

APSTIPRINĀTS
Rīgas domes
Mājokļu un vides departamenta
Nomas tiesību izsoles komisijas 08.04.2022.
sēdē protokols Nr. 85

Rīgas domes Mājokļu un vides departamenta

Nomas tiesību izsoles komisijas

priekšsēdētāja vietnieks


G.Zēla

Rakstiskās izsoles nolikums

**zemesgabalam ar kopējo platību 2 204 m² (kadastra apzīmējums 0100 051 0180
8001) Lucavsalas teritorijā, Rīgā, visa veida airēšanas sporta laivu un citu airu laivu
novietošanai un glabāšanai**

1. Vispārīgie jautājumi.

- 1.1. Izsoles organizētājs:

Rīgas domes Mājokļu un vides departaments

Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr.LV 90011524360;
Adrese: Brīvības iela 49/53, Rīga, LV-1010;
Tālrunis: 67012453; e-pasts: dmv@riga.lv

Kontaktpersonas:

1.1.1. par Īpašumu - Rīgas domes Mājokļu un vides departamenta Vides pārvaldes Dabas un apstādījumu nodalas vadītāja I.Kublicka, tālrunis: 670129659 mobilais tālrunis: 29463576; e-pasts: inguna.kublicka@riga.lv;

1.1.2. par Nolikumu Rīgas domes Mājokļu un vides departamenta Tiesiskā nodrošinājuma pārvaldes Juridiskās nodalas galvenā speciāliste-eksperte I.Jegure, tālrunis: 67105359, e-pasts: inara.jegure@riga.lv.

- 1.2. Iznomātājs – Rīgas domes Mājokļu un vides departaments.
- 1.3. Komisija - Rīgas domes Mājokļu un vides departamenta Nomas tiesību izsoles komisija.
- 1.4. Nolikums - izsoles nolikums, kas ir sagatavots saskaņā ar Ministru kabineta 2018.gada 19.junija noteikumiem Nr.350 “Publiskas personas zemes nomas un apbūves tiesības noteikumi” un Rīgas domes 2019.gada 23.janvāra ieteikumiem Nr.2 “Rīgas pilsētas pašvaldībai piederošās, piekrītošās, valdījumā uz likuma pamata esošās zemes iznomāšanas un apbūves tiesības piešķiršanas kārtība”.
- 1.5. Nomas tiesību ieguvējs - pretendents, kurš atzīts par izsoles uzvarētāju.
- 1.6. Nomnieks - persona ar kuru ir parakstīts nomas līgums.
- 1.7. Pretendents - Normatīvajos aktos noteiktā kārtībā reģistrēts komersants, kuram nav nodokļu parādu, tajā skaitā, valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu, kas kopsummā pārsniedz EUR 150,00 un neizpildītu saistību pret Rīgas pilsētas pašvaldības budžetu, kā arī nav pasludināta maksātnespēja, tas neatrodas likvidācijas vai bankrota stadījā, un kura

iesniegtie dokumenti par dalību nomas tiesību izsolē ir iesniegti un reģistrēti Nolikumā noteiktajā kārtībā.

- 1.8. Īpašums – Rīgas pilsētas pašvaldības īpašumā esošs zemesgabals (bez adreses) ar kopējo platību 2 204 m² (kadastra apzīmējums 0100 051 0180 8001) Lucavsalas teritorijā, Rīgā.
- 1.9. Izsoli rīko un organizē Komisija, kas izveidota saskaņā ar Rīgas domes Mājokļu un vides departamenta direktora 2016.gada 11.aprīļa rīkojumu Nr.DMV-16-126-rs “Par Nomas tiesību izsoles komisiju” un kuras pienākumi un tiesības ir noteikti šajā Nolikumā.
- 1.10. Nomas līgumā paredzētais izmantošanas veids: visa veida airēšanas sporta laivu un citu airu laivu novietošana un glabāšana.
- 1.11. Izsoles mērķis ir saņemt pieteikumu ar augstāko nomas maksu, iznomājot īpašumu Nolikuma 1.10. apakšpunktā norādītajam mērķim.
- 1.12. Nomas tiesību ieguvējs iegūst tiesības slēgt nomas līgumu (3.pielikums) ar Iznomātāju. Nomas līgums ir šī Nolikuma neatņemama sastāvdaļa un Nomas tiesību ieguvēja jebkuras prasības mainīt šī Nolikuma noteikumus, kā arī attiekšanās parakstīt Iznomātāja sagatavoto nomas līgumu tiks uzskatītas par atteikumu atbilstoši šim Nolikumam.
- 1.13. Nomniekam jānodrošina iznomātā īpašuma apsaimniekošana saskaņā ar Rīgas domes Rīgas domes 2015.gada 28.aprīļa saistošajiem noteikumiem Nr.146 „Rīgas pilsētas teritorijas kopšanas un būvju uzturēšanas saistošie noteikumi”,
- 1.14. Īpašuma labiekārtojums: Iznomātājs nenodrošina iespēju pieslēgt elektroenerģijas apgādes avotu un ūdensapgādi.

2. Izsoles sākumcena un nomas līguma termiņš.

- 2.1. Saskaņā ar sertificēta nekustamā īpašuma vērtētāja noteikto iespējamo tirgus nomas maksas novērtējumu izsoles nosacītā nomas maksa par īpašuma nomu:
780.00 EUR (septiņi simti astoņdesmit euro un 00 centi) (bez PVN) par visu īpašumu gadā.
- 2.2. Nomas līgums tiek slēgts uz 5 (pieciem) gadiem. Līguma termiņš tiek noteikts uz 5 gadiem no līguma spēkā stāšanās dienas.

3. Izsoles priekšmeta nomas īpašie nosacījumi.

- 3.1. Iznomātājam ir tiesības uzteikt nomas līgumu, brīdinot Nomnieku trīs mēnešus iepriekš, ja īpašums būs nepieciešams sabiedrisko vajadzību nodrošināšanai vai normatīvajos aktos noteikto publisko funkciju veikšanai, neatlīdzinot Nomnieka zaudējumus, kas saistīti ar līguma pirmstermiņa izbeigšanu. Pēc rekonstrukcijas darbu pabeigšanas līguma darbība tiek atjaunota.
- 3.2. No brīdinājumā norādītā datuma rēķini par nomas maksu netiek izrakstīti. Ja ir veikts avansa maksājums, tad pēc līguma darbības atjaunošanas iemaksātie līdzekļi tiks ieskaitīti nākamajam laika periodam.
- 3.3. Nomniekam ir pienākums:
 - 3.3.1. saglabājot ainavisko arhitektūru, veikt izvietoto elementu norobežošanu, ja tas nepieciešams drošības nolūkos;
 - 3.3.2. nodrošināt konstrukciju noturību un ekspluatācijas drošību atbilstoši normatīvo aktu nosacījumiem.

