

PUBLISKAIS PAKALPOJUMA LĪGUMS Nr.DMV-21-345-lī
Par Rīgas pašvaldības kapsētu uzkopšanas darbiem

*Dokumenta parakstīšanas datums
ir pēdējā pievienotā droša elektroniskā
paraksta un tā laika zīmoga datums (30.11.2021.)*

Rīgas domes Mājokļu un vides departaments, juridiskā adrese: Brīvības iela 49/53, Rīga, LV-1010, Latvija, nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr. 90011524360 (turpmāk – Pasūtītājs) direktora p.i. Edija Pelša personā, kurš rīkojas saskaņā ar Rīgas domes 2011. gada 1. marta saistošo noteikumu Nr. 114 “Rīgas pilsētas pašvaldības nolikums” 110. punktu, Rīgas domes 2011. gada 18. janvāra nolikumu Nr. 92 „Rīgas domes Mājokļu un vides departamenta nolikums”, no vienas puses un

SIA „EKOZONA”, juridiskā adrese: Mednieku iela 24 - 27, Ogre, Ogres novads, LV-5001, Latvija, reģistrācijas Nr. 40103347286, (turpmāk – Izpildītājs) valdes locekļa Ineša Zaporožeca personā, kurš rīkojas uz sabiedrības statūtu pamata, no otras puses, bet abi kopā turpmāk tekstā – Puses, bet katrs atsevišķi – Puse, pamatojoties uz iepirkuma „Rīgas pašvaldības kapsētu uzkopšanas darbi” (identifikācijas Nr. RD DMV 2021/84) (turpmāk - Iepirkums) rezultātiem, Izpildītāja iesniegto piedāvājumu Iepirkumā, bez viltus, maldības un spaidiem, ievērojot normatīvo aktu prasības, noslēdz šādu līgumu, noslēdz šādu līgumu:

1. Līguma priekšmets

1.1. **Pasūtītājs uzdod, bet Izpildītājs apņemas noteiktā apjomā, kvalitātē un termiņā veikt Rīgas valstspilsētas pašvaldības kapsētu uzkopšanas darbus (turpmāk - Darbs), atbilstoši šī līguma noteikumiem.**

1.2. Šī līguma 1.1. apakšpunktā noteiktais Darbs izpildāms saskaņā ar:

- **pielikumu Nr. 1** - „Tehniskā specifikācija”;
- **pielikumu Nr. 2** – “Finanšu piedāvājums”;
- **pielikumu Nr. 3** – “Detalizētas tāmes darbu veidiem”;
- **pielikumu Nr. 4** “Atklātā konkursa nolikums un tā pielikumi”,

kas ir šī līguma neatņemamas sastāvdaļas.

2. Pušu tiesības un pienākumi

2.1. Izpildītājam ir pienākums:

2.1.1. Izpildītājam ir pienākums iesniegt ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā pēc šī līguma noslēgšanas kredītiestādes vai apdrošināšanas sabiedrības neatsaucamu beznosacījumu garantiju, kā šī līguma izpildes nodrošinājumu - **1 000.00 EUR** (viens tūkstotis euro, 00 centi) apmērā saskaņā ar Iepirkuma nolikuma 6. punktu un Iepirkuma nolikuma pielikumu Nr. 4 “LĪGUMA IZPILDES NODROŠINĀJUMA BEZNOSACĪJUMU GARANTIJA Nr. ___”.

2.1.2. visā šī līguma darbības laikā uzturēt spēkā esošu apdrošināšanas polisi par Izpildītāja civiltiesiskās atbildības apdrošināšanu – 10000.00 EUR (desmit tūkstoši euro un 00 centi) apmērā, saskaņā ar Iepirkuma nolikuma 4.1.4. apakšpunktu. Ja šī līguma izpildes laikā apdrošināšanas polise zaudēs spēku, tad Izpildītājam ir pienākums iesniegt Pasūtītājam jaunu apdrošināšanas polisi (apliecinātu kopiju, uzrādot oriģinālu un maksājumu apliecināšanu dokumentu vai elektroniski parakstītu dokumentu un uzrādot maksājumu apliecināšanu dokumentu);

2.1.3. šī līguma ietvaros kvalitatīvi un savlaicīgi veikt visu Darbu ar saviem spēkiem, tas ir, ar savu tehniku, kapsētām piemērotu aprīkojumu (iekārtām), savu apkalpojošo personālu, izmantojot savas profesionālās iemaņas, ar tādu rūpību, kādu var sagaidīt no krietna un rūpīga pakalpojuma sniedzēja;

2.1.4. šī līguma 1.1. apakšpunktā noteikto Darbu plānot patstāvīgi un katra Darba veida izpildi uzsākt tikai pēc tam, kad Rīgas domes Mājokļu un vides departamenta Kapsētu pārvaldes attiecīgās kapsētas pārzinis, ir ierādījis Darba vietu un Darba apjomu kapsētas teritorijā;

