

APSTIPRINĀTS

**nomas tiesību izsoles komisijas
2020.gada 13.janvāra sēdē Nr.69**

Rīgas domes Mājokļu un vides departamenta

Nomas tiesību izsoles komisijas priekšsēdētāja I.Mutjanko


2020.gada 15.janvārī

Rakstiskās izsoles nolikums

**zemesgabalam ar kopējo platību 335 m² (kadastra apzīmējums 0100 005 0037 8005) ar
tajā ietilpstošo hidrotehnisko būvi Pilsētas kanālā posmā no Krišjāņa Barona ielas līdz
13.janvāra ielai Rīgā.**

*Grozījumi ar 2020.gada 22.janvāra Rīgas domes Mājokļu un vides departamenta Nomas tiesību
izsoles komisijas lēmumu Nr.70*

1. Vispārīgie noteikumi

1.1. Izsoles organizētājs:

Rīgas domes Mājokļu un vides departaments

Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr. LV 90011524360;

Adrese: Brīvības iela 49/53, Rīga, LV-1010;

Tālrunis: 67012453, fakss: 67012471;

Kontaktpersonas:

- 1.1.1. par Īpašumu - Rīgas domes Mājokļu un vides departamenta Vides pārvaldes Ūdens resursu un meliorācijas nodaļas vadītājs J.Švinskis, tālrunis: 67012965; mobilais tālrunis: 29125028; e-pasts: janis.svinskis@riga.lv.
- 1.1.2. par Nolikumu - Rīgas domes Mājokļu un vides departamenta Tiesiskā nodrošinājuma pārvaldes Juridiskās nodaļas galvenā speciālista-eksperta p.i. I.Jegure, tālrunis: 67105359, e-pasts: inara.jegure@riga.lv.
- 1.2. Iznomātājs – Rīgas domes Mājokļu un vides departaments.
- 1.3. Komisija - Rīgas domes Mājokļu un vides departamenta nomas tiesību izsoles komisija.
- 1.4. Nolikums - izsoles nolikums, kas ir sagatavots saskaņā ar Ministru kabineta 2018.gada 20.februāra noteikumiem Nr.97 "Publiskas personas mantas iznomāšanas noteikumi" un Rīgas domes 2012.gada 3.jūlija iekšējiem noteikumiem Nr.16 "Rīgas pilsētas pašvaldībai piederošā un piekrītošā nekustamā īpašuma iznomāšanas un nomas maksas noteikšanas kārtība".
- 1.5. Nomas tiesību ieguvējs - pretendents, kurš atzīts par izsoles uzvarētāju.
- 1.6. Nomnieks - fiziska/juridiska persona ar kuru ir parakstīts nomas līgums.
- 1.7. Pretendents – normatīvajos aktos noteiktā kārtībā reģistrēts komersants, kas ir tiesīgs sniegt pakalpojumus Latvijas Republikā un kas specializējies komerciāla rakstura pasažieru pārvadājumos iekšzemes ūdeņos (ja paredzēts sniegt pasažieru pārvadājumu pakalpojumus), kuram nav nodokļu parādu, tajā skaitā, valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu, kas kopsummā pārsniedz 150,00 EUR, un neizpildītu saistību pret Rīgas pilsētas pašvaldības budžetu, kā arī nav pasludināta maksātnespēja, tas neatrodas likvidācijas vai bankrota stadijā, un kura iesniegtie dokumenti par dalību nomas tiesību izsolē ir iesniegti un reģistrēti Nolikumā noteiktajā kārtībā.

- 1.8. Īpašums – zemesgabals ar kopējo platību 335 m² (kadastra apzīmējums 0100 005 0037 8005) un tajā ietilpstošo hidrotehnisko būvi Pilsētas kanālā posmā no Krišjāņa Barona ielas ielas līdz 13.janvāra ielai Rīgā.
- 1.9. Iz soli rīko un organizē Komisija, kas izveidota saskaņā ar Rīgas domes Mājokļu un vides departamenta direktora 2016.gada 11.aprīļa rīkojumu Nr.DMV-16-126-rs “Par Nomas tiesību izsoles komisiju” un kuras pienākumi un tiesības ir noteikti šajā Nolikumā.
- 1.10. Nomas līgumā paredzētais izmantošanas veids: zemesgabala ar kopējo platību 335 m² (kadastra apzīmējums 0100 005 0037 8005) un tajā ietilpstošo hidrotehnisko būvi (stacionāro piestātni) Pilsētas kanālā posmā no Krišjāņa Barona ielas ielas līdz 13.janvāra ielai Rīgā, iznomāšana kuģošanas līdzekļu, kas aprīkoti ar bezizmešu dzinējiem vai bez dzinējiem un izmantojami pasažieru komercpāravadājumiem, pietauvošanai un/vai rekreācijai.
- 1.11. Izsoles mērķis ir saņemt pieteikumu ar augstāko nomas maksu, iznomājot Īpašumu nolikuma 1.10. apakšpunktā norādītajam mērķim.
- 1.12. Izsoles veids - pirmā rakstiskā izsole.
- 1.13. Ja divi vai vairāki nomas tiesību Pretendenti ir piedāvājuši vienādu augstāko cenu, tiek rīkota vēl viena rakstiskā izsole, kurā tiks aicināti Pretendenti, kuri piedāvāja vienādu augstāko nomas maksu.
- 1.14. Pretendents, kurš ir uzvarējis izsolē iegūst tiesības slēgt nomas līgumu (pielikums Nr.2) ar Iznomātāju. Nomas līgums ir šī Nolikuma neatņemama sastāvdaļa un Izsoles pretendenta jebkuras prasības mainīt šī Nolikuma noteikumus, kā arī attiešanās parakstīt Iznomātāja sagatavoto nomas līgumu tiks uzskatītas par atteikumu atbilstoši šim Nolikumam.
- 1.15. Pretendentam, kurš ir atzīts par izsoles uzvarētāju, 3 (trīs) kalendāro dienu laikā no lēmuma par izsoles uzvarētāju paziņošanas dienas ir pienākums vērsties SIA „Rīgas meži” saistībā ar apsaimniekošanas līguma noslēgšanu.
- 1.16. Iznomātājs ar Nomas tiesību ieguvēju apņemas noslēgt nomas līgumu pēc tam, kad izsoles uzvarētājs ir iesniedzis Iznomātājam normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā apliecinātu apsaimniekošanas līguma kopiju (3.pielikums), kas noslēgts ar Kanālmalas apstādījumu apsaimniekotāju – SIA „Rīgas meži”. Nomas maksā neietilps Kanālmalas apstādījumu apsaimniekošanas izdevumi.
- 1.17. Apsaimniekošanas maksa par Īpašumu 2020.gada sezonā par 1 (vienu) mēnesi tiek noteikta EUR 90.18 (deviņdesmit *euro* un 18 centi) (t.sk. PVN 21%) apmērā.
- 1.18. Nolikumā minētajai numerācijai un atsaucēm uz punktiem ir informatīvs raksturs, jebkura neprecizitāte vai nepareiza atsauce jāskata kopsakarībā ar Nolikuma tekstu un prasībām.

2. Izsoles sākumcena un nomas līguma termiņš.

- 2.1. Saskaņā ar sertificēta nekustamā īpašuma vērtētāja noteikto iespējamo tirgus nomas maksas novērtējumu izsoles nosacītā nomas maksa par Īpašuma nomu:
 - **3.00 *euro* / m² (bez PVN) mēnesī.**
- 2.2. Īpašuma nomas periods ir no Nomas līguma 2.sadaļā noteiktās Nomas līguma spēkā stāšanās dienas līdz **2025. gada 01.aprīlim.** Zemes nomas līguma termiņš, ja to pieļauj normatīvie akti, var tikt pagarināts, pusēm rakstiski vienojoties, ja nomnieks labticīgi

pildījis līguma pienākumus, tostarp, viņam nav nenokārtotu parādsaistību pret Iznomātāju.

(Ar 2020.gada 22.janvāra grozījumiem).

- 2.3. Īpašuma maksimālais iespējamais nomas līguma termiņš ir 6 (seši) gadi.

3. Izsoles priekšmeta nomas īpašie nosacījumi

- 3.1. Iznomātājam ir tiesības uzteikt nomas līgumu, brīdinot Nomnieku trīs mēnešus iepriekš, ja Īpašums būs nepieciešams sabiedrisko vajadzību nodrošināšanai vai normatīvajos aktos noteikto publisko funkciju veikšanai, neatlīdzinot Nomnieka zaudējumus, kas saistīti ar līguma pirmstermiņa izbeigšanu.
- 3.2. No brīdinājumā norādītā datuma rēķini par nomas maksu netiek izrakstīti.
- 3.3. Nomnieks nodrošina Īpašuma uzturēšanu atbilstoši normatīvo aktu prasībām. Līguma darbības laikā Nomnieka pienākums ir veikt nepieciešamās darbības, lai Īpašuma tehniskais stāvoklis nepasliktinātos.
- 3.4. Visi remonta darbi ir rakstiski saskaņojami ar Iznomātāju. Nomnieks remonta izdevumus sedz par saviem finanšu līdzekļiem un tam nav tiesību remonta izdevumus pieprasīt no Iznomātāja.
- 3.5. Nomniekiem ir pienākums segt Rīgas domes Mājokļu un vides departamentam izdevumus **EUR 449.67 (četri simti četrdesmit deviņi euro 67 centi)** (t.sk. PVN 21%) apmērā pieaicinātā sertificētā nekustamā īpašuma vērtētāja īpašuma nosacītās nomas maksas vērtējuma veikšanai, sedzot to kā atsevišķu, vienreizēju maksājumu.
- 3.6. Papildus Īpašuma nomas maksai Nomniekam jāmaksā pievienotās vērtības nodoklis, nekustamā īpašuma nodoklis un citi nodokļi un nodevas, kas paredzēti vai tiks noteikti Latvijas Republikas normatīvajos aktos un attiecas uz Īpašumu.
- 3.7. Īpašumā nedrīkst pietauvot vairāk kā 3 kuģu reģistrā reģistrētus kuģošanas līdzekļus (paralēli pret nostiprināto krastmalu) un/vai citus kuģošanas līdzekļus, rekreācijas objektus ārpus īpašuma robežām.
- 3.8. Nomas tiesību pretendents, kurš iegūs tiesības noslēgt nomas līgumu, nodrošina attiecīgā nomas objekta uzturēšanu atbilstoši normatīvo aktu prasībām. Nomas līguma darbības laikā nomas tiesību pretendenta pienākums ir veikt nepieciešamās darbības, lai nomas objekta tehniskais stāvoklis nepasliktinātos.
- 3.9. Nomas objekts tiek nodots nomas tiesību pretendentam tādā tehniskajā stāvoklī, kāds tas ir nomas līguma parakstīšanas brīdī, šis stāvoklis nomniekam tiesību pretendentam ir zināms. Iznomātājs nomas periodā neplāno veikt nomas objekta remontu vai tehniskā aprīkojuma papildināšanu.
- 3.10. Nomas tiesību pretendentam, kurš iegūs tiesības noslēgt nomas līgumu, ir tiesības, ievērojot Ministru kabineta 19.08.2014. noteikumu Nr.500 „Vispārīgie būvnoteikumi”, Ministru kabineta 09.05.2017. noteikumu Nr.253 „Atsevišķu inženierbūvju būvnoteikumi” un citu normatīvo aktu prasības, piedāvāt par saviem līdzekļiem veikt nomas objekta aprīkošanu, remontu un labiekārtošanu, uzlabojumus iepriekš rakstiski saskaņojot ar Iznomātāju, kas pēc nomas līguma termiņa beigām kļūst par Iznomātāja īpašumu un nomas tiesību pretendentam nebūs tiesību veikt konstrukciju demontāžas darbus, vai pieprasīt atlīdzināt izdevumus par veiktajiem nomas objekta uzlabojumiem.
- 3.11. Nomas tiesību pretendentam, kurš iegūs tiesības noslēgt nomas līgumu ir tiesības iznomātajā zemesgabalā izvietot peldošas piestātnes (pontonus) kuģošanas līdzekļu pietauvošanai, saskaņojot normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā ar Iznomātāju un kompetentām institūcijām (Rīgas pilsētas būvvalde, u.c.).

- 3.12. Īpašuma izmantošanas navigācijas pamatprincipus regulē 20.10.1972. Starptautiskās Jūrniecības organizācijas Konvencija par starptautiskiem kuģu sadursmju novēršanas noteikumiem, Jūras kodekss, Ministru kabineta 09.02.2016. noteikumi Nr.92 "Noteikumi par kuģošanas līdzekļu satiksmi iekšējos ūdeņos" un citi normatīvie akti. Navigācijas apstākļu (tajā skaitā, iegrimis) izvērtēšana ir pretendenta kompetencē, un Iznomātājs neuzņemas atbildību par šiem apstākļiem.
- 3.13. Īpašuma Nomniekam ir pienākums ievērot spēkā esošos normatīvos aktus, nodrošinot attiecīgās pietātnes drošu ekspluatāciju, pietātnēi piegulošās teritorijas uzkopšanu un iespēju izmantot pietātnei trešajām personām nekomerciāla rakstura kuģošanas līdzekļu pietāšanai, kā arī pasažieru iekāpšanai un izkāpšanai.
- 3.14. Līdz pieteikuma par piedalīšanos izsolē iesniegšanai Pretendents iemaksā drošības naudu. Drošības nauda tiek noteikta 50 % apmērā no sākotnējās Īpašuma nomas maksas gadā, kas ir **EUR 6030.00 (seši tūkstoši trīsdesmit eiro un 00 centi)** bez PVN 21%. Maksājuma uzdevumā par drošības naudas iemaksu jānorāda šādi rekvizīti:

Saņēmējs:

Rīgas pilsētas pašvaldība (iestāde Rīgas domes Mājokļu un vides departaments)

PVN reģ.Nr. LV 90011524360;

konta Nr.LV44NDEA0023300005040;

Saņēmēja banka: Luminor Bank AS ,

Kods: NDEALV2X,

Maksājuma mērķis: drošības nauda pietātnēi Radio ielā.