- 3.3.3. Nodrošināt Īpašuma izmantošanu:
- 3.3.3.1.nebojājot dabas un apstādījumu teritorijas labiekārtojuma elementus,
 - 3.3.3.2.nebojājot apstādījumus,
 - 3.3.3.3.neradot piesārņojumu,
 - 3.3.3.4.neradot dabas un apstādījumu teritorijas apmeklētājiem nepatīkamu troksni vai smakas,
 - 3.3.3.5.nekādā veidā neapdraudot dabas un apstādījumu teritorijas apmeklētājus.
- 3.4. Nomniekam ir pienākums atlīdzināt visus konstatētos zaudējumus, kas radušies Nomnieka darbības rezultātā, ja ir bojāti dabas un apstādījumu teritorijas vides un labiekārtojuma elementi, apstādījumi vai nodarīts kaitējums vai materiāli zaudējumi trešajām personām.
- 3.5. Nomniekam nav tiesību nodot Īpašumu vai tā daļu apakšnomā vai lietošanā.
- 3.6. Papildus zemes nomas maksai nomnieks maksā nekustamā īpašuma nodokli par nomāto zemesgabala daļu.
- 3.7. Par zemes gabala tehnisko stāvokli nomas perioda sākumā un beigās tiek sastādīts akts.
- 3.8. Gadījumos, kad pašvaldība pieņemusi lēmumu par pasākumu organizēšanu un nornieka komerciālā darbība traucē vai rada šķēršlus attiecīgā pasākuma norisei, Nomniekam ir pienākums apturēt/ierobežot savu darbību uz pasākumu laiku bez tiesībām saņemt nomas maksas kompensāciju. Par šādu pasākumu norisi Iznomātājam ir pienākums savlaicīgi (ne vēlāk kā 10 (desmit) darba dienas pirms pasākuma norises) rakstiski paziņot Nomniekam.
- 3.9. Nomniekam viena mēneša laikā no nomas līguma noslēgšanas brīža ir pienākums atmaksāt Iznomātājam visus izdevumus, kas radušies saistībā ar nomājamās zemes vienību daļu robežas un platības attēlošanu kadastra kartē, kā arī kadastra apzīmējuma piešķiršanu Nekustamā īpašuma valsts kadastra informācijas sistēmā **43.45 EUR** (četrdesmit trīs euro un 45 centi) (netiek aplikts ar PVN) apmērā un pieaicinātā sertificētā nekustamā īpašuma vērtētāja īpašuma nosacītās nomas maksas vērtējuma veikšanai **266.20 EUR** (divi simti sešdesmit seši euro un 20 centi) (t.sk. PVN 21%) apmērā, sedzot to kā atsevišķu, vienreizēju maksājumu.
- 3.10. Līdz pieteikuma par piedalīšanos izsolē iesniegšanai Pretendents iemaksā piedāvājuma nodrošinājumu. Piedāvājuma nodrošinājums tiek noteikts 50% apmērā no sākotnējās īpašuma nomas maksas gadā, kas ir **EUR 390.00 (trīs simti deviņdesmit euro un 00 centi)**. Maksājuma uzdevumā par piedāvājuma nodrošinājuma naudas iemaksu jānorāda šādi rekvizīti:
Saņēmējs:
Rīgas valstspilsētas pašvaldība (iestāde Rīgas domes Majokļu un vides departaments)
PVN reģ.Nr. LV 90011524360;
konta Nr. LV87RIKO0023300005080
Saņēmēja banka: Lumimor Bank AS,
Kods: RIKOLV2X
Maksājuma mērķis: piedāvājuma nodrošinājums airēšanas sporta laivu novietošanai Lucavsalā.

4. Izsoles izsludināšanas kārtība.

- 4.1. Izsole tiek izsludināta, publicējot informāciju Rīgas valstspilsētas pašvaldības mājaslapā: <https://www.riga.lv/lv> un Iznomātāja mājas lapā <http://mvd.riga.lv>.
- 4.2. Publikācijā tiek norādītas šādas ziņas:
- 4.2.1. izsoles rīkotājs;
 - 4.2.2. izsoles nosaukums;
 - 4.2.3. izsoles priekšmeta apraksts;

- 4.2.4. Nolikuma saņemšanas vieta;
- 4.2.5. pieteikumu iesniegšanas termiņš un to atvēršanas datums.
- 4.3. Nolikuma elektroniskā versija ir pieejama Rīgas valstspilsētas pašvaldības mājaslapā: <https://www.riga.lv/lv> un Izmomātāja mājas lapā: <http://mvd.riga.lv>
- 4.4. Izsoles Nomas objekts ir izvietots publiski pieejamā vietā, līdz ar to nomas tiesību pretendentiem ir tiesības iepazīties ar Nomas objektu dabā jebkurā brīdī.
- 4.5. Izmomātajam ir tiesības publiskot informāciju par izsoles izsludināšanu plašsaziņas līdzekļos, kā arī informēt par to personas, kuras iepriekš ir izteikušas vēlmi nomāt konkrēto īpašumu.

5. Pieteikumu dokumenti un to noformēšana

- 5.1. Lai piedalītos izsolē, Pretendentam jāiesniedz zemāk norādītie dokumenti, norādot dokumentu nosaukumu, zemāk uzskaitītajā secībā:
- 5.1.1. pieteikums (pielikums Nr.1), kurā norādīts;
- 5.1.2. komersanta nosaukums un reģistrācijas numurs;
- 5.1.3. juridiskā un faktiskā adrese;
- 5.1.4. kontakttālruņa numurs, e-pasta adrese.
- 5.2. Pieteikumam jāpievieno:
- 5.2.1. Informatīvais paziņojums par personas datu apstrādi. Informatīvajam paziņojumam jābūt parakstītam);
- 5.2.2. Uzņēmuma reģistra pilnu izziņa par komersanta amatpersonu pārstāvības tiesībām;
- 5.2.3. persona, kas pilnvarota pārstāvēt komersantu Izsolē, amata nosaukums, vārds uzvārds, personas kods, ja komersantu pārstāv persona, kuras pārstāvības tiesības nav norādītas Uzņēmumu reģistra izziņā;
- 5.2.4. apliecinājums, ka izsoles pretendentam uz pieteikuma iesniegšanas brīdi nav neizpildītu maksājumu saistību, kas izriet no Izmomātāja administrētajiem līgumiem un apliecinājumu, ka izsoles pretendents uz pieteikuma iesniegšanas brīdi nav pasludināts par maksātnespējīgu, nav uzsākts tā likvidācijas process, nav nodokļu parādu, kā arī izsoles pretendents piekrīt, ka jebkura iesniegtā informācija tiks izmantota, lai pārliecinātos par tās patiesīgumu. Apliecinājumā jānorāda komersanta nosaukums, vienotais reģistrācijas numurs, juridiskā un faktiskā adrese, kontaktinformācija un bankas korts, uz kuru pārskaņāma šajā Nolikumā noteiktajos gadījumos atmaksājama drošības nauda;
- 5.2.5. Valsts Ieņēmumu dienesta iziņa par to, ka Komersantam nav nodokļu parādu, tajā skaitā, valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu, kas kopsummā pārsniedz 150 EUR.
- 5.2.6. Piedāvājuma nodrošinājuma naudas iemaksas apliecinōšu dokumentu (internetbankas maksājuma dokumentam jābūt ar oriģinālu bankas zīmogu un bankas darbinieka parakstu).
- 5.3. Pieteikuma dokumentiem jābūt skaidri salasāmiem. Ja Komisijai nepieciešams pārliecināties par dokumenta oriģināla juridisko spēku vai dokumenta atvasinājuma (kopijas) pareizību, Komisija dokumentu salīdzināšanai var pieprasīt, lai tiek uzrādīts dokumenta oriģināls, kas atšķirības gadījumā būs noteicošais dokuments. Ja pastāvēs jebkāda veida pretrunas starp

skaitlisko vērtību apzīmējumiem ar vārdiem un skaitļiem, noteicošais būs apzīmējums ar vārdiem.

- 5.4. Pieteikums un tam pievienotie dokumenti jāiesniedz valsts valodā. Ja pieteikumam ir pievienoti dokumenti citā valodā, tiem jāpievieno apstiprināts tulkojums valsts valodā. Pieteikumam jābūt parakstītam un apzīmogotam (ja komersantam ir zīmogs) ar komersanta zīmogu. Pieteikumam un tam pievienotajiem dokumentiem jābūt sakārtotiem atbilstoši 5.2.punkta apakšpunktu secībai un jābūt cauršūtiem. Uz piedāvājuma pēdējās lapas aizmugures, cauršūšanai izmantojamais diegs nostiprināms ar pārlīmētu papīru, uz tā norādāms cauršūto lapu skaits, ko ar savu parakstu un zīmogu apliecina Pretendents.
- 5.5. Pieteikuma dokumenti ir jāiesniedz **divās slēgtās** aploksnēs. Pirmajā aploksnē jāiesniedz pieteikuma dokumenti bez finansiālā piedāvājuma, otrajā aploksnē atsevišķi ir jāiesniedz finansiālais piedāvājums (pielikums Nr.2).
- 5.5.1. Uz pirmās aploksnes jābūt izdarītām šādām atzīmēm: saņēmēja - Iznomātāja nosaukums, iesniedzēja - Pretendenta nosaukums, reģistrācijas numurs (fiziskai personai - vārds, uzvārds), adrese, norāde: **Izsolei „Par tiesībām nomāt zemesgabalu (kadastra apzīmējums (kadastra apzīmējums 0100 051 0180 8001) Lucavsalā, laivu izvietošanai.”**
- 5.5.2. Uz otrās aploksnes jābūt izdarītām šādām atzīmēm: saņēmēja - Iznomātāja nosaukums, iesniedzēja - Pretendenta nosaukums, reģistrācijas numurs (fiziskai personai - vārds, uzvārds), adrese, norāde: **„Finansiālais piedāvājums izsolei „Par tiesībām nomāt zemesgabalu (kadastra apzīmējums (kadastra apzīmējums 0100 051 0180 8001) Lucavsalā, laivu izvietošanai.”**

Uz abām aploksnēm jābūt norādei: „Neatvērt pirms pieteikumu atvēršanas sanāksmes”.