- 2.1.5. veicot Darbu, saskaņā ar šī līguma noteikumiem, ievērot Latvijas Republikas likumu, Ministru kabineta noteikumu un citu normatīvo aktu, kas nosaka ar šo līgumu uzdotā Darba veikšanu, prasības, kā arī Pasūtītāja ieteikumus un norādījumus attiecībā uz veicamo Darbu;
 - 2.1.6. brīdināt Pasūtītāju pirms konkrēto Darbu sākuma par šajā līgumā neparedzētiem apstākļiem, kas var ietekmēt Darba izpildi, vienlaicīgi iesniedzot savus priekšlikumus situācijas risinājumam. Pasūtītājs vienpersoniski izlemj jautājumu par situācijas risinājumiem;
 - 2.1.7. ja Darba veikšanas gaitā tiek atklāts, ka izpildītais Darbs veikts nepieņemamā kvalitātē un neatbilst Pasūtītāja prasībām, novērst norādītos trūkumus par saviem līdzekļiem un šajā līgumā noteiktajā kārtībā;
 - 2.1.8. pēc Pasūtītāja pieprasījuma sniegt visu ar šī līguma izpildi saistīto informāciju;
 - 2.1.9. izpildīt citus šajā līgumā paredzētos noteikumus un pienākumus;
 - 2.1.10. pirms Darbu uzsākšanas nepieciešamības gadījumā norobežot Darbu veikšanas vietu, ja nepieciešamas uzstādīt brīdinājuma zīmes un veikt citas normatīvajos aktos noteiktās prasības Darba veikšanai;
 - 2.1.11. veikt visus nepieciešamos pasākumus, lai novērstu kaitējumu vai jebkādu draudošu kaitējumu, kas varētu rasties trešajai personai Darbu izpildes rezultātā no Darbu uzsākšanas līdz Darbu nodošanai;
 - 2.1.12. Izpildītājs nodrošina tūlītēju atkritumu savākšanu no Darba vietas to rašanās laikā;
 - 2.1.13. regulāri, līdz katra mēneša 10. datumam sniegt atskaiti Pasūtītājam par iepriekšējā mēnesī paveikto Darbu, kā arī jebkurā laikā, pēc Pasūtītāja pieprasījuma, sniegt atskaiti par šajā līgumā izpildāmajiem Darbiem;
 - 2.1.14. nodrošināt Darbu izpildē izmantotās tehnikas un iekārtu tehnisko atbilstību normatīvo aktu prasībām;
 - 2.1.15. pildot Darbus, saudzīgi izturēties pret Rīgas pilsētas pašvaldības kapsētu teritoriju, tajās esošajām kapavietām un to aprīkojumiem, kā arī ņemot vērā Darba veikšanas specifiskos apstākļus un vietu, iespēju robežās ievērot klusumu un izturēties ar cieņu;
 - 2.1.16. mehānismus un instrumentus novietot tā, lai netraucētu kustību kapsētā;
 - 2.1.17. savlaicīgi un kvalitatīvi izpildīt Darbus, nodrošinot šī līguma izpildi noteiktajās kapsētu teritorijās;
 - 2.1.18. kapsētu teritorijās veikt tikai šajā līgumā paredzēto Darbu, saskaņā ar šī līguma noteikumiem un ievērojot trešo personu intereses;
 - 2.1.19. nodrošināt, ka Darbu procesā izmantotā tehnika un Izpildītāja personāls nepiesārņo kapsētu teritoriju;
 - 2.1.20. neizpaust trešajām personām jebkādu informāciju par Pasūtītāju, ieskaitot arī tādu, kas nav uzskatāma par ierobežotas pieejamības informāciju, bet Izpildītājam būs pieejama un/vai kā citādi kļuvusi zināma šī līguma izpildes gaitā, izņemot gadījumus, kad tāds Izpildītāja pienākums noteikts ārējos normatīvajos aktos, citos gadījumos, ja tas ir rakstiski saskaņots ar Pasūtītāju.
- 2.2. Izpildītājs apņemas:
 - 2.2.1. veikt Darba izpildi šajā līgumā paredzētajā termiņā, apjomā un kvalitātē;
 - 2.2.2. uzņemties atbildību par zaudējumiem, kuri radušies Pasūtītājam un/vai trešajai personai jebkāda iemesla (izņemot nepārvaramās varas apstākļus un Pasūtītāja prettiesiski rīcību) un/vai jebkādas Izpildītāja rīcības dēļ, t.sk. arī par zaudējumiem, kuri ir nodarīti sakarā ar šī līguma noteikumu pārkāpumu;
 - 2.2.3. sniegt Pasūtītājam atskaites un visa veida informāciju par Darba izpildi, ja Pasūtītājs šādu informāciju ir pieprasījis;
 - 2.3. Izpildītājam ir tiesības saņemt no Pasūtītāja informāciju, kas saistīta ar šī līguma 1.1. apakšpunktā minētā Darba izpildi.

- 2.4. Izpildītājs ir atbildīgs par Darbu kvalitatīvu un savlaicīgu izpildi.
- 2.5. Pasūtītājs apņemas:
- 2.5.1. savlaicīgi informēt (izmantojot tālruni, e-pastu) Izpildītāju par nepieciešamību veikt Darbus, norādot Darba veidu, vietu un termiņu;
 - 2.5.2. šī līguma darbības laikā pēc Izpildītāja rakstiska pieprasījuma sniegt Izpildītājam Darba kvalitatīvai izpildei visu savā rīcībā esošo informāciju par Darbu un ar to saistītajiem apstākļiem;
 - 2.5.3. pēc Darba pabeigšanas apņemas savlaicīgi tos pieņemt no Izpildītāja šajā līgumā noteiktajā kārtībā.
- 2.6. Pasūtītājs nav atbildīgs par zaudējumiem, kas var rasties (radušies) trešajai personai jebkāda iemesla un/vai jebkādas Izpildītāja rīcības dēļ, t.sk. arī ja Izpildītājs neievēro šī līguma noteikumus, šī līguma darbības laikā.
- 2.7. Pasūtītājs nodrošina:
- 2.7.1. Izpildītāja pārstāvju iekļūšanu Rīgas pilsētas pašvaldības kapsētās un nodrošina nepieciešamos apstākļus Darbu veikšanai;
 - 2.7.2. Pasūtītāja pārstāvja klātbūtni Darbu procesā radušos jautājumu risināšanai un Darbu uzskaitēi.
- 2.8. Pasūtītāja tiesības:
- 2.8.1. pieprasīt no Izpildītāja rakstiskas atskaites un pārskatus par šajā līgumā noteikto Darbu izpildi un noteikt termiņu, kurš nav īsāks par 5 (piecām) darba dienām, skaitot no Pasūtītāja rakstiska pieprasījuma saņemšanas dienas, līdz kurai tā jā sagatavo un jāiesniedz;
 - 2.8.2. nepieņemt Darbus, ja ir konstatētas neatbilstības/defekti atbilstoši šī līguma noteikumiem. Darbu izpildes neatbilstību/defektu konstatēšanas gadījumā Pasūtītājs rīkojas saskaņā ar šī līguma 3.7. apakšpunktā noteikto kārtību;
 - 2.8.2.1. neapmaksāt Izpildītāja rēķinu par Darbiem, ja saskaņā ar šajā līgumā noteikto kārtību Pasūtītājs ir iesniedzis rakstveida pretenziju un/vai nav parakstījis attiecīgo Darba nodošanas – pieņemšanas aktu.
- 2.9. Pasūtītājam ir pienākums samaksāt Izpildītājam par šajā līgumā paredzēto un kvalitatīvi paveikto Darbu, pamatojoties uz Izpildītāja iesniegto rēķinu, kas iesniegts ievērojot šajā līgumā noteikto rēķinu iesniegšanas kārtību. Ja Darbs tiek veikts nepienācīgā (neatbilst šī līguma nosacījumiem) kvalitātē un Pasūtītājs vai tā pilnvarotā vai par šī līguma izpildi atbildīgā persona par to rakstiski iesniedz pretenziju Izpildītājam, tad Pasūtītājam ir tiesības neapmaksāt Izpildītāja iesniegto rēķinu.
- 2.10. Pasūtītājs ir tiesīgs kontrolēt šī līguma noteikumu izpildi.
- 2.11. Puses nekavējoties, bet ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienu laikā no šādu apstākļu konstatēšanas dienas, informē viens otru, ja:
- 2.11.1. starp šī līguma dokumentiem ir pretrunas;
 - 2.11.2. šī līguma dokumentos sniegtie dati atšķiras no reālajiem apstākļiem;
 - 2.11.3. šī līguma dokumenti ir nepilnīgi vai kļūdaini;
 - 2.11.4. ir mainījušies šī līguma izpildei nozīmīgi apstākļi vai radušies jauni.
- 2.12. Puses piecu darba dienu laikā rakstveidā informē viens otru par apstākļiem (izmaiņām), kuri var ietekmēt šī līguma būtiskos noteikumus. Ja Izpildītājs 14 (četrpadsmit) kalendāra dienu laikā no dienas, kad viņam ir kļuvuši zināmi apstākļi, kas ļauj prasīt šī līguma izpildes pagarinājumu vai papildus samaksu, nav iesniedzis Pasūtītājam motivētu pamatojumu, Izpildītājs zaudē tiesības uz termiņa pagarinājumu vai papildu samaksu.
- 2.13. Pusēm savas šajā līgumā noteiktās tiesības jāizmanto un pienākumi jāpilda godprātīgi.
- 2.14. Puses savstarpēji ir atbildīgas par otram Pusei nodarītajiem tiešajiem zaudējumiem, ja tie radušies vienas Puses vai tās darbinieku, kā arī šīs Puses šī līguma izpildē iesaistīto trešo personu darbības vai bezdarbības, tai skaitā rupjas neuzmanības, ļaunā nolūkā izdarīto

