

APSTIPRINĀTS
Rīgas domes
Mājokļu un vides departamenta
Nomas tiesību izsoles komisijas 01.06.2022.
sēdē protokols Nr. 96

Rīgas domes Mājokļu un vides departamenta
Nomas tiesību izsoles komisijas
priekšsēdētāja vietnieks _____ **G.Zēla**

Rakstiskās izsoles nolikums

zemes vienības daļai (kadastra apzīmējums 0100 109 0029) 50 m² platībā, kas atrodas
Daugavgrīvas pludmalē/peldvietā, Valentina Plkuļa alejas galā, Rīgā,
vasaras kafejnīcas izvietošanai

1. Vispārīgie jautājumi.

1.1. Izsoles organizētājs:

Rīgas domes Mājokļu un vides departaments
Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr.LV 90011524360;
Adrese: Brīvības iela 49/53, Rīga, LV-1010;
Tālrunis: 67012453; e-pasts: dmv@riga.lv

Kontaktpersonas:

1.1.1. par tehniskiem jautājumiem par īpašumu - Rīgas domes Mājokļu un vides departamenta Vides pārvaldes Īdens resursu un meliorācijas nodalas Peldvietu un aktīvās atpūtas zonu sektora vadītāja T.Židele, tālrunis: 67012335, mobilais tālrunis: 26403202; e-pasts: tatjana.zidele@riga.lv

1.1.2. par organizatoriska rakstura jautājumiem par Nolikumu - Rīgas domes Mājokļu un vides departamenta Tiesiskā nodrošinājuma pārvaldes Juridiskās nodalas galvenā speciālisti-eksperte I.Jegure, tālrunis: 67105359, e-pasts: inara.jegure@riga.lv.

1.2. Iznomātājs – Rīgas domes Mājokļu un vides departaments.

1.3. Komisija - Rīgas domes Mājokļu un vides departamenta nomas tiesību izsoles komisija.

1.4. Nolikums - izsoles nolikums, kas ir sagatavots saskaņā ar Ministru kabineta 2018.gada 19.jūnija noteikumiem Nr.350 „Publiskas personas zemes nomas un apbūves tiesības noteikumi”, Rīgas domes 2019.gada 23.janvāra ieteikumiem Nr.2 “Rīgas pilsētas pašvaldībai piederošās, piekrītošās, valdījumā uz likuma pamata esošās zemes iznomāšanas un apbūves tiesības piešķiršanas kārtība” un Rīgas domes 2021. gada 28.aprīļa saistlošajiem noteikumiem Nr.43 „Par kārtību, kādā tiek saskaņota un organizēta jelu tīdzniecība”.

1.5. Nomas tiesību ieguvējs - pretendents, kurš atzīts par izsoles uzvarētāju.

1.6. Nominieks - persona ar kuru ir parakstīts nomas līgums.

1.7. Pretendents - Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistrā reģistrēts komersants, kas specializējies sabiedriskās ēdināšanas jomā, kuram nav nodokļu parādu, tajā skaitā, valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu, kas kopsuminā pārsniedz 150,00 EUR, un neizpildītu saistību pret Rīgas pilsētas pašvaldības budžetu, kā arī nav pasludināta

maksātnespēja, tas neatrodas likvidācijas vai bankrota stadijā, un kura iesniegtie dokumenti par dalību nomas tiesību izsolē ir iesniegti un reģistrēti Nolikumā noteiktajā kārtībā.

- 1.8. Pavasara/vasaras sezona - no 1.aprīļa līdz 31.oktobrim.
- 1.9. Īpašums – Rīgas pilsētas pašvaldības īpašumā esoša zemes vienības daļa (bez adreses) 50 m² platībā, kas atrodas zemesgabalā ar kadastra apzīmējumu 0100 109 0029, Daugavgrīvas pludmalē/peldvietā, Valentīna Pikuļa alejas galā, Rīgā.
- 1.10. Izsoli rīko un organizē Komisija, kas izveidota saskaņā ar Rīgas domes Mājokļu un vides departamenta direktora 2016.gada 11.aprīļa rīkojumu Nr.DMV-16-126-rs “Par Nomas tiesību izsoles komisiju” un kurās pienākumi un tiesības ir noteikti šajā Nolikumā.
- 1.11. Nomas līgumā paredzētais izmantošanas veids: ielu tirdzniecības vietas iekārtošana sabiedriskās ēdināšanas pakalpojumu sniegšanai uz Rīgas pilsētas pašvaldības īpašumā esošas zemes bez tirdzniecības objekta piesaistes pastāvīgai tirdzniecības vietai un bez tiesībām būvēt būvi kā pastāvīgu īpašuma objektu.
- 1.12. Izsoles mērķis ir saņemt pieteikumu ar augstāko nomas maksu, iznomājot īpašumu Nolikuma 1.11. apakšpunktā norādītajam mērķim.
- 1.13. Nomas tiesību ieguvējs iegūst tiesības slēgt nomas līgumu (3.pielikums) ar Iznomātāju. Nomas līgums ir šī Nolikuma neatņemama sastāvdaļa un Nomas tiesību ieguvēja jebkuras prasības mainīt šī Nolikuma noteikumus, kā arī attiekšanās parakstīt Iznomātāja sagatavoto nomas līgumu tiks uzskatītas par atteikumu atbilstoši šim Nolikumam.
- 1.14. Nomniekam jānodošina iznomātā īpašuma apsaimniekošana saskaņā ar spēkā esošiem normatīvajiem aktiem, ievērojot Rīgas domes saistošo noteikumu par Rīgas pilsētas teritorijas kopšanu un būvju uzturēšanas prasības.
- 1.15. Īpašuma labiekārtojums: Ja nepieciešams, Nomniekam pašam jānodošina iespēja pieslēgt elektroenerģijas apgādes avotu un ūdensapgādi. Nomniekam jānodošina virtuves noteikūdeņu apsaimniekošana un labierīcības (tualete).
- 1.16. Pretendents jautājumus par nolikumu uzdod rakstiskā veidā laicīgi (ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienas pirms rakstiskās izsoles (pieteikumu atvēršanas sanāksme) dienas), adresējot tos Komisijai un nosūtot tos elektroniski nolikuma 1.1.1. vai 1.1.2.apakšpunktā norādītajai kontaktpersonai. Pēc šajā punktā noteiktā termiņa beigām jautājumi par nolikumu netiek pieņemti izskatīšanai pēc būtības.
- 1.17. Nolikumā minētajai numerācijai un atsaucēm uz punktiem ir informatīvs raksturs, jebkura neprecizitāte vai nepareiza atsauce jāskata kopsakarībā ar Nolikuma tekstu un prasībām.

2. Izsoles sākumcena un nomas līguma termiņš.

- 2.1. Saskaņā ar sertificēta nekustamā īpašuma vērtētāja noteikto iespējamo tirgus nomas maksas novērtējumu izsoles nosacītā nomas maksa par īpašumu nomu:
 - **1040.00 EUR (viens tūkstotis četrdesmit euro un 00 centi) (bez PVN) par visu īpašumu gadā/sezonā.**
- 2.2. Īpašuma nomas periods ir no līguma spēkā stāšanās dienas **līdz 2027. gada 31.oktobrim.** Nomas līguma termiņš, ja to pieļauj normatīvie akti, var tikt pagarināts, pusēm rakstiski vienojoties, ja nomnieks labticīgi pildījis līguma pienākumus, tostarp, viņam nav nenokārtotu parādsaistību pret Iznomātāju.

- 2.3. Nomas maksājumi tiek veikti divos vienādos maksājumos, maksājot par sezonu, samaksu nomas pirmajā gadā izdarot attiecīgi **līdz kalendārā gada 31.jūlijam un 31.augustam**. Sākot ar otro nomas gadu samaksu izdarot attiecīgi līdz kalendārā gada **31.maijam un 31.jūlijam**.

