

PUBLISKAIS PAKALPOJUMA LĪGUMS Nr. DMV-22- 111 -lī

Par sabiedrisko tualešu nomu un videi draudzīgu apkalpošanu Rīgā, 11. novembra krastmalā

Dokumenta parakstīšanas datums

ir pēdējā pievienotā droša elektroniskā

paraksta un tā laika zīmoga datums (29.03.2022.)

Rīgas domes Mājokļu un vides departaments, juridiskā adrese: Brīvības iela 49/53, Rīga, LV-1010, Latvija, nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr. 90011524360 (turpmāk – Pasūtītājs) direktora p.i. Kristīnes Nannieces personā, kura rīkojas saskaņā ar Rīgas domes 2011. gada 1. marta saistošo noteikumu Nr. 114 “Rīgas valstspilsētas pašvaldības nolikums” 110. punktu, Rīgas domes 2011. gada 18. janvāra nolikumu Nr. 92 „Rīgas domes Mājokļu un vides departamenta nolikums” un Rīgas domes priekšsēdētāja 2022. gada 28. februāra rīkojumu Nr. RD-22-112-p “Par E.Pelša atvaļinājumu”, no vienas puses un

SIA “I.T. Soil”, juridiskā adrese: Bīskapa gāte 2, Rīga, LV-1050, reģistrācijas Nr. 40003600332, (turpmāk – Izpildītājs), valdes locekļa Jāņa Blūma personā, kurš rīkojas uz sabiedrības statūtu pamata, no otras puses, bet abi kopā turpmāk tekstā – Puses, bet katrs atsevišķi – Puse, pamatojoties uz atklātā konkursa „Sabiedrisko tualešu noma un videi draudzīga apsaimniekošana Rīgā, 11. novembra krastmalā” (identifikācijas Nr. RD DMV 2021/94) (turpmāk - Iepirkums) rezultātiem, Izpildītāja iesniegto piedāvājumu Iepirkumā, bez viltus, maldības un spaidiem, ievērojot normatīvo aktu prasības, noslēdz šādu līgumu, noslēdz šādu līgumu:

1. Līguma priekšmets

1.1. Pasūtītājs nomā, bet Izpildītājs apņemas iznomāt 2 (divas) īslaicīgās lietošanas būves sabiedriskās tualetes, Rīgā, 11. novembra krastmalā krustojumā ar Poļu gāti, kadastra Nr. 0100 002 8006 un 11. novembra krastmalā krustojumā ar Bīskapa gāti, kadastra Nr. 0100 007 2011. (turpmāk tekstā – sabiedriskās tualetes), un Izpildītājs veic videi draudzīgu sabiedrisko tualešu apkalpošanu (turpmāk tekstā – Darbs), atbilstoši šī līguma noteikumiem.

1.2. Šī līguma 1.1. apakšpunktā minētā sabiedrisko tualešu noma un Darbs izpildāms saskaņā ar: 1. pielikumu „Tehniskā specifikācija”, 2. pielikumu „Finanšu piedāvājums” un 3. pielikumu “Tehniskais piedāvājums” (*šim līgumam pievienots, kā atsevišķa teksta datne*),

kas ir šī līguma neatņemamas sastāvdaļas.

1.3. Iepirkuma nolikums Pusēm ir saistošs šī līguma izpildē.

2. Pušu tiesības un pienākumi

2.1. Pusēm savas šajā līgumā noteiktās tiesības jāizmanto un pienākumi jāpilda godprātīgi.

2.2. Puses savstarpēji ir atbildīgas par otram Pusei nodarītajiem zaudējumiem, ja tie radušies vienas Puses vai tās darbinieku, kā arī šīs Puses šī līguma izpildē iesaistīto trešo personu darbības vai bezdarbības, tai skaitā rupjas neuzmanības, ļaunā nolūkā izdarīto darbību vai nolaidības rezultātā.

2.3. Izpildītāja tiesības un pienākumi:

2.3.1. šī līguma ietvaros kvalitatīvi un savlaicīgi veikt visu Darbu ar saviem spēkiem, t.i. ar savām ierīcēm un videi draudzīgiem, kvalitatīviem materiāliem, izmantojot savas profesionālās iemaņas, ar tādu rūpību, kādu var sagaidīt no krietna un rūpīga uzņēmēja;

2.3.2. ievērot visas normatīvajos aktos noteiktās prasības, kā attiecībā uz veicamo Darbu un sabiedrisko tualešu nomu, tā arī attiecībā uz ugunsdrošības un apkārtējās vides aizsardzības noteikumiem;

2.3.3. veikt sabiedrisko tualešu nomu un Darbu saskaņā ar šī līguma noteikumiem un ievērot Latvijas Republikas likumu, Ministru kabineta noteikumu un citu normatīvo aktu, kas nosaka ar šo līgumu uzdotā Darba veikšanu saistītās prasības, kā arī Pasūtītāja ieteikumus un norādījumus attiecībā uz veicamo Darbu un sabiedrisko tualešu nomu;

***ŠIS DOKUMENTS IR PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU**

2.3.4. pēc Pasūtītāja pieprasījuma sniegt informāciju par sabiedrisko tualesu nomas un Darba izpildes gaitu;

2.3.5. ja Darba veikšanas gaitā tiek atklāts, ka izpildītais Darbs veikts nepieņemamā kvalitātē un/vai neatbilst Pasūtītāja prasībām, kas noteiktas ar šo līgumu, novērst norādītos trūkumus par saviem līdzekļiem un Pasūtītāja norādītājā termiņā;

2.3.6. brīdināt Pasūtītāju pirms konkrēto darbu sākuma par šajā līgumā neparedzētiem apstākļiem, kas var ietekmēt sabiedrisko tualesu nomu un Darba izpildi, vienlaicīgi iesniedzot savus priekšlikumus situācijas risinājumam. Pasūtītājs vienpersoniski izlemj jautājumu par risinājumu šajā punktā paredzētajās situācijās;

2.3.7. 20 (divdesmit) darba dienu laikā pēc sabiedrisko tualesu uzstādīšanas un nodošanas ekspluatācijā dienas, iesniegt Pasūtītājam līguma kopijas (kas apliecinātas spēkā esošo normatīvo aktu noteiktā kārtībā), kas noslēgtas starp Izpildītāju un atkritumu apsaimniekošanas uzņēmumu, ūdens un kanalizācijas pakalpojumu sniedzēju un elektroenerģijas pakalpojumu sniedzēju;

2.3.8. visā šī līguma darbības laikā īpašumtiesības uz sabiedriskajām tualetēm saglabā Izpildītājs. Pēc šī līguma termiņa beigām vai pirmstermiņa līguma laušanas gadījumā, Izpildītājam ir pienākums nekavējoties, bet ne ilgāk, kā 2 (divu) kalendāro nedēļu laikā, demontēt sabiedriskās tualetes, kā arī pēc līguma izpildes par saviem finanšu līdzekļiem sakopt teritoriju, kura tika izmantota šajā līgumā paredzētā Darba veikšanai un sabiedrisko tualesu nomai;

2.3.9.5 (piecu) mēnešu laikā no šī līguma noslēgšanas dienas veikt sabiedrisko tualesu projekta izstrādi un saskaņošanu Rīgas domes Pilsētas attīstības departamentā un Nacionālo kultūras mantojuma pārvaldē.