4. Izsoles izsludināšanas kārtība

- 4.1. Izsole tiek izsludināta, publicējot informāciju Rīgas pilsētas pašvaldības portālā pasvaldiba.riga.lv un Iznomātāja mājas lapā mvd.riga.lv .
- 4.2. Publikācijā tiek norādītas šādas ziņas:
- 4.2.1. izsoles rīkotājs;
 - 4.2.2. izsoles nosaukums;
 - 4.2.3. izsoles priekšmeta apraksts;
 - 4.2.4. pieteikumu iesniegšanas termiņš un to atvēršanas datums;
- 4.3. Nolikuma elektroniskā versija ir pieejama Rīgas pilsētas pašvaldības portālā <http://pasvaldiba.riga.lv> un Iznomātāja mājas lapā mvd.riga.lv.
- 4.4. Iznomātājam ir tiesības publiskot informāciju par izsoles izsludināšanu plašsaziņas līdzekļos, kā arī informēt par to personas, kuras iepriekš ir izteikušas vēlmi nomāt konkrēto Īpašumu.

5. Pieteikumu dokumenti un to noformēšana

- 5.1. Lai piedalītos izsolē, Pretendentam jāiesniedz zemāk norādītie dokumenti, norādot dokumentu nosaukumu, zemāk uzskaitītajā secībā:
- 5.1.1. pieteikums (pielikums Nr.1), kurā norādīts:
 - 5.1.2. komersanta nosaukums un reģistrācijas numurs;
 - 5.1.3. juridiskā un faktiskā adrese;
 - 5.1.4. kontaktālrūpa numurs, e-pasta adrese.
- 5.2. Pieteikumam jāpievieno:
- 5.2.1. Uzņēmuma reģistra pilnu izziņu par komersanta amatpersonu pārstāvības tiesībām;

- 5.2.2. persona, kas pilnvarota pārstāvēt komersantu Izsolē, amata nosaukums, vārds uzvārds, personas kods, ja komersantu pārstāv persona, kuras pārstāvības tiesības nav norādītas Uzņēmumu reģistra izziņā;
- 5.2.3. īsa informācija par pretendentu, līdzšinējās darbības apraksts t.sk. vismaz 3 (trīs) gadu ilga darbības pieredze komerciāla rakstura pasažieru pārvadājumu pa iekšzemes ūdeņiem (ja paredzēts sniegt pasažieru pārvadājumu pakalpojumus), kas gūta pēdējo 5 (piecu) gadu laikā, realizētie projekti, sadarbība u.tml., pievienojot apliecināšu dokumentu kopijas; informācijai jābūt komersanta vai viņa pilnvarotās personas parakstītai;
- 5.2.4. informācija par Latvijas Jūras administrācijā vai Ceļu Satiksmes drošības direkcijā reģistrētiem un sertificētiem pretendenta rīcībā esošajiem kuģošanas līdzekļiem, kas aprīkoti ar bezizmešu dzinējiem vai nav aprīkoti ar dzinējiem (reģistrācijas dokumenti, izbūves gads, nosaukums, galvenie tehniskie rādītāji, tehniskais stāvoklis, pieļaujamais pasažieru skaits utt.), kuri tiks pietauvoti iznomātajā pietātnē un izmantoti pasažieru pārvadāšanai Nomas līguma darbības laikā. Ja plānots izmantot citas personas īpašumā esošu kuģošanas līdzekli, jāpievieno dokumenta (līguma), kas dod tiesības pretendētam izmantot kuģošanas līdzekli, kopija;
- 5.2.5. kuģošanas līdzekļa kapteiņa kompetences sertifikāta kopija, ja pakalpojumu paredzēts sniegt ar kuģošanas līdzekli, kura vadīšanai nepieciešams kapteiņa kompetences sertifikāts;
- 5.2.6. Latvijas Republikā vai citā Eiropas Savienības vai Eiropas Ekonomiskās zonas dalībvalstī, vai Pasaules Tirdzniecības organizācijas dalībvalstī reģistrētas bankas, kas Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā ir uzsākusi pakalpojumu sniegšanu Latvijas Republikas teritorijā, apliecinājums (**kas ir spēkā uz pieteikumu atvēršanas sanāksmes brīdi, tas ir uz 2020.gada 23.martu**), par iespēju, gadījumā, ja Pretendents tiks atzīts par Izsoles uzvarētāju, izdot **beznosacījumu neatsaucamu nomas līgumā paredzēto saistību izpildes nodrošinājuma garantiju 3000,00 euro** (trīs tūkstoši euro un 00 centi) apmērā, kura ir spēkā visu Nomas līguma darbības laiku (**līdz 2025.gada 01.aprīlim**). Garantija saistīta ar Nomas līguma saistību izpildi, un to Iznomātājs izmantos, lai segtu nomnieka nomas maksas parādus, aprēķinātos līgumsodus (tajā skaitā nokavējuma procentus, kas aprēķināti saistībā ar nomas maksas parādu) un zaudējumus;
(Ar 2020.gada 22.janvāra grozījumiem)
- 5.2.7. izraksts no Latvijas Republikas Iekšlietu ministrijas informācijas centra par to, ka komersantam nav spēkā esošu administratīvo pārkāpumu;
- 5.2.8. Drošības naudas iemaksas apliecināšs dokuments (internetbankas maksājuma dokumentam jābūt ar oriģinālu bankas zīmogu un bankas darbinieka parakstu).
- 5.3. Pieteikuma dokumentiem jābūt skaidri salasāmiem. Ja Komisijai nepieciešams pārliecināties par dokumenta oriģināla juridisko spēku vai dokumenta atvasinājuma (kopijas) pareizību, Komisija dokumentu salīdzināšanai var pieprasīt, lai tiek uzrādīts dokumenta oriģināls, kas atšķirības gadījumā būs noteicošais dokuments. Ja pastāvēs jebkāda veida pretrunas starp skaitlisko vērtību apzīmējumiem ar vārdiem un skaitļiem, noteicošais būs apzīmējums ar vārdiem.
- 5.4. Pieteikums un tam pievienotie dokumenti jāiesniedz valsts valodā. Ja pieteikumam ir pievienoti dokumenti citā valodā, tiem jāpievieno apstiprināts tulkojums valsts valodā. Pieteikumam jābūt parakstītam un apzīmogotam (ja komersantam ir zīmogs) ar komersanta zīmogu. Pieteikumam un tam pievienotajiem dokumentiem jābūt

sakārtotiem atbilstoši 5.2.punkta apakšpunktu secībai un jābūt caursūtiem. Uz piedāvājuma pēdējās lapas aizmugures, caursūšanai izmantojamais diegs nostiprināms ar pārlīmētu papīru, uz tā norādāms caursūto lapu skaits, ko ar savu parakstu un zīmogu apliecina Pretendents.

- 5.5. Pieteikuma dokumenti ir jāiesniedz divās slēgtās aizzīmogatās aploksnēs. Pirmajā aploksnē jāiesniedz pieteikuma dokumenti bez finansiālā piedāvājuma, otrajā aploksnē atsevišķi ir jāiesniedz finansiālais piedāvājums (pielikums Nr.2).

Uz pirmās aploksnē jābūt izdarītām šādām atzīmēm: saņēmēja - Iznomātāja nosaukums, iesniedzēja - Pretendenta nosaukums, reģistrācijas numurs, adrese, norāde: **„Rakstiskajai izsolei pietātnei Radio ielā”**.

Uz otrās aploksnē jābūt izdarītām šādām atzīmēm: saņēmēja - Iznomātāja nosaukums, iesniedzēja - Pretendenta nosaukums, reģistrācijas, adrese, norāde: **„Finansiālais piedāvājums rakstiskajai izsolei pietātnei Radio ielā”**.

Uz abām aploksnēm jābūt norādei: „Neatvērt pirms pieteikumu atvēšanas sanāksmes”.

- 5.6. Pretendents ir tiesīgs grozīt vai atsaukt iesniegto piedāvājumu, rakstiski par to paziņojot 3 (trīs) darba dienas līdz piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām.
- 5.7. Grozījumus pieteikuma dokumentos (aploksne bez finansiālā piedāvājuma) Pretendents noformē un iesniedz tādā pašā kārtībā kā piedāvājumus, slēgtā aploksnē, papildus norādei par Pretendentu norādot:
- “Rakstiskās izsoles pietātnei Radio ielā pieteikuma grozījumi”**, kā arī „Neatvērt pirms pieteikumu atvēšanas sanāksmes”.
- 5.8. Visas izmaksas, kas saistītas ar pieteikumu sagatavošanu sedz Pretendenti.
- 5.9. Pretendents var iesniegt tikai vienu pieteikuma variantu. Pretendenta iesniegtie dokumenti netiek atdoti atpakaļ.

6. Pieteikumu iesniegšana izsolei

- 6.1. Pieteikumi dalībai izsolē slēgtās aploksnēs jāiesniedz Rīgas domes Mājokļu un vides departamenta Tiesiskā nodrošinājuma pārvaldes Juridisko konsultāciju nodaļā darba dienās no plkst. 09.00 līdz plkst. 16.00, **līdz 2020. gada 19.marta plkst.16.00** Rīgas domes Mājokļu un vides departamentā Rīgā, Brīvības ielā 49/53, 5.stāvā, 501. vai 503.kabinētā.
- 6.2. Visi pēc nolikuma 6.1.apakšpunktā minētā termiņa saņemtie pieteikumi, kā arī pieteikumi, kas saņemti atvērtā vai bojātā veidā, netiks pieņemti un tiks nodoti atpakaļ iesniedzējam.
- 6.3. Saņemot pieteikumus, tos reģistrē Rīgas domes lietvedības informācijas sistēmā izsoles pieteikumu iesniegšanas secībā, uz aploksnē norādot pieteikuma reģistrācijas numuru, saņemšanas datumu un laiku.
- 6.4. Informācija par reģistrētiem Pretendentiem un to skaitu netiek izpausta līdz pieteikumu atvēšanas sanāksmei.
- 6.5. Pretendenta iesniegts izsoles pieteikums ir pierādījums tam, ka:
- 6.5.1. viņš ir iepazinies ar Nolikumu, piekrīt Nolikuma noteikumiem un viņam ir zināmas noteikumu neievērošanas sekas un tas, ka pēc izsoles pieteikumu saņemšanas un reģistrēšanas Nolikumā noteiktajā kārtībā, pretenzijas par izsoles priekšmetu un Nolikuma saturu netiek izskatītas pēc būtības un tiek pieņemtas zināšanai;
- 6.5.2. ir informēts par personas datu apstrādi saskaņā ar pieteikuma veidlapai (pielikums Nr.1) pievienoto Informatīvo paziņojumu par personas datu apstrādi.

6.6. Rakstiskā izsole (pieteikumu atvēršanas sanāksme) notiks **2020.gada 23.martā plkst.14.00**, Rīgā, Brīvības ielā 49/53, 9.stāva zālē.