3. Izsoles priekšmeta nomas īpašie nosacījumi.

- 3.1. Pretendentam, kurš ir atzīts par izsoles uzvarētāju, ne vēlāk kā 10 (desmit) kalendāro dienu laikā no lēmuma par izsoles uzvarētāju paziņošanas dienas ir pienākums vērsties Rīgas domes Pilsētas attīstības departamentā tirdzniecības vietas projekta saskaņojuma saņemšanai, pamatojoties uz Rīgas domes 2021. gada 28.aprīļa saistošajiem noteikumiem Nr.43 „Par kārtību, kādā tiek saskaņota un organizēta ielu tirdzniecība” prasībām. Pretendentam Rīgas domes Pilsētas attīstības departamenta saskaņojums ir jāiesniedz Rīgas domes Mājokļu un vides departamentā.
- 3.2. Nomas tiesību ieguvējam Īpašumā ir atļauta ielu tirdzniecība sabiedriskās ēdināšanas pakalpojumu sniegšanai tikai pēc Rīgas domes Pilsētas attīstības departamenta tirdzniecības vietas projekta saskaņojuma saņemšanas.
- 3.3. Iznomātajam ir tiesības uzteikt nomas līgumu, brīdinot Nomnieku trīs mēnešus iepriekš, ja Īpašums būs nepieciešams sabiedrisko vajadzību nodrošināšanai vai normatīvajos aktos noteikto publisko funkciju veikšanai, neatlīdzinot Nomnieka zaudējumus, kas saistīti ar līguma pirmstermiņa izbeigšanu. Pēc rekonstrukcijas darbu pabeigšanas līguma darbība tiek atjaunota.
- 3.4. No brīdinājumā norādītā datuma rēķini par nomas maksu netiek izrakstīti. Ja ir veikts avansa maksājums, tad pēc līguma darbības atjaunošanas iemaksātie līdzekļi tiks ieskaitīti nākamajam laika periodam.
- 3.5. Nomnieks nodrošina Īpašuma uzturēšanu atbilstoši normatīvo aktu prasībām.
- 3.6. Nomniekam ir pienākums:
- 3.6.1. saglabājot ainavisko arhitektūru, veikt izvietoto elementu norobežošanu, ja tas nepieciešams drošības nolūkos;
 - 3.6.2. nodrošināt konstrukciju noturību un ekspluatācijas drošību atbilstoši normatīvo aktu nosacījumiem.
 - 3.6.3. nodrošināt ielu tirdzniecības vietas izmantošanu:
 - 3.6.3.1.nebojājot esošos pludmales vides un labiekārtojuma elementus,
 - 3.6.3.2.neradot piesārņojumu,
 - 3.6.3.3.neradot pludmales apmeklētājiem nepatīkamu troksni vai smakas,
 - 3.6.3.4.nekādā veidā neapdraudot pludmales apmeklētājus.
- 3.7. Nomniekam ir pienākums atlīdzināt visus konstatētos zaudējumus, kas radušies nomnieka darbības/bezdarbības rezultātā vai nodarīts kaitējums vai materiāli zaudējumi trešajām personām.
- 3.8. Nomniekam nav tiesību nodot Īpašumu vai tā daļu apakšnomā vai lietošanā.
- 3.9. Papildus zemes nomas maksai nomnieks maksā nekustamā īpašuma nodokli par nomāto zemesgabala daļu.
- 3.10. Īpašuma nomas līguma darbības laikā Nomnieks ir tiesīgs veikt tirdzniecību uz iznomātā īpašuma pavasara/vasaras sezonā. Pārējā laikā Nomnieks ir tiesīgs veikt tirdzniecību uz iznomātā īpašuma, tikai savlaicīgi (vismaz 7 dienas pirms tirdzniecības uzsākšanas) rakstiski vienojoties ar Iznomātāju.
- 3.11. Nomniekam ir pienākums pēc nomas līguma noslēgšanas saņemt Rīgas domes 2021. gada 28.aprīļa saistošajiem noteikumiem Nr.43 „Par kārtību, kādā tiek saskaņota un organizēta ielu tirdzniecība” ielu tirdzniecības atļauju sabiedriskās ēdināšanas pakalpojumu sniegšanai.

- 3.12. Nomniekam ir nepieciešams saņemt Rīgas domes Mājokļu un vides departamenta Vides pārvaldes iebraukšanas atļauju, ja ir nepieciešams iebraukt ar transporta līdzekli iznomātajā teritorijā, lai veiktu darbības ielu tirdzniecības vietas montāžai/demontāžai/uzturēšanai, preču piegādei.
- 3.13. Par zemes gabala tehnisko stāvokli katras sezonas sākumā un beigās tiek sastādīts akts.
- 3.14. Gadījumos, kad pašvaldība pieņemusi lēmumu par pasākumu organizēšanu un nomnieka komerciālā darbība traucē vai rada šķēršļus attiecīgā pasākuma norisei, nomniekam ir pienākums apturēt/ierobežot savu darbību uz pasākumu laiku bez tiesībām saņemt nomas maksas kompensāciju. Par šādu pasākumu norisi Iznomātājam ir pienākums savlaicīgi (ne vēlāk kā 10 (desmit) darba dienas pirms pasākuma norises) rakstiski paziņot Nomniekam.
- 3.15. Nomniekam viena mēneša laikā no nomas līguma noslēgšanas brīža ir pienākums atmaksāt Iznomātājam izdevumus, kas radušies saistībā pieaicinātā sertificētā nekustamā īpašuma vērtētāja īpašuma nosacītās nomas maksas vērtējuma veikšanu **266.20 EUR (divi simti sešdesmit seši euro un 20 centi)** apmērā, sedzot to kā atsevišķu, vienreizēju maksājumu.
- 3.16. Līdz pieteikuma par piedalīšanos izsolē iesniegšanai Pretendents iemaksā piedāvājuma nodrošinājumu. Piedāvājuma nodrošinājums tiek noteikts 50 % nomas maksas apmērā no sākotnējās īpašuma nomas maksas gadā/sezonā, kas ir **EUR 520.00** (pieci simti divdesmit euro un 00 centi). Maksājuma uzdevumā par piedāvājuma nodrošinājuma naudas iemaksu jānorāda šādi rekvizīti:

Saņēmējs:

Rīgas valstspilsētas pašvaldība (iestāde Rīgas domes Mājokļu un vides departaments)

PVN reģ.Nr. LV 90011524360;

konta Nr. LV03RIKO0023300005040

Saņēmēja banka: Luminor Bank AS,

Kods: RIKOLV2X

Maksājuma mērķis: piedāvājuma nodrošinājums Daugavgrīvas kafejnīcai.

4. Izsoles izsludināšanas kārtība.

- 4.1. Izsole tiek izsludināta, publicējot informāciju Rīgas valstspilsētas pašvaldības mājaslapā: <https://www.riga.lv/lv> un Iznomātāja mājas lapā <http://mv.d.riga.lv>.
- 4.2. Publikācijā tiek norādītas šādas ziņas:
 - 4.2.1. izsoles rīkotājs;
 - 4.2.2. izsoles nosaukums;
 - 4.2.3. izsoles priekšmeta apraksts;
 - 4.2.4. pieteikumu iesniegšanas termiņš un to atvēršanas datums.
- 4.3. Nolikuma elektroniskā versija ir pieejama Rīgas valstspilsētas pašvaldības mājaslapā: <https://www.riga.lv/lv> un Iznomātāja mājas lapā: <http://mv.d.riga.lv>
- 4.4. Izsoles Nomas objekts ir izvietots publiski pieejamā vietā, līdz ar to nomas tiesību pretendentiem ir tiesības iepazīties ar Nomas objektu dabā jebkurā brīdī.
- 4.5. Iznomātajam ir tiesības publiskot informāciju par izsoles izsludināšanu plašsaziņas līdzekļos, kā arī informēt par to personas, kuras iepriekš ir izteikušas vēlmi nomāt konkrēto īpašumu.

5. Pieteikumu dokumenti un to noformēšana

- 5.1. Lai piedalītos izsolē, Pretendentam jāiesniedz zemāk norādītie dokumenti, norādot dokumentu nosaukumu, zemāk uzskaitītajā secībā:
 - 5.1.1. pieteikums (pielikums Nr.1), kurā norādīts;
 - 5.1.2. komersanta nosaukums un reģistrācijas numurs;

- 5.1.3. juridiskā un faktiskā adrese;
 - 5.1.4. kontaktāluņa numurs, e-pasta adrese.
- 5.2. Pieteikumam jāpievieno:
 - 5.2.1. Informatīvais paziņojums par personas datu apstrādi. Informatīvajam paziņojumam jābūt parakstītam);
 - 5.2.2. Izdruga no Uzņēmuma reģistra par Pretendentu, tajā skaitā, patiesais labuma guvējs, dalībnieki un pārstāvības tiesības;
 - 5.2.3. persona, kas pilnvarota pārstāvēt komersantu Izsolē, amata nosaukums, vārds uzvārds, personas kods, ja komersantu pārstāv persona, kuras pārstāvības tiesības nav norādītas Uzņēmumu reģistra izziņā;
 - 5.2.4. Valsts Ieņēmumu dienesta izziņa par to, ka Pretendentam nav nodokļu parādu, tajā skaitā, valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu, kas kopsummā pārsniedz 150 EUR;
 - 5.2.5. īsa informācija par pretendētu, līdzsinējās darbības apraksts, t.sk. vismaz 2 (divas) vasaras sezonu ilga darbības pieredze sabiedriskās ēdināšanas pakalpojumu sniegšanas jomā bez tirdzniecības objekta piesaistes pastāvīgai tirdzniecības vietai, kas gūta pēdējo 5 (piecu) gadu laikā, t.i. periodā kopš 2016.gada 1.aprīļa līdz 2021.gada 30.oktobrim, pievienojot apliecināšu dokumentu kopijas (zemes nomas līgums, tirdzniecības vietas pase, u.c.); informācijai jābūt komersanta vai viņa pilnvarotās personas parakstītai.
 - 5.2.6. apliecinājums, ka izsoles pretendētām uz pieteikuma iesniegšanas brīdi nav neizpildītu maksājumu saistību, kas izriet no Iznomātāja administrētajiem līgumiem un apliecinājumu, ka izsoles pretendētām uz pieteikuma iesniegšanas brīdi nav pasludināts par maksātnespējīgu, nav uzsākts tā likvidācijas process, nav nodokļu parādu, kā arī izsoles pretendētām piekrīt, ka jebkura iesniegtā informācija tiks izmantota, lai pārliecinātos par tās patiesīgumu. Apliecinājumā jānorāda komersanta nosaukums, vienotais reģistrācijas numurs, juridiskā un faktiskā adrese, kontaktinformācija un bankas korts, uz kuru pārskaitāma šajā Nolikumā noteiktajos gadījumos atmaksājama drošības nauda;
 - 5.2.7. Dokuments par drošības naudas iemaksu, kurai jābūt ieskaitītai Nolikuma 3.16.punktā norādītajā kontā (internetbankas maksājuma dokumentam jābūt ar oriģinālu bankas zīmogu un bankas darbinieka parakstu).
- 5.3. Pieteikuma dokumentiem jābūt skaidri salasāmiem. Ja Komisijai nepieciešams pārliecināties par dokumenta oriģināla juridisko spēku vai dokumenta atvasinājuma (kopijas) pareizību, Komisija dokumentu salīdzināšanai var pieprasīt, lai tiek uzrādīts dokumenta oriģināls, kas atšķirības gadījumā būs noteicošais dokuments. Ja pastāvēs jebkāda veida pretrunas starp skaitlisko vērtību apzīmējumiem ar vārdiem un skaitļiem, noteicošais būs apzīmējums ar vārdiem.
- 5.4. Pieteikums un tam pievienotie dokumenti jāiesniedz valsts valodā. Ja pieteikumam ir pievienoti dokumenti citā valodā, tiem jāpievieno apstiprināts tulkojums valsts valodā. Pieteikumam jābūt parakstītam un apzīmogotam (ja komersantam ir zīmogs) ar komersanta zīmogu. Pieteikumam un tam pievienotajiem dokumentiem jābūt sakārtotiem atbilstoši 5.2.punkta apakšpunktu secībai un jābūt cauršūtiem. Uz piedāvājuma pēdējās lapas aizmugures, cauršūšanai izmantojamais diegs nostiprināms ar pārlīmētu papīru, uz tā norādāms cauršūto lapu skaits, ko ar savu parakstu un zīmogu apliecinā Pretendents.