- 5.6. Visas izmaksas, kas saistītas ar pieteikumu sagatavošanu sedz Pretendenti.
- 5.7. Pretendents var iesniegt tikai vienu pieteikuma variantu. Pretendenta iesniegtie dokumenti netiek atdoti atpakaļ.

6. Pieteikumu iesniegšana izsolei

- 6.1. Pieteikumi dalībai izsolē slēgtās aploksnēs jāiesniedz Rīgas domes Mājokļu un vides departamentā Rīgā, Brīvības ielā 49/53, 1.stāvā, **2022.gada 05.maijā no plkst.9.00 līdz plkst.13.00** Rīgas domes Mājokļu un vides departamenta Kancelejas darbiniekam, iepriekš sazinoties pa tālruni 67012460, 26418004, 67037214.
- 6.2. Visi pēc nolikuma 6.1.apakšpunktā minētā termiņa saņemtie pieteikumi, kā arī pieteikumi, kas saņemti atvērtā vai bojātā veidā, netiks pieņemti un tiks nodoti atpakaļ iesniedzējam.
- 6.3. Saņemot pieteikumus, tos iesniegšanas secībā reģistrē Rīgas domes lietvedības informācijas sistēmā.
- 6.4. Informācija par reģistrētiem Pretendentiem un to skaitu netiek izpausta līdz pieteikumu atvēršanas sanāksmei.
- 6.5. Pretendenta iesniegts izsoles pieteikums ir pierādījums tam, ka:

- 6.5.1. viņš ir iepazinies ar Nolikumu, piekrīt Nolikuma noteikumiem un viņam ir zināmas noteikumu neievērošanas sekas un tas, ka pēc izsoles pieteikumu saņemšanas un reģistrēšanas Nolikumā noteiktajā kārtībā, pretenzijas par izsoles priekšmetu un Nolikuma saturu netiek izskatītas pēc būtības un tiek pieņemtas zināšanai;
- 6.5.2. viņš ir informēts par personas datu apstrādi saskaņā ar pieteikuma veidlapai (pielikums Nr.1) pievienoto Informatīvo paziņojumu par personas datu apstrādi.
- 6.6. Rakstiskā izsole (pieteikumu atvēršanas sanāksme) notiks **2022.gada 05.maijā, plkst. 15.00**, Rīgā, Brīvības ielā 49/53, 9.stāva zālē.
- 6.7. Pretendentu pieteikumam pievienoto dokumentu atbilstības pārbaude šī nolikuma prasībām var notikt slēgtā sēdes daļā.
- 6.8. Saite, lai pieslēgtos Microsoft Teams sapulcei, kurā notiks pieteikumu atvēršanas sanāksme, interesentiem pēc pieprasījuma tiks izsūtīta pirms sanāksmes sākuma.

7. Izsoles norise un nomas līguma slēgšana

- 7.1. Izsole tiek organizēta divās kārtās, ja uz vienu izsoles vietu iesniegti vairāku (vismaz divu) Pretendentu pieteikumi par dalību nomas tiesību izsolē.
- 7.2. Par prasībām atbilstošu tiek atzīts pieteikums, kas atbilst 5.2., 5.3. 5.4. un 5.5. apakšpunktā prasībām.
- 7.3. Pretendents nevar piedalīties izsoles otrajā kārtā, ja:
- 7.3.1. tam ir nodokļu parādi, tajā skaitā, valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parāds, kas kopsummā pārsniedz 150 EUR, neizpildītas saistības pret Rīgas valstspilsētas pašvaldības budžetu, kā arī ir pasludināta maksātnespēja, tas atrodas likvidācijas vai bankrota stadijā, un, kura iesniegtie dokumenti par dalību nomas tiesību izsolē nav iesniegti un reģistrēti Nolikumā noteiktajā kārtībā.
- 7.3.2. nav iesniegti visi dokumenti, kas norādīti 5.1., 5.2. apakšpunktā un/vai nav izpildītas 5.3., 5.4., 5.5. apakšpunktā prasības;
- 7.3.3. pretendentam ir nenokārtotas saistības pret Iznomātāju;
- 7.3.4. pēdējo divu gadu laikā no pieteikuma iesniegšanas dienas:
- 7.3.4.1. Iznomātājs ir vienpusēji izbeidzis ar šo pretendantu noslēgto līgumu par īpašuma lietošanu, jo pretendents nav pildījis līgumā noteiktos pienākumus, vai,
- 7.3.4.2. stājies spēkā tiesas nolēmums, uz kura pamata tiek izbeigts ar iznomātāju noslēgts līgums par īpašuma lietošanu pretendenta rīcības dēļ.
- 7.4. Komisija, izvērtējot lietderības apsvērumus, var lemt par pretendenta nepielaišanu dalībai izsolē, ja pretendents vai tā dalībnieks nav uzskatāms par labticīgu. Labticīgs nomas tiesību pretendents ir tāds pretendents, kuram pēdējā gada laikā:
- 7.4.1. pamatojoties uz citu ar Iznomātāju noslēgtu līgumu:
- 7.4.1.1. nav bijuši vismaz trīs maksājumu kavējumi vai tie ir veikti daļēji, kas kopā pārsniedz divu maksājumu periodu, ja līgumā noteikts viena mēneša nomas maksas aprēķina periods, vai

- 7.4.1.2. nav bijis viena maksājuma perioda kavējums vai tas ir veikts daļēji, ja līgumā noteikts viena ceturkšņa nomas maksas aprēķina periods,
- 7.4.2. nav publiskas personas nekustamā īpašuma uzturēšanai nepieciešamo pakalpojumu maksājumu parādu;
- 7.4.3. nav jebkādas citas neizpildītas saistības pret Iznomātāju.
- 7.6. Izsoles otrajā kārtā tiek vērtēts to Pretendentu finansiālais piedāvājums, kuri tiek pielaisti dalībai izsoles otrajā kārtā saskaņā ar Nolikuma nosacījumiem.
- 7.7. Komisijas priekšsēdētājs, atklājot izsoli, nosauc īpašuma adresi un informē par izsoles kārtību.
- 7.8. Pēc pieteikuma atvēršanas Komisijas priekšsēdētājs nosauc Pretendentu, pieteikuma iesniegšanas datumu un laiku, un visi Komisijas locekļi parakstās uz pieteikuma.
- 7.9. Pēc visu pieteikumu atvēršanas, dokumentu atbilstības pārbaudes nolikuma prasībām, ja nav nekādu šaubu, Komisijas priekšsēdētājs paziņo, ka rakstveida izsoles pirmā kārtā ir pabeigta, kā arī nosauc tos Pretendentus, kuri piedalās izsoles otrajā kārtā.
- 7.10. Izsoles otrajā kārtā atver to Pretendentu finansiālos piedāvājumus, kuru pieteikumi atbilst izsoles nolikuma nosacījumiem.
- 7.11. Ja pēc finansiālo piedāvājumu atvēršanas izrādās, ka divi vai vairāki Pretendenti ir piedāvājuši vienādu nomas, Komisija rakstiski lūdz Pretendentiem, kuri piedāvājuši vienādu augstāko nomas maksu, iesniegt savu piedāvājumu rakstveidā, nosakot piedāvājumu iesniegšanas un atvēršanas datumu, laiku un vietu.
- 7.12. Ja neviens no Pretendentiem, kuri piedāvājuši vienādu nomas maksu, neiesniedz jaunu piedāvājumu par augstāku nomas maksu saskaņā ar nolikuma 7.11. apakšpunktu, Komisija pieteikumu iesniegšanas secībā rakstiski piedāvā šiem Pretendentiem slēgt nomas līgumu atbilstoši to piedāvātajai nomas maksai.
- 7.13. Rakstiskas izsoles gaita tiek protokolēta. Izsoles protokolu paraksta visi Komisijas locekļi.
- 7.14. Pretendentu pieteikumu atbilstības pārbaudi nolikuma prasībām Komisija veic slēgtā sēdes daļā. Ja Komisija konstatē, ka ir nepieciešama pieteikuma dokumentu vai tajā ietvertās informācijas papildu pārbaude, Komisijas priekšsēdētājs rakstiski informē Pretendentus par dienu un laiku, kad tiks paziņoti izsoles rezultāti. Komisija par izsoles rezultātu paziņošanas dienu un laiku informē Pretendentus, nosūtot informāciju uz pieteikumā norādīto elektroniskā pasta adresi, kā arī publicē informāciju Rīgas valstspilsētas pašvaldības mājaslapā: <https://www.riga.lv/lv> un Iznomātāja mājas lapā: <http://mvd.riga.lv>.
- 7.15. Komisija ir tiesīga pārbaudīt izsoles Pretendentu sniegtais ziņas. Pretendents netiek atzīts par izsoles uzvarētāju, ja tiek atklāts, ka Pretendents ir sniedzis nepatiesas ziņas.
- 7.16. Dalībai izsoles otrajā kārtā tiek pielaisti tikai tie Pretendenti, kuru pieteikumus un pievienotos dokumentus Komisija atzīst par atbilstošiem šīs izsoles nolikuma prasībām.