2.4. Pasūtītāja tiesības un pienākumi:

2.4.1. Pasūtītājs pēc Darba pabeigšanas pieņem Darbu no Izpildītāja šajā līgumā noteiktajā kārtībā;

2.4.2. Pasūtītājam ir pienākums norēķināties ar Izpildītāju par šajā līgumā kvalitatīvi izpildītu, saskaņotu un pieņemtu Darbu un sabiedrisko tualesu nomu;

2.4.3. Pasūtītājam ir tiesības 5 (piecu) darba dienu laikā izteikt Izpildītājam pretenzijas attiecībā uz Darba izpildi, iesniedzot Izpildītājam pretenziju. Pretenzijā Pasūtītājs vai tā 8.1. apakšpunktā pilnvarotā persona:

2.4.3.1. norāda Darbā konstatētos trūkumus;

2.4.3.2. nosaka termiņu (kas nevar būt īsāks par 3 (trīs) darba dienām), kurā Izpildītājam ir pienākums novērst trūkumus veicamajā Darbā par saviem finanšu līdzekļiem.

2.5. Pasūtītājs ir tiesīgs kontrolēt šī līguma noteikumu izpildi.

2.6. Izpildītājam, saskaņā ar Ministru kabineta 2017. gada 20. jūnija noteikumu Nr.353 "Prasības zaļajam publiskajam iepirkumam un to piemērošanas kārtība" 1.pielikuma 5.7. apakšpunktu "ZPI prasības un kritēriji tīrīšanas pakalpojumiem", ir pienākums:

2.6.1. pēc pirmajiem 6 (sešiem) šī līguma darbības mēnešiem Izpildītājam rakstiski jāiesniedz Pasūtītājam pārskats, norādot izmantoto tīrīšanas līdzekļu nosaukumus un daudzumu. Attiecībā uz produktiem, kas nav minēti sākotnējā piedāvājumā, Izpildītājs iesniedz vajadzīgos pierādījumus par atbilstību tehniskajām specifikācijām.

2.6.2. visam Izpildītāja tīrīšanas pakalpojumu sniegšanā nodarbinātajam personālam nodrošināt regulāru kvalifikācijas celšanu tādu darbu veikšanā, kas saistīti ar šī līguma priekšmetu. Kvalifikācijas celšanas pasākumiem jāaptver apmācības par tīrīšanas līdzekļiem, metodēm, aprīkojumu un izmantojamām ierīcēm, kā arī atkritumu apsaimniekošanas jautājumi un veselības, drošības un vides aizsardzības aspekti.

2.7. Pasūtītājam ir tiesības pēc Izpildītāja rakstiska pamatojuma iesniegšanas, kas iesniegts ne ātrāk, kā pēc 12 (divpadsmit) mēnešiem pēc šī līguma spēkā stāšanās dienas, vienu reizi gadā, ievērojot inflācijas procesu atbilstoši Latvijas Republikas Centrālās statistikas pārvaldes fiksētajam patēriņa cenu pārmaiņu indeksam (inflācijas koeficientam) konkrētajā nozarē, veikt līgumcenas izmaiņas.

3. Līguma summa un norēķinu kārtība

*ŠIS DOKUMENTS IR PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU

3.1. Kopējā atlīdzība **mēnesī** par šī līguma 1.1. apakšpunktā paredzēto:

3.1.1. **Darbu** tiek noteikta kā līgumcena – **1975.56 EUR** (viens tūkstotis deviņi simti septiņdesmit pieci *euro* un 56 centi) un pievienotās vērtības nodoklis (turpmāk - PVN 21%) – **414.87 EUR** (četri simti četrpadsmit *euro* un 87 centi), **kopā (t.sk. PVN 21%) – 2390.43 EUR** (divi tūkstoši trīs simti deviņdesmit *euro* un 43 centi). Līgumcenā iekļautas visas izmaksas, kas saistītas ar šī līguma izpildi. Avanss nav paredzēts.

3.1.2. Sabiedrisko tualesu nomu tiek noteikta kā līgumcena – **1660.80 EUR** (viens tūkstotis seši simti sešdesmit *euro* un 80 centi) un PVN 21% - **348.77 EUR** (trīs simti četrdesmit astoņi *euro* un 77 centi), **kopā (t.sk. PVN 21%) – 2009.57 EUR** (divi tūkstoši deviņi *euro* un 57 centi). Līgumcenā iekļautas visas izmaksas, kas saistītas ar šī līguma izpildi, t.sk., sabiedrisko tualesu uzstādīšana un demontāža. Avanss nav paredzēts. Šī līguma 3.1.1. un 3.1.2. apakšpunktā noteiktā līgumcena tiek piemērota no dienas, kad sabiedriskās tualetes ir normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā nodotas ekspluatācijā.

3.2. Darbu samaksas kārtība:

3.2.1. Izpildītājs atskaiti par iepriekšējā kalendārajā mēnesī faktiski paveiktajiem Darbiem un to apjomiem iesniedz Pasūtītāja pārstāvim, kas norādīts šī līguma 8.1. apakšpunktā, kurš 5 (piecu) darba dienu laikā to pārbauda un apliecina atskaites atbilstību faktiskajai situācijai sabiedriskajās tualetēs, tālāk nododot Pasūtītājam apstiprināšanai, apliecinājuma rezultātu iepriekš saskaņojot ar Izpildītāju;

3.2.2. Izpildītājs, pamatojoties uz Pasūtītāja apstiprinātu atskaiti par iepriekšējā kalendārajā mēnesī faktiski paveiktajiem Darbiem un to apjomiem, sagatavo atbilstošu rēķinu un iesniedz to Pasūtītājam.

3.2.3. Šī līguma izmaksas atbilst šī līguma 2. pielikumam „Finanšu piedāvājums”, un tajā ietilpst visas ar šajā līgumā noteikto prasību izpildi saistītās izmaksas;

3.2.4. Šī līguma 2. pielikumā „Finanšu piedāvājums” noteiktās vienību cenas netiek mainītas.

3.3. Rēķina formāts un iesniegšanas kārtība:

3.3.1. Izpildītājs sagatavo grāmatvedības attaisnojuma dokumentus elektroniskā formātā (turpmāk - elektronisks rēķins), atbilstoši Rīgas valstspilsētas pašvaldības portālā www.eriga.lv, sadaļā „Rēķinu iesniegšana” norādītajai informācijai par elektroniskā rēķina formātu;

3.3.2. Elektroniskos rēķinus apmaksai Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam, izvēloties vienu no sekojošiem rēķina piegādes kanāliem:

3.3.2.1. izveido programmatūru datu apmaiņai starp Izpildītāja norēķinu sistēmu un Rīgas valstspilsētas pašvaldības vienoto informācijas sistēmu;

3.3.2.2. augšupielādē rēķinu failus portālā www.eriga.lv, atbilstoši portālā www.eriga.lv, sadaļā „Rēķinu iesniegšana” norādītajai informācijai par elektroniskā rēķina formātu;

3.3.2.3. izmanto Web formas portālā www.eriga.lv, sadaļā „Rēķinu iesniegšana” manuālai rēķinu ievadei.