5.5. Pieteikuma dokumenti ir jāiesniedz **divās slēgtās** aizzīmogotās aploksnēs. Pirmajā aploksnē jāiesniedz pieteikuma dokumenti bez finansiālā piedāvājuma, otrajā aploksnē atsevišķi ir jāiesniedz finansiālais piedāvājums (pielikums Nr.2).

5.5.1. Uz pirmās aploksnes jābūt izdarītām šādām atzīmēm: saņēmēja - Iznomātāja nosaukums, iesniedzēja - Pretendenta nosaukums, reģistrācijas numurs, adrese, norāde: „**Izsolei „Par tiesībām nomāt zemesgabalu Daugavgrīvas pludmalē/peldvietā vasaras kafejnīcas izvietošanai”.**”

5.5.2. Uz otrās aploksnes jābūt izdarītām šādām atzīmēm: saņēmēja - Iznomātāja nosaukums, iesniedzēja - Pretendenta nosaukums, reģistrācijas numurs, adrese, norāde: „**Finansiālais piedāvājums Izsolei „Par tiesībām nomāt zemesgabalu Daugavgrīvas pludmalē/peldvietā vasaras kafejnīcas izvietošanai”.**”

Uz abām aploksnēm jābūt norādei: „Neatvērt pirms pieteikumu atvēršanas sanāksmes”.

5.6. Visas izmaksas, kas saistītas ar pieteikumu sagatavošanu sedz Pretendenti.

5.7. Pretendents var iesniegt tikai vienu pieteikuma variantu. Pretendenta iesniegtie dokumenti netiek atdoti atpakaļ.

6. Pieteikumu iesniegšana izsolei

6.1. Pieteikumi dalībai izsolē slēgtās aploksnēs jāiesniedz Rīgas domes Mājokļu un vides departamentā Rīgā, Brīvības ielā 49/53, 1.stāvā, **2022.gada 9.jūnijā no plkst.9.00 līdz plkst.13.00** Rīgas domes Mājokļu un vides departamenta Kancelejas darbiniekam, iepriekš sazinoties pa tālruni 67012460, 26418004, 67037214.

6.2. Visi pēc nolikuma 6.1.apakšpunktā minētā termiņa saņemtie pieteikumi, kā arī pieteikumi, kas saņemti atvērtā vai bojātā veidā, netiks pieņemti un tiks nodoti atpakaļ iesniedzējam.

6.3. Saņemot pieteikumus, tos iesniegšanas secībā reģistrē Rīgas domes lietvedības informācijas sistēmā.

6.4. Informācija par reģistrētiem Pretendentiem un to skaitu netiek izpausta līdz pieteikumu atvēršanas sanāksmei.

6.5. Pretendenta iesniegts izsoles pieteikums ir pierādījums tam, ka:

6.5.1. viņš ir iepazinies ar Nolikumu, piekrīt Nolikuma noteikumiem un viņam ir zināmas noteikumu neievērošanas sekas un tas, ka pēc izsoles pieteikumu saņemšanas un reģistrēšanas Nolikumā noteiktajā kārtībā, pretenzijas par izsoles priekšmetu un Nolikuma saturu netiek izskatītas pēc būtības un tiek pieņemtas zināšanai;

6.5.2. viņš ir informēts par personas datu apstrādi saskaņā ar pieteikuma veidlapai (pielikums Nr.1) pievienoto Informatīvo paziņojumu par personas datu apstrādi.

6.6. Rakstiskā izsole (pieteikumu atvēršanas sanāksme) notiks **2022.gada 9.jūnijā, plkst. 15.30,** Rīgā, Brīvības ielā 49/53, 9.stāva zālē.

6.7. Pretendentu pieteikumam pievienoto dokumentu atbilstības pārbaude šī nolikuma prasībām notiks slēgtā sēdes daļā.

6.8. Saite, lai pieslēgtos Microsoft Teams sapulcei, kurā notiks pieteikumu atvēršanas sanāksme, interesentiem pēc pieprasījuma tilks izsūtīta pirms sanāksmes sākuma.

7. Izsoles norise un nomas līguma slēgšana

7.1. Izsole tiek organizēta divās kārtās, ja uz vienu izsoles vietu iesniegti vairāku (vismaz divu) Pretendentu pieteikumi par dalību nomas tiesību izsolē.

7.2. Par prasībām atbilstošu tiek atzīts pieteikums, kas atbilst 5.2., 5.3. 5.4. un 5.5. apakšpunktā prasībām.

7.3. Pretendents nevar piedalīties izsoles otrajā kārtā, ja:

7.3.1. tam ir nodokļu parādi, tajā skaitā, valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parāds, kas kopsummā pārsniedz 150 EUR, neizpildītas saistības pret Rīgas valstspilsētas pašvaldības budžetu, kā arī ir pasludināta maksātnespēja, tas atrodas likvidācijas vai bankrota stadijā, un, kura iesniegtie dokumenti par dalību nomas tiesību izsolē nav iesniegti un reģistrēti Nolikumā noteiktajā kārtībā.

7.3.2. nav iesniegti visi dokumenti, kas norādīti 5.1., 5.2. apakšpunktā un/vai nav izpildītas 5.3., 5.4., 5.5. apakšpunktā prasības;

7.3.3. pretendentam ir nenokārtotas saistības pret Iznomātāju;

7.3.4. pēdējo divu gadu laikā no pieteikuma iesniegšanas dienas:

7.3.4.1. Iznomātājs ir vienpusēji izbeidzis ar šo pretendantu noslēgto līgumu par īpašuma lietošanu, jo pretendents nav pildījis līgumā noteiktos pienākumus, vai,

7.3.4.2. stājies spēkā tiesas nolēmums, uz kura pamata tiek izbeigts ar iznomātāju noslēgts līgums par īpašuma lietošanu pretendenta rīcības dēļ.

7.4. Komisija, izvērtējot administratīvo pārkāpumu, var lemt par pretendenta nepielaišanu dalībai izsolē, ja pretendents ir administratīvi sodīts.

7.5. Komisija, izvērtējot lietderības apsvērumus, var lemt par pretendenta nepielaišanu dalībai izsolē, ja pretendents vai tā dalībnieks nav uzskatāms par labticīgu. Labticīgs nomas tiesību pretendents ir tāds pretendents, kuram pēdējā gada laikā:

7.5.1. pamatojoties uz citu ar Iznomātāju noslēgtu līgumu:

7.5.1.1. nav bijuši vismaz trīs maksājumu kavējumi vai tie ir veikti daļēji, kas kopā pārsniedz divu maksājumu periodu, ja līgumā noteikts viena mēneša nomas maksas aprēķina periods, vai

7.5.1.2. nav bijis viena maksājuma perioda kavējums vai tas ir veikts daļēji, ja līgumā noteikts viena ceturkšņa nomas maksas aprēķina periods,

7.5.2. nav publiskas personas nekustamā īpašuma uzturēšanai nepieciešamo pakalpojumu maksājumu parādu;

7.5.3. nav jebkādas citas neizpildītas saistības pret Iznomātāju.

7.6. Izsoles otrajā kārtā tiek vērtēts to Pretendentu finansiālais piedāvājums, kuri tiek pielaisti dalībai izsoles otrajā kārtā saskaņā ar Nolikuma nosacījumiem.

