātā.

15.2. Šis līgums ir saistošs Pušu administratoriem, darbiniekiem un juridiskajiem tiesību pārnēmējiem.

15.3. Visi pielikumi, papildinājumi un grozījumi šim līgumam stājas spēkā tikai tad, ja tie noformēti rakstiski un tos parakstījušas abas šī līguma Puses vai to pilnvarotās personas. Visi šī līguma grozījumi, papildinājumi un vienošanās ir šī līguma neatņemamas sastāvdaļas.

15.4. Visus jautājumus, kas nav atrunāti šajā līgumā, Puses risina, savstarpēji vienojoties, ievērojot spēkā esošo Latvijas Republikas normatīvu aktu prasības.

15.5. Pušu strīdi tiek izskatīti, savstarpēji vienojoties, bet, ja vienošanās netiek panākta – tiesā Latvijas Republikas spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

15.6. Pušu rekvizītu, juridiskās adreses vai kādas citas informācijas, kas var ietekmēt šajā līgumā paredzēto saistību izpildi, izmaiņu gadījumā attiecīgai Pusei 3 (trīs) darba dienu laikā rakstveidā jāpaziņo otrai Pusei par notikušām izmaiņām.

15.7. Informācijas apmaiņa starp Pusēm notiek rakstveidā. Nekādas mutiskas vienošanās vai pieprasījumi netiks uzskatīti par saistošiem nevienai no Pusēm.

15.8. Ja rakstveida informāciju sūta pa pastu, uzskatāms, ka informācija adresātam paziņota septītajā dienā pēc tās nodošanas pastā. Šaubu gadījumā Pusei, kura sūta informāciju, jāpierāda, kad sūtījums nodots pastā. Ja adresāts apgalvo, ka viņš pastā nodoto informāciju nav saņēmis, viņam šis apgalvojums jāpamato, minot ticamus iemeslus.

15.9. Šī līguma ietvaros saņemtos fizisko personu datus Izpildītājs izmanto un uzglabā tikai saskaņā ar fizisko personu datu aizsardzību regulējošo normatīvo aktu prasībām un no šī līguma izrietošo saistību pienācīgai izpildei, kā arī nodrošina, ka Izpildītāja darbinieki, kuri ir iesaistīti personas datu apstrādē, ir apņēmušies ievērot fizisko personu datu aizsardzību regulējošo normatīvo aktu prasības, pildot amata pienākumus un arī pēc darba tiesisko attiecību izbeigšanas. Izpildītājs apņemas informēt Pasūtītāju par jebkuru trešo personu, pieprasījumu izsniegt personas datus, kā arī neizsniegt tos bez saskaņošanas ar Pasūtītāju, un pēc Darbu pabeigšanas iznīcināt dokumentus, kas satur fizisko personu datus, atbilstoši normatīvo aktu prasībām.

15.10. Šis līgums un tā pielikumi ir sastādīti latviešu valodā uz \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) lapām **2 (divos)** eksemplāros, no kuriem viens glabājas pie Izpildītāja, viens - pie Pasūtītāja, un abiem eksemplāriem ir vienāds juridisks spēks.

## 16. Citi noteikumi

16.1. Pasūtītājs par atbildīgo šī līguma saistību izpildes organizēšanai norīko Rīgas domes Mājokļu un vides departamenta \_\_\_\_\_ (tālrunis: \_\_\_\_\_; e-pasta adrese: [\\_\\_\\_\\_\\_@riga.lv](mailto:_____@riga.lv)).

16.2. Izpildītājs par atbildīgo līguma saistību izpildes organizēšanai un nodrošināšanai norīko \_\_\_\_\_ tālrunis: \_\_\_\_\_, e-pasta adrese: \_\_\_\_\_.

16.3. Pušu pārstāvji ir atbildīgi par Puses saistību izpildes nodrošināšanu, tai skaitā, par Darba pieņemšanas akta noformēšanu, iesniegšanu un parakstīšanu atbilstoši šī līguma prasībām, savlaicīgu rēķinu iesniegšanu un pieņemšanu, apstiprināšanu un nodošanu apmaksai parakstīšanu.