6.7. Pieteikumu atvēršanas sanāksme ir atklāta.

7. Izsoles norise un nomas līguma slēgšana

- 7.1. Izsole tiek organizēta divās kārtās, ja uz vienu izsoles vietu iesniegti vairāku (vismaz divu) Pretendentu pieteikumi par dalību nomas tiesību izsolē.
- 7.2. Izsoles pirmajā kārtā tiek vērtēta atbilstība Izsoles nolikuma 5.1., 5.2., 5.3., 5.4., 5.5. apakšpunktiem.
- 7.3. Pretendents nevar piedalīties izsoles otrajā kārtā, ja:
 - 7.3.1. tam ir nodokļu parādi, tajā skaitā, valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parāds, kas kopsummā pārsniedz 150 EUR, neizpildītas saistības pret Rīgas pilsētas pašvaldības budžetu, kā arī ir pasludināta maksātnespēja, tas atrodas likvidācijas vai bankrota stadijā, un, kura iesniegtie dokumenti par dalību nomas tiesību izsolē nav iesniegti un reģistrēti Nolikumā noteiktajā kārtībā.
 - 7.3.2. nav iesniegti visi dokumenti, kas norādīti no 5.1., 5.2.. apakšpunktā un/vai nav izpildītas 5.3., 5.4., 5.5. apakšpunkta prasības;
 - 7.3.3. pretendents ir nenokārtotas saistības pret Iznomātāju;
 - 7.3.4. pēdējo divu gadu laikā no pieteikuma iesniegšanas dienas:
 - 7.3.4.1. Iznomātājs ir vienpusēji izbeidzis ar šo pretendentu noslēgto līgumu par īpašuma lietošanu, jo pretendents nav pildījis līgumā noteiktos pienākumus, vai,
 - 7.3.4.2. stājies spēkā tiesas nolēmums, uz kura pamata tiek izbeigts ar iznomātāju noslēgts līgums par īpašuma lietošanu pretendenta rīcības dēļ.
 - 7.3.4.3. Pretendents ir no Iznomātāja nomāto objektu nelikumīgi nodevis apakšnomā.
 - 7.3.4.4. Pretendenta rīcībā piedāvājuma iesniegšanas dienā nav kuģošanas līdzeklis, kas aprīkots ar bezizmešu dzinēju un/vai bez dzinēja, ja paredzēts veikt pasažieru komercpārvadājumus.
- 7.4. Komisija, izvērtējot administratīvo pārkāpumu, var lemt par pretendenta nepielaišanu dalībai izsolē, ja pretendents ir administratīvi sodīts.
- 7.5. Komisija, izvērtējot lietderības apsvērumus, var lemt par pretendenta nepielaišanu dalībai izsolē, ja pretendents vai tā dalībnieks nav uzskatāms par labticīgu. Labticīgs nomas tiesību pretendents ir tāds pretendents, kuram pēdējā gada laikā:
 - 7.5.1. pamatojoties uz citu ar Iznomātāju noslēgtu līgumu:
 - 7.5.1.1. nav bijuši vismaz trīs maksājumu kavējumi vai tie ir veikti daļēji, kas kopā pārsniedz divu maksājumu periodu, ja līgumā noteikts viena mēneša nomas maksas aprēķina periods, vai
 - 7.5.1.2. nav bijis viena maksājuma perioda kavējums vai tas ir veikts daļēji, ja līgumā noteikts viena ceturkšņa nomas maksas aprēķina periods;
 - 7.5.2. nav publiskas personas nekustamā īpašuma uzturēšanai nepieciešamo pakalpojumu maksājumu parādu;
 - 7.5.3. nav jebkādas citas neizpildītas saistības pret Iznomātāju.
 - 7.5.4. par kuru Komisijas rīcībā nav nepārprotama informācija, ka Pretendents nav pildījis ar Iznomātāju noslēgto līgumu vai pārkāpis līguma nosacījumus.
Vērtējot pretendenta labticību, var tikt izvērtēta pretendenta dalībnieku atbilstība minētajiem kritērijiem.
- 7.6. Izsoles otrajā kārtā tiek vērtēts to Pretendentu finansiālais piedāvājums, kuri tiek pielaisti dalībai izsoles otrajā kārtā saskaņā ar Nolikuma nosacījumiem.
- 7.7. Komisijas priekšsēdētājs, atklājot izsoli, nosauc īpašuma adresi un informē par izsoles kārtību.

- 7.8. Izsoles pirmajā kārtā pieteikumus atver to iesniegšanas secībā. Pēc pieteikuma atvēršanas Komisijas priekšsēdētājs nosauc Pretendentu, pieteikuma iesniegšanas datumu un laiku, un visi Komisijas locekļi parakstās uz pieteikuma.
- 7.9. Pēc visu pieteikumu atvēršanas, dokumentu atbilstības pārbaudes nolikuma prasībām, ja nav nekādu šaubu, Komisijas priekšsēdētājs paziņo, ka rakstveida izsoles pirmā kārtā ir pabeigta, kā arī nosauc tos Pretendentus, kuri piedalās izsoles otrajā kārtā.
- 7.10. Izsoles otrajā kārtā atver to Pretendentu finansiālos piedāvājumus, kuru pieteikumi atbilst izsoles nolikuma nosacījumiem. Finansiālos piedāvājumus atver to iesniegšanas secībā.
- 7.11. Ja pēc finansiālo piedāvājumu atvēršanas izrādās, ka divi vai vairāki Pretendenti ir piedāvājuši vienādu nomas maksu un Pretendenti vai viņu pārstāvji piedalās pieteikumu atvēršanā, Komisija turpina izsoli, pieņemot rakstiskus piedāvājumus no tiem Pretendentiem, kuri piedāvājuši vienādu nomas maksu, un organizē pieteikumu tūlītēju atvēršanu. Ja kāds no Pretendentiem, kuri piedāvājuši vienādu augstāko nomas maksu nepiedalās izsolē, Komisija rakstiski lūdz Pretendentiem, kuri piedāvājuši vienādu augstāko nomas maksu, iesniegt savu piedāvājumu rakstveidā, nosakot piedāvājumu iesniegšanas un atvēršanas datumu, laiku un vietu.
- 7.12. Ja neviens no Pretendentiem, kuri piedāvājuši vienādu nomas maksu, neiesniedz jaunu piedāvājumu par augstāku nomas maksu saskaņā ar nolikuma 7.11. apakšpunktu, Komisija pieteikumu iesniegšanas secībā rakstiski piedāvā šiem Pretendentiem slēgt nomas līgumu atbilstoši to piedāvātajai nomas maksai.
- 7.13. Rakstiskas izsoles gaita tiek protokolēta. Izsoles protokolu paraksta visi Komisijas locekļi.
- 7.14. Pretendentu pieteikumu atbilstības pārbaudi nolikuma prasībām Komisija var veikt slēgtā sēdes daļā. Ja Komisija konstatē, ka ir nepieciešama pieteikuma dokumentu vai tajā ietvertās informācijas papildu pārbaude, Komisijas priekšsēdētājs informē Pretendentus par dienu un laiku, kad tiks paziņoti izsoles rezultāti. Ja Pretendenti nepiedalās izsolē, Komisija par izsoles rezultātu paziņošanas dienu un laiku informē tos rakstveidā, kā arī publicē informāciju Rīgas pilsētas pašvaldības portālā pasvaldiba.riga.lv un Iznomātāja mājas lapā mvd.riga.lv.
- 7.15. Komisija ir tiesīga pārbaudīt izsoles Pretendentu sniegtās ziņas. Pretendents netiek atzīts par izsoles uzvarētāju, ja tiek atklāts, ka Pretendents ir sniedzis nepatiesas ziņas.
- 7.16. Dalībai izsolē tiek pielaisti tikai tie Pretendenti, kuru pieteikumus un pievienotos dokumentus Komisija atzīst par atbilstošiem šīs izsoles nolikuma prasībām.
- 7.17. Lēmumu par izsoles rezultātu apstiprināšanu pieņem Iznomātājs. Lēmums par izsoles rezultātu apstiprināšanu stājas spēkā dienā, kad lēmums par izsoles rezultātiem tiek publicēts Rīgas pilsētas pašvaldības portālā pasvaldiba.riga.lv un Rīgas domes Mājokļu un vides departamenta mājas lapā mvd.riga.lv.
- 7.18. Informācija par izsoles rezultātiem un nomas tiesību piešķiršanu 5 (piecu) darba dienu laikā pēc lēmuma pieņemšanas tiek publicēta Rīgas pilsētas pašvaldības portālā pasvaldiba.riga.lv un Rīgas domes Mājokļu un vides departamenta mājas lapā mvd.riga.lv.
- 7.19. Izsole tiek uzskatīta par nenotikušu:
 - 7.19.1. ja visu Pretendentu iesniegtie pieteikumi un pievienotie dokumenti neatbilst šīs izsoles nolikuma prasībām, izsole ir izbeidzama bez rezultāta.
 - 7.19.2. ja neviens Pretendents nav iesniedzis pieteikumu;
 - 7.19.3. ja nav pārsolīta izsoles sākumcena;
 - 7.19.4. ja neviens no Pretendentiem, kurš ieguvis tiesības slēgt nomas līgumu, nenoslēdz to noteiktajā termiņā;

- 7.19.5. ja nomas tiesības iegūst persona, kurai nav bijušas tiesības piedalīties izsolē.
- 7.20. Komisijai ir tiesības pārtraukt izsoli, ja tiek iegūta pietiekama informācija un pārliecība, ka pastāv noruna kādu atturēt no piedalīšanās izsolē vai starp Pretendentiem pastāv vienošanās, kas var ietekmēt izsoles rezultātus vai gaitu.
- 7.21. Komisija patur tiesības jebkurā brīdī pārtraukt izsoli, ja tā konstatē jebkādas nepilnības nolikumā.
- 7.22. Iznomātājs nomas līgumu piedāvā slēgt Pretendentiem atbilstoši izsoles protokolā sarindotajai Pretendentu secībai. Pretendents 10 (desmit) darba dienu laikā iesniedz Rīgas domes Mājokļu un vides departamentā Rīgā, Brīvības ielā 49/53, 5. stāvā, 506. kabinetā parakstītu nomas līgumu vai rakstiski paziņo par atteikumu parakstīt nomas līgumu. Ja iepriekšminētajā termiņā Pretendents nomas līgumu neparaksta, iesniedzot vai neiesniedzot attiecīgu atteikumu, ir uzskatāms, ka Pretendents no nomas līguma slēgšanas ir atteicies un viņš zaudē iemaksāto drošības naudu un tiesības noslēgt nomas līgumu.
- 7.23. Iznomātājs attiecīgi piedāvā slēgt nomas līgumu nākamajam Pretendentam un divu darba dienu laikā pēc minētā piedāvājuma nosūtīšanas nodrošina minētās informācijas publicēšanu Rīgas pilsētas pašvaldības portālā pasvaldiba.riga.lv un Iznomātāja mājas lapā mvd.riga.lv.
- 7.24. Pretendents, kurš piedāvājis nākamo augstāko nomas maksu, atbildi uz 7.23.apakšpunktā minēto piedāvājumu sniedz divu nedēļu laikā no tā saņemšanas dienas. Ja Pretendents piekrīt parakstīt nomas līgumu par paša nosolīto nomas maksu, 10 (desmit) darba dienu laikā viņš paraksta nomas līgumu. Ja iepriekšminētajā termiņā Pretendents nomas līgumu neparaksta, iesniedzot vai neiesniedzot attiecīgu atteikumu, ir uzskatāms, ka Pretendents no nomas līguma slēgšanas ir atteicies un viņš zaudē iemaksāto drošības naudu un tiesības noslēgt nomas līgumu.
- 7.25. Informācija par nomas līguma noslēgšanu ne vēlāk kā divu darba dienu laikā pēc tā spēkā stāšanās tiek publicēta internetā Rīgas pilsētas pašvaldības portālā pasvaldiba.riga.lv un Iznomātāja mājas lapā mvd.riga.lv.
- 7.26. Izsoles uzvarētājam, ar kuru Iznomātājs ir noslēdzis nomas līgumu, drošības nauda tiek ieskaitīta kā nomas maksa. Sākotnējie maksājumi tiek segti no iemaksātās drošības naudas.
- 7.27. Pēc nomas līguma noslēgšanas ar izsoles uzvarētāju, izsoles dalībniekiem, kuri nav atzīti par izsoles uzvarētājiem, drošības nauda tiek atmaksāta, pamatojoties uz izsoles dalībnieka rakstisku pieprasījumu, kurā norādīti bankas rekvizīti.
Drošības nauda netiek atmaksāta, ja:
7.27.1. Pretendents (Izsoles uzvarētājs) atsakās vai neierodas slēgt nomas līgumu Nolikumā noteiktajā termiņā.
7.27.2. Ja nomas līgums nestājas spēkā, jo nav izpildīti nomas līguma 2.sadaļas nosacījumi.
(Ar 2020.gada 22.janvāra grozījumiem)
- 7.28. Informācija par nomas līguma noslēgšanu ne vēlāk kā piecu darba dienu laikā pēc tā noslēgšanas tiek publicēta Rīgas pilsētas pašvaldības portālā pasvaldiba.riga.lv un Iznomātāja mājas lapā mvd.riga.lv.
- 7.29. Izsoles uzvarētājam 7 (septiņu) darba dienu laikā no nomas līguma noslēgšanas jāiesniedz Iznomātājam nolikuma 5.2.6.punktā noteiktā nomas līgumā paredzēto saistību izpildes nodrošinājuma garantija, kura tiks pievienota nomas līgumam, kā neatņemama sastāvdaļa.
(Ar 2020.gada 22.janvāra grozījumiem)

8. Konkursa komisija. Tās tiesības un pienākumi

- 8.1. Komisija ir izveidota ar Rīgas domes Mājokļu un vides departamenta rīkojumu.
- 8.2. Komisija darbojas saskaņā ar šo nolikumu.
- 8.3. Komisija ir lemttiesīga, ja tajā piedalās ne mazāk kā puse no Komisijas locekļiem.
- 8.4. Komisijas darbu vada priekšsēdētājs. Komisijas lēmumi tiek pieņemti Komisijas sēdes laikā, atklāti balsojot. Lēmums tiek atzīts par pieņemtu, ja par to balsojis Komisijas locekļu vairākums. Balsīm sadaloties vienādi, izšķirošā ir priekšsēdētāja balss.
- 8.5. Komisijas sēdes tiek protokolētas rakstveidā un/vai izmantojot audioierakstu. Ja protokolēšana tiek veikta, izmantojot audioierakstu, Komisijas sēdes protokols pēc sēdes tiek noformēts rakstveidā. Protokolu paraksta visi klātesošie Komisijas locekļi.
- 8.6. Komisijai ir šādas tiesības:
 - 8.6.1. lūgt pretendentam precizēt pieteikumā un tam pievienotajos dokumentos ietverto informāciju, ja tas nepieciešams pretendentu atlasei, kā arī piedāvājumu vērtēšanai un salīdzināšanai, norādot termiņu, līdz kuram pretendentam jāsniedz atbilde;
 - 8.6.2. pieaicināt darbā atzinuma sniegšanai ekspertus un citus speciālistus ar padomdevēja tiesībām;
 - 8.6.3. lemt par izsolei iesniegto dokumentu atdošanu iesniedzējam bez izskatīšanas, ja tie neatbilst Nolikuma prasībām;
 - 8.6.4. lemt par izsoles termiņa pagarināšanu;
 - 8.6.5. noraidīt visus izsolei iesniegtos pieteikumus;
 - 8.6.6. veikt citas darbības, kas ir saskaņā ar Nolikumu.
- 8.7. Komisijai ir šādi pienākumi:
 - 8.7.1. izskatīt pretendentu pieteikumus;
 - 8.7.2. lemt par iesniegto pieteikumu atbilstību Nolikuma prasībām;
 - 8.7.3. sniegt informāciju pretendentiem par izsoles noteikumiem saskaņā ar šo nolikumu.