darbību vai nolaidības rezultātā.

3. Samaksa un norēķinu kārtība

- 3.1. Kopējā atlīdzība par šī līguma 1.1.punktā paredzēto Darbu **gadā** tiek noteikta kā līgumcena – **43028.00 EUR** (četrdesmit trīs tūkstoši divdesmit astoņi *euro* un 00 centi) un pievienotās vērtības nodoklis (turpmāk – PVN) 21% - **9035.88 EUR** (deviņi tūkstoši trīsdesmit pieci *euro* un 88 centi), **kopā (t.sk. PVN 21%) – 52063.88 EUR** (piecdesmit divi tūkstoši sešdesmit trīs *euro* un 88 centi). Līgumcenā iekļautas visas izmaksas, kas saistītas ar šī līguma izpildi. Avanss nav paredzēts.
- 3.2. Atlīdzību par Darbu veic Pasūtītājs pēc izcenojumiem un izmaksām, kuras nepārsniedz šī līguma pielikumā Nr. 2 „Finanšu piedāvājums” noteiktos izcenojumus un izmaksas, kuras Izpildītājs piedāvājis Iepirkumā.
- 3.3. PVN tiek piemērots atbilstoši Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktai kārtībai. Ja šī līguma darbības laikā, atbilstoši Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem, mainās PVN likme, Pasūtītājs piemēros spēkā esošo PVN likmi, tādējādi mainot šī līguma kopējo summu ar PVN.
- 3.4. Izpildītājam apmaksa tiek veikta vienu reizi mēnesī par faktiski izpildīto Darbu 21 (divdesmit vienas) kalendārās dienas laikā pēc Pušu parakstītā Darba nodošanas - pieņemšanas akta parakstīšanas un uz tā pamata izrakstītā maksājuma dokumenta (rēķina) saņemšanas no Izpildītāja;
- 3.5. Samaksu par izpildītajiem Darbiem izdara, pārskaitot naudas līdzekļus Izpildītāja bankas norēķinu kontā. Pierādījums attiecīgu norēķinu (samaksas) veikšanai, saskaņā ar šo līgumu, ir maksājuma uzdevums ar bankas atzīmi par atbilstošas naudas summas pārskaitīšanu uz Izpildītāja bankas kontu.
- 3.6. Pasūtītājs ir tiesīgs samazināt šī līguma pielikumā Nr. 2 „Finanšu piedāvājums” noteikto maksājumu (izcenojumu), ja saskaņā ar šī līguma 3.7.4. apakšpunktā noteikto Puses ir vienojušās par maksājuma (izcenojuma) apjoma samazinājumu.
- 3.7. Darba pieņemšanas un apmaksas kārtība:
 - 3.7.1. Pēc faktisko Darbu pabeigšanas Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam Darbu nodošanas – pieņemšanas aktu.
 - 3.7.2. Pasūtītājs 5 (piecu) darba dienu laikā pēc šī līguma 3.7.1. apakšpunktā minētā Darbu nodošanas – pieņemšanas akta saņemšanas, pieaicinot Izpildītāju, pārbauda veiktos Darbus, un neatbilstību gadījumā sastāda neatbilstības/defektu aktu.
 - 3.7.3. Pasūtītājam ir pienākums ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā pēc Darbu nodošanas – pieņemšanas akta saņemšanas to parakstīt vai iesniegt Izpildītājam rakstveida pretenziju. Ja Pasūtītājs nav iesniedzis pretenziju 5 (piecu) darba dienu laikā no Darbu nodošanas – pieņemšanas akta saņemšanas dienas, Darbi uzskatāmi par izpildītiem.
 - 3.7.4. Pasūtītājs ir tiesīgs atteikties parakstīt Darbu nodošanas – pieņemšanas aktu, ja Pasūtītājam radušies iebildumi par Darbu izpildi atbilstoši šī līgumam noteikumiem un/vai normatīvajiem aktiem, ierakstot tajā savas pretenzijas. Šādā gadījumā Puses vienojas par neatbilstību novēršanas termiņu, kurš nav ilgāks kā 5 (piecas) kalendārās dienas, un kārtību vai maksājuma samazinājumu.
 - 3.7.5. Darbi tiek uzskatīti par izpildītiem, ja tie ir veikti saskaņā ar šī līguma prasībām un Pušu šī līguma 8.1. un 8.2. apakšpunktā noteiktie pilnvarotie pārstāvji ir parakstījuši Darbu nodošanas – pieņemšanas aktu 2 (divos) eksemplāros (eksemplāru skaits ir piemērojamas, ja Darba nodošanas – pieņemšanas akts tiek parakstīts papīra formātā).
 - 3.7.6. Gadījumā, ja šī līguma 3.7.4. apakšpunktā noteiktajā termiņā Izpildītājs nav novērsis trūkumus, Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji izbeigt šo līgumu, kā arī Izpildītājs atlīdzina visus zaudējumus Pasūtītājam.