7.7. Komisijas priekšsēdētājs, atklājot izsoli, nosauc īpašuma adresi un informē par izsoles kārtību.

- 7.8. Pēc pieteikuma atvēršanas Komisijas priekšsēdētājs nosauc Pretendentu, pieteikuma iesniegšanas datumu un laiku, un visi Komisijas locekļi parakstās uz pieteikuma.
- 7.9. Pēc visu pieteikumu atvēršanas, dokumentu atbilstības pārbaudes nolikuma prasībām, ja nav nekādu šaubu, Komisijas priekšsēdētājs paziņo, ka rakstveida izsoles pirmā kārtā ir pabeigta, kā arī nosauc tos Pretendentus, kuri piedalās izsoles otrajā kārtā.
- 7.10. Izsoles otrajā kārtā atver to Pretendentu finansiālos piedāvājumus, kuru pieteikumi atbilst izsoles nolikuma nosacījumiem.
- 7.11. Ja pēc finansiālo piedāvājumu atvēršanas izrādās, ka divi vai vairāki Pretendenti ir piedāvājuši vienādu nomas, Komisija rakstiski lūdz Pretendentiem, kuri piedāvājuši vienādu augstāko nomas maksu, iesniegt savu piedāvājumu rakstveidā, nosakot piedāvājumu iesniegšanas un atvēršanas datumu, laiku un vietu.
- 7.12. Ja neviens no Pretendentiem, kuri piedāvājuši vienādu nomas maksu, neiesniedz jaunu piedāvājumu par augstāku nomas maksu saskaņā ar nolikuma 7.11. apakšpunktu, Komisija pieteikumu iesniegšanas secībā rakstiski piedāvā šiem Pretendentiem slēgt nomas līgumu atbilstoši to piedāvātajai nomas maksai.
- 7.13. Rakstiskas izsoles gaita tiek protokolēta. Izsoles protokolu paraksta visi Komisijas locekļi.
- 7.14. Pretendentu pieteikumu atbilstības pārbaudi nolikuma prasībām Komisija veic slēgtā sēdes daļā. Ja Komisija konstatē, ka ir nepieciešama pieteikuma dokumentu vai tajā ietvertās informācijas papīldu pārbaude, Komisijas priekšsēdētājs rakstiski informē Pretendentus par dienu un laiku, kad tiks paziņoti izsoles rezultāti. Komisija par izsoles rezultātu paziņošanas dienu un laiku informē Pretendentus, nosūtot informāciju uz pieteikumā norādīto elektroniskā pasta adresi, kā arī publicē informāciju Rīgas valstspilsētas pašvaldības mājaslapā: <https://www.riga.lv/lv> un Iznomātāja mājas lapā: <http://mvd.riga.lv>.
- 7.15. Komisija ir tiesīga pārbaudīt izsoles Pretendentu sniegtās ziņas. Pretendents netiek atzīts par izsoles uzvarētāju, ja tiek atklāts, ka Pretendents ir sniedzis nepatiesas ziņas.
- 7.16. Dalībai izsoles otrajā kārtā tiek pielaisti tikai tie Pretendenti, kuru pieteikumus un pievienotos dokumentus Komisija atzīst par atbilstošiem šīs izsoles nolikuma prasībām.
- 7.17. Lēmumu par izsoles rezultātu apstiprināšanu pieņem Iznomātājs. Lēmums par izsoles rezultātu apstiprināšanu stājas spēkā dienā, kad lēmums par izsoles rezultātiem tiek publicēts Rīgas valstspilsētas pašvaldības mājaslapā: <https://www.riga.lv/lv> un Iznomātāja mājas lapā: <http://mvd.riga.lv>.
- 7.18. Informācija par izsoles rezultātiem un nomas tiesību piešķiršanu 5 (piecu) darba dienu laikā pēc lēmuma pieņemšanas tiek publicēta Rīgas valstspilsētas pašvaldības mājaslapā: <https://www.riga.lv/lv> un Iznomātāja mājas lapā: <http://mvd.riga.lv>.
- 7.19. Izsole tiek uzskatīta par nenotikušu:
- 7.19.1. ja visu Pretendentu iesniegtie pieteikumi un pievienotie dokumenti neatbilst šīs izsoles nolikuma prasībām, izsole ir izbeidzama bez rezultāta.

- 7.19.2. ja neviens Pretendents nav iesniedzis pieteikumu;
- 7.19.3. ja nav pārsolīta izsoles sākumcena;
- 7.19.4. ja neviens no Pretendentiem, kurš ieguvis tiesības slēgt nomas līgumu, nenoslēdz to noteiktajā termiņā;
- 7.19.5. ja nomas tiesības iegūst persona, kurai nav bijušas tiesības piedalīties izsolē.
- 7.20. Komisijai ir tiesības pārtraukt izsoli, ja tiek iegūta pietiekama informācija un pārliecība, ka pastāv noruna kādu atturēt no piedalīšanās izsolē vai starp Pretendentiem pastāv vienošanās, kas var ietekmēt izsoles rezultātus vai gaitu.
- 7.21. Komisija patur tiesības jebkurā brīdī pārtraukt izsoli, ja tā konstatē jebkādas nepilnības nolikumā.
- 7.22. Izsoles uzvarētājs paraksta nomas līgumu 10 darba dienu laikā no izsoles otrās kārtas – mutiskās izsoles dienas, ievērojot šī nolikuma 1.14.punkta prasības vai rakstiski paziņo par atteikumu slēgt nomas līgumu.
- 7.23. Ja izsoles uzvarētājs neparaksta nomas līgumu 10 darba dienu laikā no izsoles otrās kārtas – mutiskās izsoles rezultātu paziņošanas dienas, ir uzskatāms, ka izsoles uzvarētājs no nomas līguma slēgšanas ir attiecies un viņš zaudē iemaksāto piedāvājuma nodrošinājuma naudu un tiesības noslēgt nomas līgumu.
- 7.24. Šī nolikuma 7.22.punktā minētajā gadījumā pārsolītais izsoles dalībnieks stājas izsoles uzvarētāja vietā. Iznomātājs attiecīgi piedāvā slēgt nomas līgumu nākamajam nomas tiesību pretendentam, kurš piedāvājis nākamo augstāko nomas maksu, nosūtot rakstisku uzaicinājumu noslēgt nomas līgumu uz pretendenta norādīto elektroniskā pasta adresi.
- 7.25. Izsoles dalībnieks, kurš piedāvājis nākamo augstāko nomas maksu, atbildi uz šī nolikuma 7.24.punktā minēto uzaicinājumu iesniedz Iznomātājam divu nedēļu laikā pēc tā saņemšanas dienas. Ja izsoles dalībnieks neparaksta nomas līgumu 10 darba dienu laikā no uzaicinājuma par nomas līguma noslēgšanu, ir uzskatāms, ka Izsoles dalībnieks no nomas līguma slēgšanas ir attiecies un viņš zaudē iemaksāto piedāvājuma nodrošinājuma naudu un tiesības noslēgt nomas līgumu.
- 7.26. Informācija par nomas līguma noslēgšanu ne vēlāk kā divu darba dienu laikā pēc tā spēkā stāšanās tiek publicēta Rīgas valstspilsētas pašvaldības mājaslapā: <https://www.riga.lv/lv> un Iznomātāja mājas lapā: <http://mvd.riga.lv>.
- 7.27. Piedāvājuma nodrošinājums netiek atmaksāts, ja izraudzītais pretends (Izsoles uzvarētājs) atsakās vai neierodas slēgt līgumu Nolikumā noteiktajā termiņā;
- 7.28. Pretendentiem, attiecībā uz kuriem nav iestājušies Nolikuma 7.27.punktā minētie nosacījumi un, kuri nav Izsoles uzvarētāji, Iznomātājs atmaksā iemaksāto piedāvājuma nodrošinājumu, pamatojoties uz izsoles dalībnieka rakstisku pieprasījumu, kurā norādīti bankas rekvizīti.
- 7.29. Izsoles uzvarētājam, ar kuru Iznomātājs ir noslēdzis nomas līgumu piedāvājuma nodrošinājuma nauda tiek ieskaitīta, kā nomas maksa.
- 7.30. Informācija par nomas līguma noslēgšanu ne vēlāk kā 5 darba dienu laikā pēc tā noslēgšanas tiek publicēta Rīgas valstspilsētas pašvaldības mājaslapā: <https://www.riga.lv/lv> un Iznomātāja mājas lapā: <http://mvd.riga.lv>.

8.Konkursa komisija. Tās tiesības un pienākumi.

- 8.1. Komisija ir izveidota ar Rīgas domes Mājokļu un vides departamenta rīkojumu.
- 8.2. Komisija darbojas saskaņā ar šo nolikumu.
- 8.3. Komisija ir lemtiesīga, ja tajā piedalās ne mazāk kā puse no Komisijas locekļiem.

- 8.4. Komisijas darbu vada priekšsēdētājs. Komisijas lēmumi tiek pieņemti Komisijas sēdes laikā, atklāti balsojot. Lēmums tiek atzīts par pieņemu, ja par to balsojis Komisijas locekļu vairākums. Balsīm sadaloties vienādi, izšķirošā ir priekšsēdētāja balss.
- 8.5. Komisijas sēdes tiek protokolētas rakstveidā un/vai izmantojot audioierakstu. Ja protokolēšana tiek veikta, izmantojot audioierakstu, Komisijas sēdes protokols pēc sēdes tiek noformēts rakstveidā. Protokolu paraksta visi klātesošie Komisijas locekļi.
- 8.6. Komisijai ir šādas tiesības:
 - 8.6.1. lūgt pretendentam precizēt pieteikumā un tam pievienotajos dokumentos ietverto informāciju, ja tas nepieciešams pretendentu atlasei, kā arī piedāvājumu vērtēšanai un salīdzināšanai, norādot termiņu, līdz kuram pretendentam jāsniedz atbilde;
 - 8.6.2. pieaicināt darbā atzinuma sniegšanai ekspertus un citus speciālistus ar padomdevēja tiesībām;
 - 8.6.3. lemt par izsolei iesniegto dokumentu atdošanu iesniedzējam bez izskatīšanas, ja tie neatbilst Nolikuma prasībām;
 - 8.6.4. lemt par izsoles termiņa pagarināšanu;
 - 8.6.5. noraidīt visus izsolei iesniegtos pieteikumus;
 - 8.6.6. veikt citas darbības, kas ir saskaņā ar Nolikumu.
- 8.7. Komisijai ir šādi pienākumi:
 - 8.7.1. izskatīt pretendentu pieteikumus;
 - 8.7.2. lemt par iesniegto pieteikumu atbilstību Nolikuma prasībām;
 - 8.7.3. sniegt informāciju pretendentiem par izsoles noteikumiem saskaņā ar šo nolikumu.