## 17. Pušu rekvizīti un paraksti

### **PASŪTĪTĀJS**

**Rīgas domes Mājokļu un vides departaments**

Brīvības ielā 49/53, Rīga, LV-1010

Tālrunis: 67012451; fakss: 67012471

e-pasts: [dmv@riga.lv](mailto:dmv@riga.lv)

#### **Norēķinu rekvizīti:**

Rīgas pilsētas pašvaldība

Adrese: Rātslaukums 1, Rīga, LV-1050

NMR kods: 90011524360

PVN reģ.Nr.: LV90011524360

RD iestāde: *Mājokļu un vides departaments*

RD iestādes adrese: *Brīvības iela 49/53, Rīga, LV-1010*

RD iestādes kods: 209

Konta Nr.LV21RIKO0020100001100

*(Rīgas vides aizsardzības fonds)*

Luminor Bank AS

Kods: NDEALV2X

Direktors \_\_\_\_\_

A.Aļeksejenko

z.v.

2020.gada \_\_\_\_\_.

### **IZPILDĪTĀJS**

*Apstiprinu:*  
Rīgas domes Mājokļu un vides departamenta  
direktors  
\_\_\_\_\_ **Vārds Uzvārds**  
202\_\_ . gada \_\_\_\_ . \_\_\_\_\_

### PIEŅEMŠANAS AKTS

\_\_\_\_\_, 202\_\_ . gada \_\_\_\_ . \_\_\_\_\_

Pasūtītāja – Rīgas domes Mājokļu un vides departamenta pieņemšanas komisija, kas izveidota ar Rīgas domes Mājokļu un vides departamenta direktora 201\_\_ . gada \_\_\_\_ . \_\_\_\_\_ rīkojumu Nr. DMV-\_\_\_\_-\_\_\_\_-rs šādā sastāvā:

Komisijas priekšsēdētājs:

**Vārds Uzvārds** – Rīgas domes Mājokļu un vides departamenta \_\_\_\_\_ pārvaldes \_\_\_\_\_ nodaļas \_\_\_\_\_;

Komisijas locekļi:

**Vārds Uzvārds** – Rīgas domes Mājokļu un vides departamenta \_\_\_\_\_ pārvaldes \_\_\_\_\_ nodaļas \_\_\_\_\_;

**Vārds Uzvārds** – Rīgas domes Mājokļu un vides departamenta \_\_\_\_\_ pārvaldes \_\_\_\_\_ nodaļas \_\_\_\_\_;

un piedaloties Izpildītāja – Nosaukums, juridiskā adrese \_\_\_\_\_, LV-\_\_\_\_\_, reģ. Nr. \_\_\_\_\_, pārstāvim: **Vārds Uzvārds** - \_\_\_\_\_;

Sastāda šo aktu par 20\_\_ . gada \_\_\_\_ . \_\_\_\_\_ publiskajā būvdarbu līgumā Nr. DMV-\_\_\_\_-\_\_\_\_-lī, paredzēto darbu izpildi \_\_\_\_\_ (adrese).

Faktiski pabeigto darbu izmaksas ir - \_\_\_\_\_ **EUR** (\_\_\_\_\_ euro un \_\_\_\_ centi) bez PVN.