3.3.3. Šajā līgumā noteiktā kārtībā iesniegts elektronisks rēķins nodrošina Pusēm elektroniskā rēķina izcelsmes autentiskumu un satura integritāti.

3.3.4. Elektroniskā rēķina apmaksas termiņš ir 21 (divdesmit vienas) kalendārās dienas laikā no dienas, kad Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam elektronisku rēķinu, atbilstoši portālā www.eriga.lv, sadaļā „Rēķinu iesniegšana” norādītajai informācijai par elektroniskā rēķina formātu;

3.3.5. Elektroniskā rēķina apmaksas termiņu skaita no dienas, kad Izpildītājs, atbilstoši pašvaldības portālā www.eriga.lv, sadaļā „Rēķinu iesniegšana” norādītajai informācijai par elektroniskā rēķina formātu, ir iesniedzis Pasūtītājam elektronisku rēķinu, ar nosacījumu, ka Izpildītājs ir iesniedzis pareizi, atbilstoši šī līguma nosacījumiem, aizpildītu elektronisko rēķinu un Pasūtītājs to ir pieņēmis apmaksai;

3.3.6. Izpildītājam ir pienākums pašvaldības portālā www.eriga.lv sekot līdzi iesniegtā elektroniskā rēķina apstrādes statusam;

3.3.7. Ja Izpildītājs ir iesniedzis nepareizi aizpildītu un/vai šajā līguma nosacījumiem

*ŠIS DOKUMENTS IR PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU

neatbilstošu elektronisko rēķinu, Pasūtītājs šādu rēķinu apmaksai nepieņem un neakceptē. Izpildītājam ir pienākums iesniegt atkārtoti pareizi un šī līguma nosacījumiem atbilstoši aizpildītu elektronisko rēķinu. Šādā situācijā, elektroniskā rēķina apmaksas termiņu skaita no dienas, kad Izpildītājs ir iesniedzis atkārtoto elektronisko rēķinu.

3.4. Samaksu par izpildītajiem Darbiem un sabiedrisko tualešu nomu izdara, pārskaitot naudas līdzekļus Izpildītāja bankas norēķinu kontā. Pierādījums attiecīgu norēķinu (samaksas) veikšanai, saskaņā ar šo līgumu, ir maksājuma uzdevums ar bankas atzīmi par atbilstošas naudas summas pārskaitīšanu uz Izpildītāja bankas kontu;

3.5. Nekvalitatīvi veikts Darbs netiek apmaksāts/a, un trūkumi Darbā, kas var tikt atklāti arī pēc Darba izpildes, kā arī zaudējumi, kas radušies Pasūtītājam vai trešajai personai Izpildītāja vai tā darbinieku un/vai šī līguma izpildē iesaistīto trešo personu darbības vai bezdarbības, tai skaitā rupjas neuzmanības, ļaunā nolūkā izdarīto darbību vai nolaidības rezultātā, Izpildītājam jānovērš vai jāatlīdzina ne vēlāk kā 15 (piecpadsmit) kalendāro dienu laikā no trūkumu konstatēšanas brīža par saviem finanšu līdzekļiem, un šo līdzekļu piedziņu Izpildītājs nevar vērst pret Pasūtītāju.

3.6. Šī līguma 2.3.5., 2.3.7. apakšpunkta, 2.6. un 3.5. apakšpunkta, un 3.3.4. apakšpunktā noteiktā termiņa neievērošana tiek kompensēta ar līgumsodu no vainīgās Puses 0,1 % apmērā no šī līguma 3.1.1. un 3.1.2. apakšpunktā notiktās kopējās līgumcenas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10 % no šī līguma 3.1.1. un 3.1.2. apakšpunktā notiktās kopējās līgumcenas.

3.7. Līgumsoda samaksa neatbrīvo no pienākuma pienācīgi izpildīt saistību.

3.8. Ja saskaņā ar normatīvajiem aktiem tiek no jauna ieviesti, palielināti vai samazināta nodokļu likme, tad maksas apmērs tiek koriģēts sākot ar dienu, kāda noteikta attiecīgajos normatīvajos aktos.

3.9. Pasūtītājam ir tiesības ieskaita kārtībā samazināt samaksājamo naudas summu Izpildītājam par Darbu un sabiedrisko tualešu nomu tādā apmērā, kāda ir šajā līgumā noteiktajā kārtībā aprēķinātā līgumsoda summa un šī līguma, izpildes gaitā Pasūtītājam radīto zaudējumu summa.

3.10. Ja šajā līgumā noteiktajā kārtībā aprēķināto līgumsodu nav iespējams ieturēt ieskaita kārtībā, vai tas netiek ieturēts ieskaita kārtībā, tad Izpildītājam, tas jāsamaksā 15 (piecpadsmit) kalendāro dienu laikā no Pasūtītāja rakstveida pieprasījuma un rēķina saņemšanas dienas.

4. Līguma izpildes termiņš, grozījumi un tā pārtraukšanas kārtība

4.1. **Šis līgums ir noslēgts uz 5 (pieciem) gadiem. Šis līgums stājas spēkā 2022. gada 07. aprīlī un ir spēkā līdz 2027. gada 06. aprīlim (ieskaitot).**

4.2. Šī līguma termiņa beigas neietekmē Pušu atbildības pienākumu, proti, atbildība par šī līguma pārkāpumiem var iestāties arī pēc šī līguma darbības beigām.

4.3. Vienpusēja atkāpšanās no šī līguma nav pieļaujama, izņemot šajā līgumā un Latvijas Republikas spēkā esošos normatīvajos aktos noteiktā kārtībā.

4.4. Pasūtītājs ir tiesīgs vienpusīgi lauzt šo līgumu pirms termiņa, rakstiski brīdinot otro Pusi vismaz 20 (divdesmit) kalendārās dienas iepriekš, ja Izpildītājs:

4.4.1. atkārtoti un/vai nepamatoti nepilda savus šajā līgumā noteiktos pienākumus;

4.4.2. ir nodevis savu tiešo funkciju veikšanu ar Pasūtītāju nesaskaņotam apakšuzņēmējam;

4.4.3. veic Darbu neatbilstoši norādītajam Darba uzdevumam, kas neatbilst piedāvājumam vai šī līguma noteikumiem;

4.4.4. normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā ir atzīts par maksātnespējīgu vai pieņemts lēmums par Izpildītāja likvidāciju vai ir apturēta Izpildītāja saimnieciskā darbība.

4.5. Pasūtītājs ir tiesīgs vienpusīgi lauzt šo līgumu pirms termiņa, rakstiski brīdinot otro Pusi vismaz 2 (divas) kalendārās dienas iepriekš, ja Izpildītājs:

4.5.1. neievēro šī līguma 1. pielikuma „Tehniskā specifikācija” 2.4. apakšpunktā noteikto sanitārās apkopes darba laikus un nenodrošina apkopēja klātbūtni norādītajā darba laikā;

4.5.2. neveic sabiedrisko tualetu uzkopšanu 3 (trīs) kalendārās dienas pēc kārtas un/vai sabiedriskās tualetes tehnisku iemeslu vai citu iemeslu dēļ nestrādā 3 (trīs) kalendārās dienas pēc kārtas, par ko Pasūtītājs ir sastādījis aktus.