9. Pretendenti. To tiesības un pienākumi.

- 9.1. Izsoles pretendents var būt normatīvajos aktos noteiktā kārtībā reģistrēts komersants, kas ir tiesīgs sniegt pakalpojumus Latvijas Republikā un kuram nav nodokļu parādu, tajā skaitā, valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu, kas kopsummā pārsniedz EUR 150,00 un neizpildītu saistību pret Rīgas valstspilsētas pašvaldības budžetu, kā arī nav pasludināta maksātnespēja, tas neatrodas likvidācijas vai bankrota stadijā.
- 9.2. Pretendents ir tiesīgs 5 (piecu) darba dienu laikā no izsoles rezultātu paziņošanas brīža apstrīdēt Komisijas pieņemto lēmumu Rīgas domes Mājokļu un vides departamenta direktoram (par izsoles rezultātu paziņošanas brīdi uzskatāma septītā diena pēc vēstules par konkursa rezultātiem nodošanas pastā vai otrā darba diena pēc paziņojuma publicēšanas Rīgas valstspilsētas pašvaldības mājaslapā: <https://www.riga.lv/lv> un Iznomātāja mājas lapā: <http://mvd.riga.lv>. Pēc šajā punktā noteiktā termiņa beigām nekādi iebildumi netiek pieņemti izskatīšanai pēc būtības.
- 9.3. Pretendents ir atbildīgs par pieteikumā ietvertās informācijas patiesumu.
- 9.4. Pretendents, kurš iesniedz pieteikumu izsolei, apņemas ievērot visus Nolikumā minētos nosacījumus.
- 9.5. Starp izsoles dalībniekiem aizliegta vienošanās, kas varētu ietekmēt izsoles gaitu un rezultātus.

10. Izsoles rezultātu paziņošana.

- 10.1. Komisijas lēmums par izsoles pirmās kārtas rezultātiem izsoles dalībniekiem tiek paziņots 5 (piecu) darba dienu laikā no lēmuma par izsoles pirmās kārtas rezultātu pieņemšanas dienas.
- 10.2. Informācija par izsoles uzvarētāju tiek publicēta Rīgas valstspilsētas pašvaldības mājaslapā: <https://www.riga.lv/lv> un Iznomātāja mājas lapā: <http://mvd.riga.lv>.

11. Fizisko personu datu aizsardzība

- 11.1. Ja Izsoles laikā tiek iegūti dokumenti, kas satur vai var saturēt fizisko personu datus, tad vienam izsoles dalībniekam ir tiesības apstrādāt no otra izsoles dalībnieka iegūtos fizisko personu datus tikai ar mērķi nodrošināt izsoli, ievērojot Eiropas Parlamenta un Padomes 2016.gada 27.aprīļa Regulas (ES) 2016/679 par fizisku personu aizsardzību attiecībā uz personas datu apstrādi un šādu datu brīvu apriti un ar ko atceļ Direktīvu 95/46EK (Vispārīgā datu aizsardzības regula) un Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktās prasības šādu datu apstrādei un aizsardzībai.
- 11.2. Izsoles dalībnieks, kurš nodod otram izsoles dalībniekam fizisko personu datus apstrādei, atbild par piekrišanas iegūšanu no attiecīgajiem datu subjektiem. Izsoles dalībnieki apņemas nenodot trešajām personām iegūtos fizisko personu datus, izņemot gadījumus, ja normatīvie akti paredz šādu datu nodošanu.
- 11.3. Izsoles dalībnieki apņemas neglabāt no otra izsoles dalībnieka saņemtos fizisko personu datus ilgāk, kā tas ir nepieciešams to iegūšanas mērķa sasniegšanai un dokumentu pārvaldības noteikumu izpildīšanai.

12. Pielikumi.

- 12.1. Visi šī nolikuma pielikumi ir neatņemama tā sastāvdaļa.

Pielikumā:

1. Pieteikuma forma dalībai izsolē, paraugs uz 2 lpp.;
2. Finansiālā piedāvājuma forma, paraugs uz 1 lpp.,
3. Nomas līguma projekts uz 6.lpp.
4. Zemesgabala nodošanas - pieņemšanas akts uz 1 lpp.

PIETEIKUMS dalībai izsolē

Pretendents:

Nosaukums _____,

vienotais reģistrācijas Nr. _____,

juridiskā adrese _____,

pasta adrese _____,

kontakttālrunis un e-pasta adrese _____,

bankas rekvizīti _____

persona, kura ir tiesīga pārstāvēt
pretendentu vai pilnvarotā persona _____.

Ar šī pieteikuma iesniegšanu _____

(pretendenta nosaukums)

piesaka savu dalību Rīgas valstspilsētas pašvaldības nekustamā īpašuma zemes vienības daļas (kadastra apzīmējums 0100 109 0029) 50 m² platībā, kas atrodas Daugavgrīvas pludmalē/peldvietā, Valentīna Pikuļa alejas galā, Rīgā (turpmāk – īpašums), nomas tiesību izsolē.

Apliecinām, ka:

1. mums ir skaidras un saprotamas mūsu tiesības un pienākumi, kas ir noteikti izsoles nolikumā un normatīvajos aktos;
2. esam iepazinušies ar izsoles nolikuma, tai skaitā visu tā pielikumu, saturu, atzīstam to par pareizu, saprotamu un atbilstošu;
3. mums ir skaidras un saprotamas nolikumā noteiktās prasības piedāvājuma sagatavošanai, līguma priekšmets, līguma noteikumi un iznomātāja izvirzītās prasības nomnieka darbībai, līdz ar ko atzīstam, ka iznomāšanas komisija ir nodrošinājusi mums iespēju bez neattaisnojama riska iesniegt savu piedāvājumu izsolei;
4. uz pieteikuma iesniegšanas brīdi Pretendentam nav neizpildītu maksājumu saistību par Rīgas domes Mājokļu un vides departamenta administrējamiem līgumiem, tai skaitā, neesam atzīstami par nelabticīgu nomnieku, ievērojot izsoles nolikuma 7.5. punktā noteikto, uz pieteikuma iesniegšanas brīdi neesam pasludināti par maksātnespējīgu, nav uzsākts likvidācijas process, nav apturēta saimnieciskā darbība, nav nodokļu parādu, kā arī piekrītam, ka personas dati tiks izmantoti, lai pārliecinātos par sniegtās informācijas patiesīgumu;
5. visas izsoles piedāvājumā sniegtās ziņas par Pretendentu un tā piedāvājumiem ir patiesas;
6. neesam ieinteresēti citu Pretendentu šai izsolei iesniegtajos piedāvājumos.

Samaksāto drošības naudu lūdzu atmaksāt _____

(Pretendenta nosaukums, reģ.Nr.)

uz kontu _____.

(konta Nr., banka)

Pielikumā: Informatīvais paziņojums par personas datu apstrādi

(amats, paraksta atšifrējums, datums)

(paraksts)

Informatīvais paziņojums par personas datu apstrādi

Pārzinis personas datu apstrādei ir Rīgas valstspilsētas pašvaldība (Rīgas domes Mājokļu un vides departaments), Brīvības iela 49/53, Rīga, LV - 1010, tālrunis 67012453, fakss 67012471, e-pasts: dmv@riga.lv

Personas datu aizsardzības speciālists - Rīgas domes Datu aizsardzības un informācijas tehnoloģiju drošības centrs, adrese: Dzirciema iela 28, Rīga, LV-1007; e-pasta adrese: dac@riga.lv

Jūsu personas datu (vārda, uzvārda, personas koda, dzīvesvietas adreses, e-pasta adreses, tālruņa numura, informācijas par līgumattiecībām saistībā ar Rīgas domes Mājokļu un vides departamenta administrējamiem līgumiem un no tiem izrietošajām saistībām, nodokļu nomaksas, tiesas nolēmumu, uz kuru pamata tiek izbeigts Rīgas domes Mājokļu un vides departamenta administrējamais līgums par nekustamā īpašuma lietošanu) apstrādes mērķis - pieteikuma dalībai izsolē par nekustamā īpašuma nomas tiesību izsoli izskatīšanai un izlešanai par pretendenta atbilstību nomas tiesību izsoles noteikumiem, un pretendenta iekļaušanai vai neiekļaušanai nomas tiesību izsoles dalībnieku sarakstā, kā arī nomas līguma noslēgšanai ar nomas tiesību ieguvēju - nosolītāju un nomas līguma administrēšanai. Tiesiskais pamats personas datu apstrādei ir pārzinim tiesību aktos noteikto pienākumu izpilde (Ministru Kabineta 19.06.2018. noteikumi Nr. 350 "Publiskas personas zemes nomas un apbūves tiesības noteikumi"). Papildus Jūsu sniegtajiem personas datiem var tikt izmantoti Jūsu personas dati no Nekustamā īpašuma valsts kadastra informācijas sistēmas, Valsts vienotās datorizētās zemesgrāmatas, Iedzīvotāju reģistra, uzņēmumu reģistra, Valsts ieņēmumu dienesta publiskojoamo datu bāzes, Nekustamā īpašuma nodokļa administrēšanas programmas.

Personas datu saņēmēji var būt pilnvarotās personas, aizbildņi, aizgādņi, tiesību pārņēmēji, Rīgas dome, Rīgas domes Centrālās administrācijas struktūrvienības, par nozari atbildīgās Rīgas domes komitejas un komisijas, Rīgas domes departamenti: Mājokļu un vides departaments, Īpašuma departaments, Finanšu departaments, Izglītības, kultūras un sporta departaments, Labklājības departaments, Pilsētas attīstības departaments, Satiksmes departaments, Rīgas domes Pašvaldības ieņēmumu pārvalde, zemesgrāmatu nodaļas, Valsts zemes dienests, Rīgas pilsētai piederoša kapitālsabiedrība - atsavināmā nekustamā īpašumu valdītāja, Tieslietu ministrija, citas par nozari atbildīgās ministrijas, sertificēti nekustamā īpašuma vērtētāji, mērnieki, cita pašvaldība (kuras teritorijā atrodas iznomājamais Rīgas pilsētas pašvaldības nekustamais īpašums), VAS "Valsts nekustamie īpašumi", Valsts kultūras pieminekļu aizsardzības inspekcija, tiesas, tiesu sistēmai piederīgas personas (notāri, prokurori, advokāti, tiesu izpildītāji). Personas dati tiks nodoti vienīgi normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos, ja tas ir nepieciešams konkrētajam personas datu apstrādes mērķim vai ari Rīgas pilsētas pašvaldības likumīgo interešu aizsardzībai, vēršoties tiesā vai citās valsts institūcijās pret personu, kura tās aizskārusi. Jūsu personas dati tiks glabāti saskaņā ar lietu nomenklatūru:

pastāvīgi - Nekustamā īpašuma izsoles komisijas sēžu protokoli,

10 gadi - zemes nomas līgumi ar termiņu mazāk kā 10 gadi.