3.7.7. Pēc Pušu šī līguma 8.1. un 8.2. apakšpunktā noteikto pilnvaroto pārstāvju Darbu nodošanas – pieņemšanas akta parakstīšanas, Izpildītājs sagatavo rēķinu Pasūtītājam.

3.8. Rēķina formāts un iesniegšanas kārtība:

3.8.1. Izpildītājs sagatavo grāmatvedības attaisnojuma dokumentus elektroniskā formātā (turpmāk - elektronisks rēķins), atbilstoši Rīgas pilsētas pašvaldības portālā www.eriga.lv, sadaļā „Rēķinu iesniegšana” norādītajai informācijai par elektroniskā rēķina formātu;

3.8.2. Elektroniskos rēķinus apmaksai Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam, izvēloties vienu no sekojošiem rēķina piegādes kanāliem:

3.8.2.1. izveido programmatūru datu apmaiņai starp Izpildītāja norēķinu sistēmu un pašvaldības vienoto informācijas sistēmu;

3.8.2.2. augšupielādē rēķinu failus portālā www.eriga.lv, atbilstoši portālā www.eriga.lv, sadaļā „Rēķinu iesniegšana” norādītajai informācijai par elektroniskā rēķina formātu;

3.8.2.3. izmanto Web formas portālā www.eriga.lv, sadaļā „Rēķinu iesniegšana” manuālai rēķinu ievadei.

3.8.3. Šajā līgumā noteiktā kārtībā iesniegts elektronisks rēķins nodrošina Pusēm elektroniskā rēķina izcelsmes autentiskumu un satura integritāti;

3.8.4. Elektroniskā rēķina apmaksas termiņš ir 21 (divdesmit vienas) kalendārās dienas laikā no dienas, kad Izpildītājs iesniedzis Pasūtītājam elektronisku rēķinu, atbilstoši portālā www.eriga.lv, sadaļā „Rēķinu iesniegšana” norādītajai informācijai par elektroniskā rēķina formātu;

3.8.5. Elektroniskā rēķina apmaksas termiņu skaita no dienas, kad Izpildītājs, atbilstoši pašvaldības portālā www.eriga.lv, sadaļā „Rēķinu iesniegšana” norādītajai informācijai par elektroniskā rēķina formātu, ir iesniedzis Pasūtītājam elektronisku rēķinu, ar nosacījumu, ka Izpildītājs ir iesniedzis pareizi, atbilstoši šī līguma nosacījumiem, aizpildītu elektronisko rēķinu un Pasūtītājs to ir pieņēmis apmaksai;

3.8.6. Izpildītājam ir pienākums pašvaldības portālā www.eriga.lv sekot līdzi iesniegtā elektroniskā rēķina apstrādes statusam;

3.8.7. Ja Izpildītājs ir iesniedzis nepareizi aizpildītu un/vai šī līguma nosacījumiem neatbilstošu elektronisko rēķinu, Pasūtītājs šādu rēķinu apmaksai nepieņem un neakceptē. Izpildītājam ir pienākums iesniegt atkārtoti pareizi un šī līguma nosacījumiem atbilstoši aizpildītu elektronisko rēķinu. Šādā situācijā, elektroniskā rēķina apmaksas termiņu skaita no dienas, kad Izpildītājs ir iesniedzis atkārtoto elektronisko rēķinu.

4. Līguma izpildes termiņš, grozījumi un tā pārtraukšanas kārtība

4.1. Šis līgums ir spēkā 2 (divus) gadus no šī līguma spēkā stāšanās dienas. Šis līgums stājas spēkā dienā, kad tas ir parakstīts no abām Pusēm un reģistrēts Rīgas domes Vienotās informācijas sistēmas lietojumprogrammā “Līgumi 1”. Pasūtītājs informē Izpildītāju, nosūtot e-pastu uz šī līguma 8. punktā norādīto Izpildītāja e-pastu, par šī līguma spēkā stāšanās dienu un Pasūtītāja šī līguma reģistrācijas numuru.

4.2. Šis līgums zaudē spēku pirms šī līguma 4.1. apakšpunktā noteiktā termiņa, ja tiek izlietota šī līguma 3.1. apakšpunktā noteiktā līgumcena bez PVN.

4.3. Šī līguma termiņa beigas neietekmē Pušu atbildības pienākumu, proti, atbildība par šī līguma pārkāpumiem var iestāties arī pēc šī līguma darbības beigām.

4.4. Šo līgumu var papildināt, grozīt vai pārtraukt, Pasūtītājam un Izpildītājam savstarpēji vienojoties, ievērojot Publisko iepirkumu likuma 61. panta noteikumus.

4.5. Jebkurus šī līguma grozījumus vai papildinājumus Puses noformē rakstveidā, un tie kļūst par šī līguma neatņemamām sastāvdaļām.

4.6. Šī līguma grozījumi ir pieļaujami, ja tie nemaina šī līguma vispārējo raksturu (veidu un iepirkuma procedūras dokumentos noteikto mērķi) un atbilst vienam no šādiem gadījumiem:

- 4.6.1. grozījumi ir nebūtiski;
- 4.6.2. grozījumi ir būtiski un tiek izdarīti tikai šī līguma 4.7. apakšpunktā minētajos gadījumos;
- 4.6.3. grozījumi tiek izdarīti šī līguma 4.8. apakšpunktā minētajā gadījumā neatkarīgi no tā, vai tie ir būtiski vai nebūtiski.
- 4.7. Šī līguma grozījumi ir būtiski jebkurā no šādiem gadījumiem:
- 4.7.1. grozītie šī līguma noteikumi, ja tie būtu bijuši paredzēti Iepirkuma dokumentos, pieļautu atšķirīgu piedāvājumu iesniegšanu vai citu kandidātu un pretendentu dalību vai izvēli iepirkuma procedūrā;
- 4.7.2. ekonomiskais līdzsvars (piemēram, risku sadalījums un tos kompensējošie līdzekļi), ko paredz šis līgums, tiek mainīts Iepirkuma uzvarētāja – Izpildītāja interesēs;
- 4.7.3. šī līguma priekšmetā ietver pakalpojumus, ko neparedz sākotnēji noslēgtais pakalpojuma līgums (šis līgums);
- 4.7.4. Izpildītāju aizstāj ar citu izpildītāju.
- 4.8. Būtiski šī līguma grozījumi ir pieļaujami šādos gadījumos:
- 4.8.1. Iepirkuma dokumenti un šis līgums skaidri un nepārprotami paredz grozījumu iespēju, nosacījumus, ar kādiem grozījumi ir pieļaujami, grozījumu apjomu un būtību. Šādi noteikumi par grozījumiem var attiekties uz līgumcenas pārskatīšanu, izvēles iespēju izmantošanu, kā arī uz citiem šī līguma izpildes aspektiem;
- 4.8.2. Pasūtītājam ir nepieciešami papildu pakalpojumi, kas nebija iekļauti sākotnējā iepirkumā, un Izpildītāja maiņa radītu būtisku izmaksu pieaugumu, un to nevar veikt tādu ekonomisku vai tehnisku iemeslu dēļ kā aizvietojamība vai savietojamība ar jau sākotnējā Iepirkumā iegādāto pakalpojumu, vai Izpildītāja maiņa radītu ievērojamas grūtības;
- 4.8.3. šī līguma grozījumi ir nepieciešami tādu iemeslu dēļ, kurus Pasūtītājs iepriekš nevarēja paredzēt;
- 4.9. Šī līguma grozījumi ir pieļaujami, ja šī līguma grozījumu vērtība, ko noteic kā visu secīgi veikto grozījumu naudas vērtību summu (neņemot vērā to grozījumu vērtību, kuri izdarīti saskaņā ar šī līguma 4.7. un 4.8. apakšpunktu), vienlaikus nesasniedz:
- 4.9.1. Publisko iepirkumu likuma 8. pantā noteiktās līgumcenas robežas;;
- 4.9.2. 10 % (desmit procentus) no sākotnējās šī līguma.
- 4.10. Puses var veikt būtiskus šī līguma grozījumus, kuru veikšana ir pieļaujama saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 61. pantu, ja šī līguma izpildes gaitā radusies un iepriekš objektīvi neparedzama nepieciešamība:
- 4.10.1. izslēgt Darbus, kas sākotnēji tika iekļauti tehniskajā specifikācijā, bet kuru apjoms ir samazinājies, piemēram, nepilnību dēļ tehniskajā specifikācijā;
- 4.10.2. iekļaut Darbus, tajā skaitā tādus, kas jau sākotnēji tika iekļauti tehniskajā specifikācijā, bet kuru apjoms ir palielinājies, piemēram, nepilnību dēļ tehniskajā specifikācijā. Šādu Darbu izmaksas var tik segtas papildus šī līguma pamatsummai, neveicot jaunu iepirkumu;
- 4.11. Vienpusēja atkāpšanās no šī līguma nav pieļaujama, izņemot šajā līgumā un Latvijas Republikas spēkā esošos normatīvajos aktos noteiktā kārtībā.
- 4.12. **Pasūtītājs ir tiesīgs vienpusīgi lauzt šo līgumu pirms termiņa, rakstiski brīdinot otro Pusi vismaz 15 (piecpadsmit) kalendārās dienas iepriekš, ja Izpildītājs:**
- 4.12.1. atkārtoti un/vai nepamatoti nepilda savus šajā līgumā noteiktos pienākumus;
- 4.12.2. veic darbu neatbilstoši norādītajam Darba uzdevumam, piedāvājumam vai šī līguma noteikumiem;
- 4.12.3. ir nodevis savu tiešo funkciju veikšanu ar Pasūtītāji rakstiski nesaskaņotam apakšuzņēmējam;
- 4.12.4. pret Izpildītāju tiesā ir iesniegts prasības pieteikums par atzīšanu par maksātnespējīgu vai ir uzsākta tā likvidācija, izņemot, ja tas tiek reorganizēts, vai apvienots, vai Izpildītājam ir apturēta saimnieciskā darbība;

- 4.12.5. šajā līgumā noteiktajā kārtībā aprēķinātais līgumsods Izpildītājam sasniedzis maksimālo apmēru, t.i., 10% (desmit procenti) no šī līguma 3.1. apakšpunktā norādītās šī līguma summas;
- 4.13. Pasūtītājs neatlīdzina Izpildītājam zaudējumus, kas radušies, Pasūtītājam, izmantojot savas šī līguma 4.12. apakšpunktā noteiktās tiesības.
- 4.14. Pasūtītājs ir tiesīgs vienpusīgi lauzt šo līgumu pirms termiņa, rakstiski brīdinot otro Pusi vismaz 3 (trīs) kalendārās dienas iepriekš, ja Izpildītājs nav iesniedzis šī līguma 2.1.1. apakšpunktā noteikto līguma izpildes nodrošinājumu.
- 4.15. Pasūtītājam ir tiesības jebkurā laikā vienpusēji atkāpties no šī līguma bez zaudējumu atlīdzināšanas Izpildītājam, tajā skaitā, ja šī līguma izpildes laikā pret Izpildītāju ir piemērotas starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas Eiropas Savienības vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts noteiktās sankcijas, rakstveidā brīdinot par to Izpildītāju vismaz 5 (piecas) kalendārās dienas iepriekš un samaksājot Izpildītājam par faktiski līdz šī līguma izbeigšanas brīdim šī līguma noteikumiem atbilstoši veiktajiem Darbiem šajā līgumā noteiktajā kārtībā.
- 4.16. Izpildītājs ir tiesīgs vienpusīgi lauzt šo līgumu pirms termiņa, rakstiski brīdinot otro Pusi vismaz 15 (piecpadsmit) kalendārās dienas iepriekš, ja:
- 4.16.1. Pasūtītājs divus mēnešus pēc kārtas nav veicis samaksu par izpildītajiem Darbiem;
- 4.16.2. Pasūtītājs nepilda šajā līgumā noteiktos pienākumus.;
- 4.16.3. Pasūtītājam par šī līguma saistību nepildīšanu aprēķinātais līgumsods sasniedzis maksimālo apmēru, t.i., 10% (desmit procentus) no šī līguma 3.1. apakšpunktā noteiktās summas.
- 4.17. Visos gadījumos, kad šis līgums tiek izbeigts pirms termiņa neatkarīgi no iemesla, Izpildītājs saņem samaksu par faktiski veiktajiem un kvalitatīvi izpildītajiem Darbiem, ievērojot noteikumus par Darbu izpildes dokumentācijas iesniegšanu.
- 4.18. Ja šī līguma darbība tiek pārtraukta pirms termiņa Izpildītāja vainas dēļ, Izpildītājs par saviem finanšu līdzekļiem sakāro Darba izpildei nodoto teritoriju un atstāj tos drošā un no trešo personu darbībām pasargātā stāvoklī.
- 4.19. Ja Izpildītājs ir nokavējis šī līguma pielikuma Nr. 1 "Tehniskā specifikācija" 6. punktā norādīto Pasūtītāja Darbu veikšanas termiņu vai noteiktā termiņā nav novērsis Darbu nodošanas – pieņemšanas aktā vai Pasūtītāja pretenzijās norādītos trūkumus saskaņā ar šī līguma noteikto kārtību, Pasūtītājam ir tiesības pieprasīt un Izpildītājam ir pienākums samaksāt līgumsodu 0,1 % (vienas desmitdaļas procenta) apmērā no kopējās šī līguma 3.1. apakšpunktā noteiktās summas par katru kavējuma dienu, bet ne vairāk kā 10 % (desmit procentu) apmērā no kopējās šī līguma 3.1. apakšpunktā noteiktās summas.
- 4.20. Par izpildīto Darbu nesavlaicīgu apmaksu Izpildītājam ir tiesības pieprasīt un Pasūtītājam ir pienākums samaksāt līgumsodu 0,1 % (vienas desmitdaļas procenta) apmērā no kopējās šī līguma 3.1. apakšpunktā noteiktās summas par katru kavējuma dienu, bet ne vairāk kā 10 % (desmit procentu) apmērā no kopējās šī līguma 3.1. apakšpunktā noteiktās summas.
- 4.21. Līgumsoda samaksa Puses neatbrīvo no citām šajā līgumā noteiktajām saistībām un zaudējumu atlīdzības pienākuma.
- 4.22. Pasūtītājam ir tiesības ieskaita kārtībā samazināt samaksājamo naudas summu par Darbu veikšanu tādā apmērā, kāda ir šajā līgumā noteiktajā kārtībā aprēķinātā līgumsoda summa un šī līguma, izpildes gaitā Pasūtītājam radīto zaudējumu summa.
- 4.23. Ja šajā līgumā noteiktajā kārtībā aprēķināto līgumsodu nav iespējams ieturēt ieskaita kārtībā, vai tas netiek ieturēts ieskaita kārtībā, tad Izpildītājam, tas jāsamaksā 15 (piecpadsmit) kalendāro dienu laikā no Pasūtītāja rakstveida pieprasījuma un rēķina saņemšanas dienas.
- 4.24. Ja šis līgums tiek izbeigts šī līguma 4.12. un 4.15. apakšpunktos minētajos gadījumos, Izpildītājam netiek atlīdzināti Darbu izpildes izdevumi, iespējamie zaudējumi un peļņas