- 7.17. Lēmumu par izsoles rezultātu apstiprināšanu pieņem Iznomātājs. Lēmums par izsoles rezultātu apstiprināšanu stājas spēkā dienā, kad lēmums par izsoles rezultātiem tiek publicēts Rīgas valstspilsētas pašvaldības mājaslapā: <https://www.riga.lv/lv> un Iznomātāja mājas lapā: <http://mvd.riga.lv>.
- 7.18. Informācija par izsoles rezultātiem un nomas tiesību piešķiršanu 5 (piecu) darba dienu laikā pēc lēmuma pieņemšanas tiek publicēta Rīgas valstspilsētas pašvaldības mājaslapā: <https://www.riga.lv/lv> un Iznomātāja mājas lapā: <http://mvd.riga.lv>.
- 7.19. Izsole tiek uzskatīta par nenotikušu:
- 7.19.1. ja visu Pretendentu iesniegtie pieteikumi un pievienotie dokumenti neatbilst šīs izsoles nolikuma prasībām, izsole ir izbeidzama bez rezultāta.
 - 7.19.2. ja neviens Pretendents nav iesniedzis pieteikumu;
 - 7.19.3. ja nav pārsolīta izsoles sākumcena;
 - 7.19.4. ja neviens no Pretendentiem, kurš ieguvis tiesības slēgt nomas līgumu, nenoslēdz to noteiktajā termiņā;
 - 7.19.5. ja nomas tiesības iegūst persona, kurai nav bijušas tiesības piedalīties izsolē.
- 7.20. Komisijai ir tiesības pārtraukt izsoli, ja tiek iegūta pietiekama informācija un pārliecība, ka pastāv noruna kādu atturēt no piedalīšanās izsolē vai starp Pretendentiem pastāv vienošanās, kas var ietekmēt izsoles rezultātus vai gaitu.
- 7.21. Komisija patur tiesības jebkurā brīdī pārtraukt izsoli, ja tā konstatē jebkādas nepilnības nolikumā.
- 7.22. Izsoles uzvarētājs paraksta nomas līgumu 10 darba dienu laikā no izsoles rezultātu paziņošanas dienas vai rakstiski paziņo par atteikumu slēgt nomas līgumu.
- 7.23. Ja izsoles uzvarētājs neparaksta nomas līgumu 10 darba dienu laikā no izsoles rezultātu paziņošanas dienas, ir uzskatāms, ka izsoles uzvarētājs no nomas līguma slēgšanas ir attiecies un viņš zaudē iemaksāto piedāvājuma nodrošinājuma naudu un tiesības noslēgt nomas līgumu.
- 7.24. Šī nolikuma 7.23.punktā minētajā gadījumā pārsolītais izsoles dalībnieks stājas izsoles uzvarētāja vietā. Iznomātājs attiecīgi piedāvā slēgt nomas līgumu nākamajam nomas tiesību pretendentam, kurš piedāvājis nākamo augstāko nomas maksu, nosūtot rakstisku uzaicinājumu noslēgt nomas līgumu uz pretendenta norādīto elektroniskā pasta adresi.
- 7.25. Izsoles dalībnieks, kurš piedāvājis nākamo augstāko nomas maksu, atbildi uz šī nolikuma 7.24.punktā minēto uzaicinājumu iesniedz Iznomātājam divu nedēļu laikā pēc tā saņemšanas dienas. Ja izsoles dalībnieks neparaksta nomas līgumu 10 darba dienu laikā no uzaicinājuma par nomas līguma noslēgšanu, ir uzskatāms, ka Izsoles dalībnieks no nomas līguma slēgšanas ir attiecies un viņš zaudē iemaksāto piedāvājuma nodrošinājuma naudu un tiesības noslēgt nomas līgumu.
- 7.26. Informācija par nomas līguma noslēgšanu ne vēlāk kā piecu darba dienu laikā pēc tā spēkā stāšanās tiek publicēta Rīgas valstspilsētas pašvaldības mājaslapā: <https://www.riga.lv/lv> un Iznomātāja mājas lapā: <http://mvd.riga.lv>.
- 7.27. Piedāvājuma nodrošinājums netiek atmaksāts, ja izraudzītais pretends (Izsoles uzvarētājs) atsakās slēgt līgumu Nolikumā noteiktajā termiņā;

- 7.28. Pretendentiem, attiecībā uz kuriem nav iestājies Nolikuma 7.27.punktā minētais nosacījums un, kuri nav Izsoles uzvarētāji, Iznomātājs atmaksā iemaksāto piedāvājuma nodrošinājumu, pamatojoties uz izsoles dalībnieka rakstisku pieprasījumu, kurā norādīti bankas rekvizīti.
- 7.29. Izsoles uzvarētājam, ar kuru Iznomātājs ir noslēdzis nomas līgumu piedāvājuma nodrošinājuma nauda tiek ieskaitīta, kā nomas maksā.

8.Konkursa komisija. Tās tiesības un pienākumi.

- 8.1. Komisija ir izveidota ar Rīgas domes Mājokļu un vides departamenta rīkojumu.
- 8.2. Komisija darbojas saskaņā ar šo nolikumu.
- 8.3. Komisija ir lemtiesīga, ja tajā piedalās ne mazāk kā puse no Komisijas locekļiem.
- 8.4. Komisijas darbu vada priekšsēdētājs. Komisijas lēmumi tiek pieņemti Komisijas sēdes laikā, atklāti balsojot. Lēmums tiek atzīts par pieņemtu, ja par to balsojis Komisijas locekļu vairākums. Balsīm sadaloties vienādi, izšķirošā ir priekšsēdētāja balss.
- 8.5. Komisijas sēdes tiek protokolētas rakstveidā un/vai izmantojot audioierakstu. Ja protokolēšana tiek veikta, izmantojot audioierakstu, Komisijas sēdes protokols pēc sēdes tiek noformēts rakstveidā. Protokolu paraksta visi klātesošie Komisijas locekļi.
- 8.6. Komisijai ir šādas tiesības:
 - 8.6.1. lūgt pretendentam precizēt pieteikumā un tam pievienotajos dokumentos ietverto informāciju, ja tas nepieciešams pretendantu atlasei, kā arī piedāvājumu vērtēšanai un salīdzināšanai, norādot termiņu, līdz kuram pretendentam jāsniedz atbilde;
 - 8.6.2. pieaicināt darbā atzinuma sniegšanai ekspertus un citus speciālistus ar padomdevēja tiesībām;
 - 8.6.3. lemt par izsolei iesniegto dokumentu atdošanu iesniedzējam bez izskatīšanas, ja tie neatbilst Nolikuma prasībām;
 - 8.6.4. lemt par izsoles termiņa pagarināšanu;
 - 8.6.5. noraidīt visus izsolei iesniegtos pieteikumus;
 - 8.6.6. veikt citas darbības, kas ir saskaņā ar Nolikumu.
- 8.7. Komisijai ir šādi pienākumi:
 - 8.7.1. izskatīt pretendantu pieteikumus;
 - 8.7.2. lemt par iesniegto pieteikumu atbilstību Nolikuma prasībām;
 - 8.7.3. sniegt informāciju pretendentiem par izsoles noteikumiem saskaņā ar šo nolikumu.