Jums ir tiesības, iesniedzot pamatu līgumu, pieprasīt pārzinim pieklūt Jūsu kā datu subjekta apstrādātajiem personas datiem. Lūgt neprecīzos datus labot vai dzēst, gadījumos, ja personas dati tiek apstrādāti nelikumīgi, un citos normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos lūgt Jūsu personas datu apstrādes ierobežošanu un iebilst pret apstrādi.

Jums ir tiesības saistībā ar iespējamu Jūsu personas datu aizsardzības pārkāpumu vērsties ar sūdzību Datu valsts inspekcijā.

Iesnieguma iesniedzējs apņemas informēt citas personas, ja tādas minētas iesniegumā, par viņu datu apstrādi saistībā ar šī iesnieguma izskatīšanu.

2.pielikums
izsoles nolikumam

Finansiālais piedāvājums

Pretendents:

Nosaukums _____,

vienotais reģistrācijas Nr. _____,

juridiskā adrese _____,

pasta adrese _____,

kontakttālrunis un e-pasta adrese _____,

bankas rekvizīti _____

_____ ,

persona, kura ir tiesīga pārstāvēt
pretendētu vai pilnvarotā persona _____.

Par izsolītā īpašuma - zemes vienības daļas (kadastra apzīmējums 0100 109 0029) 50 m²
platībā, kas atrodas Daugavgrīvas pludmalē/peldvietā, Valentīna Pikuļa alejas galā, Rīgā
nomu, piedāvājam šādu nomas maksu

gadā/sezonā _____ (_____) EUR bez PVN

(amats, paraksta atšifrējums, datums)

(paraksts)

Nekustamā īpašuma nomas līgums Nr.DMV-22-____-lī

Rīga

2022.gada ____.

Rīgas domes Mājokļu un vides departaments, juridiskā adrese: Brīvības iela 49/53, Rīga, LV-1010, Latvija, nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr. 90011524360 (turpmāk – **Iznomātājs**) direktora p.i._____ personā, kurš rīkojas saskaņā ar Rīgas domes 2011. gada 1.marta saistošo noteikumu Nr. 114 “Rīgas valstspilsētas pašvaldības nolikums” 110. punktu, Rīgas domes 2011. gada 18. janvāra nolikumu Nr. 92 „Rīgas domes Mājokļu un vides departamenta nolikums”, no vienas pusēs un

_____, juridiskā adrese: _____, nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr. _____ (turpmāk – **Nomnieks**) _____ personā, kurš/a rīkojas uz _____ pamata, no otras pusēs, pamatojoties uz 2022.gada _____. Rīgas domes Mājokļu un vides departamenta Nomas tiesību izsoles komisijas lēmumu (pielikums Nr.1), noslēdz šādu nekustamā īpašuma nomas līgumu (turpmāk - Līgums):

1. Līguma priekšmets.

1.1. Iznomātājs iznomā Nomiekam zemes vienības daļu (kadastra apzīmējums 0100 109 0029) 50 m² platībā, kas atrodas Daugavgrīvas pludmale/peldvietā, Valentīna Pikuļa alejas galā, Rīgā, turpmāk – Zemesgabals, atbilstoši robežu plānam (Līguma pielikums Nr.2).

1.2. Zemesgabala izmantošanas mērķis ir ielu tirdzniecības vietas iekārtošana sabiedriskās ēdināšanas pakalpojumu sniegšanai uz Rīgas pilsētas pašvaldības īpašumā esošas zemes bez tirdzniecības objekta piesaistes pastāvīgai tirdzniecības vietai un bez tiesībām būvēt būvi kā pastāvīgu īpašuma objektu.

2. Līguma termiņš.

2.1. Līgums stājas spēkā dienā, kad tas tiek parakstīts no abām Pusēm un reģistrēts Rīgas domes Vienotās informācijas sistēmas lietojumprogrammā “Līgumi” un ir spēkā līdz **2027.gada 31.oktobrim (ieskaitot).**

2.2. Nomas līguma termiņš, ja to pieļauj normatīvie akti, var tikt pagarināts, pusēm rakstiski vienojoties, ja **Nomnieks** labticīgi pildījis līguma pienākumus, tostarp, viņam nav nenokārtotu parādsaistību pret Iznomātāju.

3. Samaksa un samaksas noteikumi.

3.1. Maksu veido maksa par Zemesgabala lietošanu un nekustamā īpašuma nodoklis:

3.1.1. maksa par lietošanu **sezonā** (no kalendārā gada 1.aprīļa līdz 31.oktobrim) tiek noteikta..... EUR (.....) un PVN 21%EUR (.....), **kopā** (t.sk. PVN 21%)-..... EUR (..... euro).

Nomas maksājumi tiek veikti divos vienādos maksājumos, maksājot par sezonu.

Pirmajā nomas gadā samaksu izdarot attiecīgi līdz kalendārā gada 31.jūlijam un 31.augustam.

Sākot ar otro nomas gadu samaksu izdarot attiecīgi līdz kalendārā gada 31.maijam un 31.jūlijam.

3.1.1. **Nomnieka** iemaksātā drošības nauda, kas sastāda EUR **520.00** (astoņi simti euro un 00 centi) tiek ieskaitīta kā nomas maksa. **Sākotnējie zemes nomas maksājumi tiek segti no iemaksātās drošības naudas.**

3.1.2. **Nomnieks** Līguma darbības laikā atbilstoši normatīvo aktu prasībām maksā nekustamā īpašuma nodokli par iznomāto Zemesgabalu par sezonu.

Zemes nomas maksu **Nomnieks** pārskaita **Iznomātāja** (nodokļu maksātāja Nr. LV 90011524360) kontā Nr. LV03RIKO0023300005040, Luminor Bank AS, kods RIKOLV2X, atbilstoši **Iznomātāja** izrakstītajam rēķinam, kas tiek nosūtīts uz **Nomnieka** norādīto elektronisko pastu. Maksājums tiek uzskatīts par veiktu dienā, kad nauda tiek saņemta Iznomātāja kontā.

Rēķina nesajemšana neatbrīvo **Nomnieku** no pienākuma maksāt nomas maksājumus Līgumā noteiktajā termiņā.

3.2. **Nomnieks**, saskaņojot ar **Iznomātāju**, Zemesgabalu ir tiesīgs izmantot ārpus šajā līgumā noteiktās sezonas, slēdzot papildvienošanos, kas ir līguma neatņemama sastāvdaļa.

3.3. Par nokavētiem maksājumiem **Nomnieks** maksā nokavējuma procentus 0,1% apmērā no savlaicīgi nesamaksātās naudas summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% no neatmaksātā rēķina summas.

3.4. Līguma darbības laikā nekustamā īpašuma nodokli un visus citus nodokļus un nodevas, kas paredzēti vai tiks noteikti Latvijas Republikas normatīvajos aktos, kas attiecas uz Zemesgabalu, **Nomnieks** maksā patstāvīgi.

4. Citas Pušu tiesības un pienākumi.

4.1. **Nomnieks** veic Zemesgabala ierīcību un uzturēšanu atbilstoši spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem, tajā skaitā ievērojot Rīgas domes saistošo noteikumu par Rīgas pilsētas teritorijas kopšanu un būvju uzturēšanu prasības.

4.2. **Nomnieks** ievēro Zemesgabala lietošanas tiesību aprobežojumus, arī tad, ja tie nav ierakstīti zemesgrāmatā.

4.3. **Nomnieks** Zemesgabalu lieto tikai Līguma 1.2.punktā noteiktajam mērķim.

4.4. **Nomniekam** aizliegts nodot Zemesgabalu apakšnomā vai citādā lietošanā trešajai personai.

4.5. **Nomniekam** ir pienākums:

4.5.1. savlaicīgi veikt šajā līgumā paredzētos maksājumus;

4.5.2. nodrošināt virtuves notekūdeņu apsaimniekošanu un labierīcības (tualete).

4.5.3. saglabājot ainavisko arhitektūru veikt izvietoto elementu norobežošanu, ja tas nepieciešams drošības nolūkos;

4.5.4. nodrošināt konstrukciju noturību un ekspluatācijas drošību atbilstoši normatīvo aktu nosacījumiem.

4.5.5. nodrošināt tīribu un kārtību tirdzniecības vietā un 1.50 m attālumā pa perimetru ap tirdzniecības vietu un noteikumos noteiktajos gadījumos atkritumu urnu izvietošanu;

4.5.6. nodrošināt ielu tirdzniecības vietas izmantošanu:

4.5.6.1. nebojājot esošos pludmales vides un labiekārtojuma elementus,

4.5.6.2. neradot piesārņojumu,

4.5.6.3. neradot pludmales apmeklētājiem nepatīkamu troksni vai smakas,

4.5.6.4. nekādā veidā neapdraudot pludmales apmeklētājus.

4.6. **Nomniekam** ir pienākums atlīdzināt visus konstatētos zaudējumus, kas radušies **Nomnieka** darbības/bezdarbības rezultātā, vai nodarīts kaitējums vai materiāli zaudējumi trešajām personām.

4.7. **Nomnieks** ir tiesīgs veikt tirdzniecību uz iznomātā īpašuma pavasara/vasaras sezonā. Pārējā laikā **Nomnieks** ir tiesīgs veikt tirdzniecību uz iznomātā īpašuma tikai rakstiski savlaicīgi (vismaz 7 dienas pirms tirdzniecības uzsākšanas) vienojoties ar **Iznomātāju**.