atrāvums.

5. Nepārvarama vara

- 5.1. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par šī līguma pilnīgu vai daļēju neizpildi, ja šāda neizpilde radusies nepārvaramas varas vai ārkārtēju rakstura apstākļu rezultātā, kuru darbība sākusies pēc šī līguma noslēgšanas un kurus nevarēja iepriekš ne paredzēt ne novērst. Pie nepārvaramas varas vai ārkārtējas situācijas pieskaitāmi: stihiskas nelaimes, avārijas, katastrofas, epidēmijas, kara darbība, streiki, iekšējie nemieri, blokādes, varas un pārvaldes institūciju rīcība normatīvu aktu, kas būtiski ierobežo un aizskar Pušu tiesības un ietekmē uzņemtās saistības, pieņemšanā un šādu normatīvo aktu stāšanās spēkā.
- 5.2. Pusei, kas atsaucas uz nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu darbību, nekavējoties par šādiem apstākļiem rakstveidā jāziņo otrai Pusei. Ziņojumā jānorāda, kādā termiņā pēc viņa uzskata ir iespējama un paredzama līguma saistību izpilde. Pēc otras Puses pieprasījuma, šādam ziņojumam jāpievieno izziņa, kuru izsniegusi kompetenta institūcija un kura satur ārkārtējo apstākļu darbības apstiprinājumu un to raksturojumu.
- 5.3. Ja šī līguma 5.1. apakšpunktā minētie apstākļi turpinās ilgāk kā 2 (divus) mēnešus, jebkura Puse ir tiesīga atteikties no šajā līgumā noteiktām saistībām, un neviena no Pusēm nav tiesīga prasīt zaudējuma atlīdzināšanu.
- 5.4. Pusēm ir pienākums vienoties par rīcību, lai mazināta šī līguma 5.1. apakšpunktā minēto apstākļu rezultātā radītās nelabvēlīgās sekas katrai Pusei.

6. Apakšlīgumi

- 6.1. Izpildītājs nav tiesīgs bez saskaņošanas ar Pasūtītāju veikt Iepirkumā piedāvājumā norādītā apakšuzņēmēju nomaiņu un iesaistīt papildu apakšuzņēmējus šī līguma izpildē. Pasūtītājs var prasīt apakšuzņēmēja viedokli par nomaiņas iemesliem.
- 6.2. Izpildītāja Iepirkuma piedāvājumā norādītā apakšuzņēmēja nomaiņa pieļaujama tikai šī līguma noteikumos un normatīvajos aktos norādītajā kārtībā un gadījumos.
- 6.3. Pasūtītājs nepiekrīt Izpildītāja Iepirkuma piedāvājumā norādītā apakšuzņēmēja nomaiņai, ja pastāv kāds no šādiem nosacījumiem:
 - 6.3.1. piedāvātais apakšuzņēmējs neatbilst Iepirkuma dokumentos apakšuzņēmējiem izvirzītajām prasībām;
 - 6.3.2. tiek nomainīts apakšuzņēmējs, uz kura iespējām Iepirkumā izraudzītais pretendents balstījies, lai apliecinātu savas kvalifikācijas atbilstību paziņojumā par līgumu un Iepirkuma dokumentos noteiktajām prasībām, un piedāvātajam apakšuzņēmējam nav vismaz tādas pašas kvalifikācijas, uz kādu Iepirkuma Izpildītājs atsaucies, apliecinot savu atbilstību Iepirkumā noteiktajām prasībām, vai tas atbilst Publisko iepirkumu likuma 42. panta pirmajā vai otrajā daļā (atbilstoši pasūtītāja norādītajam paziņojumā par līgumu vai iepirkuma procedūras dokumentos) minētajiem pretendentu izslēgšanas gadījumiem;
 - 6.3.3. piedāvātais apakšuzņēmējs, kura sniedzamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 10 procenti no kopējās iepirkuma līguma vērtības, atbilst Publisko iepirkumu likuma 42. panta pirmajā vai otrajā daļā (atbilstoši pasūtītāja norādītajam paziņojumā par līgumu vai iepirkuma procedūras dokumentos) minētajiem pretendentu izslēgšanas gadījumiem;
 - 6.3.4. apakšuzņēmēja maiņas rezultātā tiktu izdarīti tādi grozījumi Izpildītāja piedāvājumā, kuri, ja sākotnēji būtu tajā iekļauti, ietekmētu piedāvājuma izvēli atbilstoši Iepirkuma dokumentos noteiktajiem piedāvājuma izvērtēšanas kritērijiem.