9. Pretendenti. To tiesības un pienākumi.

- 9.1. Izsoles pretendents var būt normatīvajos aktos noteiktā kārtībā reģistrēts komersants, kas ir tiesīgs sniegt pakalpojumus Latvijas Republikā un kuram nav nodokļu parādu, tajā skaitā, valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu, kas kopsummā pārsniedz EUR 150,00 un neizpildītu saistību pret Rīgas valstspilsētas pašvaldības budžetu, kā arī nav pasludināta maksātnespēja, tas neatrodas likvidācijas vai bankrota stadijā.
- 9.2. Pretendents ir tiesīgs 5 (piecu) darba dienu laikā no izsoles rezultātu paziņošanas brīža apstrīdēt Komisijas pieņemto lēmumu Rīgas domes Mājokļu un vides departamenta direktoram (par izsoles rezultātu paziņošanas brīdi uzskatāma nākošā darba diena pēc paziņojuma publicēšanas Rīgas valstspilsētas pašvaldības mājaslapā: <https://www.riga.lv/lv> un Iznomātāja mājas lapā: <http://mvd.riga.lv>). Pēc šajā punktā noteiktā termiņa beigām nekādi iebildumi netiek pieņemti izskatīšanai pēc būtības.
- 9.3. Pretendents ir atbildīgs par pieteikumā ietvertās informācijas patiesumu.

- 9.4. Pretendents, kurš iesniedz pieteikumu izsolei, apņemas ievērot visus Nolikumā minētos nosacījumus.
- 9.5. Starp izsoles dalībniekiem aizliegta vienošanās, kas varētu ietekmēt izsoles gaitu un rezultātus.

10. Izsoles rezultātu paziņošana.

- 10.1. Komisijas lēmums par izsoles rezultātiem izsoles dalībniekiem tiek paziņots 5 (piecu) darba dienu laikā no lēmuma pieņemšanas dienas.
- 10.2. Informācija par izsoles uzvarētāju tiek publicēta Rīgas valstspilsētas pašvaldības mājaslapā: <https://www.riga.lv/lv> un Iznomātāja mājas lapā: <http://mvd.riga.lv>.

11. Fizisko personu datu aizsardzība

- 11.1. Ja Izsoles laikā tiek iegūti dokumenti, kas satur vai var saturēt fizisko personu datus, tad vienam izsoles dalībniekam ir tiesības apstrādāt no otra izsoles dalībnieka iegūtos fizisko personu datus tikai ar mērķi nodrošināt izsolī, ievērojot Eiropas Parlamenta un Padomes 2016.gada 27.aprīļa Regulas (ES) 2016/679 par fizisku personu aizsardzību attiecībā uz personas datu apstrādi un šādu datu brīvu apriti un ar ko atceļ Direktīvu 95/46EK (Vispārīgā datu aizsardzības regula) un Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktās prasības šādu datu apstrādei un aizsardzībai.
- 11.2. Izsoles dalībnieks, kurš nodod otram izsoles dalībniekam fizisko personu datus apstrādei, atbild par piekrišanas iegūšanu no attiecīgajiem datu subjektiem. Izsoles dalībnieki apņemas nenodot trešajām personām iegūtos fizisko personu datus, izņemot gadījumus, ja normatīvie akti paredz šādu datu nodošanu.
- 11.3. Izsoles dalībnieki apņemas neglabāt no otra izsoles dalībnieka saņemtos fizisko personu datus ilgāk, kā tas ir nepieciešams to iegūšanas mērķa sasniegšanai un dokumentu pārvaldības noteikumu izpildīšanai.

12. Pielikumi.

- 12.1. Visi šī nolikuma pielikumi ir neatņemama tā sastāvdaļa.

Pielikumā:

1. Pieteikuma forma daļbai izsolē, paraugs uz 2 lpp.;
2. Finansiālā piedāvājuma forma, paraugs uz 1 lpp.,
3. Nomas līguma projekts uz 6.lpp.
4. Zemesgabala nodošanas - pieņemšanas akts uz 1 lpp.;

(dokuments sagatavojams uz veidlapas, norādot informāciju par dokumenta sastādītāju saskaņā ar Komerclikuma un lietvedības noteikumu prasībām, kā arī ievērojot lietvedības noteikumus dokumenta formai un saturam)

PIETEIKUMS dalībai izsolē

Pretendents:

Nosaukums _____,
vienotais reģistrācijas Nr. _____,
juridiskā adrese _____,
posta adrese _____,
kontakttālrunis un e-pasta adrese _____,
bankas rekvizīti _____,
bankas konts _____, uz kuru pārskaitāma
Nolikumā noteiktajos gadījumos atmaksājamā drošības nauda.

persona, kura ir tiesīga pārstāvēt _____,
pretendentu vai pilnvarotā persona _____.

Ar šī pieteikuma iesniegšanu _____ (pretendenta nosaukums) piesaka savu dalību Rīgas pilsētas pašvaldības nekustamā īpašuma **zemesgabala (kadastra apzīmējums 0100 051 0180 8001) Lucavsalas teritorijā, Rīgā** (turpmāk – īpašums), nomas tiesību izsolē.

Apliecinām, ka:

1. mums ir skaidras un saprotamas mūsu tiesības un pienākumi, kas ir noteikti Nolikumā un normatīvajos aktos;
2. esam iepazinušies ar izsoles Nolikuma, tai skaitā visu tā pielikumu, saturu, atzīstam to par pareizu, saprotamu un atbilstošu;
3. mums ir skaidras un saprotamas Nolikumā noteiktās prasības piedāvājuma sagatavošanai, līguma priekšmets, līguma noteikumi un iznomātāja izvirzītās prasības nomnieka darbībai, līdz ar ko atzīstam, ka iznomāšanas komisija ir nodrošinājusi mums iespēju bez neattaisnojama riska iesniegt savu piedāvājumu izsolei;
4. visas izsoles piedāvājumā sniegtās ziņas par Pretendentu un tā piedāvājumiem ir patiesas;
5. neesam ieinteresēti citu Pretendentu šai izsolei iesniegtajos piedāvājumos;
6. esam informēti un piekrītam, ka izsoles procedūras gaitā saskaņā ar Fizisko personu datu aizsardzības likumu tiks apstrādāti no Valsts iedzīvotāju reģistra iegūtie Pretendenta, tam piederošas komercsabiedrības, Pretendenta īpašniekiem, valdes locekļiem vai prokūristiem piederošas komercsabiedrības, neatkarīgi no dalības apjoma un formas personas dati (t.sk. personas kods);

Pielikumā:

- 1.
- 2.
- 3.

(amats, paraksta atšifrējums, datums)

(paraksts)

Informatīvais paziņojums par personas datu apstrādi

Pārzinis personas datu apstrādei ir Rīgas valstspilsētas pašvaldība (Rīgas domes Mājokļu un vides departaments), Brīvības iela 49/53, Rīga, LV - 1010, tālrunis 67012453, fakss 67012471, e - pasts: dmv@riga.lv

Personas datu aizsardzības speciālists - Rīgas domes Datu aizsardzības un informācijas tehnoloģiju drošības centrs, adrese: Dzirciema iela 28, Rīga, LV-1007; e-pasta adrese: dac@riga.lv

Jūsu personas datu (vārda, uzvārda, personas koda, dzīvesvietas adreses, e-pasta adreses, tāluņa numura, informācijas par līgumattiecībām saistībā ar Rīgas domes Mājokļu un vides departamenta administrējamiem līgumiem un no tiem izrietošajām saistībām, nodokļu nomaksas, tiesas nolēmumu, uz kuru pamata tiek izbeigts Rīgas domes Mājokļu un vides departamenta administrējamais līgums par nekustamā īpašuma lietošanu) apstrādes mērķis - pieteikuma dalībai izsolē par nekustamā īpašuma nomas tiesību izsoli izskatīšanai un izlemšanai par pretendenta atbilstību nomas tiesību izsoles noteikumiem, un pretendenta iekļaušanai vai neiekļaušanai nomas tiesību izsoles dalībnieku sarakstā, kā arī nomas līguma noslēgšanai ar nomas tiesību ieguvēju - nosolītāju un nomas līguma administrēšanai. Tiesiskais pamats personas datu apstrādei ir pārzinim tiesību aktos noteikto pienākumu izpilde (Ministru Kabineta 19.06.2018. noteikumi Nr. 350 "Publiskas personas zemes nomas un apbūves tiesības noteikumi"). Papildus Jūsu sniegtajiem personas datiem var tikt izmantoti Jūsu personas dati no Nekustamā īpašuma valsts kadastra informācijas sistēmas, Valsts vienotās datorizētās zemesgrāmatas, Iedzīvotāju reģistra, uzņēmumu reģistra LURSOFT, Valsts ieņēmumu dienesta publiskojoamo datu bāzes, Nekustamā īpašuma nodokļa administrēšanas programmas.