4.6. Izpildītājs ir tiesīgs vienpusēji lauzt šo līgumu pirms termiņa, rakstiski brīdinot otro Pusi vismaz 20 (divdesmit) kalendārās dienas iepriekš, ja Pasūtītājs:

4.6.1. nav veicis samaksu par padarīto Darbu 2 (divus) kalendāros mēnešus pēc kārtas;

4.6.2. atkārtoti un/vai nepamatoti nepilda savus šajā līgumā noteiktos pienākumus.

4.7. Puses neatlīdzina otrai Pusei zaudējumus, kas radušies, kādai no Pusēm, izmantojot savas šī līguma 4.4., 4.5. un 4.6. apakšpunktā noteiktās tiesības.

4.8. Šo līgumu var papildināt, grozīt vai pārtraukt, Pasūtītājam un Izpildītājam savstarpēji vienojoties, ievērojot Publisko iepirkumu likuma 61. panta noteikumus.

4.9. Jebkurus šī līguma grozījumus vai papildinājumus Puses noformē rakstveidā, un tie kļūst par šī līguma neatņemamām sastāvdaļām.

4.10. Šī līguma grozījumi ir pieļaujami, ja tie nemaina šī līguma vispārējo raksturu (veidu un iepirkuma procedūras dokumentos noteikto mērķi) un atbilst vienam no šādiem gadījumiem:

4.10.1. grozījumi ir nebūtiski;

4.10.2. grozījumi ir būtiski un tiek izdarīti tikai šī līguma 4.11. apakšpunktā minētajos gadījumos;

4.10.3. grozījumi tiek izdarīti šī līguma 4.12. apakšpunktā minētajā gadījumā neatkarīgi no tā, vai tie ir būtiski vai nebūtiski.

4.11. Šī līguma grozījumi ir būtiski jebkurā no šādiem gadījumiem:

4.11.1. grozītie šī līguma noteikumi, ja tie būtu bijuši paredzēti Iepirkuma dokumentos, pieļautu atšķirīgu piedāvājumu iesniegšanu vai citu pretendentu dalību vai izvēli Iepirkuma procedūrā;

4.11.2. ekonomiskais līdzsvars (piemēram, risku sadalījums un tos kompensējošie līdzekļi), ko paredz šis līgums, tiek mainīts Iepirkuma uzvarētāja – Izpildītāja interesēs;

4.11.3. Šī līguma priekšmetā ietver pakalpojumus, ko neparedz sākotnēji noslēgtais pakalpojuma līgums (šis līgums);

4.11.4. Izpildītāju aizstāj ar citu izpildītāju.

4.12. Būtiski šī līguma grozījumi ir pieļaujami šādos gadījumos:

4.12.1. Iepirkuma dokumenti un šis līgums skaidri un nepārprotami paredz grozījumu iespēju, nosacījumus, ar kādiem grozījumi ir pieļaujami, grozījumu apjomu un būtību. Šādi noteikumi par grozījumiem var attiekties uz līgumcenas pārskatīšanu, izvēles iespēju izmantošanu, kā arī uz citiem šī līguma izpildes aspektiem;

4.12.2. Pasūtītājam ir nepieciešami papildu pakalpojumi, kas nebija iekļauti sākotnējā Iepirkumā, un Izpildītāja maiņa radītu būtisku izmaksu pieaugumu, un to nevar veikt tādu ekonomisku vai tehnisku iemeslu dēļ kā aizvietojamība vai savietojamība ar jau sākotnējā iepirkumā iegādāto aprīkojumu, pakalpojumiem, vai piegādātāja maiņa radītu ievērojamas grūtības;

4.12.3. Šī līguma grozījumi ir nepieciešami tādu iemeslu dēļ, kurus Pasūtītājs iepriekš nevarēja paredzēt;

4.12.4. Izpildītāju aizstāj ar citu izpildītāju atbilstoši komercietisību jomas normatīvo aktu noteikumiem par komersantu reorganizāciju un uzņēmuma pāreju, un šis Izpildītājs atbilst paziņojumā par līgumu vai Iepirkuma dokumentos noteiktajām kvalifikācijas prasībām, un uz to neattiecas Publisko iepirkumu likuma 42. panta pirmajā daļā paredzētie izslēgšanas noteikumi, kā arī tie Publisko iepirkumu likuma 42. panta otrajā daļā paredzētie izslēgšanas noteikumi, kurus Pasūtītājs sākotnēji ietvēris paziņojumā par līgumu vai Iepirkuma dokumentos.

4.12.5. Šī līguma grozījumi ir pieļaujami, ja šī līguma grozījumu vērtība, ko noteic kā visu secīgi veikto grozījumu naudas vērtību summu (neņemot vērā to grozījumu vērtību, kuri izdarīti saskaņā ar šī līguma 4.10., 4.11. un 4.12. apakšpunktu), vienlaikus nesasniedz 10 % (desmit procentus) no sākotnējās šī līguma summas.

4.13. Puses var veikt būtiskus šī līguma grozījumus, kuru veikšana ir pieļaujama saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 61. pantu, ja šī līguma izpildes gaitā radusies un iepriekš objektīvi neparedzama nepieciešamība:

4.13.1. izslēgt Darbus, kas sākotnēji tika iekļauti tehniskajā specifikācijā, bet kuru apjoms ir samazinājies, piemēram, nepilnību dēļ tehniskajā specifikācijā;

4.13.2. iekļaut Darbus, tajā skaitā tādus, kas jau sākotnēji tika iekļauti tehniskajā specifikācijā, bet kuru apjoms ir palielinājies, piemēram, nepilnību dēļ tehniskajā specifikācijā. Šādu Darbu izmaksas var tik segtas papildus šī līguma pamatsummai, neveicot jaunu iepirkumu;

4.14. Puses nekavējoties, bet ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienu laikā no šādu apstākļu konstatēšanas dienas, informē viens otru, ja:

4.14.1. starp šī līguma dokumentiem ir pretrunas;

4.14.2. šī līguma dokumentos sniegtie dati atšķiras no reālajiem apstākļiem;

4.14.3. šī līguma dokumenti ir nepilnīgi vai kļūdaini;

4.14.4. ir mainījušies šī līguma izpildei nozīmīgi apstākļi vai radušies jauni.

4.15. Puses 5 (piecu) darba dienu laikā rakstveidā informē viens otru par apstākļiem (izmaiņām), kuri var ietekmēt šī līguma būtiskos noteikumus. Ja Izpildītājs 14 (četrpadsmit) kalendāra dienu laikā no dienas, kad viņam ir kļuvuši zināmi apstākļi, kas ļauj prasīt šī līguma izpildes pagarinājumu vai papildus samaksu, nav iesniedzis Pasūtītājam motivētu pamatojumu, Izpildītājs zaudē tiesības uz termiņa pagarinājumu vai papildu samaksu.