*Saskaņā ar 20\_\_ . gada \_\_\_\_ . \_\_\_\_\_ publiskā būvdarbu līguma Nr. DMV-\_\_\_\_-\_\_\_\_-lī 6.1.punktu garantijas laiks veiktajiem darbiem ir \_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) mēneši no brīža, kad Pasūtītājs parakstījis Pieņemšanas aktu. Izpildītājs apņemas garantijas laikā bez maksas novērst atklātos defektus, ja tie radušies Izpildītāja vainas dēļ, saskaņā ar augstāk minēto līgumu.*

**Komisija slēdziens: atzīt \_\_\_\_\_ (adrese) veiktos būvniecības darbus par atbilstošiem noslēgtajam līgumam.**

**DARBU NODEVA:**

Izpildītāja pārstāvis:

\_\_\_\_\_ Vārds Uzvārds

**DARBU PIEŅĒMA:**

Darbu pieņemšanas komisija:

\_\_\_\_\_ Vārds Uzvārds

\_\_\_\_\_ Vārds Uzvārds

**BŪVUZRAUGS:**

\_\_\_\_\_ Vārds Uzvārds

\_\_\_\_\_ Vārds Uzvārds



**GARANTIJAS LAIKA  
BEZNOSACĪJUMU GARANTIJA Nr. \_\_\_\_\_**

Ievērojot to, ka \_\_\_\_\_, kas reģistrēts Latvijas Republikas Komercreģistrā ar vienoto reģistrācijas Nr. \_\_\_\_\_, juridiskā adrese – Latvijas Republika, LV-\_\_\_\_\_, Rīga, \_\_\_\_\_ (te un turpmāk saukts *Uzņēmējs*), un \_\_\_\_\_, kas reģistrēts Latvijas Republikas Komercreģistrā ar vienoto reģistrācijas Nr. \_\_\_\_\_, juridiskā adrese – Latvijas Republika, LV-\_\_\_\_\_, Rīga, \_\_\_\_\_ (te un turpmāk saukts *Pasūtītājs*), 20\_\_\_\_.\_\_\_\_\_ ir noslēguši līgumu Nr. \_\_\_\_\_ (te un turpmāk saukts *Līgums*), saskaņā ar kuru *Uzņēmējs* ir uzņēmies veikt \_\_\_\_\_ (te un turpmāk saukts *Pasūtījums*),

ievērojot to, ka *Līgumā* ir noteikts, ka *Uzņēmējam* ir jāiesniedz būvdarbu (tai skaitā izmantoto materiālu, konstrukciju un tehnoloģiju) kvalitātes garantijas laika garantija,

mēs [Kredītiestādes vai Apdrošināšanas sabiedrības nosaukums], vienotais reģistrācijas Nr. \_\_\_\_\_, juridiskā adrese \_\_\_\_\_ (te un turpmāk saukts *Garantijas sniedzējs*), neatkarīgi no augstākminētā *Līguma* juridiskā spēka un atsakoties no jebkādam ierunu tiesībām, apņemas maksāt *Pasūtītājam* ne vairāk kā summu **EUR** \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_), saņemot *Pasūtītāja* pirmo rakstisko pieprasījumu un rakstisku apgalvojumu, ka *Uzņēmējs* nav izpildījis saistības saskaņā ar *Līgumu*.

Šī garantija ir spēkā līdz \_\_\_\_\_ gada \_\_\_\_ . \_\_\_\_\_ (ieskaitot) [norādīt garantijas termiņu saskaņā ar publiskā iepirkuma līguma noteikumiem], neievērojot to, vai garantijas oriģināls tiks nosūtīts atpakaļ *Garantijas sniedzējam* vai ne.

*Garantijas sniedzējs* anulēs garantiju pirms garantijā noteiktā termiņa beigām, ja *Pasūtītājs* atgriezīs *Garantijas sniedzējam* savu garantijas oriģinālu un iesniegs *Garantijas sniedzējam* lūgumu anulēt garantiju.

Šai garantijai tiek piemēroti Starptautiskās Tirdzniecības palātas izdotie Vienotie noteikumi par pieprasījuma garantijām („The ICC Uniform Rules for Demand Guaranties”, ICC Publication, No.758).

Šī garantija ir sastādīta divos eksemplāros, no kuriem *Pasūtītājs* un *Garantijas sniedzējs* saņem pa vienam.

Rīgā, 2020.gada \_\_\_\_\_

[*Garantijas sniedzēja*] vārdā:

Z.V.