Personas datu saņēmēji var būt pilnvarotās personas, aizbildņi, aizgādņi, tiesību pārņēmēji, Rīgas dome, Rīgas domes Centrālās administrācijas struktūrvienības, par nozari atbildīgās Rīgas domes komitejas un komisijas, Rīgas domes departamenti: Mājokļu un vides departaments, Īpašuma departaments, Finanšu departaments, Izglītības, kultūras un sporta departaments, Labklājības departaments, Pilsētas attīstības departaments, Satiksmes departaments, Rīgas domes Pašvaldības ieņēmumu pārvalde, zemesgrāmatu nodošas, Valsts zemes dienests, Rīgas pilsētai piederoša kapitālsabiedrība - atsavināmā nekustamā īpašumu valdītāja, Tieslietu ministrija, citas par nozari atbildīgās ministrijas, sertificēti nekustamā īpašuma vērtētāji, mērnieki, cita pašvaldība (kuras teritorijā atrodas iznomājamais Rīgas pilsētas pašvaldības nekustamais īpašums), VAS "Valsts nekustamie īpašumi", Valsts kultūras pieminekļu aizsardzības inspekcija, tiesas, tiesu sistēmai piederīgas personas (notāri, prokurori, advokāti, tiesu izpildītāji). Personas dati tiks nodoti vienīgi normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos, ja tas ir nepieciešams konkrētajam personas datu apstrādes mērķim vai ari Rīgas pilsētas pašvaldības likumīgo interešu aizsardzībai, vēršoties tiesā vai citās valsts institūcijās pret personu, kura tās aizskārusi. Jūsu personas dati tiks glabāti saskaņā ar lietu nomenklatūru:

pastāvīgi - Nekustamā īpašuma izsoles komisijas sēžu protokoli,

10 gadi - zemes nomas līgumi ar termiņu mazāk kā 10 gadi.

Jums ir tiesības, iesniedzot pamatotu līgumu, pieprasīt pārzinim pieklūt Jūsu kā datu subjekta apstrādātajiem personas datiem. Lūgt neprecīzos datus labot vai dzēst, gadījumos, ja personas dati tiek apstrādāti nelikumīgi, un citos normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos lūgt Jūsu personas datu apstrādes ierobežošanu un iebilst pret apstrādi.

Jums ir tiesības saistībā ar iespējamu Jūsu personas datu aizsardzības pārkāpumu vērsties ar sūdzību Datu valsts inspekcijā.

Iesnieguma iesniedzējs apņemas informēt citas personas, ja tādas minētas iesniegumā, par viņu datu apstrādi saistībā ar šī iesnieguma izskatīšanu.

Informatīvo paziņojumu par personas datu apstrādi saņēmu

(datums, paraksts, paraksta atšifrējums)

2.pielikums
izsoles nolikumam

Finansiālais piedāvājums

Pretendents:

Nosaukums _____,

vienotais reģistrācijas Nr. _____,

juridiskā adrese _____,

pasta adrese _____,

kontakttālrunis un e-pasta adrese _____,

bankas rekvizīti _____

_____ ,

_____ ,

_____ ,

_____ ,

_____ ,

_____ ,

persona, kura ir tiesīga pārstāvēt
pretendentu vai pilnvarotā persona _____.

Par izsolītā īpašuma - zemesgabala (kadastra apzīmējums 0100 051 0180 8001) Lucavsalas
territorijā, Rīgā, nomu, piedāvājam šādu nomas maksu

_____ (_____) EUR bez PVN gadā.

(amats, paraksta atšifrējums, datums)

(paraksts)

Nekustamā īpašuma nomas līgums Nr.DMV-22- -lī

Rīga

2022.gada .

Rīgas domes Mājokļu un vides departaments, juridiskā adrese: Brīvības iela 49/53, Rīga, LV-1010, Latvija, nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr. 90011524360 (turpmāk – **Iznomātājs**) direktora personā, kurš rīkojas saskaņā ar Rīgas domes 2011. gada 1. marta saistošo noteikumu Nr. 114 “Rīgas valstspilsētas pašvaldības nolikums” 110. punktu, Rīgas domes 2011. gada 18. janvāra nolikumu Nr. 92 „Rīgas domes Mājokļu un vides departamenta nolikums”, no vienas puses un

 , juridiskā adrese: , nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr. (turpmāk – **Nomnieks**) personā, kurš/a rīkojas uz pamata, no otras puses, pamatojoties uz 2022.gada . Rīgas domes Mājokļu un vides departamenta Nomas tiesību izsoles komisijas lēmumu (pielikums Nr.1), noslēdz šādu nekustamā īpašuma nomas līgumu (turpmāk - Līgums):

1. Līguma priekšmets.

1.1. Iznomātājs iznomā Nomniekam zemesgabalu (bez adreses) ar kopējo platību 2 204 m² (kadastra apzīmējums 0100 051 0180 8001) Lucavsalas teritorijā, Rīgā, turpmāk – Zemesgabals, atbilstoši robežu plānam (Līguma pielikums Nr.2).

1.2. Zemesgabala izmantošanas mērķis ir visa veida airēšanas sporta laivu un citu airu laivu novietošana un glabāšana.

2. Līguma termiņš.

2.2. Līguma termiņš tiek noteikts uz 5 gadiem no līguma spēkā stāšanās dienas. Līgums stājas spēkā pēc Līguma abpusējas parakstīšanas un reģistrēšanas Rīgas domes līgumu sistēmā „Līgumi 2”.

2.3. Maksimālais Nomas līguma termiņš ir 5 gadi no līguma spēkā stāšanas dienas.

3. Samaksa un samaksas noteikumi.

3.1. Nomnieks maksā **Iznomātājam** nomas maksu **gadā** par līguma 1.1.punktā minētā Zemesgabala lietošanu EUR (euro un centi) un valsts normatīvajos aktos noteikto pievienotās vērtības nodokli (uz līguma noslēgšanas brīdi 21%), kopā ar pievienotās vērtības nodokli 21% - EUR (euro un centi).

3.2. Nomnieks maksā nomas maksu, saskaņā ar **Iznomātāja** izrakstītu rēķinu, izdalot šī līguma 3.1.punktā minēto nomas maksu gadā proporcionāli uz 12 daļām. Puses ir tiesīgas noteikt citu nomas maksas atmaksas kārtību par to rakstveidā veicot Līguma grozījumus.

3.3. Nomniekam ir pienākums pārskaitīt nomas maksu uz **Iznomātāja** norēķinu kontu līdz

katra mēneša 30.datumam. Nomas maksi ir uzskatāma par samaksātu tajā dienā, kad tā tiek saņemta **Iznomātāja** norēķinu kontā.

3.4. Ja nomas maksi netiek samaksāta šī līguma 3.3.punktā noteiktajā termiņā, tad **Nomnieks** maksā **Iznomātajam** līgumsodu par katru nokavēto dienu 0,1% apmērā no laikā nesamaksātās nomas maksas rēķina summas, bet ne vairāk kā 10% no nesamaksātās nomas maksas rēķina summas.

3.5. Nomas maksas apmērs tiek grozīts, ja tiek mainīti normatīvie akti (tajā skaitā, stājas spēkā valsts normatīvais akts, kas paredz pievienotās vērtības nodokļa likmes izmaiņas). Ja tiek grozīta pievienotās vērtības nodokļa likme, **Iznomātājam** nav pienākums īpaši informēt **Nomnieku** un mainītā pievienotās vērtības nodokļa likme tiek iekļauta nākamajā nomas maksas rēķinā pēc grozījumu stāšanās spēkā.

3.6. **Nomniekam** ir pienākums segt **Iznomātājam** izdevumus **EUR 266.20 EUR (divi simti sešdesmit seši euro un 20 centi)** (t.sk. PVN 21%) apmērā piaicinātā sertificētā nekustamā īpašuma vērtētāja īpašuma nosacītās nomas maksas vērtējuma veikšanai, sedzot to kā atsevišķu, vienreizēju maksājumu saskaņā ar **Iznomātāja** izrakstītu rēķinu.

3.7. **Nomnieka** izsolē iemaksātais izsoles nodrošinājums – **EUR 390.00 (trīs simti deviņdesmit euro un 00 centi)**, tiek ieskaitīts kā nomas maksi.