4.16. Pasūtītājam ir tiesības jebkurā laikā vienpusēji atkāpties no šī līguma bez zaudējumu atlīdzināšanas Izpildītājam, tajā skaitā:

4.16.1. ja šī līguma izpildes laikā pret Izpildītāju ir piemērotas starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas Eiropas Savienības vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts noteiktās sankcijas, rakstveidā brīdinot par to Izpildītāju vismaz 5 (piecas) kalendārās dienas iepriekš un samaksājot Izpildītājam par faktiski līdz šī līguma izbeigšanas brīdim šī līguma noteikumiem atbilstoši veiktajiem Darbiem šajā līgumā noteiktajā kārtībā;

4.16.2. ja Pasūtītāja reorganizācijas rezultātā Pasūtītāja funkcijas, kas saistītas ar šī līguma priekšmetu tiek nodotas citai Rīgas valstspilsētas pašvaldības institūcijai (departamentam, aģentūrai u.c.) vai Rīgas valstspilsētas pašvaldības kapitālsabiedrībai, rakstveidā brīdinot par to Izpildītāju vismaz 30 (trīsdesmit) kalendārās dienas iepriekš un samaksājot Izpildītājam par faktiski līdz šī līguma izbeigšanas brīdim šī līguma noteikumiem atbilstoši veiktajiem Darbiem šajā līgumā noteiktajā kārtībā.

4.17. Šis līgums zaudē spēku pēc tam, kad ir notecējis šī līguma 2.3.9. apakšpunktā atrunātais termiņš.

5. Apakšuzņēmēji

5.1. Izpildītājam nav tiesīgs bez saskaņošanas ar Pasūtītāju šī līguma izpildē iesaistīt apakšuzņēmēju.

5.2. Pasūtītājs nepiekrīt jauna apakšuzņēmēja piesaistei gadījumā, kad šādas izmaiņas, ja tās tiktu veiktas sākotnējā piedāvājumā, būtu ietekmējušas piedāvājuma izvēli atbilstoši Iepirkumā dokumentos noteiktajiem piedāvājuma izvērtēšanas kritērijiem.

5.3. Pārbaudot jaunā apakšuzņēmēja atbilstību, Pasūtītājs piemēro Publisko iepirkumu likuma 42. panta noteikumus. Publisko iepirkumu likuma 42. panta trešajā daļā minētos termiņus skaita no dienas, kad līgums par apakšuzņēmēju piesaisti rakstiski iesniegts Pasūtītājam.

5.4. Pasūtītājs pieņem lēmumu atļaut vai atteikt Iepirkumā izraudzītā Izpildītāja jauna apakšuzņēmēju iesaistīšanu šī līguma izpildē iespējami īsā laikā, bet ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā pēc tam, kad saņēmis visu informāciju un dokumentus, kas nepieciešami lēmuma pieņemšanai saistībā ar Izpildītāja apakšuzņēmēju.

6. Nepārvarama vara

*ŠIS DOKUMENTS IR PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU

6.1. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par šī līguma pilnīgu vai daļēju neizpildi, ja šāda neizpilde radusies nepārvaramas varas vai ārkārtēju rakstura apstākļu rezultātā, kuru darbība sākusies pēc šī līguma noslēgšanas un kurus nevarēja iepriekš ne paredzēt ne novērst. Pie nepārvaramas varas vai ārkārtējas situācijas pieskaitāmi: stihiskas nelaimes, avārijas, katastrofas, epidēmijas, kara darbība, streiki, iekšējie nemieri, blokādes, varas un pārvaldes institūciju rīcība normatīvu aktu, kas būtiski ierobežo un aizskar Pušu tiesības un ietekmē uzņemtās saistības, pieņemšanā un šādu normatīvo aktu stāšanās spēkā.

6.2. Pusei, kas atsaucas uz nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu darbību, nekavējoties par šādiem apstākļiem rakstveidā jāziņo otrai Pusei. Ziņojumā jānorāda, kādā termiņā pēc viņa uzskata ir iespējama un paredzama līguma saistību izpilde. Pēc otras Puses pieprasījuma, šādam ziņojumam jāpievieno izziņa, kuru izsniegusi kompetenta institūcija un kura satur ārkārtējo apstākļu darbības apstiprinājumu un to raksturojumu.

6.3. Ja šī līguma 6.1. apakšpunktā minētie apstākļi turpinās ilgāk kā 2 (divus) mēnešus, jebkura Puse ir tiesīga atteikties no šajā līgumā noteiktām saistībām, un neviena no Pusēm nav tiesīga prasīt zaudējuma atlīdzināšanu.

6.4. Pusēm ir pienākums vienoties par rīcību, lai mazināta šī līguma 6.1. apakšpunktā minēto apstākļu rezultātā radītās nelabvēlīgās sekas katrai Pusei.

7. Vispārīgie noteikumi

7.1. Šis līgums ir spēkā līdz Pušu saistību pilnīgai izpildei.

7.2. Šis līgums ir saistošs Pušu administratoriem, darbiniekiem un juridiskajiem tiesību pārņēmējiem.

7.3. Visi pielikumi, papildinājumi un grozījumi šim līgumam stājas spēkā tikai tad, ja tie noformēti rakstiski un tos parakstījušas abas šī līguma Puses vai to pilnvarotās personas.

7.4. Visus jautājumus, kas nav atrunāti šajā līgumā, Puses risina, savstarpēji vienojoties, ievērojot spēkā esošo Latvijas Republikas normatīvu aktu prasības.

7.5. Pušu strīdi tiek izskatīti savstarpēji vienojoties, bet, ja vienošanās netiek panākta – tiesā Latvijas Republikas spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

7.6. Pušu rekvizītu, juridiskās adreses vai kādas citas informācijas, kas var ietekmēt šajā līgumā paredzēto saistību izpildi, izmaiņu gadījumā attiecīgai Pusei 3 (trīs) darba dienu laikā rakstveidā jāpaziņo otrai Pusei par notikušām izmaiņām.

7.7. Informācijas apmaiņa starp Pusēm notiek rakstveidā. Nekādas mutiskas vienošanās vai pieprasījumi netiks uzskatīti par saistošiem nevienai no Pusēm.

7.8. Ja rakstveida informāciju sūta pa pastu, uzskatāms, ka informācija adresātam paziņota septītajā dienā pēc tās nodošanas pastā. Šaubu gadījumā Pusei, kura sūta informāciju, jāpierāda, kad sūtījums nodots pastā. Ja adresāts apgalvo, ka viņš pastā nodoto informāciju nav saņēmis, viņam šis apgalvojums jāpamato, minot ticamus iemeslus.

7.9. Šis līgums un tā pielikumi ir sastādīti elektroniski latviešu valodā uz **30 (trīsdesmit) lapām**. Šis līgums un tā pielikumi ir parakstīti ar drošiem elektroniskajiem parakstiem, kas satur laika zīmogus. Abpusēji parakstīts līgums glabājas pie abām Pusēm.

8. Citi noteikumi

8.1. Pasūtītāja pilnvarotā persona šī līguma izpildei un šajā līgumā atrunāto aktu parakstīšanai ir Rīgas domes Mājokļu un vides departamenta Apsaimniekošanas pārvaldes Lokālo kanalizācijas sistēmu un vides objektu nodaļas vadītājs **Māris Stabulnieks** (tālrunis: 67105320, mobilais tālrunis: 29221758, e-pasts: maris.stabulnieks@riga.lv). Pasūtītāja atbildīgās personas prombūtnē šajā līgumā atrunātos aktus ir tiesīgs parakstīt cits Pasūtītāja norīkots darbinieks. Pasūtītāja pārstāvim ir tiesības, nepārkāpjot šī līguma robežas, risināt visus ar šī līguma izpildi saistītos operatīvos jautājumus, organizēt un kontrolēt šī līguma izpildes gaitu, tajā skaitā, bet ne tikai veikt komunikāciju ar Izpildītāju, pieprasīt no Izpildītāja informāciju, sniegt informāciju Izpildītājam, nodrošināt ar šī līgumu saistītās dokumentācijas (nodošanu/ pieņemšanu), organizēt Darba

pieņemšanu, dot norādījumus par šī līgumā noteiktā Darba izpildi, kā arī veikt citas darbības, kas saistītas ar pienācīgu šajā līgumā paredzēto saistību izpildi, bet tas nav pilnvarots, izdarīt grozījumus un papildinājumus šajā līgumā, ieskaitot, grozīt šī līguma līgumcenu.