9. Pretendentu tiesības un pienākumi.

- 9.1. Pretendents ir tiesīgs:
 - 9.1.1. 3 (trīs) darba dienas līdz pieteikumu iesniegšanas termiņa beigām atsaukt iesniegto pieteikumu;
 - 9.1.2. 3 (trīs) darba dienas līdz pieteikumu iesniegšanas termiņa beigām iesniegt grozījumus pieteikuma dokumentos (aploksne bez finansiālā piedāvājuma);
 - 9.1.3. 5 (piecu) dienu laikā no izsoles rezultātu paziņošanas brīža apstrīdēt Komisijas pieņemto lēmumu Rīgas domes Mājokļu un vides departamenta direktoram (par izsoles rezultātu paziņošanas brīdi uzskatāma nākamā darba diena pēc paziņojuma par izsoles rezultātiem publikācijas Rīgas pilsētas pašvaldības portālā pasvaldiba.riga.lv un Iznomātāja mājas lapā mvd.riga.lv).
- 9.2. Pretendents ir atbildīgs par pieteikumā ietvertās informācijas patiesumu.
- 9.3. Pretendents, kurš iesniedz pieteikumu izsolei, apņemas ievērot visus Nolikumā minētos nosacījumus.
- 9.4. Starp izsoles dalībniekiem aizliegta vienošanās, kas varētu ietekmēt izsoles gaitu un rezultātus.

10. Izsoles rezultātu paziņošana un nomas līguma noslēgšanas kārtība.

- 10.1. Komisijas lēmums par izsoles pirmās kārtas rezultātiem izsoles dalībniekiem tiek paziņots 5 (piecu) darba dienu laikā no lēmuma par izsoles pirmās kārtas rezultātu pieņemšanas dienas. Komisijas lēmums tiek nosūtīts uz pieteikumā norādīto elektronisko pasta adresi.
- 10.2. Informācija par izsoles uzvarētāju tiek publicēta Rīgas pilsētas pašvaldības portālā pasvaldiba.riga.lv un Iznomātāja mājas lapā mvd.riga.lv.

11. Pielikumi

- 11.1. Visi šī nolikuma pielikumi ir neatņemama tā sastāvdaļa.

Pielikumā:

1. Pieteikuma forma dalībai izsolē, paraugs uz 2 lpp.;
2. Finansiālā piedāvājuma forma, paraugs uz 1 lpp.,
3. Nomas līguma projekts uz 5 lpp.
4. Pakalpojuma līguma projekts "Par teritorijas un tai piegulošās teritorijas sakopšanas darbiem" uz 4 lpp..

Komisijas priekšsēdētāja



I.Mutjanko

PIETEIKUMS dalībai izsolē*Pretendents:*

Nosaukums _____,

vienotais reģistrācijas Nr. _____,

juridiskā adrese, kontakttālrunis _____,

pasta adrese _____,

e-pasta adrese informācijas nosūtīšanai _____,

bankas rekvizīti _____,

persona, kura ir tiesīga pārstāvēt
pretendentu vai pilnvarotā persona _____,

Ar šī pieteikuma iesniegšanu _____

(pretendenta nosaukums)

piesaka savu dalību Rīgas pilsētas pašvaldības nekustamā īpašuma **zemesgabala ar kopējo platību 335 m² (kadastra apzīmējums 0100 005 0037 8005) un tajā ietilpstošo hidrotehnisko būvi (stacionārā pietātnē) Pilsētas kanālā posmā no Krišjāņa Barona ielas ielas līdz 13.janvāra ielai Rīgā** (turpmāk – Īpašums), nomas tiesību izsolē.

Apliecinām, ka:

1. mums ir skaidras un saprotamas mūsu tiesības un pienākumi, kas ir noteikti izsoles nolikumā un normatīvajos aktos;
2. esam iepazinušies ar izsoles nolikuma, tai skaitā visu tā pielikumu, saturu, atzīstam to par pareizu, saprotamu un atbilstošu;
3. mums ir skaidras un saprotamas nolikumā noteiktās prasības piedāvājuma sagatavošanai, līguma priekšmets, līguma noteikumi un iznomātāja izvirzītās prasības nomnieka darbībai, līdz ar ko atzīstam, ka iznomāšanas komisija ir nodrošinājusi mums iespēju bez neattaisnojama riska iesniegt savu piedāvājumu izsolei;
4. uz pieteikuma iesniegšanas brīdi mums nav neizpildītu maksājumu saistību par Rīgas domes Mājokļu un vides departamenta administrējamiem līgumiem; mēs neesam no Iznomātāja nomāto objektu nelikumīgi nodevuši apakšnomā; Iznomātājs nav vienpusēji izbeidzis ar mums noslēgto līgumu par īpašuma lietošanu, jo neesam pildījuši līgumā noteiktos pienākumus; nav stājies spēkā tiesas nolēmums uz kura pamata tiek izbeigts ar Iznomātāju noslēgts līgums par īpašuma lietošanu mūsu rīcības dēļ, tai skaitā, neesam atzīstami par nelabticīgu nomnieku, ievērojot izsoles nolikuma 7.5. punktā noteikto, uz pieteikuma iesniegšanas brīdi neesam pasludināti par maksātnespējīgu, nav uzsākts likvidācijas process, nav apturēta saimnieciskā darbība, nav nodokļu parādu, kā arī piekrītam, ka personas dati tiks izmantoti, lai pārliecinātos par sniegtās informācijas patiesīgumu;
5. visas izsoles piedāvājumā sniegtās ziņas par Pretendentu un tā piedāvājumiem ir patiesas;
6. neesam ieinteresēti citu Pretendentu šai izsolei iesniegtajos piedāvājumos.

Samaksāto drošības naudu lūdzu atmaksāt _____

(Pretendenta nosaukums, reģ.Nr.)

uz kontu _____

(konta Nr., banka)

Pielikumā: Informatīvais paziņojums par personas datu apstrādi

(amats, paraksta atšifrējums, datums)

(paraksts)

Informatīvais paziņojums par personas datu apstrādi

Pārzinis personas datu apstrādei ir Rīgas pilsētas pašvaldība (Rīgas domes Mājokļu un vides departaments), Brīvības iela 49/53, Rīga, LV - 1010, tālrunis 67012453, fakss 67012471, e - pasts: dmv@riga.lv

Personas datu aizsardzības speciālists - Rīgas domes Datu aizsardzības un informācijas tehnoloģiju drošības centrs, adrese: Krišjāņa Valdemāra iela 5, Rīga, LV-1010; e-pasta adrese: dac@riga.lv

Jūsu personas datu (vārda, uzvārda, personas koda, dzīvesvietas adreses, e-pasta adreses, tālruņa numura, informācijas par līgumattiecībām saistībā ar Rīgas domes Mājokļu un vides departamenta administrējamiem līgumiem un no tiem izrietošajām saistībām, nodokļu nomaksas, tiesas nolēmumu, uz kuru pamata tiek izbeigts Rīgas domes Mājokļu un vides departamenta administrējamais līgums par nekustamā īpašuma lietošanu) apstrādes mērķis - pieteikuma dalībai izsolē par nekustamā īpašuma nomas tiesību izsoli izskatīšanai un izlemšanai par pretendenta atbilstību nomas tiesību izsoles noteikumiem, un pretendenta iekļaušanai vai neiekļaušanai nomas tiesību izsoles dalībnieku sarakstā, kā arī nomas līguma noslēgšanai ar nomas tiesību ieguvēju - nosolītāju un nomas līguma administrēšanai. Tiesiskais pamats personas datu apstrādei ir pārzinim tiesību aktos noteikto pienākumu izpilde (Ministru Kabineta 19.06.2018. noteikumi Nr. 350 "Publiskas personas zemes nomas un apbūves tiesības noteikumi", Ministru kabineta 20.02.2018. noteikumi Nr.97 "Publiskas personas mantas iznomāšanas noteikumi"). Papildus Jūsu sniegtajiem personas datiem var tikt izmantoti Jūsu personas dati no Nekustamā īpašuma valsts kadastra informācijas sistēmas, Valsts vienotās datorizētās zemesgrāmatas, Iedzīvotāju reģistra, uzņēmumu reģistra LURSOFT, Valsts ieņēmumu dienesta publiskojamo datu bāzes, Nekustamā īpašuma nodokļa administrēšanas programmas.

Personas datu saņēmēji var būt pilnvarotās personas, aizbildņi, aizgādņi, tiesību pārņēmēji, Rīgas dome, Rīgas domes Centrālās administrācijas struktūrvienības, par nozari atbildīgās Rīgas domes komitejas un komisijas, Rīgas domes departamenti: Mājokļu un vides departaments, Īpašuma departaments, Finanšu departaments, Izglītības, kultūras un sporta departaments, Labklājības departaments, Pilsētas attīstības departaments, Satiksmes departaments, Rīgas pilsētas Būvvalde, Rīgas domes Pašvaldības ieņēmumu pārvalde, zemesgrāmatu nodaļas, Valsts zemes dienests, Rīgas pilsētai piederoša kapitālsabiedrība - atsavināmā nekustamā īpašumu valdītāja, Tieslietu ministrija, citas par nozari atbildīgās ministrijas, sertificēti nekustamā īpašuma vērtētāji, mērnieki, cita pašvaldība (kuras teritorijā atrodas iznomājamais Rīgas pilsētas pašvaldības nekustamais īpašums), VAS "Valsts nekustamie īpašumi", Valsts kultūras pieminekļu aizsardzības inspekcija, tiesas, tiesu sistēmai piederīgas personas (notāri, prokurori, advokāti, tiesu izpildītāji). Personas dati tiks nodoti vienīgi normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos, ja tas ir nepieciešams konkrētajam personas datu apstrādes mērķim vai arī Rīgas pilsētas pašvaldības likumīgo interešu aizsardzībai, vēršoties tiesā vai citās valsts institūcijās pret personu, kura tās aizskārusi. Jūsu personas dati tiks glabāti saskaņā ar lietu nomenklatūru:

pastāvīgi - Nekustamā īpašuma izsoles komisijas sēžu protokoli,

10 gadi - zemes nomas līgumi ar termiņu mazāk kā 10 gadi.

Jums ir tiesības, iesniedzot pamatotu lūgumu, pieprasīt pārzinim piekļūt Jūsu kā datu subjekta apstrādātajiem personas datiem. Lūgt neprecīzos datus labot vai dzēst, gadījumos, ja personas dati tiek apstrādāti nelikumīgi, un citos normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos lūgt Jūsu personas datu apstrādes ierobežošanu un iebilst pret apstrādi.

Jums ir tiesības saistībā ar iespējamu Jūsu personas datu aizsardzības pārkāpumu vērsties ar sūdzību Datu valsts inspekcijā.

Iesnieguma iesniedzējs apņemas informēt citas personas, ja tādas minētas iesniegumā, par viņu datu apstrādi saistībā ar šī iesnieguma izskatīšanu.

Informatīvo paziņojumu par personas datu apstrādi saņēmu

(datums, paraksts, paraksta atšifrējums)

Finansiālais piedāvājums*Pretendents:*

Nosaukums _____,

vienotais reģistrācijas Nr. _____,

juridiskā adrese, kontakttālrunis _____,

pasta adrese _____,

e-pasta adrese informācijas nosūtīšanai _____,

bankas rekvizīti _____
_____persona, kura ir tiesīga pārstāvēt
pretendentu vai pilnvarotā persona _____

Par izsolītā īpašuma - Pilsētas kanāla krastmalas stacionārās piestātnes Pilsētas kanālā posmā no Krišjāņa Barona ielas līdz 13.janvāra ielai, Rīgā, zemes gabalā ar kopējo platību 335.00 m², nomu piedāvājam šādu nomas maksu

_____ (_____) **EUR bez PVN**
gadā.

(amats, paraksta atšifrējums, datums) _____ (paraksts)

Nekustamā īpašuma nomas līgums Nr.DMV-20-____-li

Rīga

2020.gada ____.