- 6.4. Pasūtītājs nepiekrīt jauna apakšuzņēmēja piesaistei gadījumā, kad šādas izmaiņas, ja tās tiktu veiktas sākotnējā piedāvājumā, būtu ietekmējušas piedāvājuma izvēli atbilstoši Iepirkuma dokumentos noteiktajiem piedāvājuma izvērtēšanas kritērijiem.
- 6.5. Pārbaudot jaunā apakšuzņēmēja atbilstību, Pasūtītājs piemēro Publisko iepirkumu likuma 42. panta noteikumus. Publisko iepirkumu likuma 42. panta trešajā daļā minētos termiņus skaita no dienas, kad lūgums par apakšuzņēmēja nomaiņu rakstiski iesniegts Pasūtītājam.
- 6.6. Pasūtītājs pieņem lēmumu atļaut vai atteikt Iepirkuma izraudzītā Izpildītāja apakšuzņēmēju nomaiņu vai jaunu apakšuzņēmēju iesaistīšanu šī līguma izpildē iespējami īsā laikā, bet ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā pēc tam, kad saņēmis visu informāciju un dokumentus, kas nepieciešami lēmuma pieņemšanai saistībā ar Izpildītāja apakšuzņēmēju nomaiņu.

7. Citi noteikumi

- 7.1. Šis līgums ir saistošs Pušu administratoriem, darbiniekiem un juridiskajiem tiesību pārņēmējiem.
- 7.2. Visi pielikumi, papildinājumi un grozījumi šim līgumam stājas spēkā tikai tad, ja tie noformēti rakstiski un tos parakstījušas abas šī līguma Puses vai to pilnvarotās personas.
- 7.3. Neviena no Pusēm bez otras Puses rakstiskas piekrišanas nevar nodot ar šo līgumu uzņemto saistību izpildi trešajai personai.
- 7.4. Visus jautājumus, kas nav atrunāti šajā līgumā, Puses risina, savstarpēji vienojoties, ievērojot spēkā esošo Latvijas Republikas normatīvu aktu prasības.
- 7.5. Pušu strīdi tiek izskatīti savstarpēji vienojoties, bet, ja vienošanās netiek panākta – tiesā Latvijas Republikas spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
- 7.6. Pušu rekvizītu, juridiskās adreses vai kādas citas informācijas, kas var ietekmēt šajā līgumā paredzēto saistību izpildi, izmaiņu gadījumā attiecīgai Pusei 3 (trīs) darba dienu laikā rakstveidā jāpaziņo otrai Pusei par notikušām izmaiņām.
- 7.7. Informācijas apmaiņa starp Pusēm notiek rakstveidā (tajā skaitā, e-pastu sarakste). Nekādas mutiskas vienošanās vai pieprasījumi netiks uzskatīti par saistošiem nevienai no Pusēm.
- 7.8. Ja rakstveida informāciju sūta pa pastu, uzskatāms, ka informācija adresātam paziņota septītajā dienā pēc tās nodošanas pastā. Šaubu gadījumā Pusei, kura sūta informāciju, jāpierāda, kad sūtījums nodots pastā. Ja adresāts apgalvo, ka viņš pastā nodoto informāciju nav saņēmis, viņam šis apgalvojums jāpamato, minot ticamus iemeslus.
- 7.9. Šis līgums un tā pielikumi sastādīti elektroniski latviešu valodā uz **15 (piecpadsmit)** lapām. Šis līgums un tā pielikumi ir parakstīti ar drošiem elektroniskajiem parakstiem, kas satur laika zīmogus, un elektroniski parakstītajam dokumentam ir juridisks spēks. Elektroniski parakstītais līgums glabājas pie abām Pusēm.

8. Citi noteikumi

- 8.1. Pasūtītāja pilnvarotā persona šī līguma izpildei ir Rīgas domes Mājokļu un vides departamenta Kapsētu pārvaldes priekšnieka p.i. **Gints Zēla** (tālrunis: 67181951, e-pasta adrese: gints.zela@riga.lv). Pasūtītāja atbildīgās personas prombūtnē šajā līgumā atrunātos aktus ir tiesīgs parakstīt cits Pasūtītāja norīkots darbinieks. Pasūtītāja pārstāvim ir tiesības, nepārkāpjot šī līguma robežas, risināt visus ar šī līguma izpildi saistītos operatīvos jautājumus, organizēt un kontrolēt šī līguma izpildes gaitu, tajā skaitā, bet ne tikai veikt komunikāciju ar Izpildītāju, pieprasīt no Izpildītāja informāciju, sniegt informāciju Izpildītājam, nodrošināt ar šī līgumu saistītās dokumentācijas (nodošanu/ pieņemšanu, organizēt izpildīto Darbu pieņemšanu, dot norādījumus par šī līguma un Darbu izpildi, kā arī veikt citas darbības, kas saistītas ar pienācīgu šajā līgumā paredzēto saistību izpildi, bet tas nav pilnvarots, izdarīt grozījumus un papildinājumus šajā līgumā, ieskaitot, grozīt šī līguma līgumcenu un/vai Darbu izpildes termiņus vai Darbu apjomus.

*ŠIS DOKUMENTS IR ELEKTRONISKI PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU

- 8.2. Izpildītājs par atbildīgo šī līguma saistību izpildes organizēšanai un nodrošināšanai norīko ēku un uzkopjamās teritorijas pārzini **Pēteri Bērziņu** (tālrunis: 20211600, e-pasts: peteris@ekozone.lv). Pasūtītāja atbildīgās personas prombūtnē šajā līgumā atrunātos aktus ir tiesīgs parakstīt cits Pasūtītāja norīkots darbinieks. Pasūtītāja atbildīgās personas prombūtnē šajā līgumā atrunātos aktus ir tiesīgs parakstīt cits Pasūtītāja norīkots darbinieks.
- 8.3. Pušu pārstāvji ir atbildīgi par Puses saistību izpildes nodrošināšanu, tai skaitā, par Darba pieņemšanas akta noformēšanu, iesniegšanu un parakstīšanu atbilstoši šī līguma prasībām, savlaicīgu rēķinu iesniegšanu un pieņemšanu, apstiprināšanu un nodošanu apmaksai.