8.2. Izpildītājs par atbildīgo šī līguma saistību izpildes organizēšanai un nodrošināšanai norīko SIA "I.T. Soil" pārstāvi **Armands Možeiko**, tālrunis: 25184769, e-pasta adrese: itsoil@itsoil.lv.

8.3. Pušu pārstāvji ir atbildīgi par Puses saistību izpildes nodrošināšanu, tai skaitā, par ik mēneša atskaišu, iesniegšanu un parakstīšanu atbilstoši šī līguma prasībām, savlaicīgu rēķinu iesniegšanu, pieņemšanu, apstiprināšanu un nodošanu apmaksai.

9. Pušu rekvizīti un paraksti

PASŪTĪTĀJS

Rīgas domes Mājokļu un vides departaments

Brīvības ielā 49/53, Rīga, LV-1010, Latvija

Tālrunis: 67012451

e-pasts: dmv@riga.lv

Norēķinu rekvizīti:

Rīgas valstspilsētas pašvaldība

Adrese: Rātslaukums 1, Rīga, LV-1539

NMR kods: 90011524360

PVN reģ. Nr.: LV90011524360

RD iestāde: *Mājokļu un vides departaments*

RD iestādes adrese: *Brīvības iela 49/53, Rīga, LV-1010*

RD iestādes kods: 209

Konta Nr. LV32RIKO0023300005100

Luminor Bank AS Latvijas filiāle

Kods: RIKOLV2X

Direktora p.i. Kristīne Namniece*

IZPILDĪTĀJS

SIA "I.T. Soil"

Bīskapa gāte 2, Rīga, LV-1050

Tālrunis: +371-25184769

E-pasts elektronisko dokumentu saņemšanai:

itsoil@itsoil.lv

Vienotais reģistrācijas Nr.:40003600332

PVN maksātāja Nr.: LV40003600332

Bankas konta Nr.: LV73RIKO0002930284983

Banka: Luminor bank AS Latvijas filiāle

Bankas kods: RIKOLV2X

Valdes loceklis Jānis Blūms*

TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA**Atklāta konkursa****“Sabiedrisko tualešu noma un videi draudzīga apsaimniekošana Rīgā, 11.novembra krastmalā”
identifikācijas Nr. RD DMV 2021/94****I PRASĪBAS NOMĀJAMĀM SABIEDRISKAJĀM TUALETĒM**

Sabiedriskajām tualetēm jāatbilst Ministru kabineta 19.08.2014. noteikumiem Nr. 500 „Vispārīgie būvnoteikumi”.

1.1. Vieta. Sabiedriskās tualetes paredzēts uzstādīt Rīgas valstspilsētas daļā:

1.1.1. 11. novembra krastmalā krustojumā ar Poļu gāti, uz zemes gabala ar kadastra numuru 0100 002 8006. Sabiedriskās tualetes novietošanai paredzamais zemes gabala laukums ir 8,5 m²;

1.1.2. 11. novembra krastmalā krustojumā ar Bīskapa gāti, uz zemes gabala ar kadastra numuru 0100 007 2011. Sabiedriskās tualetes novietošanai paredzamais zemes gabala laukums ir 8,5 m².

1.2. Dizains. Sabiedriskās tualetes būves ārējam izskatam (dizainam) ir jānodrošina tās iekļaušanās Vecrīgas arhitektoniskajā vidē. Nakts stundās būvei jābūt ārēji apgaismotai, lai to var pamanīt. Iekšējam interjeram ir jābūt pēc iespējas vienkāršākam ar patīkama komforta iespaidu.

1.3. Būvei izvirzītās prasības.

1.3.1. **Plānojums.** Sabiedriskajā tualetē ir jābūt:

1.3.1.1.1 (vienai) kabīnei personām ar īpašām vajadzībām;

1.3.1.2.1 (vienai) standarta kabīnei;

1.3.1.3.1 (viena) servisa telpai.

1.3.2. **Standarta kabīne:**

1.3.2.1.1 (viens) iebūvējams nerūsējošā tērauda pašmazgājošs klozetpods komplektā ar sēdekli.

1.3.2.2.1 (viena) iebūvējama rokas un automātiskā skalojamā ūdens padeve klozetpodam.

1.3.2.3.1 (viens) automātisks siltā gaisa roku žāvētājs no nerūsējošā tērauda, piestiprināts pie karkasa statnēm.

1.3.2.4.1 (viens) šķidro ziepju dozators no nerūsējošā tērauda, piestiprināts pie karkasa statnēm.

1.3.2.5.1 (viens) aizslēdzams tualetes papīra turētājs no nerūsējošā tērauda, piestiprināts pie karkasa statnēm.

1.3.2.6.1 (viena) atkritumu tvertne no nerūsējošā tērauda, piestiprināta pie karkasa statnēm.

1.3.2.7.1 (viens) spogulis izmēri 60x40 cm.

1.3.2.8.1 (viena) iebūvējama nerūsējošā tērauda izlietne, aprīkota ar pogu (ar taimeru) ūdens padevei.

1.3.2.9. Iebūvējams iekšējais apgaismojums.

1.3.2.10. 1 (viens) drēbju un somu turētājs

1.3.3. Kabīne personām ar īpašām vajadzībām:

1.3.3.1.1 (viens) iebūvējams nerūsējošā tērauda pašmazgājošs klozetpods komplektā ar sēdekli.

1.3.3.2.1 (viena) iebūvējama rokas un automātiskā skalojama ūdens padeve klozetpodam.

1.3.3.3.1 (viens) automātisks siltā gaisa roku žāvētājs no nerūsējošā tērauda, piestiprināts pie karkasa statnēm.

1.3.3.4.1 (viens) šķidro ziepju dozators no nerūsējošā tērauda, piestiprināts pie karkasa statnēm.

1.3.3.5.1 (viens) aizslēdzams tualetes papīra turētājs no nerūsējošā tērauda, piestiprināts pie karkasa statnēm.

1.3.3.6.1 (viena) atkritumu tvertne no nerūsējošā tērauda, piestiprināta pie karkasa statnēm.

1.3.3.7.2 (divi) nolaižami un stabili roku atbalsti, kas stiprinās pie karkasa pastiprinātas statnes.

1.3.3.8.1 (viens) palielināta izmēra spogulis 60x60cm.

1.3.3.9.2 (divi) drēbju un somu turētāji.

1.3.3.10.1 (viena) iebūvējama nerūsējošā tērauda izlietne, aprīkota ar pogu (ar taimeru) ūdens padevei.