Rīgas domes Mājokļu un vides departaments, direktora _____ personā, kurš darbojās uz Rīgas domes 2011.gada 1.marta saistošo noteikumu Nr.114 "Rīgas pilsētas pašvaldības nolikums" 110.punktu un 2011.gada 18.janvāra nolikuma Nr.92 „Rīgas domes Mājokļu un vides departamenta nolikums” pamata, turpmāk – **IZNOMĀTĀJS**, no vienas puses, un

_____ personā, kurš/a rīkojas uz _____ pamata, turpmāk – **NOMNIEKS**, no otras puses, pamatojoties uz 2020.gada ____ Rīgas domes Mājokļu un vides departamenta Nomas tiesību izsoles komisijas lēmumu (pielikums Nr.1, kas ir šī līguma neatņemama sastāvdaļa), noslēdz šādu nekustamā īpašuma nomas līgumu:

1. Līguma priekšmets

1.1. Iznomātājs iznomā Nomniekam zemesgabalu ar kopējo platību 335 m² (kadastra apzīmējums 0100 005 0037 8005) un tajā ietilpstošo hidrotehnisko būvi (stacionāro piestātņi) Pilsētas kanālā posmā no Krišjāņa Barona ielas ielas līdz 13.janvāra ielai Rīgā, turpmāk - Īpašums.

1.2. Visā nomas līguma darbības laikā Īpašums izmantojams rekreācijai un/vai kuģošanas līdzekļu, kas reģistrēti un sertificēti Latvijas Jūras administrācijā vai Ceļu satiksmes drošības direkcijā un aprīkoti ar bezizmešu dzinējiem vai nav aprīkoti ar dzinējiem, pietauvošanai iznomātajā piestātnē, ja paredzēts veikt pasažieru pārvadāšanu Nomas līguma darbības laikā, un līdz ar to nodrošināt pasažieru iekāpšanu vai izkāpšanu konkrētajā piestātnē. Nomniekam ir jāiesniedz Iznomātājam pakalpojuma sniegšanai nomātajā objektā paredzēto kuģošanas līdzekļu saraksts un reģistrācijas dokumentu kopijas (izbūves gads, nosaukums, galvenie tehniskie rādītāji, tehniskais stāvoklis, pieļaujamais pasažieru skaits utt.). Ja kuģošanas līdzekļu saraksts mainās, nomniekam rakstveidā jāinformē un aktualizētais saraksts jāiesniedz Iznomātājam, iesniedzot pakalpojuma sniegšanai nomātajā objektā paredzēto kuģošanas līdzekļu reģistrācijas un sertifikācijas dokumentu kopijas. Piestātnei pieguļošā teritorija var tikt izmantota pārvadājumu ar kuģiem reklāmas (informācijas par pārvadājumiem) izvietojumam. Pie piestātnes atļauts pietauvot ne vairāk, kā 3 kuģu reģistrā reģistrētus kuģošanas līdzekļus (paralēli pret nostiprināto krastmalu).

1.3. Nomnieks ir tiesīgs Īpašumu izmantot rekreācijai, tikai pēc tam, kad ar Iznomātāju ir rakstiski saskaņots rekreācijas veids. Iznomātājam ir tiesības nesaskaņot Nomnieka rekreācijas veidu.

1.4. Īpašums tiek nodots Nomniekam tādā tehniskajā stāvoklī, kāds tās ir šī līguma parakstīšanas brīdī, šis stāvoklis Nomniekam ir zināms un Nomnieks apņemas neizvirzīt Iznomātājam pretenzijas par Īpašuma tehnisko stāvokli.

1.5. Piestātņu izmantošanas navigācijas pamatprincipus regulē 1972.gada 20.oktobra Starptautiskās Jūrniecības organizācijas Konvencija par starptautiskiem kuģu sadursmju novēršanas noteikumiem, Jūras kodekss, Ministru kabineta 2016.gada 09.februāra noteikumi Nr.92 "Noteikumi par kuģošanas līdzekļu satiksmi iekšējos ūdeņos" un citi normatīvie akti. Navigācijas apstākļu (tajā skaitā, iegrimes) izvērtēšana ir Nomnieka kompetencē, un Iznomātājs neuzņemas atbildību par šiem apstākļiem.

2.Līguma termiņš

(Ar 2020.gada 22.janvāra grozījumiem)

2.1. Nomniekam, 7 (septiņu) darba dienu laikā no nomas līguma noslēgšanas dienas, ir jāiesniedz Iznomātājam Latvijas Republikā vai citā Eiropas Savienības vai Eiropas Ekonomiskās zonas dalībvalstī, vai Pasaules Tirdzniecības organizācijas dalībvalstī reģistrētas bankas, kas Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā ir uzsākusi pakalpojumu sniegšanu Latvijas Republikas teritorijā, izdotu beznosacījumu neatsaucamu nomas līgumā paredzēto saistību izpildes nodrošinājuma garantiju EUR 3000,00 (trīs tūkstoši euro un 00 centi) apmērā, kura ir spēkā līdz 2025.gada 01.aprīlim. Garantija saistīta ar nomas līguma saistību izpildi, un to Iznomātājs izmantos, lai segtu Nomnieka nomas maksas parākus, aprēķinātos līgumsodus (tajā skaitā kavējuma procentus, kas aprēķināti saistībā ar nomas maksas parādu) un zaudējumus.

2.2. Līgums stājas spēkā nākošajā dienā pēc Līguma 2.1.punktā noteiktās garantijas, kas ir Līguma neatņemama sastāvdaļa, iesniegšanas Iznomātājam un ir spēkā līdz 2025.gada 01.aprīlim.

Zemes nomas līguma termiņš, ja to pieļauj normatīvie akti, var tikt pagarināts, pusēm rakstiski vienojoties, ja nomnieks labticīgi pildījis līguma pienākumus, tostarp, viņam nav nenokārtotu parādsaistību pret Iznomātāju.

2.3. Īpašuma maksimālais iespējamais nomas līguma termiņš ir 6 (seši) gadi.

2. Nomas maksa

3.1. Nomnieks maksā Iznomātājam nomas maksu **gadā** par līguma 1.1.punktā minētā Īpašuma lietošanu **EUR _____** (____euro un ____centi) un valsts normatīvajos aktos noteikto pievienotās vērtības nodokli (uz līguma noslēgšanas brīdi 21%), kopā ar pievienotās vērtības nodokli 21% - **EUR _____** (____euro un ____centi).

3.2. Nomnieks maksā nomas maksu, saskaņā ar Iznomātāja izrakstītu rēķinu, izdalot šī līguma 3.1.punktā minēto nomas maksu gadā proporcionāli uz 12 daļām. Puses ir tiesīgas noteikt citu nomas maksas atmaksas kārtību par to rakstveidā veicot Līguma grozījumus.

3.3. Nomniekam ir pienākums pārskaitīt nomas maksu uz Iznomātāja norēķinu kontu līdz attiecīgajā rēķinā norādītajam datumam. Nomas maksa ir uzskatāma par samaksātu tajā dienā, kad tā tiek saņemta Iznomātāja norēķinu kontā.

3.4. Ja nomas maksa netiek samaksāta līdz rēķinā noteiktajam termiņam, tad Nomnieks maksā Iznomātājam līgumsodu par katru nokavēto dienu 0,1% apmērā no laikā nesamaksātās nomas maksas rēķina summas, bet ne vairāk kā 10% no nesamaksātās nomas maksas rēķina summas.

3.5. Nomas maksas apmērs tiek grozīts, ja tiek mainīti normatīvie akti (tajā skaitā, stājas spēkā valsts normatīvais akts, kas paredz pievienotās vērtības nodokļa likmes izmaiņas). Ja tiek grozīta pievienotās vērtības nodokļa likme, Iznomātājam nav pienākums īpaši informēt Nomnieku un mainītā pievienotās vērtības nodokļa likme tiek iekļauta nākamajā nomas maksas rēķinā pēc grozījumu stāšanās spēkā.

3.6. Nomniekam ir pienākums segt Iznomātājam izdevumus **EUR 449.67 (četri simti četrdesmit deviņi euro 67 centi)** (t.sk. PVN 21%) apmērā pieaicinātā sertificētā nekustamā īpašuma vērtētāja īpašuma nosacītās nomas maksas vērtējuma veikšanai, sedzot to kā atsevišķu, vienreizēju maksājumu saskaņā ar Iznomātāja izrakstītu rēķinu.

3.7. Nomnieka izsolē iemaksātā drošības nauda - **EUR 6030.00 (seši tūkstoši trīsdesmit euro un 00 centi)** tiek ieskaitīta kā nomas maksa. Sākotnējie maksājumi tiek segti no iemaksātās drošības naudas.

3. Nomnieka tiesības un pienākumi

4.1. Nomnieks ir tiesīgs izmantot Īpašumu šī līguma 2.punktā noteiktajā termiņā atbilstoši 1.2.punktā paredzētajam mērķim. Ja Nomnieks vēlas Piestātnei piegulošo teritoriju izmantot pārvadājumu ar kuģiem reklāmas (informācijas par pārvadājumiem) izvietošanai, tas jāaskaņo Rīgas domes 2013.gada 26.novembrī saistošajos noteikumos Nr.77 "Par reklāmu, izkārtņu un citu informatīvo materiālu izvietošanas un afišu stabu un stendu izmantošanas kārtību Rīgā" noteiktajā kārtībā.

4.2. Nomniekam ir pienākums nodrošināt Piestātnei piegulošās teritorijas publisku izmantošanu, kā arī nodrošināt iespēju izmantot Piestātnei trešo personu nekomerciāla rakstura kuģošanas līdzekļiem pasažieru iekāpšanai un izkāpšanai.

4.3. Nomniekam ir pienākums:

4.3.1. savlaicīgi veikt šajā līgumā paredzētos maksājumus;

4.3.2. ievērot šī līguma 1.5.punktā minētos un citus spēkā esošos normatīvos aktus;

4.3.3. nodrošināt pasažieriem un trešajām personām drošu Īpašuma ekspluatāciju, veikt nepieciešamos drošības uzlabošanas pasākumus;

4.3.4. uzturēt spēkā licences un sertifikātus, ja tādi nepieciešami attiecīgās komercdarbības, kas saistīta ar rekreāciju un/vai ar pasažieru pārvadājumiem ar kuģošanas līdzekļiem, veikšanai;

4.3.5. iesniegt Iznomātājam pakalpojuma sniegšanai nomātajā objektā paredzēto kuģošanas līdzekļu sarakstu un reģistrācijas dokumentu kopijas (izbūves gads, nosaukums, galvenie tehniskie rādītāji, tehniskais stāvoklis, pieļaujamais pasažieru skaits utt.). Ja kuģošanas līdzekļu saraksts mainās, nomniekam rakstveidā jāinformē un aktualizētais saraksts jāiesniedz Iznomātājam, iesniedzot pakalpojuma sniegšanai nomātajā objektā paredzēto kuģošanas līdzekļu reģistrācijas un sertifikācijas dokumentu kopijas.

4.3.6. regulāri rūpēties par tīrību, kārtību un drošību šajā teritorijā;

4.3.7. ievērot kompetentu institūciju, Rīgas domes izpilddirektora rīkojumus noteiktās prasības un Īpašuma lietošanas ierobežojumus sakarā ar publisku pasākumu norisi Rīgas pilsētā;

4.3.8. maksāt nekustamā īpašuma nodokli par nomas objektu.

4.4. Nomnieks var veikt derīgus uzlabojumus piestātnei, iepriekš rakstiski saskaņojot šos uzlabojumus ar Iznomātāju, un ievērojot Ministru kabineta 2014.gada 19.augusta noteikumu Nr.500 "Vispārīgie būvnoteikumi", Ministru kabineta 2017.gada 9.maija noteikumu Nr.253 "Atsevišķu inženierbūvju būvnoteikumi" un citu normatīvo aktu prasības. Veiktie piestātņu uzlabojumi ir Iznomātāja īpašums un pēc nomas attiecību izbeigšanās Nomnieks nav tiesīgs veikt uzlabojumu demontāžu, vai pieprasīt atlīdzinājumu par veiktajiem uzlabojumiem.

4.5. Ja Nomnieka darbības rezultātā tiek bojāts krastmalas nostiprinājums, vai citas konstrukcijas, tiek sastādīts akts, kurā Iznomātājs fiksē izdarīto bojājumu apjomu. Pamatojoties uz aktā uzrādītajiem bojājumu apjomiem, tiek sastādīta bojājumu likvidēšanas tāme. Viena mēneša laikā pēc bojājumu likvidēšanas tāmes parakstīšanas Nomniekam ir pienākums samaksāt Iznomātājam radīto bojājumu likvidēšanas izmaksas vai jālikvidē bojājumus par saviem finanšu līdzekļiem.

4.6. Izsoles priekšmetu var nodot apakšnomā, nodrošinot nomātajā objektā izmantošanai paredzēto kuģošanas līdzekļu atbilstību Līguma 1.2.punktam.

4.7. Nomniekam jāinformē Iznomātājs par noslētiem apakšnomas līgumiem 10 (desmit) dienu laikā no apakšnomas līguma noslēgšanas brīža, ja Nomnieks izsoles

priekšmetu nodod apakšnomā.

4.8. Nomniekam ir tiesības lauzt nomas līgumu, par to rakstiski brīdinot Iznomātāju vismaz 6 (sešus) kalendāros mēnešus iepriekš.