3.8. Līguma darbības laikā nekustamā īpašuma nodokli un visus citus nodokļus un nodevas, kas paredzēti vai tiks noteikti Latvijas Republikas normatīvajos aktos, kas attiecas uz Zemesgabalu, **Nomnieks** maksā patstāvīgi.

4. Citas Pušu tiesības un pienākumi.

4.8. **Nomnieks** veic Zemesgabala uzturēšanu atbilstoši spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem, tajā skaitā, ievērojot Rīgas domes saistošo noteikumu par Rīgas pilsētas teritorijas kopšanu un būvju uzturēšanu prasības.

4.9. **Nomnieks** ievēro Zemesgabala lietošanas tiesību aprobežojumus, arī tad, ja tie nav ierakstīti zemesgrāmatā.

4.10. **Nomnieks** Zemesgabalu lieto tikai Līguma 1.2.punktā noteiktajam mērķim.

4.11. **Nomniekam** aizliegts nodot Zemesgabalu apakšnomā vai citādā lietošanā trešajai personai.

4.12. **Nomniekam** ir pienākums:

4.12.1. savlaicīgi veikt šajā līgumā paredzētos maksājumus;

4.12.2. saglabājot ainavisko arhitektūru veikt izvietoto elementu norobežošanu, ja tas nepieciešams drošības nolūkos;

4.12.3. nodrošināt iznomātā Zemesgabala izmantošanu:

4.12.3.1. nebojājot esošos dabas un apstādījumu teritorijas vides un labiekārtojuma elementus,

4.12.3.2. nebojājot apstādījumus,

4.12.3.3. neradot piesārņojumu,

4.12.3.4. neradot dabas un apstādījumu teritorijas apmeklētājiem nepatīkamu troksni vai smakas,

4.12.3.5. nekādā veidā neapdraudot dabas un apstādījumu teritorijas apmeklētājus.

4.13. **Nomniekam** ir pienākums atlīdzināt visus konstatētos zaudējumus, kas radušies **Nomnieka** darbības/bezdarbības rezultātā, ja ir bojāti dabas un apstādījumu teritorijas

labiekārtojuma elementi, apstādījumi un/vai nodarīts kaitējums vai materiāli zaudējumi trešajām personām.

4.14. Par zemes gabala tehnisko stāvokli nomas perioda sākumā un beigās tiek sastādīts akts (3.pielikums).

4.15. Gadījumos, kad pašvaldība pieņemusi lēnumu par pasākumu organizēšanu un nomnieka komerciālā darbība traucē vai rada šķēršļus attiecīgā pasākuma norisei, **Nomniekam** ir pienākums apturēt/ierobežot savu darbību uz pasākumu laiku bez tiesībām saņemt nomas maksas kompensāciju. Par šādu pasākumu norisi **Iznomātājam** ir pienākums savlaicīgi (ne vēlāk kā 10 (desmit) darba dienas pirms pasākuma norises) rakstiski paziņot **Nomniekam**.

4.16. **Nomniekam** viena mēneša laikā no nomas līguma noslēgšanas brīža ir pienākums atmaksāt **Iznomātājam** visus izdevumus, kas radušies saistībā ar nomājamās zemes vienību daļu robežas un platības attēlošanu kadastra kartē, kā arī kadastra apzīmējuma piešķiršanu Nekustamā īpašuma valsts kadastra informācijas sistēmā **43.45 EUR (četrdesmit trīs euro un 45 centi)** (netiek aplikts ar PVN) apmērā un piaicinātā sertificētā nekustamā īpašuma vērtētāja īpašuma nosacītās nomas maksas vērtējuma veikšanai **266.20 EUR (divi simti sešdesmit seši euro un 20 centi)** (t.sk. PVN 21%) apmērā, sedzot to kā atsevišķu, vienreizēju maksājumu.

4.17. **Nomnieks** maksā **Iznomātajam** līgumsodu:

4.17.1. 300.00 EUR (trīs simti euro un 00 centi) apmērā bez PVN, ja **Nomnieks** ir nodevis iznomāto Zemesgabalu apakšnomā vai lietošanā, izmanto iznomāto Zemesgabalu citiem mērķiem kā noteikts šajā līgumā;

4.17.2. 300.00 EUR (trīs simti euro un 00 centi) apmērā bez PVN, ja **Nomnieks** nepilda šajā līgumā paredzētos pienākumus.

4.17.3. Līgumsods tiek piemērots par katru fiksētu pārkāpumu, un līgumsoda samaksa neliedz **Iznomātājam** tiesības par šo pašu pārkāpumu piemērot līguma laušanu 5.2.punktā paredzētajos gadījumos un kārtībā.

5. Līguma darbības apturēšana, izbeigšana, pretenziju iesniegšanas kārtība un līgumsodi.

5.1. **Iznomātājs** ir tiesīgs izbeigt Šo Līgumu pirms termiņa, par to rakstiski paziņojot **Nomniekam**:

5.1.1. ja kārtējais nomas maksājums tiek kavēts vairāk kā 2 (divus) mēnešus. Vēlāka parāda samaksa neizslēdz **Iznomātāja** tiesības izbeigt Līgumu uz šāda pamata;

5.1.2. ja **Nomnieks** nepilda vai kavē Līgumā noteiktos nekustamā īpašuma nodokļa maksājumus;

5.1.3. ja tiesā ir iesniegta prasība par **Nomnieka** atzīšanu par maksātnespējīgu;

5.1.4. ja ir apturēta vai izbeigta **Nomnieka** darbība vai kāds no tās pamatvirzieniem, kā rezultātā var kļūt neiespējama šī Līguma izpilde.

5.2. **Iznomātājs** ir tiesīgs izbeigt Līgumu pirms termiņa, 1 (vienu) mēnesi iepriekš nosūtot rakstisku pretenziju **Nomniekam**:

5.2.1. ja **Nomnieks** nepilda vai nepienācīgi pilda Līgumā noteiktās saistības;

5.2.2. ja **Nomnieks** bojā vai posta Zemesgabalu;

5.2.3. ja **Nomnieks** rada piesārņojumu;

5.2.4. ja **Nomnieks** rada dabas un apstādījumu teritorijas apmeklētājiem nepatīkamu troksni vai smakas;

- 5.2.5. ja **Nomnieka** rīcība apdraud dabas un apstādījumu teritorijas apmeklētājus;
- 5.2.6. ja **Nomnieks** Zemesgabalu nodod apakšnomā vai lietošanā;
- 5.2.7. ja **Nomnieks** izmanto Zemesgabalu citiem mērķiem nekā Līguma 1.2. punktā minēts;
- 5.2.8. ja kompetentās institūcijas atkārtoti konstatējušas komercdarbību regulējošo normatīvo aktu pārkāpumus;
- 5.2.9. ja **Iznomātāja** tiesības valdīt vai rīkoties ar Zemesgabalu ierobežo valsts pārvaldes institūciju un pašvaldības lēmumi.

5.3. **Nomniekam** ir pienākums atlīdzināt visus zaudējumus, kas radušies **Nomnieka** darbības/bezdarbības rezultātā, ja ir bojāti dabas un apstādījumu teritorijas labiekārtojuma elementi, apstādījumi un/vai nodarīts kaitējums vai materiāli zaudējumi **Iznomātājam** un/vai trešajām personām.

5.4. **Iznomātājam** ir tiesības uzteikt Līgumu, rakstiski brīdinot **Nomnieku** trīs mēnešus iepriekš:

- 5.4.1. ja Zemesgabals būs nepieciešams sabiedrisko vajadzību nodrošināšanai;
- 5.4.2. ja Zemesgabals būs nepieciešams normatīvajos aktos noteikto publisko funkciju veikšanai.

5.5. **Iznomātājam** ir tiesības pārtraukt Līgumu uz dabas un apstādījumu teritorijas rekonstrukcijas darbu laiku, rakstiski brīdinot nomnieku trīs mēnešus iepriekš, ja Zemesgabalā tiks uzsākti rekonstrukcijas darbi, neatlīdzinot nomnieka zaudējumus, kas saistīti ar līguma darbības pārtraukšanu.

Pēc rekonstrukcijas darbu pabeigšanas Līguma darbība tiek atjaunota.

5.6. **Iznomātājs** 5.4. un 5.5.punktā noteiktajos Līguma izbeigšanas un pārtraukšanas gacījumos neatlīdzina **Nomniekam** zaudējumus, kas saistīti ar Līguma pirmstermiņa izbeigšanu vai pārtraukšanu.