1.3.3.11.1 (viena) nišas telpa zem izlietnes vienkāršotai piekļūšanai ratiņkrēslā.

1.3.3.12. Iebūvējams iekšējais apgaismojums.

1.3.4. **Aprīkojums.** Sabiedriskajai tualetei jābūt aprīkotai ar:

***ŠIS DOKUMENTS IR PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN
SATUR LAIKA ZĪMOGU**

- 1.3.4.1. Bezmaksas piekļuves sistēmu katrā kabīnē (ieeja notiek nospiežot pogu, kura norāda kabīnē ir aizņemta vai brīva, kas tiek apzīmēta ar krāsām: zaļš (brīvs), sarkans (aizņemts), ar maksimālo atrašanās laiku kabīnē 25 minūtes.
- 1.3.4.2. Skaņas signalizāciju ar laika limitu katrā kabīnē.
- 1.3.4.3. ūdeni roku mazgāšanai un siltā gaisa roku žāvētāju kabīnēs.
- 1.3.4.4. elektrisko durvju atvēršanas mehānismu katrā kabīnē.
- 1.3.4.5. avārijas skaņu signālu, ugunsdrošības sensoriem katrā kabīnē.
- 1.3.5. **Elektroapgādes sistēma.** Elektroenerģijas sadales kārba ar automātisko drošinātāju un iezemētu elektriskās ķēdes avārijas pārtraucēju. Automātiski funkcionējoši laika slēdži un releji. Apgaismojums ar izturīgiem un ilgam darbības termiņam paredzētiem piederumiem ar nelielu elektrības patēriņu. Ārējais perimetra apgaismojums ar gaismas sensoru.
- 1.3.6. **Ūdensvada un kanalizācijas pieslēgums.** Pieslēgumam pilsētas kopējiem komunikāciju tīkliem jābūt paredzētam ar cauruļvadu diametru:
- 1.3.6.1. ūdensvadam — Ø 32 mm,
- 1.3.6.2. kanalizācijai — Ø 110 mm.
- 1.3.7. Jābūt ekonomiskam ūdens patēriņam (roku mazgāšanas izlietnei jābūt ar ūdens patēriņa kontroles laika pogu vai gaismas sensoru, kas regulē ūdens padevi ar laika limitu).
- 1.3.8. **Apsildīšana un ventilācija.** Gaisa apsildīšana jānodrošina ar piespiedu (mākslīgo) vēdināšanu ar padevi pa cauruļvadiem. Mehāniski visām telpām regulējamu ventilācijas iekārtu un izplūdi un siltuma padevi.
- 1.3.9. **Servisa telpa.** Drošības nolūkā (īpaši pret vandālismu) slēgta telpa, kur nodrošina patērētās elektroenerģijas un ūdens mērītāju novietošanu, ūdens uzsildīšanu, apsildi un vēdināšanu, u.c. sabiedriskās tualetes normālai funkcionēšanai nepieciešamo tehnisko aprīkojumu, kā arī nodrošina sabiedriskās tualetes applūšanas novēršanu.
- 1.3.10. **Durvis.** Durvis un durvju rāmis izgatavots no īpaši izturīga materiāla.
- 1.3.11. **Grīda.** Grīdas segumam vēlams izmantot flīzes vai plastikāta materiālu.
- 1.3.12. **Jumts.** Vēlams metāla.
- 1.3.13. **Griesti.** Publiskajā daļā griestu pildītie paneļi nosegti vēlams ar kompozīto laminātu.
- 1.3.14. **Sienas.** Sienu apdarei izmantojami materiāli, kuri nodrošinātu vienkāršu kopšanu un uzkrāsojumu notīrīšanu, kā arī vandālisma sekas novēršanu. Ārsienas materiālam jānodrošina izturības noturība (sals, triecieni u.c.).
- 1.3.15. **Atbilstība.** Sabiedriskajai tualetei jāatbilst Latvijas Republikas normatīvo aktu prasībām.

II PRASĪBAS SABIEDRISKO TUALEŠU APKALPOŠANAI

- 2.1. Darbības laiks.** Sabiedriskajai tualetei jānodrošina nepārtraukts darbs 24 (divdesmit četras) stundas diennaktī bez brīvdienām visu cauru gadu visā līguma darbības laikā.
- 2.2. Uzstādīšana.** Pretendents par saviem līdzekļiem veic sabiedrisko tualesu uzstādīšanu pēc projekta saskaņošanas un nodod ekspluatācijā Rīgas domes Pilsētas attīstības departamentam.

2.3. Sabiedrisko tualesu atrašanās vietas

Nr.p.k.	Sabiedriskās tualetes adrese	Iekštelpu uzkopjamā platība m ²	Pieguļošās teritorijas uzkopjamā platība m ²
1.	Rīgā, 11. novembra krastmalā krustojumā ar Poļu gāti	Pretendents norāda platību ņemot vērā Tehniskās specifikācijas 1.1. apakšpunktā norādīto zemes gabala platību	Pretendents norāda platību ņemot vērā Tehniskās specifikācijas 1.1. apakšpunktā norādīto zemes gabala platību
2.	Rīgā, 11. novembra krastmalā krustojumā ar Bīskapa gāti	Pretendents norāda platību ņemot vērā Tehniskās specifikācijas	Pretendents norāda platību ņemot vērā Tehniskās specifikācijas 1.1. apakšpunktā norādīto

*ŠIS DOKUMENTS IR PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU

		1.1. apakšpunktā norādīto zemes gabala platību	zemes gabala platību
--	--	--	----------------------

2.4. Sabiedrisko tualetu uzkopšanas biežums un darba laiks

2.4.1. **Uzkopšana.** Sanitārās apkopes darbus visās 1.1. apakšpunktā minētajās sabiedriskajās tualetēs nepieciešams veikt 2 (divas) reizes dienā. Labierīcību apsaimniekotāja darba laiks pirmdiena – svētdiena no plkst. 07.00 līdz 10.10 un no plkst. 18.00 līdz 20.20.

Nr. p.k.	Objekta adrese	Darba laiks
1.	Rīgā, 11. novembra krastmalā krustojumā ar Poļu gāti	<ul style="list-style-type: none"> no plkst. 07.00 līdz plkst. 08.30; no plkst. 18.00 līdz plkst. 19.00.
2.	Rīgā, 11. novembra krastmalā krustojumā ar Bīskapa gāti	<ul style="list-style-type: none"> no plkst. 08.40 līdz plkst. 10.10; no plkst. 19.10 līdz plkst. 20.00.

2.4.2. **Valsts oficiālajās svētku dienās un masu pasākumu laikā jānodrošina apkopēja klātbūtne neskaitot 2.4.1. apakšpunktā noteikto darba laiku: no plkst. 20.30 līdz plkst. 05.00**

2.4.3. Par apkopēja klātbūtni masu pasākumu laikā Pasūtītājs vai tā pārstāvis pretendentu informēs 1 (vienu) nedēļu pirms pasākuma, ja Pasūtītājam ir laicīgi sniegta informācija par masu pasākuma organizēšanu.