4.8. **Nomniekam** ir pienākums pēc Līguma noslēgšanas Rīgas domes 2021. gada 28.aprīļa saistošajiem noteikumiem Nr.43 „Par kārtību, kādā tiek saskaņota un organizēta ielu tirdzniecība” noteiktajā kārtībā saņemt ielu tirdzniecības atļauju sabiedriskās ēdināšanas pakalpojumu sniegšanai un iesniegt tās apliecinātu kopiju **Iznomātājam**.

4.9. **Nomniekam** ir nepieciešams saņemt Rīgas domes Mājokļu un vides departamenta Vides pārvaldes iebraukšanas atļauju, ja ir nepieciešams iebraukt ar transporta līdzekli iznomātajā teritorijā, lai veiktu darbības ielu tirdzniecības vietas montāžai/demontāžai/uzturēšanai/preču piegādei.

4.10. **Nomnieks** uzņemas pilnu atbildību par tirdzniecības vietas ekspluatāciju, slēdz līgumus par pakalpojumiem, organizē atkritumu izvešanu, nodrošina un seko sanitāro normu un ugunsdrošības noteikumu ievērošanu, par avārijas situācijām nekavējoties paziņo organizācijā, kas nodrošina attiecīgo komunikāciju apkalpošanu, veic neatliekamus pasākumus avārijas likvidēšanai un informē **Iznomātāju**.

4.11. Par zemes gabala tehnisko stāvokli katras sezonas sākumā un beigās tiek sastādīts akts (3.pielikums).

4.12. Gadījumos, kad pašvaldība pieņemusi lēmumu par pasākumu organizēšanu un nomnieka komerciālā darbība traucē vai rada šķēršļus attiecīgā pasākuma norisei, **Nomniekam** ir pienākums apturēt/ierobežot savu darbību uz pasākumu laiku bez tiesībām saņemt nomas maksas kompensāciju. Par šādu pasākumu norisi **Iznomātājam** ir pienākums savlaicīgi (ne vēlāk kā 10 (desmit) darba dienas pirms pasākuma norises) rakstiski paziņot **Nomniekam**.

4.13. **Nomniekam** viena mēneša laikā no nomas līguma noslēgšanas brīža ir pienākums atmaksāt **Iznomātājam** izdevumus, kas radušies saistībā ar piaeicinātā sertificētā nekustamā īpašuma vērtētāja īpašuma nosacītās nomas maksas vērtējuma veikšanu **266.20 EUR (divi simti sešdesmit seši euro un 20 centi)** apmērā, sedzot to kā atsevišķu, vienreizēju maksājumu.

4.14. **Nomnieks** maksā **Iznomātājam** līgumsodu:

4.14.1. 300.00 EUR (trīs simti euro un 00 centi) apmērā bez PVN, ja **Nomnieks** ir nodevis iznomāto Zemesgabalu apakšnomā vai lietošanā, izmanto iznomāto Zemesgabalu citiem mērķiem kā noteikts šajā līgumā vai bez rakstveida saskaņošanas ar **Iznomātāju** izmanto iznomāto Zemesgabalu ārpus šajā līgumā paredzētā termiņa;

4.14.2. 300.00 EUR (trīs simti euro un 00 centi) apmērā bez PVN, ja **Nomnieks** nepilda šajā līgumā paredzētos pienākumus.

4.14.3. Līgumsods tiek piemērots par katu fiksēto pārkāpumu, un līgumsoda samaksa neliedz Iznomātājam tiesības par šo pašu pārkāpumu piemērot līguma laušanu 5.2.punktā paredzētajos gadījumos un kārtībā.

5. Līguma darbības apturēšana, izbeigšana, pretenziju iesniegšanas kārtība un līgumsodi.

5.1. **Iznomātājs** ir tiesīgs izbeigt Šo Līgumu pirms termiņa, par to rakstiski paziņojot Nomniekam:

5.1.1. ja kārtējais nomas maksājums tiek kavēts vairāk kā 2 (divus) mēnešus. Vēlāka parāda samaksa neizslēdz **Iznomātāja** tiesības izbeigt Līgumu uz šāda pamata;

5.1.2. ja **Nomnieks** nepilda vai kavē Līgumā noteiktos nekustamā īpašuma nodokļa maksājumus;

5.1.3. ja tiesā ir iesniegta prasība par **Nomnieka** atzīšanu par maksātnespējīgu;

5.1.4. ja ir apturēta vai izbeigta **Nomnieka** darbība vai kāds no tās pamatvirzieniem, kā rezultātā var kļūt neiespējama šī Līguma izpilde.

5.2. **Iznomātājs** ir tiesīgs izbeigt Līgumu pirms termiņa, 1 (vienu) mēnesi iepriekš nosūtot rakstisku pretenziju **Nomiekam**:

5.2.1. ja **Nomnieks** nepilda vai nepienācīgi pilda Līgumā noteiktās saistības;

5.2.2. ja **Nomnieks** bojā vai posta Zemesgabalu;

5.2.3. ja **Nomnieks** rada piesārņojumu;

5.2.4. ja **Nomnieks** rada pludmales apmeklētājiem nepatīkamu troksni vai smakas;

5.2.5. ja **Nomnieka** rīcība apdraud pludmales apmeklētājus;

5.2.6. ja **Nomnieks** Zemesgabalu nodod apakšnomā vai lietošanā;

5.2.7. ja **Nomnieks** izmanto Zemesgabalu citiem mērķiem nekā Līguma 1.2. punktā minēts;

5.2.8. ja kompetentās institūcijas atkārtoti konstatējušas komercdarbību regulējošo normatīvo aktu pārkāpumus;

5.2.9. ja **Iznomātāja** tiesības valdīt vai rīkoties ar Zemesgabalu ierobežo valsts pārvaldes institūciju un pašvaldības lēnumi.

5.2.10. ja **Nomnieks** bez skaņošanas ar **Iznomātāju** Zemesgabalu izmanto ārpus noteiktās sezonas, tas ir, no 1.aprīļa līdz 31.oktobrim.

5.2.11. **Nomiekam** ir pienākums atlīdzināt visus zaudējumus, kas radušies **Nomnieka** darbības/bezdarbības rezultātā, vai nodarīts kaitējums vai materiāli zaudējumi Iznomātājam un/vai trešajām personām.

5.3. **Iznomātājam** ir tiesības uzteikt Līgumu, rakstiski brīdinot **Nomnieku** trīs mēnešus iepriekš:

5.3.1. ja Zemesgabals būs nepieciešams sabiedrisko vajadzību nodrošināšanai;

5.3.2. ja Zemesgabals būs nepieciešams normatīvajos aktos noteikto publisko funkciju veikšanai..

5.4. **Iznomātājs** 5.3. punktā noteiktajos Līguma izbeigšanas un pārtraukšanas gadījumos neatlīdzina **Nomniekam** zaudējumus, kas saistīti ar Līguma pirmstermiņa izbeigšanu vai pārtraukšanu.

5.5. Līgums var tikt priekšlaicīgi izbeigts, abām Pusēm vienojoties.

5.6. **Nomnieks** var atteikties no Zemesgabala lietošanas 2 (divus) kalendāros mēnešus iepriekš rakstiski paziņojot **Iznomātājam**. Šādā gadījumā **Nomniekam** nav tiesību prasīt uz priekšu samaksātās nomas maksas atdošanu.

5.7. Līguma izbeigšana pirms termiņa neatbrīvo **Nomnieku** no pienākuma izpildīt maksājumu saistības, kuras viņš uzņēmies saskaņā ar Līgumu.

5.8. Pēc Līguma termiņa izbeigšanās vai jebkuros citos Līguma izbeigšanas gadījumos **Nomniekam** jāatlīdzīvo un jānodos Zemesgabals ar pieņemšanas - nodošanas aktu šī Līguma izbeigšanas dienā vai citā **Iznomātāja** norādītajā termiņā un jānodos tas **Iznomātājam** labā stāvoklī. Ar Zemesgabala labo stāvokli šī Līguma izpratnē saprotams tāds stāvoklis, kas nav sliktāks par to stāvokli, kāds bija Līguma parakstīšanas brīdī.

5.9. Ja pēc nomas Līguma izbeigšanas **Nomnieka** vainas dēļ Zemesgabals netiek savlaicīgi atbrīvots un nodots **Iznomātājam**, **Nomniekam** jāveic samaksa par Zemesgabala faktisko izmantošanu un jāmaksā līgumsods 1,5 % apmērā no mēneša maksājumu summas par katru nokavēto dienu līdz nodošanas un pieņemšanas akta parakstīšanas dienai, bet ne vairāk kā 10% no

mēneša maksājuma summas, kā arī jāsedz **Iznomātājam** visi zaudējumi, kādi **Iznomātājam** ir nodarīti sakarā ar Zemesgabala savlaicīgu neatbrīvošanu.

6. Neparedzēti apstākļi.

6.1. Pildot saistības saskaņā ar Līgumu, tiek piemēroti vispārpieņemtie “force majeure” principi. Par tādiem tiek uzskatīti arī valsts pārvaldes institūciju normatīvie akti, lēmumi, rīkojumi, kas padara līguma nosacījumu izpildi neiespējamu vai būtiski apgrūtina.

7. Garantijas.

7.1. **Iznomātājs** garantē, ka **Nomnieks** var netraucēti izmantot Zemesgabalu Līguma termiņā bez jebkāda pārtraukuma vai traucējuma no **Iznomātāja** puses, izņemot gadījumus, kas atrunāti Līgumā.

7.2. **Nomnieks** garantē, ka persona, kas slēdz šo Līgumu juridiskas personas vārdā, ir attiecīgi pilnvarota slēgt šo Līgumu.