9. Pušu rekvizīti un paraksti

PASŪTĪTĀJS

Rīgas domes Mājokļu un vides departaments

Brīvības ielā 49/53, Rīga, LV-1010, Latvija

Tālrunis: 67012453

e-pasts: dmv@riga.lv

Norēķinu rekvizīti:

Rīgas valstspilsētas pašvaldība

Adrese: Rātslaukums 1, Rīga, LV-1050

NMR kods: 90011524360

PVN reģ.Nr.: LV90011524360

RD iestāde: *Mājokļu un vides departaments*

RD iestādes adrese: *Brīvības iela 49/53, Rīga, LV-1010*

RD iestādes kods: 209

KontaNr.LV58RIKO0023300005020

(Kapsētu teritorijas uzturēšana)

Luminor Bank AS Latvijas filiāle

Bankas kods: RIKOLV2X

Direktora p.i. Edijs Pelšs*

IZPILDĪTĀJS

SIA "Ekozone"

Mednieku iela 24-27, Ogre, Ogres novads, LV-5001

Tālrunis: 67855256

e-pasts: info@ekozone.lv

Vienotais reģistrācijas Nr.40103347286

PVN reģ.Nr.: LV40103347286

Bankas konta Nr.: LV37PARX0019222280001

Banka: AS "Citadele banka"

Bankas kods: PARXLV22

Valdes loceklis Inesis Zaporožecs*

TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA
Atklāta konkursa
“Rīgas pilsētas pašvaldības kapsētu uzkopšanas darbi”
identifikācijas Nr. RD DMV 2021/84

I Veicamie darbi:

Tehniskās specifikācijas tabula Nr. 1

Nr.p.k.	Kapsētu uzkopšanas darbi	Mērvienība	Paredzamais apjoms vienam gadam
1	Smilts -sāls maisījums (ar piegādi), kur sāls daudzums maisījumā ir ne mazāk kā 20%	1 t	120
2	Ceļu un laukumu attīrīšana no sniega ar traktoru	1 h	520
3	Ceļu un laukumu attīrīšana no sniega ar mazgabarīta tehniku*	1 h	520
4	Smilts-sāls maisījuma kaisīšana, t.sk. smilts- sāls maisījums, kur sāls daudzums maisījumā ir ne mazāk kā 20% **	1 h	220
5	Teritorijas mehanizēta slaucīšana ar mazgabarīta tehniku	1 h	60
6	Teritorijas mehanizēta slaucīšana ar lielgabarīta tehniku	1h	120

* - jānodrošina ceļu attīrīšana no sniega ar mazgabarīta tehniku, kas spētu izbaukt pa taciņām starp apbedījumu vietām.

** - pakalpojumā ir iekļauta smilts-sāls maisījuma cena.

II Pakalpojuma izpilde

1. Pakalpojuma sniegšanas teknikai un inventāram jābūt labā tehniskā stāvoklī.
2. Pakalpojuma sniedzējam jābūt attiecīgai kvalifikācijai un pieredzei attiecīgā pakalpojuma sniegšanā.
3. Jāizmanto tādas tehniskās iekārtas, kas piemērotas kapsētu teritoriju apkopšanai.
4. Sniedzot pakalpojumu jāievēro Latvijas Republikas likumi, Rīgas domes noteikumi, darba drošības un ugunsdrošības noteikumi, kapsētu darba specifika un darba režīms.
5. Pirms darbu uzsākšanas darbus jāaskaņo ar Kapsētu pārvaldes atbildīgo darbinieku un/vai attiecīgās kapsētas pārzini.

Jānodrošina savlaicīga pakalpojuma izpilde – ne vēlāk kā nākamajā dienā pēc pakalpojuma pieteikšanas. Informāciju par pakalpojuma nepieciešamību Pasūtītājs nosūtīs uz pretendenta e-pasta adresi, kas tiks norādīta iepirkuma piedāvājumā.

6. Pakalpojuma cenā ietilps arī izdevumi par transporta nogādi līdz kapsētām.
7. Pakalpojuma sniedzējam jābūt spējīgam nodrošināt ceļu un laukumu attīrīšanu no sniega vienlaicīgi vismaz **septiņās kapsētās**. Vienlaicīgi nodrošinot vismaz 7 tehnikas vienības, no kurām 3 mazgabarīta tehnikas vienības (svars no 2130 - 2800 kg, garums no 2180 - 3300mm, riteņu bāzes platums no 1450 - 1600 mm, nodrošināti ar 4 riteņu piedziņu) un 4 lielgabarīta tehnikas vienības (svars no 3500-8100 kg, garums no 4000 - 5900 mm, riteņu bāzes platums no 1900 - 2400mm).

III Rīgas pilsētas pašvaldības kapsētu atrašanās vietas:

Tehniskās specifikācijas Tabula Nr. 2

*ŠIS DOKUMENTS IR ELEKTRONISKI PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU

Nr.p.k.	Kapsētas un to atrašanās vieta	Platība, ha
1.	Bolderājas kapsēta (Mazā Kleistu iela 16, Silikātu iela 5B)	35.92 (3.1)
2.	Lāčupes kapsēta (Balteģļu iela 41)	40.13
3.	Pleskodāles kapsēta (Ventas iela 3)	4.2
4.	Ziepniekkalna kapsēta (Mālu iela 19)	9.82
5.	Tornākalna kapsēta (Tornākalna iela 1)	2.42
6.	Mārtiņa kapsēta (Hāmaņa iela 4)	2.83
7.	I Meža kapsēta (Aizsaules iela 2)	49.74
8.	II Meža kapsēta (Gaujas iela 12)	31.11
9.	Miķeļa kapsēta (Gaujas iela 2)	17.49
10.	Raiņa kapsēta (Aizsaules iela 1A)	9.12
11.	Sarkandaugavas kapsēta (Nesaules iela 9)	11.8
12.	Sarkandaugavas Kalna kapsēta (Ceļinieku iela 1)	2.16
13.	Plāvnieku kapsēta (Lubānas iela 94)	55.57
14.	Jaunciema kapsēta (Jaunciema 8.šķērslīnija 10)	149.14
15.	Jaunā Ebreju kapsēta (Lizuma iela 4)	9.6
16.	Matīsa kapsēta (Mazā Matīsa iela 1)	13.36
17.	Biķeru kapsēta (Juglas iela 71)	2.96
18.	Juglas kapsēta (Stāmerienas iela 1)	1.18
19.	Kapsila kapsēta (Taču iela 1)	0.25
20.	Tornākalna Pareizticīgo kapsēta (Vienības gatve 76)	1.31

PASŪTĪTĀJS

Rīgas domes Mājokļu un vides departaments

Direktora p.i. Edijs Pelšs*

IZPILDĪTĀJS

SIA "Ekozona"

Valdes loceklis Inesis Zaporožecs*