2.5. Veicamo darbu apraksts un to izpildes biežums

Nr.p.k.	Veicamie darbi	Darba izpildes periodiskums		
		Katru darba dienu	2 x nedēļā	Pēc nepieciešamības
Sanitāro telpu uzkopšana				
1.	Atkritumu grozu (no nerūsējošā tērauda/plastmasa) iztukšošana un dezinficēšana, atkritumu maisiņu nomaiņa.	X DEZ		-
2.	Atkritumu iznešana uz savākšanas vietu	X	-	-
3.	Grīdas mitrā apkope un dezinficēšana	X	DEZ	-
4.	Sanitārā aprīkojuma no nerūsējošā tērauda vai keramikas mitrā apkope un dezinficēšana: - podi, - izlietnes.	X	DEZ	-
5.	Spoguļu mitrā apkope	X	-	-
6.	Sanitāri higiēniskā aprīkojuma tīrīšana (tualetes papīra un šķidro ziepju turētāji, roku žāvētāji – no nerūsējošā tērauda/plastmasa, bērna pārtinamais galds)	X DEZ		-
7.	Sanitāri higiēnisko materiālu pieejamības uzraudzība un papildināšana	X	-	-
8.	Durvju tīrīšana	SM DEZ		SM
9.	Sienu tīrīšana	X DEZ		SM
10.	Griestu tīrīšana	-	X	-
Teritorijas uzkopšana				
	Vasaras periodā*			
1.	Manuāla gājēju celiņu slaucīšana	X	-	-

*ŠIS DOKUMENTS IR PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU

Nr.p.k.	Veicamie darbi	Darba izpildes periodiskums		
		Katru darba dienu	2 x nedēļā	Pēc nepieciešamības
2.	Gružu savākšana un izvešana uz savākšanas vietu	X	-	-
3.	Koku lapu un zaru savākšana un izvešana, t.sk. no ēku jumtiem	-	X	-
4.	Ārējās fasādes tīrīšana	SM	-	-
	Ziemas periodā*			
5.	Manuālā gājēju celiņa slaucīšana un attīrīšana no sniega	X	-	-
6.	Gružu savākšana un izvešana uz savākšanas vietu	X	-	-
7.	Slīdamības novēršana uz gājēju celiņiem	-	-	X
8.	Ārējās fasādes tīrīšana	SM	-	-

Apzīmējumi: **X** – darbu veikšanas skaits, **M** – mitrā uzkopšana, **S** – sausā uzkopšana, **DEZ** – COVID-19 dezinfekcija, * - atbilstoši faktiskajiem meteoroloģiskajiem apstākļiem.

Ja pretendents 1.1. apakšpunktā minēto sabiedrisko tualetu apkalpošanas laikā konstatē sabiedriskajā tualetē bojājumus vai darbības traucējumus, tad par to nekavējoties jāinformē Pasūtītājs un tā pilnvarotais pārstāvis, nosūtot e-pastu uz e-pasta adresi: dmv@riga.lv vai zvanot pa tālruni 67105320.

2.6. Pretendents pakalpojuma cenā iekļauj:

- 2.6.1. Darba inventāru;
- 2.6.2. Darba formu;
- 2.6.3. Individuālos aizsardzības līdzekļus;
- 2.6.4. Profesionālos mazgāšanas līdzekļus;
- 2.6.5. Atkritumu maisus;
- 2.6.6. Atkritumu izvešanu;
- 2.6.7. Ūdens un kanalizācijas izmaksas;
- 2.6.8. Elektrības izmaksas;
- 2.6.9. Tualetes papīru (2 kārtas ar perforētām loksnēm);
- 2.6.10. Šķidrās ziepes (antibakteriālās ar aromātu);
- 2.6.11. COVID-19 dezinfekcijas līdzekļus*;
- 2.6.12. Darba algu;
- 2.6.13. Sociālo nodokli.

*Attiecināms uz pandēmijas laiku

- 2.7. Par atkritumu izvešanas, ūdensapgādes, kanalizācijas apkalpošanas, elektrības pakalpojumu izdevumiem atbildību uzņemas pretendents, noslēdzot attiecīgus līgumus ar pakalpojumu sniedzējiem, kā arī veic izdevumu apmaksu iekļaujot tos nomas izdevumos.
- 2.8. Papildus pretendētājam, kas būs ieguvis tiesības slēgt sabiedrisko tualetu nomas un apsaimniekošanas līgumu, pēc līguma noslēgšanas nepieciešams veikt projekta izstrādāšanu un saskaņošanu.
- 2.9. Izmaksas, kas saistītas ar projekta izstrādi un saskaņošanu ir jābūt iekļautām nomas maksā.

III CITAS PRASĪBAS

3.1. Pretendentam jāgarantē, ka pakalpojuma sniegšanā izmantotie tīrīšanas līdzekļi ir sertificēti un atbilst visām Latvijas Republikas normatīvo aktu prasībām, kā arī jāuzņemas pilna atbildība par līdzekļu, kurus izmantos līgumā paredzēto darbu veikšanai nosūtītie Pretendenta darbinieki, pareizu pielietojumu.

***ŠIS DOKUMENTS IR PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU**

3.2. Tīrīšanas līdzekļiem jāatbilst šādām prasībām (atbilstoši Ministru kabineta 2017. gada 20. jūnija noteikumiem Nr. 353 “Prasības zaļajam publiskajam iepirkumam un to piemērošanas kārtība”):

3.2.1. Ķīmiskās prasības:

3.2.1.1. Produkta etiķetē, drošības datu lapā un citās attiecīgās tehnisko datu lapās nav uzskaitīta neviena sastāvdaļa (viela), kas identificēta kā īpaši bīstama viela un iekļauta Eiropas Parlamenta un Padomes 2006. gada 18. decembra Regulas (EK) Nr. 1907/2006, kas attiecas uz ķīmikāliju reģistrēšanu, vērtēšanu, licencēšanu un ierobežošanu (REACH), un ar kuru izveido Eiropas Ķīmikāliju aģentūru, groza Direktīvu 1999/45/EK un atceļ Padomes Regulu (EEK) Nr. 793/93 un Komisijas Regulu (EK) Nr. 1488/94, kā arī Padomes Direktīvu 76/769/EEK un Komisijas Direktīvu 91/155/EEK, Direktīvu 93/67/EEK, Direktīvu 93/105/EK un Direktīvu 2000/21/EK 59. pantā paredzētajā sarakstā. Minētais vielu (kandidātvielu) saraksts pieejams Eiropas Ķīmikāliju aģentūras tīmekļvietnē, Licencēšanai pakļauto īpaši bīstamo vielu kandidātu sarakstā.

3.2.2. Iepakojuma prasības:

3.2.2.1. Visi produkti ir ar precīziem norādījumiem par dozēšanu. Nedrīkst izmantot aerosola iepakojumu, kas satur propelentus. Produktiem iepakojumā ar dozatoru jābūt kā atkārtotai uzpildīšanai paredzētas sistēmas daļai.

3.3. Pretendentam jānodrošina, ka tā personāls ievēros visus Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktos ugunsdrošības un darba drošības noteikumus.

3.4. Pretendentam jānodrošina līguma izpildei nepieciešamos instrumentus, līdzekļus un tehniskais aprīkojums.

PASŪTĪTĀJS

**Rīgas domes Mājokļu un vides
departaments**

Direktora p.i. Kristīne Namniece*

IZPILDĪTĀJS

SIA “I.T. Soil”

Valdes loceklis Jānis Blūms*