8. Īpaši noteikumi.

8.1. Līgums ir saistošs Pušu administratoriem, darbiniekiem un juridiskajiem tiesību pārņēmējiem.

8.2. Ja spēku zaudēs kāds no Līguma nosacījumiem, tas neietekmēs pārējo nosacījumu spēkā esamību.

8.3. Visi pielikumi, papildinājumi un grozījumi pie Līgumam stājas spēkā tikai tad, ja tie noformēti rakstiski un tos parakstījušas abas Līguma Puses vai to pilnvarotās personas.

8.4. Visus jautājumus, kas nav atrunāti Līgumā, Puses risina, savstarpēji vienojoties, ievērojot spēkā esošo Latvijas Republikas normatīvu aktu prasības.

8.5. Pušu strīdi tiek izskatīti savstarpēji vienojoties, bet, ja vienošanās netiek panākta - tiesā Latvijas Republikas spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

8.6. Pušu rekvizītu, juridiskās adreses vai kādas citas informācijas, kas var ietekmēt Līgumā paredzēto saistību izpildi, izmaiņu gadījumā attiecīgai Pusei 3 (trīs) darba dienu laikā rakstveidā jāpaziņo otrai Pusei par notikušām izmaiņām.

8.7. Informācijas apmaiņa starp Pusēm notiek rakstveidā. Nekādas mutiskas vienošanās vai pieprasījumi netiks uzskatīti par saistošiem nevienai no Pusēm.

8.8. Ja rakstveida informāciju sūta pa pastu, uzskatāms, ka informācija adresātam paziņota septītajā dienā pēc tās nodošanas pastā. Šaubu gadījumā Pusei, kura sūta informāciju, jāpierāda, kad sūtījums nodots pastā. Ja adresāts apgalvo, ka viņš pastā nodoto informāciju nav saņēmis, viņam šis apgalvojums jāpamato, minot ticamus iemeslus.

8.9. **Iznomātājs** par atbildīgo līguma saistību izpildes organizēšanai un nodrošināšanai noriko Rīgas domes Mājokļu un vides departamenta Vides pārvaldes Vides pārvaldes Ūdens resursu un meliorācijas nodaļas Peldvietu un aktīvās atpūtas zonu sektora vadītāju **Tatjanu Žideli**, tālrunis: 67012335, mobilais tālrunis: 26403202; e-pasts: tatjana.zidele@riga.lv.

Iznomātāja pārstāvim ir tiesības, nepārkāpjot šī līguma robežas, risināt visus ar šī līguma izpildi saistītos operatīvos jautājumus, organizēt un kontrolēt šī līguma izpildes gaitu, tajā skaitā, bet ne tikai veikt komunikāciju ar **Nomnieku**, pieprasīt no **Nomnieka** informāciju, sniegt informāciju **Nomniekam**, nodrošināt ar šī līgumu saistītās dokumentācijas (nodošanu/ pieņemšanu), kā arī veikt citas darbības, kas saistītas ar pienācīgu šajā līgumā paredzēto saistību izpildi, bet tas

nav pilnvarots, izdarīt grozījumus un papildinājumus šajā līgumā, ieskaitot, grozīt šī līguma līgumcenu un termiņus

8.10. **Nomnieks** par atbildīgo Līguma saistību izpildes organizēšanai un nodrošināšanai norīko..... tālrunis:..... , e-pasta adrese.....

8.11. Līgums un tā pielikumi ir sastādīti uz ____ (_____) lapām, 2 (divos) eksemplāros un abiem eksemplāriem ir vienāds juridisks spēks, no kuriem 1 (viens) eksemplārs paliek **Nomniekam**, 1 (viens) eksemplārs -**Iznomātājam**.

9. Pušu rekvizīti un paraksti.

Iznomātājs:

Rīgas domes Mājokļu un vides departaments

Brīvības ielā 49/53, Rīga, LV-1010

Tālrunis: 67012451

e-pasts: dmv@riga.lv

Norēķinu rekvizīti:

Rīgas valstspilsētas pašvaldība

Adrese: Rātslaukums 1, Rīga, LV-1050

NMR kods: 90011524360

PVN reģ.Nr.: LV90011524360

RD iestāde: *Mājokļu un vides departaments*

RD iestādes adrese: *Brīvības iela 49/53, Rīga,
LV-1010*

RD iestādes kods: 209

Konta Nr. LV03RIKO0023300005040

Luminor Bank AS Latvijas filiāle

Kods: RIKOLV2X

Nomnieks:

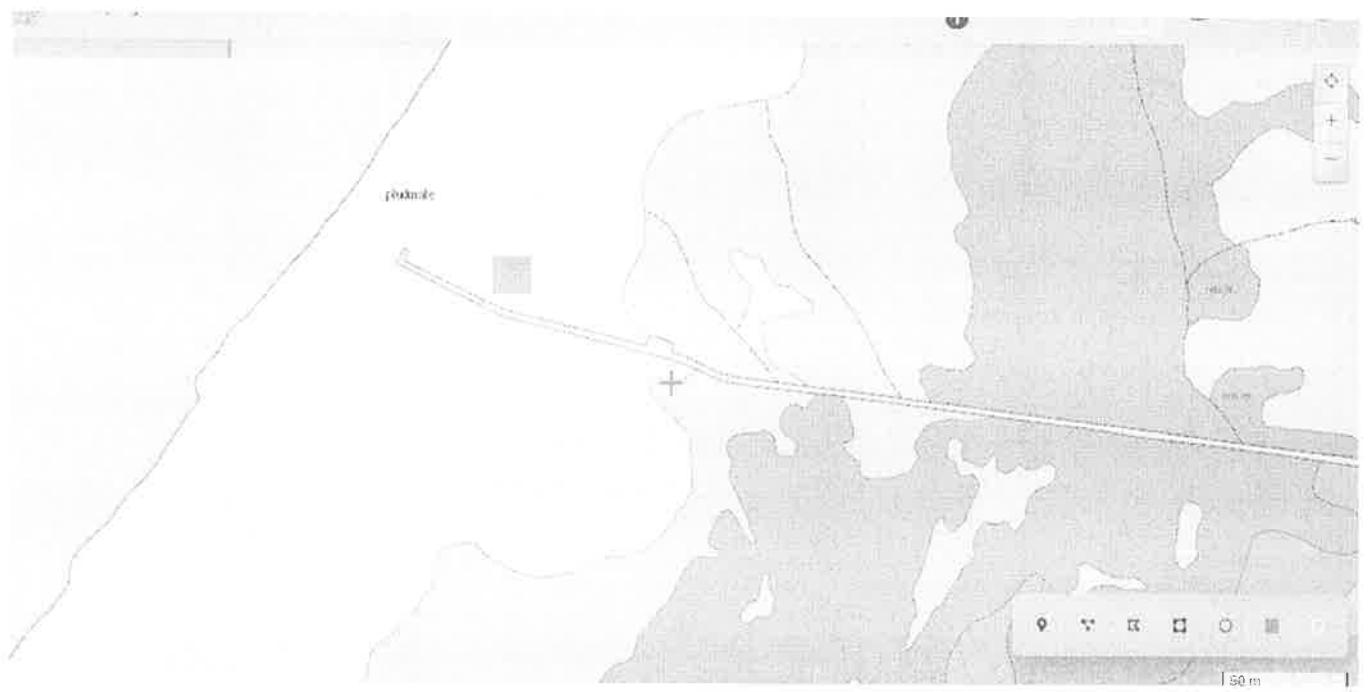
Direktors _____

z.v.

z.v.

Līguma pielikums Nr.2





APSTIPRINU
Rīgas domes
Mājokļu un vides departamenta

direktors _____

Z.V.

2022.gada

Zemesgabala nodošanas - pieņemšanas akts

Rīgā 202___.gada

Rīgas domes Mājokļu un vides departaments Vides pārvaldes Vides pārvaldes Ūdens resursu un meliorācijas nodaļas Peldvietu un aktīvās atpūtas zonu sektora vadītāja Tatjanas Žideles personā, kura rīkojas saskaņā ar 2022.gada līguma Nr. DMV-22-.....-lī par **zemes vienības daļas (kadastra apzīmējums 0100 109 0029) 50 m² platībā, kas atrodas Daugavgrīvas pludmalē/peldvietā, Valentīna Pikuļa alejas galā, Rīgā, iznomāšanu 8.9.punktu, turpmāk tekstā – IZNOMĀTĀJS, unpersonā, kurš rīkojas uzpamata, turpmāk tekstā – NOMNIEKS, abi kopā turpmāk tekstā – Puses, bet katrs atsevišķi – Puse, pamatojoties 2022.gadalīguma Nr. DMV-22-.....-lī par **zemes vienības daļas (kadastra apzīmējums 0100 109 0029) 50 m² platībā, kas atrodas Daugavgrīvas pludmalē/peldvietā, Valentīna Pikuļa alejas galā, Rīgā, iznomāšanu 8.10.punktu, sastādīja šo zemesgabala nodošanas – pieņemšanas aktu, turpmāk tekstā – AKTS, par to, ka****

Iznomātājs nodod, bet Nomnieks pieņem sākot ar 2022.gada zemes vienības daļu (kadastra apzīmējums 0100 109 0029) 50 m² platībā, kas atrodas Daugavgrīvas pludmalē/peldvietā, Valentīna Pikuļa alejas galā, Rīgā, saskaņā ar 2022.gada līgumu Nr. DMV-22-.....-lī.

Akts stādīts un parakstīts uz 1 (vienas) lapas 2 (divos) eksemplāros ar vienādu juridisku spēku, pa 1 (vienam) eksemplāram katrai Pusei.

Iznomātājs

Nomnieks

Sektora vadītāja
T.Židele