4.9. Nomnieks maksā Iznomātajam līgumsodu:

4.9.1. EUR 300.00 (trīs simti *euro* un 00 centi) apmērā bez PVN, ja Nomnieks izmanto piestātņi citiem mērķiem kā noteikts šajā līgumā vai izmanto piestātņi ārpus šajā līgumā paredzētā termiņa;

4.9.2. EUR 300.00 (viens simts piecdesmit *euro* un 00 centi) apmērā bez PVN, ja Nomnieks nepilda šajā līgumā paredzētos pienākumus.

4.10. Līgumsods tiek piemērots par katru fiksēto pārkāpumu, un līgumsoda samaksa neliedz Iznomātajam tiesības par šo pašu pārkāpumu piemērot šī līguma laušanu 5.3.punktā paredzētajos gadījumos un kārtībā.

4.11. Nomniekam pirms iebraukšanas Kanālmalas apstādījumu teritorijā ir jāsaņem SIA „Rīgas meži” atļauja/caurlaide iebraukšanai.

5. IZNOMĀTĀJA tiesības un pienākumi

5.1. Iznomātājs nodod piestātņi lietošanā ar šī līguma parakstīšanas brīdi un neliek šķēršļus piestātnes lietošanai šī līguma darbības laikā (izņemot 4.3.7. punktā minētos gadījumus).

5.2. Iznomātājs ir tiesīgs lauzt šo līgumu pirms termiņa, 10 (desmit) kalendārās dienas iepriekš rakstveidā brīdinot par to Nomnieku, ja Nomnieks:

5.2.1. ja sniedzis nepatiesas ziņas, kuru rezultātā ieguvis tiesības slēgt šo līgumu;

5.2.2. neapmaksā nomas maksu;

5.2.3. nomas maksa netiek apmaksāta pilnā apmērā no rēķinā norādītās summas.

5.3. Iznomātājs ir tiesīgs lauzt šo līgumu pirms termiņa, par to 30 (trīsdesmit) kalendārās dienas iepriekš rakstveidā brīdinot par to Nomnieku, ja:

5.3.1. Nomnieks bojā vai posta iznomāto piestātņi vai piegulošo teritoriju;

5.3.2. Nomnieks neizmanto piestātņi šajā līgumā paredzētajam mērķim;

5.3.3. Nomnieks ir veicis piestātnes pārbūves darbus bez Iznomātāja rakstiskas piekrišanas;

5.3.4. Nomnieks atkārtoti neizpilda šī līguma 4.2., 4.3., 4.4., 4.5. un 4.6.punktu prasības;

5.3.5. Nomnieks neievērojot šī līguma 1.3.punktu piestātnē veic rekreāciju.

5.4. Ja Iznomātājs, pamatojoties uz līguma 5.2., un/vai 5.3.punktu, lauž šo līgumu iemaksātā nomas maksa Nomniekam netiek atgriezta.

5.5. Ja tiek plānots veikt kanālmalas rekonstrukciju, likvidējot vai būtiski mainot iznomātās piestātnes izvietojumu un tehniskos parametrus, Iznomātājs ir tiesīgs lauzt šo līgumu pirms termiņa, rakstiski brīdinot par to Nomnieku ne mazāk kā 90 (deviņdesmit) kalendārās dienas iepriekš.

5.6. Gadījumā, ja līgums tiek laužts šī līguma 5.2., 5.3. vai/un 5.5.punktā minēto iemeslu dēļ, Nomniekam ir pienākums 5 (piecu) darba dienu laikā pēc šī līguma termiņa izbeigšanās pārtraukt piestātnes lietošanu un atbrīvot to, un Iznomātajam nav pienākums izmaksāt Nomniekam jebkādas kompensācijas, atlīdzināt zaudējumus vai atlīdzināt izdevumus, kas radušies, veicot piestātnes derīgos uzlabojumus (tajā skaitā, rekonstrukciju, renovāciju).

5.7. Šī līguma izbeigšana pirms termiņa neatbrīvo Nomnieku no pienākuma izpildīt maksājumu saistības, kuras viņš uzņēmis saskaņā ar šo līgumu.

5.8. Iznomātājs ir tiesīgs izmantot beznosacījumu neatsaucamu nomas līgumā paredzēto saistību izpildes nodrošinājuma garantiju lai segtu Nomnieka nomas maksas parādus,

aprēķinātos līgumsodus (tajā skaitā nokavējuma procentus, kas aprēķināti saistībā ar nomas maksas parādu) un zaudējumus.

5.9. Pēc šī līguma termiņa izbeigšanās vai jebkuros citos šī līguma izbeigšanas gadījumos Nomniekam jāatbrīvo un jānodod piestātne ar pieņemšanas - nodošanas aktu šī līguma izbeigšanas dienā vai citā Iznomātāja norādītajā termiņā un jānodod tas Iznomātājam labā stāvoklī. Ar piestātnes labo stāvokli šī līguma izpratnē saprotams tāds stāvoklis, kas nav sliktāks par to stāvokli, kāds bija šī līguma parakstīšanas brīdī.

5.10. Ja pēc šī līguma izbeigšanas Nomnieka vainas dēļ piestātne netiek savlaicīgi atbrīvota un nodota Iznomātājam, Nomniekam jāveic samaksa par piestātnes faktisko izmantošanu un jāmaksā līgumsods 1,5 % apmērā no mēneša maksājumu summas par katru nokavēto dienu līdz nodošanas un pieņemšanas akta parakstīšanas dienai, bet ne vairāk kā 10% no mēneša maksājuma summas, kā arī jāsedz Iznomātājam visi zaudējumi, kādi Iznomātājam ir nodarīti sakarā ar piestātnes savlaicīgu neatbrīvošanu.

5.11. Nomnieks piekrīt, ka gadījumā, ja Nomnieks nebūs izpildījis 5.9.apakšpunktā noteiktos pienākumus, tad visa Nomnieka atstātā kustamā manta, kas atradīsies nekustamajā īpašumā pēc Līguma izbeigšanās, tiks atzīta par atmestu mantu un Iznomātājs būs tiesīgs pārņemt to savā īpašumā un rīkoties ar to pēc saviem ieskatiem. Nomnieks sedz visus izdevumus un atmaksā visus zaudējumus, kas Iznomātājam radīsies sakarā ar atstātas mantas pārņemšanu. Ja šīs mantas sastāvā Līguma izbeigšanās brīdī atradīsies arī trešo personu manta, Nomnieks uzņemas visu atbildību par visiem zaudējumiem, kas var rasties trešajām personām dēļ mantas atzīšanas par atmestu un pārņemšanas Iznomātāja īpašumā.

6. Pārējie noteikumi

6.1. Šis līgums ir saistošs Pušu administratoriem, darbiniekiem un juridiskajiem tiesību pārņēmējiem.

6.2. Visi pielikumi, papildinājumi un grozījumi šim līgumam stājas spēkā tikai tad, ja tie noformēti rakstiski un tos parakstījušas abas šī līguma Puses vai to pilnvarotās personas.

6.3. Visus jautājumus, kas nav atrunāti šajā līgumā, Puses risina, savstarpēji vienojoties, ievērojot spēkā esošo Latvijas Republikas normatīvu aktu prasības.

6.4. Pušu strīdi tiek izskatīti, savstarpēji vienojoties, bet, ja vienošanās netiek panākta – tiesā Latvijas Republikas spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

6.5. Pušu rekvizītu, juridiskās adreses vai kādas citas informācijas, kas var ietekmēt šajā līgumā paredzēto saistību izpildi, izmaiņu gadījumā attiecīgai Pusei 3 (trīs) darba dienu laikā rakstveidā jāpaziņo otrai Pusei par notikušām izmaiņām.

6.6. Informācijas apmaiņa starp Pusēm notiek rakstveidā. Nekādas mutiskas vienošanās vai pieprasījumi netiks uzskatīti par saistošiem nevienai no Pusēm.

6.7. Ja rakstveida informāciju sūta pa pastu, uzskatāms, ka informācija adresātam paziņota septītajā dienā pēc tās nodošanas pastā. Šaubu gadījumā Pusei, kura sūta informāciju, jāpierāda, kad sūtījums nodots pastā. Ja adresāts apgalvo, ka viņš pastā nodoto informāciju nav saņēmis, viņam šis apgalvojums jāpamato, minot ticamus iemeslus.

6.8. Pildot saistības saskaņā ar šo līgumu, tiek piemēroti vispārpieņemtie "force majeure" principi. Par tādiem tiek uzskatīti arī valsts pārvaldes institūciju normatīvie akti, lēmumi, rīkojumi, kas padara šī līguma nosacījumu izpildi neiespējamu vai būtiski apgrūtina.

6.9. Šis līgums un tā pielikumi ir sastādīti latviešu valodā uz ____ (____) lapām 2 (divos) eksemplāros, no kuriem viens glabājas pie Iznomātāja, bet otrs pie Nomnieka, abiem eksemplāriem ir vienāds juridisks spēks.

6.10. Nomnieks par atbildīgo šī līguma saistību izpildes organizēšanai norīko Rīgas domes Mājokļu un vides departamenta Vides pārvaldes Īdēns resursu un meliorācijas nodaļas vadītāju **Jāni Švinski**, tālrunis: 67012965, mobilais tālrunis: 29125028; e-pasta adrese: janis.svinskis@riga.lv.

6.11. Nomnieks par atbildīgo šī līguma saistību izpildes organizēšanai un nodrošināšanai norīko _____ pārstāvi _____, tālrunis: _____;

fakss: _____, e-pasta adrese: _____.

7. Pušu rekvizīti un paraksti

Iznomātājs

Rīgas domes Mājokļu un vides departaments

Brīvības ielā 49/53, Rīga, LV-1010

Tālrunis: 67012451; fakss: 67012471

e-pasts: dmv@riga.lv

Norēķinu rekvizīti:

Rīgas pilsētas pašvaldība

Adrese: Rātslaukums 1, Rīga, LV-1050

NMR kods: 90011524360

PVN reģ.Nr.: LV90011524360

RD iestāde: *Mājokļu un vides departaments*

RD iestādes adrese: *Brīvības iela 49/53, Rīga,
LV-1010*

RD iestādes kods: 209

Konta Nr. **LV44NDEA0023300005040**

Luminor Bank AS

Kods: NDEALV2X

Direktors _____

Z.v.

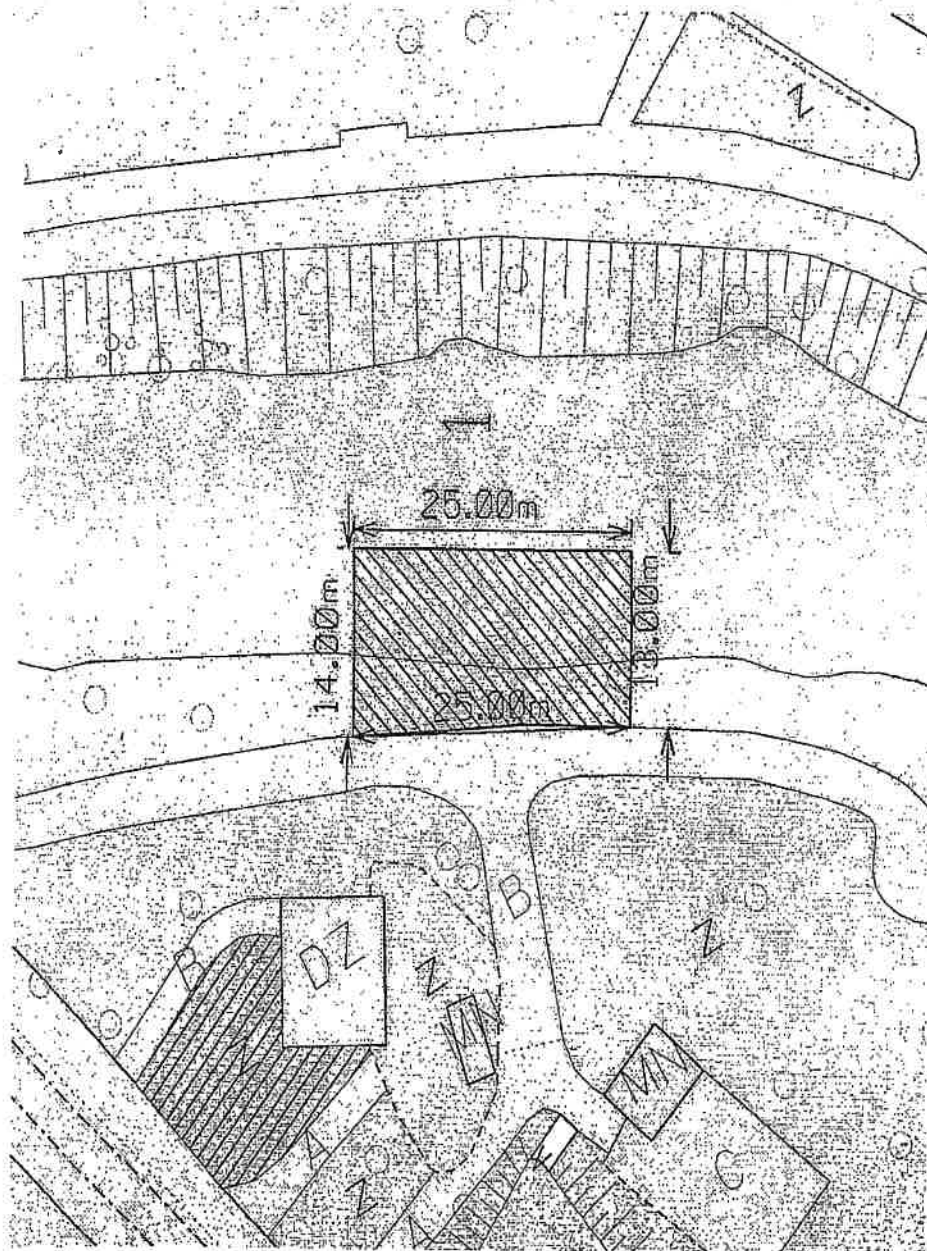
Nomnieks:

Pielikums Nr.1
2020.gada ____ līgumam
Nr.DMV-20-____-lī

Kanālmalas **apstādījumu** **teritorija** **Radio** **ielā**



Zīmējamais zemes gabals

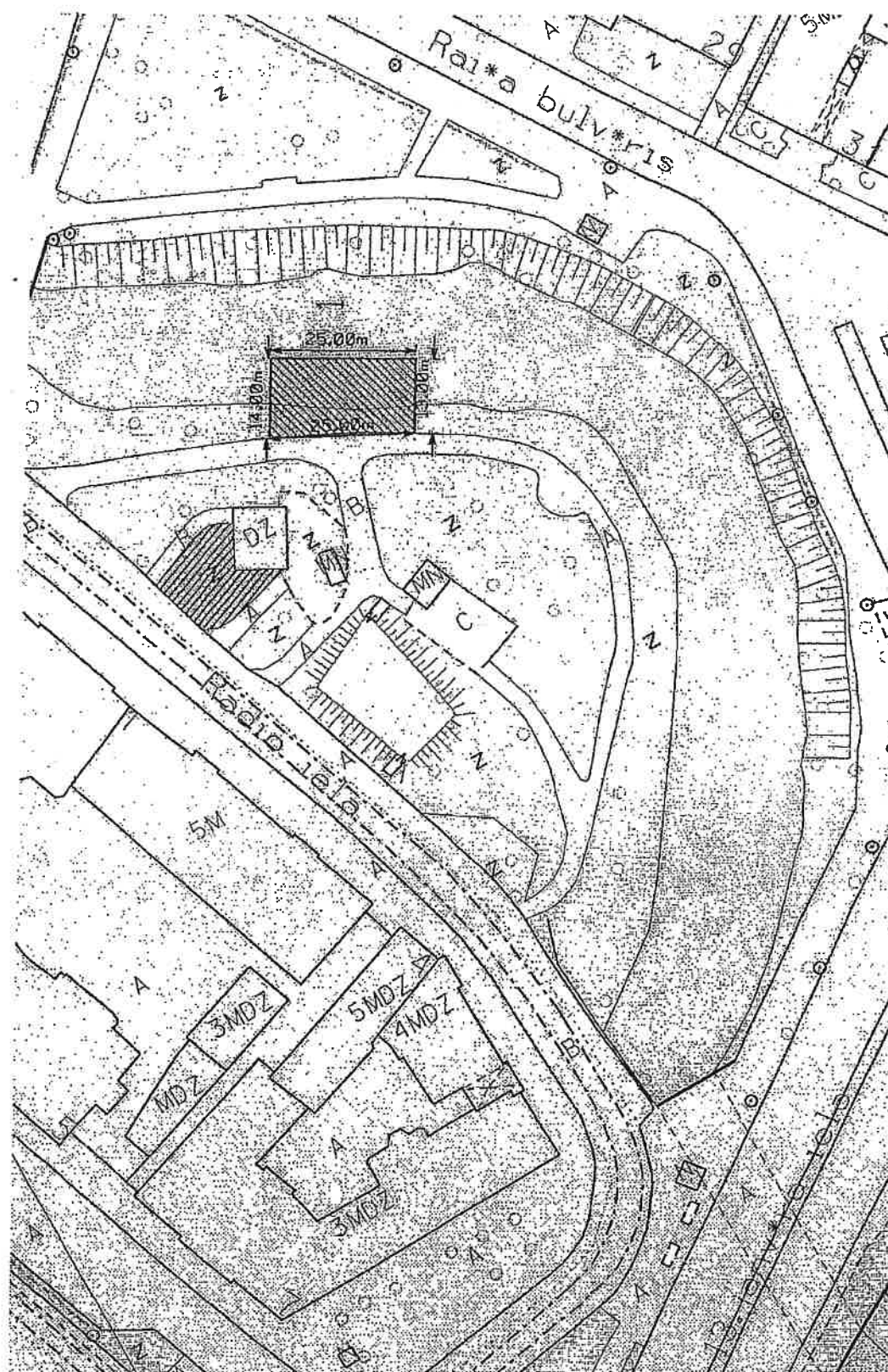


1. Platība – 335,25 m²

Izdelāmās zemes vienības daļas robežas

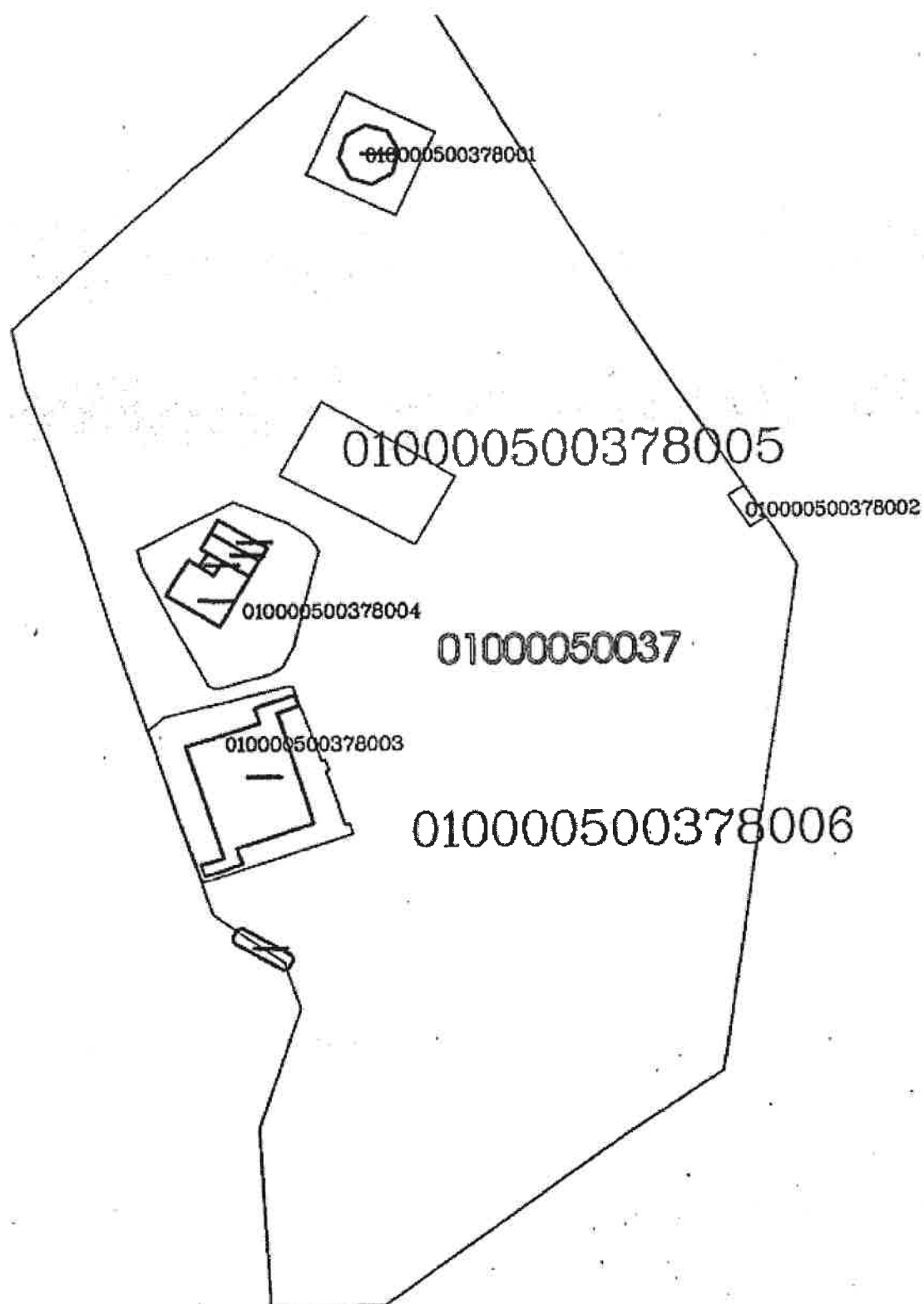
Mērogs 1:500

Zemes vienība, kas ietilpst teritorijas ar kadastra Nr.01000050037 sastāvā



Mērogs 1:1000
Zemes vienība, kas ietilpst teritorijas ar kadastra Nr.01000050037 sastāvā

Izkopējams no Kadastra informācijas sistēmas telpiskajiem datiem zemes vienības daļām ar kadastra apzīmējumiem . 010000500378005 un 010000500378006



SIA "Rīgas meži" līgumu reģistrācijas Nr. _____
_____ līgumu reģistrācijas Nr. _____

PAKALPOJUMU LĪGUMS

Par teritorijas un tai piegulošās teritorijas sakopšanas darbiem

Rīgā, 202__ . gada _____

SIA „Rīgas meži”, vienotais reģistrācijas Nr. 40003982628, turpmāk tekstā - Izpildītājs, tās valdes _____ personā, kurš rīkojas uz Statūtu un 08.01.2014. pilnvaras nr.SRM-14-6-pv pamata, no vienas puses, un

_____, vienotais reģistrācijas Nr. _____, turpmāk tekstā – Pasūtītājs, tās _____ personā, kura rīkojas uz _____ pamata, no otras puses,

abi kopā turpmāk saukti – Puse vai Puses,

pamatojoties ar 201__ .gada _____ starp _____ un SIA „_____”

noslēgto nomas līgumu par zemes vienības Rīgā, Kanālmalas apstādījumos - 1, kadastra apzīmējums 0100 005 0037 8005 (ar kopējo platību 335 kv.m.) nomas lietošanu hidrotehniskās būves (stacionārās piestātnes) un ūdens teritorijas iznomāšanu peldlīdzekļu, kas izmantojami pasažieru komercpārvadājumiem, pietauvošanai un rekreācijai Pilsētas kanālā, Kanālmalas apstādījumos - 1,

savstarpēji vienojoties noslēdz šo līgumu (turpmāk saukts – Līgums) par sekojošo:

1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

1.1. Pasūtītāja uzdevumā Izpildītājs veic Pasūtītāja nomātās teritorijas, kas tiek izmantota hidrotehniskās būves (stacionārās piestātnes) vajadzībām pasažieru komercpārvadājumu veikšanai, un atrodas Rīgā, Kanālmalas apstādījumos -1 zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 0100 005 0037 8005 (ar kopējo platību 335 kv.m., turpmāk saukts – Objekts, teritorijas un tam piegulošās teritorijas sakopšanas darbus (turpmāk saukti – Pakalpojumi). Objekta novietnes shēmas pievienota šī līguma **1.pielikumā**.

1.2. Pakalpojumu apjomi noteikti Līguma **2.pielikumā** pievienotajā Pakalpojuma tāmē.

1.3. Pakalpojumi tiek sniegti no **20__ .gada _____ līdz 20__ .gada _____** (atbilstoši nomas periodam).

1.4. Pakalpojumu sniegšanas laiks tiek pagarināts, ja pagarinās 1.1.punktā noteiktā Objekta nomas lietošanas darbības laiks.

1.5. Par Objekta darbību ārpus 1.3.punktā noteiktā perioda Pasūtītājs rakstveidā iepriekš brīdina Izpildītāju vismaz 5 (piecas) darba dienas iepriekš.

2. NORĒĶINI UN TO KĀRTĪBA

2.1. Par Līguma paredzēto pakalpojumu sniegšanu Pasūtītājs maksā Izpildītājam maksu saskaņā ar Izpildītāja noteiktajiem izcenojumiem Pakalpojumu sniegšanai un Līguma 2.pielikumā pievienoto Pakalpojumu tāmē. Līguma noslēgšanas brīdī tam tiek pievienota tāme pirmajam darbības gadam - no _____ .20__ . līdz _____ .20__ . Turpmākajos gados Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam tāmi ne vēlāk kā 1 (vienu) mēnesi pirms attiecīgā gada sākuma.

2.2. Līguma maksājumus Pasūtītājs veic katru mēnesi saskaņā ar Izpildītāja izsniegtu rēķinu un Pakalpojumu pieņemšanas – nodošanas aktu.

3. PASŪTĪTĀJA TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

3.1. Pasūtītājam ir jāsaņem visus Pasākuma rīkošanai nepieciešamos saskaņojumus un atļaujas pilsētas saistošajās institūcijās.

3.2. Pasūtītājs ir atbildīgs par Pasākuma dalībnieku drošību, ugunsdrošības, darba drošības un vides aizsardzības normu ievērošanu.