5.7. Līgums var tikt priekšlaicīgi izbeigts, abām Pusēm vienojoties.

5.8. **Nomnieks** var atteikties no Zemesgabala lietošanas, 3 (trīs) kalendāros mēnešus iepriekš rakstiski paziņojot **Iznomātājam**. Šādā gadījumā Nomniekam nav tiesību prasīt uz priekšu samaksātās nomas maksas atdošanu.

5.9. Līguma izbeigšana pirms termiņa neatbrīvo **Nomnieku** no pienākuma izpildīt maksājumu saistības, kuras viņš uzņēmies saskaņā ar Līgumu.

5.10. Pēc Līguma termiņa izbeigšanās vai jebkuros citos Līguma izbeigšanas gadījumos **Nomniekam** jāatbrīvo un jānodos Zemesgabals ar pieņemšanas - nodošanas aktu šī Līguma izbeigšanas dienā vai citā Iznomātāja norādītajā termiņā un jānodos tas **Iznomātājam** labā stāvoklī. Ar Zemesgabala labo stāvokli šī Līguma izpratnē saprotams tāds stāvoklis, kas nav sliktāks par to stāvokli, kāds bija Līguma parakstīšanas brīdī.

5.11. Ja pēc nomas Līguma izbeigšanas **Nomnieka** vainas dēļ Zemesgabals netiek savlaicīgi atbrīvots un nodots **Iznomātājam**, **Nomniekam** jāveic samaksa par Zemesgabala faktisko izmantošanu un jāmaksā līgumsods 1,5 % apmērā no mēneša maksājumu summas par katru nokavēto dienu līdz nodošanas un pieņemšanas akta parakstīšanas dienai, bet ne vairāk kā 10% no mēneša maksājuma summas, kā arī jāsedz **Iznomātājam** visi zaudējumi, kādi **Iznomātājam** ir nodarīti sakarā ar Zemesgabala savlaicīgu neatbrīvošanu.

6. Neparedzēti apstākļi.

6.1. Pildot saistības saskaņā ar Līgumu, tiek piemēroti vispārpieņemtie “force majeure” principi. Par tādiem tiek uzskatīti arī valsts pārvaldes institūciju normatīvie akti, lēmumi, rīkojumi, kas padara līguma nosacījumu izpildi neiespējamu vai būtiski apgrūtinā.

7. Garantijas.

7.1. **Iznomātājs** garantē, ka Nomnieks var netraucēti izmantot Zemesgabalu Līguma termiņā bez jebkāda pārtraukuma vai traucējuma no Iznomātāja puses, izņemot gadījumus, kas atrunāti Līgumā.

7.2. **Nomnieks** garantē, ka persona, kas slēdz šo Līgumu juridiskas personas vārdā, ir attiecīgi pilnvarota slēgt šo Līgumu.

8. Īpaši noteikumi.

8.1. Līgums ir saistošs Pušu administratoriem, darbiniekiem un juridiskajiem tiesību pārnēmējiem.

8.2. Ja spēku zaudēs kāds no Līguma nosacījumiem, tas neietekmēs pārējo nosacījumu spēkā esamību.

8.3. Visi pielikumi, papildinājumi un grozījumi pie Līgumam stājas spēkā tikai tad, ja tie noformēti rakstiski un tos parakstījušas abas Līguma Puses vai to pilnvarotās personas.

8.4. Visus jautājumus, kas nav atrunāti Līgumā, Puses risina, savstarpēji vienojoties, ievērojot spēkā esošo Latvijas Republikas normatīvu aktu prasības.

8.5. Pušu strīdi tiek izskatīti savstarpēji vienojoties, bet, ja vienošanās netiek panākta - tiesā Latvijas Republikas spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

8.6. Pušu rekvizītu, juridiskās adreses vai kādas citas informācijas, kas var ietekmēt Līgumā paredzēto saistību izpildi, izmaiņu gadījumā attiecīgai Pusei 3 (trīs) darba dienu laikā rakstveidā jāpaziņo otrai Pusei par notikušām izmaiņām.

8.7. Informācijas apmaiņa starp Pusēm notiek rakstveidā. Nekādas mutiskas vienošanās vai pieprasījumi netiks uzskatīti par saistošiem nevienai no Pusēm.

8.8. Ja rakstveida informāciju sūta pa pastu, uzskatāms, ka informācija adresātam paziņota septītajā dienā pēc tās nodošanas pastā. Šaubu gadījumā Pusei, kura sūta informāciju, jāpierāda, kad sūtījums nodots pastā. Ja adresāts apgalvo, ka viņš pastā nodoto informāciju nav saņēmis, viņam šis apgalvojums jāpamato, minot ticamus iemeslus.

8.9. Iznomātājs par atbildīgo par Zemesgabala nodošanu un pieņemšanu, pieņemšanas - nodošanas akta parakstīšanu, līguma saistību izpildes organizēšanu un nodrošināšanu norīko Rīgas domes Mājokļu un vides departamenta Vides pārvaldes Vides uzraudzības nodaļas vadītāju **Ingunu Kublicku** tālrunis: 67012969, fakss: 67012471, e-pasta adrese inguna.kublicka@riga.lv.

8.10. Nomnieks par atbildīgo Līguma saistību izpildes organizēšanai un nodrošināšanai norīko..... tālrunis:..... , e-pasta adrese.....

8.11. Līgums un tā pielikumi ir sastādīti uz _____ (_____) lapām, 2 (divos) eksemplāros un abiem eksemplāriem ir vienāds juridisks spēks, no kuriem 1 (viens) eksemplārs paliek Nomniekam, 1 (viens) eksemplārs -Iznomātājam.

9. Pušu rekvizīti un paraksti.

Iznomātājs:

Rīgas domes Mājokļu un vides departaments

Brīvības ielā 49/53, Rīga, LV-1010

Tālrunis: 67012451

e-pasts: dmv@riga.lv

Norēķinu rekvizīti:

Rīgas valstspilsētas pašvaldība

Adresse: Rātslaukums 1, Rīga, LV-1050

NMR kods: 90011524360

PVN reģ.Nr.: LV90011524360

RD iestāde: *Mājokļu un vides departaments*

RD iestādes adresse: *Brīvības iela 49/53, Rīga,
LV-1010*

RD iestādes kods: 209

Konta Nr. **LV87RIKO0023300005080**

Luminor Bank AS Latvijas filiāle

Kods: RIKOLV2X

Nomnieks:

Direktors _____

Z.V.

Z.V.

4.pielikums
izsoles Nolikumam

APSTIPRINU
Rīgas domes
Mājokļu un vides departamenta

direktors _____

Z.V.

2022.gada

Zemesgabala nodošanas - pieņemšanas akts

Rīgā

202___.gada

Rīgas domes Mājokļu un vides departaments Vides pārvaldes Dabas un apstādījumu nodaļas vadītājas Ingunas Kublickas personā, kura rīkojas saskaņā ar 2022.gada līguma Nr. DMV-22-.....-lī par zemesgabala (bez adreses) ar kopējo platību 2 204 m² (kadastra apzīmējums 0100 051 0180 8001) Lucavsalas teritorijā, Rīgā, iznomāšanu 8.9.punktu, turpmāk tekstā – IZNOMĀTĀJS, unpersonā, kurš rīkojas uzpamata, turpmāk tekstā – NOMNIEKS, abi kopā turpmāk tekstā – Puses, bet katrs atsevišķi – Puse, pamatojoties 2022.gadalīguma Nr. DMV-22-.....-lī par zemesgabala (bez adreses) ar kopējo platību 12 204 m² (kadastra apzīmējums 0100 051 0180 8001) Lucavsalas teritorijā, Rīgā, iznomāšanu 4.14.punktu,

sastādīja šo zemesgabala nodošanas – pieņemšanas aktu, turpmāk tekstā – AKTS, par to, ka

Iznomātājs nodod, bet Nomnieks pieņem sākot ar 2022.gadazemesgabalu (bez adreses) ar kopējo platību 2 204 m² (kadastra apzīmējums 0100 051 0180 8001) Lucavsalas teritorijā, Rīgā, saskaņā ar 2022.gadalīgumu Nr. DMV-22-.....-lī.

Akts stādīts un parakstīts uz 1 (vienas) lapas 2 (divos) eksemplāros ar vienādu juridisku spēku, pa 1 (vienam) eksemplāram katrai Pusei.

Iznomātājs

Nomnieks

Nodaļas vadītāja _____
I.Kublicka