- 3.3. Pasūtītājs uzņemas atbildību par šī Līguma darbības laikā nodarītajiem Objekta apstādījumu (t.sk. zālienu) un teritorijas labiekārtojuma elementu bojājumiem un citiem bojājumiem līdz pilnīgai to atjaunošanai, ja bojājums radies Pasūtītāja rīcības rezultātā vai Pasūtītāja rīkotā Pasākuma norises laikā citu personu darbību rezultātā.
- 3.4. Pasūtītāja pienākums ir nekavējoties informēt Izpildītāju par radītajiem teritorijas labiekārtojuma elementu bojājumiem.
- 3.5. Pasūtītāja pienākums pēc Izpildītāja uzaicinājuma ir tikties ar Izpildītāja pārstāvi Objekta apsekošanai - apstādījumu (t.sk. zālienu) un teritorijas labiekārtojuma elementu bojājumu konstatēšanai.
- 3.6. Pasūtītājs apņemas nodrošināt Izpildītājam apstākļus un piekļuvi darbu izpildes teritorijām Līgumā noteikto darbu veikšanai.
- 3.7. Pasūtītājam ir tiesības kontrolēt darbu izpildes gaitu atbilstoši Līguma noteikumiem.
- 3.8. Pasūtītājam ir pienākums pieņemt Izpildītāja izpildītos darbus un parakstīt aktus par izpildīto darbu pieņemšanu – nodošanu. Ja Izpildītāja piestādītais akts no Pasūtītāja puses 3 (trīs) darba dienu laikā netiek parakstīts un atgriezts Izpildītājam un vienlaicīgi Pasūtītājs minētajā termiņā nav izteicis iebildumus par Izpildītāja šajā līgumā noteikto pienākumu izpildi, tad uzskatāms, ka aktā norādītie darbi izpildīti pilnā apjomā un Pasūtītājam pieņemamā termiņā bez iebildumiem no Pasūtītāja puses un Izpildītājam ir tiesības saņemt šajā Līgumā noteikto atlīdzību noteiktajā apmērā un maksājumu termiņā, kura tecējums uzsākas ar 4. dienu pēc Izpildītāja akta iesniegšanas Pasūtītājam.
- 3.9. Puses vienojas, ka saskaņā ar Līgumu sagatavotie rēķini, priekšapmaksas rēķini, preču piegādes dokumenti (preču pārvadājuma dokumenti, pavadzīmes, pieņemšanas – nodošanas akti), nodokļu rēķini tiek sagatavoti elektroniski un derīgi bez paraksta, ja tie nosūtīti no un/vai uz šādām PUSU elektroniskā pasta adresēm:
- 3.9.1. Izpildītāja elektroniskā pasta adrese: rekini.dpr@rigasmezi.lv;
- 3.9.2. Pasūtītāja elektroniskā pasta adrese: _____.
- 3.10. PUSES vienojas, ka pavadzīmi, pieņemšanas – nodošanas aktu vai citu divpusēji saskaņojamu un parakstāmu dokumentu, sākotnēji sagatavo un paraksta Izpildītāja pilnvarotais pārstāvis un nosūta to ieskanētu Pasūtītājam, kura pārstāvis to 3 (trīs) darba dienu laikā paraksta un ieskanētu nosūta atpakaļ Izpildītājam. Ja pavadzīme, akts vai cits divpusēji saskaņojams dokuments ir nosūtīts, bet norādītajā termiņā nav atgriezts Izpildītājam un vienlaicīgi Pasūtītājs nav izteicis Izpildītājam pamatotus iebildumus pret piestādītā dokumenta saturu, tad uzskatāms, ka Pasūtītājs ir piekritis nosūtītā dokumenta saturam un tajā norādītie preces, materiāli, darbi un pakalpojumu uzskatāmi par pieņemtiem bez iebildumiem, īstā laikā, pilnā apmērā un atbilstošā kvalitātē.
- 3.11. Puses apliecina, ka Līgumā norādītās to elektroniskā pasta adreses tiek regulāri kontrolētas un atrodas pušu pārziņā.
- 3.12. Puses vienojas, ka dokuments, kas elektroniski nosūtīts uz Pušu elektroniskā pasta adresēm, tiek uzskatīts par piegādātu adresātam, neatkarīgi no sūtījuma atvēršanas laika, 1 (vienas) darbdienu laikā pēc nosūtīšanas.

4. IZPILDĪTĀJA PIENĀKUMI UN TIESĪBAS

- 4.1. Izpildītājs apņemas izpildīt Līgumā paredzētos darbus Līgumā noteiktajā termiņā, bez Pasūtītāja rakstveida akcepta, nepieļaujot jebkāda veida atkāpes no Līguma noteikumiem, darbus veicot labā kvalitātē.
- 4.2. Izpildītājam, veicot darbus, ir pienākums nodrošināt tīrību un kārtību atbilstoši sakārtotas vides prasībām. Teritorijas apsekošanu un šajā Līgumā noteikto darbu izpildi Izpildītājs veic divas reizes dienā (no rīta un pēcpusdienā).
- 4.3. Izpildot Līgumā paredzētos darbus, Izpildītājs apņemas ievērot Darba aizsardzības likuma, drošības tehnikas, apkārtējās vides aizsardzības, ugunsdrošības un citu šos darbus

reglamentējošo Latvijas Republikā spēkā esošo tiesību aktu prasības.

5. ATBILDĪBA

5.1. Par šī Līguma 1.3.punktā noteiktā darbu izpildes perioda kavējumu Izpildītājs maksā Pasūtītājam līgumsodu 0,05% (piecas simtās procenta) apmērā no Līguma summas par katru nokavēto kalendāro dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no kavētā darba līgumcenas.

5.2. Maksājumu termiņa neievērošanas gadījumā Pasūtītājs maksā Izpildītājam līgumsodu 0,05% (piecas simtās procenta) apmērā no termiņā nenomaksātās summas par katru kavējuma dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no kavētā maksājuma summas. No Pasūtītāja saņemtās summas tiek vispirms ieskaitītas līgumsoda un tikai pēc tam pamatsummas dzēšanai.

5.3. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Puses no savu saistību izpildes.

5.4. Papildus Līgumsodam Izpildītājam ir tiesības aprēķināt un pieprasīt likumisko nokavējuma procentu samaksu.

6. LĪGUMA IZMAIŅAS

6.1. Līgums var tikt grozīts, papildināts, pagarināts vai izbeigts pirms termiņa tikai Pusēm savstarpēji vienojoties un rakstiski noformējot to kā šī Līguma pielikumu, kas būs šī Līguma neatņemama sastāvdaļa.

7. KONFIDENCIALITĀTE UN PERSONAS DATI

7.1. Puses apņemas neizpaust konfidenciālu informāciju, kas iegūta no otras Puses Līguma darbības laikā. Par konfidenciālu informāciju Līguma izpratnē tiek uzskatīta visa veida informācija, kura saistīta ar Līguma izpildi, tai skaitā personu dati, komercnoslēpums, jebkura rakstiska, mutiska, elektroniski uzglabāta vai jebkura cita veida informācija. Konfidencialitātes noteikumi neattiecas uz gadījumiem, ja šo informāciju pieprasa Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktas kompetentas institūcijas, kurām uz to ir likumīgas tiesības un kura ir bijusi iepriekš vai konfidenciāls informācijas nodošanas brīdi publiski zināma.

7.2. Līguma izpildes ietvaros kāda no Pusēm nodod otrai Pusei fizisko personu personas datus (turpmāk - dati), tad Puse, kura nodod datus, ir atbildīga par nodoto datu pareizību un to, ka tā ir tiesīga nodot datus otrai Pusei. Līguma izpildes ietvaros saņemtos datus Puses apņemas apstrādāt tikai Līguma mērķu sasniegšanai. Apstrādājot datus, Pusēm ir pienākums ievērot Latvijas Republikā saistošo spēkā esošo tiesību aktu prasības. Apstrādājot datus, Pusēm nav tiesību nodot datus ārpus Eiropas Savienības un Eiropas Ekonomiskās zonas robežām.

7.3. Katra Puse var pieprasīt, lai otrā Puse papildina vai izlabo datus, vai pārtrauc attiecīgās Puses nodoto datu apstrādi vai iznīcina tos, ja nodotie dati ir nepilnīgi, novecojuši, nepatiesi, pretlikumīgi apstrādāti vai to apstrāde vairs nav nepieciešama Līguma mērķiem, šādu pieprasījumu nosūtot elektroniski uz Pasūtītāja e-pasta adresi: _____ un/vai uz Izpildītāja e-pasta adresi: rigasmezi@riga.lv.

7.4. Pasūtītājs apliecina, ka:

7.4.1. šajā Līgumā norādītā informācija par Pasūtītāja pilnvaroto personu datu iesniegšanu Izpildītājam ir saskaņota ar attiecīgajām Pasūtītāja pilnvarotajām personām un tās ir informētas par viņu personas datu iekļaušanu šajā Līgumā, nodošanu Izpildītājam ievadīšanu un apstrādi Izpildītāja datu bāzē, lai izmantotu šī Līguma 1.sadaļā minēto mērķu sasniegšanai.

7.5. Piesaistot papildu datu apstrādātāju, to piesaistītāja Puse apņemas iekļaut līgumā ar šo apstrādātāju prasības, kuras ir identiskas šajā Līguma sadaļā noteiktajām prasībām.

- 7.6. Nekavējoties pēc jebkura personas datu aizsardzības pārkāpuma konstatēšanas attiecībā uz Puses nodoto personas datu apstrādi, informēt par to otras Puses Līgumā norādīto kontaktpersonu.

8. ĪPAŠIE NOTEIKUMI

- 8.1. Neviena no Pusēm nenes atbildību par Līguma saistību neizpildi vai izpildes aizturēšanu, ja minētā izpilde vai izpildes aizturēšana saistīta ar nepārvaramas varas apstākļiem. Ar nepārvaramas varas apstākļiem šī Līguma skaidrojumā saprotami - dabas katastrofas, karš un citi apstākļi, kas Pusēm nav kontrolējami, bet kuri tieši ietekmēja darbu izpildi. Gadījumā, ja augstāk minētie apstākļi turpinās noteiktu laiku, saistību izpildes termiņš tiek pagarināts par attiecīgo laika periodu. Pusei, kas atsaucas uz nepārvaramas varas apstākļiem, tie ir jāpierāda ar kompetentas iestādes iesniegtu izziņu.
- 8.2. Jebkurš strīds, nesaskaņa vai prasība, kas izriet no šī Līguma, kas skar to vai tā pārkāpšanu, izbeigšanu vai spēkā neesamību, tiks galīgi izšķirts Rīgas Starptautiskajā šķīrējtiesā (šķīrējtiesu reģistra Nr.40003738859) rakstveida procesā latviešu valodā viena šķīrējtiesneša sastāvā saskaņā ar Latvijas Republikas tiesību aktos noteiktajām materiālajām un procesuālajām tiesību normām un šķīrējtiesas reglamentā noteikto strīda izšķiršanas kārtību. Puses garantē, ka šo līgumu un tā pielikumu, kā arī citus ar šī līguma izpildi saistītus dokumentus parakstīs tikai pušu pilnvarotas personas.
- 8.3. Pušu pārstāvji:
- 8.3.1. Par SIA „Rīgas meži” atbildīgo pārstāvi darbu nodošanai - pieņemšanai, ar to saistīto aktu vīzēšanai tiek nozīmēta _____, tālr. _____, e-pasts: _____;
- 8.3.2. Par _____ atbildīgo pārstāvi darbu nodošanai - pieņemšanai, ar to saistīto aktu vīzēšanai un šī Līguma apmaksas jautājumu risināšanai tiek nozīmēts _____, tālr. _____, e-pasts: _____.
- 8.4. Sadaļu virsraksti, Līgumā iekļauti tikai uzskatāmības un ērtības labad, tie nav izmantojami Līguma teksta vai jēgas skaidrošanai.
- 8.5. Pušu paraksti apliecina, ka tās ir pilnīgi iepazinušās ar Līgumu un piekrīt tā noteikumiem.
- 8.6. Korespondence, kuru puses sūta viena otrai uzskatāma par saņemtu 4.dienā pēc tās nodošanas nosūtīšanai pasta iestādē vai agrāk, ja attiecīgā puse par saņemšanu apliecinājusi ar savu parakstu. Informatīvi paziņojumi var tikt nosūtīt arī uz puses pārstāvju elektroniskā pasta adresi.
- 8.7. Šis Līgums sastādīts divos eksemplāros latviešu valodā, pa vienam eksemplāram saņem katra puse, visiem eksemplāriem ir vienāds juridiskais spēks.
- 8.8. Līguma pielikumi:
- 8.8.1. 1.pielikums – Objekta izvietojuma plāns teritorijā.
- 8.8.2. 2. pielikums – Pakalpojumu tāmes.

9. PUŠU ADRESES, REKVIZĪTI UN PARAKSTI:

IZPILDĪTĀJS:

SIA „Rīgas meži”

Reģistrācijas Nr. 40003982628

PVN reģistrācijas Nr. LV40003982628

Juridiskā adrese: Ostas prospekts 11, Rīga, LV-1034

Centrālā biroja (korespondences) adrese: Jūrmalas gatve 78D, Rīga LV-1029

Banka: AS Luminor bank

PASŪTĪTĀJS:

Reģistrācijas Nr. _____

PVN reģistrācijas Nr. LV _____

Banka: _____

Konts Nr.LV06RIKO0002013116269

Konts Nr. _____

Z.V.

Z.V.